

会议接待合同(实用5篇)

合同是适应私有制的商品经济的客观要求而出现的，是商品交换在法律上的表现形式。合同是适应私有制的商品经济的客观要求而出现的，是商品交换在法律上的表现形式。怎样写合同才更能起到其作用呢？合同应该怎么制定呢？下面是小编为大家整理的合同范本，仅供参考，大家一起来看看吧。

会议接待合同篇一

随着法律观念的深入人心，合同的使用频率呈上升趋势，合同是对双方的保障又是一种约束。相信很多朋友都对拟合同感到非常苦恼吧，下面是小编收集整理的会议接待合同范文，希望对大家有所帮助。

甲方：

乙方：

甲乙双方就会议接待签订如下合同，以兹双方遵守执行：

一、甲方定于举办200__年__月__日至__月__日在举办会议、由乙方承办，负责与酒店签定协议并结算、协调住房、餐饮、会务接待、考察等事宜。

二、预计会议人数：_____人。

三、预订会议：标房元/房、晚间；

套房元/房、晚间；

单人间元/房、晚间。

乙方必须要求酒店保证会议期间的热水、电、空调等全天开放，保证甲方代表入住酒店期间内的人身安全和财产安全。

由于甲方的参会代表来自全国各地，为避免纠纷，乙方应要求酒店撤除客房内收费物品、酒水及关闭长途电话。

乙方免费为甲方提供会议大厅接待水牌。

自助餐：___元/人、天（注：参会代表60人以上为自助餐）；

回餐：位

其它要求：，

乙方应按所定标准保证甲方代表吃饱、吃好

五、会议室：楼会议室，容纳人：（课桌/圆桌）元/天

楼会议室，容纳人：（课桌/圆桌）元/天

六、布标：100元/条，___条。（书写）

（书写）

七、多媒体租用：手提电脑：100元/天，投影仪：300元/天。

八、资料：由___方负责，___元/份___份。

九、礼品：由乙方推荐，甲方决定；___元/份。

十、媒体：可由甲方邀请，也可由乙方邀请；___元/位。

十一、vip接待：由甲方提出接待方案，乙方执行。

十二、发票：由乙方向甲方提供规范税务发票（超开部分按6%

收取税金)。

十三、票务：由乙方安排报到同时办理。

4□_____□

十五、费用支付方式：

- 1、乙方按甲方要求代收代表会务费，会议结束后一次结清。
- 2、甲方在会议召开前两天预付支票给乙方，会议结束后3天内结清。
- 3、合同签订后、甲方支付元酒店预定金、不足部分乙方垫付。

甲方责任、权利、义务：

- 1、监督、控制会议接待过程；
- 2、在会议召开三天前提交准确参会人员（住宿、非住宿）名单及报到时间，实际报到人数差距比例不得超过____%，超过此差距比例，甲方应按双方商讨方式赔偿：报到当天按预定房数-5%支付（元/标）、第二天按实际用房数结算。
- 3、为乙方提供会议详情资料；
- 4、对临时增加的项目及费用由甲方_____通知签字确认。

乙方责任、权利、义务：

- 1、对会议的接待质量负责；
- 2、负责组织强有力的接待机构和配备有经验的会议接待人员；
- 3、提供甲方需要的会议详情资料。

4、积极配合甲方工作，为甲方会务保密。

十六、考察事宜：考察活动必须由国家旅游局颁发：《旅游许可证》的企业办理

（签订旅游合同：注明费用包含景点门票、导游、车费、住宿、餐费等项目、不含项目）

1、考察行程：甲方付给乙方元/人。

考察行程：甲方付给乙方元/人。

考察行程：甲方付给乙方元/人。

2、乙方严格按照考察行程附件完成考察活动，不得以任何理由或借口克扣甲方代表景点、住宿、餐饮等标准。

3、乙方提供的导游员须具有国家法律、法规认可的'上岗资格证，不得以任何方式在原有行程基础上增收任何费用，造成二次收费，给甲方的工作带来不便。

4、乙方导游应严格遵守国家相关法律法规，不得擅自引导甲方代表从事非法及色情活动。

5、乙方应严格按照国家旅游局规定为参加考察的甲方代表提供旅行社责任险及旅游意外险，其保险文本须传真甲方备案。

6、乙方应严格按照国家旅游局规定为参加考察的甲方参会代表提供具有旅游营运牌照的车辆及合格的司乘人员，确保车辆状况良好。

纠纷处理：因不可抗力造成合同不能执行时，乙方不承担任何责任；发生纠纷时，甲乙双方内部友好协商解决，不能解决时，可提请人民法院判决。

甲方： 乙方：

（盖章） （盖章）

法人代表人： 法人代表人：

（或委托代理人） （或委托代理人）

电话： 电话：

传真： 传真：

合同签定日期： _____

合同签定地点： _____

会议酒店签到与入住安排

会议接待合同篇二

甲方：

乙方：

甲乙双方就会议接待签订如下合同，以兹双方遵守执行：

一、甲方定于举办__年__月__日至__月__日在 举办 会议、

由乙方承办，负责与酒店签定协议并结算、协调住房、餐饮、会务接待、考察等事宜。

二、预计会议人数： _____人。

三、预订会议： 标 房 元/房、晚 间；

套房 元/房、晚 间；

单人间 元/房、晚 间。

乙方必须要求酒店保证会议期间的热水、电、空调等全天开放，保证甲方代表入住酒店期间内的人身安全和财产安全。

由于甲方的参会代表来自全国各地，为避免纠纷，乙方应要求酒店撤除客房内收费物品、酒水及关闭长途电话。

乙方免费为甲方提供会议大厅接待水牌。

自助餐：___元/人天(注：参会代表60人以上为自助餐)；

回 餐：

其它要求： ，

乙方应按所定标准保证甲方代表吃饱、吃好

五、会议室： 楼 会议室，容纳 人：(课桌/圆桌) 元/天

楼 会议室，容纳 人：(课桌/圆桌) 元/天

六、布标： 元/条， ___条。(书写)

七、多媒体租用：手提电脑： 元/天，投影仪： 元/天。

八、资料：由___方负责， ___元/份 ___份。

九、礼品：由乙方推荐，甲方决定；___元/份。

十、媒体：可由甲方邀请，也可由乙方邀请；___元/位。

十一、vip接待：由甲方提出接待方案，乙方执行。

十二、发票：由乙方向甲方提供规范税务发票(超开部分按 % 收取税金)。

十三、票务：由乙方安排报到同时办理。

十四、其它约定

4□_____□

十五、费用支付方式：

1、乙方按甲方要求代收代表会务费，会议结束后一次结清。

2、甲方在会议召开前两天预付支票给乙方，会议结束后3天内结清。

3、合同签订后、甲方支付 元酒店预定金、不足部分乙方垫付。

甲方责任、权利、义务：

1、监督、控制会议接待过程；

甲方应按双方商讨方式赔偿：报到当天按预定房数-5% 支付(元/标)、第二天按实际用房数结算。

3、为乙方提供会议详情资料；

4、对临时增加的项目及费用由甲方_____通知签字确认。

乙方责任、权利、义务：

1、对会议的接待质量负责；

2、负责组织强有力的接待机构和配备有经验的会议接待人员；

3、提供甲方需要的会议详情资料。

4、积极配合甲方工作，为甲方会务保密。

十六、考察事宜：考察活动必须由国家旅游局颁发《旅游许可证》的企业办理

签订旅游合同：注明费用包含景点门票、导游、车费、住宿、餐费等项目、不含项目)

1、考察行程：

甲方付给乙方 元/人。

考察行程： 甲方付给乙方 元/人。

考察行程： 甲方付给乙方 元/人。

2、乙方严格按照考察行程附件完成考察活动，不得以任何理由或借口克扣甲方代表景点、住宿、餐饮等标准。

的工作带来不便。

4、乙方导游应严格遵守国家相关法律法规，不得擅自引导甲方代表从事非法及色情活动。

5、乙方应严格按照国家旅游局规定为参加考察的甲方代表提供旅行社责任险及旅游意外险，其保险文本须传真甲方备案。

6、乙方应严格按照国家旅游局规定为参加考察的甲方参会代表提供具有旅游营运牌照的车辆及合格的司乘人员，确保车辆状况良好。

纠纷处理：因不可抗力造成合同不能执行时，乙方不承担任何责任；发生纠纷时，甲乙双方内部友好协商解决，不能解决时，可提请人民法院判决。

甲方： 乙 方：

(盖章) (盖章)

法人代表人： 法人代表人：

(或委托代理人) (或委托代理人)

电话： 电话：

传真： 传真：

合同签定日期： _____

合同签定地点： _____

会议接待合同篇三

本协议由以下两方签署：

甲方

地址

法定代表人

乙方

地址

由国家农业部和广东省人民政府主办的“博览会”将

于_____年_____月_____日在举行（以下简称“展会”）。为确保展会的成功举办，根据《_____》等有关规定，甲乙双方在平等自愿的基础上，经友好协商，甲方委托乙方做好本届展会的展商酒店住宿预订安排、大会境外参展商展品清关服务、大会专业采购商邀请、大会现场布展及展出等承办工作，并就有关事项甲乙双方达成如下协议。

第一条展会基本情况

展会名称：

展会地点：

展会时间：

展会的目的/宗旨：

展会规模：

第二条主要委托事项及预算

大会筹备期间，由乙方负责大会各项工作策划、文章文件的撰稿及大会前期筹备等承办工作。包括但不限于以下内容：

（一）大会采购商邀请工作，乙方要安排专职人负责对展会进行专业采购商邀请工作，邀请的数量不少于国内名及海外名专业买家，邀请的对象主要是_____。此项目工作拟从_____年_____月_____日开始正式投入，至_____年_____月_____日截止，合计时间为天，此项合计费用为万元。

（二）大会境外展品清关服务。包括展品运输协调、展品清关文件、文案撰稿；展品检验检疫环节文件、文案撰稿等；展品海关环节文件、翻译、报关税；展品清关危机处理协调等工作，此项合计费用万元人民币。

（三）大会其他相关的协助工作，大会布展与展馆和主场商的协调；大会治安报批（不包括请安保人员费）环节文案、撰稿工作；大会展商报到和参观商报到协调工作（但不包括大会开幕式不知所需物料及人员费用）；大会地毯铺设协调工作（但不包括地毯铺设所需物料费用）；此项所需费用万元人民币。

第三条委托经费及支付方式

（一）以上工作内容共项，费用共计人民币：），由甲方根据以下方式支付：

（二）自本协议签订后天内，甲方向乙方支付人民币万元；_____年_____月_____日前甲方向乙方支付人民币元（大写：）；；甲方所有应付款项应支付至乙方以下账户：

账户名：

账号：

开户行：

（三）乙方在收到每笔款项到账后即元）给甲方。

（四）以上甲方委托乙方所做的主要工作内容及相应的经费可按实际执行结果结算。

第四条甲方的权利义务

第五条乙方的权利义务

（二）应谨慎行事，维护好政府和甲方的声誉。

第六条保密约定

双方合作协议及往来文函、策划方案及本协议所有条款均属保密内容、未经对方书面许可，任何人不得向第三方透露。

第七条协议的变更、补充与终止

因不可抗力原因，例如自然灾害、瘟疫、死亡等，导致不能履行本协议或迟延履行本协议，应从事件发生之日起五日内，将时间情况以书面形式告知另一方，并于事件发生之日起十日内，向另一方提交事由的证明。若证明与事由不能证实不可抗力因素，本协议仍然有效，甲乙双方仍需按约履行。

第八条违约责任

（一）乙方违反本合同约定，经甲方催告后，乙方在限期内没有改正的，甲方有权单方解除本合同。

（二）因乙方违约，甲方采取合理补救措施所产生的损失和费用由乙方承担。造成甲方声誉损失的，甲方有权要求乙方赔偿损失或要求乙方按照合同价款的百分之二十支付违约金。

（三）甲方违约造成乙方损失的，应当足额赔偿。

第九条争议的解决

争议的解决在本协议履行中，如双方发生争议，应尽量通过协商解决，协商不成的，协商不成的，按下列第（一）种方式解决：

提交广州_委员会_____；依法向人民法院起诉；

第十条合同的生效及其他

本协议一式与本合同具备同等效力。除合同_____别约定条款之外，本合同有效期为，其它未尽事宜，由协议双方另行协商确定。

甲方（公章）： _____

法定代表人（签字）： _____

_____年____月____日

乙方（公章）： _____

法定代表人（签字）： _____

_____年____月____日

会议接待合同篇四

甲方：

乙方：爱尚花园酒店管理公司（蜀山名城大酒店）

甲乙双方就会议接待签订如下合同，以兹双方遵守执行：

一、甲方定于举办2013年4月8日至10月日在蜀山名城大酒店举办会议、由乙方承办，负责与酒店签定协议并结算、协调住房、餐饮、会务接待、考察等事宜。

二、预计会议人数： 人。

三、预订会议： 标房元/间/天（含早）留房50间；

乙方必须要求酒店保证会议期间的热水、电、空调等全天开放，保证甲方代表入住酒店期间内的人身安全和财产安全。

由于甲方的参会代表来自全国各地，为避免纠纷，乙方应要求酒店撤除客房内收费物品、酒水及关闭长途电话。乙方免费为甲方提供led接待欢迎语。

四、餐标：桌餐： 元/人、天（早 元/人，中 元，晚_ 元）
按桌结算；

自助餐： 元/人、天（注：参会代表 人以上为自助餐）

其它要求： 无 ，

乙方应按所定标准保证甲方代表吃饱、吃好

五、会议室： 会议室， 容纳 人： （课桌/圆桌） 元/天
（含投影仪。音响。茶水等会场服务）用 600 天会议室。

六、多媒体租用：

七、资料：由 方负责， 元/份 份。

八、礼品：由乙方推荐，甲方决定； _元/份。

九、媒体：由甲方邀请； _元/位。

十、vip接待：由甲方提出接待方案，乙方执行。

十一、票务：由乙方安排报到同时办理。

十二、其它约定

十三、费用支付方式：

1、乙方按甲方要求代收代表会务费，会议结束后一次结清。

2、甲方在会议召开前两天预付支票给乙方，会议结束后3天内结清。

3、合同签订后、甲方支付

甲方责任、权利、义务：

- 1、监督、控制会议接待过程；
- 2、在会议召开五天前提交准确参会人员（住宿、非住宿）名单及报到时间，实际报到人数差距比例不得超过_10_%，超过此差距比例，甲方应按双方商讨方式赔偿；
- 3、为乙方提供会议详情资料；
- 4、对临时增加的项目及费用由甲方__负责人_通知签字确认。

乙方责任、权利、义务：

- 1、对会议的接待质量负责；
- 2、负责组织强有力的接待机构和配备有经验的会议接待人员；
- 3、提供甲方需要的会议详情资料。
- 4、积极配合甲方工作，为甲方会务保密。

十四、考察事宜：考察活动必须由国家旅游局颁发：《旅游许可证》的企业办理

- 1、乙方严格按照考察行程附件完成考察活动，不得以任何理由或借口克扣甲方代表景点、住宿、餐饮等标准。
- 2、乙方提供的导游员须具有国家法律、法规认可的上岗资格证，不得以任何方式在原有行程基础上增收任何费用，造成二次收费，给甲方的工作带来不便。
- 3、乙方导游应严格遵守国家相关法律法规，不得擅自引导甲方代表从事非法及色情活动。

4、乙方应严格按照国家旅游局规定为参加考察的甲方代表提供旅行社责任险及旅游意外险，其保险文本须传真甲方备案。

5、乙方应严格按照国家旅游局规定为参加考察的甲方参会代表提供具有旅游营运牌照的车辆及合格的司乘人员，确保车辆状况良好。

6、考察人员出现意外伤亡按国家旅游条款规定协商解决。乙方有义务提醒会议考察人员保管好个人财物及注意安全。

纠纷处理：因不可抗力造成合同不能执行时，乙方不承担任何责任；发生纠纷时，甲乙双方内部友好协商解决，不能解决时，可提请人民法院判决。

附加条款：提供酒店会议布置的一切数据及尺寸、订购鲜花五束（由甲方定价，付款）、联系照集体照的事宜。

甲 方： 乙 方：

（盖章） （盖章）

法人代表人： 法人代表人：

（或委托代理人） （或委托代理人）

电话： 电话：

传真： 传真：

合同签订日期： _____

会议接待合同篇五

本协议由以下两方签署：

甲方

地址

法定代表人

乙方

地址

由国家农业部和广东省人民政府主办的“博览会”将于年月日在举行（以下简称“展会”）。为确保展会的成功举办，根据《中华人民共和国合同法》等有关规定，甲乙双方在平等自愿的基础上，经友好协商，甲方委托乙方做好本届展会的展商酒店住宿预订安排、大会境外参展商展品清关服务、大会专业采购商邀请、大会现场布展及展出等承办工作，并就有关事项甲乙双方达成如下协议。

第一条展会基本情况

展会名称：

展会地点：

展会时间：

展会的目的/宗旨：

展会规模：

第二条主要委托事项及预算

大会筹备期间，由乙方负责大会各项工作策划、文章文件的撰稿及大会前期筹备等承办工作。包括但不限于以下内容：

（一）大会采购商邀请工作，乙方要安排专职人负责对展会进行专业采购商邀请工作，邀请的数量不少于国内名及海外名专业买家，邀请的对象主要是。此项目工作拟从年月日开始正式投入，至年月日截止，合计时间为天，此项合计费用为万元。

（二）大会境外展品清关服务。包括展品运输协调、展品清关文件、文案撰稿；展品检验检疫环节文件、文案撰稿等；展品海关环节文件、翻译、报关税；展品清关危机处理协调等工作，此项合计费用万元人民币。

（三）大会其他相关的协助工作，大会布展与展馆和主场商的协调；大会治安报批（不包括请安保人员费）环节文案、撰稿工作；大会展商报到和参观商报到协调工作（但不包括大会开幕式不知所需物料及人员费用）；大会地毯铺设协调工作（但不包括地毯铺设所需物料费用）；此项所需费用万元人民币。

第三条委托经费及支付方式

（一）以上工作内容共项，费用共计人民币：），由甲方根据以下方式支付：

（二）自本协议签订后天内，甲方向乙方支付人民币万元；年月日前甲方向乙方支付人民币元（大写：）；；甲方所有应付款项应支付至乙方以下账户：

账户名：

账号：

开户行：

（三）乙方在收到每笔款项到账后即元）给甲方。

（四）以上甲方委托乙方所做的主要工作内容及相应的经费可按实际执行结果结算。

第四条甲方的权利义务

甲方负责对整体工作进行指导、监督；负责审核对外宣传、策划的设计方案和相关工作的执行；协助乙方处理在展会服务过程中遇到的问题；负责将上述工作费用支付给乙方。

第五条乙方的权利义务

（二）应谨慎行事，维护好政府和甲方的声誉。

第六条保密约定

双方合作协议及往来文函、策划方案及本协议所有条款均属保密内容、未经对方书面许可，任何人不得向第三方透露。

第七条协议的变更、补充与终止

因不可抗力原因，例如自然灾害、瘟疫、死亡等，导致不能履行本协议或迟延履行本协议，应从事件发生之日起五日内，将时间情况以书面形式告知另一方，并于事件发生之日起十日内，向另一方提交事由的证明。若证明与事由不能证实不可抗力因素，本协议仍然有效，甲乙双方仍需按约履行。

第八条违约责任

（一）乙方违反本合同约定，经甲方催告后，乙方在限期内没有改正的，甲方有权单方解除本合同。

（二）因乙方违约，甲方采取合理补救措施所产生的损失和费用由乙方承担。造成甲方声誉损失的，甲方有权要求乙方赔偿损失或要求乙方按照合同价款的百分之二十支付违约金。

(三) 甲方违约造成乙方损失的，应当足额赔偿。

第九条争议的解决

争议的解决在本协议履行中，如双方发生争议，应尽量通过协商解决，协商不成的，协商不成的，按下列第（一）种方式解决：

提交广州仲裁委员会仲裁；依法向人民法院起诉；

第十条合同的生效及其他

本协议一式与本合同具备同等效力。除合同中特别约定条款之外，本合同有效期为，其它未尽事宜，由协议双方另行协商确定。

甲方（公章）：_____

法定代表人（签字）：_____

_____年___月___日

乙方（公章）：_____

法定代表人（签字）：_____

_____年___月___日