

# 2023年公务员年度考核自查报告(大全5篇)

随着个人素质的提升，报告使用的频率越来越高，我们在写报告的时候要注意逻辑的合理性。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的报告吗？下面我就给大家讲一讲优秀的报告文章怎么写，我们一起来了解一下吧。

## 公务员年度考核自查报告篇一

生活中需要使用报告的情况越来越多，我们在写作的时候需要注意报告具有的一定格式和篇幅。以下是小编收集整理公务员年度考核个人述职报告，欢迎大家前来阅读。

一年来，我坚持以\_为指导，自觉加强理论学习，认真学习“”重要思想、党的\_\_大报告及\_\_届三中\_\_全会精神，刻苦钻研业务知识，努力提高理论知识和业务工作水平。遵纪守法，努力工作，认真完成领导交办的各项工作任务，在同志们的关心、支持和帮助下，思想、学习和工作等方面取得了新的进步。现总结如下：

一、严于律己，自觉加强党性锻炼，党性修养和政治思想觉悟进一步提高

一年来，我始终坚持运用马克思列宁主义的立场、观点和方法论，运用辩证唯物主义与历史唯物主义去分析和观察事物，明辨是非，坚持真理，坚持正确的世界观、人生观、价值观，用正确的世界观、人生观、价值观指导自己的学习、工作和生活实践，在思想上积极构筑抵御资产阶级民主和自由化、拜金主义、自由主义等一切腐朽思想侵蚀的坚固防线。热爱祖国，热爱中国共产党，热爱社会主义，拥护中国共产党的领导，拥护改革开放，坚信社会主义最终必然战胜资本主义，对社会主义充满必胜的信心。认真贯彻执行党的路线、方针、

政策，为加快社会主义建设事业认真做好本职工作。工作积极主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。

## 二、强化理论和业务学习，不断提高自身综合素质

我重视加强理论和业务知识学习，在工作中，坚持一边工作一边学习，不断提高自身综合素质水平。

一是认真学习“”重要思想，深刻领会“”重要思想的科学内涵，增强自己实践“”重要思想的自觉性和坚定性；认真学习党的\_\_大报告及\_\_届三中、\_\_全会精神，自觉坚持以党的\_\_大为指导，为进一步加快完善社会主义市场经济体制，全面建设小康社会作出自己的努力。

二是认真学习工作业务知识，重点学习公文写作及公文处理和电脑知识。在学习方法上做到在重点中找重点，抓住重点，并结合自己在公文写作及公文处理、电脑知识方面存在哪些不足之处，有针对性地进行学习，不断提高自己的办公室业务工作能力。

三是认真学习法律知识，结合自己工作实际特点，利用闲余时间，选择性地开展学习，学习了《中华人民共和国森林法》、《森林防火条例》、《中华人民共和国土地管理法》、《广西壮族自治区土地山林水利权属纠纷调解处理条例》、《反分裂国家法》，通过学习，进一步增强法制意识和法制观念。

## 三、努力工作，按时完成工作任务

一年来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记党全心全意为人民服务的宗旨，努力实践“”重要思想，在自己平凡而普通的工作岗位上，努力做好本职工作。在具体工作中，我努力做好服务工作，当好参谋助手：

一是认真收集各项信息资料，全面、准确地了解和掌握各方面工作的开展情况，分析工作存在的主要问题，总结工作经验，及时向领导汇报，让领导尽量能全面、准确地了解和掌握最近工作的实际情况，为解决问题作出科学的、正确的决策。

二是领导交办的每一项工作，分清轻重缓急，科学安排时间，按时、按质、按量完成任务。

三是在接待来访群众的工作中，坚持按照工作要求，热情接待来访群众、认真听取来访群众反映的问题，提出的要求、建议。同时，对群众要求解决但一时又解决不了的问题认真解释，耐心做好群众的思想工作，让群众相信政府。

在同志们的关心、支持和帮助下，各项服务工作均取得了圆满完成的好成绩，得到领导和群众肯定。

回顾一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上取得了新的进步，但我也认识到自己的不足之处，理论知识水平还比较低，现\_\_\_\_\_公技能还不强。今后，我一定认真克服缺点，发扬成绩，自觉把自己置于党组织和群众的监督之下，刻苦学习、勤奋工作，做一名合格的人民公务员，为全面建设小康社会目标作出自己的贡献。

一、加强党的政治理论和党内法规的学习，努力提高履职能力

认真学习党的重要理论和路线方针政策。学习新《党章》、《中国共产党廉洁自律准则》、《中国共产党纪律处分条例》等党内法规。积极主动参加纪检监察相关业务培训工作。通过不断学习，不仅使我在思想上提高了对反腐倡廉工作重要性、长期性的认识，还增强了我严于律己的自觉性和同腐败作斗争的主动性。

在承担的各项工作中没有利用职务之便谋取不正当利益的行为，没有接受管理对象、服务对象和工作对象现金、物品的行为，严格遵守党内各项规定和机关组织纪律，严于律己勤政为民。在思想建设和工作实践中，自觉开展批评与自我批评，虚心听取不同的意见和建议，加强班子团结，服从组织安排，不计较个人得失。利用不同的时间、场合加强对干部职工的廉洁自律的教育，进一步改进工作作风，单位形象和办事效率均得到大幅提升。

## 二、履职尽责

(一)加强党风廉政建设监督。按照党风廉政建设监督职责，在局党组的关心支持下，加强对局干部职工的政治纪律及各项工作的执行情况的监督检查，保持政令畅通，敦促全局党员、干部职工遵守各项工作纪律，保证依法治县的各项部署得到全面落实。对落实“三重一大”、“一岗双责”等制度的落实加强监督，从制度上规范工作程序、落实责任。通过层层签订党风廉政建设责任书，“一岗双责”责任书，全局干部职工签订廉政书来层层落实党风廉政责任，在日常工作中对相关制度的执行起到了相互督促作用。

(二)加强警示教育。通过局务会议、党组会议等场合，采取文件学习、观看警示教育片不同形式进行警示教育。按照纪检组长工作要求讲了4次廉政党课，对党内法规等方面的党风廉政知识进行讲解。起到了良好的警示教育效果。

(三)强化执纪问责。今年9月纪检组牵头对三公经费的使用情况进行自查。在自查中发现了4笔重复报销差旅费的情况，向局党组报告后将该问题作为问题线索移交纪委监委局。在巡查组的指导下，对问题线索进行了谈话处理，涉及问题轻微，对涉及4人进行了批评教育。

## 三、认真完成交办的工作任务

按照《关于整合乡镇和部门纪检工作力量的实施方案》，抽调至县纪委监委开展案件调查工作。在抽调办案的工作中，本着学习的态度，不怕苦、不怕累，虚心向工作组的同志学习案件初核、调查取证、整理报告等工作。今年先后参与了5个信访案件的调查，不仅提高了自己的业务知识水平，同时自身纪检业务知识得到了实践的锻炼。

#### 四、存在的不足

一是学习缺乏系统性和广泛性。缺乏对党的理论知识的系统学习，认识、理解不够。同时，对涉及工作业务方面的政策、法律、法规学习不够深透，对业务知识的学习只讲求实用，现学现用，未能深入学习。二是工作开展的力度不够强。缺乏思考落实的理论水平和工作能力，对分管的工作开展是为满足上级各部门的各项指标要求，没有认真思考怎样开展工作更有效率。三是监督检查力度不够。碍于情面，对干部职工工作生活中的小问题不去过问，怕得罪人。

#### 五、下一步的整改措施

(一)进一步加强党的政治理论学习和纪检监察相关业务学习，加强业务知识学习，增强学习的自觉性和系统性，提高自身的党风廉政监督和行政效能监督水平。

(二)进一步落实监督职责，为全局各项工作开展提供坚实的纪律保障。

(三)按照“三转”要求，不断改进工作方法。对工作作风等方面的苗头性问题早发现、早提醒。积极预防“四风”和腐败问题的发生。

(四)积极主动完成上级和局党组交办的各项工作任务。

一、在德的方面：

继续深入学习、贯彻落实“\_\_”重要思想，保持共产党员的先进性，树立科学的发展观和正确的政绩观，法纪、政纪、组织观念强。认真贯彻执行民主集中制，顾全大局，服从分工，勇挑重担。尊重一把手，团结领导班子成员，思想作风端正，工作作风踏实，敢于坚持原则，求精务实，开拓进取，切实履行岗位职责，坚持依法行政，认真负责分管和协管工作，大力支持一把手的工作，促进小芝镇各项建设的顺利开展。

## 二、在能的方面：

熟悉和掌握国家的各项方针政策，能较好地结合实际情况加以贯彻执行；较好地协调各方面的关系，充分调动干部的工作积极性，共同完成复杂的工作任务；有一定专业理论水平，具有本职工作所需的基本技能；能通过调研发现问题，总结经验，提出建议，具有独立处理和解决问题的能力；有一定工作经验，具有一定的指导、管理、协调能力。在指导工作中，总是先认真领会有关文件精神，深思熟虑，拟定一套工作方案；然后征求各方面的意见，集思广益，把文件精神与实际情况结合起来，把个人的智慧与集体的智慧结合起来。在工作过程中，坚持靠前指挥，找准工作重点、难点，抓住主要矛盾，有的放矢地解决问题，化解矛盾，牢牢把握工作的主动权。在协调工作中，坚持以人为本，充分发挥人的主观能动性和团队精神，共同完成复杂、繁重的工作任务。

## 三、在勤的方面：

本人事业心、责任心强，奋发进取，一心扑在工作上；工作认真，态度积极，雷厉风行，勇挑重担，敢于负责，不计较个人得失；工作勤勉，兢兢业业，任劳任怨；无故不迟到、不早退。一年来，本人基本无休工龄假。来小芝镇后，坚持每星期下村两到三次，特别是在为领导提供决策依据时，积极下村调查摸底，做到心中有数，决策科学。

#### 四、在绩的方面：

本人工作思路清晰，计划性、前瞻性强；开拓进取，经常提出合理化建议并获采纳，完成较重的本职工作任务和领导交办的其他工作；讲究工作方法，效率较高；能按时或提前完成领导交办的工作，工作成绩比较突出，效果良好。

#### 五、在廉的方面：

1. 严格执行和维护党的“四大纪律八项要求”，自觉遵守《廉洁从政准则》，自觉做到遵守党的纪律不动摇，执行党的纪律不走样。增强接受监督的意识，主动接受党组织、党员和群众的监督。一年来，本人严格遵守党的政治纪律、组织纪律、经济工作纪律和群众工作纪律。不阳奉阴违、自行其是；遵守民主集中制，不独断专行、软弱放任；依法行使权力，不滥用职权、玩忽职守；廉洁奉公，不接受任何影响公正执行公务的利益；2. 密切联系群众，努力实现、维护、发展人民群众的根本利益。本人牢固树立正确的权力观、地位观、利益观，树立为人民服务的思想，把群众满意不满意、拥护不拥护、赞成不赞成作为工作的出发点和落脚点，努力为群众办实事、办好事。

总的来说，由于刚走上领导岗位，还存在很多问题：一是基层工作经验不足，二是理论学习深度不够，三是心态容易浮躁等。需要在今后工作过程中有待进一步改进与提高，更好地履行作为副镇长和作为专业技术人员的职责。

尊敬的领导、同志们：

20\_\_年度，本人在各级领导的关心和指导下，在各位同事的支持和帮助下，注重学习，扎实工作，履职尽责，较好地完成了年度各项工作和任务，能力素质得到了一定的提高。

一、立足本职，认真工作

一是完成年度办件工作。年度内办理餐饮服务许可36件，食品生产许可171件、食品生产委托加工备案30件、保健食品经营许可86件□gsp和食品生产许可收费136家。组织完成所有保健食品经营许可现场审查，参加部分食品生产企业现场审查工作。

二是完成科室各类材料。主要有：36个审批项目标准化文本编制、行政审批权力清单和行政权力运行责任清单编制、“对标赶超和亲切服务”提升活动方案制定、行政审批会议材料、年度工作总结以及科室上报的其它各类材料等。

三是做好各类检查抽检工作。完成省政府对市政务服务中心标准化考核、省局依法行政案卷抽查、市政府法制办依法行政案卷检查、市效能办审批卷宗抽查以及各类参观和中心日常检查工作。

四是完成资料归档。利用工作和周末时间，将本人承办的各类许可资料制作成卷宗共134份，做好省局年度考核准备工作。

五是搞好日常保障工作。及时做好窗口日常办公办件、人员就餐和交通等保障工作。

六是参加各类活动。积极参加中心举办的标准化服务、礼仪培训、趣味运动会等活动，加强窗口及人员之间的沟通交流。

## 二、加强学习，提高素质

一是认真学习“”精神和中央、省、市关于反腐倡廉等各项规定，从小处严起，牢固树立清正廉洁就是对自己、对家庭高度负责的意识，拒腐防变的思想防线更加牢固。

二是积极参加中心和支部党的群众路线教育实践活动，学习中做好笔记，工作中积极践行，宗旨意识、服务意识、形象意识得到了进一步强化。被市政务服务中心党组评为20\_\_年



度“优秀共产党员”。

三是学习相关业务知识，先后参加了省局举办的食品生产许可审查员换证培训、注册培训和保健食品广告审查培训，自学了食品生产许可和食品委托加工备案等相关法律法规和规章等，并虚心向他人请教，业务工作能力得到了进一步提高。

### 三、遵规守纪，树好形象

一是执行廉政纪律。坚持依法依规办事，强化追责意识，杜绝“吃拿卡要”等现象，做到廉洁自律。

二是落实工作制度；工作中，严格落实“六公开”、“一次性告知”、“首问负责制”、知情评价、延时服务、微笑服务和文明用语等各项工作制度，窗口形象和群众满意度不断得到了提升。

三是遵守管理规定。平时，能够认真遵守考勤、外出请假、现场审查总台备案、计算机管理、着装和办公秩序等各项管理规定，在日常检查中没有出现过被通报批评现象。

存在不足：

一是学习的主动性有待进一步加强；

二是工作的精细程度有待进一步提高；

三是大局意识和服从意识有待进一步强化。

尊敬的领导：

工作一年来，在委领导的言传身教、关心培养下，在同事的支持帮助、密切配合下，我不断加强思想政治学习，对工作精益求精，较为圆满地完成了自己所承担的各项工作任务，个人思想政治素质和业务工作能力都取得了一定的进步，为

今后的工作和学习打下了良好的基础，现将工作作述职报告如下：

## 一、学习生活方面

在工作过程中，我深深感到加强自身学习、提高自身素质的紧迫性，一是向书本学习，坚持每天挤出一定的时间不断充实自己，端正态度，改进方法，广泛汲取各种“营养”；二是向周围的同志学习，工作中我始终保持谦虚谨慎、虚心求教的态度，主动向领导、同事们请教，学习他们任劳任怨、求真务实的工作作风和处理问题的方法；三是向实践学习，把所学的知识运用于实际工作中，在实践中检验所学知识，查找不足，提高自己，防止和克服浅尝辄止、一知半解的倾向。

作为一名机关工作者，我时刻提醒自己，要不断加强自身思想道德的修养和人格品质的锻炼，增强奉献意识，把清正廉洁作为人格修养的重点。不受社会上一些不良风气的影响，从一点一滴的小事做起，生活中勤俭节朴，宽以待人；工作中严以律己，忠于职守，防微杜渐。牢固树立全心全意为人民服务的宗旨意识，帮助身边需要帮助的人。

## 二、工作方面

本着对工作积极、认真、负责的态度，认真遵守各项规章制度，虚心向领导和同事请教，努力学习各项业务知识，通过不断学习，不断积累，使工作效率和工作质量有了较大提高，较好地完成了各项工作任务。

- 1、积极申报国家资金支持的建设项目。
- 2、做好年度管理计划工作。
- 3、深入开展调查研究。

#### 4、做好中长期规划的研究与编制工作。

一年来，我在组织、领导和同志们的帮助和支持下取得了一定的成绩，但我深知自己还存在一些缺点和不足，政治理论基础还不扎实，业务知识不够全面，工作方式不够成熟。在今后的工作中，我要努力做到戒骄戒躁，坚定政治信念，加强理论学习，积累经验教训，不断调整自己的思维方式和工作方法，在实践中磨练自己，成为人民满意的公务员。

一年来，在市委、市政府和上级民政部门的正确领导下，在民政系统各位同志的真诚支持下，能认真落实党风廉政建设责任制，严格执行党风廉政建设的有关规定，现根据市委、市政府《关于对全市党政领导班子和领导干部实行考廉的暂行办法》的有关要求，将本人一年来党风廉政建设方面的有关情况汇报如下：

#### 一、加强党风廉政建设学习教育，打牢拒腐防变的思想基础

抓好学习教育是加强廉政建设的基础。一年来，我采用集中学习和个人自学的方法，认真学习党的\_\_届三中、\_\_全会精神，学习省廉政工作会议精神，多次学习了民政干部的楷模周国知同志的先进事迹，原原本本地学习了《中国共产党纪律处分条例》、《中国共产党党内监督条例(试行)》、《中国共产党党员权利保障条例》等党规党纪。通过学习，深感民政部门虽不是热点部门，但也掌管着救灾救济金、低保金、抚恤金等款物，还有一定的行政许可、行政审批权，这些钱，体现着党和政府对人民群众的关爱，是救急救命的钱，是高压线；这些权，是落实党和政府为人民群众办实事的神圣职责。作为局主要负责人，加强廉政建设责任重大，必须警钟常鸣，时刻保持清醒的头脑，正确看待和使用手中的权力，真正做到权为民所用，情为民所系，利为民所谋，经得起诱惑，抗得住腐蚀，清清白白从政，踏踏实实做事，堂堂正正做人。

在抓好自身学习的同时，坚持把系统党风廉政建设的学习教育

育放在首要位置，利用各种教育方式，及时开展有针对性的专题教育，在局机关形成了浓厚的教育和监督的氛围。一年来，认真组织学习了三个《条例》，不断加深了对三个《条例》丰富内涵和精神实质的认识，增强了贯彻这三个《条例》的自觉性和紧迫感。组织观看反腐倡廉警示教育片和泰州市检察院《预防职务犯罪提高执政能力》的电视讲座，在全系统上下开展了向周国知同志学习的活动。通过学习教育，不断提高了党员干部特别是领导干部接受监督和严格执行党的纪律的自觉性，筑起了拒腐防变的思想道德防线。

## 二、落实党风廉正建设责任制，推进领导班子廉洁自律工作

1、抓好责任分解。年初，系统党委按照一级抓一级、层层抓落实的要求，将党风廉政建设纳入年度目标管理考核体系。根据市委《\_\_年泰兴市党风廉政建设工作责任分解意见》和我局实际，印发了《泰兴市民政局\_\_年度党风廉政建设责任书》，分别由主要负责人与分管负责人，各分管负责人与职能科室、下属事业单位的主要负责人签订责任状，进一步明确党风廉政建设责任制的内容和工作目标，形成了全局上下联网，齐抓共管的格局。

2、坚持制度建设。依靠制度预防\_\_\_\_\_是加强廉政建设的根本途径。根据公开、公正、公平的原则和用制度管人管事的理念，针对一些热点、难点问题，制定了各项规章制度，并狠抓制度的落实。比如在城乡低保和农村草危房改造工作中，坚持严格按章办事，目前城市低保对象1399户3134人，农村低保对象2921户7271人，\_\_年新增748户1962人，这方面的工作虽然是热点问题，但没有一封人民来信。在福利院基础设施建设上，严格执行招投标、质量监理、工程决算审计和定期向办公会通报等制度。三年多来，共投入近1000万元，总体上运作规范，质量优良，也没有一封人民来信，走出了“工程上去了，干部倒下来”的怪圈，形成了让干部能干事、干成事、不出事的氛围。

3、完善监督机制。每年，都召开机关全体人员和下属单位负责人会议对党风廉政建设责任制落实情况进行认真的评估和测评，都要组织对下属事业单位进行财务审计，都要广泛征求各乡镇、各下属单位对领导班子的批评建议，努力构建全局上下落实党风廉政建设责任制的监督机制。同时，把落实党风廉政建设责任制和行风评议结合起来。\_\_年，在全省民政系统基层民政窗口单位行风评议中，我局被泰州市民政局表彰为行风评议先进单位。

### 三、严格要求，认真执行领导干部廉洁自律的各项规定

一年来，能严格执行廉洁从政的各项规定，慎微慎独，努力为班子带好头，为下级做好表率。我爱人在市工商局工作，父亲离休住古溪老家，儿子在泰中读书，品学兼优，一家人全部从政，没有经商办企业的。家现住政法小区，为房改房，家庭收入是单位的工资、福利、奖金，比起一般的家庭收入，自己非常满足，屈指细算经济帐，也没有必要去犯错误，关于婚丧喜庆事宜，本人到民政局任职后从未操办。在平时的工作和生活中，能警钟常鸣，努力做到三个：一是实。求实、务实、扎实，鼓实劲不务虚功，求实效不图虚名，多做群众受益的事，多做化解单位矛盾的事，多做长远起作用的事。二是正。古人云“己不正，焉能正人”，“其身正，不令而行，其身不正，虽令不从”。我深感出以公心，公正处事，就能得到大家的认同、信任和支持，就没有解决不好的难题，就没有带不好的队伍，就没有管不好的单位，各项工作就会得心应手，各项事业就会兴旺发达。近年来，局系统先后提拔了5名副局以上的领导干部，本人都能出以公心，积极推荐，但没有一分钱的经济往来。三是严。从自己做起，从小事做起，严格要求。要求大家做到的，自己首先做到，要求大家不做的，带头不做。平时考勤和政治学习，只要不开会出差，都能准时参加。和机关的同志们相处，恪守“君子之交淡如水”的原则，过年过节、出差归来，也有些同志带些礼品，都能婉言谢绝，绝不含糊。在生活圈坚持做到四不：不取不义之财，不拿不法之物，不去不净之地，不交不正之友。

实事求是地总结自己的工作，用党员领导干部的标准严格要求，还存在一些问题和不足。主要表现在：在党风廉政建设上偏重抓机关和下属单位，抓乡镇民政队伍偏少；有时工作中过多追求完美，要求偏高偏严；过年过节的从众心理，也存在接受单位烟酒的现象。这些问题的存在，说到底是宗旨意识不强，世界观、人生观、价值观的问题没有解决好。新的一年，我将从学习抓起，理论联系实际，认真克服这方面的问题。同时，恳请大家多提宝贵意见，我一定虚心接受，努力将工作做得更好。

一年来，我在镇领导的关怀下，不断加强业务知识学习，认真配合有关部门做好我镇新农保工作，得到了领导及群众的好评，下面是我一年来的述廉述职报告。

## 一、加强学习，不断提高思想政治觉悟和业务水平。

时刻以一名优秀党员干部的标准严格要求自己，注重学习，提高素质。

一是注重理论学习。积极参加单位组织的政策性理论学习活动，在政治上坚持学习马列主义、\_\_，着重学习了十x届x\_精神，使我的政治思想有了更新的提高。

二是注重业务知识学习。利用业余时间认真学习新农保、统计、妇联方面的知识，及时了解新知识、新政策，努力使自己成为既有理论素养又有实践能力的复合型人才。

三是注重向实践学习。认真开展“创先争优”主题实践活动，深入基层，深入群众搞调研，认真从实践中汲取真知，增长才干，不断提高工作水平。

## 二、以勤劳奋进的精神、实事求是的作风干好本职工作。

在日常工作中，我积极主动，认真负责，时刻保持极大的工

作热情，通过自己的勤奋工作，取得了较好的工作成绩。

一是新农保工作方面。首先，积极做好新参保与到龄人员的缴费工作，其次是认真仔细清点存折领取人员，并全部按时，准确发放到参保人手中。

二是镇统计工作方面。一方面严谨细致，准确完成了每一次的月报、季报、半年报工作，做到数出有据，不漏报、不瞒报，不拒报，不错报，不迟报，做到民上报及时，准确无误。通过大家的努力，一年来未出现过一次差错，圆满完成了上级部门安排的各项统计工作任务，另一方面对我镇各产业的规模生产、经营状况进行了详细的了解，为我镇完成各项经济指标打下坚实的基础。并在今年下半年受到市、县领导的一致好评。

三是认真做好信息的录入工作，完成信息录入8000多人，并做好到龄人员的交费录入工作。

四是及时了解各村各村到龄及未到龄人员的死亡情况，为下月退费奠定坚实基础。其次大力宣传新农保是一项惠民政策，充分调动广大农民参保积极性；落实政策，努力提高参保率和缴费标准；我镇农保共收缴82万多元，由原来的16-59周岁的92%上升到97.8%，60周岁由原来97%上升到99.9%。办理1-2级残疾人员20人，城镇保共收缴1万多元，参保率为98.8%。

三、妇联工作方面。组织我镇妇女积极参加各项活动，通过学习不断提高妇女素质。

一是在各村举行“巾帼纪念”评选活动，并推选出“巾帼纪念者”。一至二名，充分活跃了农村妇女的生活。

二是在六.一国际儿童，协助县妇联在信誉楼前举行并开展了“春雷计划”爱心捐助活动，

三是统计我镇“单亲贫困母亲”状况调查并为她们申请生活补贴。

回顾一年来的工作，虽然取得了一些成绩，但也有很多缺点和不足，在今后的工作中我要认真总结，加以改进，要再接再厉，来断取得新的成绩。

## 公务员年度考核自查报告篇二

20\_\_年度，本人严格按照“打造阳光人事、推动人才人事、构建法制人事”的总要求，紧紧围绕学习贯彻党的精神，积极争创“五带五争”优秀共产党员，较好地完成了职能所赋予的公务员管理、公招录用、奖惩任免、人事调配、事业单位参照管理等各项目标任务。

### 一、职能工作主要成绩

(一)公务员日常登记正常推进。按照集中统一、高效规范的要求，审批办理了市级和四县(区)呈报的共计875名公务员登记、转正手续。

(二)公务员年度考核严格规范。\_\_年度考核严格按照规定比例和要求，完成了对行政机关、参照管理单位工作人员共计87个单位1510名同志的考核。确保年度考核工作评语准确、标准严格。

(三)公务员考录顺利实施。\_\_年共组织实施了政法干警招录培养体制改革试点班计划招录50名，实招39名;公考录用公务员计划名额162名，已完成笔试、面试前加分等工作;协同市委组织部对五项目.人.员.公考乡镇公务员61名的笔试前的相关工作。三次公考计划招录273名，已完成39人。

(四)参照管理全面展开。截止\_\_年，全市1182名同志参加过渡考试，按照划定的50分为合格分数线，共1117名合格，65



名同志不合格。南江、通江的考核和考试考核合格人员已经按要求全面完成了登记工作。

(五)规范管理提升服务水平。重点理顺管理工作机制，规范行文和档案材料，全年办理各种公文258份。依托自身知识特长优势，牢固树立以提升业务水平推动服务效能，以培养优良作风改善服务质量的观念，爱岗敬业，忠于职守，以办公室为“家”，以桌椅当“铺”，高效办事，优质服务，赢得了广泛好评。

(六)中心工作扎实推进。群众工作开展得有声有色，先后争取资金3万元，看望贫困户4户，支持扶贫资金\_\_元。积极开展党员示范岗，按照个人承诺，自觉提升服务水平，形成了工作严谨、作风优良、务实创新、清正廉洁的良好风范。

## 二、创新管理主要特点

(一)重点工作严密程序。人事调配一律列表上会，分层报批按章办理；任免职务坚持逐一对照任职时间与职级，不打政策“擦边球”；年度考核与奖惩，对应标准，不擅自扩大比例或网开一面；审核审批文稿一律按程序报签，不夹“私货”，不弄虚作假。

(二)体检医生随机抽签。在具有体检资质的市中医院，建立体检医生专家库，采取现场电脑随机抽签的方式，产生当天的承检医生，更进一步体现了公平、公正。

(三)理论调研收获成果。

20\_\_年工作虽有成效，但离标准和领导的要求仍有差距，主要是创新工作方法和工作的前瞻性不够。在新的一年里，以“争创一流业绩，努力提高公务员管理科学化水平”为主题，奋发有为，开拓创新，争当“扣球手”，投好“三分球”，为推动跨越发展做出新成绩。

# 公务员年度考核自查报告篇三

作为一名初任公务员，我于20\_\_年x月幸运地来到\_\_县\_\_镇人民政府工作。一年来，在各位领导的关心、支持、鼓励和各位同志的热情帮助下，我的思想认识和行政工作能力有了很大的进步，顺利地完成了从一名学生到一名公务员的角色转变。以务实的工作作风、坚定的思想信念和饱满的工作热情，较好地完成了自己的本质工作和领导交办的各项工作。现总结如下：

## 一、学习大量的政治理论知识

由于以前在学校学的是农学园林专业，因此对政治理论的学习相对较少，而现在作为一名公务员，具备良好的政治理论修养是必须的。在这一年中，我在镇领导的代领下学习了党精神，同时自学了\_\_，经过学习，我的政治理论修养有了很大的进步。

## 二、积极学习业务知识，理论联系实际

由于以前没有从事过企业、矿山之类的工作，自身对企业、矿山工作的了解还停留在比较便面的阶段，因此我努力学习相关企业、矿山方面的东西。在工作中有不懂的地方虚心地向领导和同事请教，刚开始工作时还有点生疏，对于工作的一些程序并不了解，但在他们的帮助下使我对工作程序开始慢慢熟悉。并为以后的工作打实基础。

## 三、努力工作、按时完成工作任务

一年来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，当好参谋助手。

一是认真收集各项信息资料、全面、准确地了解和掌握企业办业务方面的工作信息。为解决问题做出科学的。

二是领导交办的每一项工作，分清轻重缓急，科学安排时间、按时、按质、按量完成任务。

三是在会务接待工作中，坚持按照工作要求，认真组织、精心布置、合理安排、协调配合、协助好领导、同事办好每一次会务和接待工作。

四是认真填写、上报企业办公室需要上报的各类数据表，如：重点建设项目申报表、招商引资项目信息月报表；中小企业项目进展情况表、安全生产执法行动情况统计表；中小企业非公有制企业统计表、中小企业、非公有制企业主要经济指标月报表等。在工作中，去学习和总结规律，总结工作经验。

经过一年的学习和实践，在领导和同事们的帮助下，本人在工作和思想上都取得了很大的进步，这与领导和同事的关心是分不开的。

今天，我讲进一步提高自己的思想政治素质和行政业务水平，做好自己的本职工作，融洽同事关系、切蒂把自己锻炼成一名人民满意的公务员。

## 公务员年度考核自查报告篇四

一、严格对照镇党委的工作目标，不折不扣地完成常委下达的任务。

二、全面开展“创新环境发展大讨论”活动，树立支部党员良好形象

开展“创新环境发展大讨论”重要思想为主要资料的主题思想教育活动，作为机关党员，我们支部要经过教育活动，结合业务，全力解决好四方面问题：一是进一步强化梦想、信念和宗旨意识；二是进一步强化科学发展观，提高执行党的路

线、方针、政策的水平;三是进一步强化本事建设，提高机关党员素质和工作水平;四是进一步强化支部建设，发挥支部党员的战斗堡垒作用和先锋模范作用，树立支部党员良好形象。

三、深入基层开展调查研究，支部完成一篇调研报告，每个党员写出一篇调研文章

结合“创新环境发展大讨论”重要思想为主要资料的主题思想教育活动重要思想教育活动，支部和在职党员要深入基层和群众中进行调研，支部要写出一篇调研报告，在职党员每人要向支部交一篇调研文章，并构成一种制度，长期执行。

四、开展“献爱心”活动，资助一名贫困学生完成当年学业

巩固支部\_\_年各项活动成果，总结经验，发扬光大。20\_年，经过召开支部大会，向全体党员倡议等，继续做好一名贫困学生的学业资助工作。

五、加强与联系点的交流，选一到二个联系点与其建立友好党支部

六、加强党员发展工作

党员发展工作是支部的一项重要工作。20\_年，要严格按照镇党支部的规定，做好我机关党支部发展工作。严格按照新时期发展党员的要求和程序，扎扎实实、认认真真完成建党的各方面工作。

七、坚持制度，确保支部各项工作的正常开展

八、做好支部的年度工作计划、总结、信息及调研文章的报送等基础性、日常工作，力争20\_年的支部工作上一个新台阶。

# 公务员年度考核自查报告篇五

下面是小编为大家整理的,供大家参考。

公务员队伍必须是一个高效的团队。在高度的服从之下的同时,也要具有一定的能动判断能力。下面是小编为大家收集的关于2022公务员年度考核总结报告700字五篇。希望可以帮助到大家。

## 2022公务员年度考核总结报告700字1

2022年以来,武穴市广播电视台坚持以邓小平理论、“三个代表”重要思想和科学发展观为指导,认真学习贯彻落实党的-大和全市三级干部会议精神,按照市社会管理综治委、维稳领导小组等有关部门的工作要求,认真履行社会管理综治维稳成员单位责任,为我市实现“三争两建一跨越”目标做出了积极贡献。现将2022年的工作总结如下:

### 一、强化思想认识,加强组织领导

今年以来,我台把社管综治维稳工作摆上重要议事日程,作为广播电视工作跨越式发展的重要内容来抓,实施目标定位,再通过开展“平安广电”建设,保障单位正常秩序,营造良好工作环境,促进事业建设、行政管理全面上新水平。

(一)强化思想认识。我们召开专门会议,认真组织干部职工学习领会中央和省、市关于加强社管综治维稳的有关文件精神,经常性地开展思想工作,提高干部职工的思想认识,使广电系统干部职工从讲政治、保稳定、促发展的高度来充分认识社管综治维稳工作的重要性。

(二)调整充实了社管综治维稳工作领导小组,由台长任组长,领导班子成员为副组长,二级单位负责人为成员,将其列为“一把手”工程,落实了领导干部“一岗双责”,形成了

主要领导亲自抓，分管领导具体抓，台属各单位负责人共同参与的综治工作格局，并确定了综治联络员，完善了综治员岗位职责。

(三)认真贯彻落实《武穴市20-年社会管理综合治理目标责任书》及有关文件精神，将广电系统社管综治维稳工作摆上了台党委的重要议事日程，把社管综治维稳和广播电视业务结合起来一起抓，做到同计划、同部署、同总结、同考评，形成了“谁主管、谁负责”和“一级抓一级”、“管好自家人，看好自家门”的运行机制，把社管综治维稳工作落到实处。

## 二、发挥部门优势，积极开展宣传

充分发挥广播电视主流媒体的优势，在围绕市委、市政府中心工作开展宣传的同时，主动配合市综治委做好社管综治维稳宣传报道工作。广播电视台加大综治和加强“平安建设”新闻宣传力度，市电台、电视台开办《法治武穴》专栏，充分发挥了广播电视媒体社会管理责任，加大对各种法律、法规的宣传报道力度，同时邀请我市法律界专家学者走进节目中，普及法律知识，现场解答听众法律法规方面的问题，还通过一些案例的现场分析，达到宣传教育的目的。

## 三、抓好制度建设，强化工作落实

在综治工作中，广电系统始终抓住“创建平安单位”这个载体，把住各个环节，坚持多管齐下，切实实行社会管理综合治理。制度建设是工作的前提，制度落实是工作的保证，台领导经常指导督促台直各单位做好社管综治维稳工作，大小会议上必讲安全成为惯例，启发大家警钟长鸣。并落实好安全播出机房的定期巡检工作，加强设备、电缆、光缆线路的巡查工作。各部门单位平时根据各自的要害岗位，严格落实安全岗位目标责任制，从防火、防盗等方面严格制度，一丝不苟，有效遏制各类案件和事故的发生，切实把社管综治维稳工作做到最基层，落实到每一个人。

#### 四、落实维稳机制，确保广电平安

(一)按照市综治办及上级主管部门的统一部署和要求，我台开展了安全隐患排查治理活动，集中力量、突出重点对可能影响安全播出、安全生产的不安定因素、不安全隐患进行排查，摸底。抓住重点环节、突出重点，从单位自查到复查再到重点部位抽查，未发现安全隐患。各镇处网络分公司还设立了长期管理机构，做到广电设施保护工作有领导、有机构、有人员。

(二)以创建“平安单位”为载体，深入开展创平安家庭、平安楼院，不断提高平安创建实效，今年以来本系统内没有发现矛盾纠纷和不稳定因素。

(三)突出管理重点，会同市公安局、工商局、文广执法大队等部门开展非法卫星地面接收设施的清理整治，依法查处非法卫星接收设施。同时，开展防控“-”插播，做好安全检查和加强值班。通过各级各部门联合执法，在全市范围内开展了非法卫星地面接收设施专项治理行动，联合执法20余次，查处拆除接收设施300多套，没收暂扣接收设施200多套，取缔销售和安装点18家；用规范合法的接收方式置换非法接收设施用户1000多户。全市非法销售和安装使用卫星接收设施的现象得到了清理整治，确保了国家政治安全、文化安全和信息安全。

(四)抓好内部保卫组织建设。由台综治办负责，每逢重要节日、重要播出时期事先都开展安全检查。以人为本抓好安全生产，把安全工作作为一项硬任务来抓。抓好重点部门的安全防范。在广播电视播出机房、发射机房、住宅楼，都设有门卫、监控设备、防火设备。做到人防、物防、技防。每逢节假日和重要播出都加强人员实行24小时值班。

#### 五、深入挂钩帮扶村，指导村组工作

我台挂钩联系村为花桥镇刘六西村，今年以来，台领导多次分赴挂钩联系村，扎实开展“四个一”工程，在全台干部职工、全体村干部及村民的共同努力下，拟定了刘六西村村规民约，并利用村治安室，成立了刘六西村综治维稳中心，搞好社会治安、矛盾纠纷排查、调解、信访事件的摸底排查及调处工作，搞好普法宣传，提高村民的法治意识。挂钩帮扶村没有出现重大治安案件，没有上访事件的发生。

## 六、存在的主要问题和2022年工作计划

### (一)存在的主要问题。

我台2022年社管综治维稳工作虽然取得了一定成效，但也存在一些问题：一是法制宣传深度广度还不够。个别干部职工对社管综治维稳工作的重视程度不够，对法律法规知识、伦理道德和社会管理综合治理工作的宣传教育不到位，普法效果不明显。二是由于我台没有行政执法权，针对广播电视管理行业执法没有力度，服务水平有待进一步提高。三是我台综治维稳工作缺乏专项经费，有些单位无法落实物防和技防措施，社会综合治理防控体系建设有待进一步加强。

### (二)2023年工作计划。

一是继续抓好广播电视卫星地面接收设施专项整治。坚持“一手抓繁荣、一手抓管理”的方针，在抓好日常管理工作的同时，安排部署好专项整治工作，排除各种阻力，一抓到底，务求实效。二是进一步强化内部保卫工作，积极开展消防安全排查整治工作，细化工作措施，做好台属各单位的火灾隐患防范工作。三是切实加强广电系统社会治安工作的防控体系建设。

全面落实各项综治措施，大胆创新工作机制，全面加强基层基础建设，有效整合社会治安资源，限度地把专门力量、单位力量和社会力量调动起来，合理使用，明确分工，形成个



人、家庭、社会广泛参与、齐抓共管的治安防控格局。四是充分利用广播电视新闻媒体进一步加大综治工作的宣传力度。坚持“打防结合，预防为主”的方针，不断加大宣传力度，继续不定期的组织开展以社会管理综合治理为主要内容的文化宣传和群众文艺活动，用活动推进综治工作的全面落实，充分发挥部门职能作用，为净化治安环境、构建和谐武穴做出更大贡献。

## 2022公务员年度考核总结报告700字2

在领导和同志们的关怀、帮助、支持下，紧紧围绕本所工作，充分发挥岗位职能，不断改进工作方法，提高工作效率，以“服从领导、团结同志、认真学习、扎实工作”为准则，始终坚持高标准、严要求，较好地完成了各项工作任务。我始终把学习放在重要位置，努力在提高自身综合素质上下功夫。

### 一、严于律己，自觉加强党性锻炼，党性修养和政治思想觉悟进一步提高

一年来，我始终坚持运用马克思列宁主义的立场、观点和方法论，运用辩证唯物主义与历史唯物主义去分析和观察事物，明辨是非，坚持真理，坚持正确的世界观、人生观、价值观，用正确的世界观、人生观、价值观指导自己的学习、工作和生活实践，在思想上积极构筑抵御资产阶级民主和自由化、拜金主义、自由主义等一切腐朽思想侵蚀的坚固防线。热爱祖国，热爱中国共产党，热爱社会主义，拥护中国共产党的领导，拥护改革开放，坚信社会主义最终必然战胜资本主义，对社会主义充满必胜的信心。认真贯彻执行党的路线、方针、政策，为加快社会主义建设事业认真做好本职工作。工作积极主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。

### 二、强化理论和业务学习，不断提高自身综合素质

我重视加强理论和业务知识学习，在工作中，坚持一边工作一边学习，不断提高自身综合素质水平。

一是认真学习“三个代表”重要思想，深刻领会“三个代表”重要思想的科学内涵，增强自己实践“三个代表”重要思想的自觉性和坚定性；认真学习党的-大报告及-届三中、-全会精神，自觉坚持以党的-大为指导，为进一步加快完善社会主义市场经济体制，全面建设小康社会作出自己的努力。

二是认真学习工作业务知识，重点学习公文写作及公文处理和电脑知识。在学习方法上做到在重点中找重点，抓住重点，并结合自己在公文写作及公文处理、电脑知识方面存在哪些不足之处，有针对性地进行学习，不断提高自己的办公室业务工作能力。

三是认真学习法律知识，结合自己工作实际特点，利用闲余时间，选择性地开展学习，学习了《中华人民共和国森林法》、《森林防火条例》、《中华人民共和国土地管理法》、《广西壮族自治区土地山林水利权属纠纷调解处理条例》、《反分裂国家法学生无忧网》，通过学习，进一步增强法制意识和法制观念。

### 三、努力工作，按时完成工作任务

一年来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记党全心全意为人民服务的宗旨，努力实践“三个代表”重要思想，在自己平凡而普通的工作岗位上，努力做好本职工作。在具体工作中，我努力做好服务工作，当好参谋助手：

一是认真收集各项信息资料，全面、准确地了解和掌握各方面工作的开展情况，分析工作存在的主要问题，总结工作经验，及时向领导汇报，让领导尽量能全面、准确地了解和掌握最近工作的实际情况，为解决问题作出科学的、正确的决策。

二是领导交办的每一项工作，分清轻重缓急，科学安排时间，按时、按质、按量完成任务。

三是在接待来访群众的工作中，坚持按照工作要求，热情接待来访群众、认真听取来访群众反映的问题，提出的要求、建议。同时，对群众要求解决但一时又解决不了的问题认真解释，耐心做好群众的思想工作，让群众相信政府。

在同志们的关心、支持和帮助下，各项服务工作均取得了圆满完成的好成绩，得到领导和群众肯定。

回顾一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上取得了新的进步，但我也认识到自己的不足之处，理论知识水平还比较低，现代办公技能还不强。今后，我一定认真克服缺点，发扬成绩，自觉把自己置于党组织和群众的监督之下，刻苦学习、勤奋工作，做一名合格的人民公务员，为全面建设小康社会目标作出自己的贡献！

## 2022公务员年度考核总结报告700字3

为贯彻落实州委组织部《关于做好20-年度公务员年度考核工作的通知》(西组字[20-]197号)、州人社局《关于做好20-年度全州政府机关公务员、参照公务员法管理事业单位工作人员年度考核工作的通知》(西人社局[20-]579号)文件精神，我局及时对年度考核工作进行了安排，切实做好局机关公务员年度考核工作，并严格按照文件要求进行考核，高标准、严要求地完成了20-年度考核工作，现将20-年度如下：

### 一、基本情况

我局机关现有工作人员共25人，其中：公务员23名，工人2人，23名同志参加了年度考核工作。通过-测评、科室推荐、考核领导小组开会研究及征求各党组成员意见等程序，评出优秀公务员6名，占应参加考核人数的21%，其余同志为称职等次。

这次考核从考核准备、组织实施、成绩统计到等次评定等各个环节都做到了周密准备、公平施考、严肃统计、公正评价，营造出了一个良好的考核氛围，又考出了每个人的真实成绩，-完成了年度考核工作。

## 二、主要做法

### (一)提高认识，加强领导，健全组织

公务员年度考核工作是对公务员的德才表现和工作实绩做出正确评价的基础，考核结果是公务员的奖惩、培训、辞退以及调整职务、级别工资的依据。因此，考核工作关系到每位公务员的切身利益，做好考核工作，不仅有利于调动和发挥公务员的积极性和创造性，而且有利于培养一支精干、廉洁、高效的公务员队伍，提高工作效率。为加强对考核工作的领导，我局成立了考核领导小组，考核领导小组办公室设在局政工科，负责考核工作的准备、组织实施、成绩统计等工作。

(二)加强对考核工作的宣传和政策了解，提高被考核人员对考核工作的认识。在开展考核工作前，各科室负责人向每名干部宣传公务员考核制度，使每位干部都能详细了解考核的重要意义，明确考核的标准、内容、程序和结果的使用，认真做好个人总结，客观地反映工作实绩，以保证我局的年度考核工作顺利开展。

找出不足，做好自我总结、自我评议。

(四)制定方案，严格执行，认真组织，确保考核工作有序进行

为保证公务员考核工作客观、公正、公开、-，我们对考核工作做了认真部署，明确考核内容、考核时间、考核步骤和方法，以加强对考核工作的指导。制定了《海西州司法局20-年度公务员考核方案》，从政治思想、工作表现、工作效率、

目标考核、廉政意识、遵守规章制度、业务学习及精神文明建设等多个方面对全体公务员进行了全方位考核，同时由各科室上报优秀公务员候选人员名单，经过群众测评和综合考核，由考核小组最终综合评定。一是测评。以科室为单位，由科长组织全科室人员，对每个人德、能、勤、绩、廉等方面相互之间进行测评，并由科长收集测评表报局考核小组；二是局机关年度考核小组对科室考核结果进行统计和综合分析，研究提出考核等次建议；三是局党组会议讨论研究并确定考核等次；对全体公务员形成最后评定意见，填写公务员考核登记表。

### 三、考核结果

20-年，我局实有干部职工人数25人。应参加考核人数为23人，实际参加考核人数为23人。按20%的比例最终评定出优秀公务员5人，分别是宋文国、白燕、刘志成、叁旦才让、唐秀梅五名同志，其余同志均为称职。

### 四、考核工作中存在的问题

一是思想认识还不到位，考核应付了事，个别干部在测评中没有从实际出发，不能正确地评价自己和他人。二是优秀公务员评选办法不尽合理。需要在今后的工作中不断研究，探索更加合理，更加科学的方法，使公务员考核工作更趋于公平、合理和科学化。

### 2022公务员年度考核总结报告700字4

今年来，公务员管理科紧紧围绕局中心工作，充分发挥主观能动性，密切与各科室间的协调配合，各项工作稳步推进，现将工作完成情况汇报如下：

#### (一)完成全区人事人才年报统计上报工作

做好统计工作，及时掌握第一手资料，是我们做好管理工作的基础和前提。在充分领会市人事人才年报统计工作会议精神的基础上，我科积极筹备，于2022年1月13日召开了会议，对人事人才年报统计工作进行了部署，对全区政府机关、政府序列的事业单位、乡镇人民政府和乡镇事业单位负责人事人才年报工作的业务人员进行了统计软件系统的培训，结束了我区人事人才年报工作长期依赖纸质报表和手工填报、手工汇总的历史，大大提高了工作效率和工作质量。截至1月底，全面完成全区人事人才年报汇总工作，按照规定时间上报并通过市局的验收。截止2月底完成装订、归档工作。

## (二) 完成上年度全区政府机关公务员信息更新和补充登记工作

全省公务员信息管理系统的建立，使公务员信息的采集、报送工作更加准确、方便、快捷。为保证该项工作的正常开展，我科对公务员信息的更新采取日常更新为主、集中更新为辅的办法(每一季度集中更新一次)。为保证信息更新的质量，在认真调研的基础上面向服务对象下发了《公务员信息更新填报说明》，对信息更新的范围、对象、注意事项提出了具体要求，保证了各单位更新信息及时上报。通过紧张细致的审核，对符合登记条件的29名政府机关公务员进行了申报，并在机构改革方案实施之前获得了批准。

(三) 做好全区机关、事业单位工作人员年度考核工作按照《江苏省公务员考核实施办法》规定的原则、内容、标准，我科于2022年1月28日下发了《关于做好2013年度公务员考核工作的通知》，对全区机关事业单位工作人员的年度考核工作进行部署，结合《公务员奖励规定(试行)》，明确了公务员年度考核奖励工作的申报程序。截止4月上旬，全区机关、事业单位年度考核备案工作已经结束，政府机关公务员(参照管理人员)1045人参加年度考核，167名公务员(参照管理人员)被评为优秀等次并申报嘉奖或申报记三等功，占总考核人数的16%。

为保证民办非企业单位工作人员职称申报工作的顺利进行，我科根据上年度制定的《民办非企业单位年度考核办法》，及时为民办非企业单位提供相关考核服务，充分体现了工作作风的转变。

(四)完成公务员对口培训任务，积极迎接公务员5+x培训工程检查验收于5月24日组织全区10名同志赴苏州参加为期11天的“苏南苏北公务员对口培训”，参训人员全部通过考核，取得培训合格证书。培训期间，我区参训人员积极撰写培训信息及调研文章，参与编发培训简报2期，获得培训单位的一致好评。

根据市局《关于全面完成“5+x”公务员能力培训工程和做好“十一五”公务员培训总结的通知》，做好“5+x”公务员能力培训工程的查缺补漏工作，为迎接检查验收做好培训资料的整理和完善。

## 2022公务员年度考核总结报告700字5

一、认真做好公务员的日常管理工作，完善更新了公务员数据库。根据省公务员局《关于对完善县乡机关公务员招录机制问题调研的通知》要求，为做好迎接省调研的准备工作，填写了县乡机关公务员招录情况统计表，并根据一市人力资源和社会保障局的要求对县乡机关招录计划申报的程序，制约招录计划申报的因素。三年来未申报招录计划的县乡数及具体原因。三年来县乡机关公务员招录的总体情况写出了汇报材料。

二、根据《关于政府系统干部队伍日常管理工作的通知》（献人社字〔一〕7号）文件精神，继续加大我县干部队伍的日常工作，使之逐步趋于规范化、科学化和制度化。对一市人事计划管理和统计系统进行了完善，对相关人员进行补录工作，根据市局要求和市人力资源和社会保障局数据中心进行的联网。

三、按照《--人民政府进一步规范股级干部管理工作的实施意见》(献政字〔--〕182号)以及新修订的《党政领导干部选拔任用工作条例》文件规定，根据县乐寿镇政府、交通局、郭庄镇政府、淮镇政府、商林乡政府、国土局、人社局工作需要，我局会同县编办对这些单位推荐拟任的31名正股级干部任职资格和编制使用情况进行了审核，组成考察小组，考察小组主持召开了单位-推荐会，公布推荐职务、任职条件、推荐范围，提出有关要求，通过填写推荐票、个别谈话等形式进行。并根据“德、能、勤、绩、廉”等方面的表现，对31名股级干部人选进行了任职前考察。

四、我们严格按照“德、能、勤、绩、廉”等方面的表现情况，对我县政府系统机关副科以下662名公务员进行了年度考核，此项工作以完成。再上年度的考核完成后我股室继续加强了对全县662名公务员的网上考核和培训，对每月一次全县机关公务员网上考核和培训工作的进展和完成情况进行了统计和通知。

五、做好企业军转干部管理工作。和企业军转干部代表保持经常联系沟通，及时掌握我县企业军转干部的思想动态，严格执行省社平工资和省养老金平均水平以及加发的生活困难补助标准。因2022年度企业退休军转干部生活困难补助标准尚未下达，我县2022年上半年企业退休军转干部生活困难补助标准暂参照《关于调整企业退休军转干部生活困难补助的通知》(冀企转联字[--]1号)执行。同时，耐心细致的做好政策解释，积极协调各主管单位对每一名企业军转干部进行走访慰问，了解他们的情况，解决他们的困难，确保了我县企业军转干部稳定。

根据--人社局军转办公室的通知和要求，做好2022年军队转业干部的安置，为转入我县的1名军队转业干部办理了安置手续。

六、根据--市人社局规划统计科通知，我局会同县编办对我



县政府工作部门、参照公务员法管理单位及乡镇机关自然减员人数和空编情况进行了审核。依据职位空缺情况，按照总量控制、优化结构、提高素质、促进事业发展的原则。结合我县实际，申报了2022年度我县公务员录用“四级联考”招录计划。

七、根据冀政法字〔一〕1号文件精神，一年我县接收安置3名政法干警招录培养改革试点班应届毕业生，按照有关规定为其办理了公务员登记手续。其中：县公安局2名；县司法局1名。。

八、为更好地贯彻落实《一省关于县以下机关建立公务员职务与职级并行制度的意见》（冀办法【2022】26号）文件和电视电话会议精神，对我县科级以下政府序列公务员的档案进行了查阅和记录，并制定了工作方案上报县政府，组织全县政府系统符合职级晋升条件的公务员填写了一省公务员职级晋升审批表。

九、按照《公务员录用规定(试行)》、《一省2022年度公务员录用省市县乡四级联考工作实施方案》和《关于转发国家公务员局关于做好公务员录用考察工作的通知的通知》（冀公局发〔一〕2号）要求，成立了考察小组，对通过体检的12考生进行考察。认真查看考生的相关材料，审查考生是否符合规定的资格条件和职位要求，仔细核对出生年月、工作时间、政治面貌、学历学位、学习工作经历。特别是涉及违法违纪处理的情况，认真核对，并备份有关材料，为12名同志办理了录用手续。

十、为一年录用的16名公务员办理了登记手续。

;