

2023年高速收费站所长属于级别 高速公路收费员年终总结(精选5篇)

在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是小编为大家收集的优秀范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

高速收费站所长属于级别篇一

我是一个高速口的收费员，每天的工作简单、平淡到枯燥、单调。想到自己去年在深圳打工的时候，每天的工作内容和收费员一样的枯燥，但是在单调一段时间以后，自己变得享受起来，每时每刻都在接触新的面孔，跟不同的人交流、沟通，莫不失为一件好事。

在外人看来，高速公路收费人员有着如意的工作岗位，有着很好的工作条件，体面又风光，令人羡慕而神往。殊不知他们也有自己的艰辛和不易，收费站实行的是半军事化管理，有着严格的组织纪律，上班期间自由度极小，不能随意离开收费岗位，上厕所不能超时；再者，收费站是服务窗口，是展示高速公路人良好职业形象的窗口。

收费员日复一日地重复着文明用语、忙于收费和发卡等事务。每天呼吸着“大量”汽车尾气，面露微笑迎接着五颜六色、各式各样的车辆，迎来送往着南来北往的司乘人员。在每天的“您好”、“再见”等用语及“收你多少钱，找你多少钱”的唱收唱付中度日，要求优质文明服务，唱收唱付，文明用语，微笑服务！

大多在高速公路收费站上班的收费人员，远离家人、远离朋友，更有缠绵的恋人天各一方，承受着相思的煎熬。尤其

是“每逢佳节倍思亲”这种想家思人的感觉浸入肌肤，渗入骨髓。要知道，在收费站是没有法定节假日可言，就连大年初一也无一例外，可是我们都能忍受，我们把站当作自己的家，把站里的同事当作自己的兄弟姐妹，遇有烦心的事可以向兄弟姐妹倾吐。我们在工作上相互支持、帮助，在生活中互相关心、照顾，遇到困难向站领导反映请求帮助，在这充满温馨与关爱的大家庭里，亲如一家人。

高速收费站所长属于级别篇二

优秀作文推荐□xx年第一季度我所在上级主管部门的正确领导下，坚持以收费工作为中心，严格按照“安全畅通、依法收费、文明服务、应收不漏”的十六字方针来开展收费工作，以创建文明活动为载体，以“服务人民，奉献社会”为宗旨，以“畅、洁、绿、美”、优质文明服务为目标，在认真总结xx年工作情况的基础上，针对过去一年的所取得的成绩和不足，结合实际，制定了xx年度工作计划，并按计划有步骤实施，1至3月份的各项工作任务均能按计划顺利完成。

根据上级有关精神指示，我所在春运到来之际，及时召开所务会议，针对春运期间车辆聚增等情况，认真布置落实各项工作，要求各科室积极配合收费班组做好后勤保障，保证收费工作顺利开展；同时要求收费班组在做好收费、安全、唱收唱付等工作的同时，积极开展优质文明服务，为司机排忧解难，树立良好的“窗口”形象。为了保证各项工作的顺利开展，我所落实春运值班制度，要求值班人员24小时坚守岗位，做好日常工作，并做好记录和汇报工作。另外我所还积极协助交警、路政部门对超载车辆、超员车辆进行检查，劝阻严重超载车上高速，确保了春运期间高速公路的安全畅通。

为了增强“爱国、爱岗、敬业、奉献”意识，提高全所员工综合素质，我所以“三个代表”重要思想及“两会”精神为指导，通过组织全所人员学习的方式，积极引导广大员工进

一步解放思想、更新观念、进一步提高竞争意识、效益意识、服务意识，增强危机感、紧迫感和责任感；积极鼓励员工参加自考、函授等教育学习，不断提高自身素质。

一至三月份，我所积极响应党中央的号召，组织进行党员保持先进性专项教育，全体党员积极参与，认真学习，进一步深化思想，充分发挥党员干部的先进模范作用，以实际行动，促进党风、党纪建设更上新台阶。

为进一步深化企业内部制度改革，完善用人制度和分配制度，推动企业规范化管理，充分调动员工的积极性和主动性，不断提高综合管理水平及服务水平，收费管理所根据高速公路丽水管理处有关文件精神，结合效能建设的有关规定，率先制定实施职工“绩效考核办法”，实行绩效挂钩，把管理人员和收费人员同时列入量化考核，年终按照不同的考核等级，对奖金实行合理分配，并将在全线范围内推广实施。这是继去年八月份机制改革后的又一新的改革举措，“绩效考核办法”的实施，将有效改变过去奖金分配的平均主义，进一步完善了奖金分配制度，为企业向更高层次发展注进了新的动力。

继xx年取得“县级文明单位”、“县级卫生先进单位”、“青年文明号”及“市级卫生先进单位”等荣誉的基础上，xx年继续开展更深层次的文明创建活动，并作为一项重要任务来抓；及时申报了“市级文明单位”、“星级收费站”、“省级青年文明号”和争创“文明示范窗口”等活动，专人负责，分阶段实施。通过以文明创建活动为载体，认真抓好文明建设，并以此推动收费所全面发展步伐。

我所在xx年一季度共收取通行费12498975元，入口总车流量为99380辆，出口总车流量为109826辆。2月20日开始执行浙交xx36号文件《关于开通鲜活农产品运输“绿色通道”有关事宜的意见》，严格按照文件精神和《浙江省鲜活农产品运输“绿色通道”暂行管理办法》中有关规定，免收在全省范围

内运输本省生产的鲜活农产品的本省牌照货车。截止到3月31日，在我所出口的车辆共有512辆货车享受鲜活农产品“绿色通道”政策，共计免费金额30235元，其中一类车为417辆，免收金额19680元，占总免费金额的65%；二类车为86辆，免收金额9370元，占总免费金额的31%；三类车为8辆，免收金额905元，占总免费金额的3%；四类车为1辆，免收金额80元，占总免费金额的1%。

1、加强文明创建，提高服务水准

我所紧紧围绕高速公路“窗口服务”这一原则，紧抓形象建设，不断提高服务水平，树立服务品牌，用服务留住司乘人员，用服务创造经济和社会效益；规范现场管理，展现一流岗位形象；规范仪容仪表，展现一流员工形象。开展技能比武、优化服务等活动，积极推动了文明示范窗口创建活动；坚持文明用语，微笑服务，推行承诺服务，向社会公开发放“服务卡”一千多张，广泛接受社会监督；完善便民服务措施，免费为来往司乘提供饮水、汽修工具、咨询等服务，主动提示司机谨慎驾驶，树立起全心全意为人民服务思想；加强换位思考，积极向司乘宣传收费政策，引导司乘主动按章缴纳通行费，减少各种误解与纷争，全面提高了收费服务水准。

2、加强稽查力度，净化收费环境

一是加强同路政、交警部门联系，处理各种违章逃费车辆100多辆次，成功拦截冲岗车辆8余次，维护了良好的收费管理秩序，为收费工作营造了良好的外部环境；二是加强文明服务稽查，开展“评优评先”活动。通过对全体收费员、监控员进行全面的系统、业务培训，对每位收费人员的文明服务进行跟踪稽查，并对收费业务、收费纪律、唱收唱付等方面通过监控、监听、现场稽查、突击检查等；每月开展“文明班组”、“文明班长”、“文明收费员”评比，降低差错率，提高收费员文明服务和业务水平；三是加强对误判车型的稽查。每月对收费员车型误判率进行通报，保证了收费政策和标准的一

致性和连贯性;同时与兄弟所组织召开车型判别、查假行驶证等业务讨论会,针对收费工作中常遇的问题进行了深入的讨论研究,有效解决了收费过程中的诸多疑难问题。尤其在车型“小改大”方面做了大量的工作,并利用考核奖励的方法,充分调动了收费员的主动性和积极性,大大减少了费源的流失,维护了高速公路的利益。

“安全生产、责任重于泰山”。安全生产工作是一项长抓不懈的重点工作,我所在充分认识安全的重要性、长期性、和艰巨性的基础上,进一步增强了安全生产工作的紧迫感和责任感。年初对安全生产工作做了充分全面的部署,特别是对人员、票款的安全和系统、机电设备的安全做了进一步的细化。我所还在年初制定了安全生产责任书,并与各科室班组签定了安全生产责任书,同时要求科室班组与个人签定安全生产责任书。人人签定安全生产责任书,杜绝了侥幸心理、麻痹思想的滋生,有效的消除了安全事故的发生。

目前正面临着“转型”过渡时期,收费管理所将更新思想、承前启后,团结全所人员以更大的热忱投入到高速收费事业中去。

高速收费站所长属于级别篇三

现从以下几个方面对这一年的工作进行总结:

针对20xx年度高速公路扩建分流及国道扩建我们可能遇到前所未有的大流量,如何更好地收足通行费,并把我们的站区管理工作推上一个新台阶,更好地完成各项工作任务就切实地摆在我们面前。作为值机班长的我在站领导的统一布署下,紧紧围绕收费工作这个工作重心在年初就制定了相应班组工作计划,并结合自身特点,挖掘潜力,细化工作,充分发挥“领导耳目,左右手”的作用,全体班组人员在我的带领下,都能认真履行本职工作,发挥每位同志的作用形成一个有效的整体,平时多加强与班组人员的思想交流和技能研讨,

做到思想上行动上的一致、狠抓班组内部建设，合理安排工作计划，，突出重点加强安全工作同时工作落实到人，要求当班人员工作中出现的问题要做到当班解决，不解决不下班。对工作中的各类台帐，数据统计及时迅速完整准确，为领导决策提供第一手资料。对道口各类特殊情况处理过程及时总结归纳，不断提高自己处理问题的能力对各类收费设备出现的故障如：停电，打印机卡纸，色带更换，车道机死机等及时排除外，并将处理措施过程记录下来，积累自己专业知识。

带领本班组人员借助监控系统调动现场工作，监督收费人员文明服务，杜绝违纪违规情况、由于值机员平时的工作主要是做好对内对外监督工作。尤其是监督收费员服务质量的好坏对公司形象有着极大的影响，所以要做到多提醒。但提醒工作又是值机员平时最难处理的工作，因为每个人都难免有情绪不好的时候，提醒的多了收费员就自然有想法，但不提醒是我们值机员的失职。因此我要求班组人员都能在实际工作中对不同人，不同事采用不同的提醒方式，提醒语气，使收费员乐于接受，同时值机员要自身端正工作态度，保持高度的责任心，树立一个良好的榜样。督促收费员文明规范服务时自己也能以身作则。在接听电话，电台及接人待物时，都能做到文明礼貌，面带微笑起到表率作用。

我们工作还有一个重点就是对收费站相关设备维护工作，但由于值机班组人员较难集中，因此针对这一点我要求班组人员都能做到每个班次人员都深入收费一线对收费现场设备进行清洁保养，对一些小故障做到当班排除决不留尾巴。对一些存在比较大的故障及时汇报上级领导，并采取相对的应急措施，保证道口充足，收费现场正常有序，同时对值机房内的设备同样做到每个班次都能清洁保养。而每个月由我带领班组人员对设备进行全面的检查维护，保证设备始终处于一个良好的状态。

虽然我在平时的工作中认认真真一丝不苟，但是我始终把安全放在第一位，对于整个值机班组来讲。只有保证了安全才

能使工作正常地开展。为此我要求做到安全人人负责，落实到人，每天除了对系统进行认真地检查维护保养外，还要时刻注意收费现场的安全保卫工作是否落实到位，及时提醒现场稽查人员对收费区域可疑人员物品车辆的检查，认真记录安全台帐，值机室要做好日常的出入制度，定期检查防盗、消防等安全设施，准时开闭报警装置，机房门做好时刻反锁，多学习安全防范知识，切实的做好安全保卫工作，使安全防范工作真正落实到实处。在抓好安全的同时也不放松劳动纪律，班组每个人员都要严格遵守劳动纪律和各项规章制度，并形成相互监督机制，在监督好别人之前先监督好自己，做好表率作用。

由于科技高度发展，技术日新月异，我们现有的知识已经远远跟不上时代的节奏，因此我要在今后的工作中认真学习计算机及相关设备方面的知识并且认真参加公司组织的各项设备培训工作，并在班组内推广工作心得体会，互相交流，用各自的优点弥补各自的缺点。通过这一年大家的努力使班组全体人员的业务水平都有了个很大的提高，虽然这一工作很重但意义却很深远，不仅我站很好的完成了各项工作任务，站区管理也上了一个台阶，更重要的事我们班组全体人员通过这一年的辛勤劳动换来了公司、管理处、站部各级领导的赞许和肯定，使我们增强了更多的责任感自信心，荣誉感工作更加努力，我们坚信这份值机工作不是枯燥乏味的，平凡的岗位干好了也能干出不平凡，因为我们付出了就一定能得到回报。

高速收费站所长属于级别篇四

在平常工作中，加强对电脑知识的学习，做到一般问题能够自己处理。

2、规范工作

在日常收费工作中，不能只凭着热情和经验去开展工作，

还要深入的了解并掌握各项规范制度以及岗位职责要求等，做到工作的规范化，提高工作效率。

我知道收费工作是基地管理处的窗口，收费员的形象代表整个管理处的形象。在工作中，对住户要面带笑容，与住户之间保持良好的沟通，一个微笑、一句您好、一个请坐都能让住户有一种宾至如归的感觉。

在20xx年的工作中，我将一如既往的听从领导安排，团结同事，协作配合搞好工作。通过不断学习来提高自己的思想水平和业务能力，提高自身素质。扎扎实实工作，热情服务好基地住户，力争做一名优秀的收费员。

高速收费站所长属于级别篇五

xx年，我站在县委、县的正确领导和关心下，在市交通运输局的直接领导下，以“科学发展，狠抓服务，优化环境”为主题，围绕年初确定的工作目标，认真抓好收费员队伍建设，强化收费员的服务意识，不断改善收费工作质量，提高收费水平，较好地完成了工作任务。我站的各项工作取得了一定的成绩，主要得益于以下几个方面：

我站是一个特殊的单位，收费站的人员少，管理工作复杂，我站人少，收费人员工作环境相当艰苦。为此，我站多次组织收费员加班，学习有关文件、文件，加强收费员的业务知识的培训和考核工作，使收费员能更好的适应岗位需求。一是认真学习党的路线方针政策和有关法律，提高收费员的思想认识。二是加强法律法规知识学习。三是加强业务知识的学习。四是加大了对收费员的业务培训力度，提高了收费员的业务水平和工作效率。

我站的收费员人员大多比较年轻，收费工作相对单一，人员较为复杂。为了更好的完成收费服务工作，我们加大了对收费员的工作业务技能、业务知识的培训和指导，使收费员能

更好的适应岗位需要。一是加强业务知识的培训。二是加强岗位知识的培训。采取了自学和集中培训等灵活多样的方式对收费员进行业务知识的专门培训，并且以上采取了集中学习和分散培训相结合，集中学习与个人学习相结合，分散学习与集中培训相结合。通过以学促练，以练促学，从而提高收费员的业务水平和处理事故的能力。

我站是县委县交通运输部下辖的乡镇，在收费工作中，我站的纪律、作风建设是重中之重，我站的工作重心是抓纪律。一是加强学习，提高素质。二是加强学习，提高业务水平。三是加强学习，加强管理。通过学习，我站的收费员思想觉悟得到明显提高，工作作风得以转变，工作质量得以提升。为了提高收费员工的思想认识，我站定期召开收费员工作会议，加强领导和管理，增进同志间、部门间的了解，相互配合，齐抓共管。通过一系列的学习活动使我站的收费工作得以顺利进行。

我站在收费员管理工作的同时，不断加强对收费员的学习。一方面加强了对收费员的管理，对收费票据、交通工具的领取、核算等严格把关；还有在收费工作中，对各种车辆的使用，要求收费员必须做到一车一证，一车一牌；在收费过程中，要求收费员要按照规定的路线和内容，认真做好收费工作。对于一些特别难以控制的车辆严格按照上级部门的要求，按规定进行加油、加气等；对于不能控制的车辆坚决不予以控制。通过学习，我站的收费员的服务意识得到明显增强。

我站的收费员是一个特殊的单位，因此，我站的收费员在安全意识上，严格按照《交通运输部关于安全防范工作的规定》来严格要求自己，加强安全教育，做到警钟长鸣。对于安全不到位的，坚决制止，严格把关。

为使收费员能更好的适应工作岗位，我们制定了《收费员考核办法》，对收费员进行不定期的安全、纪律和业务培训，对收费工作出现的不规范的现象，及时给予纠正、解决。对

出现问题的，及时要求其立即整改，以此提高收费员的素质和业务水平，使收费员能适应工作岗位。对于出现问题的收费员要及时做出处理，及时解决，及时上报。通过学习，我站的收费员能更好地适应工作岗位，更好地完成工作任务。