

# 党章心得体会版本(汇总8篇)

在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？下面是小编帮大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

## 反恐应急预案篇一

应急预案针对可能发生的事故，为迅速有序、有效地开展应急救援行动而预先制定的行动方案。下面是本站小编为你整理的物业公司应急预案范文，希望对你有用！

### 1目的

为规范物业管理处处理突发事件的程序，提高对突发事件的应急处理能力，维护辖区内的正常工作和生活秩序，采取快速、有效的措施处理紧急事件，从而控制事态的发展。

2适用范围：适用于物业辖区内各类突发事件的处理

### 3职责

3.1各项目管理处保安、中央监控室值班员负责火警、匪警的应急处理。

3.2各物业辖区大堂值班员和物业值班员负责电梯困人的应急处理。

3.3工程部和各物业辖区工程维修值班员负责住户水管爆裂、煤气泄漏、供电供水设备故障的应急处理。

3.4公司总部总值班员负责协调各部门处理紧急事件。

## 4 操作程序

### 4.1 处理各类突发事件的原则

#### 4.1.2 统一指挥的原则：

- 1) 处理突发事件由保安部负责人负责统一指挥
- 2) 保安班长及保安员负责各类指令的落实与执行

### 4.2 盗窃、损害事件

#### 4.2.7 事件的处理流程图

### 4.3 打架斗殴

#### 4.3.1 当值保安员发现有打架斗殴的行为或接到打架斗殴的报案时：

1) 应立即上前制止或迅速赶到现场进行制止，防止该行为的扩大而造成不必要的损伤，同时，现场保安员应立即用对讲机向保安班长报告具体位置、已伤的人数、参与打架斗殴的人数以及请求支援的范围。

2) 将现场围观的人员隔离或劝离现场，维护现场的道路交通秩序，保护好现场，

3) 将因打架斗殴受伤人员，视其伤势的轻重送医院治疗

#### 4.3.2 保安班长接到报告后，立即用对讲机指挥调遣现场或附近的保安人员对现场进行保护，并迅速赶赴现场指挥：

1) 对事态轻微的事件进行调解

2) 对事态严重或造成不良影响的打架斗殴事件的当事人带回

## 保安办

公室，进行询问记录，并交由公安机关处理

3) 将收集的资料及作出的工作布置向负责人汇报，并请示下一步工作

### 4. 4 抢劫

4. 4. 1 当班人员发现有抢劫行为或接到抢劫报案时：

2) 如向公安机关报案，要将相关资料、线索及犯罪嫌疑人交公安机关处理

3) 将收集的资料及作出的工作布置向负责人汇报、并请示下一步工作

4. 4. 3 保安部负责人收集有关资料及信息后应做好工作安排，处理善后工作，对于事态严重造成人员伤亡时，应立即与公安机关协调有关处理工作，并请示和报告管理处主任，管理处主任报告公司领导。

### 4. 5 凶杀

4. 5. 1 当班人员发现有凶杀或接到凶杀报案时：

1) 立即赶赴现场，并对现场进行保护，同时用对讲机向保安班长或负责人报告，

2) 封锁案发现场，在公安人员到达前，坚决禁止任何人进出现场

3) 犯罪嫌疑人尚未逃离现场时，应将其抓获，并扭送公安机关处理

4) 对伤者立即送往医院抢救

5) 在搬抬过程中所走过的路线及碰过、接触或搬抬过的物件，均应进行认真细致的登记

6) 在公安人员到达时，立即将登记的事项向公安人员报告

4.5.3 保安部负责人将案情向公安机关通报，并协助和指挥安全人员配合公安人员，

4.5.4 同时，保安部负责人将案情及时报告公司领导。

4.6 交通意外事故

4.6.1 当班人员发现意外事故或接到交通意外事故报告求助时：

1) 应立即用对讲机报告保安班长发生交通意外事故现场的具体位置，

2) 留在现场或迅速赶赴现场维护交通秩序和保护现场，抢救伤者

3) 对重大的交通意外事故须请示保安部负责人进行支援

4.6.2 保安部负责人在接到报告后立即报告管理处主任，并迅速赶赴现场参加抢救；管理处主任报告公司领导。

1) 调遣指挥当值队员维护现场秩序、交通秩序

2) 送重伤者到医院救治

3) 报交警大队事故组

4.7 紧急停电处理

4.7.1保安人员接到有关区域停电报告后，立即组织人员赶赴现场，并呼叫报警

中心通知工程部人员查看

4.7.4全体人员进入紧急状态，保持高度警惕，严防有人趁机破坏或实施盗窃

4.7.5停电事故处理完毕后，注意收集各类信息，做好记录，特殊情况要立即请示和报告。

4.8台风

4.8.3台风来临时要在小区内和周围进行不间断巡视，发现情况及时处理和报告

4.8.4抗台工作责任落实到人，保安部负责人负责监督抗台各项措施的落实与检查

4.9水浸等自然灾害事故

4.9.1工程部对易水浸的部位进行疏通、排泄工作，防止堵塞；

4.9.2当班班长接报后立即调遣队员处理或协助其他部门处理此类灾害事件

4.9.3保安部负责人接报后立即作出统一指挥：防止破坏和犯罪行为的发生

1)相关人员和车辆的疏散

2)向医院、公安、消防等相关部门寻求支援

4.9.4保安部负责人及时将情况向管理处主任和公司领导汇报

## 工作和请示

### 5. 电梯困人应急预案

5.1. 任一员工接到业主报警或发现有乘客被困在电梯内，应立即通知保安消防监控室，同时记录接报和发现时间。

5.2. 保安消防监控室接报后应一方面通过监控系统或对讲机了解电梯困人发生地点、被困人数、人员情况、以及电梯所在楼层，另一方面通过对讲机向保安部负责人或当班班长汇报，并联系工程部前往解救。

5.3. 保安部负责人或当班领班接报后，立即亲自到场或派员到场与被困乘客取得联系，安慰乘客，要求乘客保持冷静，耐心等待求援。尤其当被困乘客惊恐不安或非常急躁，试图采用撬门等非常措施逃生时，要耐心告诫乘客不要惊慌和急躁，不要盲目采取无谓的行动，以免使故障扩大，发生危险。注意在这一过程中，现场始终不能离人，要不断与被困人员对话，及时了解被困人员的情绪和健康状况，同时及时将情况向管理处主任汇报。

5.4. 工程部经理或值班人员接报后，应立即派人前往现场解救，必要时电话通知电梯维修公司前来抢修。若自己无法解救，应设法采取措施，确保被困乘客的安全，等待电梯维修公司技工前来解救。

5.5. 若工程部和电梯维修公司都无能力解救或短期时间内解救不了，应视情况向公安部门或消防部门求助(应说明求助原因和情况)。向公安、消防部门求助前应征得公司总经理或值班领导的同意。

5.6. 在解救过程中，若发现被困乘客中有人晕厥、神志昏迷(尤其是老人小孩)，应立即通知医护人员到场，以便被困人员救出后即可进行抢救。

5.7. 被困者救出后，保安部负责人或当班班长应当立即向他们表示慰问，并了解他们的身体状况和需要，同时请他们提供姓名、地址、联系电话及到本小区事由。如被困者不合作自行离去，应记录下来存档备案。

5.8. 被困者救出后，工程部应立即请电梯维修公司查明故障原因，修复后方可恢复正常运行。

5.9. 保安部负责人或当班班长应详细记录事件经过情况，包括接报时间、保安和维修人员到达现场时间、电梯维修公司通知和到达时间、被困人员的解救时间、被困人员的基本情况、电梯恢复正常运行时间。若有公安、消防、医护人员到场，还应分别记录到场和离开时间、车辆号码；被困人员有伤者的，应记录伤者情况和被送往的医院。

5.10. 工程部经理或值班人员应详细记录故障发生时间、原因、解救办法和修复时间。

## 商业物业消防应急预案

一、本消防预案适用于商业物业的消防安全管理，根据消防规范和商业物业的实际情况编制此消防应急预案，目的是为了做好商业物业的消防安全工作。

### 二、应急救援的组织机构及其职责

#### 1、应急组织构成情况(安全指挥部)：

总指挥：公司领导；现场指挥：物业负责人；

现场副指挥：商业物业各部门负责人；

成员：全体员工

#### 2、应急组织机构由消防灭火组、抢险抢修组、物资供应组、

交通运输组、警戒疏散组、医疗救护组、通讯联络协调组等小组组成。

3、应急安全指挥部职责：负责组织商业物业预案的制定、修订；组建应急救援队伍，组织预案的实施和演练；检查督促事故应急救援的各项准备工作；事故状态下按照应急救援预案实施救援。

#### 4、应急职责

急状态的启动和解除；全面指挥调动应急组织，调配应急资源，按应急程序组织实施应急抢险。

(2) 现场指挥：负责应急预案工作的具体落实，做好相关应急准备；协助总指挥作好应急救援的具体指挥工作，若总指挥不在区域时，由现场指挥全权负责应急救援工作。

(3) 现场副指挥各成员具体负责火险发生时突发事件的处理、报告、监

控与协调，保证安全指挥部紧急指令的畅通和顺利落实；做好宣传、教育、检查等工作，努力将火灾事故的损害减小到最低限度。

(4) 消防灭火组(由保安队、工程部员工组成)负责消防设施完善和消防用具准备，负责检查本单位各个部位的用电、用火安全；发生重大火灾或其它重大突发事件时，立即赶到事故现场进行火灾扑救或应急抢险。

(5) 抢险抢修组(由工程部、保安队员工组成)应急状态下，扑救火灾、设备维修、设备复位，制定安全措施，监督检查安全措施的落实情况。

(6) 物资供应组(由工程部、保安队员工组成)状态下应急物

资的供应保障，如设备零配件、工具、沙袋、铁锹、消防负责应急防泡沫、水泥、防护用品等。

(7) 交通协调组(由保安队与商业物业员工组成)：负责消防救急车辆的通畅与协调;伤病员和救灾物资的运送。

(8) 安全警戒疏散组(由保安队与商业物业员工组成)：负责布置安全警戒，保证现场井然有序;实行紧急状况管制，保证现场道路畅通;加强保卫工作，禁止无关人员通行;紧急情况下的人员疏散。

(9) 医疗救护组(由保安队与商业物业员工组成)负责联系医疗机构;组织救护车辆及医务人员、器材进入指定地点;组织现场抢救伤员。

(10) 通讯联络协调组(由保安队与商业物业员工组成)负责应急抢险过程中的通讯联络，保证通讯畅通，负责各小组之间的协调以及与外部机构的联系、协调。

### 三、应急预案的启动

当有发生火灾事故的危险或者突然起火时，启动相应的应急)负责应急程序。

### 四、应急程序

#### (一) 预警

定期对火险危险源、危险区域和因素进行监控和排查，对排查出的隐患要建档登记。做好动态监控和应急准备工作，并及时向上级部门报告。发现有火险发生时要及时通过各种方式发布预警信息。

#### (二) 报警

- 1、当发生火险时，第一发现人立即向部门负责人报告，向负责人说明事故地点、事故类型等事故概况。
- 2、立即引导附近人员先行疏散，并迅速利用就近的消防器材控制火情，争取消灭于火灾初级阶段。
- 3、如不能及时控制、扑灭火灾，在场人员要立即采取措施妥善处理(如切断电源等)，防止火势蔓延。
- 4、由第一接报的部门负责人立即向安全指挥部现场指挥汇报事故情况，紧急情况下现场指挥迅速将情况报告总指挥，根据总指挥的指令再向消防、公安部门报警。
- 5、事故如发生在夜间或节假日，发现人员向行政值班人员报告，或直接向总指挥及现场指挥报告事故情况，紧急情况下同时向消防、公安部门报警，并采取必要的可行的控制措施。

### (三) 接报

- 1、消防值班人员、行政值班人员、总指挥、现场指挥为接报人员。
- 2、接报人员应问清报告人姓名、单位、联系电话;问明事故发生时间、地点、事故原因;向上级有关部门报告，做好电话记录。

### (四) 组织救援队伍

- 1、总指挥应或现场指挥接到报警电话后，立即通知应急安全指挥部所有成员到达事故现场。
- 2、应急安全指挥部各位成员接到通知后，立即组织起本部门的工作人员及抢险装备，赶往事故现场，向总指挥、现场指挥报到，接受任务，了解现场灾害情况，实施统一的救援工

作。

### (五) 设立临时指挥部及急救医疗点

1、各救援队伍进入事故现场后，选择有利地形设立现场指挥部及医疗急救站。

2、各救援队伍尽可能靠近现场指挥部，随时保持与指挥部的联系。

3、指挥部、各救援组、医疗组均应设置醒目的标志，悬挂旗帜，方便救援人员和伤员识别。

### (六) 抢险救援

进入现场的各支救援队伍要尽快按照各自的职责和任务开展救援工作。

1、现场指挥部：尽快开通通讯网络；迅速查明事故原因和危害程度，制定救援方案；根据事故灾情严重程度，决策是否需要外部援助；组织指挥救援行动。

#### 2、危险源控制

组织消防人员进行灭火扑救；组织专业人员对出现火险的部位进行控制、抢修；对可能造成危险物品、气体泄漏的要制订相应的应对措施。

### (七) 现场警戒

警戒疏散组根据划定的危害区域做好现场警戒，在通往事故现场的主

要干道上实行紧急状况管制；在警戒区的边界设置警示标识，

禁止其他人员靠近。

#### (八) 现场医疗急救

1]医疗救护组在事故初起阶段就应与各大医院联系，说明事故情况及人员伤亡情况，做好紧急救护的准备。

2、医疗救护组必须在第一时间对伤员在现场进行处理急救，急救时按先重后轻的原则治疗。

3、经现场处理后，迅速护送至医院救治。

4、送医院时作好伤员的交接，防止危重病人的多次转院。

#### (九) 疏散撤离

1、事先设立安全区域，确定疏散撤离路线。

2、根据火情发生的位置、扩散情况及威胁的严重程度，组织和指挥引导遇险人员撤离事故现场。

#### 五、善后恢复

1、事故现场清理，伤亡人员的医治；

2、事故原因调查；

3、灾后经营秩序的恢复；

4、其他。

根据集团公司下发通知与要求，为扎实做好公司及各项目汛期预防工作，保障公司和业主财产及人身安全，特制定应急预案。

## 一、组织机构及职责

### (一)、成立防汛领导小组 组长： 副组长： 成员：

职责：负责物业管理有限公司和各项目排水设施设备检查维护工作，保

证排水系统完好有效；加强各项目的巡视检查，及时查找漏点，避免因漏雨导致的电路短路、设备损坏问题的发生，特别是各项目的高配间，必须保证正常供电；负责各项目避雷设施设备的检修工作，负责储备必要的防汛、救灾物资；一旦发生洪涝灾害，按照本防汛救灾预案组织维护和抢险工作。

### (二)、在防汛领导小组的指挥下成立四个工作组

#### 1、成立防汛抢险组

组长： 成员：

职责：在防汛领导小组的指挥下进行防汛抢险工作，各项目经理组织抢险人员对各管理区域进行全面检查，确定积水区域事故发生原因，制定局部应急措施，组织人员进行处理。

#### 2、成立设备保障组

组长： 成员：

职责：在防汛领导小组的指挥下进行防汛抢险(用水泵进行排水)工作。各项目根据项目实际情况，合理组织人员利用排水泵等设备对积水严重区域进行排水，保障各管理区域正常。

#### 3、后勤保障组 组长： 成员：

职责：在防汛领导小组的指挥下进行抢险通讯、统计、后勤保障工作。在发生汛情时，做好公司内部信息的传递和后勤

保障工作，在汛情后，统计汇总由于汛情造成的损失情况。

#### 4、应急救援组 组长： 成员：

职责：在防汛领导小组的指挥下进行汛情援助工作。当某项目发生重大险情时，及时抽调人员进行救援。

二、防汛物资：雨鞋、雨衣、铁锹、编织袋、手电筒、铁丝、排水泵、

托线盘等，并设专人负责，确保防汛物资24小时可领用。

三、各项目经理为各区域防汛责任人；加强防汛意识培训，对重点部位要

检查到位，发现险情及时上报部门或公司领导，并采取积极措施，避免险情扩大。

四、防汛期间所有防汛人员必须保持通讯工具24小时畅通

五、遇中雨以上雨情时，项目经理必须在岗值班；遇大到暴雨雨情时，实行全员全岗值班制度。

六、当办公室值班人员接防汛通知后，应及时通知值班领导及全体防汛人员。

七、各项目值班人员接到业主求助信息后，应及时通知当值领导和项目

防汛主要成员迅速到现场查看情况，及时处置；当遇到管理区域内出现大面积积水时，应迅速组织人员赶赴现场，调集水泵等相关设备进行疏通、排水，同时上报公司领导。

八、平时，办公室人员内勤人员和各项目客服人员应密切注意天气变化，并及时通知相关人员天气异常情况，同时做好

防汛期间值班人员签名，及重大汛情记录。

九、防汛物资应加强管理，汛期结束后交仓库保管，以备后期续用。

## 反恐应急预案篇二

1、配电室

2、监控室

3、黄金珠宝名表经营区域

4、次主力店仓库

### 二、反恐防范重点设施及器材

1、监控设施：单位内配备监控摄像头270多具，其中重点部位布控占比达到50%以上，有效做到各个角度，各个视线的全天候监控。

2、红外报警器：重点部位安装ck报警器材4个，且各个专厅天花顶部安装手动报警器材，夜间重点部位安装红外报警器材点位共6个。

4、消防设备：单位配备消防系统含喷淋系统、消火栓系统等，有1300多具灭火器材，且防火分区、防烟分区布置合理。

### 三、隐患查出方式方法及目标

1、安全检查：每月开展安全检查2次，室内外、天台屋面等各个角落细节军仔细检查，并做好记录，未发现重大隐患情况发生。

2、安全巡查:每日安排现场安全巡查不低于10次，且公司24小时安排人员值班。

3、制定详细的突发事件应急预案，并积极组织开展了消防、防抢、抢盗、防滋事、防诈骗等应急演练活动，员工基本熟悉应急逃生及自救方法。

4、人员及设备布控

(1) 监控室区域、配电室区域执行24小时值班制度；

(2) 黄金名表区域实行专人专岗制度，营业期间专人值守黄金柜台，并携带警具、对讲机等物品，此区域配备大量报警器、摄像头等安防设备，确保防范无死角。

四、单位反恐防范力量组成

各部室负责人为所在责任区域、楼层第一反恐责任人，所在楼层人员为第一反恐力量，第一时间发现隐患要及时通知各楼层负责人并报现场管理部检查，重大疑似恐怖行为需报110。

## 反恐应急预案篇三

局各科室、二级事业单位：

现将印发你们，请认真贯彻落实，同时，要注意保密，严格控制知悉范围，不得对外报道。年九月八日市区财政局反恐怖应急预案为严厉打击\*恐怖犯罪活动，维护我区的\*稳定和社会安定，保护\*生命和国家、公民的财产安全，根据的要求，结合我局实际，特制定本方案：

一、处置原则统一领导，分级指挥；各司其职，密切协作；快速反应，高效处置；以人为本，减少危害。

二、机构及职责根据全区反恐怖防范工作需要，结合我局实际情况，设立并确定如下工作机构和职责：

(一)反恐怖工作协调小组。局成立[反恐怖工作协调小组^v^□]由局党组书记任组长，副局长、总会计师任副组长。协调小组下设办公室，办公室设在局人秘科，作为全局反恐怖工作的日常办事机构。各科室和局各二级单位负责人为成员。其职责为：在区反恐怖工作协调小组的统一领导指挥下，负责组织、协调和指挥全区财政系统反\*恐怖袭击事件的防范、处置工作，重点落实区级反恐防范所需物资的保障任务；召开工作例会，审定处置恐怖袭击事件的工作预案和处置措施；通报、总结部署有关反恐防范工作；研究落实或协调解决反恐防范工作中的重大问题。

(二)反恐怖工作协调小组办公室。办公室主任由冯联盟同志担任，人员由局人秘科、税政科组成。其职责为：在局反恐怖工作协调小组的领导指挥下，担负安全反恐防范值守任务；根据区反恐怖工作协调小组的指令，配合相关部门及时处置恐怖袭击事件。确保信息畅通，实行24小时值班制度。

### 三、实施步骤

(二)加强值守，畅通通信。要始终保持高度\*惕，增强反恐意识，防患于未然。切实落实值班守候制度，加强局机关内部安全措施，充分发挥局视频\*技防系统功能，实施24小时\*守护。建立反恐安全防范工作24小时值守制度，实行恐怖事件每日零报告制度，各科室要责成专人于每日早8时、晚18时前报局反恐怖工作协调小组办公室。要建立健全安全防范责任制，明确责任人员，确保一旦发生恐怖(突发)事件，能够有效应对，妥善处置。

### 四、有关要求

(一)提高认识，加强领导。要充分认识到当前反恐工作的严

峻形势和做好反恐工作的极端重要\*，以高度负责的精神、扎实的工作、严谨的措施真正把安全反恐防范工作抓紧、抓实、抓到位。以强有力的组织领导，各司其职，密切配合，认真负责地做好各项工作，落实工作责任，有效防控各类恐怖袭击事件的发生，确保机关安全稳定。

(二)健全机制，确保实效。要建立健全集中统一灵敏高效的反恐应急机制。按照有关处置各类恐怖袭击事件应急预案的要求，建立渠道顺畅、组织指挥有力、具有权威\*的指挥机制，建立各科室(单位)及时响应、工作环节衔接紧密、联动协调措施有力的快速反应机制，建立\*人员到位、专门装备到位、专项措施到位的应急救援机制。分管支出科室要加大防控投入力度，有重点、针对\*地补充加强装备及\*品疫苗等应急物资，为快速高效处置突发\*恐怖事件提供全方位保障。

## 反恐应急预案篇四

各部门：

为了提高酒店各部门经理、员工对恐怖事件的应急处理能力，切实维护酒店安全和社会治安稳定，特制定本预案。

### 一、情况分析

反恐怖工作是一种突发\*强，处置较为困难的工作，不但可能造成\*员伤亡，且易造成大的经济损失。因此，\*本预案就是在做好预防工作的同时，一旦景区发生反恐事件，能够进行快捷反应和应急，确保酒店安全工作万无一失。

### 二、机构设置

为切实做好酒店反恐事件的处置救助工作，酒店决定成立反恐工作领导小组，在此领导小组的统一指挥和领导下，调动全酒店员工的积极\*，防止恐怖事件的发生。领导小组组织机

构如下：

（一）反恐工作指挥部

指挥长：胡广东

副指挥长：陈志强徐惠周

成员：付玉平李丽红马晓庆李晓翔

指挥长全面负责酒店反恐怖工作的统一指挥调度工作，副指挥长协助总指挥安排、落实反恐各项工作。

（二）通信联络组

组长：吴文静

成员：龚国民文法林陈玉

工作职责：及时传达各级领导的指令，收集掌握有关信息并迅速上报或反馈，并对各部门工作进行检查监督。

（三）后勤保障组

组长：王洪平

成员：钱玉林肖宇唐平安

主要职责：负责做好紧急情况出现后，处于紧急状态情况下，水电的保障、仪器设备的维修及补充和在岗人员的生活保障等救援工作。

（四）\*宣传组

组长：刘婷

成员：李霞赖贤祥冯进松张宁波毕超张海潮

主要职责：负责酒店对反恐怖工作宣传工作。

#### （五）应急一分队

队长：游海勇

副队长：李明华隗国清

工作职责：负责酒店管理所区域的反恐怖事件的紧急处置工作。积极协助\*部门组织保安力量保护现场、疏散住店客人、员工、维护酒店安全。

#### （六）应急二分队

队长：胡卫东

副队长：\*云伍林君

工作职责：负责各部门所在区域的反恐怖事件的紧急处置工作。积极协助\*部门组织保安力量保护现场、疏散住店客人、员工、维护酒店安全。

#### （七）应急三分队

队长：李长生

副队长：李刚武号号

工作职责：负责酒店\*及周边地区反恐怖事件的紧急处置工作。积极协助\*部门组织保安力量保护现场、疏散住店客人、员工、维护酒店安全。

### 三、应急程序

（一）酒店发生反恐事事件后，部门负责人要在1分钟内报告街道办反恐怖办公室及酒店分管领导。

（二）酒店办公室接到电话后，应立即分头完成以下工作：

- 1、通知相关领导赶赴现场指挥。
- 2、拨打\*电话，通知\*部门（电话：110）。
- 3、通知各分队负责人迅速组织人员赶赴现场
- 4、安排车辆运送应急队员。

（三）各应急分队负责人在接到通知后5分钟内负责将本分队人员在指定地点\*完毕，由酒店专用车辆运送至现场。

#### 四、几点要求

（一）加强了日常防范工作，增加安全意识，认真落实值班制度、巡查制度、外来人员登记制度，强化制度管理。

（二）通讯工具必须保持24小时畅通，接到通知后，马上按规定时间在指定地点\*完毕。

（三）在反恐过程中，必须服从命令，统一指挥。按照指挥长和副指挥长的统一领导部署，在其队长的带领下开展工作。

（四）恐怖\*事件处置工作完毕后，各小组应及时上报，并组织力量采取有效措施迅速恢复正常的工作秩序。

二0xx年六月二十六日

## 反恐应急预案篇五

根据集团公司下发通知与要求，为扎实做好公司及各项目汛期预防工作，保障公司和业主财产及人身安全，特制定应急预案。

## 一、组织机构及职责

(一)、成立防汛领导小组 组长： 副组长： 成员：

职责：负责物业管理有限公司和各项目排水设施设备检查维护工作，保

证排水系统完好有效；加强各项目的巡视检查，及时查找漏点，避免因漏雨导致的电路短路、设备损坏问题的发生，特别是各项目的高配间，必须保证正常供电；负责各项目避雷设施设备的检修工作，负责储备必要的防汛、救灾物资；一旦发生洪涝灾害，按照本防汛救灾预案组织维护和抢险工作。

(二)、在防汛领导小组的指挥下成立四个工作组

### 1、成立防汛抢险组

组长： 成员：

职责：在防汛领导组的指挥下进行防汛抢险工作，各项目经理组织抢险人员对各管理区域进行全面检查，确定积水区域事故发生原因，制定局部应急措施，组织人员进行处理。

### 2、成立设备保障组

组长： 成员：

职责：在防汛领导组的指挥下进行防汛抢险(用水泵进行排水)工作。各项目根据项目实际情况，合理组织人员利用排水泵等设备对积水严重区域进行排水，保障各管理区域正常。

### 3、后勤保障组 组长： 成员：

职责：在防汛领导小组的指挥下进行抢险通讯、统计、后勤保障工作。在发生汛情时，做好公司内部信息的传递和后勤保障工作，在汛情后，统计汇总由于汛情造成的损失情况。

### 4、应急救援组 组长： 成员：

职责：在防汛领导小组的指挥下进行汛情援助工作。当某项目发生重大险情时，及时抽调人员进行救援。

二、防汛物资：雨鞋、雨衣、铁锹、编织袋、手电筒、铁丝、排水泵、

托线盘等，并设专人负责，确保防汛物资24小时可领用。

三、各项目经理为各区域防汛责任人；加强防汛意识培训，对重点部位要

检查到位，发现险情及时上报部门或公司领导，并采取积极措施，避免险情扩大。

四、防汛期间所有防汛人员必须保持通讯工具24小时畅通

五、遇中雨以上雨情时，项目经理必须在岗值班；遇大到暴雨雨情时，实行全员全岗值班制度。

六、当办公室值班人员接防汛通知后，应及时通知值班领导及全体防汛人员。

七、各项目值班人员接到业主求助信息后，应及时通知当值领导和项目

防汛主要成员迅速到现场查看情况，及时处置；当遇到管理区域内出现大面积积水时，应迅速组织人员赶赴现场，调集水

泵等相关设备进行疏通、排水，同时上报公司领导。

八、平时，办公室人员内勤人员和各项目客服人员应密切关注天气变化，并及时通知相关人员天气异常情况，同时做好防汛期间值班人员签名，及重大汛情记录。

九、防汛物资应加强管理，汛期结束后交仓库保管，以备后期续用。

## 反恐应急预案篇六

为规范物业管理处处理突发事件的程序，提高对突发事件的应急处理能力，维护辖区内的正常工作和生活秩序，采取快速、有效的措施处理紧急事件，从而控制事态的发展。

2适用范围：适用于物业辖区内各类突发事件的处理

### 3职责

3.1各项目管理处保安、中央监控室值班员负责火警、匪警的应急处理。

3.2各物业辖区大堂值班员和物业值班员负责电梯困人的应急处理。

3.3工程部和各物业辖区工程维修值班员负责住户水管爆裂、煤气泄漏、供电供水设备故障的应急处理。

3.4公司总部总值班员负责协调各部门处理紧急事件。

### 4操作程序

4.1处理各类突发事件的原则

#### 4.1.2 统一指挥的原则：

- 1) 处理突发事件由保安部负责人负责统一指挥
- 2) 保安班长及保安员负责各类指令的落实与执行

#### 4.2 盗窃、损害事件

##### 4.2.7 事件的处理流程图

#### 4.3 打架斗殴

##### 4.3.1 当值保安员发现有打架斗殴的行为或接到打架斗殴的报案时：

1) 应立即上前制止或迅速赶到现场进行制止，防止该行为的扩大而造成不必要的损伤，同时，现场保安员应立即用对讲机向保安班长报告具体位置、已伤的人数、参与打架斗殴的人数以及请求支援的范围。

2) 将现场围观的人员隔离或劝离现场，维护现场的道路交通秩序，保护好现场，

3) 将因打架斗殴受伤人员，视其伤势的轻重送医院治疗

##### 4.3.2 保安班长接到报告后，立即用对讲机指挥调遣现场或附近的保安人员对现场进行保护，并迅速赶赴现场指挥：

1) 对事态轻微的事件进行调解

2) 对事态严重或造成不良影响的打架斗殴事件的当事人带回保安办

公室，进行询问记录，并交由公安机关处理

3)将收集的资料及作出的工作布置向负责人汇报，并请示下一步工作

#### 4.4 抢劫

4.4.1当班人员发现有抢劫行为或接到抢劫报案时：

2)如向公安机关报案，要将相关资料、线索及犯罪嫌疑人交公安机关处理

3)将收集的资料及作出的工作布置向负责人汇报、并请示下一步工作

4.4.3保安部负责人收集有关资料及信息后应做好工作安排，处理善后工作，对于事态严重造成人员伤亡时，应立即与公安机关协调有关处理工作，并请示和报告管理处主任，管理处主任报告公司领导。

#### 4.5 凶杀

4.5.1当班人员发现有凶杀或接到凶杀报案时：

1)立即赶赴现场，并对现场进行保护，同时用对讲机向保安班长或负责人报告，

2)封锁案发现场，在公安人员到达前，坚决禁止任何人进出现场

3)犯罪嫌疑人尚未逃离现场时，应将其抓获，并扭送公安机关处理

4)对伤者立即送往医院抢救

5)在搬抬过程中所走过的路线及碰过、接触或搬抬过的物件，均应进行认真细致的登记

6) 在公安人员到达时，立即将登记的事项向公安人员报告

4.5.3保安部负责人将案情向公安机关通报，并协助和指挥安全人员配合公安人员，

4.5.4同时，保安部负责人将案情及时报告公司领导。

4.6交通意外事故

4.6.1当班人员发现意外事故或接到交通意外事故报告求助时：

1) 应立即用对讲机报告保安班长发生交通意外事故现场的具体位置，

2) 留在现场或迅速赶赴现场维护交通秩序和保护现场，抢救伤者

3) 对重大的交通意外事故须请示保安部负责人进行支援

4.6.2保安部负责人在接到报告后立即报告管理处主任，并迅速赶赴现场参加抢救；管理处主任报告公司领导。

1) 调遣指挥当值队员维护现场秩序、交通秩序

2) 送重伤者到医院救治

3) 报交警大队事故组

4.7紧急停电处理

4.7.1保安人员接到有关区域停电报告后，立即组织人员赶赴现场，并呼叫报警

中心通知工程部人员查看

4.7.4 全体人员进入紧急状态，保持高度警惕，严防有人趁机破坏或实施盗窃

4.7.5 停电事故处理完毕后，注意收集各类信息，做好记录，特殊情况要立即请示和报告。

#### 4.8 台风

4.8.3 台风来临时要在小区内和周围进行不间断巡视，发现情况及时处理和报告

4.8.4 抗台工作责任落实到人，保安部负责人负责监督抗台各项措施的落实与检查

#### 4.9 水浸等自然灾害事故

4.9.1 工程部对易水浸的部位进行疏通、排泄工作，防止堵塞；

4.9.2 当班班长接报后立即调遣队员处理或协助其他部门处理此类灾害事件

4.9.3 保安部负责人接报后立即作出统一指挥：防止破坏和犯罪行为的发生

1) 相关人员和车辆的疏散

2) 向医院、公安、消防等相关部门寻求支援

4.9.4 保安部负责人及时将情况向管理处主任和公司领导汇报工作和请示

#### 5. 电梯困人应急预案

5.1. 任一员工接到业主报警或发现有乘客被困在电梯内，应

立即通知保安消防监控室，同时记录接报和发现时间。

5.2. 保安消防监控室接报后应一方面通过监控系统或对讲机了解电梯困人发生地点、被困人数、人员情况、以及电梯所在楼层，另一方面通过对讲机向保安部负责人或当班班长汇报，并联系工程部前往解救。

5.3. 保安部负责人或当班领班接报后，立即亲自到场或派员到场与被困乘客取得联系，安慰乘客，要求乘客保持冷静，耐心等待求援。尤其当被困乘客惊恐不安或非常急躁，试图采用撬门等非常措施逃生时，要耐心告诫乘客不要惊慌和急躁，不要盲目采取无谓的行动，以免使故障扩大，发生危险。注意在这一过程中，现场始终不能离人，要不断与被困人员对话，及时了解被困人员的情绪和健康状况，同时及时将情况向管理处主任汇报。

5.4. 工程部经理或值班人员接报后，应立即派人前往现场解救，必要时电话通知电梯维修公司前来抢修。若自己无法解救，应设法采取措施，确保被困乘客的安全，等待电梯维修公司技工前来解救。

5.5. 若工程部和电梯维修公司都无能力解救或短期时间内解救不了，应视情况向公安部门或消防部门求助(应说明求助原因和情况)。向公安、消防部门求助前应征得公司总经理或值班领导的同意。

5.6. 在解救过程中，若发现被困乘客中有人晕厥、神志昏迷(尤其是老人小孩)，应立即通知医护人员到场，以便被困人员救出后即可进行抢救。

5.7. 被困者救出后，保安部负责人或当班班长应当立即向他们表示慰问，并了解他们的身体状况和需要，同时请他们提供姓名、地址、联系电话及到本小区事由。如被困者不合作自行离去，应记录下来存档备案。

5.8. 被困者救出后，工程部应立即请电梯维修公司查明故障原因，修复后方可恢复正常运行。

5.9. 保安部负责人或当班班长应详细记录事件经过情况，包括接报时间、保安和维修人员到达现场时间、电梯维修公司通知和到达时间、被困人员的解救时间、被困人员的基本情况、电梯恢复正常运行时间。若有公安、消防、医护人员到场，还应分别记录到场和离开时间、车辆号码；被困人员有伤者的，应记录伤者情况和被送往的医院。

5.10. 工程部经理或值班人员应详细记录故障发生时间、原因、解救办法和修复时间。

## 反恐应急预案篇七

1. 发现停电后，立即通知维修技师第一时间赶到现场。

2. 立即知会前台，前台人员通知店长。

3. 查看电梯，如有人员被困，立即按电梯故障处理预案解救人员。

5. 如酒店内部配电故障造成停电，查明故障位置、原因，断开故障设备电源，恢复非故障部位的电源，降低影响范围。当事故超出酒店维修的能力时，应积极与相关部门联系，取得支持。

6. 用电设备在暂停或停止使用、发生故障或遇突然停电时。在查明原因、排除故障，并验电确认已恢复正常后才能重新合闸、送电。

7. 值班经理了解原因后，通知酒店各岗位和客服中心统一对客户解释口径。

8. 前台通过电话联系客人，告之相关情况，取得客人理解。
9. 客房主管安排楼层服务员暂停手头工作，到走廊巡视并做好客人解释等工作。
10. 打开消防通道门，并做好上下通道的提示指引。
11. 检查应急灯，保持走廊通道一定的光亮度。
12. 增设保卫力量维持秩序。视情况告示客人，酒店客房与危险场所禁止使用明火作为应急照明。
13. 前台开启一台电脑，并在备用电源用完前打印系统中的酒店房态表、在住客人报表和当日预抵报表等。关闭其他电脑以延长备用电源使用时间。
14. 制作部分房间钥匙，并分类放好。
15. 手工办理入住退房手续。办理入住时，将客人入住资料、房价、会员卡号、身份证号等统一写在押金收据上。退房时根据原始帐单结帐处理。
16. 恢复供电后要先进行安全检查，逐个区域恢复。避免电压不稳再度跳闸。
17. 重新启动启动热水水泵及整个系统、前台服务器监控、话务台等设备。留意电梯是否运行正常。
18. 前台整理手工入住退房单据并在系统中修改调整。
19. 店长填写《酒店事故报告》

## **反恐应急预案篇八**

### **第一条 突发安全事故应急领导小组**

成立公司突发安全事故应急领导小组，统一指挥和组织我公司突发安全事故的应急处理工作。

领导小组组长□xxx(公司总经理)139xxxxxxxx

副组长□xx(公司党支部书记)139xxxxxxxx

成员□xxx(公司副总经理)1388xxxxxxxx□xx(公司副总经理)138xxxxxxxx□xx(公司工会主席)133xxxxxxxx□xx(公司财务总监)139xxxxxxxx□xxx(公司财务部门经理)139xxxxxxxx□xxxx(公司综治部门经理)

139xxxxxxxx□xxx(公司生产部门经理)139xxxxxxxx□ 应急电话□xxxxxxxx(总经理办)□xxxxxxxx(书记办)□xxxxxxxx(副总经理办)

## 第二条 公司突发安全事故种类

公司突发安全事故含公司重大火灾安全事故、重大交通安全事故、重大生产安全事故、工程建设危房安全事故、重大设备安全事故、外出大型活动安全事故、自然灾害(事故)。

## 第三条、安全事故报告及处理程序

### 一、公司生产区、生活区、汽修汽配综合市场以及公司所辖区域

发生或接到突发安全事故后，必须在5~10分钟内向总经理报告，并及时向相关部门报案请求援助，同时报公司后勤部门和综治部，第一时间疏散人群、组织自救、设立警示标志。本着“先控制、后处理、救人第一，减少损失”的原则，果断处理，积极抢救，后勤部和工会部做好善后处理工作。

## 第四条 具体重大安全事故应急预案

## 一、重大安全火灾事故

- 1、发生重大火灾事故时，要保持头脑清醒，千万不要惊慌失措、盲目乱跑。需第一时间向公司总经理和直接负责人报告，及时切断地震、洪水等)安全断电源并拨打119、110报案请求援助，第一时间疏散并撤离周围群众和抢救伤者，设立隔离带警示区，并及时投入消防设施进行扑救。
- 2、汽车发动机起火：迅速停车，切断电源，用随车灭火器对准火的根部灭火。
- 3、厢货物起火：立即将汽车驶离重点要害地区或空旷场所，并迅速报警。同时，用随车灭火器扑灭。警告并驱散周围群众应远离现场，以免发生爆炸时受到伤害。

## 一、重大交通安全事故

- 1、严禁超速行驶和醉酒驾车，发生重大交通事故，应指挥员工紧急集合疏散至安全地段，迅速将事故报总经理、交警大队、保险公司、公司安全生产领导小组。
- 2、公司要迅速抢救受伤员工，在最短时间内将受伤员工送至救治，及时报打110、119、120请求援助，保护好事故现场。
- 3、采取有效措施，做好善后处置工作。

## 二、工程建设、危房安全事故

- 1、公司在建或改建的建筑物要树立警示牌，设有隔离栏。
- 2、公司发生建筑物、危房安全事故，迅速将事故报总经理、安全生产领导小组。
- 3、公司要迅速组织员工抢救，及时报打110、119、120请求援助，封闭事故现场。

4、采取有效措施，做好善后处置工作。

### 三、设备安全事故

1、公司要定期检查特种设备完好情况，做好电工一线工人的培训工作，适时进行资格证书的审查。

2、事故发生后，迅速将事故报总经理，及时抢救受伤员工，并报打120请求援助，

3、采取有效措施，做好善后处置工作。

### 五、外出大型活动安全事故

1、公司各部门组织外出大型活动必须申报公司，经同意后方可实施，公司组织的外出大型活动要制定安全预防措施，并指定专人负责。

2、事故发生后，应迅速抢救受伤员工，及时将事故信息报总经理及相关部门。

3、及时报打110、120请求援助，保护好事故现场。

4、采取有效措施，做好善后处置工作。

### 六、外来暴力侵害事故

1、公司外来的未经允许强行闯入公司者，公司门卫或保安人员不得放行，应及时将闯入者驱逐出公司，并由门卫或保安人员向其发出警告。

2、公司内发现不良分子袭击、行凶等暴力侵害时，应先制止、制服，同时及时报打110、120请求援助。

3、对受伤员工及时救治。

4、采取有效措施，做好善后处置工作。

## 七、自然灾害安全事故

1、发生自然灾害安全事故，公司安全生产领导小组以及党员干部必须第一时间投入灾害自救，尽一切可能抢救抢救伤亡人员。

2、积极协助救援队伍、卫生机构救助受灾人员。

3、组织公司有生力量投入抗震救灾工作。

4、配合、服从上级部门下达的各项救灾措施以及安抚工作。

5、采取有效措施，做好善后处置工作。

第五条 应急预案生效日期□20xx年1月1日

XXXX公司

XX年X月X日

### 一、应急处理的范围及原则

凡公司营运车辆在运输中发生的道路交通事故、治安案件、疾病预防、车辆故障、火灾爆炸及遇特殊情况等险情事故，均司应急处理范围，适用于本预案。

实施本预案坚持以下原则：

1、救人高于一切；

2、施救与报告同时进行，逐级报告，就近施救；

3、局部服从全局，下级服从上级。

- 4、分级负责，条块结合，密切配合。
- 5、最大限度地减少损失，防止和减轻经济损失。
- 6、实施属地管理，在当地政府统一领导下建立统一有序和高效的应急处理机制，接受同级及其以上政府和有关主管部门及上级交通主管部门、公司的领导。

## 二、应急处理机构职责

应急处理领导小组主要职责是：险情事故发生后，在公司险情事故处理领导小组统一指挥下，委派带队领导并立即奔赴现场：

- 1、贯彻落实上级领导对险情应急处理工作批示，提出应急处理

具体措施，负责相关情况上报工作。

- 2、指导监督应急处理工作，协调解决应急处理工作中的重大问题。

- 3、掌握应急处理动态状况及时调整部署应急工作措施。

- 4、应急处理领导小组可视情况抽调工作人员，成立现场施救组、善后处理组、通讯联络组、后勤保障组、原因调查组等险情事故应急处理工作机构，明确责任人、联络人，迅速果断地做好险情事故应急处理工作。

## 三、应急处理程序

(一)、肇事呼救。险情事故发生后，肇事驾乘人员及当事人应立即向公司交通险情事故应急处理领导小组紧急呼救，并开展自救。应急呼救电话如下：

- 1、交通事故报警电话：122保险报案：95518

2、匪警：110

3、火灾事故：119

4、疾病救护：120

5、公司应急办公室负责事故处理、施救组织、旅客疏散、联系修车、伤病人员转运等事宜。

(1)、遇客车营运中发生故障，无法继续承运时，公司备有应急客车随时输送、转送乘客。

(2)、遇客车营运中发生斗殴、偷窃等不法行为时，请拔110，公司办公室电话：

(3)、客车营运中发生旅客突发疾病或发现高致病性传染性疑似病人时，请拨急救中心电话：120。

(二)、启动预案。得知发生险情事故或收到肇事呼救后，应及时启动本实施预案。

(三)、通讯联络。迅速收集，汇总险情事故应急处理的统计和动态情况，及时报告，并提出应急处理建议。

(四)、紧急报告。紧急报告须经公司应急处理领导小组组长同意批准后，上报有关上级主管部门。

(五)、赶赴现场。得知发生危险事故或收到肇事呼救后，应急领导小组应委派人员应立即赶赴现场，需要转运旅客、伤病人员时，要及时调动应急车辆，协作处理应急工作事宜。

(六)、现场施救。应本着“救人高于一切”的原则积极救治受伤人员，最大限度地减少死亡、受伤人数，千方百计做好防止和减轻经济损失的工作。

(七)、善后处理。采取统一管理，从快处理善后事项，做好死伤者家属的食宿安排等接待工作；及时制定事故处理赔付标准和规定，积极做好事故处理赔付工作。

(八)、原因调查。做好事故调查取证工作，勘察事故现场，调查分析事故原因，举一反三，做好登记核实工作。

(九)、后勤保障。根据应急处理工作需要，调集有关物资设备，保障应急处理急需，为应急处理人员提供生活保障。

(十)、工作报告。应急处理工作结束后，逐级书面报告应急处理工作情况，报告必须实事求是，不得弄虚作假或隐瞒具体详情。

#### 四、奖罚

根据参与应急处理工作实际情况与救助效果，对应急处理先进个人进行表彰奖励。

经调查在应急处理工作中推诿扯皮，拖延时间或者虚报救助实效的，给予通报批评；性质严重的，追究有关人员的责任；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

共2页，当前第2页12

## 反恐应急预案篇九

为了防止和减轻洪水灾害，在洪水预报、防洪调度、防洪工程运用等方面进行的有关工作。下面是本站小编为你整理的公司防汛应急预案范文，希望对你有用！

为切实做好雨季施工防洪防汛抢险救灾应急救援处理工作，最大限度地减少水灾造成的生命财产损失，确保工程的安全



(2) 建立抢险警戒区，负责项目抗洪抢险区域的安全保卫工作。

(3) 积极救助现场伤患人员，组织人员撤离疏散，救送伤患入院就医，避免人员伤亡；

(5) 组织稳定事故现场事态，维持事故现场秩序；

(6) 服从防洪防汛指挥部的指挥。

4、后勤保障组及运输组组长：××××成

员：××××××××××后勤保障及运输组工作职责：

(4) 保障交通道路的畅通，保障防洪防汛抢险物资运输及时到位；

(5) 保障常用药品、急救药品和医疗器械的供应；

(6) 完成防洪防汛指挥部安排的其它工作任务。

5、事故调查处理组：组长：××××成

员：××××××××××事故调查处理组工作职责

(1) 进入事故现场进行调查，查明原因、经过；

(2) 查清防汛事故责任及责任人，提出对责任部门及责任人的处理意见等；

(3) 安抚事故伤患人员及家属情绪，接待听取相关人员意见，依法研究提出善后解决办法。

6、宣传信息组组长：××××成员：××××××××××宣传信息组工作职责：

(3) 建立信息网络体系，负责接待各类咨询、采访等，做好宣传报道工作。

## 7、应急小队

(1) 本单位其他工作人员均作为防洪防汛应急小队后备人员；

(2) 除留必要人员在工作区域外，其余人员随时服从防汛指挥部调动。

## 四、防洪防汛的前期预防工作

### 1、思想准备。

加强宣传教育，增强全员预防暴雨洪涝灾害和自我保护意识，做好防汛前的思想工作。

### 2、组织准备。

建立健全防汛应急领导组织机构，落实防汛责任人、防汛队伍和危险地段的监测及预警措施，加强防汛抢险组织机构的建设。

### 3、工程准备。

贯通全线排水沟工程并及时清理输排水管道、交通路口和排水沟；定期检查排污泵等排污设施设备。

### 4、物资准备。

储备必须的防汛物资，合理配置。在重点位置和危险点源(部位)应储备一定数量的抢险物料，以备急需。

### 5、防汛日常检查。

汛期来临前，各部门应加强各站点值班值勤和巡逻，发现薄弱环节，要明确责任，限期整改，确保防汛排水设施处于良好状态。

## 五、应急报警程序

- 1、值班巡逻人员发现汛情及时通知当值领导；
- 2、当值领导向上级防汛指挥部汇报；
- 3、防汛指挥部负责人向当地主管部门汇报。

## 六、应急预案的响应

- 1、防汛指挥部在接到防汛或汛情通报后，指挥部立即进入临战状态；
- 3、各应急小组按分工迅速到位，开展紧急抢险各项工作；
- 5、迅速关闭、切断供电系统及供气系统和各种明火，防止发生其它次生灾害；
- 6、地下室出入口和一楼重要部位出口要用防洪编制袋堵住，防止洪水侵入；
- 7、及时转运重要物资，减少灾害损失；
- 8、加强值班值勤巡逻力量，防止各类犯罪活动，全力保障本单位正常经营，维护正常的工作、生活秩序。

## 七、灾后恢复重建工作

- 1、布置排汛救灾工作，组织各工作组进行排汛救灾，恢复正常经营；
- 2、检修机器设备、恢复供水、供电、供气等，恢复交通；
- 3、对受损设施、房屋进行维修重建，对过水后的设施进行防疫消毒，防止疫情发生；

4、统计核定灾害损失，并建立灾后恢复台帐，安排救灾资金和所需的物资。

## 八、注意事项

2、一般不组织妇女及未成年人参与救灾。

为了保证企业的正常生产、工作秩序和生命财产的安全,使公司各种设施在夏季安全度汛。

### 一、防汛领导小组：

组长：

副组长：

成员：

抢险救援队伍：公司所有人员有责任有义务参加抗洪抢险，保护公司财产安全。

### 二、防汛组织程序

### 三、汛期工程部防汛措施

1、防汛器材放在门岗，放防汛器材，主要有编织袋、砂子、铁锹等；

2、公司重点部位：公司所有厂房门口。

3、险情：(1)公司门口向内流水不及。(2)排水管道堵塞，厂区内水位上升。

4、汛期到来之前，办公室人员应仔细巡查全厂重点部位

(1) 楼顶平台排水沟是否畅通无阻，同时将楼顶垃圾清运干净；

(2) 检查污水井、排水管是否有堆积物，并加以清除，保证排水畅通；

(3) 检查配电室等重要机房是否有漏雨情况，若有发生应及时处理。

#### 四、险情处理程序

1、若厂内出现险情时，要迅速用沙袋堵住重点部位门口，保护公司财产。

3、事件处理过程要进行详细记录，由办公室向公司领导及上级部门作出汇报。

共3页，当前第1页123