

2023年年度总结及下年计划的通知 年度工作总结及下年工作计划(大全7篇)

做任何工作都应改有个计划，以明确目的，避免盲目性，使工作循序渐进，有条不紊。优秀的计划都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？以下我给大家整理了一些优质的计划书范文，希望对大家能够有所帮助。

年度总结及下年计划的通知篇一

1. 继续开展松材线虫病防治及森林防火工作；
 2. 积极做好植树造林，美化家园工作；
 3. 全面完成县政府下达的'新造林任务；
 4. 做好林业项目资金250多万元农户存折的发放；
 5. 产业结构调整；
1. 继续做好春秋两季动物防疫工作，确保动物免疫密度与质量100%。
 2. 加强动物防疫员培训工作；
 3. 做好秋季畜禽普查，安排疫苗计划；做好能繁母猪续保工作。
 4. 建立动物防疫信息网络体系，实行动防办、行政村、村民组三级报送制度
1. 2014年全镇计划申报“一事一议”项目16项，总投资约400万元，其中积极争取上级补助资金约370万元。

2. 积极做好村居、社区征地农民养老资格审查确认工作；
3. 做好土地流转工作，计划争取实现种植、养殖大户土地流转不少于4家，流转面积不少于2500亩。
4. 计划培育发展农民专业合作社不少于10个，培育市级示范合作社1个。

1. 围绕党委、政府做好宣传工作；
2. 继续加强农家书屋建设；
3. 积极做好非物质文化遗产调查及文物保护工作；
4. 主动配合上级部门开展各类文艺活动；

将与上级有关部门联系，多争取危房改造指标，确保农村危房能全面改造；

1. 塘坝沟渠清淤要按时完成县下达任务；
2. 力争群力大英塘纳入县“小二型水库”除险加固工程；
3. 泵站维护改造要按时完成县下达任务；
4. 贯彻落实好“河长制”相关的规定和任务

1. 加强学校、工地等食堂管理；
2. 搞好食品、药品安全宣传培训，做好信息反馈；

1. 以科技周活动为载体，开展形式多样的宣传活动；
2. 抓好社区劳动人口科学素质普及，促进社区建设；

3. 抓好全国科普日活动宣传工作；
4. 抓好未成年人科学素质普及，提高青少年科学素质；
5. 继续做好科普示范村（居）、社区创建工作。

年度总结及下年计划的通知篇二

xx是我工作的第二个年头，回想一年来，虽然辛苦但有很价值，学到了很多书本上没有的东西。我努力提高业务水平，虚心向前辈及客户学习，得到了领导的赏识和支持，还被评为“行业先进工作者”，下面是我一年来的工作总结□

一、xx年基本工作情况

1、重视理论学习，自觉加强相关金融政策及法律法规的学习，构筑牢固理论知识结构，不断提升自身的整体综合素质。

xx年是特殊的一年，贷款新规的出台和相关制度的修订完善给当前各项业务的开展带来了巨大的变化，虽然作为一名普通的前台综合柜员，但我深知作为一名综合柜员，没有过硬的业务理论支撑，就无法为客户提供完善快捷的服务，为了全面提升自己的综合素质，跟上政策规章制度的变化，我自觉利用休息时间，系统的学习了相关规章制度和新下发的各项文件，使自己对现行的政策、规章制度有了一个较为全面的认识，对于日常柜台上的客户业务咨询也能给予正确的反馈、答复。

此外，为了迅速适应新时期金融工作开展的需要，增强整体业务学习的系统性和连续性，一年多来，本着谦虚谨慎的学习态度，我多渠道的认真学习各项金融知识，密切关注时事政治和宏观经济动向，对于联社下发的各类文件、资料，不仅仅简单的停留在了解的层面上，更注重对各种资料的融会

贯通、学以致用，通过日常工作的开展，不断积累工作经验，在综合业务能力、综合分析能力、协调办事能力、文字语言表达能力等方面，都有了很大的提高。

为了保证学习的针对性和有效性，我抓紧学习的机会，积极参加联社、基层社各种培训和技能考试，并注意结合自身实际情况，及时进行反馈、回顾，及时解决自身存在的问题，取得了一定的成绩和进步。

2、工作方面，认真履行岗位职责，踏踏实实的做好本职工作。

xx年是我社服务创优工程和精细化工程深入开展的一年，作为一名前台综合柜员，我热爱自己的本职工作，并始终要求自己认真细致的去对待每一项工作，在具体的业务办理过程中，努力做到用心、诚心、信心、耐心、细心的处理每一笔业务，接待每一位客户。以“客户满意、业务发展”为目标，潜心钻研业务技能，把各项金融政策及精神灵活的体现在工作中，树立热忱服务的良好窗口形象，做到来有迎声，问有答声，走有送声，要让每个顾客都高兴而来满意而归。当前的柜台工作使我每天要面对众多的客户，为了给客户提供高效优质的服务，我常常提醒自己“客户就是上帝，理解就是沟通的开始”，在繁忙的工作中，我坚持做好“微笑服务”，耐心细致的解答客户的问题，一年来从未出现因个人原因而出现的客户投诉或不满意。

在其他工作的开展方面，能够时刻保持积极主动，认真遵守规章制度，能够及时完成领导交给各项工作任务，严格按照联社各项工作开展的要求，切实做好日常的岗位工作：

(1)严格规章制度，把好储蓄柜台直接面对客户的第一道关口。作为一名综合柜员，我深感自己肩上的担子的分量，稍有疏忽就有可能出现差错和失误。因此，我不断的提醒自己增强责任心。本着对自己和客户负责的态度，确实做到“规范操作、风险提示、换位思考”，严格要求自己，较好的完成了

柜面各项业务。

(2) 坚持原则，做好每一笔看似简单的业务。一线员工的一举一动都时刻体现着信用社的形象，自己的工作质量事关信用社经营发展大计，责任重于泰山，丝毫马虎不得。一年来，我坚持基层社和联社制定的相关管理制度，对每一笔业务都一丝不苟地认真按照规定操作，从客户办理业务的相关要求；从重空的检查、往来账目的核对到下班后的大额核对登记、身份证信息核对、账户信息维护，每一个环节我都是仔细审查，没有一丝一毫的懈怠。在具体办理业务时，我做到了“三个必须”，即业务办理条件必须符合政策、相关证件必须是合法原件、客户签字正确无误，并且做到生人熟人一样对待，保证了业务办理的合规、合法。

(3) 提高工作质量，及时准确的做好储蓄基础资料的管理。搞好基础资料的记载、收集、管理，是做好日常工作的重要前提之一，这项工作即繁琐又重要，需要经常加班加点来完成。我坚持做到了当天账务当天处理完毕，全部核对从不过夜。自从我社开始实现柜员制之后，从未出现过因个人疏忽而造成的业务差错。

3、立足实际，精诚团结，团结全社员工为提高我社经营效益尽心尽力

一年来，在具体的工作开展过程中，我积极主动的做好日常各项工作，结合我社实际，服从领导的安排，团结全体职工为我社经营目标的顺利完成而同心同德，尽心尽力。

(1) 存款任务是关键，为完成我社的存款任务，我充分利用日常工作机会，在业务办理过程中做好存款营销工作。业余时间，利用自身的区域优势，走亲串朋、动员社区的储蓄存款，积极宣传相关的优惠政策、理财技巧等，为壮大信用社实力不遗余力，较好的完成了联社下达的存款任务。

(2) 积极主动的营销信用社的相关新业务和新功能。我立足我社实际，不断强化储蓄营销意识，破除“惧学、惧烦”的思想，认真学习我社新兴业务和新制度规章，如公务员贷款、失地农民专项贷款等特色业务，耐心的给客户讲解相关类似业务的相同点和不同点，讲清利弊之所在，提供有利建议，深受客户的好评。

(3) 勤勤恳恳的完成领导交办的其他任务，除做好本职工作外，我还按照领导的安排做好其他工作，如每天的卫生打扫，帐表的装订等，都能够与大家一起协调好，共同完成任务。

4、生活上，与人为善，注重培养自己的团队精神和协作意识，不断提升自身价值。

我深知个人的能力是有限的，促进我社的业务发展，需要的是全体同事的共同努力，在提高自身素质的同时，我尤其注重团队精神的发挥，团结好各位同事，确实做到“想别人之所想，急别人之所急”，积极营造团结进取的工作氛围，有效开展好我社的各项工作。

5、安全经营方面，增强防范意识，牢记“安全重于泰山”，确实落实“三防一保”。

一年来，我能严格遵照联社安全保卫相关要求，严格按照各项制度行事。当班期间能够时刻保持警惕，严格按“三防一保”的要求，熟记防盗防抢防暴预案和报警电话，熟练掌握、使用好各种防范器械。经常检查电路、电话是否正常，防范器械是否处于良好状态，当出现异常情况，能当场处理的当场处理，不能处理的能主动上上级汇报等等。结合自身工作实际，加强凭证、印章管理，从源头上防范案件。不断地增强安全防范意识，认真落实各项防范措施，确实做到“安全保卫从我做起、从身边小事做起”，防微杜渐，把安全工作确实落到了实处。

二、工作中存在的问题和不足

有成绩就一定有不足之处，在正确进行自我分析和定位的基础上，回顾一年来的工作，仍存在很多的问题和不足，具体表现在以下几个方面：

(1) 学习的积极主动性还不够，因家庭因素、工作开展因素的客观因素的影响，导致存在学习的连续性不足，存在业务素质提高不快，对旧有知识回顾不足的问题，学习效率低的情况。

(2) 创新意识和进取意识不足，在自觉主动学习方面，与年轻大学生相比还存在一定的差距，不能有效的结合自身专业特长和岗位实际进行业务创新或针对岗位需求自觉进行相关考试认证。

(3) 工作方式简单，尚停留在较低层次的任务完成要求上，工作开展的实际效率和效果还有待提高。

三、xx年工作规划

新年新气象，在新的一年里即将开始之际，我将立足自身实际，客观分析自身所存在的问题和不足，结合县联社和我社发展的实际情况，有目的、有针对性的解决自身存在的实际问题，重点做好以下几个方面的工作：

1、继续加强学习，不断提高自身的综合能力和业务技能，在xx年里，我将结合自身工作开展的实际，有计划的报考银行从业资格证的相关科目考试，职称资格考试，针对自身进取不足的实际，自觉提高整体综合素质。

2、结合我社的服务创优工程开展实际情况，不断提升自身专业技能，继续狠抓勤练基本功不放松，不断提高自身综合能力、服务能力和营销能力，有效提升自己的整体综合素质。

3、结合岗位实际，不断探索岗位工作开展的方式、方法，立足实际，着力窗口接触点的“同位”思维，充分理解客户的心态，善于换位思考，积极探索客户维护和服务的方式、方法，并结合当前实际给予有效的开展落实，通过优质服务的开展，不断提升现有客户的忠诚度和诚信度。

4、熟练的掌握各种业务技能特别是计算机操作、财会业务等技能，努力适应时代发展需要，培养多方面技能，更好的实践为“三农”服务的宗旨，我将通过多看、多学、多练来不断的提高自己的各项业务技能。

我将努力克服自身的不足，在基社信用社领导的带领下，我将立足自身实际，严格服从领导安排，积极开拓进取，不断提高自身综合素质，有效履行岗位职责，当好参谋助手，与全体信用社职工一起，团结一致，为我社经营效益的提高，为完成xx年的各项目标任务作出自己的努力。

银行20xx年工作总结及20xx年工作计划报告

xx年我部在总行的直接领导下，在全体员工的共同努力下，完满地完成了全年的工作任务。我们还在完善信贷业务操作规程，提高风险控制能力上下功夫，且取得了一定的成效，为我行今年的信贷工作做出了应有的贡献。

1、严格授信审查制度，有效防范信贷风险。

xx年围绕信贷精细化管理的相关要求，根据[]xx市商业银行法人客户授信管理办法》、银监会《商业银行授信工作指引》我部年初对444户客户进行了评级、授信。认定166家a级信用企业，234家aa级信用企业，40家aaa级信用企业，3家bbb级信用企业，1家bb级信用企业。授信金额1024925万元，其中贷款569632万元，承兑455293万元。分别对45户3a级(或以上)业务发生频繁的优质客户进行了循环授信，授信金

额284990万元，其中贷款165490万元，承兑119500万元。

再就是严格执行审查制度，有效防范和减少信贷风险，确保信贷资金的安全性、流动性和效益性。在实际工作中，一是严格主体资格审查，确保借款人主体资格合法。对从事特殊行业的客户，还要求提供有权部门颁发的特殊行业生产许可证或企业资质等级证明等。对提供资料不齐全的，及时与客户经理沟通，要求补充合法有效的主体资格类文件，确保借款人主体资格合法。二是严格贷款政策性审查，确保贷款投向符合国家金融政策。对每一笔用信的用途是否符合国家经济、金融、产业政策进行严格审查，对国家禁止、限制的行业和项目，严禁信贷资金进入。三是严格贷款新规的执行，确保贷款用途的规范。对申请用信用途有关的市场前景调查及分析资料是否全面进行审查，对其用途进行分析，审查其是否合理、真实，申请用信理由是否充分，确保用信用途符合规定。四是严格借款人财务及偿债能力审查，确保第一还款来源有保障。并根据相关财务信息，对客户各项财务指标进行认真的测算和分析，对其是否处于正常水平予以客观评价，审查其还款来源是否充分。

xx年度，共计审查各类信贷业务987笔，金额937231万元，其中贷款253笔，金额451420万元；承兑汇票签发726笔，金额485811万元。

2、加强风险控制，规范信贷业务操作。

随着我行信贷经营管理架构和运行机制的变革，在改变原有法人管理模式为授权经营管理模式的转变中，承接信贷业务相关的职能管理工作也要与之匹配。为此，我部根据总行相关制度以及职能的对接和分行实际分布，重新设计了操作流程，并转、下发了相关的管理制度，为严控信贷风险，实施规范操作。

为规范信贷业务操作，今年我部先后整理出总、分行在资产

运营方面若干新规章制度，并相继转发给相关部门严格按照新的规程、规章及流程执行，在执行过程遇到有疑义或理解上的差异，操作起来比较棘手的问题，我部积极的与相关部门联系沟通直到问题解决。全面规范了信贷管理制度、流程和标准，对提高我行的信贷管理水平起到积极作用。

(1)为规范信贷业务报批及操作管理，我们坚持总行相关信贷准入条件，对法人客户进行精细化管理，认真筛选、排序分类。本着“服务营销、控制风险、盘活资金”的原则，加大信贷工作力度，有效规避新增贷款风险的发生。首先将古城厚德、旺前集团、湖北卫东等客户列为我行重点支持客户，对其重新设计融资方案，及时与总行授信审查部沟通汇报，目前此类企业已经取得总行新的融资授信额度，切实解决了客户在我分行融资权限问题。

(2)实行信贷业务精细化管理，尤其是实施授权经营管理模式以来，根据总行制定的行业信贷政策和信贷管理规定，结合客户实际情况，从规避信贷风险入手细分客户，适时划定支持、维持、压缩、退出四个类别，根据客户情形实行动态管理。

年度总结及下年计划的通知篇三

我在财务部担任出纳工作，在财务部业务种类繁多的地方，我的职责是现金收支，现金日记账的登记和账务核对，手写支票，工资及奖金的核对和发放。回顾这几个月来的工作，我虚心学习新的专业知识，积极配合同事之间的工作，努力适应新的工作岗位，以最快的速度 and 最好的状态进入自己的工作状态。我的缺点也是不可掩饰的。我的述职报告请大家评议，欢迎大家提出宝贵意见。

作为单位出纳，我在收付、反映、监督、管理四个方面尽到

了应尽的职责，在不断改善工作方式方法的同时，顺利完成如下工作：

本人严格按照财务人员的相关制度和条例，实现现金管理，现金收付，凭证的审核以及现金日记帐登记等业务谨慎细致不出差错，能够确保做到现金的收支准确无误，认真复核会计主管审核的原始凭证数量，金额计算与金额是否一致，逐笔登记现金日记帐，保证了现金工作的准确性，及时性。

日常与银行相关部门联系紧密，根据单位需要正确开具支票转账进账，提取现金备用，井然有序地完成了职工日常报销。在平日与银行接触的工作中，我认真复核所要求开具的银行结算凭证的台头，帐号，用途是否一致，认真填写银行结算凭证，保证金额填写准确，及时掌握银行存款余额情况，逐笔序时认真登记银行存款日记帐。

根据银监部门和省联社清理违规投资的要求，加大了对违规债券和保险投资的清收力度，通过采取上门催收洽谈，电话追问和网上查询，委托出售等方式，及时清收了申银万国*万元国债和保险投资*万元。目前仍有保险投资**万元未收回，正继续与太平洋保险公司洽谈给付；密切关注南方证券托管工作，债权一经确定，及时清收南方证券**万元国债投资。为规范投资行为，确保资金安全，高效运营，我部于今年十月制定了《**市农村信用合作联社投资业务管理办法》，规定了在银行间债券市场进行资金拆借，债券买卖，债券回购等投资业务行为。十月份以来，委托省联社在银行间债券市场购买债券*万元，同时与省联社进行短期资金拆放业务，提高了资金使用效益。

加强应收利息的管理。截止11月末，我社应收利息帐面余额为*万元，已超过银监部门的风险控制警戒线，我部根据实际情况，在主任室的要求下，坚持“谁分片地区，谁负责清理”的原则，对各网点进行跟踪督促，限期清理。截止11月末，应收利息余额为**万元，预计年末将全面完成应收利息的清理

工作。

财务工作是重点岗位工作，要求工作人员务必做到廉洁奉公、遵章守纪，忠于职守。我始终坚持认真学习财务相关法规，坚持以自律为本，在实际工作中严格遵守法纪，时刻以反面教材警示自己，不断强化廉洁自律意识，努力做到“自重、自省、自警、自励”，树立了财务工作者的良好形象，始终以饱满的精神状态投入到每一项工作中。

2、下年度工作计划 2019年已经到来，为迎接新一年的挑战，我给自己做了以下计划：

1)、提高自身业务能力。 在上级部门的正确领导下，勤奋学习，扎实工作，继续加强学习。深入学习实践科学发展观理论。同时认真钻研业务知识，虚心向身边的同事学习，不断充实和丰富自己的会计业务知识。要立足公司发展变化的新情况，多动脑筋、想办法、出主意，增强工作的主动性、预见性、创造性，为领导出谋划策，提出可行建议和工作预案，发挥参谋和助手作用，不断提高参与和决策能力。

2)、发挥协调功能。 财务工作综合全局，协调各方，承内联外，对于职责内的工作一定要抓紧抓好，并且做到抓一件成一件，件件有交代，项项有落实，对于职责外的工作，也要义不容辞的承担起来，保证各项工作的全面推进。

小结： 回顾这一年来的点点滴滴，每当完成一项工作任务，即使忙一点，心里还是感到很欣慰很踏实，在新的一年里，我还需要在工作上更加积极主动，态度上更加认真负责。

年度总结及下年计划的通知篇四

转眼间xx年过去了，我们迎来了新的一年钟声的响起。现在，我把这一年的工作做个汇报。

回顾xx年上半年我在一楼咖啡厅工作，主要协助咖啡厅班组长，做好宴会预定及收集自助餐顾客意见表，并在平常工作中指导员工服务中的一些细节。咖啡厅班组岗位虽是微不足道，但它间接的服务和直接服务，直接影响到酒店的服务质量及口碑。因此我在管理上和工作中也有着一定的压力和困难，但是在全体员工的帮助和支持下，使我的工作能够顺利完成。

1. 负责吧台内的日常管理及吧员的排班工作，
2. 负责吧台酒水的供应和酒水质量的检查。
3. 每月底负责与财务做好酒水盘点及报表审核，确保无误。

由于岗位的调换，本人在工作中经验的不足，曾经在工作当中有过很多的困惑，也遇到过很多的挫折，但在领导和同事的帮助下，以及通过自身的努力和对工作的执着，使自己的工作有了一定的提高，但在工作中仍然还有一些不足，但我会在今后的的工作中勤奋好学、不断努力做好本职工作。现将本人在工作中存在的问题述说一下：

1. 由于人员不足，冬季民间宴席较多时，吧员要协助前厅盯台，造成人员短缺，给工作带来不便(例1楼早餐没有吧员上班，有时咖啡厅人员忙于应付客人进吧台拿烟，偶尔会漏开单)。
2. 仓库太小，吧台酒水品种较多，又有一些是单位领导寄存的酒水，使原本就小的仓库变得更加拥挤。
3. 年关到了，各员工工作心态未调整好，导致工作难以开展，在工作上也常常出错。
4. 客人寄存酒水服务员没有做到口头交接及书面交接，导致服务质量下降。

1. 面对部门人员缺少，积极配合前厅管理人员完成大型接待。
2. 鼓动员工，积极配合班组长完成部门经理下达的任务，让每位员工都觉得自己在工作中的重要性。
3. 建议部门经理在班前班后会，以圆桌式的开会形式，让每位员工都有发言的机会。
4. 针对仓库的拥挤情况，做好完善的解决方案，如客人寄存酒水导致仓库拥挤分为三点解决：
 - (1) 客人寄存酒水做好寄存卡的交接，
 - (2) 在寄存卡上注明存放时间，
 - (3) 对寄存卡上的酒水寄存时间快到期时，应主动打电话和客人联系。
5. 再次建议酒店实行考勤打卡制。

最后衷心的感谢酒店领导对本人栽培与支持。在新的一年里我将认真工作提高自身素质和管理能力，使自己的工作水平能够更上一个台阶。最后祝酒店明天会更加辉煌。

年度总结及下年计划的通知篇五

我在财务部担任出纳工作，在财务部业务种类繁多的地方，我的职责是现金收支，现金日记账的登记和账务核对，手写支票，工资及奖金的核对和发放。回顾这几个月来的工作，我虚心学习新的专业知识，积极配合同事之间的工作，努力适应新的工作岗位，以最快的速度 and 最好的状态进入自己的工作状态。我的缺点也是不可掩饰的。我的述职报告请大家评议，欢迎大家提出宝贵意见。

作为单位出纳，我在收付、反映、监督、管理四个方面尽到了应尽的职责，在不断改善工作方式方法的同时，顺利完成如下工作：

1、现金业务

本人严格按照财务人员的相关制度和条例，实现现金管理，现金收付，凭证的审核以及现金日记帐登记等业务谨慎细致不出差错，能够确保做到现金的收支准确无误，认真复核会计主管审核的原始凭证数量，金额计算与金额是否一致，逐笔登记现金日记帐，保证了现金工作的准确性，及时性。

2、银行业务

日常与银行相关部门联系紧密，根据单位需要正确开具支票转账进账，提取现金备用，井然有序地完成了职工日常报销。在平日与银行接触的工作中，我认真复核所要求开具的银行结算凭证的台头，帐号，用途是否一致，认真填写银行结算凭证，保证金额填写准确，及时掌握银行存款余额情况，逐笔序时认真登记银行存款日记帐。

3、及时清收违规投资，规范投资行为

根据银监部门和省联社清理违规投资的要求，加大了对违规债券和保险投资的清收力度，通过采取上门催收洽谈，电话追问和网上查询，委托出售等方式，及时清收了申银万国****万元国债和保险投资****万元。目前仍有保险投资**万元未收回，正继续与太平洋保险公司洽谈给付；密切关注南方证券托管工作，债权一经确定，及时清收南方证券**万元国债投资。为规范投资行为，确保资金安全，高效运营，我部于今年十月制定了《**市农村信用合作联社投资业务管理办法》，规定了在银行间债券市场进行资金拆借，债券买卖，债券回购等投资业务行为。十月份以来，委托省联社在银行间债券市场购买债券*****万元，同时与省联社进

行短期资金拆放业务，提高了资金使用效益。

4、减少非生息资金的占比，

加强应收利息的管理。截止11月末，我社应收利息帐面余额为***万元，已超过银监部门的风险控制警戒线，我部根据实际情况，在主任室的要求下，坚持谁分片地区，谁负责清理的原则，对各网点进行跟踪督促，限期清理。截止11月末，应收利息余额为**万元，预计年末将全面完成应收利息的清理工作。

5、廉洁自律，力树财会工作形象

财务工作是重点岗位工作，要求工作人员务必做到廉洁奉公、遵章守纪，忠于职守。我始终坚持认真学习财务相关法规，坚持以自律为本，在实际工作中严格遵守法纪，时刻以反面教材警示自己，不断强化廉洁自律意识，努力做到自重、自省、自警、自励，树立了财务工作者的良好形象，始终以饱满的精神状态投入到每一项工作中。

2、下年度工作计划 2015年已经到来，为迎接新一年的挑战，我给自己做了以下计划：

1)、提高自身业务能力。 在上级部门的正确领导下，勤奋学习，扎实工作，继续加强学习。深入学习实践科学发展观理论。同时认真钻研业务知识，虚心向身边的同事学习，不断充实和丰富自己的会计业务知识。要立足公司发展变化的新情况，多动脑筋、想办法、出主意，增强工作的主动性、预见性、创造性，为领导出谋划策，提出可行建议和工作预案，发挥参谋和助手作用，不断提高参与和决策能力。

2)、发挥协调功能。 财务工作综合全局，协调各方，承内联外，对于职责内的工作一定要抓紧抓好，并且做到抓一件成一件，件件有交代，项项有落实，对于职责外的工作，也要

义不容辞的承担起来，保证各项工作的全面推进。

小结：回顾这一年来的点点滴滴，每当完成一项工作任务，即使忙一点，心里还是感到很欣慰很踏实，在新的一年里，我还需要在工作上更加积极主动，态度上更加认真负责。

年度总结及下年计划的通知篇六

今年以来，全区科技工作紧紧围绕区委、区政府的中心工作和决策部署，坚定实施创新驱动核心战略，加快构建以市场为导向、企业为主体、产学研深度融合为支撑的科技创新体系，不断强化科技创新对经济社会发展的支撑引领作用，扎实有效开展各项工作，各项核心指标保持良好的增长势头，全区科技创新实力有效提升。

今年以来，全区科技工作紧紧围绕区委、区政府的中心工作和决策部署，坚定实施创新驱动核心战略，加快构建以市场为导向、企业为主体、产学研深度融合为支撑的科技创新体系，不断强化科技创新对经济社会发展的支撑引领作用，扎实有效开展各项工作，各项核心指标保持良好的增长势头，全区科技创新实力有效提升。

今年年初，区科技局下达了《xxxxxx区创新型企业培育工作实施方案》《xxxx年全区科技创新工作主要目标任务指标分解表》，明确工作计划和责任目标。制定了《xx区推进科技创新三年行动计划（xxxx-xxxx）》加快科技创新资源集聚，大力推进创新创业，不断提升创新型城区建设水平。

1、科技招商工作有序推进

（1）组建科技招商队伍。由区科技局牵头，组建全区科技招商队伍体系，区科技局把科技招商工作作为一把手工程并落实分管局长，同时新招聘两名专职招商人员。开发区、商务

区组建专业科技招商团队，各镇（街道）配备专职科技招商人员，并明确分管领导。建立全区科技招商出差信息通报机制，每月通报各板块及区科技局科技招商出差情况。

（2）研究落实招商政策。在现有对于科技项目系列奖励政策的基础上，研究制定了《科技招商工作考核奖励办法》、《科技招商中介奖励办法（试行）》，营造全区科技招商工作氛围，全力招引优质科创项目。

（3）建设科技招商数据库。建立科技招商意向项目库，及时掌握全区在谈科技项目信息，并形成月度意向项目更新反馈制度，动态跟踪、更新全区科技招商意向项目推进情况。持续主动出击、强化对接，及时掌握科技项目投资动态，加强科技项目意向信息的获取，不断充实和完善科技招商数据库。

（4）建设拓展招商渠道

通过走出去、请进来，不断拓展科技招商渠道，形成了覆盖重点高校、科研院所、研发机构、专家教授、科创平台、基金中介、科创大赛、才交会、科洽会等各类资源的科技招商网络。通过以人引人、以人引企、以企引企，全力实现出击招、成功招。截至目前，全区科技招商出差xxx批次，在谈意向项目共xx个。区科技局带队赴x□x□x□x□苏州等地进行科技招商xx批次，参加了xxxx年麻省理工学院x研讨会□xxxx年才交会、科洽会，积极推介xx□协助专家与各职能部门、板块及载体沟通，推动开展合作和项目落地。

（5）对接一批优质项目

积极与中科院电子所、软件所、理化所□x省产业研究院、复旦大学张江研究院□x交大、西北工大、南理工等科研院所和高校洽谈对接，推动项目签约落地；与x科技大学刘晓平教授对接了无人驾驶传感器项目（该项目已确认落户），成功引

进xx有限公司□xx有限公司等科创人才项目注册落户，并对接了德国干细胞研究院生物医药项目□x理工大学新材料与能源创新研究院合作项目、互联网自助结算平台项目□x交大新能源压缩机技术研究院项目、厦门赛诺邦格生物项目、德国琛维xd科技项目等一批科创项目。上半年，全区完成科创项目注册xx家，区科技局在谈意向项目xx个，完成科创项目注册x家。

2、高新技术产业持续发展

今年上半年，我区高新技术产业持续增长□x-x月份全区高新技术产业产值（八分类）亿元，%，预计全年将达到xxx亿元，高新技术产业产值占规模以上工业产值比重将达到xx.x%□亿元，占全区规模以上工业企业产值的xx%□预计xxx家高新技术企业全年将实现工业总产值超过xxx亿元。完成高新技术企业第一批xx家企业的申报工作，申报省高新技术企业培育库入库企业xx家，完成科技型中小企业评价入库xxx家。企业加大了对高新技术产品的研发投入，亿元，%。

3、科技项目建设成绩斐然

今年以来，我区科技项目申报继续保持良好势头。截止目前，我区企业共申报省科技成果转化项目a类x项、c类x项；省国际合作项目x项、省重点研发计划项目x项。申报市级各类科技计划项目xxx余项，其中重大科技成果转化xx项、市国际合作项目x项、市产学研合作资助项目x项、市创新能力建设资金项目xx项（xx市企业研究院新建x项，xx市企业研究院运营补助x项，公共服务平台新建x项、科技创业载体建设资助x项）；组织申报市级工程技术研究中心xx家；推荐x个项目申报x省科学技术奖，推荐x家企业申报企业技术创新奖。

4、创新载体建设扎实推进

大力推进大众创业、万众创新，高起点推进众创空间建设，为xx创新创业注入新鲜活力。经过初步梳理和前期辅导，微软加速器、支点优创计划将于今年完成市级众创空间备案，锡东创谷、创融汇今年再次申报省级众创空间。此外，锡东创谷还准备省级孵化器备案。同时，引导我区众创空间积极参与xx众创空间联盟及科创大赛活动，努力为xx众创空间发展贡献自身力量。运行绩效方面，完成索立得和v-park两家省级孵化器重新核定工作。组织三家孵化器进行省级绩效评价，其中科创园评价结果为a类；同时组织三家孵化器和三家众创空间参与xx市级绩效评价，对评价结果为优秀的最高给予xx万元的支持。组织全区x家省级工程技术研究中心验收和xx家省级工程技术研究中心绩效考核，并深入鑫宏业线缆、晶海氨基酸、统力电工等企业走访了解研发中心运行状况，了解企业诉求，并为企业进一步提升研发能力建设提出意见和建议。高度重视企业研发活动年报(表)填报工作，完成xxx家企业的填报工作，全区综合研发机构建有率达xx.x%超额完成xx%的年度考核任务。

5、政产学研合作不断深化

加强与国内高校科研院所的合作，积极开展与南信大、航空航天大学、科技大学等高校和科研机构的产学研活动，目前已开展xx次活动，已完成全年目标的xxx%。产学研项目已签约xx个，完成全年目标的xx%。配合市局做好xxxxxx市产学研合作科技成果洽谈会筹备工作，征集企业产学研成果转化展示项目xx项、推荐签约项目xx家、收齐企业科技创新需求xx条、高校院所最新科技成果xx条，同时，邀请xx麻省理工学院荣光辉博士、南信大xx研究院、南理工xx研究院负责人及企业代表xx余人参会。与教育部科技发展中心对接，达成共建中国高校xx科技成果转化中心协议。

纵深推进国际科技合作。上半年，福祈制药与mit张曙光教授

技术入股的xx公司正式签署合作意向书，共同开发乙肝治疗性单克隆抗体药物项目；邀请麻省理工学院xx教授□xx等专家教授来xx与企业对接，寻找潜在合作机会。

6、科技创新创业效果明显

今年以来，申报省双创博士（企业创新类□x项、双创博士（科技副总类□x项，申报双创团队（科技类□x项；xx个创业人才项目□x个创新型领军团队□x个创业型领军团队入围xxxx年第一批xx英才计划创业人才和团队，目前已通过专家评审、现场考察等流程，近期将发文公示□xxxx年度太湖人才计划团队和创新创业人才项目□x省友谊奖申报等外国专家引才引智项目申报中也正在积极组织中。

上半年，在全区科技系统的共同努力下，全区科技创新平台日趋完善，政产学研合作氛围浓厚，企业创新成效不断显现。下半年，区科技局将严格对照上级要求和年度目标任务，充分发挥政府的引导激励作用和企业的创新主体作用，大力培育高新技术产业，加快建设科技创新载体，不断引进创新创业人才，为全区经济社会开展提供有力的科技支撑。下半年重点做好以下工作：

1、加强招商体系建设，推动优质项目落地

一是加强科技招商体系建设，提升招商队伍能力。进一步加强科技项目通报机制，定期召开工作会议，协调解决项目推进中存在的问题。建立科技招商工作考核机制，提升各板块开展科技招商工作的积极性。实行高效、常态化的培训制度，使科技招商工作人员具备相关法律法规、招商礼仪、招商知识和商务谈判等知识，了解资源优势、区位优势、人文优势和优惠扶持政策等，提高科技招商队伍的招商能力。二是推动优质项目落地。通过扩大科技招商渠道，充分借助各类招商网络资源，主动出击，强化对接，及时掌握科创项目投资

动态，加强科技招商信息源的获取，强化科技独角兽项目，高端创业人才项目招引。以商务区承办的首届全球百强科创大赛□x省科技创新创业大赛互联网行业赛，以及开发区承办的xx市科技创新创业大赛团队赛为契机，以赛为媒，积极争取优质项目落户我区。加强与中科院微电子所、软件所□x省产业研究院、教育部科发中心、复旦大学张江研究院、北科大对接，重点推进时空信息研究所、国科金服、中科微至研究院等重大科技平台和科创产业项目。三是完善项目配套服务。突出需求导向，围绕科技招商项目在不同发展阶段的不同需求，强化服务，通过政策宣讲，确保省市区各项科技人才政策取得实效。突出科技基金、产业扶持基金的作用，促进科技+产业+金融深度融合，为科创企业引育提供强劲支撑，引导符合条件的科创企业科创板上市。加快人才公寓建设，开发区、商务区、各镇（街道）排定的人才公寓建设项目，按月跟踪推进落实情况，确保年内启用，为入区人才提供优质居住环境。

2、密切关注指标进度，强化科技项目管理

全力完成xx市科技创新和人才工作目标考核的各项指标。%，高新技术产业产值占规模以上工业产值预计比重达到xx.x%□争取全区高新技术企业累计超过xxx家，完成科技型中小企业评价入库xxx家。强化科技计划项目的管理，做好高新技术统计工作，跟踪检查近年来国家、省、市立项的科技项目，加强监管，做好绩效分析，项目实施结束的及时组织验收。规范高新技术统计工作，特别对高新技术企业做好数据统计，建立高新技术企业数据库。重点关注区内新兴产业企业、重点企业、增量型企业和中小型民营科技企业，加强调研，积极服务，引导企业加强研发投入，积极利用各项科技政策，加快这些企业的发展步伐，加快地区新兴产业形成更多优势企业。

3、提升自主创新能力，做大做强科技创新载体

一是继续做好创新载体培育申报。鼓励已建企业研发机构的提升软硬件水平，积极支持企业申报工程技术研究中心、企业技术研究院等研发机构，下半年拟组织x-x家申报省级工程技术研究中心；同时，跟踪做好省、市级众创空间申报工作。二是认真抓好科技载体运行统计。实时掌握科创载体企业的经济运行情况，了解入驻企业和毕业企业的总量和生存状况，努力提升科创载体的运行质量和运行效益。加大企业走访频次，鼓励载体建设管理主体探索载体运行的方法和对策，加快载体运行的市场化步伐。鼓励引导企业加大研发机构建设力度，力争全区大中型企业和规上高新技术企业研发机构覆盖率达到xxx%。三是持续推进技术合同登记工作。在完成日常认定合同的登记审核工作的基础上，重点排查走访技术输出重点单位，加强非免税合同录入，力争完成目标任务。

4、积极开展高端对接，推进产学研深度融合

按照资源共享、创新同步、注重实效、互惠双赢的原则，进一步强化企业主体地位，深入推进政产学研合作，全面打造创新高地、人才高地。要以中国产学研合作创新示范基地为依托，继续开展x-x-x等地科技行活动，深化与mit等国外院校合作关系，更高层次、更大范围开展经验交流、成果推荐、专家咨询等活动，着力实现优势互补、互惠互利、共同发展。完善企业技术需求库和专家人才库，健全产学研合作信息网络服务平台，及时征集并发布企业技术需求和专家科技成果，促成有效对接。推进与教育部科技发展中心共建中国高校xx科技成果转化中心签约和运营。

5、加大人才引育力度，贯彻落实人才政策

以贯彻实施好太湖人才计划升级版x.x-xx英才计划升级版等人才专项政策为重点，通过编印政策汇编、集中宣讲等多种形式将各类人才扶持政策广泛传达到基层和企业，尤其是将xx英才计划升级版优惠政策送到企业一线，激发企业选才、

用才、育才、留才的积极性。加大领军型人才和团队的招引力度，强化与重点大学，科研院所的对接，拓展科技镇长团内涵，利用好各类平台载体信息资源作用，发挥好xx籍院士资源，深化与麻省理工学院等国际知名院校的合作，同时及时掌握、协调和解决高层次人才在xx工作生活中遇到的问题，破解招引与创业发展中遇到的瓶颈和障碍。以欧洲创新中心为依托，积极联系各地华人协会组织，特别是通过近两年来与mit的合作基础，积极吸引高层次人才和团队到xx创新创业。

年度总结及下年计划的通知篇七

20**年,xx县统计局在县委、县政府和上级业务主管部门的正确领导下,紧紧围绕全县“四大奋斗目标”和“四个融合”,弘扬“求真、奉献、团结、创新”的xx统计精神和“移山造湖、坚韧自强、和谐包容、敢为人先”的开江精神,我县统计工作有了较大发展。现将一年来的工作总结如下:

(一)、围绕县委、政府目标任务,抓好统计服务和监测。一是认真完成国家统计调查任务。我局常年开展农村住户调查、城镇住户调查、民营经济调查、规模以下工业企业抽样调查、商业抽样调查、乡镇信息系统工程、妇儿发展监测、贫困监测、旅游发展监测、固定资产投资统计、劳动统计、工业经济考评和国民经济核算等二十多项经常性调查工作,今年各专业人员克服调查工作中的种种困难,认真完成了20**年统计年报和20**年定期报表任务,各套报表无迟报、漏报现象,报表差错少、质量高。高质量完成了全省劳动力抽样调查和公众安全感调查。二是统计服务水平进一步提高。重新启刊《开江统计》,提前出刊《领导手册》,全年共撰写统计分析42篇,出刊《统计信息》36期。三是集中力量加强对乡镇xx县级各部门统计数据的监测和评估认定工作。10月初,县统计局xx县目标办加大了对各乡镇、各部门经济目标管理、

绩效考评等各类考核指标的考核。截止三季度末，全县国内生产总值(gdp)完成305719万元，增长13.1%，完成全年目标任务的3/4；全社会固定资产投资完成146281万元，增长31.9%，完成目标任务的75.72%，增速超力争目标1.9个百分点；财政一般公共预算收入7685万元，同比增长35.06%；城镇居民可支配收入5867元，同比增加734元，完成目标任务的79.78%；农民人均现金收入2765元，同比增加383元，超力争目标59.58%。

(二)、围绕统计秩序的规范，抓好统计执法工作。

今年，我们将统计法制建设摆在重要位置，加大了统计执法检查力度，有效治理了统计工作环境。一是在《开江统计》上设立《法制看台》栏目，建立了统计报表催收制度，典型案例曝光制度，进一步明确了各报表单位的职责、任务和法律责任；二是把今年5月定为“统计法制宣传月”，在开江电视台进行专题报道，大造声势；三是在局内举办统计执法业务培训，逐字逐句学习法律条款，解剖典型案例，探索执法技巧，为依法行政奠定基础；四是按照市局的统一安排，全局执法人员分成三个执法检查组，于今年8月份对全县建设系统进行了重点检查，对查出的问题及时进行了纠正。五是依法管理统计队伍，坚持统计人员持证上岗。3月对全县统计报表单位的资格认证进行全面的清理，并按照《统计从业资格认定办法》和持证上岗的有关规定，在全县范围内开展统计从业资格申请和换证工作，全年共收到统计从业资格申请98份，为建立统计人员信息库和动态管理办法奠定了基础。六是依法管理统计资料，坚持目标管理考核数据必须使用统计数据。在县对乡镇和部门的目标管理考核中，由县统计局提供有关考核数据，评定分值。在对数据的考核中，坚持主要数据下管一级；同时数据咨询专人负责，定期发布统计信息，做到了数据管理依法有序、活而不乱、统而不死。

(三)、围绕统计数据质量年活动，加大对数据的评估力度。

1、年初，建立了以gdp为中心的主要统计数据质量评估审核

制度，推行报表随表说明制、初审制、查询制。实施了对重要数据每月逻辑评估，对纳入乡镇考核的数据，加大审查力度。要求专业人员重点加强对各乡镇国内生产总值〔gdp〕、农业总产值、工业增加值、固定资产投资额、社会消费品零售总额、城镇居民可支配收入、农民人均纯收入、常住人口、城镇化率等大要数的评审认定工作。

2、加强统计基层基础建设，提高统计数据质量。一是将乡镇统计基础工作纳入了县委、政府的目标考核。二是派专业技术人员深入到乡镇指导并实施了工业重镇统计网络化的建设，到目前为止，基本实现了我县乡镇统计数据网上直报。

(四)、精心组织，农业普查取得阶段性成果。

1、顺利开展入户登记。从元月一日开始，经过近二十天的努力，共完成我县10万户、46万人的入户登记工作，形成登记资料10万余套。

2、圆满完成手工快速汇总。在手工快速汇总阶段，县农普办组织人员对乡镇登记回来的表进行了认真检查，指出了在登记中存在的问题，并要求对漏登指标、逻辑差错进行再次入户核实，各普查员对登记表进行自查、互查、议查、复查，确保了普查数据的真实可靠。

3、高质量完成数据的抄录编码工作，提前半个月完成了上千万个指标的编码抄录工作。

4、光电录入评价好。在5月22日至30日，县农普办组织了15人到市普办进行了为期八天的紧张有序的录入、纠错工作，在录入中，我县甘棠镇、沙坝乡、长田乡在全市七个县市310个乡镇的抄录质量和低逻辑差错率都名列前茅，得到了市农普办的一致好评，我县对农普的高度重视和创新性的开展农普的组织方式也受到了市普办的高度赞赏，并作为全市普查的经验推广。

5、搞好了农普的评优推荐工作。在评优推荐工作中，本着公平、公开、公正的原则，共评选出国家级先进个人10个、先进集体4个；省级先进个人4个、先进集体1个；市级先进个人8个、先进集体3个，县普办xx县政府被推荐上报为国家级先进集体。目前，此项工作正进入到质量抽查和数据评估阶段。