

2023年机关人员个人年终总结集(优质5篇)

当工作或学习进行到一定阶段或告一段落时，需要回过头来对所做的工作认真地分析研究一下，肯定成绩，找出问题，归纳出经验教训，提高认识，明确方向，以便进一步做好工作，并把这些用文字表述出来，就叫做总结。那么，我们该怎么写总结呢？下面是小编为大家带来的总结书优秀范文，希望大家可以喜欢。

机关人员个人年终总结集篇一

不知不觉中，硕果累累的20__年又在悄无声息中成了过往，成了历史。但是，真的很感谢公司给我提供磨练自己的机会，更感谢公司长久以来对我的信任和栽培！

采购部是公司业务的后勤保障，是关系到公司整个销售利益的最重要环节，这都是尽人皆知的，所以我很感谢公司和领导对我的信任，将我放在如此重要的岗位上。在董事长的直接关注和公司各位领导的关心支持下，通过一年的采购工作，使我晓得了很多道理，也积累了一些过往从来没有的经验。了解到一个采购所具有的最基本素质就是要在具有良好的职业道德基础上，要保持对企业的虔诚；不带个人偏见，在斟酌全部因素的基础上，从提供最好价值的供货商处采购；坚持以诚信作为工作和行为的基础；规避一切可能危害贸易交易的供货商，和其他与自己有生意来往的对象；不断努力进步自己在采购工作的作业流程上的知识；在交易中采用和坚持良好的贸易准则等。

在这里我想说作为一个采购，其实不像常规所想的那样仅仅是打个电话，签个合同，发个货那样简单，这只是其中之一，也是最基本的。在领导的提示下，20__我及时调剂好心态和观念，凡有关销售的一切事物，我们采购部都积极配合！一切

以销售为主，我们辅助。采购与销售是密不可分的！由于我们是一个整体，唱得是同一首歌，走得是同一条路，奔得是同一个目标！

在采购进程中我不但要斟酌到价格因素，更要最大限度的勤俭本钱，做到货比三家；还要了解供应链各个环节的操纵，明确采购在各个环节中的不同特点、作用及意义。只要能下降本钱，不论是哪一个环节，我们都会认真研究，商讨办法。真得很感谢总经理，在采购方法方面为我们出谋划策。是他的严格要求，让我们不能不想方设法往下降本钱，也是在他的英明领导下，我发货时遵守少许屡次的原则，固然还要在不影响销售的条件下，尽量充分利用供给商的信贷期，保证公司资金周转。在发货方式上面，尽可能以送货上门的方式从而下降公司的额外提货用度。在付款方面，间接性地下降本钱。在这里我还要对公司所有职员说声：谢谢！感谢他们及时将市场价格信息传递给我，让我与供给商谈判时做到了心中有数，从而成功下降了库存本钱。另外，每个月月底，由于销项税远远大于进项税，为了下降公司没必要要的税收，我都积极主动向客户催要增值税票。

20__年是个进步的一年，在公司各个部分的配合和采购部的多方努力下，我公司与供给商建立了非常良好的合作关系，有的已直接向我公司发货，开始友好贸易来往！在引进新品种方面，我们从多个方面不断搜集信息，及时和其他部沟通，并快速备货。对引进品种，采购部都会向业务职员提供引进品种目录表，以供他们参考学习。

几年来，我更加明白了总本钱优先原则，和灵活应用各种采购技能的重要性。对与价格影响因素要有敏锐的感觉，并且能够及时的做好预警及防范措施，切忌从一而终。一个优秀的采购比须具有较强的沟通调和能力和采购经验，我知道自己间隔一个优秀的采购还有很远的差距，由于采购经验是靠长时间不断积累经验 and 自我启发，到达熟练程度后才能把握的一种技术，要做到这一点是非常困难的，不过，我会更加

努力的学习，不断地积累丰富采购经验，跟上公司的发展的脚步！

看待。由于公司的本钱核心竞争力的体现最主要的来自于公司所有供给商的支持力度，供给商对每家客户不同的政策特别给予我司的竞争对手的政策的好坏将直接影响到我司的本钱核心竞争力的高低。因此供方管理部必须斟酌怎样既能使供给商始终至终、一如既往的给予我们最优政策，又能规范他们的内部管理，乃至帮助他们规范而不是一味的追究这样那样的题目而酿成的一些小损失。那怕是真的需要追究的损失或大的损失，最好的处理结果应当通过双方友好协商让供给商心甘情愿、心悦诚服接受我方提出的补偿要求。

对目前正在为我司做出贡献的合格供给商需多加鼓励，因此在上半年的工作中我部分将更好的为公司所有供给商提供良好合作环境，使供给商能真正全心全意的为明景服务，抛弃双方的短时间利益，谋求共同长时间的健康发展。同时我们希看公司各个部分出新、出奇的想出不断降落本钱和进步效力的方法，其实不断的大胆尝试，取其精华、修改弊端。将不可能、有缺陷的好方案，变成可操纵、无缺陷的好方案。

最后，我想说的是，我有今天的进步，实在离不开大家的帮助和支感，是他们的协同和支持使我成功，所以非常感谢公司所有领导和同事。总之，20__年我会以一颗感恩的心，不断学习，努力工作。

机关人员个人年终总结集篇二

回顾近一年来的工作，本人按照党的xx大精神和中、省、市、县纪委关于加强党风廉政建设精神和有关规定，认真履行党风廉政建设责任制的各项职责要求，具体做了以下几方面的工作：

一、强化责任，切实加强对分管部门和单位党风廉政建设工

作的领导

一是充实领导小组，健全机构。及时对分管部门和单位调整充实了“党风廉政建设领导小组”成员，把落实党风廉政建设责任制作作为经常性的工作来抓，促进了其他工作的健康发展。

二是落实市委、县委有关要求，把分管部门和单位的班子成员认真进行责任分解，任务到人，建立了责任监督考核和责任追究制度，并落实了“谁主管谁负责”的原则，形成“人人有责，人人负责”的局面。

三是加强对分管部门和单位的检查督促，明确责任，形成“一级抓一级，一级带一级，一级对一级负责，层层抓落实”的格局。规定每半年考核一次，互相交流、对照检查，形成材料，从而保证了党风廉政建设的落实，近一年来，本人负责分管的部门和单位没有出现违法违纪的现象。

二、求真务实，对群众反映的热点、难点问题加以认真解决

近一年来，本人坚持对自己分管部门和单位的党风廉政建设情况进行经常性地调查研究，听取方方面面的意见，深入基层，了解社情民意，对群众举报以权谋私，贪污腐化，钱权交易，损害群众利益等方面的案件，能亲自带领有关部门进行查处。妥善处理好人民群众的来信来访工作，及时办理信访办和相关部门转交的各种信函，积极支持执法执纪部门履行职责。今年以来，两次组织开展了食品、药品放心工程专项治理活动，净化了食品、药品市场，维护了广大消费者和农民的利益。对群众反映的学校乱收费、卫生防疫管理不力、文化稽查执法不严等问题进行了认真剖析研究，在分管部门和单位间开展行风整治，收到明显实效。

三、率先垂范，坚持做好廉洁自律工作

近一年来，本人坚持按照中纪委历次全会重申和提出的四项

规定及省、市、县关于加强党风廉政建设等要求开展工作。坚持按照中央关于“讲学习、讲政治、讲正气”的要求，做到自重、自省、自警、自励，过好名位关、利益关、金钱关；带头艰苦奋斗、勤俭节约，严格制止奢侈浪费行为；带头严于律己，勤政廉洁，洁身自好，清白做事，带头接受监督。

带头坚持全心全意为人民服务的宗旨，认真履行人民赋予的职责，坚持与群众打成一片，尽职尽责地为人民群众办事，在任何时候、任何事情，都能从党和人民利益出发办事；不搞以权谋私，假公济私，钱权交易而伤害国家和人民群众的利益；带头贯彻执行民主集中制，较好地处理上下级、个人与组织、班子成员之间的关系；带头坚持求真务实，言行一致的工作作风，在工作中坚持说真话，办实事，不弄虚作假，敷衍塞责，注重实效，不搞形式主义。凡是要别人做到的，自己首先做到，禁止不做的，自己坚决不做，时时事事以自身廉洁自律的行为去带动班子和影响群众。

同时，本人严格管好配偶子女和自己身边的工作人员，公私分明，经常教育身边工作人员正确对待所处的工作环境，牢记全心全意为人民服务的宗旨，努力学习，勤奋工作，没有任何违法违纪的行为发生。总结落实党风廉政建设责任制方面的经验教训，本人也还存着许多问题和不足，主要是对分管部门和单位的党风廉政教育的学习教育抓得还不紧，制度建设还需进一步完善，机关工作作风、工作效率需进一步改善和加强。在今后的工作中，本人将继续发扬成绩，进一步履行好职责，把党风廉政建设工作做得更好。

机关人员个人年终总结集篇三

2019年9月到建行车辆厂储蓄所实习，2019年10月至2019年9月先后在建行支行营业部、储蓄所工作，2019年10月起至今在建行路支行工作。近六年来，我在建行的正确领导下，在同事们的帮助下，以科学发展观为指导，认真执行建行的工

作方针政策，遵守建行的各项工作制度，立足本职，认真努力工作，较好地完成自己的工作任务，取得了一定的成绩，现将近三年来的个人工作情况总结如下：

我意识到金融业的不断发展和业务创新对银行员工提出了更高的要求，因此，我参加工作以来，加强自身学习，认真向我的师傅和银行老员工学习，积极参加行里组织的相关业务培训。在学习中，我注重综合知识的积累，认真学习银行业务操作流程、相关制度、企业财务知识、资本市场知识以及如何与客户沟通交流的技巧等等。通过学习，提高了自己业务水平和工作技能，在与客户的沟通中，能够快速、正确地答复客户的提问，给客户提出建议和解决方法，用自己的专业知识构架起与客户沟通的桥梁，促进建行业务的发展。

我始终坚持以服务立行，以服务兴行，对待所有客户一视同仁，做好真诚服务。对待高端客户热情客气，对待普通客户也一样热情客气，始终做到来有迎声，问有答声，走有送声，让客户有宾至如归的感觉，真正感受我们建行的优质服务。同时我对客户做到用心服务，微笑服务，让客户感到亲切、愉悦和满意，还做好细节服务工作，包括单项填写，各项咨询事宜，主动和客户建立良好的感情关系。在做好服务工作的同时，我切实增长了自己的工作能力，特别会沟通、团结客户，发挥自己的销售特长，把建行产品销售出去，为建行创造良好经济效益。

我切实加强金融风险意识，努力学习，掌握金融风险发生的原因与规律，把警惕风险、正视风险、管理风险、防范风险的意识深入自己的心中，在任何岗位，任何工作中，思想上崩紧安全一根弦，时刻不忘金融风险意识。我严格执行建行各项工作制度，做到不折不扣，毫不留情，在制度上面无商量，制度上面无情面，把合规管理、合规经营、合规操作落到工作实处。自觉养成按章办事、遵纪守法的良好习惯，杜绝有章不循、违规操作现象，真正确立“合规人人有责”的理念。

六年来，我认真努力工作，虽然在政治思想和业务知识上有了很大的提高，取得了较好的工作成绩，但是与行领导的要求相比，还是存在一些不足与差距，需要努力提高和改进。今后，我要继续加强学习，提高自身综合素质，围绕工作目标任务，以求真务实的工作作风，以创新发展的工作思路，奋发努力，攻坚克难，把各项工作提高到一个新的水平，再创佳绩，为建行金融事业的发展做出自己应有的贡献。

机关人员个人年终总结集篇四

20xx年，在各级领导的正确领导下，在同事们的积极配合下，在办公室全体成员的热情帮助下，我着力从办公室工作的实际特点出发，坚持以服务为宗旨，不断加强自身的素质建设，切实转变工作作风，在克服诸多困难的情况下，认真履行自己的工作职责，较好地完成了各项工作任务。现总结如下：

一、加强学习，提高政治理论和文化水平

作为一名中共党员，又全面负责着局办公室的工作，我能始终坚定共产主义信仰，坚持思想上、行动上自觉与党保持一致，工作中严以律己，宽以待人，作风务实不浮夸。20xx年，我自觉地参与我党开展的保持共产党员先进性教育活动，克服事务性工作繁杂的实际困难，在党支部的正确领导与合理安排下，认真地完成了保先教育的各项“规定动作”。

日常也注意借助于电脑等先进设备学习掌握现代网络应用知识，通过种种形式多样的学习，使我增长了政治理论知识，增强了政治敏锐性、鉴别力，进一步提高了理论联系实际的能力，也使我深切地体会到了只有学习才是我们尽快适应飞速发展社会的办法。

二、解放思想，全面提升政务管理水平

办公室承担着文处理、档案、印鉴管理、采购保管、财务等多项工作，是局传递信息、落实政策、上下内外沟通的窗口，工作琐碎繁杂不易出成绩。这就要求我们办公室工作人员不但综合素质要高，能应对得了日常事务性的工作，更重要的是能吃得了苦、受得了委屈。

在工作中，我始终树立服务于建设工作的大局意识，坚持按照“干大事，从细节做起，做小事，从大局着眼”的总体要求，增强工作的前瞻性和主动性。20xx年我们按照上级工作要求，全力完成局对内管理、对外协调任务，并使本部门的工作水平得到了提高，有力地促进了局各项工作的顺利进行。

1、综合文工作得到加强。xx年，办公室起草了各类请示、报告、讲话、汇报材料等一百余份，下发考勤、学习、财务、考核等制度十余项，形成书面文材料xx余篇。

2、规范了机关内部事务管理。制定了考勤制度、学习制度、值班制度、文书鉴定制度、机关卫生制度、财务管理制度等等机关管理制度，使机关管理更加规范、科学，有章可循。

3、加强对办公室人员的管理。

办公室工作酸甜苦辣是其他人、其它部门所体会不到的，又都是默默无闻的“配角”工作和“地下”工作，有些又是其它部门无法代替的，为了提高办公室工作人员的思想素质、业务能力和工作作风，搞好办公室自身建设，一是进行教育和引导，使大家树立敬业爱岗的精神，树立荣誉感，克服“配角”的自卑感，使大家感到能在办公室工作是领导、同志们的信认，是一种荣誉。二是坚持了各项制度的落实，如会议制度，劳动纪律，值班制度、卫生制度等，要求办公室同志要带头执行，率先垂范。

4、积极稳妥地做好信访工作。

信访工作是化解社会矛盾，保证局工作正常顺利进行，为领导和同志们排忧解难的一项重要工作□xx年，局信访办共接待群众来访17件。

在信访工作当中，我们严格按照信访程序，做到了耐心、细致、不推不拖，能办的事情立即帮助办，能够解决的立即帮助上访人协调解决。

由于我们在工作中树立了较强的全局意识、责任意识和服务意识，经全局同志的努力，使我局xx年的信访工作没有一起赴市、赴省、赴京上访现象，使来访者满意而走，来信者得到满意答复。

三、树立职工利益无小事的思想，全力提高服务水平

作为局的后勤保障部门，办公室服务水平的高低直接决定着我们局对外形象，为此在管好政务的同时，积极为干部职工谋利益，全面调动职工积极性，树立以局为家的思想。

1、在安排日常各类用品的采购、领用及文印工作时，要求部门人员注意自己的服务态度，能办的事绝不拖拉，不能办的要讲明原因，尽量提供优质的服务。

2、在安排办理各类医保、发放各项福利待遇等与职工切身利益相关事宜时，要求办公室人员经常采取换位思考的方式，将自己置于员工的角度考虑，本着出以公心，能设身处地的为他人着想。

四、存在的问题

xx年以来，我在搞好政务和做好服务工作方面虽然作了一些工作，这与局领导的正确领导和其他部门同志们的大力支持密不可分，也是办公室全体同仁共同努力的结果，但细究起来，仍然存在很多不足的地方：

1、学习的主动性和自觉性尚须加强，不能仅仅满足于目前会的、已掌握的知识，要通过进一步学习掌握更为全面的政治理论知识，涉猎更为广泛的文化知识领域，以使自己的工作更上一个台阶。

2、管理方面还不够大胆，还存在面情软、某些方面要求不够严格的问题，在下一年度管理工作中要注重实现制度管人，行动感人，促使自己的管理水平有更大的提高。

3、工作中时有急躁情绪，谦虚谨慎的作风有待于进一步加强。

五、20xx年工作思路

工作中存在的这些问题需要通过不断的学习，并借助实践工作的锻炼，尽快调整思路，更新观念，为此我也对自己下一年度的工作方向有了清晰的思路：

2、进一步转变思想、拓展思路，提高办公室全体工作人员的工作素质、政策水平和工作水平，努力掌握和熟悉各项政策方针，为领导正确决策，科学决策提供参谋和服务。

3、加强与其他部门的工作交流，注意听取同事们的意见和建议，以利于政务管理水平和事务处理能力的进一步提高。

本人自调入xx办公室工作，至今已将近一年，在这一年里，在部领导的教育和培养下，在科室领导的带领和指导下，在同事们的关心和帮助下，自己的思想、工作、学习等各方面都取得了一定的成绩，个人综合素质也得到了一定的提高，现将本人这一年来的思想、工作、学习情况作简要总结汇报。

一、自觉加强理论学习，努力提高政治思想素质和个人业务能力。

加强理论学习，首先是从思想上重视。理论源于实践，又高

于实践。在过去的一年中，主动加强对政治理论知识的学习。在原有的基础上，系统的学习了邓小平理论和三个代表的重要思想，深入细致的学习了“十九大”报告和十x届x中全会决议，同时注重加强对外界时政的了解，通过学习，提高了自己的政治敏锐性和鉴别能力，坚定了立场，坚定了信念，在大是大非问题面前，能够始终保持清醒的头脑。

加强理论学习，其次是在行动上落实。在工作中，针对自己的本职工作，系统的进行学习。其间，我认真的学习了两个条例和党委工作相关的文献资料。注重加强对经济理论知识的了解和掌握，促成自身知识结构的完善和知识体系的健全。让自己尽早、尽快的熟悉工作情况，少走弯路。

加强理论学习，第三是注重对实践的指导意义。就是要能够掌握并能够熟悉运用理论知识，帮助自己在复杂多变的社会现象中，认识事物的本质。注重加强对理论知识的运用，针对今年的县市换届，比较系统的学习了相关的文件资料，并能够在科长的指导和帮助下，完成一些基础性的工作。通过学习对于提高自己的工作能力有较大的促进作用。

当然，加强学习仍将是今后工作和生活中的一项主要的内容。不断加强学习，以适应社会发展的需要，不断的提高自己的政治理论素质，以适应社会经济发展的客观要求。

二、积极开展工作，力求更好的完成自己的本职工作。

通过两年来的工作实践，有力的促成自己在实践中树立正确的世界观、人生观和价值观，能够正确面对挫折，辩证的看待问题。工作中能够始终保持一种积极向上的心态，努力开展工作。特别是一年多来在市委办的工作，促使我养成更加严谨、更加细致的工作作风。

自元月以来，在办公室领导的安排下，我参加了市委第九届党代会的筹备工作及会议期间的筹备工作，并参与了党代会

报告的起草。通过这一系列的工作，使我对市委工作有了一个更加深入的了解。对于帮助我熟悉工作起到了很大的推动作用。

目前已经基本适应了工作环境，基本熟悉了工作程序，并能够独立的处理部分日常工作事务。今后的工作中，还要继续加强学习，争取早日熟悉工作情况，更好的完成领导交办的各项工作任务，能够更好的配合好领导的工作。

三、严格要求自己，养成良好的生活习惯。

严格遵守工作纪律，不该去的地方不去，不该看的东西不看，不该说的东西不说，不该问的东西不问，严格以高标准要求自己，管好自己的言行，管好自己的思想。注意将工作、学习、娱乐、休息有机的结合起来，将8小时以外的时间合理的利用起来，养成良好的生活习惯。

当然，在自己的思想、工作、学习等方面还存在着许多的不足。

首先，在思想上，与新时期党员的标准之间还存在有一定的差距。还需要进一步加强思想政治学习，深入领会，并坚持作到身体力行。以更加饱满的工作热情，以更加积极的精神面貌，开展工作；还需要进一步加大对思想政治理论的学习，不断提高个人的思想理论水平。不断加强对人生观、世界观、价值观的改造，早日成为一名合格的共产党员。

其次，在业务知识上，与自己本职工作要求还存在有一定的差距。通过一年来的工作实践，使我深刻的认识到学习的重要性。业务知识的不熟悉，将会直接影响工作的开展。

在今后的工作中还需要进一步加强对业务知识的学习，力争早日成为一名精通业务工作的公务员，限度的为党伟大的事业贡献自己的热血和青春。

在今后的工作中，还需要进一步的努力，不断提高自己的综合素质，克服畏难心理，早日熟悉本职工作，更加出色的完成好各项工作任务。思想素质上还需要不断的提高，克服懒惰情绪，进一步加强自己的政治理论修养。争取早日加入光荣的党组织。

机关人员个人年终总结集篇五

年终总结还对年初工作规划没有得到落实或落实不到位的原因及工作中存在的问题，分析出现问题的原因，从而提出解决问题的办法，进一步做好来年的各项工作都是很重要的。以下是小编整理的关于维修人员个人年终总结范文，仅供参考，希望大家喜欢！

□

2018年即将过去，在这一年里，我不懈努力，刻苦钻研，勇于攻坚，成了站里的技术“大拿”，为企业创造直接经济价值达150多万元，在普通的修理岗位上，以忘我的工作精神和娴熟的修理技艺，赢得了大家的尊敬和用户的好评，为企业发展做出了应有的贡献。

刻苦钻研，争做技术尖兵。书山有路，技海无涯。到维修站以后，只有初中文化的我深知：作为一名技术工人，若看不懂图纸资料，搞不清设备原理，钻不透车辆构造，不但十分尴尬难堪，而且不是合格工人。我克服文化程度偏低的不利因素，以一股不达目的不罢休的“牛劲”，努力为自己“加油充电”。

为了购买一些有用的技术书籍，我常从自己的生活费中挤出一些零钱，置书研技。先后自学了《车辆构造》、《机械基

础》等技术理论，并把所学的知识应用到生产实际中，不断提高专业技能。有时，为了弄清楚某一个配件的来龙去脉，对照技术资料，彻夜琢磨研究，不搞清楚，决不撒手；有时，在车间里做不完的事，就拿回家里弄，久而久之，我的家成了我的“研究所”。

工夫不负有心人，经过刻苦钻研，达到了业专技精，在几次参加市或公司的技术竞赛中，次次小露锋芒，回回榜上有名。在成绩面前，我没有丝毫的自满，我深知，自己虽是一名外聘员工，但维修站却给了我一个真正施展才华的平台，在钻研专业技术的道路上，容不得半点虚假和懈怠，要用自己的不懈努力，为企业不断做出新贡献。

勇于攻坚，修理难题。我用自己聪明才干和所学到的专业技能，为用户解决了一道道难题，攻克了一个个难关，成为让大家信赖的“技术能手”。如今，凡是车间里一些技术难题，只要有赵师傅上手，都会迎刃而解。

今年四月份，调度通知我有一台帕萨特2.0车，强制降档，走了几家修理厂都没有修好，要到我站来修。待修车一到，我马上带上仪器与车主进行试车，行驶中发现，时速到100码时，四档自动降为三档，发动机嘈声严重。车主说：毛病已在三个月前出现了，找了多家修理厂，就是找不到毛病，在维修二站修了三次，建议换变速箱，觉得费用太高，所以来我站检修一下再做决定。我判断：“发动机动力不足，引起强制降档”故障的原因，极可能是三无催化堵塞引起的，车主说已经在二站用短路法检查过，没发现有问题的。试车回来，我再次详细检查，还是确定为三元催化堵塞。车主半信半疑，我向车主承诺，如果解决不好这个毛病，本站可不收任何费用。拆解三元催化装置后，发现堵塞面积已经达到85以上，更换后，故障顺利排除，不但解除了用户烦恼，也为其节省了大笔费用。用户满意地说：“困扰我三个月的故障，不到三个小时就搞定，你们维修站技术就是过硬。”

爱岗敬业，满足用户所需。“用户就是上帝，必须让我满意”，这是我的工作信条，不论何时何地，只要用户一个电话，我是随叫随到。去年国庆节，久未回家的我打算利用假期和妻子、孩子回老家陪父母过节。那天，我正和妻子在发廊理头染发，刚把油膏上了一半，就接到修理站长的电话：采油工艺研究所的一辆车在哈大公路上抛锚，急需救援。我心里清楚，单位已经放假，修理人员不足。强烈的责任心使我顾不得染了一半的头发，赶紧让理发员用一块塑料膜把头包上，立刻动身去现场。妻子劝说“做完再去吧？”我说：“不行，用户求援就是无声的命令，车坏在公路上，人家不知道怎么着急哪”。

当客户看到我这个样子来救急时，感激之情，溢于言表。把车辆故障排除后回到单位，已经晚上七点多了，用户坚持要请我吃饭，被我婉言谢绝了，用户说：“你们站不仅技术一流，而且服务到家，”。我就是这样，想用户之所想，急用户之所急，帮用户之所需，一次次用自己的满腔热情和实际行动，赢得了用户的好评。

传业授技，为师带徒育人。“一花开放不是春，百花盛开春满园”xxx不仅自己技术过硬，还热心带徒，倾心育才，为企业长远发展，发挥自己的光和热。我先后带过30多名徒弟，并在实践中总结了一套“两心”、“三勤”的“学徒心法”，即对技能学习要专心、用心；实际操作要“嘴勤”、“手勤”和“腿勤”。

对自己所带的每个徒弟都坚持做到：循循善诱，言传身教，既教业务技术，又带做人品格。我所带的徒弟中，有的已经走上单位技术管理岗位，有的已成为单位的生产骨干。岁岁桃李芬芳，年年后浪逐前浪，我用心血和汗水，为企业蓄积了人才和力量。

2019年，我将继续用满腔的热忱服务于用户，用精良的技术赢得了客户，用忠诚的态度贡献于企业，在平凡的岗位谱

写着动人的青春之歌。

2018年设备部的工作已经近尾声，回顾即将过去的一年，在部门经理和主管的指导帮助下，我的业务技能突飞猛进，同时在经理和主管的直接领导下，工作开展的也比较顺利，作为设备部的一个维修员，首先提高自身技能，才能更好的工作，为了使自己的技能更上一个阶梯，现总结个人一年来的工作以便更好的开展明年的工作。

一、每日巡检

面对24小时不停运转的设备，只有加强检查才能更好的了解设备的健康状况，对将要发生的故障隐患提前清除，以达到防患以未然。

我每天上班开展工作前，都会巡视油漆线的每台风机的运转情况，检查风机马达和机轴有无异响、固定座和螺栓有无松动脱落；检查en进风系统内热交换器有无裂痕漏水现象；检查冷水机工作有无报警；检查焚烧炉燃气压力、水压力、工作温度是否正常，马达有无噪音；检查脱水机压差是否在范围内，有无报警(如有报警根据故障解决)；检查脱水区的电机是否运转正常(现脱水区一台电机运转有异常我一直在监控)；检查链条线是否运行正常；检查空压房内的4台空压机和2台干燥机的压力、温度和工作运行的情况；检查蒸汽房、软化水房内的水温、水压的运行情况并查看电机水泵是否运转正常。

经过整个喷涂线过程设备的巡检让我时刻掌握每台设备的运行状况，并根据每台设备的实际情况来开展维护保养工作，从而延长设备的使用寿命，降低生产维修成本，最终最大限度的提高企业效率。

二、设备运行和保养记录

除了对设备的检查外，我还提倡设备维护人员和生产操作人员的良好互动，力求做到设备缺陷早期发现、及时检修，充分摸透每台设备的脾气和病灶，以利于快速、有预见性的开展设备维护工作，并对易损易耗件重点跟踪和备件库存。

对设备的各个加油点周期性做润滑工作，这样就不会因为润滑不好造成设备磨损而增加故障率。对于喷涂线各个喷房的排风风机我不但每日检查而且还定期用红外测温仪监测风机的机轴和电机马达的温度并形成记录。

不仅如此，我对喷涂线的所有轴承、皮带、水管管件、滤网虑棉、水泵密封等常用的东西做好记录并跟踪库存，以便在维修更换时更加及时、迅速。也配合部门领导制作了设备的作业指导书、保养规程、设备运转、巡查维修保养记录等。

三、设备维修保养

对于在公司正常生产时我发现的故障隐患如果能及时解决的都已经及时排除，有些需要停线时解决的都先写下来并在第一时间排除，解决不了的就向经理和主管请教，比如年中的时候对我平时监测的喷房排风风机发生振动，在经理的带领下全部风机做了校正平衡后故障隐患解决。

对于反渗透设备电导率高的现象，我加强观察并增加清洗的次数，并更换了保安过滤器滤芯效果明显。每次停线我都会对喷涂线的链条设备、进风设备、排风设备、各种循环水泵、以及空压机、干燥机、脱水机、冷却机、焚烧炉、刮渣机、溴化锂设备□2tdi系统□ 3tdi系统、热水循环系统的全面维护保养，确保了所属设备24小时运转全年低故障率的运行。

四、技能提升

我认为工欲善其事，必先利其器，君若利其器，首当顺其治。我们每一名设备维修员只有严格加强设备管理和保养工作，

改变设备维修的被动局面，才能使生产正常运营。

经过近两年的设备维修工作，在经理和主管的细悉心培训下，我的技能和入厂时相比发生了翻天覆地的变化，自己也利用书籍和网络查询了所属设备的相关资料，尽可能地多去了解 and 掌握它们的性能、安全规程和维修保养等方面。同时自己也加强电工方面的学习，争取使自己在机械、电气维修领域都能独挡一面。

五、需要改进的方面

通过自身维修水平的提高，努力在设备维修成本上节省开支，如对已损坏价格昂贵的部分进行分解修理使修理工作细致到元器件，缩小故障范围，用最低的维修成本修复设备，避免直接更换新的备件。减少设备外修次数，加大内部修理力度。对于设备维修，通过变更保养频率保证设备的使用性能，减少故障停机时间。

总结，作为公司设备部的设备员，自己有责任、也有信心不断加强学习，提升自身维修技能，围绕公司制定的年度目标，求真务实积极工作，全力配合直接领导和生产部门的工作，同时，加强同事间的配合，提高相互协作能力，使班组部门更加团结、更富有战斗力。

在今后的工作中我相信自己有能力、有信心在部门经理的带领下勇于面对困难、迎接挑战，不断完善自我，在新的一年里不断前进！

2018年已经过去，在这一年里我深刻体会到了个工作的汗水与快乐，我把自己的青春倾注于我所钟爱的机修事业上。2018年的工作已经结束，收获不少，下面我对2018年稍微写一下，为2019年的工作确立新的目标。

一、思想认识。

在2018年，作为一员机修工，我在思想上严于律己，热爱自己的事业，自己要求严格，鞭策自己，力争思想上和工作上在领导和同事心目中都认为，这个小伙子能吃苦，不嫌脏不嫌累，工作认真，干起活来从来不拖泥带水。在公司组织的各项活动中能够积极主动的去参加，如：公司组织的去其他单位学习交流，安排今年度的救护演习主力救护者。

一年来，我能圆满的完成班组中安排的各项工作。我相信在以后的工作中，我会在领导的关怀下，在同事们的帮助下，通过自己的努力，克服缺点，取得更大的进步。下半年，我将更加努力工作，勤学苦练。

二、维修工作。

在维修工作方面，上半年任务都非常重，有好几个黄金周。为了索道设备的正常运行公司安排了大量的加班，每月超过半月天数，每次少则一二个小时多则四五个小时不等的加班时。不能说的上是每次都参加，本人也是超过百分之80的参加率。但不管怎样，为了把自己的维修水平提高，我坚持，我信念，是工作的越多，相信我的维修技术也在不段的提高。

除了上班工作加班维修除外，也是会偶尔还在网上找一些机械维修资料学习。平时工作中也是争取每个维修点的机会在请教老同志的维修经验，平时也多和老同志聊天学习。

2018年工作结束了，2019年的工作也是紧张的开始。后面还有九号支架的大托架更换，十一黄金周节前的检查维护，全年的年度检修一系列的大型加班任务等，这些多是需要认真做好工作，在工作中学习，领会积累每次的工作经验。

三、制度方面。

在做好各项工作的同时，严格遵守公司的各项规章制度。严格要求自己。如：上班带工号牌，上班按要求统一工装，严格遵守请销假制度等。处理好公事与私事之间的关系，于同事的人际关系，做到重来不和同事红脸。下半年，我将更加勤恳，为更好的努力工作，也一如既往的遵守公司制度，学习公司新出台新的制度，自己更加努力学习专业知识，使自己的业务水平更上一层楼。

四、安全工作

安全是重点，不管是工作也好还是生活也好，人生安全机械安全，多需要我们去时时刻刻高度重视。上半年在工作中也有出现个别安全事件，一些轻微的手脚磕磕碰碰，出现这一些列小的问题证明还是存在有些疏忽粗心大意，不够注意小节过程，安全意识还是不够全面的考虑到小节。

在以后工作中要弥补考虑不够周到不够全面细节安全隐患。在2019年，要认真学习安全条例，安全生产，安全注意事项，注重安全，为了更好圆满完成索道维修工，做到无设备安全事故，无人生安全事故，排除一些列的安全隐患。就是在生活上也别不放松个人安全。

综合以上几点，其中还有很多不足之处，在2019的工作加强学习，更好的完成2018年的工作。

□

2018年即将过去，新的一年又即将来临。过去的一年里，在领导的大力支持、热心帮助下，在同事们密切配合下，本着踏踏实实做事，认认真真工作的原则，基本上完成了自己所担当的各项工作任务，个人思想政治素质和工作能力都取得了一定的进步。现将工作学习情况总结如下：

一、从思想上：

过去的一年里从思想上严格要求自己，加强学习，能够完成领导交办的各项工作任务。在工作的过程中，我深深体会到加强自我学习，提高自身素质的重要性，一个是向书本学习和上网查找相关资料，不断充实自己，改进学习方法；二是向周围的同事学习，虚心求教；三是向实践学习，把所学的知识运用于实际工作中，在实践中校验所学知识，查找不足，提高自己。

二、从工作方式上：

过去的主要工作就是抢修，整天忙忙碌碌，设备问题越来越多，不仅自己不轻松还时常耽误生产。现在在检修和保养同时逐步形成做台帐的习惯。

设备检修后都有检修记录和检修台帐，对经常发生故障的设备进行检查，分析设备故障的主要原因，若是操作问题要求现场操作人员及时整改，对工艺要求上不适用的设备，与工艺人员、设备主管和保全小组成员讨论后进行改型试用，是其故障率大大降低。

以513a小组氧化釜移料泵为例子，原来使用的是wihf80-65-160开式叶轮衬氟泵，现场共计有8台，检修的频率比较高。经过对多台故障的泵机检查总结后我们认为该泵在使用过程中打空泵的几率比较高，同时由于氧化釜内盘管抱箍掉落也经常造成泵机发生故障。

现在已安排对每台氧化釜的盘管抱箍进行改型更换并严格验收，同时要求该泵机输送过程中操作人员不得离开现场防止打空泵。并从设备堆场找到1台az80-65-160整理后进行试用效果很好，目前这8台泵机的检修的频次相当于之前的1/10。不但降低了设备维修的费用还减低了工人的劳动强度。

三、大修工作和技术改造工作：

在今年公司效益不好的情况下，本着修旧利废的原则，对大检修突出主要设备和关键设备重点维修，同时在对2018年度大检修后出现的主要设备问题进行分析改进了检修的方式，2018年的大修工作比较成功。对工艺要求的技术改造优先利用设备堆场内闲置和老厂拆迁过来的旧设备。并将停车小组不使用的部分设备调济使用。确保各项技改的设备需求。

四、经验和教训：

过去的一年虽然学到了很多的东西，取得了一定的进步，但是仍有很多不足之处，现总结如下：

1. 对设备管理比较粗糙，缺少细致的、连续的管理方法。
2. 对检修人员的管理比较松散。
3. 对设备的润滑保养做的还不全面。

寄望在以后的工作中总结成功经验，再接再厉，发挥潜力，更好的为公司服务。

相关文章

- 2.施工维修员个人工作总结
- 3.维修个人上半年工作总结
- 4.维修部主管年度个人工作总结范文
- 5.维修工年终工作总结9分钟