

# 最新街道读书节活动方案(大全5篇)

为确保事情或工作顺利开展，常常要根据具体情况预先制定方案，方案是综合考量事情或问题相关的因素后所制定的书面计划。方案能够帮助到我们很多，所以方案到底该怎么写才好呢？下面是小编精心整理的方案策划范文，仅供参考，欢迎大家阅读。

## 街道读书节活动方案篇一

### 一、活动目的

通过开展读书学习活动，增强全体干部职工的党性修养、理想信念和精神境界。全面提升干部群众深入贯彻落实科学发展观的知识和工作能力，增强责任意识、大局意识、政绩意识、廉政勤政意识和依法行政意识。在我馆营造出人人学习、自觉学习、终身学习的浓厚氛围，为推动我市档案事业发展作出积极贡献。

### 二、二、活动时间、内容及活动步骤

(一) 活动时间□20xx年2月至12月

(二) 活动内容

坚持形式多样、突出重点的原则，采取推荐书目、集中专题学习、阅读心得交流评比等方式开展读书活动。

1、书目推荐。紧扣全巴林右旗，巴林宾馆实际，坚持工作需要与干部职工需求相结合的原则，按旗委组织部的要求，有针对性地各全馆干部职工推荐政治、经济、社会、法制、人文等方面的经典书籍供全局学习阅读。

2、搭建读书交流平台。号召全馆干部职工积极撰写读书心1

得和读书笔记，踊跃参加上级组织的读书演讲活动；局党组将结合实际，每个季度组织一次读书心得交流、半年开展一次优秀读书笔记评比活动；结合实际开展撰写调研报告或理论文章等活动，并将读书活动中好的经验和做法以及优秀文章向区委组织部和有关媒体反馈，扩大学习成果，推动成果转化。

### （三）活动步骤

1、准备阶段（3月下旬）。成立读书活动领导小组，研究制定读书活动方案措施。

2、学习读书阶段（4月上旬至12月）。组织召开宾馆人员读书活动动员会，营学习读书氛围，掀起读书的热潮。

3、评选阶段（12月）。由巴林宾馆读书活动领导小组评出优秀读书小组和优秀个人，予以表彰。同时将局评出的优秀读书心得体会文章上报有关单位。

4、总结阶段（12月）。宾馆读书活动领导小组要对活动的开展情况进行全面的总结，并上报相关单位。

### （四）活动内容

1. 每天自学时间至少半小时，并做好学习笔记。每周保证有半天学习思考时间

2. 每月读一本书，并撰写一篇读书心得。

3. 每季度邀请专家、教师做一次报告，进行学习辅导。

4. 每半年组织一次研讨交流座谈会。

5. 每年进行一次年度总结，并撰写一篇调研文章。2

各部门也可以根据工作实际，不断丰富学习载体、补充学习内容。要保证学习活动成为每位党员工作生活的一部分，贯穿于工作生活中的. 每一天。

### 三、有关要求

1、加强领导，提高思想认识。全体干部职工要充分认识到此项活动的重要意义。要把抓好读书学习活动作为经常性工作来组织，作为工作目标来检查。领导干部要带头读书，率先垂范。

2、端正态度，养成良好学风。坚持在读书学习中坚定理想信念、提高政治素养、锤炼道德操守、提高思想境界，坚持在读书学习中把握人生道理、领悟人生真谛、体会人生价值、实践人生追求。

3、结合实际，做到学以致用。在读书学习活动中，要结合实际学，带着问题学，有针对性地学习和掌握履行岗位职责的各种知识。真正把读书学习的成果转化为谋划工作的思路、促进工作的措施、做好工作的本领，用工作的成果检验读书学习的成效。

## 街道读书节活动方案篇二

### 一、活动目的：

1、以读书活动为契机，引导师生养成“好读书，读好书”的习惯。

2、通过读书月活动，开展一次全校性读书活动，构建有特色的书香校园文化，提升学校品位。

3、在浓郁的读书氛围中真正地多读书，读好书，体会读书的乐趣，领悟读书的真谛，真正使他们体验到：我读书，我快

乐！

二、活动时间：

12月初到元月初。

三、活动主题：

“营造书香校园，打造人文校园”

四、活动口号

- 1、让读书成为习惯，使书香充满校园。
- 2、获取知识，三分在课内，七分在课外。
- 3、多读书，读好书，会读书。
- 4、我读书，我成长，我快乐！

五、活动对象：

全体师生

六、活动准备：

- 1、做好环境布置：校园挂条幅——“营造书香校园，打造人文校园”和“让书香伴我们成长”等标语。
- 2、启动仪式时间：12月10日，负责人：黄秀芬主任。

六、活动步骤：

- 1、“我爱读书”语文手抄报现场比赛

2、开展一次读书讲座以年级为单位，举办一次由教师主讲的读书知识专题讲座，指导学生选好书、读好书，养成爱读书、会读书的好习惯。

3、制作一份感恩党的贺卡

4、读一本完整的书。

5、写一篇读书心得。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

[点击下载文档](#)

[搜索文档](#)

## 街道读书节活动方案篇三

2、通过社区活动，提升口碑，促进招生。

1、围绕深圳读书月这一主题开展宣传；

2、户外定点咨询活动主题紧扣深圳第七届读书月热点；

1、以读书月活动为依托，降低进入社区的门槛，提高北大青鸟的公信力；

2、各中心区域内户外点定咨询与社区活动相结合，主要以社区活动为主要宣传重点。

3、每进入一个社区，坚持做深、做透的原则。

\_\_年11月4日—12月15日。

书山有路青鸟领航——深圳读书月特别活动。

（一）社区活动时间范围：

周一至周五：15：30—20：00

周六至周日：10：00—20：00

（二）现场咨询内容：

1、派发宣传单页

2、展示青鸟风采

3、介绍课程体系

4、收集咨询者信息

5、发放活动资料等

（三）社区活动时间安排：

周一至周五：14：00参与人员到中心集合，准备活动相关事宜

14：30准时出发到达各社区。

15：00社区布展

15:30—20:00 活动宣传、收集人员信息

周六、日: 09:00 参与人员到中心集合, 准备活动相关事宜

09:30 准时出发到达各社区。

10:00 社区布展

10:30—20:00 活动宣传、收集人员信息

#### (四) 社区活动开展天数选择原则

1000—\_\_户居民, 活动期限1天;

\_\_—3000户, 活动期限1天;

3000户以上, 活动期限2天。

#### (五) 物资准备

##### 1、宣传品准备

a□ 易拉宝 (中心可自定制制作相关内容)

b□ 宣传单页: (参照户外统一制作宣传单页模板)

c□ 宣传报纸: 由总部品牌部制作统一摸板, 由各中心实施制作。

d□ 横幅: 定点宣传需有与读书月内容相关横幅, 须体现“北大青鸟深圳读书月”内容。至少一幅。

e□ 物品内容准备 (各中心自定, 但应注意减少商业化的倾向, 以宣传公益性活动为主。)

2、活动用品准备（活动用品在定点咨询活动前1天准备完毕）

a□照相机

b□笔记本电脑

c□宣传片

d□太阳伞或帐篷

e□咨询台

f□办公用品（桌椅、笔、文件夹、纸杯、手提袋、大头针、别针、透明胶、剪子、裁、纸刀、订书器、便签纸、名片、咨询单等）

#### （六）注意事项

1、天气预测与计划调整；（参见户外咨询流程规范）

2、人员配备（3人一组）

市场专员负责兼职人员的工作调动和指挥；

兼职人员负责发放宣传品、读书月宣传资料及引导咨询者；

活动前一天咨询师确定人员出席情况；

易拉宝、咨询台、椅子等设备由咨询师指定兼职人员清点、保管。

3、进入场地

兼职人员需在15：00到达中心；



兼职人员检查所需物品是否齐备；

15:30分，进驻场地，摆设咨询台，咨询台前摆放两把座椅。

咨询台摆放在社区内居民活动广场主要通道或其他人流量大的地方；

展板并列摆放在咨询台附近的道路一侧，易拉宝摆放在咨询台两侧，烘托咨询气氛；

工作人员休息时位置应距咨询台3—10米，不得坐在咨询台咨询位置；

兼职人员检查悬挂

和张贴的横幅及印刷品是否有破损，如有损坏，及时更换。

#### 4、发放宣传资料

兼职人员主要承担宣传资料的发放工作；

兼职人员不得进行咨询讲解，需将咨询者引领至中心，交由咨询师咨询；

活动过程中如果发现自己周边有被目标受众丢弃的宣传品，应及时拾起处理；

兼职人员活动行为规范培训（参见岗位培训规范）。

#### 5、撤出场地

兼职人员将清点好的物品归类打包并运回中心；

咨询师按照清单与公司库房负责人清点物品，归还入库。

如果不归还入库，由市场专员负责保管；

（一）社区资源申报及分配规则：

1、申报程序：各中心先调查选取，后报总部品牌推广部小组与各中心协商确定；

3、上报的社区经品牌推广部小组确认后，各中心须在10个工作日内提交明确的运作时间表及运作方式，否则已分配给中心的社区视作无效，由品牌部推广小组从新分配。

4、各中心上报社区名单截止时间为10月26日中午12：00之前；

5、各中心在本次会议上申报的社区要求坚持以下原则：

申报社区必须明确，不得申报同时包含多个具体小区的名称的社区，否则视为无效申报

申报社区必须概念准确，不得申报如“地铁沿线”等非法定社区名称，否则视为无效申报

申报的社区必须真实存在，否则视为无效申报；

申报内容包括但不限于：社区名称、社区规模、房价水平、地理位置、目标咨询量（申报表见附件一）。

6、当出现两家以上中心同时申报同一个社区时，以空间距离就近的原则进行分配；

8、各中心开展社区活动的监控由总部品牌部推广小组人员监控；

（二）社区活动运作规则：

1、各中心在开展社区活动时，须严格遵循总部品牌管理及vi

相关要求，在公共场所不得进行未经社区授权或读书月组委会同意的张贴、涂写等有损品牌形象行为。

2、各中心进行社区宣传时，须符合以下规定：

使用统一宣传主题的宣传单页

统一工装

社区宣传单页、宣传物品使用统一宣传主题。

兼职人员须经过统一的培训，培训使用总部标准的培训模板

社区宣传内容须符合深圳各中心11月整体市场宣传方案平面及深圳读书月活动主题要求

说明：以下提供三个营销事件设计思路，供各中心在开展户外活动时自行选择。中心在实施时候，依据活动思路形成细案。

### （一）活动一：“购书有礼”

#### 1、设计思路

在深圳读书月社区活动中，由读书月组委会组织的精品图书展，各中心在开展社区定点咨询活动时，举办“购书有礼”的活动，在进入社区之后，社区活动与精品图书展并行开展，借此机会可实施“购书有礼”活动。

#### 2、活动内容：

（1）在精品图书展购书者至咨询点前领取讲座入场券，由咨询师再约其到中心领取礼品，以此吸引更多人来中心。

（2）买书者凭售货小票至咨询点领礼品，并由咨询师留下对

方的姓名和联系方式，并赠送讲座入场券，由咨询师再约人上门咨询或参加中心讲座。

(3) 如果领奖者很多，我们将对此作出适当的限制，如：礼品可按照成本划分为几个档次，按照现场实际情况赠送，前三十名有奖或买计算机相关书籍者才送礼品。

(4) 关于礼品：分为不同档次，但单个礼物的. 价格最上限不超过200元。

## (二) 活动二：“深圳读书月，青鸟进万家”

### 1、活动思路：

此活动针对社区内十八岁以上的年轻人，吸引这部分人群到北大青鸟参加基础it知识学习，以开班的形式让这些年轻人免费学习，以此加大这些潜在人群对北大青鸟的了解，在学习期间咨询师尽量转化为学员。

### 2、活动内容：

(1) 在社区开展活动时，通过海报、横幅、速印单等形式宣传“it基础知识免费学习班”

(4) 中心根据最终确定的人员数量，决定开课计划，并有中心咨询师跟进；

(5) 具体开课时间有各中心自行安排。

## (三) 活动三：“青鸟动感光盘”

### 1、活动思路：

制作北大青鸟宣传光盘，向社区相关人群发放，将社区活动

的影响力进一步渗透，使北大青鸟品牌的影响力延伸。

## 2、活动内容：

### （2）动感光盘的内容包括

a□针对老年人：北大青鸟的宣传片、产品介绍、常见慢性病的预防、保健操等；

b□针对年轻人：北大青鸟宣传片、产品介绍、小游戏软件、音乐等。

### （3）动感光盘以读书月名义发放；

## 备注：

为更好的做好本次读书月社区活动，及时监控活动效果，做到在执行过程中针对实际情况及时、有效做出调整，确保活动质量，自11月4日起，各中心须每日上报（中心市场宣传效果汇总表）（含每天咨询量）。

## 上报要求如下如下：

- 1、上报周期：11月4日—12月10日。
- 2、上报时间：每天下午14：00之前上报前两天数据；
- 3、上报形式：邮件形式
- 4、上报对象：总部品牌管理部李宗平（13901357605）
- 5、处罚规则：如各中心无故不按要求上报，每次罚款200元

## 街道读书节活动方案篇四

通过开展以“书山有路勤为径，学海无涯苦作舟”为主题的读书系列活动，引导我系同学多读书、读好书，鼓励各班争创“书香班级”，努力提高思想素质，培养同学们良好的阅读习惯兴趣，开阔视野，增长知识，发展智力，陶冶情操。书籍是人类进步的阶梯，本次读书系列活动的`最高目标是为同学们营造一个持续性的健康良好的读书氛围，同时进一步提升软件学院的文化品味，让好书伴随同学们健康快乐地成长。

快乐读书，丰富你我他。

读书，为精神打底，为人生奠基

南阳理工学院软件学院全体师生

软件学院分团委学生会学风建设部

活动开始时间：

11月9日上午开始

活动地点：

软件学院系楼周围

1、14，15级各班班级围绕“与书同行，增长才干，与经典同行，为生命阅读”，自行组织主题班会活动。并且在班会期间进行读书竞赛活动，由班委当评委，随后每班交上五份赛后感悟。

2、在全系范围内开展以“开卷有益”为主题的读书征文活动，随后进行一系列的评选活动。

3、举办以“书籍是人类进步的阶梯”为主题的签名活动，带动同学们的读书兴趣。

4、进行为期一周的晨读活动。

5、建立学风读书角，培养学生们的读书兴趣。

6、组织每班同学的捐书活动，组成一个小型的快乐读书处。

对于优秀的班级进行班级量化的申请，对于征文的评比结果进行设置一，二，三等奖。

在活动结束后，对此次活动进行总结并上交材料。

## 街道读书节活动方案篇五

为切实开展读书学习活动，培养全处职工崇尚读书、自觉读书的良好习惯，建立一支适应发展新形势、新任务要求的职工队伍，管理处结合“建设学习型单位”活动，推动“学习型组织”和“学习型团队”创建活动，特制定实施方案如下：

以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，以构建终身学习体系、完善素质教育为目标，在全处范围内形成终身学习、全员学习、全过程学习的浓厚氛围，努力使广大干部职工在思想上有新境界，在理念上有新突破，在素质上有新提高，为加快推进单位发展建设提供强有力的人才保证和智力支持。

使职工在学习中进步，单位在学习中发展。全员读书，重在坚持。

1. 兴起全员学习热潮，思想观念有明显转变。通过深入开展读书学习活动，在广大职工队伍中兴起全员学习热潮，推动思想解放，破除观念障碍，增强发展活动力，引导广大干部

职工始终保持开拓进取、持续创新的精神状态，全身心投入工作。

2. 弘扬知行合一学风，创新能力有明显提高。通过读书学习，理论联系实际，广大干部职工把学习成果转化为工作实践更为密切，更加注重在实践中调研，在实践中提出新思路、新举措、创新解决问题，开创新的工作局面。3. 树立终身学习理念，综合素质有明显提升。通过深化读书学习活动内涵，持续推动读书学习活动深入展开，彻底扭转广大干部职工“学风不浓”和“作风不扎实”的倾向，推动干部职工读书学习日益组织化、规范化，进一步增强学习力、执行力、创造力等综合素质。

要认真组织开展读书学习和解放思想的讨论，进一步营造浓厚的学习工作氛围，激发广大干部职工的活力和潜能。

1. 开展“四个一”活动。坚持每季度读一本书、集中组织一次思想讨论、撰写一篇心得体会、开展一次学习情况检查，抓好交流沟通，确保读书学习活动有计划、有内容、有痕迹、有成效。

2. 结合庆祝胜利召开，组织开展征文活动。

3. 根据读书学习活动的进度来做好读书活动的宣传。

4. 组织开展读书心得评比活动。

读书学习活动是一项系统性工程，需要循序渐进，由浅入深，持之以恒，常抓不懈。主要步骤是：

1. 制定计划，明确目标(20xx年3月至4月)。以部门为单位，广大干部职工统一制定切实可行的个人读书学习计划。要把活动与作风建设和部门业务工作结合起来，既要提高自身素质，又要推动工作发展。



2. 深入发动，广泛动员(20xx年4月至5月)。各科室要相继开展形式多样、丰富灵活的内部动员会议，做好读书学习活动的宣传发动。

3. 强化措施，规范制度(20xx年5月至11月)。要以“每日悦读十分钟”形式，创新载体，规范建立读书学习制度;要形成定期检查制度，每月对广大干部员工的学习情况进行检查，组织推动读书学习活动的深入展开。

4. 活动评比，总结表彰(20xx年12月)。

读书学习活动领导小组：

组长：王先国

副组长：章礼华、戴继宝、郝红红