

# 行政人员离职需要注意事项 员工离职申请报告(模板5篇)

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？这里我整理了一些优秀的范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

## 行政人员离职需要注意事项篇一

尊敬的老师：

您好！

我知道自己现在离开是非常的不妥的，我也知道自己的这份工作对自己的重要和宝贵，我本应该足够的珍惜这来之不易的工作，并且为这份工作和自己之后的未来所拼搏和努力。但是很抱歉因为自己内心的一些原因，我个人觉得自己可能不太能胜任这份工作，并且自己的能力也还需要得到更好的深造和提升，所以在自己考虑了很久之后，在现在这个时候，向您和学校提出辞职，还望批准。

我来到学校成为一名大一的辅导员的时间并不算很长，从自己进入到\_\_学校开始，我就清楚的知道自己的这份工作将是对自己具有非常大的挑战性的一个工作，也正是因为这样，我也知道自己更加的应该付出自己更多的努力，用尽自己的全力去完成好这份工作，当然，我也知道这份工作对于自己的重要性，也深知工作的困难，但是当时的自己一腔热血，在自己进入到学校之后，将学校的规章和制度以及一些教学的工作了解和熟悉之后，在自己正式的接受大一\_\_班之后，我才意识到自己的挑战才正式的开始，我和班上的学生的年纪相差得并不算很大，也正是因为这样，本身我会觉得这样得年龄差会让我更加的容易和学生打交道，更好的和他们相

处，但是结果却不是这样的，结果却是因为自己的年龄太过于年轻，所以导致学生们对我都没有一丝的尊敬，我也知道自己在学生当种的威信是需要靠自己之后的工作一点一点的建立起来的，所以当时遇到这样的困难我并没有气馁，而是更加的完成好自己的日常工作，尽自己的力量建立自己在学生们心中的威信和威严，但是万万没有想到的是，这群孩子的叛逆让我措手不及，也让我的工作感到非常的困难，我知道他们从心底就不服我，我也知道自己所作的还远远不够，我也自认为自己并不是一个轻易就退缩的人。

但是想象终究不是现实，现在自己来到学也已经有一段时间了，可是自己的工作开展的还是不是很顺利，所以有时候也会怀疑自己的能力，更是因为这段时间的工作，让我觉得自己并没有很大的能力去完成自己的工作，所以在自己认真的考虑之后，决定向学校和学校领导提出辞职，我也希望自己能够更加的完善和提高自己的能力，所以希望学校领导的理解。

此致

敬礼！

申请人：\_

20\_\_年\_\_月\_\_日

## 行政人员离职需要注意事项篇二

尊敬的领导：

您好！

首先想对您说声谢谢，您多年来给予的信任和关照，让我在任何时候内心都洋溢着感激之情。

我深深觉得能得到您的赏识进入公司工作是我莫大的幸运。在生活和工作中，公司领导对我的关心和教导，同事们对我的关怀和帮助，一直是我自信而积极的源泉和动力。在公司工作的日子里，我受益匪浅，让我无论是从电视媒体监测专业技能还是人际关系处理上都有了很大的提高。非常感谢公司提供的发展平台和锻炼机会。我很希望自己能够发挥的潜力，全身心地投入工作，为公司尽自己绵薄之力。但我发现自己对于从事媒体监测工作的兴趣已经减退，找不到当初对这份工作的激情，所以我决定提出辞职，请您支持。

对于我此刻的离职我表示诚挚的歉意，请您谅解我做出的决定。衷心希望还能获得与您共事的机会。我会在递交辞职报告后一到两周内配合公司安排的工作交接再离开公司，把因为自己离职带来的影响控制在最小范围内。

公司成立至今创造了很多优秀的业绩，持续地在发生可喜的变化。不能为公司辉煌的明天继续贡献自己的力量，我感到非常遗憾。真心祝愿公司的业绩蒸蒸日上，也祝愿公司领导及各位同事工作顺利！

此致

敬礼！

申请人：\_

20\_\_年\_\_月\_\_日

### 行政人员离职需要注意事项篇三

xx经理：

您好！

我带着复杂的心情写这封辞职信。由于您对我的能力的信任，使我得以加入公司，并且在短短的几周时间获得了许多的机遇和挑战。经过这几周在公司从事市场的工作，使我在xx行业领域学到了很多知识、积累了一定的经验。对此我深怀感激！

公司无论工作环境、团队、压力，甚至个人喜好，我都很满意。但，因为某些个人的理由，我不得不向公司提出申请，并希望能与今年x月x日正式离职。

感谢您给我提供了一个展示自己才华的舞台，感谢您给了我一个能与一群出色员工一起工作的机会，感谢您在我们共同工作的这段时间给予我的支持与鼓励！

对于由此为公司造成的不便，我深感抱歉。但同时也希望公司能体恤我的个人实际，对我的申请予以考虑并批准为盼。

离职申请人□xxx

20xx年x月x日

## 行政人员离职需要注意事项篇四

尊敬的领导：

您好！

非常荣幸能和大家在\_\_酒店共同工作，我是在x月刚刚加入酒店的员工\_\_。在加入酒店的这段时间里，我在工作岗位上得到了大家很多的帮助和鼓励，对此，我真的十分的感谢！你们的帮助让我我在工作中感受到了我们团队的温暖，感受到\_\_酒店\_\_部门是一个非常热情又温暖的大集体！但是很遗憾，在经历了这段时间的工作后，我考虑到自身在工作中的表现以及自身的对未来的期望，我认为这份工作与我的想法

实在有不少不同的地方。当然，这并不是说\_\_部门的不好。

恰恰相反，在这段日子里，正因为有各位领导和同事的教导和帮助，我才能在自己的工作中去的这样的成绩，才能在工作中完成好自己的职责！对于团队中的大家，我是真非常感谢又喜欢。大家对我这个新人，就像是家人一样，还总是照顾我这个经验和能力都最不足的人。对此，我十分的感激。

但我也认识到，自己在这份工作中实在有太多不足的地方，更别说这与我自身所考虑的未来方向也有很多的不一样的地方，这给我的工作热情也带来了一定的影响。如今，虽然在同事们的帮助和指点下完成着工作，但这也不是长久的办法，更别提在考虑到现在的情况下，我自己也萌生出了了离开的念头。真的很抱歉。

回顾这次的工作经历，从面试开始，我自身就要很多的不足，但在各位的鼓励 and 热情的影响下，我也曾希望就此在这个新环境中发展自己，提升自己。但如今真正的体会过之后，我才知道自己真的很难改变，而且也一直在思虑着自己原来的想法。

如今，在考虑了很久之后，我最终还是决定将这份辞职申请交给您！我很抱歉在这段日子里给您也带来了不少的麻烦，但希望您能谅解我现在的的选择。我现在是真真切切的认识到了自己的不适合，这对我，对酒店而言都是非常糟糕的情况。为此，我必须尽快阻止这个恶性的循环，望您理解。

当然，要离开这里，我也真的很不舍，但\_\_酒店的大家都是非常出色的人，相信在您的领导下，大家一定能在\_\_酒店中创造出更好的成绩！

最后，我也祝愿\_\_酒店越来越好，越做越红火！祝愿各位领导同事们，工作顺利，步步高升！

此致

敬礼！

申请人： \_

20\_\_年\_\_月\_\_日

## 行政人员离职需要注意事项篇五

尊敬的公司领导：

您好！

我带着复杂的心情写这封辞职信。由于您对我的能力的信任，使我得以加入公司，并且在xx时间里获得了许多的机遇和挑战。经过这xx月在公司从事的xx工作，使我在xx领域学到了很多知识、积累了一定的经验。对此我深怀感激！

从入职以来，我一直都很享受拥有这份工作。诚然，论工作环境、团队、压力，甚至个人喜好，我都十分满意。但是，因为某些私人的理由，我最终选择了开始新的工作。

在过去的的时间里，我在公司工作的很开心，感觉公司的气氛就和一个大家庭一样，大家相处的融洽和睦，同时在公司里也学会了如何与同事相处，如何与客户建立良好关系等方面的东西。并在公司的过去x月里，利用公司给予的良好的学习时间，我学习到了一些新的东西，充实了自己，扩展了我狭窄的知识面，并增加自己的一些实践经验。对于公司这x月以来的照顾，在此我表示真心的感谢！

在这x月的时间里，公司给予了我很好的机会，让自己学习x方面的运做，但由于自己缺乏x等方面的经验，自己没能很好地为公司做好新的市场开发，自己身感有愧公司x月的培养。

由于我个人感觉，在过去的一段时间里的表现不能让自己满意，感觉有些愧对公司这x月的照顾，自己也感觉在过去x月里自己没有给公司做过点贡献，也由于自己感觉自己的能力与公司的各方面要求还相差甚远。所以，经过自己慎重地考虑之后，为了自己和公司考虑，自己现向公司提出辞职，望公司给予批准。

能为公司效力的日子已不多了，我一定会把好自己的最后一班岗，做好属于自己的所有工作，尽力让项目做到平衡过渡。

离开这个公司，离开这些曾经同甘共苦的同事，很舍不得，舍不得领导们的谆谆教诲，舍不得同事之间的那片真诚和友善。

我感谢公司和您给我机会，为xx公司工作；我亦感谢您和其他在公司工作的同事，在过去x月来对我的一切支持和指导。我有信心在您的领导之下，公司定能在今后的工作中发挥优势，扬长避短，祝愿公司兴旺发达！我衷心希望有一天，能够在世界的每一个角落都能看到x的字样。

离职人□xxx

2020年xx月xx日