

最新会计电算化综合实验报告总结 会计 实务综合实验报告(优秀5篇)

在现在社会，报告的用途越来越大，要注意报告在写作时具有一定的格式。写报告的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面我给大家整理了一些优秀的报告范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看看吧。

会计电算化综合实验报告总结篇一

1. 掌握会计信息系统中系统管理的相关内容，理解系统管理在整个系统中的重要性，理解操作员权限设置的重要意义。
2. 掌握会计信息系统中基础档案设置的有关内容，理解基础档案设置在整个系统中的作用。
3. 掌握会计信息系统中总账子系统初始设置与日常业务处理的相关内容，理解初始设置的意义，熟悉具体内容和操作方法。
4. 掌握工资子系统的相关内容，熟悉工资子系统初始化，日常业务处理，工资分摊及月末处理操作。
5. 掌握固定资产管理子系统的相关内容，熟悉固定资产管理子系统初始化，日常业务处理及月末处理操作。
6. 掌握总账子系统月末处理的相关内容，熟悉月末处理的各种操作，掌握银行对账、自动转账设置与生成、对账和月末结账的操作方法。
7. 理解财务报表编制的原理及流程，掌握报表格式定义、公式定义的操作方法，掌握报表单元公式的设置方法，掌握报表数据处理、表页管理及图表功能等操作，掌握利用报表模

板生成会计报表的方法。

8. 通过综合实验，巩固单项实验中掌握的各模块操作技能并综合理解掌握，进一步提高会计信息系统综合实务操作能力。

二、实验内容

1. 建立账套。

2. 操作员及权限设置。3. 基础信息设置。

4. 总账子系统、工资子系统、固定资产子系统初始化。

5. 根据业务资料填制记账凭证（工资业务和固定资产业务分别在工资子系统和固定资产子系统处置后生成记账凭证向总账子系统传递）。

6. 对填制和生成的凭证进行审核、记账。

7. 账簿查询。

8. 月末结账。

9. 编制资产负债表和利润表。

三、实验步骤

编制资产负债表和编制利润表

四、实验结果

1. 余额及发生额表

2. 凭证清单

会计电算化综合实验报告总结篇二

这学期，我校认真贯彻教研室以及学校综合实践课程计划的有关精神，坚定不移地依照新课程理念，开展综合实践活动，将综合实践活动课程推向深入，努力提高教师的课程实施能力，着重培养既有底气又有灵气且具有创新精神、实践能力的现代小学生，全面实施素质教育。教师从意识上重视起了这门课程，实施课程的能力从无到有，从初步体验到有所感悟。学生在一次次活动中得到了锻炼，并培养了兴趣。在新学期中我校着重从以下几个方面入手，做好工作：

1、转变观念，让教师和学生一起成长。开展综合实践活动，必须让教师的教育思想进行一次深刻的革命，要让教师站在未来人才的需要和学生可持续发展的高度上来认识。在综合实践活动中，学生的自主选择 and 主动实践是关键，教师的作用是有效的指导，要大胆地让学生去闯，失败了也是一种体验、一种收获，要让学生在实践活动中，体验科学态度和科学规范，体现与人合作和分享成果的乐趣。通过设立新课程论坛，举办学习沙龙，开展与新课程一起成长的研讨活动，让教师深入新课程。在综合实践活动中，注重发挥教师群体力量，倡导教师之间的合作，成立综合实践活动“智囊团”。根据农村小学学生的实际情况，在充分尊重学生意愿的基础上，把学生分成若干小组，由2-3位教师分别指导，让教师和学生一起成长。

2、拓展外部环境，营造有利于教学的氛围。学校积极主动与周边单位及相关行业进行联系，探求综合实践活动开展的有利氛围。同时，加大宣传力度，综合实践活动不仅仅是学校、教育部门的事，而应当是学校、家庭、社会共同的责任。开展综合实践活动，全社会人人有责，为孩子们提供必要的学习环境。另外，学校把综合实践活动作为教学工作检查的重点，以此推动综合实践的改革的不断深入。

3、建立切实可行的评价办法。综合实践活动不像其他学科一

样可以用考试来测定，它强调多元价值取向和多元标准，不仅允许学生对问题的解决可以有不同的方案，而且表现的形式也可以丰富多样；而且综合实践活动的评价重视学生的过程而不在于结论。它是以形成性、发展性的评价为主，注重学生主体参与实践的过程及在这一过程中所表现出来的积极性、合作性，操作能力和创新意识。

会计电算化综合实验报告总结篇三

实验目的:为了进一步了解自己所学的专业知识，能够灵活运用自己所学习的理论知识，提高实际操作能力，同时为毕业就业铺垫。

实验内容:1、在模拟实验阶段初步了解国际贸易实务流程的各个过程。

2、结合书本理论知识，在仿真模拟中巩固专业知识掌握，加强对未来外贸业务员的能力的培养和锻炼。

关键词:tntonlion出口流程收获

这两周一一直在进行tntonline国际贸易实务模拟操作，每天盯着电脑很忙很累，但真的感觉很好，在以出口商完成整个出口流程的过程中我了解和掌握了出口贸易的基本操作程序和主要操作技能，使自己在模拟操作中进步了，同时也认识到了自己身上存在的很多不足点，发现对于国际贸易的很多东西我们都没有搞懂，尤其是里面的规则等等。

在这次模拟操作中，一共有十五个步骤，具体为:建立业务关系、出口报价核算、出口发盘出口还价核算、出口还盘、出口交易磋商、出口成交、出口成交核算、出口合同签订、信用证审核、修改信用证、出口托运订舱、出口货物投保、出口货物报验报关、出口制单结汇、出口业务善后。

在操作中我被上海安德国际公司聘为销售部经理助理，公司出口的主要是不锈钢茶具厨具以及一些高级精密仪器等等，哈哈，很高兴！

在与埃及客户建立业务关系时，由于刚刚学习了函电，加上老师的指导，写起来还算轻松。但是在出口报价核算时就感觉很吃力了，个人觉得远洋运费的计算有些难，还有银行手续费和银行贷款费用的计算到底使用采购成本还是报价或者发票金额作为基数，总是容易混淆，老师大概花了两个课时详细讲解了这几个问题，总算明白了。我认为出口商是最为重要的角色，在扮演出口商的角色过程中，要经过准备、磋商、签约、履约、善后几个流程。在准备阶段，需及时了解市场行情，并同工厂和进口商建立广泛而牢固的业务关系是非常重要的交易过程中市场是变化的，作为出口商需不断核算成本、费用和利润，才能获取最佳交易条件和价格，核算过程本身是复杂的，这需要足够耐心、细心。

在国际贸易中，由于交易双方的成交量通常都比较大，而且交易的商品在运输过程中可能遭到各种自然灾害、意外事故和其它外来风险。所以通常还需要办理各种保险，以避免或减少经济损失。保险费的核算很关键，不同的贸易术语下，保险费的承担者有所不同，二者的紧密关系众所周知，在贸易术语上，我们分别采用了cif□fob□cfr的术语，在十三种贸易术语中这三种是最常用的。

出口单证的审核也是一大难点，密密麻麻的英文表格让你先去缮制然后再审核真的不是一件轻松的事情，不说细看那些英文，就是看见那表格就头疼。静下心来是很有必要的，慢慢看就习惯了就会了。在电脑里审核单据有些麻烦，只能把两张表格缩小到同一个界面再来对比。由于老师在发下一步操作时前一步的参考答案系统会自动给出，所以我们在训练时必须克服想看答案的心理。

结汇可选择t/tl/cd/ad/p等方式，信用证结汇可以保证出口商

及时得到货款但是费用高，多笔业务的开展，不同术语的运用可以加强我们对知识掌握的熟练程度，在费用上的不同核算和支付更是对我们关于知识掌握程度的考验。签订合同进一步明确双方的权利和义务，标志着完成了一半的业务，通过询盘、发盘、还盘、接受四个环节，就交易条件达成一致，更是体现我们业务能力的地方。在交易过程中市场是变化的，作为出口商需不断核算成本、费用和利润，才能获取最佳交易条件和价格。

整个学习模拟过程中我归纳了点心得体会：

1、在交易业务的填表中要注重核心单据在流程中的重要性，要使它准确、系统、完整。填表要以“单单一致”、“单证一致”为原则，熟悉各单证这间的相关联系，这将关系卖方发货后的结算问题。

2、要把握专业知识与实验操作的关系。

这是非常重要的一点，这次是首次实践操作与理论相结合的实验。从中锻炼的是我们的综合运用能力；其次，经验是日后工作中的宝贵财富。

3、英语的重要性，在实验操作中我们能深刻体会到英语在其中的重要性。进出口合同中、进出口贸易中的各项单证中都是英文单证，若英语基础弱的话对业务工作是种阻碍，降低了工作效率。阅读能力弱往往会导致错误若是实际交易则有可能引发纠纷，所以说英语能力在国际贸易中是十分重要的。

4、实务课本知识一定要学扎实。虽然是理论，但是如果不能彻底掌握在实际运用时将会阻碍重重，且不能综合利用考虑。

经过拟训练，我们对国际贸易的业务流程及操作有了更进一步的了解和感触，现在我们对贸易的理解已经不在停留在单纯的理论层面啦。

在学习各种函电的过程中，我还掌握了很多有实际应用价值的官方语句，很有收获感。特别是实验的全过程实际上是贸易业务函电的草拟、商品价格的计算、交易条件的磋商、买卖合同的签订、出口货物的托运订舱、报验通关、信用证的审核修改以及贸易文件的制作和审核等主要业务技能的操作，完成了商品出口的全过程。这个过程使我对国际贸易的交易过程有了新的认识，而不再只是空洞的理论知识，以前我只是把课本上的知识掌握了，却很少联系到实际，没有认识到实际操作的重要性。另外，知道自己的计算机操作能力差，但根本就没有认识到计算机操作的重要。通过这次实验认识到计算机在商务活动中举足轻重的作用。这是在课堂讲学中无法得到的收获，这将是日后工作中的财富。

在我国继续扩大开放、深化改革和加入世界贸易组织以来的新形势下，作为未来从事国际贸易方面业务的我们必须熟练掌握国际贸易相关知识，对这三年学习的来一个大总结。从大二的国际贸易理论、国际货币银行学，到本学期的国际贸易实务，再到的外贸函电及本学期外贸合同的制定、国际货物运输风险和保险，在本次模拟训练中都一一体现，通过tmt模拟训练我们对以前所学过的知识有了一次系统的回顾，又在训练中对国际贸易的流程及操作有了更加深刻的体会，这对我们未来的工作在思想上做了充分的准备际操作能力。

随着世界经济的纵深发展，以及去年由美国次贷危机引起的全球性金融危机，社会对外经贸从业人员的需求不断的发展。这给广大求职者创造了良好的就业机会。不同国家之间进行跨国界商品和服务的买卖。由于进行交易的双方属于两个不同的国家或地区，因此从事这种商业活动比国内更为复杂、困难，因而也更具有挑战性。从事国际商务活动，尤其是国际间货物买卖，而这种工作的最大特点就是要求商务人员在掌握基本知识的同时，必须具有很强的实际操作能力。而现代的国际商务活动，对从业人员的知识结构、实践能力和基本素质提出了更高要求。因此我们也面临着更大的挑战。我们必须不断的提高自己以适应新的形式。

在这里我非常感谢我的指导老师在这段时间的对我的耐心指导，对于报关单的审核和出口报关手续，以及还盘函信用证修改磋商函的写作，在老师的悉心教导下得到了提高。我将努力学习，不断加强自身理论与实际操作能力的提高，为发展为我们的国际贸易事业垫好扎实基础。

会计电算化综合实验报告总结篇四

国际贸易实务实验报告1

随着中国在国际贸易的地位的不断上升，我们学习国际贸易专业的学生们要掌握有关于国际贸易方面的知识也要不断增加，这次学校给了我们一个很好的实验锻炼机会，就是让我们模拟国际贸易实务操作，从而从中掌握国际贸易流程。

一、实验目的：

1. 利用simtrade提供的各项资源，做好交易前的准备工作。
2. 学会运用网络资源宣传企业及产品。
3. 使用邮件系统进行业务磋商，掌握往来函电的书写技巧。
4. 掌握不同贸易术语在海运、保险方面的差异。在询盘、发盘、还盘、接受环节的磋商过程中，灵活运用贸易术语(cif□cfr□fob)与结算方式(l/c□t/t□d/p□d/a)□正确核算成本、费用与利润，以争取较好的成交价格。
5. 根据磋商内容，正确使用贸易术语与结算方式签订外销合同。
6. 掌握四种主要贸易术语(l/c□t/t□d/p□d/a)的进出口业务流程。
7. 根据磋商内容做好备货工作，正确签订国内购销合同。

8. 正确判断市场走向，做好库存管理。
9. 正确填写各种单据(包括出口业务中的报检、报关、议付单据，进口业务中的信用证开证申请)。
10. 掌握开证、审证、审单要点。
11. 学会合理利用各种方式控制成本以达到利润最大化的思路。
12. 体会国际贸易的物流、资金流与业务流的运作方式，体会国际贸易中不同当事人的不同地位、面临的具体工作与互动关系。

二、实验方法：

上机模拟操作

三、实验软件：

simtrade软件

四、实验时间：

xxx年1月4日——xxx年1月8日

五、实验内容：

- 1、利用网络发布广告、搜索信息；
- 2、同业务伙伴建立合作关系；
- 3、进出口成本核算；
- 4、询盘、报盘、还盘、成交；

- 5、外销合同的签订；
- 6、信用证的开证；
- 7、信用证的审证和改证；
- 8、内购合同的签订；
- 9、租船定舱；
- 10、进出口货物保险及索赔；
- 11、进出口报检事宜；
- 12、缮制报关单据；
- 13、办理进出口报关；
- 14、缮制议付单据；
- 15、银行处理议付结汇；
- 16、办理出口核销退税；
- 17、各种成交方式和付款方式的具体实施。

simtrade外贸实验平台分五个主角，分别为出口商、进口商、工厂、出口地银行和进口地银行。

出口商：出口商作为独立的经营单位，自主制定销售策略并且负责实施；同供应商、进口商建立业务联系；就一个或者多个项目进行商务谈判；灵活应用各种成交手段完成业务获得利润；还要随时掌握公司的业务、库存和资金状况，以便对出现的问题做出正确判断和合理解决。

进口商：进口商必须紧跟本国消费市场和国际贸易市场的变化，合理调配有限的资金，不断变化思路，凭借敏锐的感觉，选择最有利润的项目，加快公司的资金周转率。同时还要从选择可靠的业务伙伴开始，逐步完成具体的事务。这可是一项充满挑战和乐趣的工作。

工厂：供应商通过生产商品并且出售获得利润，所以对于他们来说，生产出市场需求的产品是最重要的。冒然生产产品会面对巨大的风险，而准确预测市场变化又有很大的困难，以销定产是一个很好的方式，又需要有广泛和稳定的客户资源。

出口地银行、进口地银行：出口地银行和进口地银行一起向各经营者提供金融服务：贷款还贷、信用证结算、国际汇款、国际托收。

六、实验过程：

本次的实验时间只有四天，时间安排的非常紧凑，主要是采用学生各自上机操作和老师随堂指导的模式，在体验国际贸易乐趣和风险的同时学到了许多东西，是一个新颖有趣的是学习过程。

准备阶段：对各个角色的任务进行了初步阶段的了解。建立属于自己的五个角色，并对公司资料进行填写，发布广告，寻找商机。

实验中段：通过在线帮助对各个角色进行了熟悉。

首先是工厂，它出现在出口商备货阶段，有四小步：

- 1、交易准备，选择目标市场、产口市场、交易对象，通过邮件与交易对象建立业务联系。

- 2、磋商阶段，报价核算，党政军价、接受等。
- 3、签字确认合同，修改或取消全员，此合同属于国内合同，既是中文又不复杂。
- 4、组织生产，发货。最后缴税。

其次是出口商，这个角色是整个交易过程中的中心和连接角色。它往往是国际贸易业务发生的起点。可以把出口商的工作分成四个阶段：

- 1、交易准备。它包括选择目标市场、选择目标产品，去“淘金网”发放广告以及寻找商机，再选择交易对象，通过发收相于建立业务关系的电子邮件与客户建立合作关系。
- 2、交易磋商阶段。它包括出口报价核算、出口发盘，出口还价核算及还盘，最后进行出口成交核算。
- 3、签订合同。它包括起草合同，填写出口预算表、合同送进口商。其中合同为各单证填写的单证，是重要的核心单据之一。所以填写勿必要仔细严谨。出口预算表的填写是最为复杂的部分，涉及面广，要考虑的东西很多。
- 4、履行合同。它包括出口托运定舱、出口货物投保，出口货物报验及报关、出口制单结汇、出口业务善后。

在填证过程中需要我们既要有效率又要有质量，我们必须注重各单证之间的联系，这些单证往往信息数据相通，核心单证在此时作用巨大，都依靠它为基础完成其它各单证。

再次是进口商，也可以把它的工作分为两二阶段。

- 1、交易准备与磋商、与出口商的交易准备阶段相仿。选择目标市场、产口市场、交易对象，通过在“淘金网”里发入和

获取广告信息，通过邮件与交易对象建立业务联系，接着便可以和出口商磋商交易建立业务联系，接着便可以和出口商磋商交易细节，进口价格核算，进口询盘和还盘。具体事宜确定后便可以进入进口商下一个阶段。

2、签订合同与履行合同，首先要做的`就是确认合同，计算出口进口预算表数

会计电算化综合实验报告总结篇五

会计软件运用实验报告一、实验目的：通过用友erp-u8软件掌握如何正确建立账套，设置用户的权限以及账套数据的输入，系统地学习总账日常业务处理的主要内容和操作方法以及凭证的处理和记账方法。了解会计信息系统的总帐、固定资产管理、薪资管理、应收、应付款管理等五大系统，掌握系统初始化，账务及报表模块的主要功能和使用方法，熟悉系统的管理与维护，了解会计软件各个模块之间的关系。

二、实验任务：

实验一，系统管理和基础设置：掌握系统管理的工作流程；理解系统管理在整个系统中的作用。

实验二,总账管理系统初始设：掌握用友财务软件中总账系统初始设置的相关内容；理解总账系统初始设置的意义。掌握总账系统初始设置的具体内容和操作方法。

实验三，总账管理系统日常业务处理：掌握用友erp□u8软件中总账系统日常业务处理的相关内容，熟悉总账系统日常业务处理的各种操作，掌握凭证管理、出纳管理和账簿管理的具体内容和操作方法。

实验四，总账管理系统期末处理：熟悉总账管理系统银行对账、期末结转、对账、结账等业务处理流程。

实验五□ufo报表管理：理解报表编制的原理及流程；掌握报表格式定义、公式定义的操作方法；掌握报表单元公式的用法；掌握报表数据处理、表页管理及图表功能等操作；掌握如何利用报表模板生成一张报表。

三、实验内容和程序：

（一）系统管理和基础设置

（二）总账管理系统初始设置

1、启动与注册；

2、设置总账控制参数；

容较多，很多辅助核算内容对后面凭证输入操作产生影响，因此在建立会计科目时，要小心并反复检查；设置凭证类别；设置项目目录；输入期初余额；试算平衡，期初余额试算不平衡，将不能记账。

（三）总账管理系统日常业务处理

2、出纳管理：包括现金日记账、银行存款日记账、资金日报表、支票登记簿的管理。

3、账簿管理：总账、科目余额表、明细账、辅助账的管理

（四）总账管理系统期末处理：

1、定义转账分录

（1）自定义结转设置（2）对应结转设置（3）销售成本结转设置（4）期间损益设置

2、转账生成

3、对账对账

4、结账

(1) 结账（结账前要进行数据备份）

(2) 取消结账

（五）ufo报表管理：

1、启动ufo报表管理系统

2、利用自定义报表功能定义货币资金表，并设置取数公式

4、调用报表模板生成现金流量表主表四、实验心得

本学期在老师的带领下，我们主要通过启用系统的五大模块来熟悉财务用友erp会计软件的每个操作步骤，它们分别是：总帐、固定资产管理、薪资管理、应收、应付款管理系统。经过一系列的实际操作，对总账系统的日常业务处理的整个流程有了一定的了解，结合平时学的会计专业知识，对会计日常的业务也有了一个比较清晰的把握。学习了erp财务管理系统，基本掌握总账日常业务处理的主要内容和操作方法，以及总账系统日常业务处理中凭证处理和记账的方法。掌握银行对账单的获取方法或者录入方法，银行对账方法和技巧，传统手工记账与运用会计信息系统记账的区别与联系，同时学会企业财务链中各项业务的操作流程与方法，熟悉各项会计业务操作，最终独立完成资产负债表、货币资金表、利润表、现金流量表。

其实，会计本来就是一项非常烦琐的工作，所以在实际操作过程中需要特别用心、细心、耐心，切忌粗心大意、心浮气躁。通过这次学习，我对记账的会计岗位有了一个深层次的认识。当然，在这个过程中，我也存在一些不足，比如：由

于不够细心，在填制记账凭证和录入固定资产卡片时，偶尔会看错数字，导致计算结果出错，引起一连串的错误。另外就是缺乏耐心，尤其当自己越是急于完成老师布置的任务时，越是容易出错，希望自己经过一个学期的磨练能有所改进。同时我发现了自己专业知识的漏洞，对此也重新回顾了一下会计知识。做会计信息系统操作是为了让我们对平时学习的理论知识与实际操作相结合，在理论和实验教学基础上进一步巩固已学过的基本理论及应用知识并加以综合提高，学会将知识应用于实际的方法，提高分析和解决问题的能力。

实事求是的态度和一丝不苟的工作作风。我相信经过这段日子会计会计信息系统的学习，一定会为我毕业走上工作岗位奠定坚实的基础。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

[点击下载文档](#)

[搜索文档](#)