

最新意林的演讲稿(实用5篇)

演讲是练习普通话的好机会，特别要注意字正腔圆，断句、断词要准确，还要注意整篇讲来有抑有扬，要有快有慢，有张有弛。那么演讲稿怎么写才恰当呢？接下来我就给大家介绍一下如何才能写好一篇演讲稿吧，我们一起来看看吧。

意林的演讲稿篇一

- 1、本法律意见书对当事人提供的书面证据材料中某些内容的引述，并不代表本所律师对该内容的真实性、准确性、合法性做出判断或保证。
- 2、本法律意见书仅根据并依赖于本法律意见书出具之日公布并生效的相关法律、法规，并参照部门规章等本国的法律、法规、规章出具。本所不能保证在本法律意见书出具之后所公布生效的任何法律、法规、规章对本法律意见书不产生影响。
- 3、本所律师已经严格履行了法定职责，遵循了勤勉、尽职、诚信的执业原则，对此，特提示您对本意见持审慎采信态度。
- 4、本文件仅应您要求，供您参考，切勿外传。

致礼！

太原祝融万全律师事务所

律师助理：

20xx年12月26日

意林的演讲稿篇二

【摘要】癫痫是由多种原因导致的一种脑部慢性疾病。除常规药物治疗外，科学的护理、合理的膳食，能有效延缓癫痫的发作次数，起到辅助治疗的作用。

【关键词】癫痫 护理 营养 论文代写

癫痫是由多种原因导致的一种脑部慢性疾病。除常规药物治疗外，科学的护理、合理的膳食，能有效延缓癫痫的发作次数，起到辅助治疗的作用。本文旨在对癫痫病人日常护理和膳食营养的必要性进行分析，为探索癫痫病人综合防治提供参考。

1 癫痫患者的护理

癫痫发作特点具有突然性与反复性，日常生活中很多因素都有可能诱发癫痫发作。因此，做好癫痫患者的日常护理就显得十分必要。

对癫痫患者的生活护理

对癫痫患者的心理护理

家庭的歧视、社会的偏见，常使患者感到紧张、焦虑、恐惧、情绪不稳等，家庭成员应经常给予疏导、关心、帮助、爱护，使其保持良好的精神和愉快的心情。

对癫痫患者发病时的护理

一旦出现癫痫发作，不必惊慌，应立即将患者平卧、头偏向一侧，迅速松开衣领和裤带，将毛巾塞于上下牙齿之间，以免咬伤舌头，不可强行按压抽搐的身体，以免骨折及脱臼。如出现癫痫持续状态，应及时送医院治疗，尽快终止癫痫发

作。

2 癫痫病的饮食营养

在癫痫病人的漫长治疗中，某些西药会对消化系统带来影响，导致病人营养物质的缺乏或代谢障碍，由此诱发癫痫发作。在癫痫病的护理过程中，饮食营养是关键。

因素，一旦发生应尽快治疗，防止心衰恶化。引起CHF的疾病很多，而冠心病和高血压是心衰的最主要病因，在重视CHF治疗的同时，更应该重视原发疾病的治疗。

参考文献

- 1 徐成斌. 慢性心力衰竭治疗新理念. 中国医刊, 2003, 38 (11) :2-4.

搜图

意林的演讲稿篇三

1、资本结构的涵义

2、公司治理的涵义

3、资本结构和公司治理的理论关系

1、资产负债率偏低, 偏好股权融资

2、流动负债水平偏高, 负债结构不合理

3、国有企业国有股集中度较高, 呈现出“一股独大”的特点

1、大股东控制管理层任命, 削弱代理权的. 竞争

2、企业经营财务风险增强，债权人参与公司治理的积极性降低

3、股权过度集中，中小股东参与权利有限

1、创建良好外部融资环境

2、大力发展企业债券市场,提高上市公司债券融资的比例

3、调整股权结构，降低国有股比例

4、建立和健全经营者的激励和约束机制

[2]李新渠,张正义,陈凝.我国上市公司资本结构及融资决策分析[j].北京机械工业学院学报,2005,(3)

意林的演讲稿篇四

一般性答复应对应审稿意见中的概述和推荐意见，以及权衡所有审稿人的意见。一般性答复应放在答复函中的第一段，使用标题。一般性答复可以包含如下内容：

1) 对审稿人进行必要的致谢，哪怕审稿人的意见是负面的。在致谢中感谢审稿人付出的工作并对本文修改提出了宝贵意见。

2) 指出是否按要求修改了论文。

3) 声明在上传的修改稿中对修改之处进行了标亮。

4) 是否进行了重大修改，例如：添加了图形、补充了实验、拓展了研究范围、得到了新的结果等。

一般性意见可以统一写给所有审稿人，以便所有人都知晓论

文有什么大的修改和调整。对于不同审稿人的意见有冲突的情况，可以在这里说明一下是如何权衡的。

意林的演讲稿篇五

- 1、本届领导班子是一个想有所作为的、务实的领导团体，教师们都看到学院的变化和发展。
- 2、能坚持先进理念，踏踏实实，认认真真，做出了成绩。
- 3、班子整体团结、民主，教师们此刻敢于发表不一样意见和提议，不像以前有很多顾虑。
- 4、会风精简，办实事多了。

(一)班子建设：

- 1、要深入基层，院领导除正式会议外，和教职工近距离、应对面的交谈很少，有时分管领导也不能做到经常下基层，提议领导除过支部生活、安排工作外，能否每学期至少有一次下基层。
- 2、在制定政策和措施时，要有预见性和合理性，指导职能部门对各项重大事项的制度时要做到时间、说法、措辞一致和并轨。
- 3、会风虽然精简了，但又是过于简短，每次会议领导讲完后，中层干部没有交流沟通的机会，印象中两年里没在会上有机会发言。
- 4、个别领导说话过于随意，不太注重场合，期望慎重。
- 5、部门配备副职期望能征求一下正职意见，二级管理逐步实施放权，让部门领导能有褒奖惩处的条件。

6、机构设置、人员编制要科学合理，此刻还是存在有些部门人多事少、有些部门却人少事多，忙闲不均。党委要通盘、慎重研究。

7、院领导班子思路清晰，团结，工作协调性较好。提议进一步加强与其他高校的沟通交流，借鉴他们的经验做法；关注青年干部和青年教师两类人员的培养；进一步关注学生的切身利益，多听取学生的意见和需求，加强与他们的沟通。

8、院领导班子在民主的基础上，“集中”做得不够。对关系教职工利益的事情，在团体讨论后提出意见，向有关方面进取争取。

9、机构职能的划分与归口，需要从院领导层面加强沟通，协调各相关部门。

10、目前，学院很多方面是有制度但却没有很好地按制度执行。院领导管理日益偏细，有时会从事过于具体的工作。