

2023年财务院长述职述廉报告总结(通用10篇)

随着个人素质的提升，报告使用的频率越来越高，我们在写报告的时候要注意逻辑的合理性。报告帮助人们了解特定问题或情况，并提供解决方案或建议。以下是我为大家搜集的报告范文，仅供参考，一起来看看吧

财务院长述职述廉报告总结篇一

领导：

按照市委关于对县级干部进行年度考核与党风廉政建设责任制考核的要求，我就一年来的学习、工作、思想作风、廉洁自律等情况，从不同层面、不同角度作一总结，请领导和同志们开诚布公的评议。

一、加强学习，不断提高自身素质

学习既是掌握知识、增强本领、做好工作的有效手段，又是增强党性、加强修养、陶冶情操的重要途径。为此，自己一贯注重政治理论学习和业务学习，在积极参加集体学习的同时，坚持自学，努力改造世界观、人生观和价值观。特别是近年来，更加认识到作为一名党员领导干部，能否坚持不懈地进行学习，用马列主义的理论武装自己，掌握必要的科学知识，关系到判断形势，履行职责的能力，关系到政策观念的强弱和工作水平的高低。建设局及设计院，具有知识密集、专业性强的特征，不学习是不行的，工作需要学习，学习才能更好的工作。

一年来，结合建设学习型班子的要求，认真学习和领会上级文件精神，坚持以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，重点学习了党的十七大和十七届三中、四中、五中全会

精神，胡锦涛同志在十七届中央纪委第六次全会上的重要讲话及全会工作报告，在学习的过程中，认真撰写读书笔记，在真学、真懂、真用上下功夫，自觉地在工作中用党的政策、纪律和国家法律法规来指导、约束自己。同时，还学习了经济、法律、科技、文化、历史等方面的知识，不断拓展知识领域，做到学与用、知与行、说与做的统一。

通过学习和实践，使自己的政策观念有了新的增强，理论素养与解决实际问题的能力有了新的提高，也提高了运用科学发展观解决问题的能力，以人为本，执政为民的理念得到强化，驾驭复杂局面、处理突发问题的能力和决策水平都有所提高。

二、改进作风，增强凝聚力和向心力

作为受党多年培养、教育的干部，具有坚定的共产主义信念，能够坚持用马克思主义的立场、观点、方法去看问题和解决问题。自觉的改造主观世界，努力端正思想，加强修养，时常告诫自己，无论在任何情况下，都要和党中央在思想上、政治上保持高度一致，认真的、不折不扣地贯彻执行党的各项路线、方针、政策，密切联系群众，尽心竭力地做好每一项工作，完成组织交给的任务。因此在平时的学习、工作中，坚持理论联系实际，摸实情、说实话、干实事、求实效。在组织活动中，努力贯彻民主集中制原则，坚持大事讲原则，小事讲风格。光明磊落，尊重领导，尊重职工，自觉接受监督。

说实话，我能有今天，离不开党组织的培养，离不开同志们的支持和帮助，我从内心感谢党，感谢全体职工。我凭着党性为党工作，始终勤奋学习，努力工作，无私奉献，明明白白做人，踏踏实实干事，认认真真工作，一心扑在建设事业上。我的工作分别得到了局领导、设计院班子成员的支持，得到了中层干部的理解，得到了全体职工的信任，所抓的各项工作进展顺利，收效良好。

三、坚持民主集中制原则，充分调动大家的积极性

一年来，自己能够严格遵守党的政治纪律和组织纪律，自觉贯彻执行民主集中制原则，维护改革、发展、稳定的大局。凡重大问题一律提交会议集体讨论研究。凡会议形成的决议，都无条件的服从，并在行动上积极执行。注意充分调动班子成员的积极性，分工不分家，心往一处想，劲往一处使，形成了互相信任，互相支持的良好局面。认真开展批评与自我批评，做到严于解剖自己，诚恳接受批评，主动和班子成员交换看法，沟通思想，努力营造团结、和谐、向上的氛围。

四、严格要求自己，认真执行党风廉政建设的各项规定

认真践行廉洁从政承诺，带头遵守廉洁自律各项规定，时刻以《党章》和《廉政准则》要求自己，认真贯彻执行《关于党员领导干部报告个人有关事项的规定》等党纪条规，做到勤政务实、勤俭节约、秉公用权、生活正派，努力抵制不正之风侵蚀，不搞特权，不谋私利。

在廉洁自律方面，能够防微杜渐，警钟长鸣，按照“两个务必”和“八个坚持八个反对”的要求，认真执行中央、省、市有关廉洁自律的一系列规定，时时处处注重约束自己的言行，维护党的形象。要求别人做到，自己首先带头做到；要求别人不做的，自己绝对不做。在工作中，坚持原则，不搞特殊化；在生活上，不提特殊要求，不铺张浪费；在行动上，注意场所，不该去的地方决不涉足；在公务活动中，不接受礼品、有价证券；在住房、乘车、使用通讯工具等方面未发生问题；个人收入在院内保持中上水平，不凸出、未冒尖，保持了党员干部的固有本色。

五、认真履行岗位职责，较好地完成了各项任务

我深知，组织上给我一个职务，意味着一份信任，一份责任，自己必须恪尽职守。

在履行副局长岗位职责中，分管单位和科室紧紧围绕各自的目标责任书，按本年度主要工作任务分解落实的要求，依法办事，努力提高工作效率，为项目建设提供优质服务，较好的完成了各项任务。20xx年，进一步严格执行先勘察、后设计、再施工的基本建设程序，按照法定工程建设程序，加强对项目报建备案、初步设计审查、施工图审查备案等勘察设计阶段的全程监管，规范了勘察设计各方主体行为，促进了建筑市场的规范有序发展。截至目前，已完成全市建设工程初步设计审查批复项目48项、完成全市建设工程施工图审查备案221项268个单位工程、完成两区建设工程项目勘察设计报建备案141项。在为企业服务过程中，坚持依法行政与优化服务相结合，努力提高办事效率，简化办事程序，对重大项目实行上门服务，坚决杜绝“办事拖拉、推诿扯皮”及对群众反映强烈的“冷、横、硬、推”等不正之风，做到勤奋敬业、执政为民，维护和树立了建设部门的行业形象。同时，积极参与全市工程建设领域突出问题专项治理检查组的专项治理检查工作，对解决我市工程建设领域突出问题起到了很好的促进作用。

述职人：xxx

20xx年x月x日

财务院长述职述廉报告总结篇二

按照自治区党委组织部要求，现将200x年以来工作及自身建设情况总结

一、法院工作完成情况

五年来，我与班子其他成员一道，以“三个代表”重要思想为指导，全面落实科学发展观，按照“从严治院、政治建院、素质兴院、科技强院”的总要求和“公正、严谨、高效、廉洁、文明”的建院方针，紧紧围绕“公正与效率”法院工作

主题，认真履行宪法和法律赋予的职责，充分发挥审判职能作用，全面做好以审判为中心的各项工作，内强素质，外树形象，提高法治意识、政治意识、大局意识、管理意识、责任意识、公正意识、群众意识、效率意识、廉政意识、服务意识，围绕“法院八大建设”，切实加强法院队伍建设、审判业务建设、司法廉洁建设、司法环境建设、司法行政建设、物质装备建设、基层法院建设、领导班子建设，强化措施、狠抓落实，为实现全盟经济社会全面、协调、和谐、可持续发展提供了有力的司法保障。

五年以来全盟两级法院遵循“一审是基础，二审是关键”的要求，在基础条件差、办案人手少、案件数量逐年增加的情况下，切实加强案件质量效率管理，共受理各类案件16987件，审结16962件，审限内结案率99.7%；执行案件5364件，执结4618件，执结率达86.1%；执行标的总金额31621万元。各类案件上诉率、抗诉率、申诉率、改发率、审执限率、当庭宣判率、诉讼调节率均控制在合理的指标之内。坚持标本兼治，从源头上减少涉诉信访，共处理群众来信来访1743人（次），审查处理265件申诉案件，全国、全区“两会”等特别防护期间没有发生近呼、进京事件。受理36件纪检监察投诉案件，办结32件，办结率88%。党风廉政建设得到进一步加强□xx年、xx年度班子党风廉政建设被评为优秀；连续五年被评为实绩较突出领导班子。行政政事务工作运转正常，几年来没有发生安全事故，综合治理验收均合格，连续被盟综治委评为综合治理优秀成员单位。几年来共有13个集体和36人受到自治区高级法院、盟委的表彰和奖励。机要保密工作分别两次被自治区保密局和高级法院评为先进集体。法院物质装备条件得到进一步改善，中级法院审判综合大楼克服困难，今年年底竣工。办公计算机拥有率达95%□xx年年实现了公文网上传输□xx年实现办案计算机网络化管理，三级法院，及人民法庭实现了网络互联，提高了办公、办案效率。交通工具得到根本性改变。法院固定财产大幅增长。法院文化丰富多样，获奖多项。积极完成了盟委交办的各项社会公益工作任务。

二、主要措施和成效

一是加强制度建设。建立健全规章制度，做到了用制度管人管事，始终坚持严密的制度，严肃的纪律，严谨的管理，严格的要求，严格的监督。深入总结工作成绩和经验，认真分析新形势和新任务，研究和解决审判实践中遇到的新情况和新问题，切实加强机关队伍管理和案件管理，通过实行《院长带班督察制度》、《干警投诉管理办法》等制度，机关纪律作风面貌有了显著改观。修订完善了原有的各种管理制度，为了适应新形势的要求，又新制订十几个管理制度，完成了《***盟中级人民法院制度汇编》，做到了人手一册。

二是全面推行目标化管理。成立了目标管理考核办公室，制定了千分制量化办法，做到了细化目标，量化任务。按照责权利统一原则和“三项管理，两级考核”的做法，每年组织管理人员到发达地区考察学习，结合**法院实际，不断完善考核办法。通过实行先进的考核激励机制，使工作的评估和考核逐步实现了由无形向有形，由数量到质量，由定性轮廓型向定量指标型转变，形成职责明确，要求具体，责任到人。注重实绩的科学管理和工作的评价体系，“德、能、勤、绩、廉”综合考核。

财务院长述职述廉报告总结篇三

回顾一年来的财务工作，我对自身能力、财务面临的形势和财务工作的重点有以下几点认识。

一、本人的政策水平、专业水平和领导水平还有待进一步提高。

一是对财务专业的许多新事物、新知识和新形势关注不够、掌握得不够透彻，对国家和上级单位的相关政策法规理解还需要进一步加强。二是到基层去得还不够，对有些基层反映的问题解决不够迅速，抓工作没有一抓到底，布置工作多，

监督检查工作少。在今后的工作实践中我将努力提高各方面综合素质，不辜负组织和公司员工对我的信任和期望。

二、财务管理体制需要进一步理顺，财务工作需要进一步深化。

一是成本费用控制的形势越来越严峻，压力层层传递的体制还没有形成。随着中石油a股回归上市，来自资本市场的监管和压力越来越大，同时国家所得税新条例的颁布，加大了对企业的费用开支的监管力度，而且，社会舆论对央企的监督越来越强势，集团公司党组、股份公司管理层已经将降本增效上升到战略高度，销售企业将成本费用控制列入的重点工作，我们在成本费用控制中受到的内外部监管力度越来越大。从目前情况看，我们的成本费用管理中还存在一些问题：一是投资管理方面，部分项目达不到可研要求，一些加油站长期处于亏损或关停状态；二是资产方面，资本性支出挤占费用，资产处置不规范，一次性盘亏数额较大；三是人工成本方面，各项补贴名目繁多、标准不统一、规定不明确，公司间相互攀比；四是非生产性支出方面，四项管理性费用控制不严，标准不一。五是成本费用的压力目前主要集中在机关本部，没有实现压力的逐级传递。

二是会计工作的内涵日趋复杂，会计基础工作还不适应会计体系发展的需要。会计准则和股份公司会计手册今年已经进行了调整，变化非常大，随着经济业务的日趋复杂，我们的监管手段、控制意识和环境短期内还难以适应新形势的需要，主要体现在对库存油品、销售价格、资产处置和账外资产的管理还不够重视、不够完善，对异地租赁、融资租赁、大额修理支出和非油业务等特殊事项的管理还缺乏完备的管理手段。

三是公司快速发展，财务管理面临的挑战越来越大。与公司成立之初相比，我们的管理幅度越来越大、价值链越来越长、风险点越来越多、监管面越来越广、资产规模越来越大、各

方关注度越来越高，财务管理面临着诸多挑战，管理的难度越来越大，进入了一个风险聚集的时期，稍有放松，财务风险就会释放，进一步演变为事故。这一方面要求我们财务人员不断提高综合素质，另一方面必须紧缩地市营销中心的财权，适度下放相应的事权，各级机构要切实担负起确保财务安全的责任。

20xx是公司发展的关键一年，也是财务工作适应新形势、促进新发展的关键一年，我们根据集团公司、股份公司和板块的整体部署，结合公司的发展战略，提出了工作思路，即：“以集团公司、股份公司财务工作部署为导向，紧紧围绕公司发展战略，切实履行各级财务机构和财务队伍的职责，狠抓财务现场管理和信息化建设，确保财务安全，进一步提高核算质量，努力建设高素质财务队伍，促进财务工作的和谐、健康发展，追求卓越业绩，为实现公司效益最大化努力奋斗。”概括起来讲为“六抓”、“两创”。

一是抓财务现场安全：大力加强资金资产的现场管理力度，运用稽查、清算、预案和考核等多种手段，逐步实现数据安全到现场安全再到本质安全的转变，同时通过进一步加大内控执行力度，实现人、财、物和管理的安全。

抓信息：重点要抓好网上报销系统、定额管理系统、资金管理系统、财务7.0系统和财务人员信息系统的推广和使用，以信息系统为纽带，实现信息资源的共享，实现综合流程的优化，进一步提高劳动效率。

抓核算：要依托财务7.0系统上线的契机，继续修订和完善费用核算手册等各项规章制度，进一步规范会计核算、明确统一非油业务、融资租赁等特殊事项处理的方式方法，加强稽核力度，严肃执行新会计准则，严肃财经纪律，规避会计风险。

抓队伍：重点要加强库、站两个层面财务队伍的培养，运用

技能培训、职业规划、晋级制度、职业道德教育机制和帮扶共建等多种手段，不断提高基层队伍的凝聚力和执行力。同时要加强总会计师工作能力和职业操守的培养，促进总会计师综合素质的提高。

抓发展：未来两至三年，财务工作要全面实现责权明晰、管理统一、运行高效、执行有序和环境和谐的目标，要求我们从现在起必须做好规划，为未来财务工作的和谐、健康发展奠定基础。首先，要积极推进财务“三统一”建设，实现组织、制度和流程的统一；其次，要优化财务环境，对上要与集团公司、股份公司和板块建立良好的沟通机制，对内要全力以赴为相关部门提供优质的服务，对下要确保受控运行、令行禁止，对外要与银行、税务和财政等职能部门建立长期稳定、和谐的工作关系；另外要根据公司整体战略的变化适时调整发展思路，实现与公司整体战略目标的协调统一。

抓责任：要充分履行财务工作“监督、反映、服务”三种职能，明确各级财务机构维护资金安全、确保本级机构平稳运行的职责，引导财务人员树立大局意识、发扬优良传统、提高执行力，切实肩负起应尽的义务，承担相应的责任。

创效益：首先要从直接效益出发，做好资金的运行管理和成本费用的监控，着力于降低财务费用等各项可控费用；其次，要从确保预算的受控运行入手，加强分析和监控，做好量、本、利的测算，为相关部门的决策提供支持，创造间接的管理效益。

创业绩：公司财务工作、财务组织和财务人员要在集团、股份和板块继续保持先进水平，要加强对前沿理论的研究，并将成果及时转化为实践，力争在定额和资金管理等前沿领域为销售系统做出突出贡献，使公司财务管理水平同比能有大的进步。

我将根据公司整体战略部署，带领全体财务人员，继续发扬

成绩，开拓进取，以严谨务实的工作作风，高标准、高质量的工作要求，扎扎实实做好各项工作，为公司的发展作出新贡献。

财务院长述职述廉报告总结篇四

各部门同事的大力支持配合下，财务部以强烈的责任心和敬业精神，出色完成了财务部各项日常工作，较好地配合了各分公司及合作方的业务工作，及时准确地为公司领导、有关政府部门提供财务数据。当然，在完成工作的同时还存在一些不足。

下面向公司领导汇报一下财务部20__年度的工作：

公司本部的财务管理和财务核算工作

作为职能部门，合理控制成本费用，以“认真、严谨、细致”的精神，有效地发挥企业内部监督管理职能是我们工作的重中之重。20__年财务部在成本控制方面比往年有了一定的提高，随着公司业务的不拓展，新增项目前期投入较大，成本费用也随之增加，每月的日常办公消耗用品和办公设备是一笔不小的开支，财务部积极主动配合公司行政部门，在采购工作中严格把关，成本控制方面取得了一定成效。

20__年度，财务部的日常会计核算工作具体如下：

在借款、费用报销、报销审核、收付款等环节中，我们坚持原则、严格遵照公司的财务管理制度，把一些不合理的借款和费用报销拒之门外。

在凭证审核环节中，我们认真审核每一张凭证，坚决杜绝不符合要求的票据，不把问题带到下个环节。

每月核算100多人的工资是财务部最为繁重的工作，除了计算

发放工资外，我们还要为新入职员工说明工资构成及公司相关规定，这就要求财务人员必须耐心细致，尽量做到少出差错或不出差错。经过努力，公司每月基本上能准时发放工资。

按时完成公司的纳税申报、发票购买和管理、台帐登记工作。

完成各政府相关部门下达的工作：公司的工商年检、会计师事务所的财务审计、对统计局的季度申报等。

催收款项是财务部门最为重要的工作。由于受其他原因影响，工程款的催收难度也有所增加，虽然我们尽了很大努力，也取得一定的成效，但却不是很理想。

总之，随着公司业务的不不断扩大，20__年度财务部工作量越来越大，财务人员的人数并没有相应增加。但我们能够分清轻重缓急，有序地开展各项工作。一年来，我们完成了财务部的日常核算工作，并及时提供了各项准确有效的财务数据，基本上满足了公司各部门及外部有关单位对我部的财务要求。

分公司及合作方的财务核算工作

跟进收取各分公司的款项，在经营部的帮助下，基本上能够按照协议准时收取各分公司的款项。

本年度，由于a分部的业务量增大，b分公司、c分公司和d公司等的一部分业务转到总公司开具发票、收退合作款，大大增加了我们的工作。比如a分部的年产值比20__年增长了50%；对b、c和d三个分公司20__年的开具发票、合作款的收取跟进、核算退回、投标保证金的支付收取等工作，财务部做了全力配合。

今年合作方的业务量也比往年有较大的增加，这部分的利润占公司的利润比重较高。同样，对合作方的开具发票、工程款的收取跟进、核算退回，投标保证金的支付收取等工作，

财务部也全力予以配合完成，工作态度和工作效率得到了合作方的充分肯定。

财务部述廉述职报告篇2

财务院长述职述廉报告总结篇五

按照自治区党委组织部要求，现将200x年以来工作及自身建设情况总结如下：

一、法院工作完成情况

五年来，我与班子其他成员一道，以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，全面落实科学发展观，按照“从严治院、政治建院、素质兴院、科技强院”的总要求和“公正、严谨、高效、廉洁、文明”的建院方针，紧紧围绕“公正与效率”法院工作主题，认真履行宪法和法律赋予的职责，充分发挥审判职能作用，全面做好以审判为中心的各项工作，内强素质，外树形象，提高法治意识、政治意识、大局意识、管理意识、责任意识、公正意识、群众意识、效率意识、廉政意识、服务意识，围绕“法院八大建设”，切实加强法院队伍建设、审判业务建设、司法廉洁建设、司法环境建设、司法行政建设、物质装备建设、基层法院建设、领导班子建设，强化措施、狠抓落实，为实现全盟经济社会全面、协调、和谐、可持续发展提供了有力的司法保障。

五年以来全盟两级法院遵循“一审是基础，二审是关键”的要求，在基础条件差、办案人手少、案件数量逐年增加的情况下，切实加强案件质量效率管理，共受理各类案件16987件，审结16962件，审限内结案率99.7%；执行案件5364件，执结4618件，执结率达86.1%；执行标的总金额31621万元。各类案件上诉率、抗诉率、申诉率、改发率、审执限率、当庭宣

判率、诉讼调节率均控制在合理的指标之内。坚持标本兼治，从源头上减少涉诉信访，共处理群众来信来访1743人（次），审查处理265件申诉案件，全国、全区“两会”等特别防护期间没有发生近呼、进京事件。受理36件纪检监察投诉案件，办结32件，办结率88%。党风廉政建设得到进一步加强□xx年、xx年度班子党风廉政建设被评为优秀；连续五年被评为实绩较突出领导班子。行政政事务工作运转正常，几年来没有发生安全事故，综合治理验收均合格，连续被盟综治委评为综合治理优秀成员单位。几年来共有13个集体和36人受到自治区高级法院、盟委的表彰和奖励。机要保密工作分别两次被自治区保密局和高级法院评为先进集体。法院物质装备条件得到进一步改善，中级法院审判综合大楼克服困难，今年年底竣工。办公计算机拥有率达95%□xx年年实现了公文网上传输□xx年实现办案计算机网络化管理，三级法院，及人民法庭实现了网络互联，提高了办公、办案效率。交通工具得到根本性改变。法院固定资产大幅增长。法院文化丰富多样，获奖多项。积极完成了盟委交办的各项社会公益工作任务。

二、主要措施和成效

一是加强制度建设。建立健全规章制度，做到了用制度管人管事，始终坚持严密的制度，严肃的纪律，严谨的管理，严格的要求，严格的监督。深入总结工作成绩和经验，认真分析新形势和新任务，研究和解决审判实践中遇到的新情况和新问题，切实加强机关队伍管理和案件管理，通过实行《院长带班督察制度》、《干警投诉管理办法》等制度，机关纪律作风面貌有了显着改观。修订完善了原有的各种管理制度，为了适应新形势的要求，又新制订十几个管理制度，完成了《***盟中级人民法院制度汇编》，做到了人手一册。

二是全面推行目标化管理。成立了目标管理考核办公室，制定了千分制量化办法，做到了细化目标，量化任务。按照责权利统一原则和“三项管理，两级考核”的做法，每年组织

管理人员到发达地区考察学习，结合***法院实际，不断完善考核办法。通过实行先进的考核激励机制，使工作的评估和考核逐步实现了由无形向有形，由数量到质量，由定性轮廓型向定量指标型转变，形成职责明确，要求具体，责任到人。注重实绩的科学管理和工作的评价体系，“德、能、勤、绩、廉”综合考核。

晋级培训、集中培训，完成了上级法院各项培训任务；加强思想政治、理想信念、职业道德、行为规范教育，通过开展“社会主义法制理念教育”“公正司法，一心为民”、“规范司法行为、促进司法公正”、“学习牛玉儒，做‘好干部、贴心人’，争先创优活动”等主题教育，开展了立足岗位、学先进，向牛玉儒、宋鱼水、金桂兰学习的活动，使广大干警的职业意识、职业技能、职业形象得到增强。全盟法院涌现出以额济纳旗法院那仁巴特尔、阿左旗法院彭家国为代表的全盟法院先进个人，发挥了先进典型的引导示范作用。

四是加强审判管理。按照“公正、高效、权威”的要求、增强办案透明度，严把程序关、事实关、证据关、适用法律关，确保案件审理公开、公平、公正，做到有诉必断、审慎明断、断必有理、于法有据、辩法析理、不枉不纵，胜败皆明。成立了案件评查办公室，对每个案件逐一进行审查，实行了案件质量责任倒查制度，进一步整改司法过程中的不严格、不规范、不作为、乱作为等问题；对基层法院进行了案件抽查、互查，及时反馈了存在的问题；结合实际修订了审判执行流程管理办法，诉讼、执行案件全部实现计算机网络化管理，使其更能发挥效能；坚持调判结合的原则，调解率达36%，努力实现法律效果与社会效果有机统一；切实加强审判监督工作，再审案件91件，依法改判和作其他处理57件。实现了服判息诉率、上诉维持率“两升”，涉诉上访案件数量、再审案件数量“两降”的良好态势。

五是全面落实司法为民的要求。提出程序便民、效益利民、

裁判保民、作风亲民要求，切实解决“告状难”、“申诉难”、“执行难”的问题，正确对待当事人的合理诉求，疏通信访申诉渠道，建立多渠道处理民间纠纷的机制，认真处理了一批涉诉信访疑难案件，切实维护了当事人合法权益，维护了法律尊严，消除改革开放和社会发展中的不稳定、不和谐因素。认真落实法律援助和司法救助制度，切实保护社会弱势群体的合法权益，中级法院几年来共实施司法救助案件xx件，缓减免诉讼费近72万元。增强办案程序合法意识，实行诉讼风险告知制度，引导当事人正确行使诉讼权力。

全院的工作作风、精神面貌和服务群众、服务基层等方面发生了明显改变，党员的先锋模范作用和支部的战斗堡垒作用得到充分发挥。在教育活动中进行的群众满意度测评，综合满意率为95%。认真落实好巩固扩大先进性教育活动整改成果，组织进行了“回头看”活动，确定的6类17项整改措施逐步落实到位。我们每年通过召开座谈会、案件评查、上门走访、向各有关单位、社区、律师和当事人发放专项整改活动调查表以及自查等形式查找出的法院系统存在的12项不规范司法行为进行了集中整改，认真落实“五规范”。最大限度发挥法院内部监督的功能，增强法官的廉洁意识，提高自我防范能力，避免审判权和执行权滥用。

七是加强人民法院基层建设。认真贯彻全区法院加强基层建设工作会议精神，实行了院长联系点制度，及时掌握基层情况；加强审判监督和指导工作，对适用法律方面的疑难等问题及时给予指导；组织讲师团赴基层法院讲授，推动基层法官知识的更新；加强了与当地党委的协调，共同做好法院领导班子的协管工作及法院队伍管理工作；努力做好为基层法院的服务工作，帮助解决实际困难。

八是加强物质装备建设。发扬艰苦奋斗的精神，厉行节约，量入为出。加强财务管理，确保基本需求，保证重点支出，讲求资金效益，保证法院机关的正常运转，提高后勤保障能力。想尽一切办法，加强“两庭建设”□xx年全面整合法庭资

源，科学规范法庭设置，积极稳妥地推进人民法庭的改建、扩建和重建工作。全盟7个派出人民法庭已经建成和正在建设，形成了“设置中心法庭，辐射周边地区”的新型法庭建设模式，极大地方便了老百姓诉讼。交通工具、通讯设施进一步完善，努力改善审判环境，为方便人民群众参与诉讼活动提供良好的环境和物质保障。按照科技强院的方针要求，大力实施数字化、智能化工程，办公办案自动化管理系统的全面运用，信息化建设和应用迈上了一个新台阶，效率明显得到提高。

九是认真贯彻执行《监督法》，自觉接受人大法律监督、工作监督以及社会各方面的监督。组织全体法官和法院工作人员深入学习《监督法》，明确《监督法》对法院工作提出的新要求，不断强化法院接受监督的意识，增强接受人大监督的自觉性。进一步完善接受监督的工作机制，认真执行向人大进行专项工作报告制度、接受人大执法检查工作制度、接受询问和质询工作制度。进一步加强与政协组织和人大代表、政协委员的联系，认真听取意见，办理代表建议和政协提案，不断加强和改进法院工作。

三、自身建设情况

财务院长述职述廉报告总结篇六

尊敬的领导：

_年_月中旬，我非常有幸的加入到“_”这个大家庭中来，成为我校财务室的一员。转眼在有序的繁忙中来到了学期末，回顾这期间的工作，有成绩也有不足，我会在以后的工作中，积极进取，弥补不足，为我校的财务室的会计工作增光添彩，努力提升自己，力创优绩。值此时，对几个月来的工作情况予以总结。

一、加强知识学习，不断增强思想道德素养

我一直将理论学习作为自身的重要任务，自觉做到勤学多想，通过从书籍杂志、电视新闻、电脑网络等途径，丰富知识，提高思想道德素质，增强集体观念。

工作期间，我以会计职业道德作为行为指南，遵守校规校纪，团结同志，热爱集体，服从分配，以积极热情的心态完成各项工作。在工作中不断地充实自己，完善自己，努力增强思想和道德修养，从而使自己真正树立正确的职业观和人生观。

二、笃实认真，增强专业知识，提高工作能力

1、在会计专业相关理论知识的学习方面，我根据工作安排充分利用业余时间，加强学习和培训。通过专业书籍以及相关刊物的学习，增强财务知识并及时了解相关政策法规；通过会计人员继续教育培训，使自己的会计知识得到更新和提高。

2、在工作上，通过这些天的工作和同事之间相处，使我获益良多。我了解了学校财务工作的特点，对自己的会计理论知识有了新的认识，对人与人之间的沟通、团队合作、各部门之间相互协调有了新的体会。而这些都与领导和同事们的帮助密不可分。

财务部门整天与数字打交道，是一个要求细腻的部位。就出现了这样的情况，财务室都是女同事，男的只我一个，初来乍到，我心里多少有些紧张。但办公室的同事对我很和气，也很是照顾，她们耐心地向我介绍了学校日常工作的基本业务、会计科目的设置以及具体核算内容，并且对于如费用报销标准，具体审批流程等我不熟悉的工作环节，__及同事们不厌其烦，真诚耐心的指正，指导，使我及时高效的提升了自己的工作能力，并迅速的适应了这里的工作环境。非常感谢。

三、勤奋工作，敬业爱岗

积极进取我在日常工作中能够以正确的态度对待各项工作任务，热爱本职工作，尽职尽责。严格遵守学校各项规章制度，努力提高工作技能，没有迟到、早退的现象。认真做好本职工作和办公室卫生清理，接打电话，送交文件等日常事务性工作，做到腿勤、口勤，使票据及时报销，账目清楚，保持良好的工作秩序和工作环境，我认为，勤勉敬业应是对自己的基本要求。

四、尽职尽责履行好自己的工作职责

我对本职工作和临时性工作能够及时完成，为学校的教育教学提供保障和支持。

对内严格执行财务手续，认真审核原始凭证(报销单，借款单等应做到字迹清晰、票面整洁，用途清楚，费用归口、金额不能涂改，签字齐全，原始票据真实合法，合同、通知书等相关手续必须完备)。

根据工资管理规定严格正确的计算教职工工资，耐心准确地解释教职工对工资的各项质疑，保障教职工正当利益不受损。及时整理，装订会计资料及上级下发的各类文件。

通过对实际运营过程中财务数据的统计和分析(如本学期对小学固定资产的盘点，账实核对，审核报废)，为学校各部门及决策层提供数据参考。

几个月来，我围绕自己的工作职责做了一定的努力，取得了一些成绩，但还存在一些问题和差距，主要是：自己来到我校时间短，一些情况还不熟悉，对部分学校规定和 workflows 还没有吃透，我将在今后的工作中认真加以学习，不断提高自我，为做好各项工作任务而努力，使自己可以更好的为学校服务，为教职工服务。

此致

敬礼！

述职人：___

_年_月_日

财务院长述职述廉报告总结篇七

即将结束的2022年，却是我在x公司工作的开始。2022年的x月，我有幸成为了x公司这个“大家庭”的一员。新环境、新同事、新岗位、新职责，对我来说是一个良好的发展机遇，也是一个很好的锻炼和提升自己各方面能力的机会。在短短的一年里，我充分感受到公司里友好、和睦的团队合作氛围，并很快把自己融入到这个团队中。

作为公司出纳助理，我在本年度顺利完成如下工作：

一、银行业务方面

日常与各开户银行相关部门联系紧密。认真填写支票和进账单、汇款单等票据，每天按时准确无误地将支票送交银行，保证了公司资金运作的及时性。及时掌握我所负责的其他子公司的银行余额情况，逐笔登记所有账户的银行存款日记账，每月将子公司的银行日记账与银行对账单核对，及时查找款项不符的原因。按时将有关自己负责的关联公司的现金、银行日记账，上报公司财务总监。在这一年的时间里，我独立完成了x笔，总金额达x万元的承兑汇票开具手续，以及x笔总计x万元的流动资金贷款的申请手续，为公司的资金周转起了一定的作用。

二、现金业务方面

由于我还负责其他子公司的现金收付工作，所以在实际工作中，本人能严格按照财务人员的相关制度和条例去开展现金

收支工作，在认真复核公司总经理审批的有关单据的前提下，按照业务的需要，及时准确地将款项支付。根据会计提供的依据，及时发放员工工资和报销。按时将有关公司财务数据上报公司财务总监。

三、其他方面

本人能从质和量上完成了领导交办的各项临时性工作，维护并保持了与各银行的良好合作关系，认真处理好与部门其他员工的合作关系。由于我还负责公司汇款的确认工作，所以我每天都要与联络、统计、销售等部门人员打交道，尽管每天跑上跑下有点忙，但每当看到每一笔的汇款能准确地认领，我心里是无比的欣慰。

回顾这一年来的点点滴滴，每当完成一项工作，即使忙一点，累一点，心理还是很开心很踏实。在新的一年里，我还需要在工作上更细心，更积极主动，态度上更加认真负责。我会为公司的进一步发展和壮大，发挥自己应有的作用。

村财务述职述廉报告篇3

财务院长述职述廉报告总结篇八

我具体分管财务和审计工作，参与领导公司的财务管理、成本管理、预算管理、会计核算和监督等方面的工作。在日常管理工作中，较好地贯彻了公司经营管理方面的规定和精神，在税务工作中较好地维护了企业利益，较好地遵守了国家有关财经法规和上级主管部门的有关规定，在历次税务检查、财务检查中得到了税务部门和主管业务部门的好评和肯定。

1、强化计划管理，各项财务指标圆满完成

年初，按照公司的总体部署，组织人员认真测算，反复向公司领导汇报、修改，编制了公司年度财务计划。在此基础上，通过多次同各单位对接，努力做到科学、合理地分解指标，层层传递了压力，逐级落实了责任。在计划执行过程中，细化月度计划管理，建立预警机制，及时发现计划执行中存在的问题，对完成计划指标较差、问题突出的单位，组织人员进行重点跟踪监控，及时解决问题，确保了计划平稳运行，圆满地完成了总局下达的各项经济指标。

2、进一步强化成本费用管理，加大成本控制力度。

成本费用的管理是日常财务管理的重要内容，在工作中我突出强调一定要严格控制成本费用支出，加强成本费用的定额管理，健全成本控制制度，认真审核成本费用的发生过程，防止跑、冒、滴、漏现象的发生。在具体工作中，认真执行公司制定的经费管理办法，加大成本费用控制力度。同时，可能的减免银行债务，充分利用政策，尽可能减少企业税负。

3、全面落实企业年度生产经营计划，认真落实天保工程核查验收工作

年初，按照公司的总体发展要求及施工分布情况，经公司经理办公会讨论通过了企业年度生产经营计划。经过一年的努力，各单位已经较好地完成了各项指标，为企业加强经营管理、提高经济效益奠定了基础。同时，按照总局要求，对公司现在的专项资金计划及使用情况进行了自检自查，无违纪现象发生。

4、认真抓好审计工作，进一步规范了企业经营行为

认真履行监督职责，坚持以效益为中心，组织开展经理离任责任审计、经营承包指标考核审计、多种经营企业审计、基建工程审计等项。同时，紧紧围绕企业经济工作总体目标，扩大审计覆盖面，加大内部审计力度。通过采取帮审结合的

办法，进一步规范了经营行为。通过审计，使各部门的管理要求渗透到各单位的经营活动中，弥补了管理当中的薄弱环节，提高了企业的经济效益。

作为分管财务的领导，我始终保持清醒的头脑，自觉遵守党和国家有关廉洁自律的规定。以平常心看待手中的权力，利用好上级党组织赋予自己的权力，多为企业的管理出力。

1、认真学习党关于廉洁自律的规定，学习中纪委提出的四大纪律八项要求和“三个不得”，坚持心为企业所想，权为企业所用，不为自己谋私利。

2、用制度自律

我在工作中严格遵守相关的财经法规和制度，特别是在签订经济合同、支付资金方面，按制度和程序办事，不越权，不违规。在严格要求自己的同时，注重健全企业内控制度，互相制约，使想犯错误的人也犯不成错误，在会计人员业务设置和人员轮职上制度化。

3、注重业务学习，提高个人素质

在加快知识更新的时代，如果一个人不学习，就会被时代所淘汰，特别是我们财务会计工作，近年来改革力度变化较大，不学习就适应不了工作的要求，更谈不上工作的创新，为此，我不断加强学习，注重参加会计的继续教育，随时掌握国家财经、税务等方面的变化，更好地适应了工作要求。

回顾自己一年来的工作，虽然围绕自身工作职责和年初确定的工作目标，做了一定的工作，取得了一定的成绩，但与组织的要求和同志们的期望相比，还存在一定的差距。我认为自身还存在两个问题：一是务实的工作作风，用自身良好的形象维护公司的整体形象。二是研究强化公司整体运作水平的新途径，重点是盘活资产，提高资金使用效率。

在新的一年里，我将进一步提高工作水平，履行岗位职责，为年再创辉煌贡献自己的力量。

谢谢大家！

财务院长述职述廉报告总结篇九

20__年，在领导及同事们的帮助指导下，通过自身的努力，我个人无论是在敬业精神、思想境界，还是在业务素质、工作能力上都得到进一步提高，并取得了一定的工作成绩，现将本人一年以来的个人工作总结报告如下：

在学习上，注重提升个人修养

通过杂志报刊、电脑网络和电视新闻等媒体，认真学习贯彻党的路线、方针、政策，不断提高了政治理论水平，加强政治思想和品德修养。

认真学习财经、廉政方面的各项规定，自觉按照国家的财经政策和程序办事。

努力钻研业务知识，积极参加相关部门组织的各种业务技能的培训，严格按照“勤于学习、善于创造、乐于奉献”的要求，坚持“讲学习、讲政治、讲正气”，始终把耐得平淡、舍得付出、默默无闻作为自己的准则；始终把增强服务意识作为一切工作的基础；始终把工作放在严谨、细致、扎实、求实上，脚踏实地工作。

不断改进学习方法，讲求学习效果，“在工作中学习，在学习中工作”，坚持学以致用，注重融会贯通，理论联系实际，用新的知识、新的思维和新的启示，巩固和丰富综合知识、让知识伴随年龄增长，使自身综合能力不断得到提高。

全力融入单位组织开展的各项业务技能活动，在领导的带领

和同事们的帮助下挖掘了自己的潜力，增长了业务知识，开阔了自己的视野，提升了政治业务能力。

在思想上，认真履行廉政建设

作为一名财务工作者，我在工作中能认真履行岗位职责，坚守工作岗位，遵守工作制度和职业道德，做好财务工作计划，乐于接受安排的常规和临时任务，如完成单位领导离任审计、廉政专项治理、自查自纠情况报告及清房相关事项等。

在工作上，扎实做好本职工作

一年来，本人以高度的责任感和事业心，自觉服从组织和领导的安排，努力做好各项工作，较好地完成了各项工作任务。由于财会工作繁事、杂事多，其工作都具有事务性和突发性的特点，在财务战线上，本人始终以敬业、热情、耐心的态度投入到本职工作中。对待来报账的同志，能够做到一视同仁，热情服务、耐心讲解，做好会计法律法规的宣传工作。在工作过程中，不刁难同志、不拖延报账时间：对真实、合法的凭证，及时给予报销；对不合规的凭证，指明原因，要求改正。努力提高工作效率和服务质量，以高效、优质的服务，保障单位的后勤财务工作顺利开展。

村财务述职述廉报告篇2

财务院长述职述廉报告总结篇十

根据上级精神，习城乡中心校以求真务实的工作作风，为学校的建设和发展提供了优质的服务，较好地完成了各项工作任务，在平凡的工作中取得了一定的成绩，现就20__年度财务工作总结如下：

一、合理安排收支预算，严格预算管理

单位预算是事业单位完成各项工作任务，实现事业计划的重要保证，也是单位财务工作的基本依据。因此，认真做好我乡的收支预算具有十分重要的意义。为搞好这项工作，根据学校的发展实际，既要总结分析上年度预算执行情况，找出影响本期预算的各种因素，又要客观分析本年度国家有关政策对预算的影响，还要广泛征求各部门的意见，并多次向领导汇报，在现有条件下，在国家政策允许范围内，挖掘潜力，多渠道积极筹措资金，本着以收定支，量入为出，保证重点，兼顾一般的原则，使预算更加切合实际，利于操作，发挥其在财务管理中的积极作用。

二、加强对固定资产的管理

固定资产是学校开展教学业务及其它活动的重要物质条件，其种类繁多，规格不一。在这一管理上，很多人长期不重视，存在着重钱轻物，重采购轻管理的思想。为加强这方面管理，在平时的报销工作中，对那些该记入固定资产而没办理固定资产入库手续的，督促经办人及时进行固定资产登记，并定期与校产科进行核对，确保帐实相符。通过清查盘点能够及时发现和堵塞管理中的漏洞，妥善处理和解决管理中出现的各种问题，制定出相应的改进措施，确保了固定资产的安全和完整。

三、重视日常财务收支管理

收支管理是一个单位财务管理工作的重中之重，加强收支管理，既是缓解资金供需矛盾，发展事业的需要，也是贯彻执行勤俭办一切事业方针的体现。为了加强这一管理，建立健全了各项财务制度，这样财务日常工作就可以做到有法可依，有章可循，实现管理的规范化、制度化。对一切开支严格按财务制度办理，使得学校能够集中财力办事业。通过认真落实执行，收效非常明显，极大地提高资金的使用效益。

四、认真做好年终决算工作

年终决算是一项比较负责和繁重的工作任务，主要是进行结清旧账，年终转账和记入新帐，编制会计报表。财务报表是反映单位财务状况和收支情况的书面文件，是财政部门和单位领导了解情况，掌握政策，指导学校预算执行工作的重要资料，也是编制下年度学校财务收支计划的基础。所以中心校非常重视这项工作，放弃周末和元旦假期的休息时间，加班加点，认真细致地搞好年终决算和编制各种会计报表。同时针对报表又撰写出了详尽的财务分析报告，对一年来收支活动进行分析和研究，做出正确的评价，通过分析，总结出管理中的经验，揭示出存在的问题，以便改进财务管理工作，提高管理水平，也为领导的决策提供了依据。

总之，在20__年，在财务方面做了大量卓有成效的工作，新的一年，我们将继续努力，做好每一项工作。

财务部述廉述职报告篇4