

学校工会财务报告(优秀6篇)

随着个人素质的提升，报告使用的频率越来越高，我们在写报告的时候要注意逻辑的合理性。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的报告吗？下面是小编为大家带来的报告优秀范文，希望大家可以喜欢。

学校工会财务报告篇一

根据州总工会《关于开展全州工会财务工作大检查的通知》要求，潞西市总工会结合本市工会财务的实际情况，以查找问题，摸清情况，研究对策，完善制度，促进增收，夯实基础，服务全局为目标，在宣传、动员、布置、安排、落实和督促等各个工作环节精心筹划，统一行动，有条不紊地在全市范围内开展了工会财务大检查工作，现将自检自查情况报告如下：

为确保全市工会财务大检查工作的顺利开展，市总工会于20xx年4月初成立了潞西市工会财务工作大检查领导小组，组长由市总工会主席闵勇胜同志担任，副组长由市总工会副主席兼经审委主任李才平同志担任，成员由市总工会财务及经审办全体同志组成。根据我市工会财务实际情况下发了《潞西市总工会关于开展全市工会财务工作大检查的通知》，文件对此次工会财务大检查的目的，范围、内容、方法、步骤、时间作了严格规定和详细说明，强调各基层工会要把这次财务大检查作为今年的主要工作列入重要议事日程，作好“一把手”工程，由主席亲自抓，负总责，责任到人。

考虑到此次大检查时间紧，任务重，涉及面广，部分乡镇地处边远山区，交通、信息不便等不利因素，市总工会专门就大检查的相关知识及要求特别是《工会财务情况自查表》的表间关系进行内部人员培训，要求工作人员都能解答基层工会在大检查中提出的疑难问题，及时催收、核对、汇总，并

对5家基层工会进行抽查。通过各方积极努力，按程序、有步骤地完成了全市工会财务工作大检查的各项任务。

潞西市总工会共有基层工会225个，本次大检查下发自查表225份，其中行政单位67份，事业单位61份，企业97份，收回自查表167份，其中，行政事业单位67份，事业单位59份，企业41份。经过认真核实、汇总，全市基层工会20xx—20xx两年基本情况分别是□20xx年全市年末职工人数11173人，年人均工资15699元，全年工资总额17540.49万元，全年应计提2%工会经费350.80万元，实际计拨78.18万元，收缴率22%；全年应上解40%工会经费130.42万元（含10%、5%部分），实际上缴45.24万元，上缴率34%；全年财政供养人数6938人，年人均工资18424元，年工资总额12782.57万元，财政应计拨2%工会经费255.65万元，实际划拨40万元（含在职人员工资、办公、帮扶经费等）；税务代征2%工会经费4.02万元；年度上解州总工会经费16.10万元□20xx年全市年末在职人数11710人，年平均工资17996元，年工资总额21073.32万元，全年应计提2%工会经费421.47万元，实际计拨2%工会经费93.85万元，收缴率22%，全年应上解40%工会经费158.84万元（含10%、5%部分），实际上解47.32万元，上缴率29%，年末财政供养人数7025人，年人均工资22061元，年工资总额15497.85万元，财政应计拨2%工会经费309.96万元，实际划拨45万元（含在职人员工资、办公费、帮扶款等）。地税代收2%工会经费44.25万元。年度上解州总工会经费18.48万元。

依法督促企业每月按全部职工工资总额的2%向工会拨缴工会经费，开设了经费集中户存款帐户，建立经费收缴台账，认真逐月逐笔登记企业上解的每一笔工会经费，并按实收比例上解州总工会经费。

20xx年收到省总工会补助文化宫俱乐部“穿衣戴帽”工程款7万元，目前文化宫俱乐部“穿衣戴帽”工程正在实施，工程款仍留存银行，未做它用。中央财政帮扶款共到位7万元，用

于困难职工医疗、生活帮扶救助及“寒窗助学”6.18万元，余0.82万元。

根据《会计法》和工会财务会计制度及上级工会的有关要求，结合工会财务实际情况，制定和完善工会财务管理制度，包括会计人员岗位责任制度、内部控制制度、内部稽核制度，固定资产管理制度、现金和银行管理制度及专项资金管理制度等。通过制度建设，强化财务管理，严肃财务纪律，严格报销程序，完善报销手续，规范内部控制，把工会财务工作的相关政策落到实处。

从此次全市工会财务大检查的情况看，大部分单位都能够按照《工会法》、《会计法》和工会财务制度办事，但也有为数不少基层工会对《工会法》的执行及工会会计基础管理工作不够重视，存在着种种不规范的现象。

（一）部分单位特别是非公企业，由于规模小，人员流动大，工会组织形同虚设，不建账设户，不按实际职工工资总额计拨工会经费，甚至不计拨也不上解工会经费。

（二）财政供养行政事业单位的工会经费，由于同级财政困难未能依法足额拨缴。

（三）工会经费委托地税部门代收是一种新尝试，效果不尽人意，有待于在工作中边实践、边总结、边完善。

（四）会计基础工作有待进一步完善，如会计记账方法不规范，会计科目设置和应用不规范，收支单据和报销手续及会计档案管理不规范等。

（一）进一步加大依法拨缴工会经费的力度，规范拨缴程序。

（二）继续强化依法理财意识，切实加强工会财务管理工作。

(三) 加强工会财务人员培训，完善会计基础工作。

(四) 积极争取，依法将行政事业单位工会经费纳入财政预算。

(五) 加强与地税部门的沟通、联系，提高地税代收工会经费的实效。

学校工会财务报告篇二

work summary

-学资学习网-

工作报告

注意：本工作总结适合对应岗位使用，实际使用者需要根据本岗位的实际工作内

容和工作职责进行相应调整，下载之前请务必预览截图内容。

.

-学资学习网-

工会财务自检自查报告

xxx省总工会：

根据[]xxx省总工会关于安排布置全省工会财务工作大检查-学资学习网-的通知》精神[]xx集团工会(以下简称“xx集团工会”)结合实际财务情况，严格按照通知中规定的财务检查重点，对本级工会及所属各基层工会的财务工作进行了认真检查。现报告如下：

一、财务工作情况

(一)经费收缴

xx集团工会高度重视工会经费收缴工作，不断改革创新工作方式，加强经费的收缴工作。20xx年，集团所属各成员企业职工工资大幅上升，经费收入稳步增长。全年共上缴经费xx元；xx集团工会收到省总反拨经费共xx元，其中：产业留成xx元；截止到20xx年底返拨下属各基层单位金额xx元，剩余未返拨金额已于20xx年下拨。

(二)收支管理

xx集团工会倡导在所属基层工会中建立健全内部控制体系，按“不相容职务相互分离”的原则，完善岗位责任制度和内部稽核制度，并建立严格的经费开支程序和坚持“一支笔”审批制度。做到管好、用好工会经费，保证资金使用符合法律规定；做到专款专用，经费使用合理。

(三)会计管理

新工会会计制度实施以来，xx集团工会及所属基层工会顺利做好新旧制度衔接工作，目前xx集团工会已全部执行新的会计制度。各级工会按照新会计制度的规定进行会计核算，并做到会计账簿设置齐全、会计记账准确合规、资金定期核对等。

预算管理)四(xx集团工会积极强化预算管理，严格按照《工会预算管理办法》的规定要求各级工会编制预算及进行预算调整，并狠抓预算执行。下级工会上报预算时，xx集团工会严格进行审查监督，重点审查费用支出的合理性，以控制成本费用开支，提高经费资金使用效率。预算执行时，实时跟踪基层工会的财务数据，密切监视预算的完成情况。

二、存在的问题及改进措施：

(一)经费收缴方面

自从工会经费的收缴模式改为地税代收后，经费收缴的效率得到了明显提高，省总向基层工会反拨经费也更加及时高效。但在经费征缴过程中，由于部分企业对各季度经费上缴征期的不了解，经常出现经费上缴不及时，从而导致该部分企业工会经费反拨滞后延期的现象。

20xx年xx集团工会将在各个征期内及时督促集团所属企业上缴经费，保证经费及时上缴和反拨。

(二)制度建设方面

在会计核算和财务管理方面□xx集团工会严格执行《工会会计制度□□□xx集团工会财务会计管理规范》，规范财务会计管理工作。但xx集团工会在具体业务方面缺少相应的管理制度-学资学习网-度，财务制度体系亟需进一步完善。今后□xx集团工会应结合自己的实际情况，不断建立健全完善的财务管理制度体系。

-学资学习网-

学校工会财务报告篇三

我市工会所辖13个区县和3个开发区工会。近年来，各区、县工会在加强财务管理工作方面进行了一些有益的探索，取得了一定成效，但也存在一些问题，主要表现在：区、县财政拨款工会经费尚未全部到位；部分区、县工会财务预算管理粗放、预算约束不强、配套制度还不完善；乡镇、街道、社区及新建企业工会会计基础工作薄弱等。这些问题与市场经济形势下工会工作的发展不相适应，其弊端日渐凸显，亟待改善和加强。

（一）财政划拨工会经费不到位

目前在我市十三个区、县工会中，城三区及雁塔区工会财政划拨工会经费相对解决得较好，其他区、县或只解决区、县工会机关人员的工会经费或定额划拨经费，与足额划拨相差甚远，临潼区及3个开发区至今尚未解决。

（二）税务代收的覆盖面不够广

税务代收工会经费后，各区、县及开发区工会的建会率及工会经费收缴率与以往相比有了大幅度提高，但仍然存在经费收缴空白点。据调查显示，碑林区工会所属基层单位已成立工会的有4000多家，而缴经费的只有1600多家，不到40%；雁塔区工会所属基层单位已成立工会的有多家，而缴经费的单位只有600多家，也只达到30%。

（三）财务管理制度尚不完善，经费支出随意性较大

有的区、县多年来没有制订相关的财务制度，有的区、县财务制度制订的不全面、财务报销及审批制度不明确，尤其缺少预决算管理制度，直接导致了经费支出随意性大。决算情况表明，有的区、县工会行政费、工会业务费超支达200%，有的经费支出不足预算的5%。有的开发区工会会计、出纳一人担任，不符合会计核算规定，财务管理基础薄弱。

（四）财务审批报销制度不够规范

有的区、县审批报销程序中没有会计人员审核，经办人直接让领导签字报销，待会计人员作账时发现问题，为时已晚。还有一些财务人员审核把关不严，存在白条报账及无效票据报账的现象。有的未严格执行现金管理规定，支出时超限额使用现金，发放物品未附发放明细单。

（五）乡镇、街道工会财务工作薄弱

（六）人员素质不高，会计基础工作薄弱

有些区、县工会财务人员不具备相应专业知识，业务水平低，人员变动频繁，同时又身兼多职。加之有的财务人员责任意识不强，存在会计核算不及时、科目使用不准确、凭证装订不规范等现象。有的单位未制订票据的管理、使用制度。收经费时每人一本收据，开出的收据无人监督和管理，有的长达数年票据和钱无法收回，同时还存在提前开收据和票据丢失的现象。县级文化宫的财务人员很少参加业务培训，无法适应财务管理工作发展的需要。

（一）财政划拨工会经费的问题

地税代收后，各单位的经费收入主要分为三大块，即地税代收经费、财政划拨经费及自收经费。在财政划拨工会经费问题上，各区、县工会都不同程度地做了一些工作，但由于区、县财政比较困难，加之我们的协调沟通工作也不到位，导致财政划拨的工会经费不能全部到位。

（二）工会经费收缴率不高的问题

区、县及开发区工会认为地税代收后经费已经比原来多了，够花就行，认为税务局代收多少就收多少，收不上来也没有办法，催缴经费工作不到位。有些单位趁着税务局抓的不严，工会经费想交多少就交多少，有些单位甚至不向税务部门申报缴纳工会经费。地税代收工会经费的信息化、网络化工作未步入正轨，财务人员每次对代收信息进行手工分类及汇总，这样就很难及时掌握应缴未缴及未足额缴纳单位的信息，工作效率不高。

（三）财务管理基础薄弱的问题

一是多年来对如何管好、用好工会经费重视不够，没有制定相应的制度来确保工会经费的合理、有效使用；二是县级工

会财务人员大多缺乏专业知识，加之培训工作未能跟上，因此，县、区工会财务工作不能适应形势发展的要求。

（四）乡镇街道一级工会财务管理问题

我市乡镇、街道工会工作范围广

，肩负的任务重，人员编制少，非公企业多问题多。如工会经费开支由行政领导审批，工会经费无法正常保证，只能依靠区县工会的补助等，管理起来困难很大。

（一）采取有效措施，提高代收经费收缴率及财政拨款工会经费到位率

党委和政府汇报，与同级财政部门进行协调，切实将财政统发工资的行政事业单位的工会经费纳入财政预算，力争全面实现行政事业单位计拨工会经费由财政统一划拨。

（二）加强领导，为财务人员履行职责创造条件

各单位领导要切实加强对财务工作的领导，认真研究解决经费收缴、财务管理、资金使用中的重点和难点问题；要对存在的问题，逐一检查，寻找差距，分析原因，制定措施，限期整改；要充分调动财务人员的积极性和创造性，为财务人员依法按章履行职责创造条件。

（三）强化财务管理，建立健全工会各项财务制度

制度重在管理，管理重在规范。市总工会财务部已针对检查中存在的问题，制定了一系列强化区、县工会财务管理的工作制度。要求各单位逐步联系实际建立和完善内部控制制度，建立健全符合当前工会财务工作实际的相关制度，做到用制度管人、用制度管事、用制度管财。

建议进一步加强对乡镇（街道）工会财务工作的检查指导，根据基层单位的实际情况，25人以上的单位可单独建立银行账户，对这些单位进行规范管理。25人以下的单位及联合会可由行政代管，但必须保证工会经费的足额计提及独立使用。充分发挥乡镇（街道）工会的承上启下的作用，在县级、乡镇（街道）工会、基层工会开展以非公企业工会为重点，收好、管好、用好工会经费为主要内容的财务规范化建设达标活动，一级抓一级，一级帮一级，一级促一级，层层落实，促使工会财务管理水平上台阶。

学校工会财务报告篇四

]为深入贯彻省总第十一届二次全委会确定的全省工会xx总体思，落实“打牢工会物质基础”的任务，全面加强经费收缴和工作，根据省总工会云工[xx]23号及云狱电[xx]128号文件，配合监狱系统做好基层工会财务大检查工作，我狱积级组织了相关人员对本工会财务工作进行了自检，现将自检自查工作如下：

一、对xx年1月1日至xx年12月31日工会财务进行了自检自查，认真查看凭证账簿主要清查工会经费财政拨款和非财划经费是否按比例足额计拨，《》（）。经与财务科、劳资科相核对工人、干部工资总额对此两年度计拨经费进行统计核实xx年度工人工资总额为1613053.00元计拨工会经费为32261.06元实际拨入数为32503.74元，干部工资总额为5563644.00元计拨经费为66763.73元，实际上拨入数为60528.35元干部少拨经费6235.96元□xx年度工人工资总额为1676199.40元计拨经费为33523.99元实际拨入数为33727.19元干部工资总额为7151087.40元计拨经费为85812.87元实际拨入数82554.34元□xx年干部增资未提工会经费故少拨3260.66元，此两项经核实后将在xx年度补拨付工会。

二、工会收到行政计拨非财划经费都按比例足额上解。

三、系统工会对下补助的送款、专项补助款都严格按照规定专款专用。

总之，我单位工会严格按照工会财务会计制度进行财务收支，按制度要求使用会计科目，建立会账簿，按时记账，及时核对、现金账，按季编制基层工会资产负债表及基层工会经费收支预决算表，编写财务工作，会计信息真实、正确、合法、账表、账账、账实相符。

学校工会财务报告篇五

众所周知，依法办事是做好工会财务管理的前提。在平时的财务管理中，要学会依法办事，建立健全工会财务管理制度。工会主席、工会成员和工会经济审查小组应各司其职，明确工作职责，共同管理和使用好工会经费。并达到以下三点：一是有严格的资金使用审批程序和定期的经济审查。二、资金的使用有预算和计划，资金主要用于为员工办实事。三、同时，严格法律法规，积极做好行政经费管理工作，按时足额向上级工会缴纳工会经费。目前，随着我市各区县和开发区工会经费收入的持续稳定增长，管理好和用好工会经费显得尤为重要。现就我县工会财务管理中存在的问题作如下自查报告。

我市工会管辖的13个区县和3个开发区的工会。近年来，各区县工会在加强财务管理方面进行了一些有益的探索，取得了一定的成效，但也存在一些问题，主要表现在：(1)区县财政对工会经费的分配尚未完全到位；部分区县工会财务预算管理粗放，预算约束薄弱，配套制度不完善；城镇、街道、社区和新建企业工会基础会计工作薄弱。这些问题与市场经济条件下工会工作的发展不相适应，其弊端日益突出，亟待改进和加强。

(一) 工会经费财政拨款不到位

目前，我市十三个区县的工会中，三区 and 雁塔区的工会经费财政拨款解决的比较好，其他区县只解决区县工会经费或区县工会机关工作人员的固定拨款经费，离全额拨款相差甚远。临潼区和三个开发区尚未解决。

(二) 税收征管覆盖面不够广

工会经费税收征管后，各区、县、开发区工会经费的建立率和收缴率较以往有较大提高，但在经费收缴方面仍有差距。据调查，北林区工会所属的基层单位成立了4000多个工会，而缴纳经费的只有1600多个，不到40%；雁塔区工会下属的许多基层单位都成立了工会，但只有600个单位缴纳了经费，仅达到30%。

(三) 财务管理制度不健全，支出随意。

有的区县多年没有制定相关的财务制度，有的区县没有制定全面的财务制度，财务报销和审批制度不明确，特别是缺乏预决算管理制度，直接导致支出的随意性。决算显示，部分区县工会的行政费用和业务费用已经超过200%，部分支出不到预算的5%。有些开发区工会会计和出纳一人，不符合会计要求，财务管理基础薄弱。

(四) 财务审批报销制度不规范

有些区县，报销审批手续没有会计人员审核，管理人员直接要求领导签字报销。会计人员做账发现问题已经来不及了。还有一些财务人员审核不严，出现了白条报销，票据作废的现象。有的没有严格执行现金管理规定，支出时超限额使用现金，发放物品没有发放明细清单。

(五) 乡镇和街道工会财务工作薄弱

(六) 人员素质不高，基础会计工作薄弱

在一些区县，工会财务人员没有相应的专业知识，专业水平低，人员变动频繁，同时具有多重角色。此外，一些财务人员责任心不强，如会计核算不及时、科目使用不准确、凭证装订不规范等。有些单位没有制定票据管理和使用制度。接收资金时，每个人都有一张收据，签发的收据是无人监管和管理的。有些票据和钱好几年都无法收回。同时也存在着提前收款和票据丢失的现象。县级文化宫财务人员很少参加业务培训，不能满足财务管理发展的需要。

(一) 工会经费的财政拨款

地方税收征收后，各单位的收入主要分为地方税收资金的征收、财政拨款资金和自筹资金三部分。关于工会经费的财政拨款问题，各区县工会都不同程度地做了一些工作。但是，由于区县财政困难，我们的协调沟通工作不足，工会经费的财政拨款不能完全到位。

(二) 工会经费收缴率不高

区县和开发区的工会认为，征收地方税后，资金已经比原来多了，花了就够了。他们认为税务局收多少就收多少，没有办法收，催款工作不到位。有的单位想交多少工会经费就交多少，有的单位甚至不向税务机关申报缴纳工会经费。工会经费地方税收征管信息化、网络化没有走上正轨，财务人员每次都要手工对征管信息进行分类汇总，难以及时掌握无薪、无薪单位的信息，工作效率不高。

(三) 财务管理基础薄弱的问题

一是多年来，我们对如何管理和用好工会经费重视不够，没有制定相应的制度来保证工会经费的合理有效使用；二是县级工会财务人员大多缺乏专业知识，培训工作跟不上。因此，县区工会的财务工作不能适应形势发展的要求。

(四) 乡镇街道级工会的财务管理

我市乡镇街道工会工作范围广、任务重、人员少，非公有制企业问题多。工会的经费支出如果得到行政领导的批准，工会的经费就无法正常保障，只能靠区县工会补贴，管理起来非常困难。

(一) 采取有效措施，提高工会经费收缴率和财政拨款到位率

各区、县、开发区工会要克服一收地方税就万事大吉的思想，充分发挥集资的积极作用，随时掌握基层单位职工人数和工资总额。针对征收资金过程中存在的问题，应督促基层单位足额缴纳工会经费，并通过与税务局联合发出提醒通知或与稽查局联合检查，逐步减少征收资金的盲点。要采取有效措施，增加财政对工会经费的拨款，在调查研究的基础上，摸清底数，向同级党委、政府报告，与同级财政部门协调，切实把工资统一的行政事业单位工会经费纳入财政预算，努力全面实现行政事业单位财政对工会经费的统一拨付。

(二) 加强领导，为财务人员履行职责创造条件

各单位领导要切实加强对财务工作的领导，认真研究解决资金筹集、财务管理和资金使用中的重点和难点问题；要逐一检查存在的问题，找出差距，分析原因，制定措施，限期整改；要充分调动财务人员的积极性和创造性，为财务人员依法履行职责创造条件。

(三) 加强财务管理，建立和完善工会财务制度

系统重在管理，管理重在规范。市总工会财政部门针对检查中存在的问题，制定了一系列加强区县工会财务管理的工作制度。要求各单位根据实际情况逐步建立和完善内部控制制度，建立和完善符合当前工会财务工作实际的. 相关制度，用制度管人、管事、管财务。

建议进一步加强对乡镇(街道)工会财务工作的检查和指导。根据基层单位的实际情况，员工25人以上的单位可以独立设立银行账户，以规范这些单位的管理。少于25人的单位和联合会可以由行政部门管理，但必须确保工会经费的全额独立使用。充分发挥乡镇(街道)工会承上启下的作用，以非公有制企业工会为重点，以筹集、管理和使用工会经费为主要内容，在县级、乡镇(街道)工会和基层工会开展财务标准化建设活动，推动工会财务管理水平上一个台阶。

学校工会财务报告篇六

为深入贯彻云南省总工会第十一届二次全委会确定的. 全省工会20xx年度总体思路，落实打牢工会物质基础的工作任务，全面加强经费收缴和财务管理工作，根据省总工会云工〔20xx〕23号及云狱电〔20xx〕128号文件精神，配合监狱系统做好基层工会财务大检查工作，我狱积级组织了相关人员对本单位工会财务工作进行了自检自查，现将自检自查工作情况报告如下：

一、对20xx年1月1日至20xx年12月31日工会财务进行了自检自查，认真查看会计凭证账簿主要清查工会经费财政拨款和非财划经费是否按比例足额计拨。经与财务科、劳资科相核对工人、干部工资总额对此两年度计拨经费进行统计核实20xx年度工人工资总额为1613053.00元计拨工会经费为32261.06元实际拨入数为32503.74元，干部工资总额为5563644.00元计拨经费为66763.73元，实际上拨入数为60528.35元干部少拨经费6235.96元〔20xx年度工人工资总额为uai.99元实际拨入数为33727.19元干部工资总额为7151087.40元计拨经费为85812.87元实际拨入数82554.34元〔20xx年干部增资未提工会经费故少拨3260.66元，此两项经核实后将在20xx年度补拨付工会。

二、工会收到行政计拨非财划经费都按比例足额上解。

三、系统工会对下补助的送温暖款、专项补助款都严格按照规定专款专用。

总之，我单位工会严格按照工会财务会计制度进行财务收支，按制度要求使用会计科目，建立会账簿，按时记账，及时核对银行、现金日记账，按季编制基层工会资产负债表及基层工会经费收支预决算表，年终编写财务工作总结，会计资料信息真实、正确、合法、账表、账账、账实相符。