

解除劳动合同书证明样本(汇总6篇)

随着法律观念的日渐普及，我们用到合同的地方越来越多，正常情况下，签订合同必须经过规定的方式。怎样写合同才更能起到其作用呢？合同应该怎么制定呢？下面是小编为大家整理的合同范本，仅供参考，大家一起来看看吧。

解除劳动合同书证明样本篇一

先生/女士：

您于您与公司签订的劳动合同有效期截止至 年 月 日，请您于 年 月 日前将离职手续办理完毕，并到人力资源部结算工资。

同时，也非常感谢您一直以来辛勤的工作。希望您在新的工作岗位上取得更大的成绩！

本通知书一式两份，人力资源部门和终止劳动合同的员工各执一份。

__有限公司

人力资源部

年 月 日

解除劳动合同书证明样本篇二

_____ 同志（先生、女士）：

____ 年 ____ 月 ____ 日与甲方签订的 ____ 年期限的劳动合同，现因劳动合同期满（或者由于 ____ 原因），终止（解除）劳动合同。

根据有关规定，符合（或者不符合）发给经济补偿，发给相当于本人____月工资____元人民币整。

甲方：_____（签字盖章）乙方：_____（签字盖章）

____年____月____日

注：变更劳动合同书一式三份，甲乙双方、失业职工管理机构各一份。

解除劳动合同书证明样本篇三

解除劳动合同通知书怎么写？有什么格式要求呢？大家敬请关注下文！

_____□

因_____，公司决定于____年____月____日解除与你____年____月____日签订的劳动合同。公司将根据《劳动法》及有关劳动法规规章的规定与你进行离职结算。请你于____年____月____日前办理离职手续。

特此通知。

(用人单位盖章)

____年____月____日

签收：_____

____年____月____日

解除劳动合同书证明样本篇四

范文一：

_____□

因_____，公司决定于____年____月____日解除与你____年____月____日签订的劳动合同。公司将根据《劳动法》及有关劳动法规规章的规定与你进行离职结算。请你于____年____月____日前办理离职手续。

特此通知。

(用人单位盖章)

____年____月____日

签收：_____

____年____月____日

范文二：

_____□

依据《劳动合同法》第36条的相关规定，您于____年____月

____日与_____公司提出协商解除此前_____公司与您订立的劳动合同(合同期限：____年____月____日至____年____月____日)，公司予以同意。

经协商一致后，您的劳动合同于年月日解除。您需要结算一

下薪资和补偿金事项:

1、您薪资结算至_____年____月____日;计_____元;2、此种情形下公司不需要支付经济补偿金。

您需要办理以下交接手续:

1□_____:

以上事宜完成后,按照公司离职规定办理离职手续。

_____公司_____年____月____日

范文三:

同志:

您于_____年____月起就职于本公司,目前的工作岗位是_____。现因下列第(大写)项情形,你与我公司_____年____月____日签订的为期_____年(劳动合同期限)的劳动合同书于_____年____月____日解除,劳动关系同时解除。

1. 经当事人协商一致;
2. 劳动者在试用期内被证明不符合录用条件的;
3. 劳动者严重违反单位规章制度的;
4. 劳动者严重失职、营私舞弊,给公司造成重大损害的;
6. 劳动者向公司提供的个人证明材料是虚假的,或者以胁迫、乘人之危,使公司在违背真实意思的情况下订立或者续订劳动合同的。
7. 劳动者被依法追究刑事责任的;

11. 法律、行政法规规定的其它情形。请您于_____年____月____日前到您所在的单位办理离职交接手续。

特此通知

公司名称(盖章)_____年____月____日

解除劳动合同书证明样本篇五

xxx□

您于xxxx年x月起就职于本公司，目前的工作岗位是xx □现因下列第xx(大写)项情形，你与我公司xxxx年x月xx日签订的为期x年(劳动合同期限)的劳动合同书于xxxx年x月x日解除，劳动关系同时解除。

1. 经当事人协商一致；
2. 劳动者在试用期内被证明不符合录用条件的；
3. 劳动者严重违反单位规章制度的；
4. 劳动者严重失职、营私舞弊，给公司造成重大损害的；
6. 劳动者向公司提供的个人证明材料是虚假的，或者以胁迫、乘人之危，使公司在违背真实意思的情况下订立或者续订劳动合同的。
7. 劳动者被依法追究刑事责任的；
8. 医疗期满后，劳动者不能从事原工作也不能从事由公司另行安排的工作；
9. 劳动者不能胜任工作，经培训或调整工作岗位，仍不能胜

任工作；

11. 法律、行政法规规定的其它情形。

请您于xxxx年x月xx日前到您所在的单位办理离职交接手续。

特此通知！

公司名称(盖章)

xxxx年x月x日

解除劳动合同书证明样本篇六

李同志：

您于xx年xx月起就职于本公司，目前的工作岗位是xx□现因下列第x(大写)项情形，你与我公司xx年xx月xx日签订的为期xx年(劳动合同期限)的劳动合同书于xx年xx月xx日解除，劳动关系同时解除。

1. 经当事人协商一致；
2. 劳动者在试用期内被证明不符合录用条件的；
3. 劳动者严重违反单位规章制度的；
4. 劳动者严重失职、营私舞弊，给公司造成重大损害的；
6. 劳动者向公司提供的个人证明材料是虚假的，或者以胁迫、乘人之危，使公司在违背真实意思的情况下订立或者续订劳动合同的。
7. 劳动者被依法追究刑事责任的；

8. 医疗期满后，劳动者不能从事原工作也不能从事由公司另行安排的工作；

9. 劳动者不能胜任工作，经培训或调整工作岗位，仍不能胜任工作；

11. 法律、行政法规规定的其它情形。

请您于xx年xx月xx日前到您所在的`单位办理离职交接手续。

特此通知

公司名称(盖章)

xx年xx月xx日