

涉医领域专项治理内容 专项治理自查报告 (实用8篇)

在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？下面是小编帮大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

涉医领域专项治理内容篇一

为了深入贯彻落实*监会、省*监局、市*监分局关于加强防范操作风险，落实案件专项治理的有关文件精神，根据*****文件的要求，结合我社的实际情况，我社制定了具体案件专项治理工作自查方案，并组织全体职工对此项工作进行了全面的学习。通过学习，我对这项工作有了较为深刻的认识。这次工作旨在以案件专项治理工作为契机，加强制度建设，强化监督检查，增强法纪观念和遵守规章制度的自觉性，有效遏制案件高发的势头，确保我县农村信用社安全、合规、稳健经营。同时使广大员工明确执行规章制度和操作规程的重要性、必要性，进一步认识到违反规章制度操作规程的危害性。

根据实施的方案，在社领导的组织下，我利用工余时间，再次认真地学习了我社制定的《**市**农村信用社会计、出纳员与复核员岗位职责暂行办法》、《**市**信用社会计出纳人员违规处罚实施细则》、《**市**农村信用合作社安全保卫工作管理实施细则》、《**市**农村信用社经营管理指标百分制考核办法》、《**市**农村信用社会计出纳人员操作规程》、《**市**农村信用社20xx年度财务费用管理实施办法》、《**市**农村信用社干部职工劳动管理与违规处罚实施细则》等规章制度和操作规程。通过学习，加深了对各项规章制度和操作规程的

印象，我对照相关的条例，对自己一年以来的工作、学习和生活一一进行了回顾，目的在于查找操作中的漏洞和薄弱环节，以便于及时补缺补漏，及时整改，逐步完善。下面，我对自己的工作学习和生活进行一次全方位的自查。

1、一年多来，本人担任**农村信用社主办会计一职，在社主任的领导下，负责本单位的会计、出纳工作，协调、理顺内部各岗位之间的关系。但是在应经常向主任汇报会计、出纳工作情况及内勤人员的思想、行为情况方面做得不够好，不够主动及时向主任提供这方面的信息。为使辖内的会计、出纳工作日趋规范，能够随着业务的发展，按照新的业务操作流程和规范，结合本社的实际情况，及时制定适宜的、统一的操作规范，以加强内部管理。但是由于我社人员配置较紧，无法经常组织会计、出纳人员集中对业务进行培训。有些规定只能以书面的形式下发到各个网点，交由各人各自学习，这就容易造成内勤人员关于业务操作方面理解不一致，会出现个别岗位能力较为薄弱的现象。

2、作为信用社的主办会计，既是会计辅导员，又是二级稽查员，我在抓好各项内控制度的落实的同时，能及时发现、解答和解决业务中碰到的疑难问题，做好事前辅导。能坚持每月不少于一次的会计辅导与检查，及时发现工作中存在的问题与薄弱环节，及时提出整改意见，督促当事人积极采取措施加以防范与整改，并及时向主任汇报发现的问题，取得领导的支持，以使各项制度的执行更加到位。但是有时因为事务繁忙，时间安排不够合理，由于时间有限，对网点的会计辅导与检查的力度与深度不够。根据联社的相关制度，结合我社的实际情况，编制检查评分表，明确奖罚，年终依据评分情况进行奖优罚劣，以此激励会计出纳做好本职工作。

3、作为主办会计，我能认真核算各项财务收入，严格成本管理，认真组织会计核算，正确反映和评价经营成果，为主任的经营决策提供数据。

4、认真做好全辖重要空白凭证的管理。能严格按照重要空白凭证的领用手续，做好网点重要空白凭证的领用登记、出库。合理安排各网点和存量。每月坚持不少于一次的帐实检查，确保凭证的使用、销号有序、正规，避免出现遗失。

5、能按照制度规定做好以下日常工作：一是正确提取各项费用；二是做好各网点的传票、会计档案的收集、登记、保管工作；三是结息日做好各网点结息的辅导和事后监督工作；四是及时核对内部帐，督促会计做好内外帐户、总分帐、往来帐、帐户余额的核对工作；五是能及时、准确地完成各种会计报表的编制。六是每季度对财务收支情况进行详细的分析，便于主任的经营决策。

6、能够严格执行会计、出纳、结算、财务制度和会计、出纳操作规程，坚持会计工作的“十六项基本规定”，保证会计核算达到“五无”、“六相符”。

的同时，最大限度地压缩现金资产的占用。按照有关规定，能加强固定资产购建项目的管理，做到有计划、有审议、有报批。定期对固定资产盘查，严格控制固定资产的规模。但是对闲置的固定资产不能及时做到盘活或处理，比如位于* *新圩的商住土地，已闲置多年未加以妥善的处理。对于微机、终端设备、各类机具以及其他零星的低值易耗品，能够参照固定资产的管理，建立帐、簿、卡，但是这些物品因实际需要在网点之间或领用人之间进行调剂后，不能做到及时登记，有些物品损坏后，也未能及时进行处理。

8、能够严格遵守财经纪律及财务制度，一切开支按照标准实行，需要上报审批的财务费用均待联社批复后才出帐列支；报销费用严格执行经办、证明、主任“双签”制度，确保每一笔开支真实、合规。帐务处理严格按会计制度进行，保证会计处理正确、清楚，对违反财务制度的人和事，能坚持原则，敢于抵制，并及时反映和汇报，自觉维护财经纪律。

9、随着信用社业务不断的发展，各种业务水平不断提高。我深知要做好主办会计，一定要有熟悉的业务知识，才能做好会计辅导工作。因此我在熟练基本功的同时，注重对新业务知识的学习，不断提高自己的业务水平；熟悉各项会计、出纳等制度；适时学习相关的电脑知识，掌握电脑操作、运用和管理的技能。

10、对于信用社的文件收发登记能够认真负责，及时登记并草拟执行意见，按时按量按领导的批示进行相关的处理。定期做好装订、入档，便于日后的查阅。

11、做为信贷审批小组的成员，能积极参与信贷审批会议，认真听取责任信贷员的相关介绍，及时提出自己的意见。但是由于没有参与贷前的调查工作，因此意见也只能局限于书面的材料上，不能真正做到对每笔贷款合规性的正确判断。

做为一名金融工作者，深知安全保卫工作的重要性。除了能经常阅读有关“三防一保”的文件外，还时常关注社会上的一些金融案件，吸取经验教训，安全防范意识也逐年增强。不论是营业时间还是非营业时间都能提高警惕。日益严峻的治安形势，使我更加自觉地将安全工作落实到每一个细节，消除残留的麻痹思想。

营业前，能协助临柜上班人员做好营业前的各项准备工作，例如安全器械的到位情况、柜台内外的整洁与否、监控系统的运行情况等。营业期间，能用心留意柜台外的一切可疑人员，协助一线人员做好柜台服务。营业终了，通常能在看到网点的库款安全入箱上介后，锁定门窗，并且确认无异常情况后方可离开。

在人员安排出现空缺的情况下，我能积极地参与头寸的调拨与库款箱的押运工作。并能按照要求做好记录，手持安全防卫器械，全程提高警惕，停车时留意观察外面的情况，确认安全后方可开门下车，杜绝存在麻痹大意的思想。

通过认真回顾与总结，经过一段时间的自我反省，自我检查，才发现自己还存在着许多的不足之处，许多地方还存在有潜在的安全隐患。我将会在最短的时间内，针对自查中发现的问题一一对照相关的制度和操作规范，一一进行整改，确保将每一条款，每一细则，真真正正地落在实处。同时请身边的同志们帮助我找出未在自查中发现的问题，给我提出宝贵的意见，我将会虚心接受，及时改正。希望领导和同志们能够加强对我的监督，帮助我进步，使我在工作学习中不断提高各方面的素质；不断增强抵御各种腐的败思想的能力，不断完善自我。为此，我郑重承诺，我将严格遵守单位制定的各项规章制度，严守岗位，尽职尽责，不干不参与任何违法犯罪行为，否则，甘受单位按章处罚。

涉医领域专项治理内容篇二

为进一步防控金融风险，治理金融乱象督促银行业金融机构加强合规管理，稳健规范发展，更好地服务于实体经济，中国银监会决定在银行业金融机构中全面开展“三违反”、“三套利”、“四不当”专项治理工作。为落实省分行、州分行和湖北银监局开展市场乱象整治等系列专项治理活动的要求，4月25日下午，农发行利川市支行召开了专题工作会议，积极研究“三违反”、“三套利”、“四不当”专项治理相关文件要求，经我行党支部研究决定，成立专项治理活动领导小组，行长孙必军任组长，分管行长王章杰为副组长，各部室负责人为领导小组成员。领导小组负责组织开展银监局“三违反”“三套利”、“四不当”等系列检查的自查及上报工作。行长孙必军同志对此次专项治理工作作出了如下要求：

一是根据《中国农业发展银行检查管理办法(农发印发〔2016〕332号)文件要求，将自查和抽查发现的问题记录到《中国农业发展银行检查工作底稿》上。

二是本次检查、整改、问责同时进行，对自查和抽查发现的

问题要边查边改、立查立改，同时严肃问责。某些一时难以整改到位的问题，要建立整改台账，明确整改时限，落实责任到人。

三是加强条线上的沟通交流。要全面梳理检查发现的问题，加强与州分行各主管部室沟通交流，分条线将问题事实、整改问责情况报送相关部室审阅。

四是针对系列检查，需要分别撰写检查报告，并保证报告质量。报告应包含检查组织实施情况、内控合规基本情况及总体评价、发现的主要问题、问题存在的原因、整改问责具体情况等内容。

五是准确填报各类表格。每项检查均需填报《中国农业发展银行检查工作底稿》、《分条线问题及整改问责情况表》。同时按银监局“三违反”文件要求。

通过本次专项治理活动，旨在营造公平公正的经营环境，防范金融风险，规范自身经营活动，更好的为利川的经济发展做贡献。

涉医领域专项治理内容篇三

按照市作风办统一部署，结合《关于深入推进干部作风建设的意见》要求，集中开展“乱收费乱罚款”、“吃拿卡要”、“懒散庸虚”、“铺张浪费”专项治理工作。我校十分重视此项工作，“一把手”亲自抓，制定了我校《关于开展“乱收费乱罚款”专项治理工作实施方案》、《关于开展“吃拿卡要”专项治理工作实施方案》、《关于开展“懒散庸虚”专项治理工作实施方案》、《关于开展“铺张浪费”专项治理工作实施方案》。召开了动员大会，加强宣传教育，营造浓厚氛围，今年6月以来，集中开展了四项治理工作，现将情况汇报如下：

1、自查自纠。检查学校的收费项目是否按要求和标准落实，无变相收费或擅自扩大收费范围和提高收费标准等问题。

2、完善制度。认真查找在落实《意见》规定、建立内部管理制度等方面存在的不足和缺陷，深入分析原因，及时制定整改方案，完善各项制度措施。

搞好动员部署，每例会把开展“懒散庸虚”专项治理工作摆上重要议事日程，深入做好思想发动、方案制定和组织部署工作。方案制定要紧紧密结合本地本部门实际，有总体要求，有具体目标，有保障工作落实的具体措施，成立了学校督查小组，明确专门的负责机构，对决没有工作激情，精神状态差，不积极履行职责，纪律涣散，经常迟到早退，工作期间酗酒、参与赌博；上班时间玩电脑游戏、上网聊天、擅离职守、随意串岗脱岗；出勤不出工，出工不出力，出力不出活等问题定期和不定期检查，检查结果定期通报。本月督查小组定期检查4次，不定期检查3次。

1、加强学校车辆的使用管理，实行定点维修、定点加油、统一保险。严格控制私人用车。

2、规范公务接待。严格执行有关规定，规范接待程序，每次都要填写“学校公务接待申请表”，严格审批制度。尽量减少陪同、陪餐人员。

涉医领域专项治理内容篇四

为贯彻落实《国家医疗保障局关于做好20xx医疗保障基金监管工作的通知》、《云南省医疗保障局关于开展定点医药机构专项治理工作的通知》、《大理州医疗保障局关于开展定点医药机构专项治理工作的方案》的文件精神和相关要求，根据县医保局关于开展定点医药机构专项治理工作的要求，我院高度重视，认真部署，落实到位，由院长牵头，开展了一次专项检查，现将自查情况报告如下：

接到通知后，我院立即成立以分管院长为组长的自查领导小组，对照评价指标，认真查找不足，积极整改。我院历来高度重视医疗保险工作，在日常工作中，严格遵守国家、省、市的有关医保法律、法规，认真执行医保相关政策，成立专门的领导小组，健全管理制度。定期对医师进行医保培训，分析参保患者的医疗及费用情况。

几年来，在医保局的领导及指导下，我院建立健全各项规章制度，如基本医疗保险转诊管理制度、住院流程、医疗保险工作制度、收费票据管理制度、门诊管理制度。设置基本医疗保险政策宣传栏和投诉箱，及时下发基本医疗保险宣传资料，公布咨询与投诉电话，热心为参保人员提供咨询服务，提供便捷、优质的医疗服务。参保人员就诊时严格进行身份识别，无冒名就诊现象，无挂床住院。药量规定，门诊用药一次处方量为7日量，慢性病最多15日量。住院患者出院带药最多不超过7日量。贯彻因病施治原则，做到合理检查、合理治疗、合理用药，无伪造、更改病例现象。根据医疗保障局相关政策和服务协议条款的规定，如是省内异地参保病人，核实患者是否使用社会保障卡结算，我院无故意规避医保监管不按要求及时为异地就医人员结算的违规行为，无代非定点医药机构刷社会保障卡套取医保基金，从中收取手续费、刷卡费等违规行为。积极配合医保经办机构对治疗过程及医疗费用进行监督、审核并及时提供需要查阅的医疗档案及有关数据。严格执行有关部门的收费标准，无自立项目收费或抬高收费标准的违法行为。

(1) 严格遵守制度，强化落实医疗核心制度和诊疗操作规程的落实，认真落实首诊医师负责制度、查房制度、交接班制度、病例书写制度等医疗核心制度，无编造，篡改现象。

(2) 在强化核心制度落实的基础上，注重医疗质量的提高和改进。普遍健全完善了医疗质量管理控制体系、考核评价体系及激励约束机制，把医疗质量管理目标层层分解，责任到人。深入到临床及时发现、解决医疗工作中存在的问题和隐

患，规范了医师的处方权。

(3) 员工熟记核心医疗制度，并在实际的临床工作中严格执行。积极学习先进的医疗知识，提高自身的专业技术水平，提高医疗质量，更好的为患者服务。同时加强人文知识和礼仪知识的学习，增强自身的沟通技巧。

(4) 把医疗文书当作控制医疗质量和防范医疗纠纷的一个重要环节。同时积极开展病历质量检查和评比活动，使病历质量和运行得到了有效监控，医疗质量有了显著提高。

(5) 强化安全意识，医患关系日趋和谐。我院不断加强医疗安全教育，提高质量责任意识，规范医疗操作规程，建立健全医患沟通制度，采取多种方式加强与病人的交流。进一步优化服务流程，方便病人就医。

加强住院管理，规范了住院程序及收费结算，为了加强医疗保险工作规范规范化管理，使医疗保险各项政策规定得到全面落实。主治医师要根据临床需要和医保政策规定，自觉使用安全有效、价格合理的《药品目录》内的药品。因病情需要使用特定药品、乙类药品以及需自付部分费用的医用材料和有关自费项目，经治医师要向参保人讲明理由，并填写自费知情同意书。

严格执行省、市物价部门的收费标准，医疗费用是参保人另一关注的焦点，我院坚持费用清单制度，让参保人明明白白消费，无多收费、重复收费、自立项目收费等违规收费行为，无乱用药、乱施治行为。

医院重视医保信息管理系统的维护与管理，及时排除医院信息管理系统障碍，保证系统正常运行，由计算机技术专门管理人员负责，遇有问题及时与医疗保险处联系，不能因为程序发生问题而导致医疗费用不能结算问题的发生，保证参保人及时、快速的结算。

我们始终坚持以病人为中心，以质量为核心，以全心全意为病人服务为出发点，努力做到建章立制规范化，服务理念人性化，医疗质量标准化，纠正行风自觉化，积极为参保人提供优质、高效、价廉的医疗服务和温馨的就医环境，受到了广大参保人的赞扬，获得了良好的社会效益。

涉医领域专项治理内容篇五

根据惠阳区财政局审计局关于印发《深入开展贯彻执行中央八项规定严肃财经纪律和“小金库”专项治理工作方案的通知》(惠阳财办〔20xx〕10号)文件要求和部署，我局高度重视，迅速行动，积极开展专项治理自查工作，现将《深入开展贯彻执行中央八项规定严肃财经纪律和“小金库”专项治理工作方案》贯彻落实和自查情况报告如下：

为深入开展贯彻执行中央八项规定严肃财经纪律和“小金库”专项治理工作，局领导非常重视，专题召开班子会学习通知精神，全面安排部署此项工作。确定在局机关和全区水利系统事业单位开展专项治理工作，形成由局长负总责，分管领导具体负责，业务股室牵头落实的工作机制，一级抓一级，层层抓落实。把深入开展“小金库”专项治理工作，作为源头上防治腐败和深入贯彻落实建立健全惩治和预防腐败体系的一项重要举措。

按照《深入开展贯彻执行中央八项规定严肃财经纪律和“小金库”专项治理工作方案》的部署要求，对局和下属事业单位认真组织自查，自查率达100%。围绕专项治理重点内容开展自查自纠活动。

1、预算收入管理情况。我局加强预算收入的管理，对依法取得的各项收入均按规定及时足额上缴国库，无违规转移使用等问题。

2、预算支出管理情况。我局加强预算支出的管理，一切支出

均按财政预算规定执行。一是在公车管理使用方面，制定了《惠阳区水务局车辆使用管理规定》，严格派车单制度，车辆定车、定人、定点停放管理，定点维修，定点加油，定点保险，并落实车辆行驶安全和保管安全司机负责制等措施，不断加强车辆管理工作。二是严格公务接待，坚决执行各项财经制度，严格按规不超标接待，杜绝奢侈浪费等现象。

3、政府采购管理情况。按照公开透明、公平竞争、诚实守信的原则，加强对货物、工程和服务等政府采购的管理，政府采购项目严格执行政府采购程序，没有出现无预算采购、超预算采购等问题。

4、资产管理情况。单位所有资产均按规定要求配置。不存在奢侈浪费的问题，所有资产处置都按审批程序进行，没有出现违规情况。

5、财务会计管理情况。会计账簿、会计凭证、财务会计报告和其他会计资料真实、完整、会计核算符合会计法。从事会计工作的人员具备从业资格。

6、财政票据管理情况。我局的财政票据均在区财政局领用，使用与保管严格按照规定执行。

7、设立“小金库”情况。我局不存在“小金库”的问题，一切收入支出按规定执行，均记录在规定的会计账簿中。

涉医领域专项治理内容篇六

为进一步强化森林草原野外火源管理，切实做好森林草原防火工作，按照《全省森林草原防火指挥部办公室关于开展野外火源专项治理行动的通知》和《全市森林草原野外火源专项治理实施方案的通知》精神，结合3月10日全国、全省森林草原防火工作电视电话会议安排部署，20xx年3月27日召开森林草原野外火源专项治理工作会议，会上安排森林草

原防火灭火工作。会后应急管理所工作人员组织各村开展了森林草原野外火源专项治理工作，现将第二阶段工作开展情况总结如下：

按照全镇动员，全民参与，严禁一切野外用火，肇事者一律依法严肃处理”的要求，集中全镇之力、全民之智，开展违规用火专项治理，从源头上遏制违规用火多发、频发、高发态势，确保全镇人民群众生命财产和森林资源安全，为打赢疫情防控阻击战、保持经济平稳运行和社会和谐稳定创造良好安全环境。

（一）强化宣传引导。创新宣传方法，坚持群防群治，积极推进宣传教育进企业、进农村、进社区、进学校、进家庭，营造浓厚的森林草原防火宣传氛围，注重普法宣传，开展警示教育，以案说法，以案释法，让知法、懂法、守法成为日常习惯，提升群众法治观念使森林防火法律、规章和制度家喻户晓、人人皆知。

（二）加强重点管控。对重点区域、重点部位的农作物秸秆，组织人力、物力结合全域无垃圾治理工作进行集中清理，积极探索适合本地区的秸秆还田、综合利用新办法，建立秸秆清除有长效机制。对林区和草原进行重点管护，督促护林员和护草员在夏季高温重点时段加强检查看守。

（三）依法从重查处。加大执法监督力度，严格管控野外用火，严厉打击人为纵火。火灾发生后，迅速查明原因，追究相关人员责任，严惩肇事人员。主动向社会公开违规野外用火举报电话，畅通举报渠道，建立奖励制度，筑牢火灾防控人民防线。

（四）抓好林火预警。加强对形势的分析研判工作，完善森林火灾预警机制，及时发布火灾火警火险信息预警，做到因险设防、因险施策。加强火情监测，强化日常巡护，细化应急响应措施，实行护林员、护草员日报告制度，利用微信工

作群及时掌握各村森林草原防火灭火工作情况，确保火灾早发现、早报告、早处置。

（五）提高处置能力。要按照“打早、打小、打了”的原则，完善应急预案，备足物资装备，科学前置力量，加大队伍培训力度，确保闻令而动、有火即出。树立安全扑打、科学施救理念，做到火情不明先侦察，气象不利先等待，地形不利先规避。

森林草原野外火源专项治理工作虽然取得了阶段性成果，未发生任何森林草原火灾事故，各项工作平稳运行。但同时也存在一定的问题。一是村民对森林草原防火灭火工作意识不够，没有意识到森林草原火灾的危害性，法制观念淡薄，在进行多次警示教育后，仍然有村民焚烧农作物秸秆，对森林草原野外火源引发的灾害重视程度不够高。在清明节关键时段不能做到文明祭祖，森林草原火灾事故发生存在一定的隐患。二是宣传引导不够，政策和法律法规知晓率低。

（一）结合“五一”劳动节假期重点时段，利用多媒体多渠道加强宣传教育，引导村民积极防火灭火。

（二）夏季气温较高，森林火险气象较多，督促各村利用微信工作群及时转发镇应急管理所转发的各类气象信息，为做好森林草原防火灭火工作提供基础信息。

（三）强化工作措施，建立奖罚机制，明确责任人，确保各村守土有责。定期对护林员和护草员进行工作培训，加强管理，明确护林员护草员职责。

涉医领域专项治理内容篇七

银监会主席郭树清上任一月有余，银行业迎来监管风暴。近日，一份《中国银监会办公厅关于开展银行业“监管套利、空转套利、关联套利”专项治理工作的通知》（下称《通

知》)流出,要求银行对“三套利”自查,6月12日前报送自查报告,并在11月30日前完成问题整改。近期,银监会密集发布监管政策,分析认为,银行系统或迎来监管“大年”。

据悉,银监会3月底下发《通知》,主要针对同业、投资、理财业务等跨市场、跨行业交叉性金融产品存在的杠杆高、嵌套多、链条长、套利多等问题。

所谓“三套利”,《通知》这样定义:“监管套利”是银行通过违反监管制度或监管指标要求来获取收益的套利行为;“空转套利”是指银行通过多种业务使资金在金融体系内流转,而未流向实体经济,或通过拉长融资链条后再流向实体经济来获取收益的套利行为;“关联套利”是指银行通过利用所掌握的关联方或附属机构资源,通过设计交易结构、模糊关联关系和交易背景等形式,规避监管获取利益的套利行为。

“总体来说,这份文件通知体现了监管层防范潜在金融风险、打击资金空转套利的政策意图。”联讯证券研报认为,该文件更多是一种指导警示性的作用,很多条例细节可能需要下层确切执行的监管机构把握,或者进一步等待具有更多细节的详细文件出台。

“文件更多是对原有文件执行情况彻查的一个指导性纲领,银行和非银已经有所收敛,部分银行违规会受到影响,对市场更多是情绪上的打击,实际的影响有限。”

“空转套利”是此次专项治理的重点内容之一,具体包括理财空转、同业空转等。

对于理财“空转”,银监会要求银行自查是否存在以理财资金购买理财产品,非银机构利用委外资金进一步加杠杆、加久期、加风险,理财资金为各类监管套利提供支持,利用同业理财购买本行同业存单等现象。

《通知》明确，不得通过大量发行同业存单，甚至通过自发自购、同业存单互换等方式进行同业理财、委外、债市投资，导致期限错配，延长资金链条，使得资金空转套利，脱实向虚。“对债券市场 杀伤力最大 便是对理财空转的监管。”联讯证券首席宏观研究员李奇霖表示。

“银行业要管好自己的员工、自己的业务和自己的资金。”银监会强调。

在4月7日的银监会新闻发布会上，银监会主席助理兼办公厅主任杨家才明确表示：“今年是明确强监管的一年，也是监管问责的一年。”

“监管收紧只是开始，警惕更全面的协同监管政策落地。近期各监管部门政策落地速度加快，未来杠杆操作、同业扩张、监管套利等行为将受到约束。”华创债券认为。

涉医领域专项治理内容篇八

根据《xx省农村信用社20xx年案件专项治理工作方案》和xx市联社《关于做好案件防范专项治理自查工作的通知》的精神，联社营业部于20xx年3月22起，开展了一次案件防范的专项治理活动，联社营业部专项治理活动的自查工作已经结束。根据上级联社的要求、结合营业部的具体情况进行了一次自查，现将自查工作做如下报告：

1、对于此次活动，联社营业部高度重视，于3月22日成立了防范案件专项治理工作领导小组，主任为组长，各岗位工作人员为成员，并明确成员之间的分工，划分责任。

2、从3月22日起，每个星期专门抽出一个下午的时间，组织全体员工学习《银行业案件防范警示教育材料》，学习有安排、有讨论、有笔记、有心得。通过学习讨论增强了员工案件防范能力和控制风险意识。

3、结合上级联社的精神和案例学习，对联社营业部执行内控制度情况进行全面的检查。检查采取个人自查，领导小组复查，确保不走过场。对检查出的问题，当场予以纠正。

1、能够按着上级联社的要求，建立健全了各种内控制度，并在工作中自觉地加以遵守。建立业务线与监督线“双线责任追究”，将责任追究覆盖到所有岗位和人员。做到了工作有制度、制度有落实、执行有监督。

2、会计出纳业务和储蓄业务的操作基本符合制度要求。

二是各种重要凭证和有价单证的保管使用手续严密、责任分明；

三是各种费用开支和大额支付能严格履行审批手续。

四是公、私印章保管规范，随用随取，离柜收起。

3、计算机的操作以及密码使用和授权管理符合制度要求。

4、安全保卫工作设施齐全，责任到人。

对20xx年的专项治理自查中发现的印章保管不规范、交接手续不严密的问题，我们对相应的岗位、相应的责任人给予了相应的处分，并限期整改。

通过这次自查，总体的情况还是好的，但是在自查中还是发现了一些问题。

一是服务工作存在着一定的生、冷、硬的情况

；二是复核制度有时流于形式。

对于这次自查中的问题，我们首先对当事人给予了经济上处

罚；

二是限令当事人立即整改，并写出书面保证；

三是在此基础上，教育营业部全体员工，以此为戒，严格履行各项规章制度，把贯彻落实规章制度当成一项长期的自觉的行动。