

# 2023年合同催收的方法(模板7篇)

在人民愈发重视法律的社会中，越来越多事情需要用到合同，它也是实现专业化合作的纽带。那么合同应该怎么制定才合适呢？这里我整理了一些优秀的合同范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

## 合同催收的方法篇一

委托人：\_\_\_\_\_（以下简称“甲方”）

受托人：\_\_\_\_\_（以下简称“乙方”）

甲方委托乙方\_\_\_\_\_

就\_\_\_\_\_相关软件系统进行专项运行维护服务，双方经过平等协商，在真实、充分地表达各自意愿的基础上，根据《民法典》的规定，达成如下协议，并由双方共同遵守。

### 1、合同标的和合同价格

服务项目

收费金额

备注

应用系统及平台运行维护

合同总金额（大写）人民币（：）

2、服务方式：帮助中心支持、现场维护、培训、\_\_\_\_\_等\_\_\_\_\_种方式。

### 3、具体服务内容

序号

服务内容

分项列表

应用系统及平台运行维护

相关业务系统以及辅助软件提供日常维护。

相关运行平台的日常维护

其他临时性维护工作的日常维护

### 4、付款方式与条件

4.2、服务费由甲方分期支付乙方。具体支付方式和时间如下：

### 5、质量保证

乙方负责对软件系统进行专项运行维护服务，具体服务实施前，乙方应提交详细的项目工作计划表、项目工作进度表报甲方确认。乙方提供全天候维护服务，在接到甲方维护服务通知后，必须在\_\_\_\_\_小时内派专业技术人员提供咨询、现场维护等服务。乙方要及时填写维护报告（包括维护原因、处理情况及甲方意见等）报甲方备案。服务期内乙方有责任每周不少于一次对软件系统运行作检查维护。

### 6、知识产权

在软件系统维护期间，因乙方提供的维护服务导致甲方受到有关侵犯其专利权、商标权或工业设计权等知识产权的指控，由乙方负责与第三方交涉并承担一切法律责任与因此产生的

所有费用。甲方因此而遭致损失的，乙方应全额赔偿。

## 7、违约责任

7.1、除不可抗力因素外，由于乙方自身原因未在工作计划或工作进度规定期限内完成服务，乙方应承担服务费总额\_\_\_\_%/日违约金。

7.2、由于甲方无正当理由不能按约付款，延期超过\_\_\_\_日后，乙方有权要求甲方支付每天\_\_\_\_%/日的滞纳金。

## 8. 合同的解除

因乙方未能按时完成合同要求（不可抗力除外），在甲方发出催办通知书之日起\_\_\_\_日内，乙方仍未能完成的，甲方有权解除合同，由此产生的一切损失由乙方自行承担。

## 9、其他约定

9.1、本服务合同未尽事宜的处理，由双方协商，并以补充协议或会议记录经双方签字确认同意后，方能生效。双方在更换全权代表时，须在\_\_\_\_\_在\_\_\_\_\_个工作日内以正式书面形式通知对方。

(1) 提交\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁；

(2) 依法向人民法院提起诉讼。

9.3、在仲裁或诉讼期间双方应继续履行服务中不属于纠纷范围的义务。

## 10、协议生效

10.1、本合同由双方代表于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日签字生效。

10.2、本合同用中文制成一式四份，甲方、乙方各执两份，具有同等法律效力。

10.3、本合同的所有附件及工作过程中形成的文件、会议纪要等均为本合同不可分割的部分，并与本合同具有同等法律效力。如合同附件中的条款与协议条款的相关内容相冲突时，以本协议条款为准。

10.4、所有关于本合同条款的修改、补充、变更，需经双方协商并制作书面补充协议，双方签字盖章后方能生效，补充协议作为本合同不可分割的一部分，具有与本合同相同的法律效力。

附表1：项目进度计划表

附表2：项目工作计划表

甲方：\_\_\_\_\_乙方：\_\_\_\_\_

单位地址：\_\_\_\_\_单位地址：\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_法定代表人：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_委托代理人：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_电话：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_开户银行：\_\_\_\_\_

账号：\_\_\_\_\_账号：\_\_\_\_\_

附表1：项目进度计划表

项目名称：\_\_\_\_\_开始时间：\_\_\_\_\_

业务部门： \_\_\_\_\_ 项目经理： \_\_\_\_\_

## 2、进度计划表：

标识号

任务名称

工期（天）

开始时间

结束时间

前置任务

执行人

## 3、里程碑计划：

序号

里程碑名称

时间

工作描述

执行人

## 4、业主审批

(1) 业务处室： \_\_\_\_\_ 时间： \_\_\_\_\_

意见： \_\_\_\_\_

(2) 技术部门：\_\_\_\_\_时间：\_\_\_\_\_

意见：\_\_\_\_\_

## 附表2：项目工作计划表

### 1、项目描述表

项目名称

业务部门

项目经理

项目目标

交付物

交付物完成准则

工作描述

工作规范

所需资源估计

重大里程碑

### 2、项目工作分解结构图

### 3、项目人力资源计划

序号

姓名

角色

工作描述

进入时间

退出时间

4、用户配合要求

5、项目风险分析

序号

风险类型

风险描述

规避措施

6、项目管理计划

6、1项目变更管理

6、2项目质量保证措施

7、项目验收办法

验收时间： \_\_\_\_\_

验收标准： \_\_\_\_\_

8、业主审批

(1) 业务部门： \_\_\_\_\_ 时间： \_\_\_\_\_

(2) 技术部门：\_\_\_\_\_时间：\_\_\_\_\_

## 合同催收的方法篇二

甲方：

乙方：

甲方拥有电脑\_\_\_\_台，地址在\_\_\_\_\_，现在交由乙方进行维护，为保证双方的利益，经双方共同协商，达成如下协议：

一、乙方负责对甲方电脑进行维护。

二、乙方须在接到故障申报后\_\_\_\_小时内赶到甲方网吧，进行维护。

三、乙方定期或在甲方要求下，免费对甲方网吧进行新游戏的安装或者升级。

四、甲方电脑在硬件或者软件损坏的情况下，应由甲方出资维修或者购置新的软件和硬件设备，乙方只负责对其安装和维护。

五、乙方服务时间为上午\_\_\_\_：\_\_\_\_分到下午\_\_\_\_：\_\_\_\_分，在服务时间范围内，应该在本合同第二点指定的时间内对甲方提供服务；在服务时间外，一般应延至下一个服务时间范围对甲方进行维护。如有特殊，甲方要求必须派人的情况下，甲方应负责报销乙方的车费并适当支付加班费。

六、甲方必须在每月\_\_\_\_日，支付维护费\_\_\_\_元给乙方，或者一次性支付\_\_\_\_元/年的服务费。

七、合同有效期为\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_

日，在合同期内，甲乙双方必须共同履行自己的权利和义务，否则作违约处理。

此协议一式两份，甲、乙双方各执一份，至双方签字之日起生效。

甲方签字：

乙方签字：

xx年xx月xx日

### 合同催收的方法篇三

甲方：

乙方：

甲方拥有电脑\_\_\_\_台，地址在\_\_\_\_\_，现在交由乙方进行维护，为保证双方的利益，经双方共同协商，达成如下协议：

一、乙方负责对甲方电脑进行维护。

二、乙方须在接到故障申报后\_\_\_\_小时内赶到甲方网吧，进行维护。

三、乙方定期或在甲方要求下，免费对甲方网吧进行新游戏的安装或者升级。

四、甲方电脑在硬件或者软件损坏的情况下，应由甲方出资维修或者购置新的软件和硬件设备，乙方只负责对其安装和维护。

五、乙方服务时间为上午\_\_\_\_：\_\_\_\_分到下午\_\_\_\_：\_\_\_\_分，在服务时间范围内，应该在本合同第二点指定的时间内对甲方提供服务；在服务时间外，一般应延至下一个服务时间范围对甲方进行维护。如有特殊，甲方要求必须派人的情况下，甲方应负责报销乙方的车费并适当支付加班费。

六、甲方必须在每月\_\_\_\_日，支付维护费\_\_\_\_元给乙方，或者一次性支付\_\_\_\_元/年的服务费。

七、合同有效期为\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日，在合同期内，甲乙双方必须共同履行自己的`权利和义务，否则作违约处理。

此协议一式两份，甲、乙双方各执一份，至双方签字之日起生效。

甲方签字：

乙方签字：

xx年xx月xx日

## 合同催收的方法篇四

甲方（采购方）： 乙方（供货方）： 地址：

今由甲方向乙方采购一批电脑，本着友好合作，互惠互利的原则，依据《中华人民共和国合同法》等相关法律法规规定，特制定本合同。

1、甲方向乙方定购的电脑，共计 台（配置详见附件：三超电脑公司报价表），其中普通配置的电脑台单价为： 元（大写： ）；特殊配置电脑台单价为： 元（大写： ）总金额为： 元（大写： ）；以上为含税价格。

1、乙方按照双方约定的配置供货，甲方按照配置单收货。

2、验收通过标准应按照所有产品部件均为协议附件之约定的部件进行，乙方需保证提供相应配置的货物。

3、乙方对所提供的产品在质保期内出现的品质问题，设备没有人为外力损坏的情况下发生的一切设备故障，乙将按照相应配件厂商质保标准提供免费维修、免费更换等无偿服务。

4、人为损坏和其它非自然缘故造成的电脑不能正常使用的，乙方不予免费质保，但应当为甲方提供相关服务，在此基础上产生的费用，由甲方承担。

1、甲方和乙方应充分协商，制定本协议约定的机器配置。在配置确定后，若有任何调整意向，应及时向乙方说明。

2、甲方有对电脑设备的采购建议和调整的权利，并对乙方工作的监督权。

1、乙方保证按照配置单向甲方供货。如出现定制的配

件型号无货或数量不齐时，则应及时向甲方说明协商调整，如因乙方单方问题而出现有品种、数量、规格、品质不符合协议规定的，应承担全部责任。

2、乙方确保本协议中的安装、维修工作的及时到位，并保证合同约定电脑配置、质量。

3、乙方应严格按照附件电脑配置保质期及合同条款约定承担维修和维护义务。

4、若因甲方不当操作或者人为损害造成的，乙方可不用承担义务，但应为甲方维修提供便利。

本协议发生纠纷，甲乙双方应当及时协商解决，协商不成时，

任何一方均可向合同签订地人民法院提起诉讼。

1、本合同一式两份，由甲乙双方签字盖章后生效，甲乙双方各持一份，具有同等效力。

2、合同执行日期：自双方签字盖章起

组装电脑配置报价表。

甲方：

代表人：

日期：

电话：

手机：

地址：

甲方签章：

乙方：代表人：日期： 电话： 手机： 地址： 乙方签章：

附表：组装电脑配置单与保修期限

## 合同催收的方法篇五

乙方：\_\_\_\_\_

甲乙双方经友好协商，本着一切为客户着想，一切为客户服务，为客户实实在在解决实际问题为目的，达成如下协议：

乙方为甲方提供电脑维护保养服务，时间从\_\_\_\_\_

年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日止，共计\_\_\_\_\_月。

4. 甲方应该为乙方提供电脑配置清单及电脑附件（如主板说明书，驱动程序等）；

5. 乙方无偿为甲方提供技术支持，故障排除，技术顾问等电话服务；

6. 乙方为甲方服务的范围如下：

（1）乙方必须保证甲方的电脑及其网络正常工作；

（3）乙方必须负责调试，保证机器的正常工作；

（4）乙方电话指导甲方使用人员排除；

（5）当甲方因为乙方的行为造成损失时，甲方可以凭借乙方提供的有效票据理赔。

甲方在合同生效之日起向乙方一次性交付全部服务费

用，\_\_\_\_\_元 / 台 × \_\_\_\_\_台 × \_\_\_\_\_

月 = \_\_\_\_\_元人民币，共计大写\_\_\_\_\_整；乙方为甲方提供费用票据。

1. 甲、乙双方因履行本协议而引发的纠纷应友好协商解决，否则任何一方均可提出仲裁或诉讼。

2. 本协议正本一式两份，甲，乙双方各持一份，具有同等法律效力。

3. 本协议在双方签字盖章之日起生效。

4. 合同期内，当出现不可抗拒的因素（如战争，大地震，洪水等），双方确实无法履行合同时，合同自行无效。

甲方（盖章）：\_\_\_\_\_

乙方（盖章）：\_\_\_\_\_

负责人（签字）：\_\_\_\_\_

负责人（签字）：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 合同催收的方法篇六

乙方：\_\_\_\_\_

甲乙双方经友好协商，本着一切为客户着想，一切为客户服务，为客户实实在在解决实际问题为目的，达成如下协议：

### 一、合同时间

乙方为甲方提供电脑维护保养服务，时间从\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日止，共计\_\_\_\_\_月。

### 二、合同内容

4. 甲方应该为乙方提供电脑配置清单及电脑附件（如主板说明书，驱动程序等）；
5. 乙方无偿为甲方提供技术支持，故障排除，技术顾问等电话服务；
6. 乙方为甲方服务的范围如下：

- (1) 乙方必须保证甲方的电脑及其网络正常工作;
- (3) 乙方必须负责调试, 保证机器的正常工作;
- (4) 乙方电话指导甲方使用人员排除;
- (5) 当甲方因为乙方的行为造成损失时, 甲方可以凭借乙方提供的有效票据理赔。

### 三、收费标准

甲方在合同生效之日起向乙方一次性交付全部服务费, \_\_\_\_\_元 / 台x \_\_\_\_\_台x \_\_\_\_\_月= \_\_\_\_\_元人民币, 共计大写 \_\_\_\_\_整; 乙方为甲方提供费用票据。

### 四、其他

1. 甲、乙双方因履行本协议而引发的纠纷应友好协商解决, 否则任何一方均可提出仲裁或诉讼。
2. 本协议正本一式两份, 甲, 乙双方各持一份, 具有同等法律效力。
3. 本协议在双方签字盖章之日起生效。
4. 合同期内, 当出现不可抗拒的因素(如战争, 大地震, 洪水等), 双方确实无法履行合同时, 合同自行无效。

甲方(盖章): \_\_\_\_\_

乙方(盖章): \_\_\_\_\_

负责人(签字): \_\_\_\_\_

负责人(签字): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 合同催收的方法篇七

甲方因业务上需要，自愿将电脑及网络委托给乙方维护。按照“平等自愿，平等协商”的原则。签订本协议，以资双方共同遵守执行。

### 一、总则

1、甲方将\_\_\_\_\_台电脑及周边设备交给乙方负责日常维护及故障排除。

2、每台电脑的维护费\_\_\_\_\_元（人民币）/月，合计每月维护费\_\_\_\_\_元（人民币）。该费用不包括更换零件的费用，如需更换零件，乙方应征得甲方的同意，并且按照市场价\_\_\_\_\_，乙方不另外加价。

3、甲方的电脑如出现问题，乙方应在标准响应时间内随时上门解决；如果没有问题，乙方也应该每月至少\_\_\_\_\_一次，对所有电脑进行一次系统的检测，以保证电脑的正常使用。

本协议服务费总金额为：（大写）人民币\_\_\_\_\_元。

### 二、服务条款

1、乙方实施\_\_\_\_\_地点为协议规定电脑使用所在地。

2、周期：每月定期\_\_\_\_\_一次，如有特殊情况需随时响应。

3、9：00-20:00（北京时间）为乙方执行本协议的标准时间，乙方在接到甲方维修要求电话后三小时之内为本协议的标准响应时间（限南山、宝安、龙岗，东莞凤，沙，雁田。其它

地区根据实际情况而定)；如甲方需要乙方在标准工作时间以外进行维修工作，甲方必须在周一至周五的工作时间内提前通知乙方，否则，乙方有权拒绝甲方的要求。

4、标准响应时间：从乙方确认并接受了甲方的现场服务请求至乙方服务人员到达服务地点所需的最长时间为24小时，标准响应时间为12小时。

5、甲方在本协议所包括的服务设备出现故障后要及时通知乙方，并将出现故障的情况如实告知乙方，以协助乙方维修人员做出正确判断，因故障现象未如实告知乙方所产生的后果由甲方承担。

6、如果甲方服务设备故障严重，而无法现场修复必须由乙方拿回大修，乙方需经甲方同意。

## 7、更换部件

(1) 部件更换可能会影响办公设备的功能、性能，乙方要在与甲方协商认同后进行。

(2) 乙方为甲方提供的更换部件必须保证为原装部件，如有特殊情况，乙方需在与甲方协商认同后更换与原部件应用功能与技术指标相近的部件。

(3) 更换部件的费用由甲方承担，乙方有义务提供部件的报价，供甲方参考确认。

## 三、服务方式

1、电话支持：乙方通过服务电话对甲方的故障设备做出基本故障判定、故障排除、操作指导的服务。

2、现场服务：当甲方在断定无法只通过电话支持来排除故障

设备的故障时，将根据协议条款中的.有关规定乙指派专业人员在标准服务时间里到达服务现场服务。

#### 四、服务内容

1、硬件服务：保证硬设备正常运转，如发现硬件损坏或需更换，由乙方提出配件规格型号和报价，经甲方签字确认后，乙方方可代购；或者由甲方自行采购。

2、软件服务：保证用户操作系统软件正常运转，我公司可以优惠价格向甲方提供各类正版系统软件和应用软件，同时协助甲方使用好各种应用软件。

3、网络服务：保证甲方网络系统的正常运转。

#### 五、指定联系人

1、为维护甲方的利益及配合乙方的服务，由甲方向乙方推荐一至两名指定的联系人，负责在有服务需求时，向乙方发出书面或电话的服务请求。除非甲方在协议条款中书面说明，否则非指定联系人发出的服务请求，乙方将不予响应。

2、任何联系人的变动，甲方应在七个工作日内通知乙方。

#### 六、协议不涉及的服务

1、系统设备清单所列之外的设备。

2、非乙方原因造成的数据丢失。

3、在甲方不允许乙方出入的场所才能完成的服务。

4、甲方所承诺提供服务地点以外的地方。

5、任何由于可证明的产品（软件、硬件）自身的固有缺陷而

引起的软、硬件故障或错误。

## 6、除microsoft所开发操作系统

（如dos□win9\_\_\_\_\_□winnt□win\_\_\_\_\_□winme□win\_\_\_\_\_p等）以外的所有其他操作系统和应用软件。

7、以后甲方如有增加维护的电脑，双方可另签维护合同。也可在本合同后附加补充合同，具有本合同同等法律效力。

## 七、保密

1、在事先未得到一方书面许可的情况下，另一方不得单方面将注有“机密”或类似字样的文件资料或无类似字样但具有保密性的文件资料内容透露给任何人。

2、但本条款不包括众所周知和明显价值不高的信息资料。

3、双方应保证其职员对有关信息资料有保密意识。

4、保密期限将不受本协议期限的限制。

八、协议生效及协议期限：本协议经甲、乙双方签字盖章后生效，协议期限为\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日。

九、付款方式；甲方以年为单位支付乙方服务费。亦可以月为单位支付服务费或以每次服务内容单独付费。

## 十、协议的终止及罚则

1、本协议到期前，甲、乙各方若要终止协议，须提前一个月书面通知对方，在协议终止后，未履行的服务费用将退予甲方。

2、如果发生下列情况，甲、乙双方有权单方面立即终止本协议：

(1) 在没有特殊原因的情况下，甲、乙双方有一方未能履行本协议的义务。

(2) 未经甲方同意而私自拆装甲方服务设备或私自更换服务设备部件。

(3) 因甲方原因转卖、转让办公设备时。

(4) 未经乙方同意将服务设备移出协议规定地点而继续要求服务。

(5) 如果甲方未按本协议规定向乙方付款，乙方向甲方发出书面通知（除非未付款是因乙方而造成），甲方在收到乙方书面通知后的15天后仍未付款的。

3、因甲方违约而造成本协议的终止，乙方不退协议余款。

## 十一、其他

本协议一式两份，甲、乙双方各执一份，具有同等法律效力。其它未尽事宜双方协商解决。

甲方（章）： ?乙方（章）：

代表签字： ?代表签字：

联?系?人： ?联系人：

联系电话： ?联系电话：

地?址： ?地?址：

日期： ?日期：