

2023年会计简历英语(模板7篇)

每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。范文书写有哪些要求呢?我们怎样才能写好一篇范文呢?接下来小编就给大家介绍一下优秀的范文该怎么写,我们一起来看一看吧。

会计简历英语篇一

姓名: __

年龄□x岁

民族□x族

国籍: 中国

目前所在地□x

户口所在地□x

身材□x

婚姻状况□x

联系方式

通讯地址□x

联系电话□x

电子邮件□x

求职意向

人才类型：普通职

应聘职位：

工作年限：5 职称：初级

求职类型：均可

可到职日期：随时

月薪要求：2000——3500

希望工作地区：广州佛山深圳

工作经历

20__-09~20__-07 __中学高中数学教师

20__-09~20__-07 __高级中学高中数学教师

20__-09~20__-07 __省__县第一中学高中数学教师

20__-02~20__-04 __市第十二中学高一数学教师(实习)

教育背景

毕业院校□x师范大学

学历：本科

获得学位：学士

所学专业一：数学与应用数学(教育)

所学专业二：计算机网络工程

教育培训经历

起始年月终止年月学校(机构)专业获得证书证书编号

20__-0920__-07__师范大学数信学院数学与应用数学(教育类)本科学士学位、普通话国家二级甲等、英语国家四级。

20__-0920__-07__师范大学计算机学院计算机网络工程(应用类)专科。

语言能力

外语：英语优秀

其它外语能力：英语国家四级，普通话国家二级甲等。

国语水平：优秀粤语水平：一般。

工作能力

本人20__年x月于__师范大学数学系教育类专业毕业，毕业至今一直从事高中数学教师工作，具有丰富的教学经验，有自己完整的教学理念。对学生真诚热心，并能因材施教。

此外，由于个人对计算机的浓厚兴趣，大二期辅修了计算机网络工程，能非常熟练制作课件，具有较强的多媒体教学能力。熟悉办公自动化软件，熟悉学生成绩统分排名，熟悉课表的安排。

自我评价

本人是__师范大学20__级数学与应用数学优秀本科毕业生。在校期间，多次获三好学生荣誉称号，一等奖学金等奖励。

毕业后一直担任高中数学教学，对工作充满热情，能积极主动地承担公开课，曾在多次教学比赛中获奖；较擅长学生的心理、学习辅导，亲和力比较强，能与学生关系融洽，做事有毅力，肯吃苦耐劳，所带班级成绩均属上乘；此外，对广东教材熟悉，对教材中的重点难点把握得比较到位，解题能力强，曾获得学校解题大赛第一名，并熟练多媒体教学操作、课件制作，已积累了丰富的教学经验，形成了自身完整的教学理念。

给我一个机会，还您一片精采！

会计简历英语篇二

姓名：杨先生性别：男？

婚姻状况：已婚民族：汉族？

户籍：年龄：34？

现所在地：广东-佛山身高□168cm？

希望地区：广东-东莞、广东-佛山、广东-深圳？

希望岗位：物流/采购类-仓库经理/主管？

工业/工厂类-物控经理/主管？

物流/采购类-采购经理/主管？

寻求职位：仓库主管、计划主管、采购主管？

教育经历？

**公司□20xx-04□至今)

公司性质： 外资企业行业类别： 互联网、电子商务 ？

担任职位： 仓库主管岗位类别： 仓库经理/主管 ？

工作描述：

- 1、 负责跨部门沟通协调及仓库一般性事务的决策工作。
- 2、 参与公司中高层会议并对公司的可持续发展提出合理性建议。
- 3、 配合计划、生产等相关部门完成订单任务。
- 4、 仓库各类作业指导书及作业流程的订制、修改。
- 5、 负责订制仓库的年度培训计划，并根据培训计划完成对下属员工的培训工作。
- 6、 每月底清理、提报仓库的滞呆物料并进行成因分析，提出处理建议。于月底品质会议时提出并讨论。
- 7、 仓库日常单据的签核、审批，督导各级员工的工作绩效及仓库部门目标的达成。
- 8、 负责公司每年一度或重大品质事故后的内部审核，并对审核结果进行跟踪确认。
- 9、 配合计划、财务控制成本。

**公司□20xx-09□20xx-02□

公司性质： 外资企业行业类别： 互联网、电子商务 ？

担任职位： 岗位类别： 仓库经理/主管 ？

工作描述：

- 1、负责仓库日常全盘工作及监控。
- 2、负责对下属员工的教育、培训、人事考核。督导各工序班组组长的工作，达成工作绩效。
- 3、负责仓库各类作业指导书的制订、修改。
- 4、不定时抽查仓库异动明细，确保库存物料的账、物、卡一致。
- 5、每月底提报当月库存物料滞呆情况并分析原因、请要关部门协助处理。
- 6、仓库日常单据的签核、审批。

**公司□20xx-02□20xx-08□

公司性质： 外资企业行业类别： 互联网、电子商务 ？

担任职位： 生管（计划） 岗位类别：

工作描述：

- 1、审查业务订单的交期与数量，确认是否可以接受订单。
- 2、查核与决定订单所需材料、零件数仓存是否符合订单需求，并发出采购指令。
- 3、发出生产通知单并及时跟踪生产进度是否达到计划要求，对未达到分析原因并及时做出调整。

4、控管材料运送、稽核成品、零件，确保生产所需物料齐全，保障计划之顺利达成。

5、管制生产进度及提报生产效率与产品不良率，成品入仓后及时通知业务出货。

**公司□20xx-03□20xx-02□

公司性质： 外资企业行业类别： 互联网、电子商务 ？

担任职位： 账务仓管岗位类别：

工作描述：

1、主要针对仓库每日异动物料的过账工作。

2、抽查当日库存之实物异动是否与单据一致辞。

3、每月对仓库物料的滞呆部份列印清单明细并分发至各相关部门。

4、对品质异常的物料依品质部作出的判定做出相对之调整。

5、每月低列印库存明细表分发给相关人员做盘点工作。

公司性质： 外资企业行业类别： 互联网、电子商务 ？

担任职位： 仓管员岗位类别：

工作描述：

主要负责原材料的收、管、发及盘点等工作 ？

技能专长 ？

专业职称：

计算机水平：初级程序员？

计算机详细技能：熟练操作 office 懂 vba, 能根据企业物流系统需要利用 excel 做出相对的物流系统，使企业物流处于受控状态。对 erp 精通（如鼎新、天新 u8 等）

技能专长：六年仓库主管管理工作经验，能根据企业内部订单需求及产能控制物流量，尽量做到企业零库存管理，减少企业营运成本。

有工厂内部申核资格证。

懂 cad 操作？

c 牌驾驶证？

语言能力？

普通话：流利 粤语：一般？

英语水平：英语专业？

英语：一般？

求职意向？

发展方向：具有五年仓库管理工作经验，能根据企业发展需求调整物料管理模式。

熟悉生计划安排，能根据企业订单情况合理安排采购、生产以达到客户需求。

熟悉采购流程，能根据计划需求按时、按质、按量采购合理物料。熟悉新供应商开发。

其他要求：

自身情况？

自我评价：熟悉外企物流流程，统筹、协调、沟通能力强。

有较强的团队组织、领导能力。

抗压性较强。

做事风格偏向于雷厉风行。【篇二】主管求职简历模板？

基本资料？

姓名□xxx？

性别：男？

出生日期□19xx年12月3日？

身高□170cm？

婚姻状况：已婚？

求职意向？

求职意向：货仓主管？

求职地点：深圳东莞？

求职时间□20xx-2-5？

可到职时间：两周内？

工作经验：一年以上？

工资要求：3000 以上？

工作性质：全职？

个人特长：持有 b 照？

语言能力？

普通话：优秀掌握方言：能力：优秀？

英语：一般等级：

其它语言：能力：等级：

教育或培训经历？

毕业院校：江西省新余市渝工学院学历：大专？

所学专业：电子应用？

工作经历？

20xx.4--20xx.12 深圳科诺有限公限(民营企业)?

工作职位：仓库组长离职原因：

工作描述：

1. 直接对财务主管负责。

2. 制订仓库工作计划。

3. 核实仓库员递交的仓库库存报告。
4. 按计划搞好各时段的盘点工作。
5. 负责下属员工的教育培训及月考勤，考核和绩效的评定。
6. 协调仓库与各部门的工作关系。
7. 监控物资的发放及使用情况。
8. 所有与仓库有关连的单据都要审核，做到防漏报防重报，避免资金的损失。
9. 处理仓库的大小事宜。

自我评价？

熟悉仓库物料的整体流程、熟悉 iso 及 5s 的推行，对仓库及物料有一定的整体规划能力、有较强的沟通、协调，组织、管理的能力、对仓库日常的工作问题能够熟练的、正确的处理、对做好、管好仓库有较丰富的工作经验。对 jit 生产模式有深切的了解。电脑操作熟练，会用 erp 系统。

本人在工作之余，不忘学习，现已在自学物流基础，在高速发展的社会，深知物流的实用和前景，已延伸至各个行业，是社会发展的一个重要环节。

相信您的选择和我的能力能给彼此带来共同的利益！

??

仓储主管个人求职简历

求职简历

服装设计求职简历

社会求职简历模板

律师助理求职简历

会计简历英语篇三

姓名：

性别： 女

民族： 汉

政治面貌： 团员

出生日期： 1989年01月

婚姻状况： 未婚

学历： 大专

毕业院校□ xx职业技术学院

毕业时间□ 20xx年07月

所学专业： 旅游管理专业

外语水平： 英语 （熟练）

电脑水平： 一般

工作年限： 1年

手机号码:

电子邮箱:

求职意向

工作类型: 全职

单位性质: 不限

期望行业: 旅游、酒店、餐饮服务、服务业

期望职位: 导游、前台、秘书、楼层领班

工作地点: 不限

期望月薪:

教育经历

20xx/9-20xx/7 某某职业技术学院 旅游管理

学习内容: 主要包括酒店、旅行社和旅游交通等三个大方面, 实行“2+1”的管理模式。

工作经验

20xx/5-20xx/6 某某旅行社 实习导游

负责前台接待和带团

20xx/8-20xx/6 某某大酒店 房务部 楼层服务员

在此期间, 曾多次受到宾客的书面和口头表扬。

本人在校期间先后取得了计算机一级证书，英语a级证书，全国导游资格证书等等，并连续多次获得学校奖学金；在职期间多次在口头和书面上受到宾客的表扬。

我为人诚恳、性格开朗，能够吃苦耐劳并服从领导安排，一年的实习生涯告诉我不论做什么工作都需要有良好的心态和团队合作精神，才能把自己和大家的才能发挥到最大，企业得益也最大，自然员工也会得益，“双赢才是真的赢”！我希望能够用自己的双手拓宽自己的未来，自由开拓，才有出路，我愿意接受人生任何挑战。也希望企业能给予我展示自己的机会。

会计简历英语篇四

尊敬的领导：

我是某某学校某某专业某某年级学生某某(学号 班级)。毕业将至，又一个新开始即将到来，等待着我继续努力奋斗、迎接挑战。时光飞梭，将带着童年的梦想、青年的理想离开学校，走上工作岗位。大学四年是我思想、知识结构及心理、生长成熟的四年。惠于理工大学的浓厚学习、创新氛围，熔融其中四年使我成为一名复合型人才。

在校的主要任务是学习，所以我掌握了较强的专业知识，并把理论知识运用到实践中去，期末总评成绩名列年级前茅，获得优秀学生奖学金二等、三等各两次，荣获校级三好学生称号。我所学专业是计算机，对电脑有着近乎狂热的喜爱，在熟练掌握各种基本软件的使用及硬件维护过程中，有独特的经验总结。顺利通过国家社会和劳动保障部高新技术办公软件应用模块资格高级操作员考试。在个人爱好的带引下，入校我便参加了校书画协会，由干事到副会长，这是对我的付出与努力的肯定。我们根据理工校人文气氛不浓的状况，组织开展一系列活动丰富校园生活，被评选为重邮优秀学生社团。所组织的跨校联谊活动，达到预期目的，受到师生首肯，

个人被评为重邮西政两校现场书画大赛优秀领队。静如处子，动如脱兔，181cm的身高和出众的球技，使我登上球场后，成为系篮球队主力小前锋，与队友一起挥汗，品味胜利。文武兼备，则是我大学生活的一重要感悟。此外，在担任班团支书和辅导员助理期间积极，为同学服务，表现出色，贡献卓越，获校级优秀学生干部称号。

大学三年级，我以优异的成绩与表现，光荣地加入了中国。加入这个先进的团体，是我人生的一次升华。在保先教育中，我更是严格要求自己，带领身边同学，一起进步。曾获精神文明先进个人称号。在参加义务献血后，让我更加懂得珍惜生命，热爱生活。假期中，我根据专业特长，在电脑公司参加社会实践，这对我的经验积累起到了极其重要的作用。考取了机动车驾驶执照(C型)。对即将步入社会的我，充满了信心。

“长风破浪会有时，直挂云帆济沧海”，怀着饱满的热情、坚韧的性格、勤奋的态度，等待着我的是机遇与挑战！抓住这个机会，为单位尽自己绵薄之力。

此致

敬礼

求职人：

会计简历英语篇五

求职意向：我希望我能成为一名优秀的销售员，并学以致用。同时我还希望贵单位能提供住和吃。

求职意向：我期望从事与自动化、电气工程及其自动化有关的设备研发、管理、维护、工作以及软件开发与调试等方面的工作。

个人求职意向：文字相关、行政类，期望职位：文案 编辑
行政

会计简历英语篇六

姓名：__。

性别：男。

年龄：__岁。

e-mail□_□

联系电话：__。

地址：__市__区__街__号。

邮编：__。

自我评价

多年从事法律顾问工作，知识面广，具备扎实的法学知识，业务全面，实际应用能力很强，实践经验丰富，有较多的成功案例。

职业目标

谋专职律师或公司、企业法律顾问，以充分发挥自己所积累的丰富专业知识和技能。

工作经验

__年__月--现在__律师事务所律师。

职责：

独立处理诉讼业、非诉讼业法律事务，代理__起合同纠纷，金融纠纷和劳动纠纷案件；

负责x家公司日常法律事务工作；

法律理论 功底深厚，精通谈判技巧。

教育背景

__年x月--__年x月中国青年政治学院法学本科。

职业特长和技能

具有律师资格证书；

悟性高，文字功底强，作风严谨，头脑冷静，思维缜密，应变能力灵活，敬业；

能够独立起草各种法律文书；

能熟练使用计算机；

具有良好的英语口语及书面表达能力。

会计简历英语篇七

姓名：__。

性别：__。

年龄：__。

健康状况：良好。

籍贯：__。

家庭背景：职工家庭。

所学专业：市场营销学。

学历：本科(在读)。

参业意向：可从事文秘工作、贸易、产品营销、活动策划、谈判沟通、广告宣传，市场调查等方面工作。

知识结构

本学期主修课：商务谈判组织行为学调查统计学大学英语现代商业经济学体育经济文写作。

上学期成绩：__。

专业技能：先后自学并掌握了劳动法，担保法，产品促销，零售学，市场调查等方面的知识。

计算机水平：熟练掌握word20__e_celppointernet操作，并自学掌握photoshop图像处理技术。

文件证书：《英语x级》、《会计x证》《iso企业内审员证》、《外语优秀证书》、《驾驶证》。

近期荣誉：优秀大学生荣誉证书x等奖学金。

在职工作：班级学习委员。

近期社会工作

20__年__月策划并参与__学院第__届农村义务支教活动(获支教证明)。

20__年x月__公司，业务员实(获实习证明)。

20__年x月__店，促销员__天。

20__年x月__公司实习(获实习证明)。

20__年__月__实习(获实习证明)。

文体专长：擅长文章写作，羽毛球，游泳，长跑。

自我评价

性格缺点：嫉妒心强，爱慕虚荣，常因怕担风险而思想保守。

性格优点：做事谨慎，有责任感，不怕吃苦，勤奋好学。

有较强的组织能力和活动策划能力，有较强的语言表达能力，文笔流畅有较强的团队精神，在大学有良好人际关系，同学中有较高威信，善于“协同作战”。

小结

我是一个有责任意识、有理想的青年，对自己理想的追求，一刻未曾停止。希望凭借我的实力及真诚，成为企业的一员。我会运用我的理论知识，倾力为公司创造更多利润价值。