

最新初中学生三八节活动方案策划(模板5篇)

总结是指对某一阶段的工作、学习或思想中的经验或情况加以总结和概括的书面材料，它可以明确下一步的工作方向，少走弯路，少犯错误，提高工作效益，因此，让我们写一份总结吧。优秀的总结都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？那么下面我就给大家讲一讲总结怎么写才比较好，我们一起来看看吧。

船厂员工个人工作总结篇一

去年x月份因工作的需要，我被调到超市任店面主管。在工作中加强商品管理与人员现场管理，实现业绩的提升是贯穿各项工作的中心。

虽然自开业就加入了xx超市这个大家庭，对xx超市的人员也很熟悉，但到了具体工作上必竟还是有差别的。为了尽快进入角色负起职责，一方面加强了专业知识的学习，积极看书报文章，虚心向专业人士请教。一方面加强沟通了解实际情况，向食品、接货、收银等各相关部门负责人沟通。在短时间内，负起了超市主管的职责。与分管经理一起对超市人员进行了整顿培训，对商品的规划与陈列。

超市主管负责协调各项工作，维护全卖场的正常营运，应对突发事件的处理，在这个岗位上，自己立足全面把控全局，在工作的同时充分利用这一平台全面提升自身的组织协调与业务水平，在收银、客服、接货、防损、消防等各个环节深入了解，发现问题，消减漏洞，作一名称职的超市主管。

作为一名主管，对员工的管理是一门难度较高的必修课，每个人的经历、性格各不相同，如何使本部门员工心往一处想劲往一处使不是嘴上说说那么简单的事情。通过相关专业理

论知识的学习与实际工作中的应用，在人员管理方面下了很大功夫。遵循了严格与关爱并用的方法。

首先自身从心理上真正的关心员工、尊重员工，真正的为员工着想，真心的想让员工有所提高。在这个基础上，有针对性的对员工进行思想沟通与业务培训，解决员工思路，树立明确的发展目标，确实激发员工工作的主动性与积极性，再通过业务培训让员工知道如何去作，如何作的更好。在工作管理上，始终严字当头，只要犯了原则性的错误，决不纵容。

但人是不断变化与发展的，人员的管理也会随之变化与发展，这需要自己保持清醒的头脑，不断学习与提高，更好的发挥出团队的全部潜力。对员工培训也是一名主管的重要工作。超市通过一次次对员工的培训与交流，自己从最初的基本商业常识培训，经过积集与学习，初步形成了对员工从思想、商品知识、销售心理与技能、纪律守则等方面的系统培训内容。得到了员工认可收到了一定的成效。

超市零售业发展的潮流势不可挡，但零售业同时面临着机遇与挑战并存，自己有幸能够参与进时代发展的行业之中，一定要把握机遇努力拼搏。学习、学习、再学习是在工作与业余时间不变的任务。一方面超市管理的基本功，商品陈列、库存合理存量、季节商品的调整、快讯商品的选择、营运各个环节的衔接，自己从书上的理论到日常工作中的实践，真正把所需的知识消化贯通再运用到工作中。另一方面，通过各种信息媒介了解最新的市场信息，行业动态，听取相关专业的培训，使自己在全局的思路更加明晰，以更高的角度来审视市场的变化，能够对公司决策层提出出自自己的战略性的建议。

俗话说：冰冻三尺非一日之寒。必竟加入到零售行业的时间很短，具体开始超市的工作才近一年，而市场的学问与超市零售的知识是如此的深广。通过冷静的自省，自己还有诸多的不足，整体上因参与营运时间较短，操作不够自如外，具

体还体现在：首先，对商品的选择与把控有待加强，由其由于分工不同对食品商品的了解相对更弱。其次，对市场的分析预测不够透辙准确，底气不足，这是由于经验少。

面对xx年机遇与挑战，我本着务实扎实的原则，更好的负起自身的职责，加强理论业务学习，勇于实践，使自己的业务水平，管理水平全面提高，为公司发展奉献自身全部的能量。

总之，在以后的日子中我更加努力的投入到为之奋斗的超市xx事业中去，用发展用效益来回报公司，实现自身的人生价值。

船厂员工个人工作总结篇二

20xx年，崭新的一年到了，回顾这九个月来的工作，让我感觉到了太多的不平凡□20xx年3月，刚毕业的我走进电信大门时，面对着陌生的环境和陌生的面孔，对所有的一切都感到新鲜和好奇，服务行业对我来说是一个全新的工作领域。以前走进电信，总是接受着别人的服务，而现在我要做为服务者来面对广大的客户，对刚工作的我来说，这是我人生中的一大挑战。在过去仅仅的九个月中，在公司领导的关怀和支持、同事的照顾与帮助下，我学到了很多的东西，也让我了解了服务这个行业，也让我懂得了服务这个理念。

营业厅是公司的窗口。在西宁市古城台电信公司营业厅前台工作，接触的客户很多，需要协调的事情也很多，除了正常的收费、办理业务等工作外，在接待用户、开展业务、协调关系、化解矛盾、咨询、受理投诉等也发挥着重要作用。作为一名新来的员工，刚开始工作的时候，我经常被有些顾客的无理取闹、蛮不讲理气的说不出话来。但是经过不断的学习，在领导的指导和支持、同事们的鼓励和帮助下，我已经学会了用各种方法处理日常工作中出现的各类问题。在与客户沟通，言语表达能力等方面，经过锻炼有了很大的提高，

面对怒气冲冲的顾客时，我学会了用真诚的态度，耐心的去解释。在办理业务和解答客户问题方面也积累了很多宝贵的经验，让我能够及时准确的为客户提供满意的服务。在工作中学会了严格要求自己，时刻保持很强的责任心、谨慎的工作态度和良好的心态。并且不断加强业务学习，努力提高业务水平和协调能力。

做一名营业员容易，但要做一名合格的营业员就不容易了。作为服务行业的一员，我觉得我们应该做到热情、耐心、细心、专心。热情，顾客才会再次光临。有些顾客是很刁钻古怪，甚至是蛮横无理的，因此，耐心也是服务行业所必须的，最忌讳和顾客发生争执。有时候顾客问了很多，而作为员工的我们要是答不上来，回头客会减少，所以对业务要很仔细、很专业、很专心的去对待。当面对怒气冲冲，蛮不讲理，对我们的业务和工作有不满和误解的用户时，我们所要做的就是用最真诚的微笑，耐心的去解释、细心的去回答，要牢记“用户永远是对的，用户就是上帝”的服务口号，做到以诚相待、以心换心，用最专业的服务态度去赢得客户的信赖。

有人说，营业员的工作是枯燥的，但我说，营业员的工作是神圣的，营业窗口服务是联系客户的桥梁和纽带，一声亲切的问候，一个会心的微笑，拉近了客户与我们之间的距离，架起心与心的桥梁。在工作中，我本着企业“用户至上，用心服务”的服务理念，热情的、真诚的接待每一位客户，让客户高兴而来，满意而归，让他们真正的、实实在在的享受我们优质、高效的服务。

在工作中，我还存在着许多的不足之处需要提高，以后还要加强学习，争取更大的进步，给自己制定了一个目标，那就是：无论做什么，干，就要干好，就要做到比别人优秀，我相信自己的能力，我也自信，经过努力，我一定能成功。

客户的满意，我们的追求，客户的笑容，我们的心愿。电信给了我一片崭新的天地，将来我就是最亮的星，就让我在岗

位上充分发挥自己的光和热，电信公司是一个大的整体，把所有的光和热凝聚在一起，通过我们不懈地努力，由我做起，永不放弃，争创一流服务。

船厂员工个人工作总结篇三

一、安全生产工作内容：

1，加强特种设备使用、管理培训，操作手基本上掌握了运行原理，也简单调试维修，也应急预防措施。油炸锅，锅炉，杀菌锅基本落实到人。加大特种设备的巡检力度，车间主任必须一日三检。

2，整改不合理生产流程，减少半成品在流水线停留时间，避免了物理，微生物污染，同时提高了生产效率。现在生产周期从原来的36小时缩短到24小时。

3，精细科学管理，从年初制定科学精细管理，到逐步实施，车间设备，产品出现异常情况能够及时，快速解决，短时间不能解决的也能很快上报到中高层，大大减少了半成品不合格率，并半成品能够及时分离分类处理，减少了工厂的损失，也提高的成品合格率。

4，加强员工的培训。本年度由生产部，品管部等多部联合组织管理者、员工培训，增强员工的质量意识，节约意识。同时不同岗位做不同的岗位培训，让员工熟练，科学操作设备。

5，组织学习消防知识，遇到突发事件的处理方法和逃生技能。

二、有公司团队支持

1. 领导对我信任

自从老师任命我为调漆室主管，他就一直信任着我，放手让

我自由地进行相应的管理工作。当我出错的时候，他并不是严厉地批评我，而是耐心地对我进行指导。俗话说，滴水之恩，当以涌泉相报。为了感谢老师对我的知遇之恩，从我主持管理工作那天起，我就不敢有一丝的松懈和半点的懒惰，生怕把工作做差了，辜负老师对我的期望。因为作为一个高素质高水平的管理人员，不但需要具备丰富的实践经验和强劲的工作能力，同时，还必须丰沛的管理知识和强烈的责任意识，所以，在工作之余，我挤出时间读了很多管理方面的书籍，从中学到了大量优秀的理论知识，大大提高了我的管理水平。

2. 下属跟我配合

我明白，作为调漆室主管，我只有与我的下属把关系搞好，让他们从心里真正地信服我，才能够使他们听从我的指挥，密切地与我配合，共同把工作做好。通过我的真心对待和诚心沟通，无论是在工作中，还是在生活中，我和调漆室的所有人员都形成了兄弟般的友谊。在此基础上，我对他们进行了明确的分工，我觉得只有明确责任，才能使所有人员各司其职，就算出现特殊情况，也不会出现手忙脚乱、互相推卸的情况。当然，有分必有合，分合必须正确结合，只有这样，才能够更有效、更迅捷地做好工作。目前，在我们调漆室，他们几个人从事的事情主要属于“分”，而作为主管，我从事的是“合”，我根据他们每个人的能力和特长，把他们分配到最适合他们的工作细节上，然后通过我的调配，使他们密切合作，和谐运作，从而，在整体上实现调漆室工作环境的改善、工作效率的提高和工作成绩的进步。

3. 同事与我协作

调漆室作为整个企业的一个重要组成部分，可以说，调漆室的运行状况直接关系到整个企业的经济效益。站在企业的高度上去看，作为调漆室主管，我不但要培养调漆室所有人员的团队精神，而且要培养调漆室与其它各个生产部门所有工

作人员之间的团队精神。以前，我曾经和某些带班之间存在着淡漠的隔阂，不管具体错误在谁的身上，这种情况都在一定程度上影响了生产的进行和公司的发展。今年，我首先自我反省，找到自身的缺点，然后努力改正，用积极的态度和真诚的心意改善和那些曾经与我合作不怎么协调的带班的关系。在那些亲如兄弟的带班的帮助和配合下，我的管理工作开展的十分顺利。

三、工作亮点

在我们调漆室取得的所有成绩中，我最满意的就是对那些废漆的变废为宝的利用。

我刚接手调漆室管理的时候，调漆室里到处散乱地摆放着沉积已久的废漆，总量达到所有油漆的三分之二左右。到目前为止，经过我的整治利用，大部分都被合理重新利用，除此之外，在工作的过程中，我尽力把油漆的损耗降到了最低限度，我没来之前，调漆室的调漆方法存在着明显的缺点，那就是在调漆的过程中使用柴油，这样做的直接后果就是造成那些没有用完的油漆成为废漆，这样在浪费油漆的同时，无形之中增加了产品的成本，进一步影响到我们企业产品的市场竞争力和市场占有率。为了改变这种不利的现状，我采取了新的调漆方法，调漆的时候不再使用柴油，虽然如此，调出来的油漆性能一点也不差于使用柴油的油漆。单是油漆这一项，我一年就可以给厂方节约数万元的成本投入。

虽然说，今年我们调漆室取得了很大的进步，但是由于某些原因，工作中也曾出现过一些差错，这些是值得我們反思的。

四、工作如何提升

我当了这么长时间的主管，对于调漆室的管理工作，早已从磨合期、适应期走到了如今能够娴熟管理的时期。可是，我们调漆室的有些人员还处于学徒阶段，还有一些人员是今年

新招的，互相之间的感情还需要进一步的培养，互相之间的合作也需要进一步的加深，毫无疑问，这种状况在一定时期内在一定程度上还是制约了我们工作的进展。

老师曾经说过我今年好像没有去年努力了，在此，我把我的初衷说明一下，希望老师能够理解。有目共睹，我们企业最近几年一直保持着强劲的发展势头，流水线和员工数量明显增多，企业规模日益扩大，企业力量日益强大，最近又打算开分厂。俗话说：养兵千日，用兵一时。考虑到企业的人才需求，我打算最近先把胡健标、郑海洲两个人培养起来，通过放手让他们调漆，使他们两个人在实践中熟练掌握各种油漆的调配技术。毕竟，有备无患。至于今年新来的黄鹏和田晓亚两个人，因为他们两个人从事过十几年的调漆工作，所以我把他们安排到了打样品的工作岗位上。样品作为企业向客户展示的物件，它的质量好坏直接关系到企业的业务往来，只有好的样品，才能够获得客户的认可和信赖，使客户更加愿意与我们企业建立业务来往关系，从而扩大正一鞋材的市场占有率。我们调漆室的具体工作安排如下：

调漆：，

样品：，

打漆：，

送样品的人以前反应过我们调漆室打样品的速度慢的问题。现在我解释一下，造成打样品速度慢的主要原因是因为贴胶带不及时。至于如何改善，我有一个可行的建议向厂方提出，希望能够得到支持。我提议厂方能够为我们调漆室专门安排一个女员工专门负责给样品贴胶带，当然，为了减少人力资源浪费，她空闲的时候可以到车间去工作。不过，她必须隶属于调漆室，从而保证能够随叫随到。如果她属于流水线的带班管理，我担心到时候会发生工作上的冲突，从而带来不必要的麻烦。

虽然说，今年我们调漆室在我的管理带领下取得了可喜的成绩，我依然不能够骄傲。俗话说：月满则亏，水满则溢。我觉得无论什么时候，我都应该保持谦虚谨慎，戒骄戒躁的工作作风，毕竟，学无止境。同时，作为主管，我需要继续发扬不怕吃苦受累的精神，在工作中身体力行，为我们调漆室的所有员工做出一个良好的榜样，促使他们在以后的工作中更加尽心尽责地努力，使我们调漆室在下一个年度里取得更加突出的成绩。

船厂员工个人工作总结篇四

邮政局领导：

伴着纷飞的瑞雪，和着奥运成功的欢笑，20__即将离我们远去，回首这即将过去的一年，深感充实与忙碌，做为市集邮协会的理事，在这年终岁尾，有必要盘点一下一年来的工作，一来，给少年邮局一个总结，二来也向局领导汇报一下我们的工作，第三也是为新的一年提前做一个筹划。

黑河少年邮局作为黑龙江省第一家少年邮局，得到了省邮协的高度重视，更得到了市邮政局的大力扶持。在市集邮业务局东飞局长的直接领导下，坚持了三年，在省集邮秘书长会议和今年在牡丹江召开的全省青少年集邮活动工作经验交流会上作了经验交流，得到了与会同志的一致好评，成为全省青少年集邮工作的排头兵。

1、纪念成立三周年，举办集邮知识竞赛

从__年4月6日挂牌成立，黑河少年邮局已走过了三个年头号，每年的4月6日，少年邮局都要用各种活动开展纪念活动。20__年是中国的奥运年，于是我们就结合省邮政宣传中心开展的“迎奥运集邮知识百题竞赛”活动，在黑河市第三小学多功能厅举办了“迎奥运，集邮知识竞赛”暨纪念黑河市少年邮局成立三周年活动。集邮业务局伍东飞局长、区教

育局常务局长谭启发、黑河日报社记者张辉、协会委员李石平等到会祝贺。活动气氛紧张热烈，活动收到了很好的效果。黑河日报和黑河电视台都进行报道，《黑龙江邮电报》在《集邮纵横》专刊头条显著位置上刊登了活动照片，起到了很好的宣传作用。

2、普及奥运知识，开展迎奥运答卷活动

在省邮协开展的“迎奥运百题知识竞赛”活动中，学校积极参与，组织，出资印答题卡600多份，并按时交寄了试卷。同时我们还积极组织学生参加《中国集邮报》组织的“中国少公民集邮知识竞赛”，我校一名学生获二等奖；在重庆丰都集邮协会组织的集邮知识竞赛中，我校有4名学生分获二、三等奖，16人获优秀奖。通过参与这些活动，普及了集邮知识，也使同学们更加关注奥运，热爱祖国。

3、开展社会实践，参加世界邮政日的宣传活动

十月九日，是世界邮政日，少年邮局刻制了主题为：“世界邮政网，网络连天下”的宣传戳，少年邮局的小员工与黑河市邮政局的员工一道走上街头，宣传邮政业务，在活动中学生们得到了锻炼。

4、请专家讲座，提高活动的层次

何宏老先生是商大教授是省邮政的常务理事，我省著名的东北解放区邮票的研究专家，德高望重，在我省集邮界地位举足轻重，十月二十七日，他去俄出差途经黑河。我们得知消息后，立刻与他取得联系，邀他来校做了一场精彩的集邮知识讲座，何老风趣、热情的授课风格，让师生如沐春风，收获很大。

5、参加生肖个性化邮票设计，一举夺魁

全国青少年生肖个性化邮票设计比赛，在全国有一定的影响。我校已经连续三届组织学生参加，前两届虽有学生入围，但只获得两次铜奖，今年我校在众多参赛作品中选出了36幅，参加全国比赛，我校6年2班于桐同学创作的《牛呀牛》一举夺魁，获得金奖。她的绘画作品，将作为生肖个性化邮票的副票，并将在各大城市巡回展出！这也是我省在此项活动中取得的最好成绩！

6、少年邮局纪、宣戳刻制情况

7、得到了邮政部门的大力支持

少年邮局的发展和成长，离不开市邮政局的关怀和扶持。他们关怀青少年的成长，注重青少年集邮队伍的建设，从五月份开始为少年邮局订阅《中国集邮报》一份，并为少年邮局活动提供了奖品和供加盖纪念戳的一封片。

8、负责《黑河集邮》报的分页折叠和封发工作

9、存在问题

（1）邮于时间和经费、场地等原因，少年邮局在外活动的次数较前两年有所减少。

（2）由于总有“老”员工毕业，所有新员工的素质还有待提高。

（3）活动的时间和活动参与面及服务面还不够大，没有起到少年邮局服务、带动、宣传的预期目的。

少年邮局一年来的活动，有成绩，也有不足，我们将不断努力，发扬成绩，克服不足，不断改进活动的方式，学习总结经验，努力做得更好。

船厂员工个人工作总结篇五

经过一年的深入学习和刻苦钻研，我逐渐对事业单位预算管理制度中关于款项来源类别以及支用的具体要求更加熟悉。作为一名财务人员，始终牢记会计岗位职责，认真履行财经纪律，本着认真负责的态度尽职尽责的完成工作，在工作遇到问题时，我没有听之任之，而是带着一颗学习的心，主动请教与探讨，及时解决问题，并认真总结，慢慢积累经验。具体完成工作如下：

- 1、严格执行现金管理和结算制度，定期核对现金与银行账目，做到及时核对，及时处理，确保银行、现金账与银行对账单相符。
- 2、准时核对单位各项收入，开出收据，及时将收回现金存入银行，杜绝坐支现金。对于所管理的武汉市服务业发票、中央单位资金往来收据、武汉市地方税务统一收款收据三种收据，做到合理划分用途，严格按制度要求使用，使用完毕后依照流程积极清缴并领取新收据以满足中心日常工作的需要。
- 3、与银行等部门积极沟通，确保本中心在职、离退休职工工资的按时发放；离退休职工医药费和本处职工医药费报销工作的有序开展。
- 4、坚持财务手续的严谨性，在做好出纳工作的同时，通过仔细核对银行账目完成水利部财务报表旬报的日常报送、国库资金执行情况表、财政预算资金计划执行表等，做到数据准确、上报及时。
- 5、按照省财政厅、委财经局的要求完成全中心账户年检的备案、提交、年检工作。
- 6、带着渴望学习新知识的热情，我于去年5月份承担了本中心的税务工作。在领导、税务老师、税务会计的关心和帮助

下，按时对单位收入进行确认，对税金进行合理的计提并缴纳。逐渐完成了本单位地税营业税金月度申报、国税季度报表申报、纳税人信息申报、全员全额个人所得税申报及相关账务处理等。通过实践，对单位的财务状况也有了更明确的认识。

尽管工作比较繁杂，内容也是全新的，但我仍然没有被困难吓倒，充分利用好每一次学习新业务的机会。当旬报报表与税务申报时间冲突时，我合理规划细心安排，加班加点提前与银行核对账目，保质保量按时完成；当接触到新的操作系统时，我虚心求教刻苦专研，哪怕是牺牲自己的休息时间也在所不惜，即使再苦再累也值得。因为我明白这正是单位领导和同事们对自己的信任及对成绩的肯定，正是在这种思想指导下，我较好的完成了上级交付的工作，也受到了大家的好评。

7、自觉协助会计整理会计资料，确保会计凭证手续齐全、装订整洁符合要求。统计会计报表准确、及时、完整，定期向领导汇报预算执行情况，除按时完成本职工作之外还能完成一些临时性工作任务。