

会计求职的简历(精选5篇)

人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧

会计求职的简历篇一

姓名：

国籍：中国

目前住地：广州

民族：汉族

户籍地：茂名

身高体重□159cm45kg

婚姻状况：未婚

年龄：22岁

求职意向及工作经历

人才类型：应届毕业生

应聘职位：财务类：会计、财务类：财务会计、财务类：出纳

工作年限：0

职称：初级

求职类型：全职

可到职日期：随时

月薪要求：1500--2000

希望工作地区：广州佛山珠海

公司性质：国有企业所属行业：商业服务

担任职务：会计实习员

离职原因：继续学业

公司性质：民营企业所属行业：房地产，建筑，安装，装潢

担任职务：会计实习员

工作描述：在职期间，主要是进行账目整理、资料汇总，登记出库材料和填写购料单，整理销售资料等工作，这可以让我把学习中的理论知识结合实践，用于实践，让我更好地学好会计，做好会计。

离职原因：继续学业

教育背景

毕业院校：广东轻工职业技术学院

所学专业：会计电算化第二专业：

培训经历：起始年月终止年月学校(机构)专业获得证书证书编号

语言能力

外语：英语良好

国语水平：优秀 粤语水平：优秀

工作能力及其他专长

本人工作责任心强，有良好的团队精神，有较强的会计专业知识基础，能够灵活地应用各种财务软件。通过在校期间的各种专业培训和实践学习，使我具有了丰富的会计实操能力，相信我能很快地适应公司的会计工作。大学期间我通过自身的不断努力，顺利地取得了助理会计证，并且现在正在为更高层次的会计专业水平的提高而不懈努力。我平时注重运用各种新的工作载体来增强工作的吸引力和感染力，有一定的管理经验和组织能力；在工作中能够不断总结经验，学习新知识新技术，力求使自己的知识不断充实、更新，以适应社会发展和工作的需要，并能在较短时间内适应高压力的工作。

详细个人自传

学习方面：专业知识扎实，知识面较广，善于总结归纳。

工作方面：做事认真、踏实、严谨，工作细致，吃苦耐劳。

个人品质：诚恳、稳重、成熟、积极乐观、热情大方、为人诚实、品德优良。

个人特质：富有耐心、责任心强、善于沟通，自我表达能力较强，有较好的群

众基础，有良好的团队精神，对会计行业有着无比的热情！

会计求职的简历篇二

婚姻状况：已婚民族：汉族

户籍：广东-佛山年龄：26

现所在地：广东-佛山身高□162cm

希望地区：广东-佛山、广东-广州

希望岗位：财务/审(统)计类-会计

寻求职位：

待遇要求：可面议

最快到岗：随时

教育经历

培训经历

工作经验至今4年工作经验，曾在2家公司工作

公司性质：民营企业行业类别：其他

担任职位：会计岗位类别：会计

工作描述：本人在该公司任职管理会计，主要会计帐务处理，原始凭证单据审核并入账，固定资产账务处理，应付账款管理，其他应收款跟踪管理，内部往来对账，上级要求每月提供的其他报表上报及上级临时交代事情处理。

离职原因：岗位调动，无法接受公司派驻山东岗位。

公司性质： 外资企业行业类别： 贸易、商务、进出口

担任职位： 会计兼行政岗位类别： 会计

工作描述： 本人在该代表处任职内帐会计，主要对该公司所有会计帐务处理。该公司规模相当小，根据公司具体情况提供分析报告和建议并实施。

离职原因： 受全球经济影响，公司业绩不理想，企业倒闭。

技能专长

专业职称：

计算机水平： 全国计算机等级考试二级

计算机详细技能： 熟悉操作excel□world□熟练操作用友财务、金蝶财务软件。

技能专长： 利用会计信息进行财务分析能力

具有应用计算机解决财务信息处理能力

语言能力

普通话： 流利

粤语： 流利

英语水平□pet-3

英语： 良好

求职意向

发展方向：希望继续会计方向不断提高自身素质，并且与贵公司共同成长，稳定工作与发展。

其他要求：

自身情况

自我评价：工作认真负责，乐业敬业，敢于迎接挑战，敢于承担责任。

积极主动、能迅速掌握所需要的技术知识。

会计求职的简历篇三

性别 x

籍贯：__

出生年月 __ .x.x

民族：__族

户籍所在地：__

政治面貌：__

学历：大学本科

电子邮件：__

地址：__

联系电话：__

求职意向：办公室行政文员出纳会计

校园经历：大学期间担任班级团支书也曾经担任文艺部副会长会计系辅导员等工作

教育经历：__大学会计学大学本科

特殊技能：计算机等级：国家二级会计等级：从业资格证书

获奖情况：获得军训先进个人

校级优秀学生干部获得优秀团员称号

获得学院x等奖奖学金x次x等奖学金x次

职业技能与特长爱好

我的交际、组织、管理、写作以及电脑的能力都很强，同时，也具备的有文学和音乐等方面的造诣，我是一个能力很强的人，爱好广泛的我，在事业中也是一个能够独当一面的多面手，在专业方面，我的会计技能知识掌握牢固，同时能够掌握一定的银行从业人员知识，所以，我的工作能力会比普通的人更强，在学习中，我获得了会计从业资格证书，英语基础知识同样比较扎实，具备很强的听说读写的能力，翻译能力也同样很强，能够熟练的运用办公自动化软件，工作能力强，在工作中能够认真负责，处理问题的能力，工作的效率同样也很高，责任心强。

会计求职的简历篇四

性别： 男

婚姻状况： 未婚

民族： 汉族

户籍： 湖北-武汉

年龄： 25

现所在地： 湖北-黄石

身高□ 170cm

希望地区： 湖北

希望岗位： 财务/审(统)计类-会计

财务/审(统)计类-成本管理员

教育经历

20xx-09 □ 20xx-06 琼台师范高等专科学校 会计电算化 大专

**公司 (20xx-05 □ 20xx-10)

公司性质： 私营企业

行业类别： 农、林、牧、渔业

担任职位： 财务会计

岗位类别： 会计

工作描述： 1， 每月及时根据财务制度审核报销单据

2， 将审核无误的原始单据编制凭证

3， 及时记账、结账，编制财务报表，按月及时上报有关报表

4， 审核采购物资及工程项目付款申请，根据合同及工程进度

等，核实付款时间、金额是否正确，并妥善保管各项合同。

5，跟进仓库进销存，每月底编制当月仓库进销存报表，完成成本核算。

6，月初工资发放，核算等。

7，与中国银行金边分行/嘉华银行/柬埔寨大众银行等银行核对往来账务，以及报送财务报表等事项。

离职原因： 生活环境恶化

**公司 (20xx-11 □ 20xx-03)

公司性质： 私营企业 行业类别： 快速消费品

担任职位： 往来会计 岗位类别： 会计

工作描述： 1，负责原材料采购账务处理及在建工程项目跟踪

2，进行往来账款的核对，编制各种原材料价格分析表

3，编制账龄分析表，及时跟踪支付款项

4，负责相关部门kpi指标的考核，并将结果呈送总经理

5，负责合同整理与保管

6，参与公司全面预算编制与执行

7，参与并跟踪企业管理软件用友-u9的上线，最终熟练掌握该软件使用。

离职原因： 培训机会较少

****公司 (20xx-10 □ 20xx-10)**

公司性质： 私营企业 行业类别： 住宿和餐饮业

担任职位： 会计 岗位类别： 会计

工作描述： 1， 负责酒店各部门日常费用报销审核工作

2， 每天审核餐饮、娱乐酒水领入、出库及结存数量；审查每天各营业点的收入帐单；抽查核对各楼层的点菜单与酒水单与帐单所附的酒水单、点菜单是否相符，并审核价格是否正确。

3. 每天审核酒店优免帐单的记帐是否正确、手续是否齐全，审核无误后输入电脑，月底汇总编制酒店应酬明细表及开支汇总表。

离职原因： 发展空间有限

项目经验

用友—u9软件上线 (20xx-11 □ 20xx-10)

担任职位： 收付模块应用

项目描述： 东莞立顿为适应企业快速发展，公司启用一套全新的企业管理软件上线。

责任描述： 项目实施期间，本人负责跟踪并实验应收应付模块的改进及应用，并全程参与其他模块操作及应用，期间用友顾问针对立顿实际情况以及我们提出的建设性的意见进行了多次个性化的软件设置，提高了公司的运营效率。

语言能力

普通话： 流利 粤语： 差

英语水平： 口语一般

求职意向

发展方向： 在努力工作中找到自己的价值与快乐！

其他要求：

自身情况

2， 熟练使用金蝶，用友等财务软件进行财务账务处理。

3， 熟练运用财务软件[]word[]excel等；

4， 对专业知识和数字敏感度强，能敏捷，谨慎地处理事情。

5， 本人温和、自律、踏实、细致、吃苦耐劳。

6， 相信天道酬勤，付出努力定会有回报的！

会计求职的简历篇五

姓名： __

性别： 女

民族： 汉族

出生年月[]__ .x.x

证件号码： __

婚姻状况： 未婚

身高□_ cm

体重□_ kg

户籍：__

现所在地：__

毕业学校：__工商大学派斯学院

学历：本科

专业名称：会计毕业年份：__年

工作年限□x年以上

职称：初级职称

职位性质：全职

职位类别：财务/审计/税务

职位名称：会计；会计助理；出纳

工作地区：其他

待遇要求：__元/月不需要提供住房

到职时间：可随时到岗

语言能力：英语大学 英语四级；普通话标准

计算机能力：精通；

综合技能：__

教育培训：__

教育经历：__

时间所在学校学历

__年x月-__年x月__工商大学__学院本科

培训经历：

时间培训机构证书

__年x月-__年x月__会计学会

工作经历

所在公司：__凤凰饲料有限公司

时间范围：__年x月-__年x月

公司性质：股份制企业

所属行业：农、林、牧、副、渔业

担任职位：费用会计、税务会计

工作描述：广东凤凰饲料有限公司主要负责企业的费用类账务处理、生产类固定资产的管理、仓库的盘点、对应收会计账目的核对及控制。

湛江市业达贸易有限公司主要负责税务这块，专门负责国税地税专管员的沟通、发票购买及开具、报税及整套账务处理。

对一般纳税人的工作流程较为熟悉。

离职原因：更换工作环境

其他信息

自我介绍：__年已获得助理会计师证, 大学英语四级证, 计算机二级证。

掌握基本的会计工作流程[]wordexcel的. 运用相当熟悉。

本人对工作认真负责，有着强烈的责任感。

__年x月至__月x日在__市业达贸易有限公司当税务会计，主要负责税务这块，发票购买及开具、报税及会计整套账的账务处理，对用友软件t3的进销存及总账系统的运用较为熟练。熟悉一般纳税人的账务处理。

发展方向：希望从事与会计或者从事财务管理有关的岗位，大学主修会计学，但对财务管理较为感兴趣!本人在原来的公司主要从事费用类账务处理，对相关的税法较为熟。

其他要求：希望单位能购社保!最好能有双休!

联系方式：__