

2023年工程项目经理年终总结报告(精选5篇)

随着个人素质的提升，报告使用的频率越来越高，我们在写报告的时候要注意逻辑的合理性。掌握报告的写作技巧和方法对于个人和组织来说都是至关重要的。这里我整理了一些优秀的报告范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

工程项目经理年终总结报告篇一

一、指导思想:20xx年项目部工作以精细化管理为基础，遵循“诚信守约，追求卓越”的质量方针，围绕“质量优良”的目标，以质量管理体系运行为主线，以规范质量管理为重点，狠抓过程监控。

进一步加强施工单位人员的质量教育培训。

提高本部门员工的素质、管理水平，严格按照工期计划施工，杜绝施工安全事故。

二、工作目标:

- 1、工程质量合格率基本达到100%，按计划工期完成施工任务；
- 2、与监理单位配合对施工单位安全施工进行监督；
- 4、杜绝质量事故和严重质量缺陷；
- 5、严格按照程序对工程预付款进行把关；

三、主要工作

(一)、工程进度控制各个施工单位限期上报施工进度计划，严格监督施工方对项目施工进度计划的执行。

- 1、根据施工单位的进度计划和目标总结出总工期时间表。
- 2、监督和控制施工进度计划的执行，并搜集有关资料。
- 3、比较计划与实际情况是否有偏差。
- 4、负偏差时，应进行纠偏，并进行下一轮的控制。
- 5、每周5监理例会时对进度计划完成情况进行总结。

(二)工程进度计划制定施工进度计划，严格按照计划表施工。

预计在5月初全部完成中石油长沙大厦后续工程。

- 2、4月26日前完成空调设备的安装;5月1日前完成空调设备调试与试运行;
- 3、4月24日前完成消防设备的安装;5月1日前完成消防设备的联动及调试;
- 4、4月28日前完成弱电综合布线及安防报警等设备;5月1日前完成弱电系统调试;
- 5、4月27日前完成30层别墅装修施工;
- 6、3月9日前完成b1层停车场墙面粉刷;4月13日前完成b1层停车场地面工程;

(三)强化培训，严格检查，确保质量管理体系的有效运行继续加大质量、环境与职业健康安全管理体系文件的贯标力度，要坚持自学、自培等多种形式进行培训，提高全员的质量意识。

同时要全面严格地对施工现场安全进行检查，重点查施工队伍机构是否健全、职责是否明确、资源配置是否合理、质量计划是否落实等方面，检查过程中要把检查和指导相结合，帮助发现、纠正问题，同时要切实抓好整改工作，对在检查中发现的问题要及时整改关闭，使质量管理体系不断完善；对于质量体系运行工作较差，管理漏洞较大的施工单位，项目部要加大检查的力度和频次，确保质量管理体系持续有效的运行。

(四) 狠抓质量管理制度化、标准化建设为适应质量标准化的管理要求，项目部将加强两个方面的工作。

一是要加强全体员工对质量法规制度的学习，只有认真学习上级、公司和各级政府的相关质量管理制度，才能认真履行自己的职责，实施自己的权利，实现质量工作的规范化管理；二是要督促各施工队管理规章制度的落实，要求施工单位认真按照各项规章制度严格工程质量管理，加大各项制度落实情况的监控力度，使各项管理制度和控制工作有序进行，促进各项质量管理制度全面落实。

项目部要严格实行“三检制”，与监理方配合一起对工程质量实行全方位的监控，对特殊过程和重要工序要实施“盯仓”制度，要严把原材料进货、操作工序和出厂交付质量检查验收关。

(五) 成本控制工程项目部成本控制的依据是施工合同、招标文件、投标文件等，主要有以下几个方面的工作：

1、成本控制的目标。

以合同造价为总目标，以清单报价确定分部工程成本控制目标，对计划外的一切开支应严格控制，如果某部分项目有突破成本计划的可能，应及时提出警告，并及时采取措施控制该项成本。

- 2、审查施工组织设计和施工以及材料采购方案。
- 3、控制工程预付款的动态结算。
- 4、严格控制工程变更。
- 5、公平、公正、合理的做好各项工程签证工作。

工程项目经理年终总结报告篇二

一、20xx年工程部人员及工作范围介绍：

在20xx年工作中，我物业工程部上半年编制由8人减编到5人，管理的范围有一期增加二期共6栋，其中：3栋住宅，两栋写字楼，一栋公寓，还有地下车库。

二、20xx年工程部工作内容

一、日常管理

- 1、每天对二期入伙业主提出的问题与维修跟进中，设备设施维护，越冬防寒处理，对临时发生的冻害进行维护处理，对长期没有出售的和没有办理入住的空置房进行防寒维护处理。对存在的问题及时提出整改方案，确保工程部每天的工作顺利完成。
- 2、为了塑造物业公司的形象，对员工的仪容仪表进行检查，严格按照公司要求的标准执行。
- 3、监督落实员工每天对交楼所有设备设施、二次供水水泵房、消防泵站、配电室及网络机房柴油发电机组等是否按照公司标准进行检查。
- 4、落实员工对一、二期空置房进行地热吹水处理减少冻害的

发生。

- 5、落实员工每天对地下室设备巡查一次，确保地下室内照明及配电系统正常运行。
- 6、每天安排员工巡查一期和二期设备防寒巡查，并做好相关详细记录，随时发现问题随时上报解决。
- 7、每天巡查设施设备运行的状况。
- 8、检查每天工程报修单的处理情况，发现不能处理的事情及时解决。
- 9、检查员工对一、二期的二次装修巡查情况，发现问题及时解决。

二、计划管理

- 1、每月对仓库的工具及耗材进行盘点，并对所需申购的材料进行统计，根据材料耗损的情况分析损坏原因并讨论出解决的办法并实施，更好的节约成本。
- 2、严格按照年度保养计划监督工落实设备保养，保养计划。
- 3、每周召开一次工程例会，解决工程中的相关问题，安排下周的计划工作。

三、培训管理

- 1、《配电房巡查内容和高低压倒闸操作培训》；
- 2、《柴油发电机组切换保养培训》；
- 4、《弱电系统培训》；

通过这些培训，每位员工提升了自己的个人能力和专业素养，达到了可单独熟练操作工程设备的目的。

四、考核管理

1、试用期考核：每位员工的试用期为1个月，每个月包括周考核和月考核，对达不到公司要求的员工，延长其试用期直到合格为止。

2、培训考核：每月均培训考核，对考核达不到培训要求的员工继续培训，直到达标为止。

五、团队合作

1、配合营销部完成多次活动，确保水，电，设备正常。

2、配合安保部的消防演习活动。

4、配合营销部，网络和电话的维修。

5、配合客服报修问题进行维修。

三、工作业绩

1、为了确保6#楼排水管不被冻裂，不影响6#办公楼业主正常使用，我部门自己购买了保温棉对整个给排水管做好保温工作，为公司节约了外请人员的费用。

2、3#由于天气寒冷维护不到造成住在下水冻结3#1606至3#1303总管网冻暴，楼上脏水楼道下一层满屋都是脏水，水流不止。我部门接到消息立马组织维修工进行维修，最终在严寒中完成了抢修的艰巨任务，未造成更大经济损失。

3、通过物业工程部的认真查找工作对五号楼银行的长时间地热不热问题得到了解决。

4、冬季温度低小区突然停电柴油机突然启动，由于温度过低，柴油凝固，柴油过滤网燃烧空产生真空状态，不能启动，我们进行了防寒风度，又把油管加伴热带加热处理，我们又进行了发电机组进行了维修处里能达到了停电能正常使用状态。

5、对整体换热站出水回管阀门进行全面检查，供热平均调整减少了业主投诉率。

6、对六号楼冻害进行了一周的防寒维护处理。

7、对五号楼没入住商铺进行防寒处理。

8、在十二月份进行了1、2、3、4、5、6楼的公共区域照明灯源进行更换维修，现已购进400个灯源全部用上，目前还缺少400个灯源，140个灯体。

四、部门存在的问题及分析

1、礼仪礼貌行为较差，工作散漫，工程部员工的通病是重技术，轻服务。在工作中的行为举止比较随便，我相信在我们的培训和正确的引导下员工会认识到礼仪礼节的重要性。

2、主动承担责任及处理事情的灵活度薄弱：在工作中，没有积极解决困难的态度，遇事就容易找借口，不能开拓思维独立思考解决问题。

一、20xx年工程部的工作目标

1、在不断地巡查和维保中确保设备的正常运行。

2、跟进20xx年遗留的工程问题，提出有效的措施进行整改。

3、严格按照年度培训计划进行培训，尤其是新员工入职培训。

- 4、建立设施设备保养计划，严格按照计划执行。
- 5、做好二次装修的资料审核和巡查工作，确保装修安全施工。
- 6、做好外包设施设备维保单位的选定和签订合同。
- 7、所有房屋资料的整理和档案建立。
- 8、配合营销和各部门的工作完成
- 9、做好业户工程维修的有偿和无常服务。
- 10、建立设备档案和做好设备资料存档工作。
- 11、加强员工业务技能培训。
- 12、加强员工物业服务理念，懂得工程部工作内容，知道怎样对设备设施维护维修。
- 13、加强培修维修工对设备设施巡查保养观念。

二、工程部的困难和解决办法

- 1、经过对附近小区各个项目的走访，发现我公司工程部员工的工资偏低，人员少，希望可以得到高层领导的支持，从而提高我工程部员工的生活质量。
- 2、地下车库靠2#楼柴油发电机房部分照明点送不上电，严重影响了业户车库的使用，请集团协调相关部门解决。
- 3、小区单元门，围栏门禁锁希望尽快解决。
- 4、希望物业公司领导能够把各个部门的管理责任调动起来，管理好业主的过去生活习惯，把单元门地库通道门使用管理好给物业财产减少损失，减少维修成本。希望在新的一年里

我们能更好的为业主服务，给业主创造一个值得信赖的物业公司。

工程项目经理年终总结报告篇三

工程项目负责人心得

工程项目交流会发言稿

工程项目员工心得体会

□

工程项目季度总结

光阴似箭、日月如梭，转眼间难忘而又关键的20____年已经过去，充满挑战和机遇的20____年已经到来。回顾过去的20____年，我在公司领导强有力的领导及关心支持下，严格要求自己，紧紧围绕公司决策布置，认真领略公司各项工作制度及决策，始终坚持把利益放在首位。在这一年工作中，个人虽取得了一些成绩，但也有一些需要改进和提高的地方。下面根据个人心得现将20____年的工作情况作如下总结：

一、本年度工作总结

8、在其他时间不断加强自己的学习能力提升自己，认真学习国家颁布的与工程相关的各种标准图集和各种验收规范，熟悉相关工程法律知识，工程经济知识，项目管理知识。

二、存在的不足及改进措施

进入公司的这一年里，自己工作中虽有些进步，但也有不足之处，在以后的工作中应深刻的认识到和处理好这些不足的地方：

2、在以后工作中要提高和加强自己对于会发生问题工作的预见性，尽量不出问题，当遇到问题时能够做到有条不紊的处理。

三、下一年的工作展望

工程项目即将进入下一年正式施工阶段，接下来的工作中将紧密围绕在公司的总体计划纲领下，切实可行的完成自己的工作，更加努力，更求进步，努力提升自己，与公司一起展望美好的未来。

3、在工作业务知识能力方面，在合格完成本职工作和领导安排的其他工作之余，不断的加强工程技术学习知识，努力储备工程方面的各种知识，提升业务知识能力，使自己在纵横方向得到良好的发展。

返回目录

20___年工程部从部门职能出发，将全力以赴地投入到工作。充分发挥部门在工程管理上的`核心作用。

一、项目管理标准化

强调标准化、流程化管理，紧跟着公司的指示，我们建立了项目实施流程。我们做项目不仅仅是为了完成某一个项目，而是要总结出一定的标准和流程，这样我们将来才能更容易的完成更多的项目。这样的标准为以后的项目管理提供了依据。

二、项目管理制度化

为进一步提高施工现场安全文明施工意识，强化施工现场安全文明施工管理，确保工程建设任务的顺利完成，制定了《工程安全文明施工管理办法》；为进一步加强工程部的管理

工作，明确并规范监理程序和要求，保证工程建设的顺利进行，并使监理工作的管理规范化、制度化、科学化，制定了《工程监理管理办法》。今年要加强施工现场质量、安全等管理制度，在项目实管理中要注重制度管理。

三、责任明确化

主要是结合各项制度，做到权责到人，积极协调各方工作关系和处理现场问题。保证项目顺利进行，保证项目施工中没有任何危险、不出事故。

四、学习将成为工程部的常态化

利用冬季时间，工程部自行组织安排了专业知识的学习，只有广泛学习，不断的“充电”，提升学习能力、提高自身修养，才能胜任本职工作。如果停留在原有的水平上，很快就会被时代淘汰；即使是一个工作上尽心尽力的人，如果不接受新的知识，也难以胜任新形势、新情况下的岗位。

五、工作中存在的不足和需要改进的地方

在总结经验迎接挑战的过程中，我们发现了几个值得我们改进和正视的问题，还需要认真克服和改正，以求完善，使管理水平再上一个新台阶，主要表现在以下几个方面：

- 1、进一步完善、细化工程管理体制，理清管理程序，使工程管理更加顺畅，更加高效。明确了内部分工和职责，建立了上传下达、团结协作、规范有序的工作秩序，有力地推动各项工作顺利开展。

- 2、建筑技术日新月异，规范、规程更新频繁，必须加强工程部人员业务素质培训，利用业余时间学习，加强图纸、行业法律法规、常用规范、规程、图集的学习工作。

3、还需要加强部门之间的协调、沟通，“早谋划、早安排”，做好一切施工前后准备工作。

4、注重工作质量，清正廉洁，以理服人，平等待人，营造一种良好的合作氛围，经过努力，会同监理方与参建各方形成合力，齐抓共管，开创各方共赢的良好局面。

结合公司发展战略，有针对性的对人员进行培养，造就一支精管理、懂技术、善经营、高素质的团队，力争做到人尽其才，才尽其用，面对公司发展，工程部将积极推进以项目精细管理为核心的工作体制，展望未来，工程部人员正以饱满的精神、昂扬的斗志、十足的信心去迎接公司更新的发展与挑战！

返回目录

工程项目负责人心得

一季度工程部在物业公司的正确领导下，在机关各部门和各物管中心的帮助支持下，以上级批准的物业公司20____年总体规划和下达的经营任务为指导思想，以市场开拓年为动力，积极想办法找措施，为完成全年的任务打好基础，主要做了以下工作：

一、工程管理方面

面对今年严峻的经营形势和对外创收150万元的经营任务，我们工程部面对困难迎难而上，在房地产内部维修工程大幅压缩的情况下，积极拓展外部市场，寻找生存和发展的机会。

对房地产内部，只要有一线生机我们就积极争取。年初我们对房地产内部维修工程列了约220万元的项目，结果形势发生了不可想象的变化——房地产的维修项目必须由物业公司自己的职工干才给，否则不许转包或者说：是活就不给。

6.1万元，完全打破了我们的计划，可以说剩余的144万元成了空气在此情况下我们只能把这144万元放到市场上去找。面对市场我们做了以下的工作：

1、调整思路、调整心态，确定盈利办法盈利模式——利用我们的绿化专业优势寻找合作伙伴，打造合作平台，打造共赢，实现创收。目前经与外部三家单位联系洽谈已有两家单位与我们达成了合作绿化工程的意向，估计产值在50-60万元之间，这样20____年二季度产值就有了希望。

2、利用个人的人脉关系承揽工程与大公司合作，实现资源共享收入分成，实现创收。目前正与胜利油田测井公司联系着做着工作，下来准备与胜利建设合作，利用其资质、力量、油田入网证承揽工程实现创收。下一步再寻机开拓油田其他单位以及地方政府和各大房地产开发商。

二、绿化管理方面

主要做了两方面的工作：

1、确定了20____年各物管中心绿化养护的管理模式。蓝天小区和碧水源小区绿化管理延续去年做法，自己管理。涌金花园和丽景国际一改去年对外承包形式，改为暂定少数固定养护工，不够的再有员工和市场零工补充养护办法，估计今年比去年能省8-10万元人工养护费。

2、利用春季适时浇灌返青水，目前蓝天小区和碧水源小区、丽晶国际小区已浇完，涌金花园小区已浇65%，预计4月__日前返青水能全部浇完。在此次浇水过程中干部员工齐上阵，表现出了主人翁的积极姿态，为今年小区绿化工作打下了一个良好的基础。

三、安全管理方面

- 1、制定了全年的安全工作计划，安全组织机构，重新梳理了安全隐患和要害部门并建立了台账，为全年安全工作打下了较好的基础。
- 2、层层落实安全责任，签订安全责任状，责任人交安全风险抵押金，实施了全员安全管理。
- 3、组织进行了春季安全大检查，共检查出安全问题24项，全部及时进行了整改，目前已整改22项，有两项正在落实中，此次大检查确保了春季安全。
- 4、对特种设备、机房进行专项随机安检。主要包括高低压配电室，电梯，换热站，小区出入口门禁，居民天然气使用，消防设施设备等。

四、4月份工作安排

- 1、工程方面：确保完成创收，同时为5月创收打好基础做好准备。
- 2、绿化方面：除草、打药灭虫，平整裸露土地，实施修剪草坪。
- 3、安全方面：安装完碧水源和柳祥居燃气报警器，监督好各小区电梯运行，条件具备组织一次安全预防演练，平时做好安检工作。

[返回目录](#)

工程项目交流会发言稿

项目现已紧锣密鼓的开工了，转眼间20____年已经过去几个月，我们我工程部秉承着上一年公司的管理经营理念和奋斗方向，不断努力着。已经过去满一个季度了，先将上一季度

工程部的工作情况做如下几个方面的总结：

一、售楼处装饰装修工作和相关配套工程工作

20____年年初售楼处的相关工作是重中之重，上级各位领导都极为重视售楼处工作的进展情况，因为新售楼处的建成是项目的象征性标志，他体现着项目的品质和内涵，也是一个项目对外开放的一个崭新的窗口，所以做为工程部就更要加快马力保质保量的完成每一项工作，在领导的带领下充分发挥我们部门的优势，群策群力，按时交上一份完美的答卷。

二、开工前准备工作和开工后的`各项工作

工程在开工前工程部全面开展了开工前的准备工作：

- 1、协同监理单位对工程现场进行全面的检查并召开工程开工前关于安全、质量、进度的专题会议，确保工程能够顺利的开工。
- 2、联系各相关政府主管部门，做好工程的开工报告工作。
- 3、开工前不断熟悉图纸，并做好图纸会审工作，尽全力将工程上的问题在图纸上就消灭掉，以保证工程能够顺利进行。
- 4、审核和编制各项施工方案和技术措施。审核和熟悉各分项工程合同。

20____年3月20日左右，随着天气的转暖，工程陆续开工，工程部全体人员，各司其职，主要工作内容有：

- 1、各专业协调好现场各单位间的工作关系，确保工程衔接有序。
- 2、不断对工程的安全、质量和文明施工情况进行检查，发现问题及时坚决的解决问题，不留隐患。

- 3、控制好工程的进度，每月、周都要求施工单位上报施工进度计划，并与总进度计划进行比较，下月、周进度计划于上月、周进度计划比较，如有进度滞后的现象发生，需分析原因并找出原因予以解决。
- 4、做好资金计划和项目的成本控制。尽全力优化项目的成本。
- 5、做好与各政府相关部门和相关单位的沟通和协调工作。
- 6、随机协调好现场遇到的各种问题并及时处理解决，保证工程的顺利进行。

三、管理团队建设工作

由于在20____年开工建设的面积比较庞大，工程部人员也就相对短缺，急需相关岗位人员来充实我们的部门，后在公司人力资源的大力帮助下，现部门管理人员已全部到岗。这为我们部门的工作开展注进了充实的力量。

四、与各部门工作的配合

工程部积极与各部门配合，开发部的招投标、施工许可办理、消防审批等工作；成本合约部的材料采购标准、性能要求意见、合同审核等；财务部的资金计划申报，成本控制等等一些工作。

最后，通过这一季度的工作，发现工作中也存在着很多不足，需在以后的工作中加以改进和提高。工作要具有前瞻性，能够提前做好的工作，应提前做好。对项目承建单位的管理应更加全面、细致、严格，以保证项目的顺利进行。

以上为工程部本季度的工作总结，如有不到之处还望各位领导多多指导和帮助。

[返回目录](#)

工程项目员工心得体会

年年岁岁花相似，岁岁年年人不同。充满恐惧的20____年即将过去，更具挑战的20____年在向我们招手，经过这一年的忙碌，我收获了许多喜悦和快乐，也发现了自身存在的一些不足，现将这一年在南京禄口国际机场基础工程项目工程部的个人工作总结如下。

20____年，于我来说，也是一个具有意义、有价值、有收获的一年。在这一年里，我们完成了南京禄口国际机场基础工程项目施工任务，对一个路桥技术人员初次从事机场建设的我来说，这是一个突破。自20____年9月进入南京机场项目以来，在项目领导的指导的引导以及同事的帮助下，我在短时间内认识了南京机场项目部，并且很好地融入了项目团队，与之同时也完成了各项本职工作。在此，感谢项目领导给予了我这一次工作和学习的机会，感谢各同事在工作和生活中对我的帮助和支持，我将继续努力工作，积极进取，做得更好。

进入项目以来，我完成的主要工作有：审核施工图纸并计算工程量；协助项目总工程师编制施工方案、技术交底及作业指导书，并进行图纸和技术、方案的交底工作；协助项目总工程师与监理、设计、业主的沟通联系；做好项目施工资料的管理、编制工作，并负责竣工资料组卷、验收；协助配合其他部门开展工作。具体如下：

记得刚开工时，领导安排我审核施工图纸，起初，我并没有多在意，自认为出身于土木行业，看图没有什么问题，但是当我拿到第一份建筑施工图时，才发现，建筑图并非我想象中那么简单，面对复杂的施工图纸，我无从下手，不知道部分钢筋的锚固长度和布置形式，不明白预应力锚索设计张拉力与锁定值的关系。尤其是没有工程量明细表的参照和不熟悉建筑工程施工规范与验收标准，我更加意识到，任务的艰巨性。不过面对困难，我并没有退缩，通过咨询专业人士、

寻求同事帮助，网上查找大量与房屋建筑有关的规范、规程和国家建筑标准设计图集系列资料。在慢慢的摸索中，终于有了一些头绪，审核出来图纸中存在的错误、遗漏、前后矛盾和设计不明确的问题，得到设计答复后，计算出本项目工程材料需求用量，圆满的完成领导所交付的工作。通过进行这项工作，我不仅学会了看建筑施工图和计算工程量，还对房屋建筑工程施工和技术有了深刻的认识，这为以后的工作打下坚实基础。

随着审图工作的初步完成，我逐渐把工作重心转移到跟进工程技术管理与服务的事项上来，协助项目总工程师编制施工方案、技术交底及作业指导书，并进行图纸和技术、方案的交底工作；协助项目总工程师与监理、设计、业主的沟通联系；做好项目施工资料的管理、编制工作，并负责竣工资料组卷、验收；协助配合其他部门开展工作等。通过以上工作，我意识到工程部的重要性，因为工程部都是最直接的技术服务与管理，所以必须把事情做好，做漂亮。与此同时，在部门主管的指导下，我学会了一些施工技术管理与组织方面的知识，并能初步进行一些工程技术管理与组织工作。我知道，着眼于公司今后发展需求，仅仅这一些还不够，还需要加强学习和锻炼，以满足公司要求、符合企业需求。

目前项目技术人员经验和专业知识相对薄弱，一些事情，必须通过多方面的努力才能完成，在这里，协助配合就显的非常重要。通过与其他同事的互助，我从中学习到许多为人处世的方法和道理。

辛勤的付出，总有回报，在大家的共同努力下，南京禄口国际机场基础工程项目圆满完成施工任务，得了项目领导的认可。当然，在工作中我也出现了一些小的差错和问题，但部门主管领导及时给我指出，促进了我工作的成熟性。

二零一二，这个曾给许多人带了疑惑和恐惧，被玛雅人称为世界末日的年份马上就要过去了，展望美好的二零一三年，

是一个充满机遇和挑战的一年，更是一个发展和成长的一年。面对将来各种未知的困难和挑战，我绝不会退缩，勇往直前，总结过去经验，努力改正过去工作中的不足，且在今后的工作中，更加严格要求自己，在做好本职工作的同时，不断的学习与积累，不断的提出问题，解决问题，不断完善自我，确保工作高效率、高质量。为公司发展竭尽全力。

返回目录

工程项目经理年终总结报告篇四

在即将过去的一年里，在指挥部领导的大力支持下，在北戴河工程项目的管理及工作人员辛勤工作下，北戴河工程取得了不错的成绩，现将20____年度项目工作总结如下：

一、项目管理

现场指挥部全面开展绩效考核、计划管理、定期会议制度等制度进行管理。使工程的管理工作有条不紊、健康的运行，同时也调动了施工单位全体管理人员的劳动积极性、责任感，营造了良好的工作氛围，加强了工程管理人员团队意识。

二、年度主要工作

1、安全、文明施工管理

(1)安全管理工作主要方针：查隐患、抓意识、搞管理、落实责任。安全管理制定了各种应急预案、安全管理制度、安全文明施工目标。定期不定时对所有进场人员均进行的进场人员安全教育，安全考核，组织进行了多次消防、应急疏散演练。受教育率达到100%。

(2)在文明施工方面，制定现场文明施工管理制度，真正做到了“活完场地清”的现场施工管理。经过项目全体的人员的努

力，顺利实现了：重大安全事故零事故，轻伤率控制在3%以内安全管理目标。

2、技术、质量管理

量问题、质量通病进行会诊，提出可行的技术质量措施。施工中的技术方案、技术交底提前对施工作业人员进行交底，通报在上一星期内出现的质量问题、事故等，在下周施工中的质量控制重点及要点等。

3、现场施工

在20____年度里，我项目的现场管理工作，完善相关管理制度，落实计划管理。先后顺利通过多级行政主管部门的检查、验收。在现场施工中严格实行计划管理(进度计划管理、材料计划管理、人员工作计划管理等)，施工生产中落实施工任务单，定期召开生产例会，及时对产生的进度偏差进行纠偏。在现场的文明施工中，严格落实公司及项目的管理制度，划定责任区，落实责任人，实行奖罚措施。对现场施工项目进行专人负责，施工作业层实行天天巡检、每周联合检查制度，保证了现场的文明施工。

4、成本控制、材料管理

我项目在20____年度里，严格按照成本管理及材料管理制度进行现场的成本及材料管理。实行计划管理，落实总体成本控制计划。严格执行铁路局的成本控制计划及材料管理办法，作为项目成本控制的纲要性文件。技术部按照安全、保证质量，方便施工、科学合理的编制方案及技术交底，提出总控材料计划，分部、分项计划必须遵循总控计划的原则进行材料成本控制，在现场施工中最大限度的使用成熟的新科技、新技术的运用。合理划分施工流水段，同时在现场的材料使用中，实行并落实了计划材料、限额发料、奖罚等制度，使材料管理取得明显的效果。材料管理及成本控制部门并形成

了每日例行巡检、下发整改通知，每周日全面大检查及复查的现场材料管理的模式，使现场的周转材料管理、一次性材料的浪费等均控制在最小的程度。使本部门的成本核算在有效的控制之中。

经历装修施工与结构施工并行，现场施工场地狭窄，工程繁杂、施工单位过多等情况!针对以上，我项目对20____年度的主要管理工作放在以下几个方面：

一、继续加强项目管理

1、继续完善落实管理制度。在现有的基础上，我项目部计划在来年的工作，在项目内

深化管理，让每一位员工的个人素质得到学习并提高，提高专业技术水平，同时加强每一位员工的团队意识及集体荣誉感，使整个项目的素质及管理水平上新台阶!

二、高标准、高规范、高要求现场施工管理

在20____年度里，我项目计划在现有的基础上，继续加大现场管理力度，从安全绿色文明施工、技术质量、现场施工、成本控制等各个方面，进行全方位的管理。

1、安全绿色文明施工管理。

项目针对该项工作将从细化制度、落实责任(对应每一个分项工作均责任到具

体人员)，加强现场巡控等方面深入进行安全管理，细化安全绿色文明施工管理方面的工作，确保项目总体安全、绿色文明施工目标顺利实现，以保证每位施工人员的安全及现场绿色、文明施工，安全绿色文明施工。

2、技术质量

技术是指导现场施工主要力量，保证技术方案、技术交底科学、合理、便于施

制度，将可能出现的质量问题、事故扼杀在摇篮中。要求施工单位配备足够的现场质量管理人员，加强现场巡检。继续落实质量的各项管理制度，从技术水平、质量标准、提前预控、专项教育等各个方面进行全方位的质量把控。

3、现场施工

在20____年度里，我项目在现场施工中将继续坚持、贯彻铁路局管理办法的要求，细化现场施工的进度计划管理，同时落实劳动力的计划及管理；对材料的计划将一如既往的实行总控计划与分部、分项计划相结合的方式进行管理；不断加强场文明施工的要求。

4、成本控制

成本控制将继续从深化制度管理，加强现场巡检，提前制定方案等方面进行来年的成本控制管理。在原有的成本管理制度及材料管理办法的基础上，完善管理制度，使用新技术、新工艺以达到节约成本、保证质量、安全的目的，同时继续完善现场检查管理巡检的制度。

20____年即将过去，在新的一年里，项目将面对更加严峻的挑战，要继续严格落实各项管理规章制度，顺利完成各项任务及目标！同时，希望指挥部各位领导给与北戴河工程一如既往的关怀与指导！

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

[点击下载文档](#)

[搜索文档](#)

工程项目经理年终总结报告篇五

- (1) 工程项目的产品或服务对象是工程，
- (2) 工程项目以形成固定资产为基本特征，
- (3) 工程的不同阶段及其组合，都可构成单独的一个项目。
- (4) 通常是一个合同就是一个项目。
- (5) 不同的管理主体构成各自的项目。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

[点击下载文档](#)

[搜索文档](#)