

最新一五计划题目 材料部全年工作计划(优质7篇)

时间流逝得如此之快，前方等待着我们的新的机遇和挑战，是时候开始写计划了。怎样写计划才更能起到其作用呢？计划应该怎么制定呢？下面是我给大家整理的计划范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

一五计划题目篇一

当新年的脚步悄然而至，我们20xx年的工作也宣告落幕了。为在20xx年能更好的前进，我们有必要进行总结，汲取经验教训，以便扬长避短，力求公司在新的一年里更快、更强、更好的发展！

一、年度工作业绩回顾

20xx年，材料部认真贯彻公司优化产业结构，抢占资源的战略意图，各项工作取得了不错的成绩。回顾20xx年我们主要有以下几点体会：

1、做好材料部工作，必须加强学习、提高素质。

针对公司制定并落实到部门的目标，材料部每季度制订了工作计划，将执行责任到人，并明确切实可行的实施措施；每个星期至少召开一次部门工作会议，每天上班汇报前一天工作业绩并安排当天的工作任务，检查工作计划的完成情况，查找存在问题，对未完工作督促完成；根据执行中的实际情况适时调整工作计划，加紧实施。一年来部门工作计划周密、执行得力、检查细致，总结认真，较好地保证了年度工作目标的完成。

2、做好材料部工作，必须组织缜密，执行细心。

材料部工作繁杂，稍不注意就易出纰漏，有的甚至可能会影响工程大局。因此，我们要求了每一位部门职员牢固树立部门工作无小事的意识，一要细心、细致，二要从细小的事抓起。时时刻刻、事事处处，都要认真、细致，谨言慎行，做到不让领导布置的工作任务延误，不让需要办理的事项积压，不让需要材料部配合工作的事宜不能紧密的配合处理，不让公司形象因材料部工作而受损。

3、材料供应商管理规范有序。

我部门对各种材料供应商的管理坚持“制度管理”的原则。要求各材料供应商严格遵照我公司《材料供应商管理规章制度》之办法执行，严防越权越制和其他现象的发生。实行供应商严格审核与考核制度，依次建立了制度管理体系，做到了材料使用正确、节俭，材料供应规范完整。

4、完善了erp的使用管理。

20xx年公司开始了erp管理系统□20xx年公司家装事业部在以刘总的带领下全公司进行了对erp使用的彻底学习，对我部门的erp使用工作完成情况进行全面检查。通过对使用的检查，我部门在erp的使用上，基本达到了公司的基本要求，大方向使用无误。

5、材料产值业绩。

20xx年公司全年家装业绩总产值约1600余万元，家装工程共计168套。

20xx年度材料部材料总产值17466592.12元，其中昆明家装材料产值5192248.21元，昆明公装材料产值1200余万元，文山材料产值274343.91元，利润率x %□

6、完善了部门硬件，同时在软件方面存在着许多不足。

检验日常工作中的不足，以备以后工作的更加完善。在过去的一年中，材料部的工作有着很多的不足，总结不足有以下几点需要改善：

1) 材料供应商的管理执行不足。

在过去的一年中，材料供应商的管理材料部也未制定详细的管理规章制度。经过过去一年的试行并总结，材料部制定了相应详细的材料供应商管理规章制度。在即将来临的20xx年，材料供应商的管理将会严格按照公司的管理制度进行严格管理。

2) 材料的配送过程不及时、准确。

在过去的一年里，工程项目所需用的主要材料(例如：套装门、墙纸、墙地砖等一些需要订货周期的材料)，许多总是不能按时配送到施工现场，其中也有很多内部环节衔接不到位。在20xx年里，我部门将重点督促材料供应等方面的问题，做到材料每日一追踪一落实一汇报。

3) 提高材料部职员服务意识。

一五计划题目篇二

原创： 王兵兵

近期，北清中学教师培训之余，有幸拜读了北京十一中学名师王笃年的《个别化教育策略》，让我充分体会到了个别化教学的重要性，同时也学到了颇多应对学生个别受众群体的方法。

何谓个别化教育？个别化教育是植根在对学生个性尊重的基础上，将以教材、教师为中心转变为以学生为中心，注重每个学生的潜能开发与个性发展的教育。那么，又将如何应对

不同受众群体采取不同的教育方法呢？这是我一直在思索的问题，结合自身教育学生的经历，我获得了一些心得体会，现将案例分享给大家，以供交流学习。

首先，对于学生，我们要先来界定一下个别受众群体。这里的个别可分为两类：优等生和学困生。这也就意味着我们在进行教育时，必须要考虑到个体间的差异性，从而根据不同的受众采取不同的解决方法。因为教育的本质，就是将学生内心深处的向美、爱善、求真等最美好的因子激发出来，加以培养和升华。有人说，教育的艺术在于最大限度地激励和唤醒。对于这个观点，我深感认同。包括听何虹洁老师关于学生心理问题疏导的讲座，也是如此。因此，如何才能真正唤醒这一头头沉睡的“雄狮”，是我们亟待探讨并解决的问题。

用爱温暖你尘封的心

对于优等生，多数老师提起来便会不自觉的面露微笑，其原因自是不言而喻：“学习好”。也正因为如此，老师们便会产生晕轮效应，认为对学生而言，“学习好”便是王道，德、体、美、劳又算的了什么？可事实上真的是如此吗？于我而言，我坚信“教书必育人，育人先育德”。

我们班上有位被同学们称之为“天才少年”的学生——许戎轩，因为在学习上从未让老师操过心。无论是上课听与不听，所讲知识似乎都能全盘吸收，成绩也稳居年级第一。可当与他接触时我却发现了他身上颇多的问题：比如这个学生基本上很少能完完整整的吃一顿饭，因为他吃饭太过挑剔。面条只吃圆的和烩面，不讲求好吃与否，只看形状；菜也只吃土豆和豆腐；脏衣服总是能擦成“小山”，只有假期时才会带回家给妈妈洗，生活自理能力极其差劲。

再如他学习上虽然很上进，但却不懂得珍惜荣誉。去年开学典礼后，他获得了3张奖状。可下午我就在垃圾桶看到印着鲜红大字的这三张奖状。当时的我确实很生气，觉得这个学生

太不懂事，不懂得珍惜。于是我立刻叫他过来，却换来了他的一句“我觉得这些没用”。孩子的语气很平淡，可平淡的语气里我感受到的却是他的满不在乎。为此，我一筹莫展。几天后，发生了这样一件事：办公室门口的水管堵塞了，他正好来找化学老师问问题，“小伙子，能帮老师修下水管不？”“我试试看”。他俯下身子，各种意痢n腋辖糗ツ乃修水管的照片。此时正逢“雷锋月”，我也正着急找素材。班会上，就这件事情我当着全班人的面对他进行表扬，我说许戎轩同学主动帮大家修水管，不怕脏不怕累，德育量化加一分，并评为该周的“德育标兵”。当大家欢迎他上台讲话时，他露出害羞但很自豪的笑容。想必此时的他应该能够体会到荣誉的力量。当然，我也在班主任日记上记录下他光辉的一幕。自此之后我渐渐发现，这“小家伙”渐渐有了“人情味”，开始积极主动的承担劳动任务，屋里的“小山”也越变越小……由此我不由的发出感慨：教师的确是一份神圣的工作。你的一句暖心鼓励的话，可能便会成为改变一个人的“大力量”。

“小刺儿头”变形记

当然，几乎每一位教师在自己的教学生涯中都会碰到几个调皮捣蛋的学生，而这些学生也几乎成了同学的公敌，令老师们头疼不已。比如我们班上就有这么一位“刺儿头”，上课不是睡觉便是讲话，自己不学习也影响其他学生，而且课下吸烟打架，可谓是“无恶不作”。这种学生究竟如何处理，实在让人头疼。因为对他们进行严惩效果只是短暂的，听之任之又影响了正常的课堂教学秩序。怎么办呢？于是，我便通过上网还有相关书籍寻找案例，找寻方法。在找案例的过程中，我发现了一个问题：对于很多的学困生，他们之所以叛逆，如同离群的孤雁，实际上背后都有着不为人知的家庭背景或特殊的心理成长历程。于是我便试着去了解这个学生，试着去了解他的家庭背景，发现他其实一直生活在一个“并不和睦”的家庭中。（）父母长期处于“吵架”的状态，自然也都不愿意再管他，再加上父母各种不良习惯的影响……于是，

就成了现在这个样子。这时我才真正的意识到问题的严重性：父母作为孩子的第一任老师，对学生存在潜移默化的影响，同时也是学生学习模仿的榜样。于是我单独找到了孩子的妈妈，跟他讲明白学生的情况，他妈妈听后特别生气，并说回家之后要好好收拾他一顿。我便继续引导，说明孩子之所以出现这种情况，家长责无旁贷。希望回家之后能够心平气和的，而不是通过打骂的方式和孩子进行交流。孩子妈妈沉默了一会儿，便开始哭起来，并表明之所以没有离婚就是因为爱孩子，却不知给孩子带来了如此大的伤害。那天之后，孩子主动给我道了个歉，并向我表示感谢。此后的他开始转变，上课努力克制自己，虽然有些坏习惯还在，但明显有所收敛。此外在植树节的时候，还积极地参加劳动，我也拍下他积极向上的一面，并在班会上展示其参加植树时的帅照，表扬其积极参与集体活动，集体荣誉感很强。

从这件事情上我得到了两点感悟：第一，平等与真诚。当学生在课堂上调皮捣蛋时，应及时了解事情并与学生交流沟通，而不是斥责或惩罚。如果我们能够用平和的心与他们交谈，就会了解学生调皮捣蛋的真正原因，就会产生截然不同的结果。第二，理解与宽容。理解是教育的前提，我们要理解学生，理解他们年龄特点下的言行举止与行为表现，理解他们的喜怒哀乐，理解他们的想法和观点，理解他们的无奈。

给孩子们一个舞台，无论优劣，他们都将展示令人意想不到的优美舞姿。

教育是一个漫长而艰辛的过程，在这个布满荆棘和坎坷的道路上，只要用心对待学生，具体学生具体分析，找到问题的根源，不管多么难，孩子们一定可以慢慢进步。另外，也非常感谢这本书，研读后受益匪浅。我一定会潜心研究教学工作，努力提高业务水平。

作者简介：

王兵兵，女，硕士，北清中学英语教研组组长，市级优秀共产党员。

一五计划题目篇三

2014年即将过去，在这将近一年的时间中我通过努力的工作，在项目经理的严格要求和同事们大力的支持协助下，在材料管理中严格把关，认真负责，也有了一点收获。我自5月到建投综合一号楼项目部做材料管理以来，使得我管理的材料、工具、机具没有发生不合理使用和丢失损坏。临近年终，我感觉有必要对自己的工作做一下总结。目的在于吸取教训，提高自己，以至于把工作做的更好，自己有信心也有决心把明年的工作做的更好。下面我对一年的工作进行简要的总结。

一、今年工作的回顾

1、在对材料管理的工作认识方面：今年8月我参加了总公司组织的材料信息化管理培训班的学习，通过学习对继续提升我的材料管理工作水平提供了进步的平台。作为一个材料员我要求自己认真履行本岗位所规定的职责，认真执行材料管理的各项规章制度，把项目部的一切材料、工具、机具等财产当成自己家的财产一样使用和保管好。

2、工程材料的管理中严把收发料关。一是认真做好钢材及各种材料的进货检验，验收材料与发料单上的名称、规格型号、数量是否相符，外观是否完好无损。在使用前再次会同施工员进行复查，若发现不符合标准规格、数量等要求的材料及时向项目经理汇报，换货或者退货。二是根据实际收入填写材料收入验证明细表，将材料合理、安全、整齐、分类码放在施工现场的临时仓库，做好标识。三是在每次材料发放时，严格按照工程进度填写材料领用单发料。四是对于工程的积压和不合格的材料，及时向项目经理汇报，积极与供货商联系进行调换。

3、在施工过程中，对各种工料、机具的使用和管理做到要由专人负责，尤其是抽水机(泵)主动向操作人员讲清如何合理安全使用、管理和维护，发现不合理使用的要向项目经理汇报，对其进行批评教育或处罚。每次工程完成后要把所有的工具、机具进行全面检查、维护、保养，为下次工程做好准备。根据工程实际材料使用情况进行入账、消账，做到账物相附。

4、通过这些年来对材料、工机具的管理，我认为作为一个材料管-理-员应该做到四个步骤：

第一步，对材料分类分项管理。首先把长线材料分类管理，经常使用的材料码放在一起，每种材料按名称、规格、数量做好标识，做到一目了然。

第二步，对工具进行分项管理。把贵重工具和一般工具分别放在不同的工具箱里存放，特别要对贵重工具进行保护，箱外注明内存工具名称；长线工具和明线工具分开码放，大型工具放在明显处，每个工具按名称、规格、数量进行有效标识，做到人人都能看得见找得到，好坏要分开。

第三步，施工机具重点管理。在施工中做到专人使用、定期保养和更换机油。发现问题后立即处理，保证工程安全使用。

第四步，材料管理台账按材料、工具、机具分类登记。注明它们的名称、规格、数量、出厂日期、好坏程度。每次工程完后，按实际数量做好入账、消账和每月的材料报耗，与财务做到账物相符，每年终进行核对结转，发现不符及时改正。

5、对仓库的管理做到定期打扫、检查、安全、防火，发现隐患及时向项目经理汇报，及时处理。

6、通过实际工作经验，我总结出做好材料管理工作要做到“四勤”：勤管理、勤检查、勤维护、勤核对账目。

二、关于明年工作的计划和打算

材料在建筑工程成本中占有很大比重，如何加强与搞好材料管理工作，提高企业的经济效益，是企业管理中的一项重要任务。材料管理工作面广，量大，环节多，性质复杂多变，极易发生问题，结合十几年从事材料管理工作的体会，在明年的工作中，我决心从以下方面继续加强努力，做好工作：

1、认真执行各项管理制度。在项目部领导的具体指导下，坚持自始至终的做好材料管理工作，加强对施工全过程中的材料管理，做到事前预测分析，事中检查落实，事后评估小结，及时向项目部领导汇报发现和可能出现的问题，坚持材料人员的岗位责任制，减少和避免损失，对外打好交道，对内当好管家。

2、建立一套完整的材料管理制度，包括材料的目标管理制度、材料的供应和使用制度及奖罚制度。以便组织材料的采购、加工、运输、储备、供应、回收和利废，并进行有效的控制、监督和考核，以保证顺利实现承包任务和材料使用过程的效益。

3、加强材料计划管理。施工项目材料计划是对施工项目所需材料的预测、部署和安排，是指导与组织施工工项目材料的订货、采购、加工、储备和供应的依据，也是降低成本、加速资金周转、节约资金的一个重要因素。

按照项目施工要求，督促和协助施工人员做好材料的供应计划、采购计划和节约计划的审查。力求做到全面、及时、准确。

4、严格材料进场验收制度。做到大宗材料一律由现场收料员、工种施工员和班组长共同验收，做好试验并建立台帐，其它材料由保管员验收入库。报支发票时，发票、验收单和各种小票签章齐全、手续完备，先由材料会计审核而后由分管材

料的领导审批。甲方供料由材料员到甲方开取领料单，报材料核算部门登记，材料到场后，现场对进场入库材料严格执行验规格、验品种、验质量、验数量的四验制度，就其质量和数量进行检查、验收并办理手续。

5、做好进场入库材料的保管和清退工作，减少损失和浪费，防止流失。一是根据各类材料的特点，采取有效的保管措施，建立健全保管制度。对砂、石等大宗材料的堆放场地要平整，松土要压实，钢材按钢号、品种、进场顺序分别验收堆放，做到先进先用，对于各种工料应采取随班组转移的办法，按定额配备，增强工作责任感，减少丢失和避免混用。清退租赁设备、材料时做到认真负责、账实相符。

注：查看本文相关详情请搜索进入安徽人事资料网然后站内搜索材料管理人员工作计划。

一五计划题目篇四

近几年，我村的计划生育工作在镇党委、政府的正确领导下，坚持“村为主”工作机制，突出优质服务，使计生工作整体水平有了明显提高。

一、基本情况：

新安村是马厂镇的南大门，距镇13公里，区域面积20平方公里，辖26个村民组。人口3600人，有计生专干2名，计生信息员20人。

二、主要做法。

(一)加强领导

村两委高度重视计划生育工作，将计划生育“村为主”工作

机制纳入村目标管理考核中。一是村两委会定期、不定期听取计生专干的'工作汇报，研究解决计生工作中存在的突出问题;二是村成立了以党总支书记为组长的新安村计划生育工作领导小组，切实做到了书记亲自抓，形成了一把手亲自抓、负总责;三是制订了计划生育各项规章制度、奖惩措施，完善了计划生育包到组，落实到人头，责任明确，确保我村计划生育工作步入健康发展的快车道。

(二)加大投入

对于计划生育工作，村两委十分重视，在村经济特别困难的情况下，始终保持计划生育经费的投入。2009年，我村投入较大经费，建了村服务室，计生办公室，同时配置了相关设备，确保计划生育的各项优质服务都能正常运行。

(三)以人为本，强化服务。

1、深化宣传教育、转变群众观念

坚持把宣传教育放在计划生育工作的突出位置，采取多种形式，深入开展婚育新风进万家活动。以群众的需求为出发点，把计生政策法规，关爱女孩、生殖保健避孕节育知识作为宣传的重点，借助墙体宣传标语，印发宣传品，公开栏，各种会议记录等，体现出计划生育工作的浓厚氛围。

2、落实计生专干的待遇

3、稳步推进避孕节育措施“知情选择”

近几年以来，在上级计生部门的指导下，积极开展避孕节育知情选择工作，使孕龄群众了解各种避孕节育措施的使用方法，提高了群众的自我保健意识和知情选择的自觉性。

4、深入开展计划生育优质服务

以村服务室为依托，深入开展计划生育优质服务，三查一治工作，切实为我村孕龄妇女提高最优质的服务。

三、计生工作存在问题：

1、当前农村计生工作形势不容乐观，群众的计生意识有待加强，早婚现象颇为严重。

2、流动人口计生管理难，外出育龄妇女寄回的妇检证明出现部分假证，造成政策外生育。

3、税费改革后，村级经济较为困难，但是计生投入逐年增加。

针对存在问题，我村将客观全面地分析计划生育工作新形势，进一步把握重点，加大宣传力度，多方筹资，解决经费投入，从而使计划生育工作抓得更扎实，让群众满意，让上级满意。

一五计划题目篇五

根据公司生产作业的需要和对材料设备管理工作的要求，在20__年材料设备管理的基础上，我们总结出20__年材料设备管理工作需重点完善地方，并制定工作计划如下：

一、20__年工作重点

保证设备良好运行，提高设备完好率，提升操作人员责任心及设备维修人员专业素质，全面加强设备维护、保养工作，避免因机械设备疏于保养出现故障，影响公司生产作业。及时了解市场行情做好采价准备，对所有采购物品严把质量关，积极听取相关专业部门、人员对所购材料及采购工作所提出的良好建议意见。

二、20__年工作目标

- 1、设备的检查与保养工作落到实处。
- 2、设备完好率逐步达到90%以上。
- 3、对20__年机械设备预防性保养、安全辅助设施增设、整体外观维护费用有计划投入，防止设备失修。
- 4、加强设备维修、保养等资料的管理，确保其真实性与实用性。
- 5、加大维修管理力度，确保维修人员专业素质及维修效果不断提高。
- 6针对各工程项目做好小宗材料的计划采购工作

三、材料、设备管理中出现的问题与解决措施

- 1、以往设备维修中，我们基本是设备出故障之后的被动维修，出现突发故障后，会影响生产作业，而且有些突发故障出现时，库内储备配件需花大量时间去购买，增加了机械设备修复时间，这样就促使我们，要及时改变设备管理思路，由被动事后维修转变为主动的预防性维修，加强设备维护保养的管理力度，根据机械设备近几年来使用情况和完好状况，制定机械设备的年度维修计划或季度维修计划等，按时做好机械设备维护保养工作，定期进行维护保养情况监测，做好机械设备维护保养记录。
- 2、主要生产机械设备的维修更换配件库存及信息不够健全，不能保证随用随有，下阶段我们加强对主要配件库存与采购情况信息的对称，确保主要配件、采购渠道随用随有。
- 3、维修人员的技术水平及维修单位有局限，由于我们所管理的机械设备种类较多，要求维修人员有责任心、能积极的熟练掌握公司机械设备维修情况，对机械设备维修管理工作提

供专业指导性的帮助。在合适的情况下，寻求设备厂家及有专业技术维修单位的帮助，对生产作业中操作、维护和机械设备故障较多的部位，进行专向培训。或者请专业技术较强的维修单位对我部门设备管理及设备操作人员，进行现场实际操作指导，不断提高设备维护保养专业技术水平。

4、我们负责维修设备的使用者涉及到公司的各部门，设备使用者的责任心参差不齐，因此设备的突发故障时有发生。不能只靠我们材料设备部去时时监督维修，我们需要所有使用部门共同去维护，20__年我们将加强对设备操作者操作过程的监督，以保证及时调整设备的良好运行。

5结合各工程项目的特点，配合工程部和生产部等其他部门的需求，做好计划采购方案、针对市场行情的调查比较结果，有计划的落实小宗材料的采购入库、台账登记及存放保管工作。

材料部工作计划模板

一五计划题目篇六

[文章来源] 江苏省太仓市第一中学

郝成义指出“网络教育（一雪风网络xfhttp教育网）与传统教育（一雪风网络xfhttp教育网）的最大差异之一在于网络教育（一雪风网络xfhttp教育网）强调自主学习而不是强制性的灌输式教学。”我们面对信息技术教学时就必须增强个人的主动性和自学能力。在教学实践中，我深深体会到注重学生的个别化学习具有重要意义。

一、个别化学习意识的培养

3月发布的《关于加快中小学信息技术课程的基础的指导意见（会议讨论稿）》中明确指出：“中小学信息技术课程是一

门知识性与技能性相结合的基础工具课程。”这说明知识性与技能性相结合是信息技术课程的性质，而其中技能性，也就是操作性，占据主要地位。即是突破传统知识概念为主，个别操作为辅的观念。从而以知识概念要先行为辅，个别操作要抓紧为主的“一条线”的形式。不能只抓住教师灌输式和训练式的教学方法，应在抓住整体性的知识学习和操作技能的同时，更应注重学生的个别化学习意识的培养。从而达到在其他类似的操作中触类旁通的效果。

二、个别化学习与任务驱动

个别化学习并不等于不听教师授课，不进行相应的任务操作训练，而进行自由散漫地操作。信息技术教学大纲中明确指出：知识及技能的传授应以完成典型“任务”为主。确立了“任务驱动”的教学原则。在贯彻的时候，应当注意任务应分不同层次设计出相应措施。才能先任务为基础，个别化学习为推进的原则。如讲画图时，先以简单各种几何图形及填充各图形为任务，进而让学生个别化操作制作出你心目中的《海底世界》图。这样，一面加强了任务的操作练习，另一方面，又充分调动学生丰富的想象力。既完成了任务的目的性和方向性，又充分挖掘学生的个性的潜能！才能更好地促进学生的认识个别化学习与任务驱动之间区别的思想。

三、个别化学习的发展

1993年美国教育（一雪风网络xfhttp教育网）部在《用教育（一雪风网络xfhttp教育网）技术支持教育（一雪风网络xfhttp教育网）改革》中指出：“现代教育（一雪风网络xfhttp教育网）改革的核心是使学生变被动型学习为投入型学习[engaged learning]，让他们在真实的环境中学习和接受挑战性的学习任务。在教育（一雪风网络xfhttp教育网）中应用技术的根本目标是促进教学形态由被动型向投入型转移。”在实践中，我深深体会到上好一堂网络课，最重要的

是教师对各层面学生应有更深的了解，切忌将所有问题及解决问题的方法简单的、一古脑地堆在网上，然后让同学们你们去学吧。

[1] [2] [3]

一五计划题目篇七

根据公司生产作业的需要和对材料设备管理工作的要求，在20xx年材料设备管理的基础上，我们总结出20xx年材料设备管理工作需重点完善地方，并制定工作计划如下：

保证设备良好运行，提高设备完好率，提升操作人员责任心及设备维修人员专业素质，全面加强设备维护、保养工作，避免因机械设备疏于保养出现故障，影响公司生产作业。及时了解市场行情做好采价准备，对所有采购物品严把质量关，积极听取相关专业部门、人员对所购材料及采购工作所提出的良好建议意见。

- 1、设备的检查与保养工作落到实处。
- 2、设备完好率逐步达到90%以上。
- 3、对20xx年机械设备预防性保养、安全辅助设施增设、整体外观维护费用有计划投入，防止设备失修。
- 4、加强设备维修、保养等资料的管理，确保其真实性与实用性。
- 5、加大维修管理力度，确保维修人员专业素质及维修效果不断提高。
- 6针对各工程项目做好小宗材料的计划采购工作

1、以往设备维修中，我们基本是设备出故障之后的被动维修，出现突发故障后，会影响生产作业，而且有些突发故障出现时，库内储备配件需花大量时间去购买，增加了机械设备修复时间，这样就促使我们，要及时改变设备管理思路，由被动事后维修转变为主动的预防性维修，加强设备维护保养的管理力度，根据机械设备近几年来的使用情况和完好状况，制定机械设备的年度维修计划或季度维修计划等，按时做好机械设备维护保养工作，定期进行维护保养情况监测，做好机械设备维护保养记录。

2、主要生产机械设备的维修更换配件库存及信息不够健全，不能保证随用随有，下阶段我们加强对主要配件库存与采购情况信息的对称，确保主要配件、采购渠道随用随有。

3、维修人员的技术水平及维修单位有局限，由于我们所管理的机械设备种类较多，要求维修人员有责任心、能积极的熟练掌握公司机械设备维修情况，对机械设备维修管理工作提供专业指导性的帮助。在合适的情况下，寻求设备厂家及有专业技术维修单位的帮助，对生产作业中操作、维护和机械设备故障较多的部位，进行专向培训。或者请专业技术较强的维修单位对我部门设备管理及设备操作人员，进行现场实际操作指导，不断提高设备维护保养专业技术水平。

4、我们负责维修设备的使用者涉及到公司的各部门，设备使用者的责任心参差不齐，因此设备的突发故障时有发生。不能只靠我们材料设备部去时时监督维修，我们需要所有使用部门共同去维护。20xx年我们将加强对设备操作者操作过程的监督，以保证及时调整设备的良好运行。

5结合各工程项目的特点，配合工程部和生产部等其他部门的需求，做好计划采购方案、针对市场行情的调查比较结果，有计划的落实小宗材料的采购入库、台账登记及存放保管工作。