

# 护理部主任工作计划具体步骤 护理部主任工作计划(通用5篇)

时间流逝得如此之快，我们的工作又迈入新的阶段，请一起努力，写一份计划吧。相信许多人会觉得计划很难写？以下我给大家整理了一些优质的计划书范文，希望对大家能够有所帮助。

## 护理部主任工作计划具体步骤篇一

- 1、护士长例会，除特殊情景外每周一次。总结上一周工作存在的缺点，提出整改措施，安排本周工作重点，反馈质控检查情景，共同学习护理管理知识并征求提议。
- 2、六个质控小组每月检查一次（月末的周五），及时总结反馈提出整改。
- 3、护理部不定期抽查，包括着装仪表，卫生，劳动纪律，各项记录等等。
- 4、制定并使用护士长手册，资料包括科室护理工作计划总结、科内业务学习计划、奖励处罚事例汇总、科内质控及护理业务查房、工休座谈会。
- 5、护理查房每月一次，每次一个科室。
- 6、分级护理检查、评价、分析、整改每月一次。
- 7、优质护理服务病房考核，每季度一次。
- 8、中医特色护理质量评价每季度一次。
- 9、护士长职责落实考核每季度一次。

10、手术室、透析室、供应室每两个月进行护理质量标准评价一次。

11、不良事件报告，分析反馈。

## 二、培训

1、护士分层培训，详见计划。

2、西学中不够100学时的护理人员，每月培训两次，详见计划。

3、护理管理人员培训、专科护士培训、新入职护士培训。

4、组织各科室应急预案演练一次。

## 三、中医护理方案、中医护理技术、中医特色健康指导

## 四、开展优质护理

## 五、其他工作

1、12月份，全院护士年度考核一次（笔试）。

2、文字材料，护理工作相关的各种表格。

3、5.12护士节活动。

4、医院布置的其他工作任务、活动等。

## **护理部主任工作计划具体步骤篇二**

护理工作的服务最终体现于保障患者的生命安全，根据医院质量管理年“质量、安全、服务、费用”的要求，质量管理必须贯穿于护理工作的始终，所以必须紧紧围绕质量这条主

线，根据医院及护理部工作计划，制定护理质控计划，以保证质量持续改善。

## 一、护理质量的控制原则

实行院长领导下的护理部-护士长-全体护士三级质量管理监控，落实护理质量的持续改善，全面落实质控前移，加强专项质控，落实纠纷缺陷管理，实施安全预警管理。

## 二、护理质量管理实施方案

### (一)、进一步完善护理质量标准及工作流程。

1、结合临床实践，不断完善质控制度，进一步完善护理质量考核资料及评分标准，如病房管理、基础护理、重病护理、消毒隔离、护理文件的书写等，每月制定重点监测资料并跟踪存在问题。

2、护士长、科室护理质控员随时进行监督及时纠正护理工作中存在的问题，对问题突出的在晨会上进行通告，让护士明白存在的问题及解决的方法。

3、每月定期对各种物品及药品、急救车进行检查，及时发现过期药品及物品，以保证医疗护理安全。

### (二)建立有效护理管理体系，培养一支良好的护理质量管理队伍

1、继续实行以护理部-护士长-科室质控员的三级质控网络，逐步落实人人参与质量管理，实行全员的质控目标。

2、发挥护理质量监控小组的作用，注重环节质控和重点问题的整改效果追踪。实行平时检查和每月检查相结合，重点与全面检查相结合的原则。做到每周有一重点，每月一次全面

检查，并将检查情景及时向护理部反馈。

3、加大落实、督促、检查力度，注意对护士操作流程质量的督查，抓好质控管理，做到人人参与，共同把关，确保质量，充分发挥护理质控员的工作，全员参与护理管理，有检查记录、分析、评价及改善措施。

4、完善护理质控管理制度、职责，每季度召开会议，对护理存在的疑难问题进行讨论、分析、提出有效的整改措施。

5、加强护理缺陷、护理纠纷的管理工作，坚持严格督查各项工作质量环节，发现安全隐患，及时采取措施，使护理差错事故消灭在萌芽状态。

6、加强医疗护理法律法规的培训，以提高护理人员的法律意识，依法从护，保护病人及护士自身的合法权利。

7、加强护理人员正规操作、并进行考核。及时发现操作中存在的问题，并及时纠正。

8、科护士每班对医嘱进行查对，护士长进行每周大查对，以保证正确执行医嘱。

9、护士长每日对护理文件书写进行检查，出院病历由职责班护士初审-医保科-护士长复审-医务科和护理部最终审核后归档(病案室)。

10、建立护理安全管理，每月进行护理安全知识培训，讲解院内院外护理安全问题，以强化护理人员的安全意识，并健全安全预警工作，及时查找护理安全隐患，实行每周重点查找安全问题，并进行分析，提出改善措施。

## 护理部主任工作计划具体步骤篇三

1、加强护理质量与安全管理工作，持续改善护理服务品质，确保护理安全；2、强化优质护理服务内涵，落实责任制整体护理；3、完善护士岗位管理、绩效管理；4、加强护士长、护士工作能力、人文素养的培养，切实提高护理队伍整体素质；5、大力推进护理信息化建设；6、创新思维积极开展护理科研与教学，推进护理专业发展。7、护理各项指标完成情况。

### 二、具体措施

(一)加强护理质量与安全管理工作，持续改善护理服务品质，确保护理安全。护理质量管理是护理管理永恒的主题，是护理管理工作的核心内容。在201x年的护理工作中，护理部将对照各项质量考核标准遵循pdca循环模式认真进行考核、分析、评价，整改、追踪、再评价，体现持续改进，实行目标管理。

1、护理质量管理委员会考核小组成员每月进行护理质量督查，分级护理质量评价标准，各护理单元每月进行护理质量自查，对存在的问题及时整改追踪，适时修订护理质量标准，完善制度、规范，提出改进措施，促进护理质量的持续改进。

2、加强重点环节，重点时段，重点人群、重点部门(消毒供应室、手术室、急诊科)的护理质量管理，护理部将不定期下科室按照二甲标准要求监管，确保护理安全。

3、进一步加大感染控制力度，严格遵守执行消毒隔离制度，加强职业防护，保障护理人员安全，做好一次性物品、医疗垃圾的管理、使用、处理。

4、健全、完善患者风险评估制度；加强危急重症病人及护理不良事件的管理，对上报的危重患者和不良事件护理部及时下病区进行查看，提出合理化建议，避免医疗纠纷的发生。

## (二) 强化优质护理内涵，落实责任制整体护理

- 1、加强护理人力资源管理，实施护士岗位管理，尽可能满足临床护理工作需要。
- 2、落实“以病人为中心”的服务理念，按照分级护理、专科护理工作标准，实施责任制整体护理，加强健康宣教，为患者及家属提供安全、优质、高效、满意的服务。
- 3、进一步加大对优质护理服务工作的考核力度，定期召开护士长专题会议，不断总结改进临床护理工作。
- 4、护理部每月进行病人满意度调查，广泛听取患者及家属意见，不断改善服务态度，提高服务质量，达到六满意。

## (三) 加强护士岗位管理、绩效管理

- 1、进一步落实护理人员分层管理，将护理岗位需求与护理人员能力相对应，体现“人尽其才，才尽其用”的科学用人机制，为患者提供较高专业水平护理服务，体现多劳多得，优劳优得，兑现奖惩。
- 2、改进和细化工作流程，把制度、标准、职责、常规、规范等贯穿融入到流程中去，加强细节管理，使护士工作具有执行力和可操作性。

## (四) 加快护士长、护士工作能力培养，切实提高护理队伍整体素质

- 1、加大对护士长工作的考核力度。
- 2、护理部对护理人员进行三基训练理论、技能、中医基础理论、技能培训。
- 3、根据护士分层培训计划，修订护士分层管理及考核。

- 4、加强护理制度、职责、流程、应急预案的培训与考核。
- 5、护理部定期和不定期组织护理查房。
- 6、加强专科护士培养，安排外出进修学习，加快专科护理的建设和发展。
- 7、鼓励护士、护士长参加各种形式的学习并提高学历层次和管理水平。
- 8、护士长会议每月一次。
- 9、护理质量管理委员会每季度一次。

#### (五) 大力推进护理信息化建设，提高工作效率

加强护理不良事件、压疮、夜查房的管理，各种护理文书实行电子病历，充分发挥现代信息技术在护理质量管理中的作用，优化流程，提高工作效率。

#### (六) 创新思维开展科研，推进临床护理教学

- 1、加强护士新理论、新知识、新技术的学习，不断拓展视野，创新思维，积极撰写护理论文，将护理队伍中的好人好事进行宣传，展示天使风采。
- 2、积极开展临床护理教学。加强实习、进修、新上岗护士的管理，总结实习带教工作，新上岗护士岗前培训3天。
- 3、配合总务科落实控烟工作，创建无烟医院。
- 4、计划新增护士7名，实现床护比1:0.4，满足临床工作需要。
- 5、开展一些有意义的文娱活动，丰富业余生活，提高护理队伍的凝聚力、向心力。

(七) 护理各项指标完成:

## 护理部主任工作计划具体步骤篇四

一、在院长及主管院长的领导支持下，深入推进“优质护理服务”优质护理服务开展已有3年了，但很多护士长及护士，对优质护理服务的意义，理解不够，多年功能制护理，使责任制整体护理的推进速度慢，今年将进一步转变护理服务理念，落实基础护理服务项目，完善病人分级管理制度，将基础护理与专科护理结合。修订完善各项规章制度，岗位职责，工作标准，考核标准，在总结原有优质护理服务工作经验基础的上，针对存在的问题进行整改，加强监督，指导，为患者提供安全、专业、全程的优质护理服务，实现患者满意，领导满意、护士满意。

二、加强护理质量监督、检查，促进护理质量持续改进。

1、加强危重病人护理，提高危重病人护理质量：从危重患者的基础护理、病情观察，护理措施，护理级别，饮食等方面入手，认真做好危重病病人的管理，提高危重病人救治成功率。

2、加强护士长质量检查，提高护士长管理能力：今年准备派护士长轮流去上级医院进行短期学习、培训。要求护士长要有年计划、月工作安排和日质量控制，并对检查的内容做管理细则：如治疗室管理细则、病房管理细则、护士长的管理要有标准，避免随意，科室落实绩效考核，考核方案切实可行，以提高护士的积极性。门诊部护士长陈修雯、外三科护士长徐光友两位新任护士长要求去上级医院进修提高管理能力，进一步推进优质护理服务。

3、对于手术病人、转科病人填写院内转科交接记录，认真交接，保障医疗安全。

4、完善坠床、跌倒、压疮形成、走失等各种不良事件预防措



施，适时评估住院患者，对有潜在危险的病人(如心理抑郁、自杀倾向、病情突然恶化)逐级预警，完善各种预案。

5、继续落实床头交接班制度：病房护士24小时值班，三班床头交接，由护士长、主班护士和责任护士共同参加。

6、提高护理文书书写质量：病人数量急骤增多，护士缺编，新聘护士较多，护理文书书写质量不高，今年将加强临床护理文书规范化书写培训，制定培训计划。护理部定时抽查护士长对运行病历中护理文书书写质量控制。

7、加强理论、操作技术培训，提高护理人员水平。护理部制定业务、技术操作培训计划，根据护士层级不同，分别进行培训、考核。

三、建立机动护士人力资源库，满足临床应急及监护危重患者的工作需要，配备人员需要工作3-5年的有经验、工作责任心强

四、加强专科建设，落实护士在职培训计划：今年将继续实施专科护士和专业岗位培训计划，提高护士服务技能。急诊科、手术室、供应室、产房护士将分期分批参加河南省岗位培训，持证上岗。拟派内一科2名护士进修心血管、内分泌护理，内二科派1名护士进修肿瘤化疗picc置管护理，内三科派1名护士进修内分泌护理，内五科派1名护士进修肾内科，外二科派2人进修泌尿外科护理，骨二科派1人进修骨科护理。外三科：神经外科护理及picc置管及护理，康复科拟派1名护士进修康复护理技术。妇一科、妇二科各派1名助产士进修。

五、增加护理人员、加强新护士管理根据卫生部床位与护士比，还需增添护士40人，护理部加强对新护士岗前培训工作，制定新护士轮转计划，轮转周期1—2年，根据新护士学历、工作能力，定轮转时间。轮转科室应对轮转护士严格要求，严格训练，培养护士热爱护理专业及高尚的思想品德；搞好基

础护理、急救知识培训。轮转护士服从轮转科室管理，遵守劳动纪律，轮转期间表现记于护士档案。

六、增加服务项目，丰富服务内涵。

内三科拟开展四肢、血管病变空气压力治疗，早期对病人进行康复训练好干预治疗，促进脑梗病人恢复，减少残障率。糖尿病周围血管及神经病变监测。内五科拟开展机电治疗，预防压疮。妇一科开展新生儿洗浴，供应室对全院提供不耐热医疗器械灭菌服务。

根据医院的工作目标和发展思路，结合护理部20x年部署护理工作的主要任务和计划特定20x年护理工作计划如下：

- 1、加强病区护理管理，保障护理安全，为病人提供优质的护理服务，加快专科人才的培养，并做好护理人员的量化和绩效考核工作，加强增收节支，创造护理经济价值。
- 2、加强护理安全管理，完善护理风险防范措施，有效的回避护理风险，为病人提供优质、安全有序的护理服务。
- 3、将各项规章制度落到实处，定期和不定期检查，监督到位，并有监督检查记录。
- 4、加强重危病人的管理，把重危病人作为科室晨会及交接班时讨论的重点，对病人现存和潜在的风险做出评估，达成共识，引起各班的重视。
- 5、对新上岗的护士进行法律意识教育，提高他们的抗风险意识及能力，定期进行沟通技巧及临床操作技能的培训。
- 6、完善护理文书记录，减少安全隐患。
- 7、完善护理紧急风险预案，平时工作中注意培养护士的应急

能力，提高护士对突发事件的反应能力。

8、以病人为中心，提倡人性化服务，加强护患沟通，提高病人满意度，避免护理纠纷。

9、定期与不定期护理质量检查，保持护理质量持续改进，充分发挥护理质量控制小组的作用。

10、护士长定期与不定期进行质量检查，对存在的问题进行分析讨论并及时整改，强化护理人员的服务意识、质量意识。

11、严格落实三基三严培训计划，提高护理人员的整体素质，具体措施如下：

(1)组织学习医院各项规章制度，岗位职责，护理核心制度；

(3)经常复习护理紧急风险预案知识并进行模拟演练，提高护士应急能力；

(4)熟练掌握急救器材及仪器的使用，定期检查及维修。

12、加强护理人员，清洁工的管理，保证护理工作安全顺利的进行，抓好病区清洁卫生工作，保持病房干净。

总之，我们在院领导的正确指导下，团结一心，扎实工作，使各项护理工作质量和服务水平为断提高，以便更好的为病人服务。

## **护理部主任工作计划具体步骤篇五**

曾经我们努力过，未来我们更要沿着院长职代会工作报告的足迹，遵循护理部的指导思想。认真做好每一项工作，为前勤服好务，为院把好关。20\_\_年我们要以服务提高质量，素质决定能力，更好的为前勤服务。把以前的被动服务变为主

动服务，争取做到收发物品主动热情，无差错。消毒灭菌准确彻底，无延误，提高素质加强学习，争先后。现将20\_\_年工作计划展开如下：

### 一、接受最新知识，提高业务素质

制定规范的学习计划，申请到上级医院学习，上网查阅最新消毒感染知识，全面培训科室护士。分级培训每季度一次，全体培训每月四次，有考核有实践。全面提高业务素质，更好的做消毒灭菌工作。

### 二、主动热情服务，提升服务理念

收发灭菌物品主动上门，及时准确。按规范进行护理操作，树立良好的服务形象，加强与前勤沟通的技巧，拉近合作距离。更周到的做好服务。

### 三、强化科室管理，提高安全意识

安规操作，按章办事，以质量求发展。强化科室质量管理意识，强化每位护士的安全服务意识，认真做好消毒灭菌工作。严格无菌技术操作，提升消毒隔离知识新理念，为防控院感事故做出最大贡献。将各项规章制度落实到实处，定期和不定期检查，监督医学，整理到位，并有监督检查记录。加强重点环节的风险管理，如夜班、中班、节假日等。实行排班及弹性排班制，减少交接班的频次，减少工作中的漏洞，合理搭配年轻护士和老护士值班，同时注意培养护士独立值班时的慎独精神。

新的一年，我们护理部人员还需加油，让我们科室做到最好。分工不同，价值不同，只要努力做好，我们一样会体现自己工作的风采，需要我们全体护士不懈努力，达到工作目标。