

# 购买申请书的格式及 购买物品申请书格式 (实用5篇)

无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？接下来小编就给大家介绍一下优秀的范文该怎么写，我们一起来看一看吧。

## 购买申请书的格式及篇一

在现在社会，承诺书的使用越来越广泛，承诺书通常是要求以书面订立的合同，其承诺也必须采取书面形式。如何写一份恰当的承诺书呢？下面是我帮大家整理的诚信承诺书，希望对大家有所帮助。

### 诚信承诺书1

企业法人是食品安全的第一责任人，必须做到：

(一)严格遵守《产品质量法》、《标准化法》、《计量法》、《食品卫生法》、《工业产品生产许可证试行条例》、《查处食品标签违法行为规定》、《产品标识标注规定》、《加强食品质量监督管理工作实施意见》以及相关的法律、法规的规定。在生产和加工食品时，确保在取得生产许可资质的前提下组织生产和销售，并保证不制假售假。

(二)保证企业法定代人和主要管理人员了解与食品质量安全相关的法律法规知识，切实提高对食品质量安全重要意义的认识，不断强化企业法人是食品质量安全第一责任人的意识。保证具有与食品生产相适应的专业技术人员、熟练技术工人和质量工作人员。保证从事食品生产加工的人员身体健康，无传染性疾病，保持良好的个人卫生。

## 工程质量诚信承诺书

(三)建立健全管理体系，建立完善各项规章制度，努力提高企业管理水平。保证在生产全过程实行标准化管理，从原材料采购、产品出厂检验到售后服务实施有效的过程质量管理。

(四)保证按照合法有效的产品标准组织生产，产品质量符合相应的强制性标准，对无强制性标准规定的，明示企业所采用的标准，并按明示的标准组织生产。

(五)保证具备持续保证产品质量的环境条件，保证具备持续保证产品质量的生产设备、工艺设备和相关辅助设备，具有与确保产品质量合格相适应的原料处理、加工、贮存等设施。

(六)保证食品加工工艺流程科学、合理，生产加工过程严格、规范，并采取有效的措施防止生食品与熟食品、原料与半成品和成品的交叉感染，对生产关键点进行严格控制。

(七)保证生产食品所用的原材料、添加剂等符合国家有关规定和标准，严格进货验货制度，不使用非食用性原辅材料加工食品。

(八)保证食品的包装材料、贮存、运输和装卸食品的容器包装、工具、设备无毒无害，符合有关的卫生要求，保持清洁，对食品无污染。

(九)保证具有与所生产产品相适应的质量检验和计量检测手段，企业的计量器具、检验和检测仪器定期通过计量检定。

(十)保证产品出厂前经过严格检验、确保出厂产品质量合格。

(十一)保证产品标识标注及食品市场准入标志的使用符合国家有关规定。

(十二)保证当出厂销售的食品存在可能危及人身安全健康或

人身安全重大事故危险时，能及时召回已经出厂销售的食品。对生产不合格食品和制售假冒伪劣食品的，应当依法承担相应的法律责任。

承诺单位(盖章)：

单位负责人：

日期□x年x月x日

诚信承诺书2

我申请参加贵院20xx年自主招生考试，坚持以诚信为本，操守为重，现特向贵院承诺如下：

1. 严格遵守《浙江省高等职业院校自主招生暂行规定》，只报考一所院校。若同时报考二所以上（含二所）院校，愿意承担由此引起的相关责任。
2. 保证自己是符合高考或单考单招报考条件，并已办理高考或单考单招报名手续的高中毕业生，准确向贵院提供本人的真实信息，并愿意承担所提供信息与事实不符可能引起的相关责任。
3. 认真学习《考生守则》和《国家教育考试违规处理办法》等有关规定，自觉地遵守考试纪律，如有违反自愿接受处罚。
4. 服从监考员等考试工作人员的管理，不扰乱考试工作秩序。
5. 不携带各种无线电通讯工具（如寻呼机、移动电话）、电子存储记忆录放设备以及除考试规定外的其他任何物品进入考场。
6. 考试时独立思考、沉着应试，做到不吸烟，不喧哗，不交

头接耳、左顾右盼、打手势、做暗号，不夹带、旁窥、抄袭或有意让他人抄袭，不传抄答案或交换试卷、答题卡，不将试卷、答题卡或草稿纸带出考场。

7. 若被贵院录取则保证按时入学。

考生：

20xx年xx月xx日

诚信承诺书3

为了切实加强医德医风建设，坚决纠正行业不正之风，决定在全院医务人员中实施签订“廉洁行医承诺书”活动。自觉接受各界监督，维护医学的圣洁和尊严。郑重向社会承诺：

1、遵守救死扶伤，全心全意为病人服务的医德行为；

4、合理检查，合理治疗，合理用药。不开大处方，不做不必要的检查，拒绝开单提成。

7、不私自在外开展有偿诊疗活动。

8、不向患者出具假证明、假诊断书，隐瞒医疗缺陷和差错等弄虚作假行为。

10、不在工作期间饮酒，时刻保持良好的工作状态。

诚恳接受大家的监督与批评，如有违反，愿接受组织上的处理。

承诺人：

年 月 日

## 诚信承诺书4

为了从根本上促进我校学员学习积极性、保证学员利益，推动我校教学质量和服务水平的不断提升，经校委会研究、上级领导机关批准，我校自xx年6月起，对学制在6个月以上的专业培训班实行“教学与就业承诺制”。

**教学承诺**：xx年入学的学员，只要遵守校纪，学习认真刻苦，在学习遇到困难的情况下，学校将为学员提供免费转班重修机会。我们将坚定不移地奉行“教学质量第一”的办学宗旨，保证从我校毕业的每个学员都学有所成。

**就业承诺**：xx年6月起入学的新生，只要学习成绩合格，取得了毕业证书，在校期间未受到学校纪律处分，身体健康、品德端正，我校将负责推荐工作。学校在学员毕业2个月内完成推荐，在这个期间为待业留在学校的学员免住宿费。由第3个月开始，因为待业住在学校的仍不收住宿费，并为每个毕业生每月发生活费500元，到第6个月为止。

为共同构建健康和谐的旅游市场环境，坚持诚信经营和创造优质服务，争做诚信旅行社，xx市青年旅行社郑重地向全市广大旅游者作出“七做”和“七不做”的承诺：

### 一、旅行社诚信经营服务“七做”

- 1、严格遵守国家法律、法规，坚持依法经营。及时妥善处理游客投诉，维护旅游者合法权益。
- 2、旅行社对本社员工从事旅行社业务实施委派制度，加强对旅行社门市部和员工的管理，并对其经营行为承担责任。
- 3、与旅行社员工签订劳动合同，按时发放员工工资和出团补助，不克扣员工应享受的劳动报酬。

- 4、在旅游接待服务过程中选择有良好信誉的地接旅行社、旅游汽车公司签订合同，规范服务流程。
- 5、为旅游者提供质量价值相符的旅游产品，真实介绍产品信息，不欺骗客人。
- 6、使用规范的旅游文本合同，明确价格、服务标准等事项，信守合同约定，履行服务承诺，自觉维护旅游市场秩序。
- 7、加强安全生产管理，落实安全责任制，办理旅行社责任险，确保旅游者人身、财产安全。

## 二、旅行社诚信经营服务“七不做”

- 1、不超范围经营，不非法转让和变相转让《旅行社业务经营许可证》，不搞挂靠承包。
- 2、不使用不具备旅游营运资质的车辆和社会上无导游证、无领队证的人员接待游客。
- 3、不搞“零团费”、“负团费”等低于成本价的不正当竞争。
- 4、不违反合同约定，不降低服务标准，不组织参加合同约定以外的自费项目和购物项目。
- 5、不发布虚假旅游信息和广告，不用含糊不清的语言误导游客，不欺客宰客。
- 6、不故意拖欠团款，不侵害客人利益。
- 7、不向旅游者介绍和提供损害国家利益和民族尊严，含有民族、种族、宗教、性别歧视内容，含有淫秽、迷信、赌博和法律法规禁止的内容。

考试将至，为创造诚信、公平、公正的考试环境，我班全体同学承诺如下：

一、主动自愿签订诚信考试承诺书，严格遵照承诺书上承诺去准备每一场考试，杜绝考试作弊行为，做诚实守信的学生！

二、正确认识考试对评价自己的重要性。充分利用个人时间，认真复习，满怀信心地迎接考试。

三、严格按照学院《考试规则》认真复习每一门功课，精心准备每一场考试，考出自己真实水平。做到我班期末考试“零作弊、零违纪”。

四、尊重每一位监考老师，严格遵守考试、考场规则，杜绝一切考试作弊行为。

五、树立与不良风气作斗争的勇气和决心，敢于检举揭发考试作弊行为。

承诺人□x

20xx年x月x日

诚信承诺书6

尊敬的各位xx□

你们好！

为增强我院学生的诚信意识，营造诚信实习的良好环境，充分保护学生和用人单位的合法权益，按照学院顶岗实习管理办法及专业实习任务书的要求，本人郑重签署《诚信实习承诺书》，作如下承诺：

一、我在实习过程中严格遵守国家法律法规和学校的实习管理规定；

二、我将按照用人单位的要求，按时到指定的地点参加顶岗实习。实习期间我将严格遵守实习所在企业、项目的管理要求以及岗位的安全操作规则，服从管理、虚心学习。

四、如发生突发事件或重大情况会迅速及时向单位和学校报告，不会拖延；

五、按要求完成实习任务，按月上报顶岗实习数据及就业数据；

此致

敬礼

承诺人□xxx

日期□xxxx年xx月xx日

诚信承诺书7

我已经仔细阅读了20\_\_年6月12日南平市人事局、南平市教育局《20\_\_年南平市公开招聘教师招考公告》，清楚并理解其内容，符合报考条件。拟报考(招考单位)(职位)，本人郑重承诺：

1、真实、准确地提供本人个人信息、证明资料、证件等相关材料；

3、因客观或特殊情况，报名时无法提供所需的相关材料(所缺材料有：毕业证、学位证、报到证、 、等)，如进入面试，将在面试前将所缺的材料原件及复印件提交负责此次招考的

机构验审(20\_\_年毕业的考生可在各项考试、体检结束后,将所缺的材料原件及复印件提交负责此次招考的机构验审)。

4、对违反以上承诺所造成的后果,本人自愿承担相应责任。

承诺人:

考生号:

签字日期

诚信承诺书8

期末考试来临,为了圆满完成此次考试,考出真实水平,本人承诺做到以下几点:

三、本人坚决服从考场工作人员和监考教师管理,自觉遵守考试纪律,考试诚实守信,不违规,不作弊。

四、本人承诺如有违纪行为,依照《河南城建学院学生手册》20xx版学生违纪处分规定第二十一条:

(一)在考试、考查中违规违纪、作弊(含协同作弊)者,给予警告以上处分;

(二)对于不遵守考察纪律不服从监考人员安排或要求,视为考试违纪。根据情节轻重给予警告以上处分。

(三)考生违背公开、公正原则在考试过程中以不正当手段获得或者企图得到试题答案,给予记过以上处分。

(四)省级以上统考中作弊和协同作弊者,给予留校察看或开除学籍处分。依照河南城建学院学士学位授予细则第三章第十条凡有以下情况之一者,不得授予学士学位:

（五）在校学期期间，经确认在考试（考查）中有作弊行为（含协同作弊）者。

## 诚信承诺书9

本企业郑重承诺：

- 一、遵循公开、公平、公正和诚实信用的原则参加本项目投标；
- 二、所提供的一切材料都是真实、有效、合法的；
- 五、不向招标人或者评标委员会成员行hui以牟取中标；
- 六、不以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假，骗取中标；
- 七、不出卖资质，让他人挂靠投标；
- 八、不恶意压低或抬高投标报价
- 九、不扰乱开化县招投标市场秩序；
- 十、不在开标后进行虚假恶意投诉。

本公司若有违反本承诺内容的行为，愿意承担法律责任，包括：愿意接受相关行政主管部门作出的处罚。

投标人（盖章□20xx年 6 月20 日

## 诚信承诺书10

为维护市场公平竞争，营造诚实守信的市场环境，我单位自愿将本单位相关会员信息通过xxx市投标人诚信信息数据库系统予以登记发布，上述信息均经我单位确认无误，并自愿做出

如下承诺：

## 购买申请书的格式及篇二

尊敬的领导：

我叫，女□xx岁，大专文化□x年xx月与贵单位签订为期两年的劳动合同，此刻贵单位营业所上班。两年来，我在单位、领导和同事们的关心、支持下，按照岗位职责要求和行为规范，认认真真地做好了本职工作，较好地完成了领导所交给的各项工作任务。现合同到期在即，经本人思考，决定申请续订劳动合同，其理由有二：

一是合同期内，以优质的服务树立了良好的对外形象。我在营业所上班。由于该所地处闹市，因此，上班时间工作之忙，业务量之大是可想而知的。但为树立单位优质服务的形象，我始终牢记贵单位的服务宗旨，总是做到早上班、迟下班，耐心细致地数好每一分钱，给客户一个满意的服务。由于我工作认真、过细，两年来不仅仅未发生一笔误差，未与客户发生一齐争吵，而且因我的优质服务，赢得了客户的满意和信任。

二是合同期内，以顽强的毅力提高了个人的自身素质。两年来，在爱人的支持下，工作之余，我总是主动放下休息和娱乐时间，抛开繁琐的家务，集中精力，用心主动地抓好业务学习，不断为自我“充电加油”，以使个人业务素质适应不断发展变化的新形势。此刻，五笔打字□abis操作等项业务工作我都烂熟于胸，操作流利。另外，对其它与工作相关的业务，我也是努力学习，尽快掌握。两年来，我个人在当班期间，没有发生一齐因业务不熟而被难住、以致耽误客户时间的事件。

两年来，我虽然在平凡的岗位上做了一些平淡无奇的小事，取得了一些成绩，但与贵单位的要求比，还有很大的差距。

今后，如果贵单位同意我续订劳动合同，我将更加努力学习，更加发奋工作，用优良的作风、一流的服务展示单位的完美形象。

此致

敬礼！

申请人：

20xx年xx月xx日

### 购买申请书的格式及篇三

尊敬的公司领导：

首先感谢公司领导对我的栽培和帮助。我身为xxx公司的一名员工感到很自豪！自加盟公司以来，在您的领导和同事们的帮助下，学到了好多书本上学不到的知识，有公司亲如家的感觉，找到了自己的用武之地，愿在今后的工作中与公司同呼吸共命运，扬长避短，发挥自己的聪明才智。为解除我的后顾之忧，请求公司帮助给我解决社保问题。

此致

敬礼！

申请人□xxx

20xx年x月x日

### 购买申请书的格式及篇四

xx领导：

由于我中心刚刚成立，日常办公用品尚未配齐，无法满足工作需要，需购置办公设备及用品若干，具体清单如下：

- 1、沙发两张， $900 \times 2$ ，1800元
- 2、椅子10把 $200 \times 10 \times 20$ xx元
- 3、笔记簿10本， $15 \times 7$ ，105元
- 4、水性笔10支，笔芯1盒，40元
- 5、扫把、拖布、水桶、水盆，200元
- 6、文件夹10个，100元
- 7、无线路由器一台，100元
- 8、插线板4个， $50 \times 4$ ，200元
- 9、电脑设备遮灰布，20米， $15 \times 20$ ，300元
- 10、胶水、剪刀、尺子、曲别针、打头阵、订书机、订书针等办公文具，150元
- 11、传真电话机一台，800元。

以上共计：5795元。

特此申请，妥否，望批示！

## 购买申请书的格式及篇五

市科技局：

xx生产力促进中心系县级建制的全额拨款事业单位，下设综

合管理部、信息工程部、技术开发部、咨询培训部、评估推介部五个部门，编制29人，现有25人。主要从事科技成果转化、信息服务、咨询培训、项目受理、快速成型设计等科技服务工作。根据工作要求每人需配备一台计算机，财务集中支付系统专用一台，共需26台台式计算机，现有24台，其中有6台系xxx年以前购置，已严重老化亟待更新，故此次共采购8台台式机。另据工作需要配置一批办公自动化设备，预算经费9.8万元。

会议室多媒体设备11000（付清单）

台式电脑8台 $\times 5870 = 46960$

笔记本电脑2台 $\times 9975 = 19950$

打印机4台 $\times 1500 = 6000$

一体机2台 $\times 2495 = 4990$

扫描仪1台20xx

碎纸机1台600

移动硬盘5台 $\times 800 = 4000$

8g优盘25个 $\times 100 = 2500$

妥否，请批示！

xxx年八月二十七日