

最新副处转正工作总结(汇总5篇)

总结的选材不能求全贪多、主次不分，要根据实际情况和总结的目的，把那些既能显示本单位、本地区特点，又有一定普遍性的材料作为重点选用，写得详细、具体。那么，我们该怎么写总结呢？下面是小编带来的优秀总结范文，希望大家能够喜欢！

副处转正工作总结篇一

良好的专业素质、认真的敬业精神、严谨的工作态度、清廉的道德修养，都是对财务人要求的基本要求，作为一名财务人员要具备良好的人际交往能力，财务其实更讲究的是它的实际操作性和实践性。你是否在找正准备撰写“高校财务处副处长述职报告”，下面小编收集了相关的素材，供大家写文参考！

2022年，在领导及同事们的帮忙指导下，透过自身的努力，我个人无论是在敬业精神、思想境界，还是在业务素质、工作潜力上都得到进一步提高，并取得了必须的工作成绩，现将本人一年以来的个人工作总结报告如下：

在学习上，注重提升个人修养

透过杂志报刊、电脑网络和电视新闻等媒体，认真学习贯彻党的路线、方针、政策，不断提高了政治理论水平，加强政治思想和品德修养。

认真学习财经、廉政方面的各项规定，自觉按照国家的财经政策和程序办事。

努力钻研业务知识，用心参加相关部门组织的各种业务技能的培训，严格按照“勤于学习、善于创造、乐于奉献”的要求，坚持“讲学习、讲政治、讲正气”，始终把耐得平淡、

舍得付出、默默无闻作为自我的准则;始终把增强服务意识作为一切工作的基础;始终把工作放在严谨、细致、扎实、求实上,脚踏实地工作。

不断改善学习方法,讲求学习效果,“在工作中学习,在学习中工作”,坚持学以致用,注重融会贯通,理论联系实际,用新的知识、新的思维和新的启示,巩固和丰富综合知识、让知识伴随年龄增长,使自身综合潜力不断得到提高。

全力融入单位组织开展的各项业务技能活动,在领导的带领和同事们的帮忙下挖掘了自我的潜力,增长了业务知识,开阔了自我的视野,提升了政治业务潜力。

在思想上,认真履行廉政建设

作为一名财务工作者,我在工作中能认真履行岗位职责,坚守工作岗位,遵守工作制度和职业道德,做好财务工作计划,乐于理解安排的常规和临时任务,如完成单位领导离任审计、廉政专项治理、自查自纠状况报告及清房相关事项等。

回顾20__年,财务部在公司领导的正确指导和各部门的合作下,以成本管理和资金管理为重点,以务实、高效的工作作风,有序地完成了各项财务工作,有力地推动了财务管理在企业管理中的核心作用。为使财务工作进一步得到提高,现将20__年的工作做如下简要回顾和总结。

一、认真做好了常规性财务工作

1、公司财务部每月承担着大量的资金支付、费用报销、记账、票据审核等工作。同时还要配合公司的投标工作;做好大量的会计报表资料、银行资料、社保资料等工作;每月还要办理员工社保申报和增减工作。面对平常而繁琐的工作,财务部能够根据待办事项的轻重缓急,妥善处理各项工作。及时为各项经济活动提供有力的支持和配合,基本上满足了各部门对

我部的财务要求。

2、对日常的财务工作流程熟练掌握，能够做到有条不紊、条理清晰、账实相符。从原始发票的取得到填制凭证，从会计报表编制到凭证的装订和保存，从经济合同的归档到各种基础财务资料的收集，都达到了正规化、标准化。收集、整理、装订、归档，一律按照财务档案管理制度执行，使得财务部成为公司的信息库。

二、积极筹措资金，保证了现金流的正常化

按照公司的统一布署，有计划、合理的安排使用资金，做到了合理调配资金，保证了工程施工过程中对各项用款的支付；保证了项目投标所需资金的使用等。对工程应收款及其他应收款做到心中有数，及时跟进，积极催要。

三、配合、协助其他部门的工作

去年在公司办公室人员空缺的情况下，主动完成了20__年公司营业执照等相关证照的年检工作。按公司领导的统一部署，配合相关部门完成项目投标工作。

为了提高本部门的综合业务能力，我们在工作之余，安排学习企业会计制度，税务制度，大家互相交流，取长补短。有效的提高了本部门的业务能力。

四、存在问题及应对方法

1、财务人员财务知识、税务知识有待提高。针对专业知识方面应加强培训：包括税务知识、银行知识、会计业务以及如何与税务官员交流的技巧并安排专门时间进行内部学习、讨论。进行部门建设，将财务人员培养成不仅能够做好资金收付工作，还能够充分发挥财务管理职能，增强独立解决问题的能力。

2、制度管理方面，加大监督力度，定期对现金进行盘点，做到防患于未然。人性管理方面：加强财务人员素质教育、职业道德教育。

20__年财务部的工作在各位领导的支持和帮助下，在各部门的配合下，取得了较好的成绩。20__年度，财务部全体人员在繁忙的工作中都表现出非常的努力和敬业。虽然我们做了很多工作，但是，20__年的任务会更重，压力会更大，还有很多事情等待着我们，我们将继续努力，以务实、积极的态度去迎接新的挑战，积极进取，开拓创新，充分发挥财务管理在企业管理中的核心作用，为公司的发展再创辉煌！

20__年是公司实行基础管理，打造品牌的一年，是公司发展战略的关键一年。20__年也是我在公司参加工作的第二年。在过去的一年里，在部门领导、同事的帮助和指导下，我的工作能力和业务水平有了很大的提高。通过一年的工作学习，我现在已经能够独立的完成本职工作，并且也能够做好领导安排的各项临时工作。20__年我主要负责的工作是：统计报表的编制、上报；公积金的核算汇总缴纳；技术中心的出纳工作。现在针对我一年来主要负责的工作，及下一年的计划做如下汇报：

一、统计报表工作方面

20__年我的主要工作之一就是上报统计报表。我们公司的统计工作就目前的情况来看，在基层数据收集环节还是很薄弱的，主要是由于基层各单位的主管领导对统计工作没有充分的认识，这样就给我们的统计工作带来了很大的不便。今年我们主要开展的工作是：

1、统计工作要做到按时准确地上报

统计工作是一项非常重要的工作，随着公司的不断发展壮大，公司领导对统计工作也逐渐的重视起来。这就要求我们的报

表工作将要更加的精益求精，同时也将激励我们更好的做好统计工作。20__年我们的统计报表工作每个月都能够按时准确的上报。从每月的号开始到次月的号之间是上报报表的时间，统计局、经贸委、自治区统计局等各单位的报表加总起来每个月大概要报张报表。

到了季度或半年、年底就要增加到张左右。因此，今年我们对基层报表的时间进行了调整。每个月我们都要求各单位的统计员在号至号开始将报表上报，有时统计员因其他工作而忘记上报，我们都要及时的电话提醒。我们坚持做到不迟报一张表。在准确性方面，我们实行的是三级复核制度。因为我们都是提前一天开始收集资料的，所以我是第一级汇总核对，在汇总完成后我都要与往年的数据进行比较核对，与上月的数据进行比较，核对与以往的数据是否有大的异常，如果没大的出入，我就将报表交给张岭做二级核对，张岭在核对无误错误后，再交由部长做最后一级的三级核对，因而在准确方面我认为没有问题。

2、加大力度对各厂的统计报表的审核指导

因为我们的统计工作是根据两厂的报表汇总形成合并报表上报到统计局等相关单位的。我们不直接参与数据的统计收集工作，不直接与各单位的生产部门接口，这就使得报表的准确性受到下级单位统计员工作的影响，针对这种情况我们就每个月与企管部门的统计数据进行核对，加大复查的力度，力征数据达到准确，不出现少报、多报、错报的现象。在年初我们还准备对基层单位的统计工作进行检查核对每个月的数据的真实性，因此，我们将联合企管部将对各单位的统计报表数据进行突击性的检查，看各单位的报表数据是否有不真实的性况。但由于工作上的一些原因，此项工作至今还没有进行，我想接下来的一段时间里我们将进行检查、落实。

3、在统计方面与企管部做到信息共享不做重复工作，加强沟通协调一致

企管是全公司做为生产经营的管理部门，已经是在对全公司的产值等各项指标进行统计了，而财务部又在做统计后对外上报报表工作，在统计工作上说是在做重复的工作，为了不做重复的工作我们就必须加强与企管部的信息资源的共享，尽可能的减少重复劳动，减少信息资源的浪费。因此在每个月上报报表时我们都会到企管部收集数据，这样就做到了：我们有的就与企管部进行核对，我们没有的就做到在企管部收集，减少了重复工作，增加了工作效率，增加了数据的准确性。

二、住房公积金的核算、汇总缴纳工作方面

住房公积金是员工的一项福利金，在年初的工作安排中要求及时交纳、核对公积金账务。由于历年来我们交纳公积金都是实行的补交制，就是我们把每月要交纳员工的明细都要一个不少的全都打印出来交给公积金中心和银行，银行再一个人一个人的往机子里输，不管人员的状态(封存、正常)，由此带来了很多人少交、漏交的问题。为此我们用了近一个半月的时间与银行、公积金中心对账，把每一个员工的信息都核对了一遍，实现了三方账目的统一，现在交纳只需要打印变更清册就可以了，接下来我们又把员工的缴纳的基数进行了调整。但是随着公司不断的壮大，子公司、关联企业的日益增多，截止至今年月份共为个子公司、个分公司、个关联企业以及总公司等个独立核算单位，两个账户共多人(明细附后)都由公司财务部统一代缴，问题也就频繁出现。鉴于统一代缴制度的问题频繁出现，我们建议公司领导将公积金与养老统筹一样下放到各单位自行交纳，这项工作得到了公司领导的同意，现在在公司缴纳的单位还有四个核算单位，核算、汇总起来也简单多了，也能及时、准确的缴缴纳了，并且账目也都能对得清了。

三、技术中心出纳工作方面

我们公司的技术中心是技术中心。因此，按国家家的规定，

技术的资金要实行专款专用的。技术中心的日常业务主要是公司的专利申请、为各项科技活动而出差人员的差费支出，每月的工资发放等工作。每个月的业务量不大，但很零散，且业务的跨月份的比较多处理起来不方便。这就要求我每个月要仔细的计好每一笔资金的流出与流入，尽可能的不要跨月份，防止账实不复的现象出现。

从五月份开始科技管理部的预算也由我来核算。由于年初的预算制定时没事有些问题没能考虑进来：俞总工的预算，技术中心的预算以及有些费用的分摊等问题都没能做明确的规定，导致了现在科技部的一些费用超支且有些费用没有地方列支的现象。这就使得预算的科学性、合理性大大折扣了。为此我建议科技部下一年的预算时尽可能的科技部与技术中心分开，科技部按公司的预算走，技术中心则以项目核算列支，没有项目的就不列预算，不允许列支。

四、下一年度的工作思路

的工作中取得了一些收获，但是同时也出现了许多问题，针对20__年出现的一些问题，现在谈一谈下一年的工作思路：

- 1、在统计报表方面，明年要严格规范报表的格式，上报的时间，上报报表的质量，如果有可能的话，能够对基层的统计员进行考核，以确保报表的真实性。与此同时要加大统计报表重要性的宣传，主要是对基层领导的宣传，提高认识，使得领导能够支持我们的工作。

- 3、技术中心的出纳工作，虽然工作量不是很大，但是，也不能放松，要尽可能的保证每一笔汇款准确无误。同时针对今年的预算中出现的大量问题，在明年的预算工作中，要提出合理的建议，以尽可能合理科学的设计好科技部、技术中心20__年的预算，以避免像今年这种漏掉或者没有设置的现象发生。

20__年，在领导及同事们的帮助指导下，通过自身的努力，我个人无论是在敬业精神、思想境界，还是在业务素质、工作能力上都得到进一步提高，并取得了一定的工作成绩，现将本人一年以来的个人工作总结报告如下：

在学习上，注重提升个人修养

通过杂志报刊、电脑网络和电视新闻等媒体，认真学习贯彻党的路线、方针、政策，不断提高了政治理论水平，加强政治思想和品德修养。

认真学习财经、廉政方面的各项规定，自觉按照国家的财经政策和程序办事。

努力钻研业务知识，积极参加相关部门组织的各种业务技能的培训，严格按照“勤于学习、善于创造、乐于奉献”的要求，坚持“讲学习、讲政治、讲正气”，始终把耐得平淡、舍得付出、默默无闻作为自己的准则；始终把增强服务意识作为一切工作的基础；始终把工作放在严谨、细致、扎实、求实上，脚踏实地工作。

不断改进学习方法，讲求学习效果，“在工作中学习，在学习中工作”，坚持学以致用，注重融会贯通，理论联系实际，用新的知识、新的思维和新的启示，巩固和丰富综合知识、让知识伴随年龄增长，使自身综合能力不断得到提高。

全力融入单位组织开展的各项业务技能活动，在领导的带领和同事们的帮助下挖掘了自己的潜力，增长了业务知识，开阔了自己的视野，提升了政治业务能力。

在思想上，认真履行廉政建设

作为一名财务工作者，我在工作中能认真履行岗位职责，坚守工作岗位，遵守工作制度和职业道德，做好财务工作计划，

乐于接受安排的常规和临时任务，如完成单位领导离任审计、廉政专项治理、自查自纠情况报告及清房相关事项等。

在工作上，扎实做好本职工作

一年来，本人以高度的责任感和事业心，自觉服从组织和领导的安排，努力做好各项工作，较好地完成了各项工作任务。由于财会工作繁事、杂事多，其工作都具有事务性和突发性的特点，在财务战线上，本人始终以敬业、热情、耐心的态度投入到本职工作中。对待来报账的同志，能够做到一视同仁，热情服务、耐心讲解，做好会计法律法规的宣传工作。在工作过程中，不刁难同志、不拖延报账时间：对真实、合法的凭证，及时给予报销；对不合规的凭证，指明原因，要求改正。努力提高工作效率和服务质量，以高效、优质的服务，保障单位的后勤财务工作顺利开展。

20__年来，我自觉服从组织和领导的安排，努力做好各项工作，较好地完成了各项工作任务。由于财会工作繁事、杂事多，其工作都具有事务性和突发性的特点，因此结合具体状况，全年的工作总结如下：

一、顺利完成的工作

- 1、以认真的态度用心参加__市财政局集中所得税培训，做好财务软件记账及系统的维护。
- 2、及时准确的完成各月记账、结账和账务处理工作，及时准确地填报市各类月度、季度、年终统计报表，按时向各部门报送。完成了税务申报与缴纳，以及往来银行间的业务和各种日常费用的缴纳。
- 3、对各类财务会计档案，进行了分类、装订、归档。

二、学习方面和个人修养和综合素质的提升

1、认真学习财经方面的各项规定，自觉按照国家的财经政策和程序办事。

2、透过报纸杂志、电脑网络和电视新闻等媒体，加强政治思想和品德修养。

3、不断改善学习方法，讲求学习效果，“在工作中学习，在学习中工作”，坚持学以致用，注重融会贯通，理论联系实际，用新的知识、新的思维和新的启示，巩固和丰富综合知识，使自身综合潜力不断得到提高。

4、努力钻研业务知识，用心参加相关部门组织的各种业务技能的培训，始终把增强服务意识作为一切工作的基础；始终把工作放在严谨、细致、扎实、求实上，脚踏实地工作。

三、仍然存在的不足

1、只干工作，不善于总结，所以有些工作费力气大，但与收效不成比例，事倍功半的现象时有发生，今后要逐步学习用科学的方法，善总结、勤思考，逐步到达事半功倍的效果。

2、忙于应付事务性工作多，深入探讨、思考、认认真真的研究条件及财务管理办法、工作制度少，工作有广度，没深度。

3、理论水平不高，当前社会财务会计知识和业务更新换代比较快，缺乏对新的业务知识和会计法规的系统学习，导致了财务会计基础知识和财务会计基础工作缺乏，影响来工作水平的提高。

20__年严格履行出纳岗位职责，扎实做好本职工作：

1、善于总结，提出自我的意见和推荐，为领导决策带给准确依据，不断提高单位管理水平和经济效益。总结经验，建立健全良好的工作机制。

2、不断学习、更新知识、转变观念、完善自我，跟上时代的发展的步伐。

副处转正工作总结篇二

各位领导、各位同事：

我现任公司生产运行处副处长一职，同时负责全公司供水管理，生产运行处工会工作，以及公司工程建设的协调等工作。春华秋实，夏去冬来，过去的是充实忙碌而又快乐的一年。在这岁末年初之际，我回首过去、展望未来。过去的一年里，在上级领导的关心帮助及同事之间的友好合作下，我克服了许多困难，在工作上、学习上得到了很大的进步。在这一年里，总的来说我工作还算顺利、平稳。为了发现问题，解决问题，为了今后更好的开展工作，为了让领导，同事们更好的监督指导我的工作，现从德、能、勤、绩、廉五个方面，将本人20的表现及工作情况述职如下，请予以审议：

一、加强理论学习，不断增强政治理论水平和思想道德素质

理论学习是工作人员的立身之本，成事之基。近年来，我一直将理论学习作为自身的重要任务，自觉做到勤学多想，努力增强党性观念，提高思想政治素质，牢固树立马克思主义的世界观、人生观、价值观，保持良好的道德风尚。在工作和事业面前，我历来顾全大局，从不争名夺利，不计较个人得失，全心全意为公司服务。在思想上、政治上、业务上不断地完善自己，更新自己，为公司的进一步发展尽职尽责。

二、注重求真务实，不断提高自身的工作能力

自己在目前的工作岗位上经过不断学习、不断积累，具备了比较熟练的办事流程，能够比较从容地处理日常工作中出现的各类问题，在综合分析能力、协调办事能力等方面，经过锻炼都有了很大的提高，保证了本岗位各项工作的正常运行，

在日常的各项工作过程中，尽量避免出错。提高工作能力的基本途径，就是坚持把参加各种学习与自学结合起来，并认真做好重点学习笔记和工作记录，做到个人与组织相一致，理论与业务相结合。

三、爱岗敬业，勤奋工作，不断取得新进展

勤勉敬业是对一名工作人员的起码要求。我能够以正确的态度对待各项工作任务，热爱本职工作，对工作中遇到的难题，总是想方设法、竭尽所能予以解决，始终能够任劳任怨，尽职尽责。我认为无论是在工作中和生活中只要多想他人长处，多想自己不足，就能不断提高政治业务素质。只有尊重他人，就是尊重自己，不论领导交待的任务，还是同事咨询工作上的情况，我时刻提醒自己，要诚恳待人，态度端正，积极想办法，无论大事小事，都要尽最大能力帮助。平时要求自己，从遵守公司纪律、团结同事、打扫卫生等小事做起，严格要求自己。我能够认真遵守公司制定的各项规章制度，努力提高工作效率和工作质量，保证了工作的正常开展，没有无故迟到、早退的现象，始终坚守在工作岗位上，我始终认为，一个人苦点累点没有关系，人生的价值在于奋斗、在于创造、在于奉献。我必须以勤奋的理念去实现人生的价值，促进公司的发展、社会的和谐。无论在何地工作，我都本着对事业高度负责的态度，坚持任劳任怨，刻苦钻研，与时俱进，开拓创新，各项工作均取得较好的成绩。

四、履职尽责，完成各项工作任务

年，我按照集团公司的总体工作部署和目标任务要求，以科学发展观为指导，以做好各项工作为己任，切实将工作落到了实处，取得了可喜成绩：

(一)以科学发展观为指导，努力做好供用水管理工作

2014年，我带领整个团队员工，以努力做好供用水管理为工

作重点，秉承“转变用水观念，创新发展模式”的理念，立足本职，不怕困难，团结协作，坚持以科学发展观为指导，认真做好公司供用水管理工作，工作质量得到全面提高，确保了公司的正常运作，全面完成公司下达的年度工作任务，在工作中，主要做到了以下几点：1、借鉴其他优秀企业的经验，结合本公司多年供用水管理总结的基础上，提炼出一套适合公司有效的实施管理变革和提升的操作方法。2、以组织的优化和员工的改造为核心，将二者结合起来，以克、顺、导、教、规五项基本行动为基准，让员工素质得到提升以及使组织供用水管理系统更加精益化。3、结合我公司供用水的实际情况，精心部署，周密安排，对内检查供用水设施的“跑、冒、滴、漏”，对外查处私拉乱接供用水等存在的问题，并及时进行处理。4、坚持科学计划用水、节约用水相结合的原则，并对全公司的供水、用水、节约用水进行监督管理。5、完善供用水管理工作，制定一系列的管理办法和规定，为供用水管理工作提供相应的制度保证。（请客户自行添加相应的管理制度或机制）6、以减低公司的生产成本为目标，从节约用水着手，对水管线进行技术改造，使我公司*月份水量大大降低，切实为公司的生产和正常运作护好航。

（二）坚持工会正确工作方向，全心全意为职工群众服务

2014年，我以党的“全心全意依靠职工群众办企业”方针作指导，紧紧围绕着公司改革发展稳定开展工作，团结广大职工群众，想他们之所想，急他们之所急，通过开展多层次、多渠道、形式多样的职工思想政治工作，促使职工观念的转变，增强职工对实现公司创业目标的信心。通过积极开展一系列丰富多彩、健康向上的文化体育活动，加强职工的凝聚力，也使职工更加热爱公司，愿意为公司贡献自己的力量。通过实施“送温暖”工程，重点突出维护职工合法权益的基本职责，全力支持公司改革发展的同时积极协调好劳动关系，使公司各项改革措施得以顺利推进，保证了公司生产经营工作的顺利进行，为实现公司各个时期的中心工作作出了积极的贡献。

(三) 求真务实，努力做好工程建设的协调工作

2014年，我以围绕加快工程进度、确保工程质量、施工安全为工作重点，以求务实的态度，努力开展工作。通过严格按照工程运行计划，确保供气不受影响，为实现公司生产经营目标提供保障。通过从思想上、生活上、工作上关心参建职工，充分调动参建职工的工作积极性和主动性，确保参建职工队伍和谐、稳定，确保加快工程建设进度的同时保证工程质量。通过做实做细安全工作，为工程建设的顺利推进提供安全保障。通过积极与相关政府部门联系，争取相关部门对我公司的理解与支持，最大限度的利用国家相关的福利优惠政策，为公司节约每一分资金，创造经济效益，确保公司发展和生产经营工作的正常开展。

五、廉洁自律，做到拒腐蚀永不沾

在公司党委、行政的坚强领导下，我认真学习、贯彻落实《国有企业领导人员廉洁从业若干规定》，在学习的过程中我深有两点体会：第一，要在加强廉政建设教育同时，建立一支廉洁高效团队，必须做到以身作则、率先垂范，时时处处从严要求自己。时刻做到自重、自醒、自警、自励，自觉加强党性修养。通过率先垂范，进一步坚定我处全体职员全心全意为分公司服务的宗旨观念，把廉政建设变成自觉行动，贯穿于日常工作始终，自觉抑制不正之风和腐败现象的侵蚀，养成奉公守法，以清廉为荣的作风，做到拒腐蚀永不沾。第二，我作为领导干部，在出现问题之前一定要想清楚三个方面：一是个人，一旦出了问题，自己的政治前途也葬送了。二是家庭，一旦出了问题，家人、好友都要受到牵连。三是公司，如果公司主要领导人出了问题，对于一个公司来讲，其经济损失、政治影响，都是十分巨大的。因此，一定要引起高度警觉，切实增强廉洁自律意识，自觉筑牢反腐倡廉思想防线，在政治上把握好方向，感情上把握好原则，行动上把握好分寸，生活上把握好小节，始终牢记宗旨，接受群众监督，树立良好的干部形象。

一年来，我虽然取得了一定的成绩，但也存在以下问题：一是由于工作量大，有些工作没有落到实处。二是工作标准还不够高。虽然我取得了一些阶段性成果，也达到了一定的目的，但与领导的要求相比还有一定的差距，工作中还存在一些不足。主要是由于平时事务性工作比较多，一些工作没有按高标准完成。三是业务学习还不够。平时事情太多，爱人工作又很忙，有时心情不好，对岗位的业务学习抓得不紧。我在以后的工作中要苦练基本功，加快业务学习的速度，转变自己的思想，绝不把不好的心情带入工作中。

在明年的工作中，我以提高服务工作效率与服务工作质量，作为工作重点；以坚持科学发展观，做好各项工作的科学管理为手段；以恪尽职守，办事公正，灵活有序为原则；以推进责任机关，阳光机关，效率机关建设，切实为公司的发展护航好工作核心，努力做好本职工作。

我有信心和决心在公司的领导下，在继续发扬不怕苦不怕累的精神，以创新发展的工作思路，发奋努力，攻坚克难，把各项工作提高到一个新的水平，为公司的发展做出自己应有的贡献。借此机会也祝各位领导同事新年快乐，万事如意！

副处转正工作总结篇三

首先,衷心感谢各位领导和同志们为我提供这次难得的竞争上岗的机会,同时,也感谢在座的各位同事听我的演讲汇报。

我叫,今年xx岁。我竞争的职位是干部综合调配处副处长或干部三处副处长,主要竞争调配处副处长职位。我选择这一职位,原因有3点:

我于年考入工学院,在校期间,先后担任过副班长、团支部书记,年作为优秀学生干部分配到部队。在部队期间,历任排长、指导员、教员、组织干事、干部干事等职,年转业到部里在调

配处工作至今。在我17年的工作经历中,有12年从事干部业务工作。先后在团、师、军和省级干部部门从事任免、调配、转业安置和科技干部管理等工作。回顾走过的路,我认为自己在学生时代受到了良好的教育,在部队院校接受了严格的训练,在部队基层经历了艰苦的磨炼,在机关工作得到了全面的锻炼。通过组织上的关心帮助和同志们的言传身教,一是培养了坚定的共产主义信念;二是有较强的敬业精神;三是养成了令行禁止、雷厉风行的工作作风;四是具有良好的组织纪律观念。从我的性格来看,一是为人诚实、正直,能与同志和睦相处;二是做事认真、严谨,遵循原则,讲求方法。

对于从事干部工作,我曾经“三出三进”,这既体现了组织上对我的信任,同时也说明我自己对从事干部工作的炽热之情。调配处的业务涉及到干部工作的方方面面,综合性很强,很锻炼人,这将鞭策我不断加强自身素质,提高政策水平,增强综合协调处理各种复杂问题的能力,同时也对我个人的成长是大有好处的。

一是较熟悉调配处工作业务,有从事这一业务工作的基础。干部综合调配处是组织部干部工作的综合职能部门:从业务性质看,主要从事的是基础性的、全局性的、服务性的窗口工作,政策性强,涉及面广,时间紧、任务重、要求高,容不得出半点差错。我长期从事干部工作,有多项干部业务工作经历,积累了较厚实的干部工作经验,特别是自年到部里工作以后,得到了同志们的传、帮、带,在较短的时间内,较快地熟悉了调配处的业务,在处里我主要承担干部交流、干部任免、干部培训以及师职转业干部的安置等具体工作。

二是有一定的文字综合能力。到部里工作以后,在处领导的指导下,先后起草了《与互派干部挂职交流规划》、《滇沪干部交流合作的“”回顾和“十五”规划的思路与项目》和“为西部大开发提供组织人事保证工作座谈会”会前会后的汇报材料,撰写了年、年度师职转业干部安置的工作总结(报中组部),完成了今年的“省省级党政机关机构改革各部委办厅局领导干部

配置方案”等各种文字综合材料约巧万字。此外，’还参与处内日常文稿的起草、修改和整理工作。

三是有一定的组织协调能力。参加工作以来，在部队基层先后担任过排长、指导员，在不同的政治机关从事过干部工作，尽管岗位多次变换，但都是从事具体的计划、组织和管理的工作。年到部里工作以后，主要负责联系我省与中央17个部委、和京津沪等地干部交流的组织协调工作，先后组织23批共212名县乡党政主要领导赴省外培训。此外，还协助部处领导圆满完成了十几批中组部及等地的调研组和考察团赴滇调研考察的接待工作。在完成这些工作的同时，组织协调能力得到进一步提高。

四是有做好副职的思想素质和个人品质。作为一名副职，最重要的是摆正自己的位置，支持、协助正职做好工作。我曾是一名军人，服从命令是我的天职；我是一名党员，听从组织安排是我的职责。当然，摆正位置，不等于被动的服从和执行，而是在处长的带领下，在创新上思考，在务实上着力，卓有成效地开展工作的。

一位哲学家说过，“倘若船帆遇不到风，充其量只是块普通的帆布。”正是人事制度改革的春风，使我鼓起勇气站在今天的演讲台上，接受组织和同志们的挑选。

假若自己能竞选上这一职位，主要围绕以下几个方面去努力。一是要讲学习，强化旗帜意识；二是讲政治，进今强化大局意识；三是讲正气，不断强化廉洁意识。

各位领导、同志们，在组织部我是一名新兵，论资历、论学识、论水平比我好的比我强的还有许多，我虽然纤吐多个岗位的锻炼，但大多从事一些具体的事务性工作，缺乏领导经验和领导艺术，我深知从助理调研员到副处长，虽然只是岗位的变动，却是一种更大的责任和义务，因此，要求自己政治上更加成熟，理想信念更加坚定，作风更加端正，工作更加勤奋，更加自觉地向

实践学习、向老同志和身边的同志学习,尽快适应岗位和职责的要求,做好服务工作。”“雄关漫道真如铁,而今迈步从头越。”以上是我向各位领导和同志们汇报的简要情况,能否胜任这一职位,伐亥诚地接受大家的评判,听从组织的安排。

我的竞聘演讲结束了,谢谢大家!

副处转正工作总结篇四

我是20xx年3月被聘为副处级领导职务的,目前,5年任期已届满。这5年来所走过的道路是不平坦的,机遇和挑战并存,成功与失败并存;这也是对自己思想觉悟、道德情操、工作能力进一步锤炼、塑造和考验的5年。5年里我做了许多工作,取得一定成绩,但也留下一些遗憾。下面,按照市局党组的要求,把5年来特别是20xx年履行职责的情况和体会,向各位领导和同志们作一汇报:

第一、牢固树立事业心和责任感,认真履行职责,努力完成工作任务

按照组织分工,我分管社防科、自行车科及技防科工作[]20xx年分管社防科、110科及自行车科工作[]20xx年6月至今分管社防科和自行车科工作。5年来,在市局党组及主管局长的正确领导下,在处班子和同志们的大力支持和帮助下,围绕市局总体工作部署和“三个想一想”、“三项教育”活动,工作中深入务实,积极进取,严格履行自己职责,较好地完成了各项工作任务,有效地加强了我市防控体系建设。

(一)积极进取,探索和筹划社区警务改革。一是在20xx年根据市政府六次会议精神,按照市局党组要求,完成了新的“110”警务的转轨任务,筹划组建了“110”勤务指导科。针对我市巡警和派出所重复接警、警务车巡察范围过大,带来的警力浪费等问题,按照市局党组意见,与巡警支队组成

调查组，通过学习外市经验，结合沈阳实际，拿出比较符合实际的工作预案，经党组同意，将“110”接处警工作全部下放到公安派出所，同时，深入沈河分局试点派出所调查研究，通过扩大户籍民警责任区范围，增加管理户数，解脱户籍民警破案和治安案件处理的束缚，深化社区工作，充实刑侦探组、治安组力量，以保证“110”警务和派出所工作的正常运转。并据此组织完成了《关于“110”警务改革后加强社区巡逻防控工作的初步想法和安排》，结合警务战略工作在大东分局进行了试点，组织起草了“110”有关文件、规章制度和考核办法，建立完善新的监督机制。二是紧紧围绕市局总体部署，积极开展创建安全城市建设和改革工作。在即不越位，又主动到位的情况下，做好分管的社区防范工作。按照领导要求，学习外地经验，在社区警务战略方面提出了“四队一所”的工作意见，为警务体制改革提供了依据。20xx年9月，组织研究并下发了《关于进一步规范和加强全市居民区机动车停车场管理的通知》，履顺了居民区机动车停车场经营权与管理权关系，促进了机动车防盗系统工程的健康发展。

5年来，我着力强化了四支治安防范队伍的建设。一是组建了4000余人的社区治安巡防队伍，亲自筹划并完善了一系列管理原则和规章制度，并于今年10月17日在市府广场成功举办了“沈阳市社区治安巡防队上岗启动仪式”。二是加强专职治安联防队伍的管理，巩固了原有的群防群治工作阵地。通过几年来的不懈努力，提高了联防队的工资待遇，集中更换了联防队服装，确立了联防队员与110执勤民警的捆绑式考核制度，使联防队伍更加适应新的治安形势和当前公安工作的需要。三是着手实施社区保安整建工作，探索群防群治组织的市场化道路。根据市局有关文件精神，目前，已建立建成了以社区保安服务中心为龙头的三级组织管理机构，现正积极进行试点和论证工作。四是与政法委、综治办等部门密切配合，加强对街道雇佣的群防群治队伍的指导和监督。

（三）开拓创新，强化了自行车规范化管理工作。99年接管自行车管理工作以来，推行了自行车分合式牌照，目前，已

对300万辆自行车换发了牌照。为进一步规范我市自行车管理，更好地为群众服务，及时解决群众关心的自行车丢失后的招领和自行车交易市场混乱无序的问题，组织建立了“沈阳市自行车管理信息系统”，改变过去“一车一卡”查询管理模式，全部完成了252万条自行车基础信息的微机管理。几年来，组织筹划了对我市凌空、沙河子等旧自行车市场清理整顿；通过对自行车招领处和自行车交易市场进行了调查，经向市局党组汇报，征得同意，在今年成功组建“沈阳市公安局自行车招领处”和“沈阳市自行车交易市场”。针对我市自行车丢失比较严重的状况，积极在全市推广了民警马立群发明的“自行车防盗锁架”，现已在铁西、皇姑等区安装4000余个，群众反响较好。为加强自行车长效管理工作，几年来相继组织出台了《沈阳市自行车治安管理办法》及其《实施细则》，《沈阳市公安局关于进一步加强自行车长效管理工作的实施意见》等一系列规范性文件。

（四）求真务实，深入开展调研工作。5年来，紧紧围绕中心工作，拓宽思路，有的放矢地开展了许多调研工作。在可防性案件调研工作中，既抓全面，又抓个别。多次组织对三类可防性案件进行系统性分析，提供了一些有价值的预警性信息。同时，针对社会普遍关注的“双抢案件”，我市开锁业现状及农村农电设施被盗问题进行了专项调研，得到了市局领导的充分肯定。另外，针对自行车管理工作中存在的突出问题，组织开展了“车管所现状”、“全市自行车停车场情况”、“电动自行车现状”等调研工作，为领导决策提供了有利的参考依据。

（五）较好地完成了其它工作任务，没有出现大的失误。在“严打”统一行动、学校整治、消防安全整治、十强赛保卫、防范妙招推广、百日会战、城乡共建等临时性工作中，都能做到有条不紊，也取得了一定成绩，有的我处被评为先进，也有一些同志受到了奖励；在20xx年主体工作中，完成了创安、重点地区整治各项指标；在同年初有奖征集“防范妙招”的基础上，经多方筹划，组织人员汇编了《百姓安全

防范常识》手册，并与二十余家厂商进行了商谈，目前，已经累计印制260万册，并结合“两节保卫”工作、“爱民月”等活动公益性地发给群众，受到群众的普遍欢迎和社会各界的广泛好评。

副处转正工作总结篇五

尊敬的各位领导，各位老师：

大家好！

我竞聘演讲的内容由自我介绍、工作的认识和工作设想三个部分组成。

我毕业于西安文理学院汉语言文学专业。自20xx年9月7日入学以来，一直在宣传处任职。主要负责校报工作和其他日常工作。今天，我竞聘的岗位是宣传处副处长。

我要感谢学校给年轻教职工这次竞聘机会，让我们的肩膀担起更大的责任，也让我们在担起责任的时候锻炼自己，提高自己。同时，也感谢王亚萍老师，在这一年多工作中，她的敬业态度和乐业精神提高了我对宣传工作的认识与热爱。

宣传处是我校比较年轻的处室。可以说我是一步步地看着宣传处在各位领导的支持下、在各位同仁的帮助下、在王老师的带动下逐渐开展起来工作的。在这一年的工作中，对宣传处工作我逐渐有了自己的看法和认识。

结合学校的现状，我认为我校的宣传工作主要有两个方面：即对内宣传和对外宣传。

对内宣传又分为两个部分。一是针对学生的宣传工作，包括校园安全、学生的思想教育、校园文化建设等方面的宣传。二是针对教师的宣传工作，包括展现教师风采、凸显教职工

工作成绩、沟通和交流工作心得。

如果将对内宣传比喻为左手，那么对外宣传则是右手。近两三年以来，我校各方面飞速发展，如何将这种大好局面呈现给社会大众，提高学校的知名度和良好口碑，从而更好地促进学校的发展，成为宣传工作的重中之重。

结合以上我对宣传工作的认识和这一年多来，以及众多领导、老师的鼓励，我来参加这次竞选。如果我竞选上宣传处副处长我将从以下几个方面做好自己的工作：

一、继续配合部门正职做好部门工作。作为部门副职领导，既要创造性地完成自己负责的各项任务，成为部门的主力军和骨干，又要摆正位置当好正职的助手和参谋。宣传工作对时效性有很高的要求。这就决定了宣传部门工作的琐碎。目前宣传处只有我和王老师两个人，我如果竞选上宣传处副处长，我将一如既往的在王老师的领导下兢兢业业地工作，并将进一步发挥自己的主观能动性，将这些琐碎而又肩负着重大责任的工作做好。

二、认真提高自己的业务水平、思想素质。以后的日子里，我将通过网络、书本的学习，尤其是向兄弟院校宣传部门、上级领导部门请教等途径不断学习，提高自己的业务水平，深化对宣传工作的认识，提高自己的道德修养，努力做好本职工作。

三、继续做好校报工作。我想从两个方面谈一下我对校报的工作设想。

首先是要加强对外交流。校报从20xx年创刊，至今已发行了9期。它已经成了校内宣传的重要阵地。在今后的工作中，加强校报社对外交流，同兄弟院校的校报社沟通交流、参加教育厅主办的高校校报交流活动，使得我校校报的水平再上一个台阶。

四、做好对外宣传，外塑学校形象。随着学校发展的突飞猛进、生源竞争的激烈，对外宣传、扩大学校的知名度也成为宣传工作的当务之急。加大和传统媒体、新兴传媒的联系、及时报道学校的阳光新闻；招生季节积极配合招生办利用纸媒、网络做好宣传工作都将是宣传工作的重点。

以上是我对以后工作的一点设想，不成熟的地方，敬请各位领导指正。

无论最后的竞聘结果如何，我都将一如既往，以踏实的作风、求实的精神、恪尽职守的工作态度，做好自己的工作。请各位领导放心。

我的演讲到此结束！谢谢！