

2023年会计专业的简历封面(实用5篇)

每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。相信许多人会觉得范文很难写？下面是小编为大家收集的优秀范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

会计专业的简历封面篇一

年龄：__

婚姻状况：未婚

户口所在：__

目前所在：__

国籍：中国

民族：__

身高□__cm

联系电话：_____

电子邮箱：_____

求职意向

人才类型：应届毕业生

应聘职位：财务/会计助理/会计文员

求职类型：全职

可到职日期：随时

月薪要求：____~____元

希望工作地区：__

工作经历

____有限公司

公司性质：____

所属行业：电子技术/半导体/集成电路

担任职位：操作工

工作描述：在生产线上负责电子设备装配

离职原因：返校上课

教育经历

毕业院校：____学院

最高学历：本科

所学专业：会计电算化(会计师)

起始年月终止年月学校(机构)所学专业获得证书

语言能力

外语：英语一般

粤语水平：良好

国语水平：优秀

工作能力及其他专长

职业技能与特长：

(1)比较熟悉国家有关会计制度、准则，具备会计知识，

(2)比较熟悉企业会计制度。会计法规、经济法规及税务法规；具有财务规划及税务知识的专业及技能，熟悉相关的；熟悉银行结算方式及相关法规；能进行相关账务处理；工作细致，责任感强，具有较强的沟通能力和承压能力。

个人自传

本人正直，工作认真、耐心、细致、谨慎，具有强烈的责任心和上进心，具有一定的会计专业知识，有优秀的团队合作精神，能够及时完成上级交代的工作，有较强的快速学习能力和较好办事能力，能快速溶入工作之中，有强烈的工作欲望，在压力面前勇往直前。

会计专业的简历封面篇二

性别： 女

民族： 汉

出生年月：

状况： 未婚

身高□ __cm

体重□ __kg

户籍： 现所在地：

毕业学校：

学历： 专科

专业名称： 会计

毕业年份： 20__年

工作年限：

职称：

求职意向

职位性质： 全 职

职位类别：

职位名称：

工作地区：

待遇要求： 元/月 不需要提供住房

到职时间： 可随时到岗

技能专长

语言能力：

教育培训

教育经历：

20__年9月 - 20__年7月 __财经大学 专科

培训经历： 时间 培训机构 证书

工作经历

所在公司： 宁__贸易有限公司

时间范围： 20__年10月 - 20__年3月

公司性质： 私营企业

所属行业： 批发零售(百货、超市、专卖店)

担任职位： 文员

工作描述： 做内帐

离职原因：

所在公司： __化工有限公司

时间范围： 20__年3月 - 20__年7月

公司性质： 私营企业

所属行业： 石油、化工业

担任职位： 会计

工作描述： 做内外帐

离职原因：

所在公司： __装饰有限公司

时间范围： 20__年10月 - 20__年4月

公司性质： 私营企业

所属行业： 房地产、建筑、物业管理、装潢

担任职位： 财务/审计/税务-会计

工作描述： 做内帐

离职原因：

其他信息

自我评价： 诚实、负责、脚踏实地

发展方向：

其他要求：

联系方式

联系电话：

手机号码：

会计专业的简历封面篇三

性 别： 女

婚姻状况： 未婚

民 族： 汉族

户 籍：

年 龄□xx

现所在地:

希望地区:

希望岗位: 财务/审(统)计类-会计

财务/审(统)计类-财务主管/经理

20xx-09□20xx-07 xx财经大学 会计学 本科

***公司名称□20xx-07□20xx-05□

公司性质: 外资企业 行业类别: 石油、化工、地质

担任职位: 应付会计 岗位类别: 会计

工作描述:

2、根据到期日及时安排供应商的付款, 审核付款凭证及付款单据的合理性与完整性;

4、每月审核关联企业之间应付款的核算□gmis系统数据的确认及核销;

7、协助领导优化应付账款, 费用报销制度, 内部管理与控制等流程。

***公司名称□20xx-10□20xx-06□

公司性质: 外资企业 行业类别: 贸易、商务、进出口

担任职位: 总账会计

工作描述：

3、负责收入的审核及确认，应收账款的核对及回款的核销工作。

6、固定资产的折旧，报废，处置的相关会计处理，核对及盘点；

7、集团公司合并报表及内部抵销的处理；协助提供公司对项目投标时所需要的财务资料。

***公司名称□20xx-09□20xx-09□

公司性质： 外资企业 行业类别： 家具、家电、工艺品、玩具

担任职位： 税务会计 岗位类别□cfo/首席财务官

工作描述：

1、工业企业材料成本核算及产成品，半成品成本核算，收入和销售往来项目核算；

6、企业年度所得税汇算清缴及外商投资企业固定资产设备退税及他统计报表的报送；

7、及时了解税收相关政策的变化，负责与国税，地税相关人员的沟通。

计算机水平： 中级

技能专长： 熟练excel操作，专业知识较强，思维缜密。

发展方向： 根据专业知识及管理水平的加强与提高，从基础会计工作到为公司决策作出相关信息。

3、熟悉会计报表的编制及分析，合并报表的处理及内部抵销业务处理；

5、本人性格沉稳细致，工作认真负责，责任感强，良好的沟通协调能力及团队精神。

会计专业的简历封面篇四

年龄：__岁 出生日期：____年__月__日

民族：汉

身高/体重□__cm/__kg

联系方式

联系电话：137_____

电子邮箱：____@

• 求职意向

期望职位：财务会计

职位类型：全职

工作地点：广东

工资待遇：面议

• 工作经验

__-__年2月 曾经在广州增城碧桂园，敏捷地产，时代地产兼职过市场推广员，房产导购员，销售助理等等兼职。

- 教育背景

毕业院校：广东工业大学华立学院

所学专业：财务会计

毕业时间：__-07

语言能力：

英语：一般

普通话：流利

粤语：流利

计算机能力：

计算机能力：熟练

主修课程：

技能专长

计算机水平：中级

技能专长：熟练e_cel操作，专业知识较强，思维缜密。

求职意向

发展方向：根据专业知识及管理水平的加强与提高，从基础会计工作到为公司决策作出相关信息。

自我评价

3、熟悉会计报表的编制及分析，合并报表的处理及内部抵销业务处理；

5、本人性格沉稳细致，工作认真负责，责任感强，良好的沟通协调能力及团队精神。

会计专业的简历封面篇五

姓 名： __

性 别： 女

政治面貌： 团员

民 族： 汉族

出生年月：

籍 贯：

学 历： 本科

专业： 会计

身高体重□ __□_kg

英语水平： 国家四级

求职意向： 会计、出纳、秘书、审计及工商管理工

毕业院校： __大学

联系电话： _____

电子邮箱： _____

获取证书

英语四级、会计从业资格证、驾照c1

获奖情况

20__-20__年度获得校一等奖学金

20__年获得系会计基础知识竞赛三等奖

20__年获得五四优秀团员称号

20__年荣获院健美操大赛一等奖、系健美操大赛一等奖

20__年荣获智慧寝室、巧手寝室一等奖

实践经历

20__.09- 至今 班级学习委员；

主修课程

会计学原理、中级会计学、高级会计学、财务管理学、成本会计学、管理会计学、管理学原理、金融会计、税务会计、微观经济学、财务分析、工程概预算、计算机在会计中的应用、审计学、市场营销学、会计财务软件等。

兴趣爱好

唱歌、运动、旅游、看书、集体活动等。

自我评价

为人诚实大方，热情开朗，肯吃苦，有很好的协作能力和和强团队意识。对于工作我坚持：喜欢在做的事，做好在做的

事。相信能够胜任给予的工作。