2023年应届毕业生简历车辆系专业的(实用5篇)

无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看一看吧。

应届毕业生简历车辆系专业的篇一

姓名：__

性别：__

毕业院校：南开大学中文系

所学课程：秘书学、文秘写作、公关实务、谈判学、人际心理学、公共关系、公关语言、应用写作、政治经济学、哲学、外国文化史、档案管理学、中国文化史等。

另：其他培训情况

工作经历

__年5月——__年__公司

前台接待，在此期间工作认真负责，深受领导和同事的`好评

__年6月——至今__公司

办公室秘书

业余爱好

爱好广泛，是公司的文艺骨干，性格踏实肯干，工作认真，责任心极强。

本人性格

温和、谦虚、自律、自信(根据本人情况)。

另：最重要的是能力，相信贵公司会觉得我是此职位的合适人选!

期盼与您的面谈!

应届毕业生简历车辆系专业的篇二

姓名：

目前所在： 高明区

年 龄： 21

户口所在： 佛山

国 籍： 中国

婚姻状况： 未婚

民 族： 汉族

诚信徽章： 未申请

身 高 152 cm

人才测评： 未测评

体 重：

人才类型： 应届毕业生

应聘职位： 文秘/文员， 行政专员/助理， 其它类

工作年限： 1

职 称：

求职类型： 实习

可到职日期： 随时

月薪要求： 1500--20__

希望工作地区： 广东省,,

工作经历

凯莛魅力服装店

起止年月：20__-01 ～ 20__-02

公司性质： 其它

所属行业：服装/纺织/皮革/鞋业

担任职位： 销售员

离职原因： 兼职

恒新文具贸易部

起止年月：20__-07 ～ 20__-08

公司性质： 其它

所属行业：文娱、体育、办公用品及设备

担任职位：　销售员

工作描述：　主要负责日常的办公用品及文具销售

离职原因：　兼职

毕业院校：　珠海城市职业技术学院

最高学历：　大专

获得学位：毕业日期：　20__-06

专 业 一：　商务日语

专 业 二：

语言能力

外语：　日语 良好

粤语水平：　良好

其它外语能力：　掌握英语日语两种外语

国语水平：　良好

工作能力及其他专长

1.获pac助理会展管理师证书

2.获国际日本语能力3级证书

3.熟练操作word□exele□powerpoint等各种办公软件

4.掌握日语和英语两种外语

5..在校期间任职班里生活委员，有良好的组织能力

7.在校期间多次参与志愿者服务

8.在读中山大学行政管理专业(自学专升本)

个人自传

为人诚恳,性格开朗,平易近人，积极进取,适应力强、勤奋好学、脚踏实地，有较强的团队精神,工作积极进取,态度认真。做事客观、严谨负责、踏实、敬业;忠实诚信,说到做到，决不推卸责任;肯学习,有问题不逃避,愿意虚心向他人学习;会用100%的热情和精力投入到工作中。喜爱读书，喜欢阅读各种各样书籍，拓宽自己的知识面，开扩视野;爱好写作，平时空闲时会随便写写心情随记;喜欢摄影，心血来潮会到处走走，用相机记录生活的点点滴滴。

应届毕业生简历车辆系专业的篇三

姓名：

性别：

联系方式：

所修专业：

出生日期：

毕业院校：

民族：汉族

学历：中专

籍贯：

毕业日期：2021年x月

政治面貌：团员

技能水平：计算机应用、初级电算化计算机基础。

主修课程：《基础会计》《市场营销》《财务会计》《珠算》《会计电算化》《会计模拟》《财务管理》《计算机基础应用》《成本会计》《商品流通会计》《经济法基础》《统计原理》。

职业概况/求职意向

职位类型：全职

期望职位：财务、会计

期薪：面议

期望地点：

希望找份能提升自己能力，锻炼自己专业素质的工作，同时希望有很大的发展前景。

自我评价

本人性格开朗与人处事融洽，对工作善始善终，能承受工作压力，并能在失败后完善自己。适应力强，勤奋好学，认真负责，勇于迎接挑战。具有良好的沟通能力与团队合作的精神。

应届毕业生简历车辆系专业的篇四

姓名：

性别：男

年龄：

婚姻状况：未婚

学历：本科

工作年限：应届毕业生

政治面貌：共青团员

现居城市：

籍贯：

联系电话：

电子邮箱：

求职意向

工作类型：全职

期望薪资：面议

工作地点：

求职行业：金融保险、证券、期货

求职职位：全部证券/金融/投资/银行

工作经历

__-02-__-05__村镇银行信贷经理

教育经历

__-09-__-07__财经大学金融学本科

专业描述：基础会计，证券，期货，宏观经济，银行货币学，国际金融学

自我评价

个人的成功在于承担责任的实现，人生的价值在于不断的承担责任

应届毕业生简历车辆系专业的篇五

姓名□cnrencai性别：女

个人相片

民族：汉族出生年月：1987年12月

身高□168cm体重□48kg

户籍：广东梅院现所在地：广东梅院

毕业学校：中山侨大学文学院学历：本科科

专业名称：行政管理毕业年份：

求职意向

职位性质：全职

职位类别：财务/审计/税务-财务/会计助理

财务/审计/税务-出纳员

财务/审计/税务-统计员

职位名称：会计/财务助理,成本会计,统计,仓管,文员;

工作地区：广东;

待遇要求：-2800元/月可面议;不需要提供住房

到职时间：可随时到岗

技能专长

语言能力：英语四级;普通话标准

电脑水平：全国计算机等级考试二级c语言vf网页设计wordexcel

教育培训

教育背景：时间所在学校学历

9月-206月中山侨大学文学院本科

工作经历

所在公司：中国求职简历网

时间范围：

公司性质：

所属行业：

担任职位：财务/审计/税务

工作描述：填制记账凭证,明细账,总账.每天的应收应付,款项的进出.月末报表.

所在公司：

时间范围：10月-1月

公司性质：外商独资.外企办事处

所属行业：家电业

担任职位：销售人员

工作描述：促销三星的冰箱,洗衣机等.努力达到销量最大化.

其他信息

自我评价：有良好的心理素质，坚韧不拔，不畏竞争。能正确的认识和评价自己，虚心接受他人的建议。对工作有耐心，善于分析问题，解决问题。拥有良好表达能力和沟通能力，性情温和，易于他人合作，形成融洽的合作关系。具有一定的专业知识，熟练操作office办公软件。积极进取、工作态度认真、塌实肯干、责任心强、并有很强的团队合作精神与合作能力、注重工作效率、个性独立、性格开朗、做事果断有主见、时间观念强。且具备优秀的表达能力，具有较好的学习能力和接受新鲜事物的能力，富有开拓意识，注意细节，有很好的心理承受能力。

联系方式

电话: