

公司工会财务整改报告(汇总5篇)

在经济发展迅速的今天，报告不再是罕见的东西，报告中提到的所有信息应该是准确无误的。报告帮助人们了解特定问题或情况，并提供解决方案或建议。以下是我为大家搜集的报告范文，仅供参考，一起来看看吧

公司工会财务整改报告篇一

xx公司2011工会财务工作报告 各位代表：

我受****公司第一次工会会员代表大会筹备工作领导小组委托，向大会作工会工作报告，请审查：

1、建立和完善职代会制度。一是坚持职代会制度，按时做好换届选举工作，提高职代会运行质量。认真做好代表选举和议题收集工作，按时组织召开会议，审议全年工作部署。重视议题的办理落实，做到件件有落实，事事有回音。二是坚持组织审议涉及职工切身利益的相关方案、办法，切实保障职工的参与权利，维护职工的切身利益。三是坚持职代会民主评议干部，发挥职工代表的民主监督作用。

2. 深化厂务公开活动。坚持组织召开一年一次的厂情发布会，及时向职工通报企业的相关情况。开辟和完善厂务、队务、班务公开栏，定期公布职工关注的焦点、热点问题。定期开展厂务公开工作落实情况检查活动。组织学习先进单位厂务公开管理办法，不断深化民主监督工作。

众有渠道反映问题。加强作风建设，实行职工诉求按时办结制度，提高办事效率。各单位、各项目部要不断拓宽职工民主管理途径，拓展厂务公开内容、形式、广度、深度，增强职工民主参与企业管理的意识，促进企业管理水平提升。

（四）推进企业文化建设，切实增强队伍凝聚力丰富职工精神文化生活、激发劳动热情，增强队伍凝聚力，扎实开展阵地建设、文体文化及评比选树活动，努力推进企业文化建设。

1. 加强阵地建设。一是加强活动场所建设。抓好职工俱乐部、活动场所、流动书箱、职工书屋等职工活动阵地建设，落实专项资金，有计划地对各单位活动场地进行修缮。二是抓好必备设施及用品的配置。有计划为基层施工作业队配置笔记本电脑、无线上网卡，分期分批开展“送书”活动，拟首先向获得公司及以上红旗队称号的施工作业队开展送书、送音响、电子书籍等活动。三是办好宣传板报、宣传专栏，以确保宣传活动的开展。

表川庆公司参加四川省全民健身相关活动的准备，全力争创好成绩。

3. 抓好评比选树工作。及时评比选树生产建设、改革发展中涌现出来的先进典型，以“工人先锋号”、先进企业、金银牌队、劳动模范等评比工作为载体，严格评比标准，抓好评比选树及表彰奖励工作。加强与宣传部门的协调配合，做好先进典型的宣传报道，弘扬先进、树立正气，用先进典型激励队伍。加强对先进的管理，关心爱护劳模，拟在3-5月分期分批组织劳模、技术骨干、基层领导外出疗养休息。及时做好困难劳模的帮扶工作。各单位、项目部要结合实际认真开展文体活动，丰富职工文化生活。加强文化建设，严格先进选树，培养本单位的先进典型，切实发挥好先进典型的示范、引领作用。

（五）加强自身建设，不断提升服务能力围绕提高工会系统的服务能力，扎实抓好组织建设、作风建设、能力建设、基础建设。

1. 加强组织、制度建设。进一步完善充实各单位工会机构、人员，坚持新建项目部的工会机构与党组织、行政机构同步

建立，进一步规范各工程队（车间）职代小组。抓好会员的发展，健全基层工会工作制度，加强与中介公司的联系，探索多元化用工人员的管理方式。

2. 加强思想及业务建设。组织工会系统人员，加强对全总十五大精神和各项形势目标任务的学习和贯彻，统一工会队伍思想。开展业务培训，举办1-2期工会业务人员培训班，积极选派人员参加对外交流和业务培训。加强作风建设，重点围绕规范工作流程、改进服务态度、提高办事效率抓好内部建设。建立健全调研工作机制，坚持深入基层开展调查研究，掌握基层情况，及时反映和解决职工群众提出的问题。

依靠各级干部职工，以卓有成效的工作，努力推进公司又好又快发展！

谢谢大家。

公司工会财务整改报告篇二

各位代表：

我受公司工会***主席的委托，向大会做第*届工会委员会财务工作报告，请予以审议。

自200*年*月*日工会换届以来，公司工会财务工作在上级工会的正确领导下，在公司党政领导的高度重视和大力支持下，在公司工会财务、经费审查人员的共同努力下，紧紧围绕工会工作大局，开拓进取，按照省公司“三抓一创”的总体要求，全面落实“依靠”方针，突出维护职工权益，在财务管理上求规范，在经费、资产管理上求实效，保证了经费足额及时拨缴，圆满完成了省电力工会、市总工会上解经费的目标任务，为工会开展好各项职工活动奠定了坚实的基础。工会财务工作连续六年分获河南省电力工会财务竞赛一等奖、**市总工会财务工作先进单位等荣誉称号。借此机会，

向一贯支持和关心工会建设的各级领导、各有关部门和全体会员表示衷心的感谢！

一、工会经费收支使用情况

（一）经费收入情况。200*年初经费余额*万元。七年来，公司工会总收入为**万元。其中：

1. 拨缴经费收入**万元，包括行政和三产。
2. 会员会费收缴**万元。
3. 上级工会补助**万元，主要是：补助购车、办公费等。
4. 行政补助收入**万元，主要是：补助购置文体活动场地器材及大型文体活动等。
5. 银行存款利息收入**万元。

（二）经费支出情况。经费合计总支出为**万元。其中：

1. 上解经费。按照拨缴经费收入30%的比例上解省电力工会、10%的比例上解**市总工会，共计上解经费**万元。
2. 会员活动费支出**万元，其主要用于基层分会开展活动。
3. 职工活动费支出**万元。其中：

（1）职工教育费。主要用于购职工学习书刊等，支出金额**万元。

（2）文体活动费。主要用于组织职工参加省公司文体活动和市总工会举办的职工运动会、“文化体育活动月”、“双节”文艺晚会、重大节日文体活动等，支出金额**万元。

(3) 宣传活动费。主要用于制作宣传板面和宣传条幅，举办摄影展等费用，支出金额**万元。

(4) 其它活动费。慰问一线职工和“三八”节等活动，支出金额**万元。

4. 工会业务费支出**万元，其中：

(1) 会议费。用于职代会及工运理论研讨会等，费用**万元。

(2) 培训费。主要用于职工代表培训、摄影培训及女职工健康培训等，费用**万元，(3) 专项业务费。主要用于劳动竞赛活动支出等，费用**万元。

(4) 其它业务费。主要用于工会自身建设方面。包括给基层分会购照相机、购置必要的办公用具及办公用品、接待兄弟单位等，费用**万元。

(三) 经费结余。截至2006年底经费滚动结余**万元。二、七年来工会财务工作回顾

(一) 密切联系群众，保持经费拨交渠道的畅通。

工会经费是工会工作的物质基础，确保经费收支主渠道的畅通是工会财务工作的重中之重。为了圆满实现工会经费的收缴目标，工会先后制订了《关于加强工会财务管理的规定》、《工会经费上解季度考核管理办法》、《**公司工会经费管理办法》等，积极指导协调基层分会会费收缴和工会经费收缴工作，将会员会费按80%返还基层，有效提高了基层分会收缴会费的积极性；工会还加强对多经企业经费拨缴的规范化管理。在多经经费收缴方面，七年来，我们加大宣传力度，使多经各单位从领导到职工真了解工会经费收缴的依据，通过基层分会的作用，向职工宣传《工会法》和有关工会经费管理规定，使每个职工明白工会经费的真正意义和上缴会费

是每个会员应尽的义务，打消了模糊概念，收缴率达到100%，从而使职工支持工会工作变为现实，为工会工作开创了新的局面。

（二）服务中心工作，努力管好、用好工会经费。

本着“统筹兼顾，量入为出，收支平衡，略有结余”的原则，工会始终坚持四个服务的导向。一是为企业中心工作服务；二是为职工身心健康服务，使职工健康生活，快乐工作；三是为基层分会组织建设服务，有计划的对基层工会开展活动进行补助；四是为企业凝心聚力服务。把资金的重点用在促进企业和谐发展、维护职工合法权益，开展好职工各项活动、为基层服务、为职工办实事等方面，坚持做到支出合理，职工满意。

（三）科学管理，努力提高经费管理水平。

公司工会财务整改报告篇三

以查找问题，摸清情况，研究对策，完善制度，促进增收，夯实基础，服务全局为目标，下面是小编为大家精心搜集的公司财务自查报告，供大家参考，希望大家喜欢。

为确保全市工会财务大检查工作的顺利开展，市总工会于20xx年4月初成立了潞西市工会财务工作大检查领导小组，组长由市总工会主席闵勇胜同志担任，副组长由市总工会副主席兼经审委主任李才平同志担任，成员由市总工会财务及经审办全体同志组成。根据我市工会财务实际情况下发了《潞西市总工会关于开展全市工会财务工作大检查的通知》（潞工字〔2xx〕12号），文件对此次工会财务大检查的目的，范围、内容、方法、步骤、时间作了严格规定和详细说明，强调各基层工会要把这次财务大检查作为今年的主要工作列入重要议事日程，作好“一把手”工程，由主席亲自抓，

负总责，责任到人。

考虑到此次大检查时间紧，任务重，涉及面广，部分乡镇地处边远山区，交通、信息不便等不利因素，市总工会专门就大检查的相关知识及要求特别是《工会财务情况自查表》的表间关系进行内部人员培训，要求工作人员都能解答基层工会在大检查中提出的疑难问题，及时催收、核对、汇总，并对5家基层工会进行抽查。通过各方积极努力，按程序、有步骤地完成了全市工会财务工作大检查的各项任务。

潞西市总工会共有基层工会225个，本次大检查下发自查表225份，其中行政单位67份，事业单位61份，企业97份，收回自查表167份，其中，行政事业单位67份，事业单位59份，企业41份。经过认真核实、汇总，全市基层工会2019—2019两年基本情况分别是：2019年全市年末职工人数11173人，年人均工资15699元，全年工资总额17540.49万元，全年应计提2%工会经费350.80万元，实际计拨78.18万元，收缴率22%；全年应上解40%工会经费130.42万元(含10%、5%部分)，实际上缴45.24万元，上缴率34%；全年财政供养人数6938人，年人均工资18424元，年工资总额12782.57万元，财政应计拨2%工会经费255.65万元，实际划拨40万元(含在职人员工资、办公、帮扶经费等)；税务代征2%工会经费4.02万元；年度上解州总工会经费16.10万元；2019年全市年末在职人数11710人，年平均工资17996元，年工资总额21073.32万元，全年应计提2%工会经费421.47万元，实际计拨2%工会经费93.85万元，收缴率22%，全年应上解40%工会经费158.84万元(含10%、5%部分)，实际上解47.32万元，上缴率29%，年末财政供养人数7025人，年人均工资22061元，年工资总额15497.85万元，财政应计拨2%工会经费309.96万元，实际划拨45万元(含在职人员工资、办公费、帮扶款等)。地税代收2%工会经费44.25万元。年度上解州总工会经费18.48万元。

依法督促企业每月按全部职工工资总额的2%向工会拨缴工会经费，开设了经费集中户存款帐户，建立经费收缴台账，认

真逐月逐笔登记企业上解的每一笔工会经费，并按实收比例上解州总工会经费。

20xx年收到省总工会补助文化宫俱乐部“穿衣戴帽”工程款7万元，目前文化宫俱乐部“穿衣戴帽”工程正在实施，工程款仍留存银行，未做它用。中央财政帮扶款共到位7万元，用于困难职工医疗、生活帮扶救助及“寒窗助学”6.18万元，余0.82万元。

根据《会计法》和工会财务会计制度及上级工会的有关要求，结合工会财务实际情况，制定和完善工会财务管理制度，包括会计人员岗位责任制度、内部控制制度、内部稽核制度，固定资产管理制度、现金和银行管理制度及专项资金管理制度等。通过制度建设，强化财务管理，严肃财务纪律，严格报销程序，完善报销手续，规范内部控制，把工会财务工作的相关政策落到实处。

近几年来，我院工会以贯彻实施修改后的《工会法》为契机，通过广播、板报、专栏、校园网、会议培训等多种媒介和形式，积极向广大会员群众和教职工宣传《工会法》和《实施办法》，在学院掀起了学习《工会法》、贯彻《工会法》、落实《工会法》的普法高潮。2019年11月，院工会组织举办了学习贯彻中华全国总工会xx大精神、《中国工会章程》（修正案）、《中华人民共和国工会法》学习培训班，分管工会工作的学院领导王德位同志和学院中层干部、院工会委员、分工会干部、教代会组长等共61人参加了学习培训班。培训会上，分管院领导王德位、院工会主席郑良忠、院工会副主席刘洁等同志分别传达了全总xx大精神，组织学习了《工会法》，宣讲了《工会法》知识答题的相关内容。培训班发放各种学习资料180余份，并当场组织开展了《工会法》知识问卷答题。通过这些活动的开展，提高了学院党政干部的法律意识，增强了工会干部的工作信心，提高了工作效率，让职工深刻认识和理解《工会法》的重大意义和法律条文，营造了良好的学法、护法、守法氛围。

学院党政高度重视工会工作，认真贯彻中共中央《关于加强和改进党对工会工作的领导的通知》精神，切实加强和改善对工会工作的领导，注重工会领导班子建设，定期召开会员代表大会对工会领导班子进行换届选举，坚持按照《工会法》和《工会章程》的规定，选配群众基础好，有一定工群众工作经验的同志担任工会主席和副主席，指定政策业务水平较高的院级领导分管工会工作，定期召开会议听取工会工作汇报，研究工会工作的重大问题，按时足额拨付工会经费。坚持把贯彻落实《工会法》和《实施办法》的重点放在全力支持工会依法组织开展工作上。

目前我院的工会委员会和工会经费审查委员会是2019年4月召开工会会员代表大会选举产生的。院工会委员会设主席、副主席各1人，委员9人。经费审查委员会设主任1人，委员6人。院工会下设有组织与民主管理、宣传教育、女教职工、生活福利、文艺体育等五个专业委员会，每个委员会设主任1名，委员4名。

我院现有17个部门分工会，每个分工会设主席1名，委员1~2名。

现在正在办理工会法人

资格变动登记手续。

几年来，学院工会始终坚持以依法维权，建立和谐劳动关系，维护校园和谐稳定大局为己任，高度关注教职工的切身利益，切实维护教职工的合法权益，积极参与学院改革等涉及职工切身利益等重大事项的决策。相继组织召开教职工代表大会或教职工代表团组长联席会议，讨论和审议通过了学院人事分配制度改革方案、新校区建设方案、教职工岗位聘任方案等一系列事关学院建设发展和教职工切身利益的重要规章制度。参与了教职工《聘用协议》、外聘员工管理办法等制定等工作。积极参与劳动争议和人事争议调解，认真调查处理劳动

人事争议纠纷，维护学院和教职工双方的正当权益和合法利益，为建立和谐稳定的劳动关系，促进校园和谐与稳定做出了积极的贡献。

1、坚持教职工代表大会制度，充分发挥职工民主决策、民主管理和民主监督作用。

院工会坚持每年定期召开教代会例会报告学院行政工作及财务收支情况，重大问题及时召开教代会讨论通过。20xx年3月18日，我院召开了第二届二次教代会，党委书记、院长吕光军代表学院行政作了《20xx—20xx学院行政工作报告》。副院长级调研员、计财处长魏春霖受吕光军同志的委托，向大会提交了《关于学院xx年财务收支计划执行情况和xx年财务预算草案》的书面报告，副院长王德位同志作了《成都航院第二届二次教代会提案征集与审查情况报告》。

2、坚持校务公开制度，推进民主管理进程

院《校务公开实施办法》，对校务公开的内容、程序、时间、形式等做出了明确的规定。先后建立健全了民主议事、民主评议和测评领导干部、基建项目招投标以及涉及学院建设发展等重要情况及时向教职工代表和工会干部以及离退休老同志通报并征求意见等重要制度。成立了物资采购领导小组，设立了校务公开栏和校务公开建议箱，建立了校务公开监督检查制度。按照“一性、两化、三延伸”的要求，全院二十多个系、处级单位普遍建立了内部事务公开制度。2019年全院公开各类事项(包括二级单位内部事项)总计87件。

3、坚持民主评议干部制度

结合年度工作考核，每年年底院工会和组织人事部都要分层次组织召开教职工代表、工会干部等职工参加的领导干部年度工作考核测评会对学院和中层干部一年的工作进行考核测评。所有中层及以上领导干部都要在会上进行述职，向教职

工代表、工会干部报告一年来取得的工作成绩、存在的问题和廉洁从政的情况，接受教教职工代表的民主测评。

我院自组建工会组织以来，工会经费一直是独立开户、独立管理，接受工会经费审查委员会和学院纪检监察室的审查和监督。2019年工会总支出 元，总收入 元，会费收入 元，行政拨款 元，行政补贴 元，上解 元。

学院各级工会组织自觉承担起“第一知情人、第一报告人、第一帮助人”的职责，坚持组织开展形式多样的“送温暖”活动：凡遇教教职工生病住院、婚丧嫁娶、女职工生育，学院和各级工会都要组织探视慰问。每年元旦春节期间都要组织开展“送温暖”活动，给困难、生病职工、孤寡老人送去慰问金。学院还为教教职工办理了医疗互助保险，为女职工购买了安康保险。为了进一步加大对困难职工的帮扶力度，我院于2019年3月下发了《关于印发成都航院教教职工帮困基金实施办法的通知》(成航委发[2019]9号文件)，把关心职工生活、为职工排忧解难工作落到实处。

比赛、职工篮球赛、迎新趣味运动会、庆祝改革开放30周年系列活动、教学技能竞赛、“优质服务月”、评选优秀教师、教学名师等一系列活动。通过这些活动，进一步激发了教教职工的工作热情，促进了《工会法》在我院的贯彻和落实。近几年我院的建设发展取得显著成绩□xx年我院被教育部、财政部确定为全国首批“国家示范性高职院校建设计划”建设单位，是全国职业技术教育先进单位、四川省省级文明单位、教育部高职高专院校长培训基地、四川省职教师资培训基地，专业建设、课程改革、师资建设、实训基地建设等方面一直处于同行前列。

一是对《工会法》的认识还不到位。由于宣传不够广泛和深入，少数教教职工和个别领导干部对《工会法》颁布施行的重大意义、对工会组织在协调劳动关系、保障教教职工权益、维护校园稳定方面的不可替代的地位和作用还缺乏足够的认识，

教职工对学院重大问题的参与权、知情权、监督权、决定权等民主权利落实得还不够到位。

二是工会组织建设方面还存在一定的差距，工会各专业委员会的作用有待进一步发挥，外聘人员的入会问题有待进一步研究解决。

三是随着新形势发展，工会干部素质有待进一步提高。

一是要采取多种形式，充分发挥好宣传媒体的作用，重点做好党政领导与职工的宣传教育工作，加强他们对贯彻实施《工会法》的重要性、工会的性质、地位和作用的认识，强化领导的民主法制观念。提高教职工的思想政治素质、引导广大职工依法维权和发挥当家作主的主人翁精神。

二是充分发挥工会各专业委员会的作用，进一步提高工会干部的综合素质。要加强工会干部培训工作，做到重点工作和培训内容紧密结合。特别注重对工会干部开展工会法、劳动法等相关法律知识的培训，使他们能正确运用法律武器，依法开展工会工作，切实保护自身和广大职工的合法权益。

公司工会财务整改报告篇四

各单位：

根据《省教育厅省财政厅关于开展省属高校财务专项检查的通知》(鄂教财函【2015】136号)精神，学校对2014年、2015年的财务收支情况进行了检查，请各单位督促相关经办人、责任人对检查中发现的票据违规问题立即整改，切实把整改工作落到实处。现将具体事项通知如下：

一、整改范围

1、报销过程中票据内容不真实的票据，如：超市、商场用原始小票换取的增值税发票。

2、报销附件不全的报销事项；

1) 办公用品、维修费等无明细单；

2) 会议费、培训费无会议(培训)通知；

3) 接待费四要素不全。

3、与报销项目无关的支出。

二、整改要求

1、假伪票据：

1) 从原超市、商场换回原始小票；

2) 按报销票据金额全额退款。

2、附件不全的报销事项：

1) 补齐附件；

2) 若不能提供附件、附件不全的，退款；

3、与报销项目无关的支出，退款。

三、整改方式及时间

1、整改时间：财务处从即日起至27日(周六、周日除外)，每天上午8：30—11：30，下午3：00—5：30安排值班人员受理整改业务。

2、整改实行销号制。逐笔核查、问题整改后都要到财务处值班人员处登记、销号。

3、退款办理程序。

1) 经办人员请在财务处值班人员指导下填写退款明细单及现金缴款单；

2) 经办人持现金缴款单将退款存入学校门口中国银行的学校账户；

3) 经办人将银行盖章确认后的现金缴款单交回财务处值班人员登记销号。

学校账户信息如下：

户名：武汉科技大学；

账号□570357550xxx

开户行：中行青山支行

文档为doc格式

公司工会财务整改报告篇五

各位代表： 我受公司工会***主席的委托，向大会做第*届工会委员会财务工作报告，请予以审议。自200*年*月*日工会换届以来，公司工会财务工作在上级工会的正确领导下，在公司党政领导的高度重视和大力支持下，在公司工会财务、经费审查人员的共同努力下，紧紧围绕工会工作大局，开拓进取，按照省公司“三抓一创”的总体要求，全面落实“依靠”方针，突出维护职工权益，在财务管理上求规范，在经费、资产管理上求实效，保证了经费足额及时拨缴，圆满完

成了省电力工会、市总工会上解经费的目标任务，为工会开展好各项职工活动奠定了坚实的基础。工会财务工作连续六年分获河南省电力工会财务竞赛一等奖、**市总工会财务工作先进单位等荣誉称号。借此机会，向一贯支持和关心工会建设的各级领导、各有关部门和全体会员表示衷心的感谢！

一、工会经费收支使用情况

（一）经费收入情况。200*年初经费余额*万元。七年来，公司工会总收入为**万元。其中：1. 拨缴经费收入**万元，包括行政和三产。2. 会员会费收缴**万元。3. 上级工会补助**万元，主要是：补助购车、办公费等。4. 行政补助收入**万元，主要是：补助购置文体活动场地器材及大型文体活动等。5. 银行存款利息收入**万元。

（二）经费支出情况。经费合计总支出为**万元。其中：1. 上解经费。按照拨缴经费收入30%的比例上解省电力工会、10%的比例上解**市总工会，共计上解经费**万元。2. 会员活动费支出**万元，其主要用于基层分会开展活动。3. 职工活动费支出**万元。其中：（1）职工教育费。主要用于购职工学习书刊等，支出金额**万元。（2）文体活动费。主要用于组织职工参加省公司文体活动和市总工会举办的职工运动会、“文化体育活动月”、“双节”文艺晚会、重大节日文体活动等，支出金额**万元。（3）宣传活动费。主要用于制作宣传板面和宣传条幅，举办摄影展等费用，支出金额**万元。（4）其它活动费。慰问一线职工和“三八”节等活动，支出金额**万元。4. 工会业务费支出**万元，其中：（1）会议费。用于职代会及工运理论研讨会等，费用**万元。（2）培训费。主要用于职工代表培训、摄影培训及女职工健康培训等，费用**万元，（3）专项业务费。主要用于劳动竞赛活动支出等，费用**万元。（4）其它业务费。主要用于工会自身建设方面。包括给基层分会购照相机、购置必要的办公用具及办公用品、接待兄弟单位等，费用**万元。

（三）经费结余。截至20xx年底经费滚动结余**万元。二、七年来工会财务工作回顾

（一）密切联系群众，保持经费拨交渠道的畅通。工会经费是工会工作的物质基础，确保经费收支主渠道的畅通是工会财务工作的重中之重。为了圆满实现工会经费的收缴目标，工会先后制订了《关于加强工会财务管理的规定》、《工会经费上解季度考核管理办法》、《**公司工会经费管理办法》等，积极指导协调基层分会会费收缴和工会经费收缴工作，将会员会费按80%返还基层，有效提高了基层分会收缴会费的积极性；工会还加强对多经企业经费拨缴的规范化管理。在多经经费收缴方面，七年来，我们加大宣传力度，使多经各单位从领导到职工真了解工会经费收缴的依据，通过基层分会的作用，向职工宣传《工会法》和有关工会经费管理规定，使每个职工明白工会经费的真正意义和上缴会费是每个会员应尽的义务，打消了模糊概念，收缴率达到了100%，从而使职工支持工会工作变为现实，为工会工作开创了新的局面。

（二）服务中心工作，努力管好、用好工会经费。本着“统筹兼顾，量入为出，收支平衡，略有结余”的原则，工会始终坚持四个服务的导向。一是为企业中心工作服务；二是为职工身心健康服务，使职工健康生活，快乐工作；三是为基层分会组织建设服务，有计划的对基层工会开展活动进行补助；四是为企业凝心聚力服务。把资金的重点用在促进企业和谐发展、维护职工合法权益，开展好职工各项活动、为基层服务、为职工办实事等方面，坚持做到支出合理，职工满意。

（三）科学管理，努力提高经费管理水平。一是强化工会经费的预决算工作。年初周密预算，年中对照检查，年末认真决算，保证有计划、有步骤的合理使用经费；二是坚持民主理财，增强经费使用的透明度，面向基层，服务职工。