

最新零售药店整改报告(大全5篇)

随着社会一步步向前发展，报告不再是罕见的东西，多数报告都是在事情做完或发生后撰写的。写报告的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是小编帮大家整理的最新报告范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

零售药店整改报告篇一

XX县食品药品监督管理局：

XX县XX医院，按照以往惯例和上级要求，现将20XX年自查自纠报告汇报如下：

1依法经营，在醒目位置悬挂证照，并按规定接受年检。

2严格按照经营范围，依法经营。

3依照相关标准，已制定一整套药品质量管理制度，严格执行规章制度，定期检查。

4已设立医院负责人，并负责处方的审核，从事药品经营管理，保管，养护；医院全体员工，都进行健康检查，并建立健康档案，要求凭处方销售的药品，按处方销售和登记。

5医院药房宽敞璀璨，清洁卫生，用于销售药品的陈列，温控，调配设备齐全，在用的剂量，器具按规定检测合格。

6已建立首营品种和首营企业档案，从合法企业进货，并签订了有明确质量保障条款的协议书，购进发票完整。

7购进的药品，严格按照规定逐一验收，并建立真实完整的药品购进验收记录。

8药品储存按要求分类陈列和陈放，处方药和非处方药内用药和外用药药品和非药品，都逐一分开存放。

9经常组织员工开展业务及法规知识学习，并有记录

10工作人员着装整洁，佩戴服务卡，做到文明热情周到的服务。

不足之处：

1药房针剂散乱

2药库的整体没有完善整改之处：

我院将在县食品药品监督管理局的大力支持下用一个月的时间整改好。让每个患者吃上安全有效放心的药。

特此报告

请审查

报告人□xxxx医院

报告时间□20xx年x月x日

零售药店整改报告篇二

xx市医保中心：

近期我药店对医保中心发明提出的问题，刷卡品种单一，单品种数量大的问题。在店内开展深入了解发明本店医保操作员违规操作所致。药店内部立即召开会议，并让医保操作员及店内销售人员共同学习了医保管理法，做到刷卡和实际药品统一，我药店并向医保中心做出保证以后一定要严格按医

保管理实施细则去执行，请医保工作人员以及广大群众监督。

xx市xx药店

20xx年6月26日

零售药店整改报告篇三

□20xx□07号整改报告六安市食品药品监督管理局：

六安市食品药品监督管理局gsp认证检查组于20xx年7月17日对我店进行了gsp现场验收。根据市食品药品监督管理局认证检查现场检查报告规定，我店已对存在的缺陷项目进行了整改，现将整改情况报告如下：

一、（13201）企业未安排国家有专门管理要求的药品岗位人员培训。

1、原因分析：

我店主要负责人责任心不强，没有根据gsp要求进行药品岗位人员培训。

2、风险评估：

未根据gsp要求质量管理人员每年接受省级药监部门组织的继续教育。验收、养护、计量人员等，接受企业组织的继续教育。那么药品法律法规、专业技术、药品知识、职业道德等专业知识就差，就不能保证人民群众用药安全、有效。

3、整改措施：

企业责任人要加强责任心，根据gsp要求，质量管理人员每年

接受省级药监部门组织的继续教育。验收、养护、计量人员等，接受企业组织的继续教育。教育内容：药品法律法规、专业技术、药品知识、执业道德、建立培训教育档案。

4、整改结果：

从现在开始，我店根据gsp要求，质量管理人员：每年接受省级药监部门组织的继续教育。验收、养护、计量人员等，接受企业组织每月药品法律法规、专业技术、药品知识、执业道德的继续教育，并建立培训教育档案。

5、责任人：

6、检查人：

7、完成日期□20xx年7月20日

二、（15508）质量保证协议有效期不符合规定。

1、原因分析：

我店工作人员比较粗心大意，未根据gsp要求企业质量保证协议书有效期未填写。

2、风险评估：

未根据gsp要求，企业质量保证协议书有效期未填写，如果出现药品质量问题就没有法律依据，我们的企业就不能更好的受到法律的保护。

3、整改措施：

根据gsp的要求，如果合同形式不是标准书面合同，购销双方应提前签订明确质量责任的质量保证协议，并标明有效期。

4、整改结果：

我店已签订明确质量责任的质量保证协议，并标明有效期。

5、责任人：

6、检查人：

7、完成日期□20xx年7月20日

三、（15706）验收记录无验收员签字，无验收日期。

1、原因分析：

我店验收员对药品验收没有签字并没有填写验收日期，主要是验收员的工作粗心大意，加上工作业务不熟悉。

2、风险评估：

如果没有签字而且没有填写验收日期，就不能反应验收员对药品验收，不符合gsp要求。

3、整改措施：

根据新版gsp认证检查评定标准，要求药品购进记录，购进药品应有合法票据，并按规定建立购进记录，做到票、帐、货相符。

药品验收记录的内容应至少包括药品通用名称、剂型、规格、批准文号、批号、生产日期、有效期、生产厂商、供货单位、到货数量、到货日期、验收合格数量、验收结论、验收日期和验收员签章。

4、整改结果：我店验收员对药品验收单签字并填写验收日期。

5、责任人：

6、检查人：

7、完成日期□20xx年7月21日

四、（16004）未建立重点检查品种目录。

1、原因分析：

我店没有建立重点检查品种目录，主要原因是我店工作人员对业务不熟悉，要认真学习gsp知识。

2、风险评估：

未建立重点检查品种目录，就不能更好的对重点品种重点养护，不能保证药品质量。

3、整改措施：

根据新版gsp认证检查评定标准，重点养护品种一般包括，主营品种、首营品种、质量不稳定的品种、有特殊储存要求的品种，储存比较长的品种、近期发生过质量问题的品种及药监部门重点监控的品种，对这些品种要建立重点检查品种目录。

4、整改结果：

我店已经根据新版gsp认证检查评定标准，建立重点检查品种目录。

5、责任人：

6、检查人□x7□完成日期□20xx年7月20日

五、（1707）未按规定保存处方。

1、原因分析：

我店未按规定保存处方，主要营业员收集处方被顾客拿走。

2、风险评估：

未按规定保存处方，不符合gsp认证检查评定标准，会受到药监有关部门的处罚。

3、整改措施：

根据新版gsp认证检查评定标准，销售处方药必须凭医师开具的处方销售，经处方审核人员审核后方可调配和销售，调配或销售人员均应在处方上签字或盖章，处方留存二年备查。

4、整改结果：

我店现在开始，处方药必须凭处方销售，顾客拿走处方之前通过扫描仪或安装摄像头保存处方照片并存档。

5、责任人：

6、检查人：

7、完成日期□20xx年7月21日

特此报告，请审查。

零售药店整改报告篇四

*5801企业应遵照依法批准的经营方式和经营范围从事经营活动。

5802企业应在营业店堂的显著位置悬挂药品经营企业许可证、营业执照以及与执业人员要求相符的执业证明。

5901企业主要负责人对企业经营药品的质量负领导责任。

*6001企业应设置质量管理机构或专职质量管理人员，具体负责企业质量管理工作。

6002质量管理机构或专职质量管理人员应负责贯彻执行国家有关药品质量管理的法律、法规和行政规章。

6003质量管理机构或专职质量管理人员应负责起草企业药品质量管理制度，并指导、督促制度的执行。

6004质量管理机构或专职质量管理人员应负责首营企业的质量审核。

6005质量管理机构或专职质量管理人员应负责首营品种的质量审核。

6006质量管理机构或专职质量管理人员应负责建立企业所经营药品并包含质量标准等内容的质量档案。

6007质量管理机构或专职质量管理人员应负责药品质量的查询和药品质量事故或质量投诉的调查、处理及报告。

6008质量管理机构或专职质量管理人员应负责药品验收的管理。

6009质量管理机构或专职质量管理人员负责指导和监督药品保管、养护和运输中的质量工作。

6010质量管理机构或专职质量管理人员应负责质量不合格药品的审核，对不合格药品的处理过程实施监督。

6011质量管理机构或专职质量管理人员应负责收集和分析药品质量信息。

6012质量管理机构或专职质量管理人员应负责协助开展对企业职工药品质量管理方面的教育或培训。

*6101企业应制定的有关质量管理制度应包括：有关业务和管理岗位的质量责任；药品购进的管理规定；药品验收的管理规定；药品储存的管理规定；药品陈列的管理规定；药品养护的管理规定；首营企业和首营品种审核的规定；药品销售及处方管理的规定；拆零药品的管理规定；特殊管理药品的购进、储存、保管和销售的规定；质量事故的处理和报告的规定；质量信息管理的规定；药品不良反应报告的规定；各项卫生管理制度；人员健康状况的管理规定；服务质量的管理规定；经营中药饮片的企业，应有符合中药饮片购、销、存管理的规定。

*6102企业对各项管理制度应定期检查和考核，并建立记录。

*6201大中型企业质量管理工作的负责人应具有药师(含药师和中药师)以上的技术职称；小型企业质量管理工作的负责人应具有药士(含药士和中药士)以上的技术职称。

*6301药品零售中处方审核人员应是执业药师或有药师以上(含药师和中药师)的专业技术职称。

*6401企业从事质量管理工作的人员，应具有药师(含药师和中药师)以上技术职称，或者具有中专以上药学或相关专业(指医学、生物、化学等专业)的学历。

6402企业从事药品验收工作的人员以及营业员应具有高中(含)以上文化程度。如为初中文化程度，须具有5年以上从事药品经营工作的经历。

6501企业从事质量管理和验收工作的人员以及营业员应经专

业或岗位培训，并经地市级(含)以上药品监督管理部门考试合格，发给岗位合格证书后方可上岗。

6502国家有就业准入规定的岗位，工作人员需通过职业技能鉴定并取得职业资格证书后方可上岗。

6503企业从事质量管理的人员，每年应接受省级药品监督管理部门组织的继续教育。

6504企业从事验收、养护、计量等工作的人员，应定期接受企业组织的继续教育。

6505企业应建立人员的继续教育档案。

*6506企业从事质量管理工作的人员应在职在岗，不得在其他单位兼职。

6601企业每年应组织质量管理、药品验收、养护、保管、营业员等直接接触药品的人员进行健康检查，并建立健康档案。

6602发现患有精神病、传染病和其他可能污染药品疾病的人员，应及时调离其工作岗位。

*6701企业应有与经营药品规模相适应的营业场所和药品仓库。大型企业营业场所面积不低于100平方米，仓库面积不低于30平方米；中型企业营业场所面积不低于50平方米，仓库面积不低于20平方米；小型企业营业场所面积不低于40平方米，仓库面积不低于20平方米。

6702企业营业场所和药品仓库应环境整洁、无污染物。

6703企业营业场所、仓库、办公生活等区域应分开。

6704企业营业场所、营业用货架、柜台齐备，销售柜组标志醒目。

6705企业库房地面和墙壁平整、清洁。

*6801企业应配置存放特殊管理药品的专柜以及保管用设备、工具等。

*6802企业应根据需要配置符合药品特性要求的常温、阴凉和冷藏存放的设备。。

6803企业应配置必要的药品验收、养护的设备

6804企业应配置监测温、湿度的设备。

6805企业应配置保持药品与地面之间有一定距离的设备。

6806企业应配置药品防尘、防潮、防污染和防虫、防鼠、防霉变等设备。

6807企业经营中药饮片的，应配置所需的调配处方和临方炮制的设备。

6808企业应配备完好的衡器以及清洁卫生的药品调剂工具、包装用品等。

*7001企业购进药品应以质量为前提，从合法的企业进货，审核购入药品的合法性。

*7002企业对首营企业应审核其合法资格，并做好记录。

7003企业购进药品应按照可以保证药品质量的进货质量管理程序进行。

*7004企业应对与本企业进行业务联系的供货单位销售人员，进行合法资格的验证。

7005企业购进药品应签订有明确质量条款的购货合同。

7006企业购进药品应按购货合同中质量条款执行。

*7007企业购入特殊管理的药品，应严格按照国家有关管理规定进行。

*7101企业购进药品应有合法票据，并按规定建立购进记录，做到票、帐、货相符。企业购进记录应完整，内容包括：品名、剂型、规格、有效期、生产厂商、供货单位、购进数量、购货日期等。

7102企业购进票据和记录应保存至超过药品有效期一年，但不得少于两年。

7201企业购进药品的合同应内容齐全，并明确质量条款。购销合同中应明确：药品质量符合质量标准和有关质量要求；药品附产品合格证；药品包装符合有关规定和货物运输要求，购入进口药品，供应方应提供符合规定的证书和文件。

*7301企业购进首营品种应填写“首次经营药品审批表”，进行药品质量审核，并经企业质量管理机构(人员)和企业主管领导审核批准。对首营品种合法性及质量情况的审核内容应包括：核实药品的批准文号和取得质量标准，审核药品的包装、标签、说明书等是否符合规定，了解药品的性能、用途、检验方法、储存条件以及质量信誉等。

7302企业购入首营品种时应有该批号药品的质量检验报告书。

*7401验收人员对购进的药品，应根据原始凭证，严格按照有关规定逐批验收。药品验收应做好记录，验收记录记载供货单位、数量、到货日期、品名、规格、批准文号、生产批号、生产厂商、有效期、质量状况，验收结论和验收人员等项内容。

*7402企业对特殊管理的药品，应实行双人验收制度。

7403验收记录应保存至超过药品有效期一年，但不得少于三年。

7501药品质量验收，应按规定进行药品外观的性状检查。

7502药品质量验收，应按规定检查药品内外包装、标签、说明书及标识等项内容。药品的包装的标签和所附说明书应有生产企业名称、地址，有药品的品名、规格、批准文号、产品批号、生产日期、有效期等；标签或说明书上还应有药品的成份、适应症或功能主治、用法、用量、禁忌、不良反应、注意事项以及贮藏条件等。

7503药品的每件包装中，应有产品合格证。

7504特殊管理药品、外用药品包装的标签或说明书，有规定的标识和警示说明。

7505处方药和非处方药按分类管理要求，标签、说明书上有相应的警示语或忠告语；非处方药的包装有国家规定的专有标识。

7506进口药品其包装的标签应以中文注明药品的名称、主要成分以及注册证号，并有中文说明书。

*7507验收进口药品，应有符合规定的《进口药品注册证》和《进口药品检验报告书》复印件；进口预防性生物制品、血液制品应有《生物制品进口批件》复印件；进口药材应有《进口药材批件》复印件。以上批准文件应加盖供货单位质量管理机构原印章。

7508中药材及中药饮片应有包装，并附有质量合格的标志。每件包装上，中药材标明品名、产地、供货单位；中药饮片标明品名、生产企业、生产日期等。实施文号管理的中药材和中药饮片在包装上应标明批准文号。

7601店堂内陈列药品的质量和包装应符合规定。

*7701药品应按剂型或用途以及储存要求分类陈列和储存。

*7702处方药与非处方药应分柜摆放。

*7703特殊管理的药品应按照国家有关规定存放。

7704危险品不应陈列。如因需要必须陈列时，只能陈列代用品或空包装。

7705危险品的储存应按国家有关规定管理和存放。

7706拆零药品应集中存放于拆零专柜，并保留原包装的标签。

*7707中药饮片装斗前应做质量复核，不得错斗、串斗，防止混药。

7708饮片斗前应写正名正字。

7709药品垛堆应留有一定距离。药品与墙、屋顶(房梁)的间距不小于30厘米，与库房散热器或供暖管道的间距不小于30厘米，与地面的间距不小于10厘米。

*7710不合格药品应存放在不合格品库(区)，并有明显标志。

*7711不合格药品的确认、报告、报损、销毁应有完善的手续和记录。

7712陈列药品的货柜及橱窗应保持清洁和卫生，防止人为污染药品。

7713陈列药品应按品种、规格、剂型或用途分类整齐摆放，类别标签应放置准确、字迹清晰。

7801对陈列的药品应按月进行检查并记录，发现质量问题要及时处理。

7802定期检查储存药品的质量并记录。近效期的药品、易霉变、易潮解的药品视情况缩短检查周期。

*7803企业应检查药品陈列环境和储存条件是否符合规定要求。

7804企业对各类养护设备应进行检查。

7805对陈列和储存药品检查中发现的问题应及时向质量负责人汇报并尽快处理。

7806对储存中发现的有质量疑问的药品，不得摆上柜台销售，应及时通知质量管理机构或质量管理人员进行处理。

7807企业应做好库房温、湿度的监测和管理。每日应上、下午各一次定时对库房的温、湿度进行记录。

*7808企业库房温、湿度超出规定范围，应及时采取调控措施，并予以记录。

7809药品储存时，应有效期标志。对近效期的药品，应按月填报效期报表。

7901库存药品应实行色标管理。其统一标准是：待验药品库(区)、退货药品库(区)为黄色；合格品库(区)为绿色；不合格药品库(区)为红色。

8001销售药品要严格遵守有关法律、法规和制度，正确介绍药品的性能、用途、禁忌及注意事项。

*8101销售药品时，处方要经执业药师或具有药师以上(含药师和中药师)职称的人员审核后方可调配和销售。

*8102对方所列药品不得擅自更改或代用。

8103对有配伍禁忌或超剂量的处方，应当拒绝调配、销售，必要时，需经原处方医生更正或重新签字方可调配和销售。

*8104处方的审核、调配或销售人员均应在处方上签字或盖章。

8105处方按有关规定保存备查。

8106营业时间内，应有执业药师或药师在岗，并佩带标明其姓名、执业药师或其技术职称等内容的胸卡。

8107无医师开具的处方，不得销售处方药。

*8108处方药不应采用开架自选的销售方式。

8109非处方药可不凭处方出售。但如顾客要求，执业药师或药师应负责对药品的购买和使用进行指导。

8110药品不得采用有奖销售、附赠药品或礼品销售等方式销售。

8111企业销售的中药饮片应符合炮制规范，并做到计量准确。

8112企业应按照国家有关药品不良反应报告制度的规定和企业相关制度，注意收集由本企业售出药品的不良反应情况。

8113企业发现不良反应情况，应按规定上报有关部门。

*8201药品拆零销售使用的工具、包装袋应清洁和卫生，出售时应在药袋上写明药品名称、规格、服法、用量、有效期等内容。

*8301销售特殊管理的药品，应严格按照国家有关规定，凭盖有医疗单位公章的医生处方限量供应，销售及复核人员均应

在处方上签字或盖章，处方保存两年。

8401企业应在零售场所内提供咨询服务，指导顾客安全、合理用药。

8402企业应在营业店堂明示服务公约，公布监督电话和设置顾客意见簿。

8403企业对顾客的批评或投诉要及时加以解决，对顾客反映的药品质量问题，应认真对待，详细记录，及时处理。

8404企业在营业店堂内进行的广告宣传，应符合国家有关规定。

零售药店整改报告篇五

×××食品药品监督管理局：

根据国家省州食品药品监管部门相关会议精神和有关文件精神，以及×食药监发〔xxxx〕x号文件精神，我店及时开展了自查自纠工作，现将情况汇报如下：

一基本情况

我店于×年×月成立，为×药业有限公司连锁店，其性质为药品零售企业，在×年×月通过了gsp认证。现药店有企业负责人和质量负责人各一人。

二自查自纠情况

1药品购进都是从总公司(×药业有限公司)直接进货，没有从非法渠道购进药品行为；

3严格按照要求健全购销资质档案，不存在超方式超范围经营；

4购销票据和记录真实，不存在购销票据与实物不符的情况。总之，通过此次自查自纠工作，催促了我店的经营行为及购销等工作，企业质量安全第一责任人意识得到了加强，未呈现任何违法行为。

×××药堂

20xx年x月x日