

最新疾控中心安全生产自查报告(优秀5篇)

报告是一种常见的书面形式，用于传达信息、分析问题和提出建议。它在各个领域都有广泛的应用，包括学术研究、商业管理、政府机构等。怎样写报告才更能起到其作用呢？报告应该怎么制定呢？下面我就给大家讲一讲优秀的报告文章怎么写，我们一起来了解一下吧。

疾控中心安全生产自查报告篇一

根据相关部门和有关会议精神，并结合我学区实际，认真自查控烟工作，归纳起来我们主要做了以下几项工作。

一、领导重视、制度健全

1、成立控烟工作领导小组。

组长□xxx

成员：各学校校长

领导小组下设工作小组，各学校校长要明确各自的工作职责，做好本校控烟工作的落实情况，不定期检查贯彻落实情况，及时做好疏导工作，保证创建活动有序保质开展。

2、制定了学校相关奖惩办法。

在领导小组的统一组织下，各学校结合本校实际制订相关控烟奖惩办法，明确了奖惩办法，并将教师个人抽烟行为与师德修养挂钩，作为评优选先的参考依据。

二、专题宣传，认识危害

各学校充分利用健康教育课、班队活动、主题班会、板报、等多种形式，对师生开展吸烟有害健康的宣传教育，提高师生的控烟知识，培养师生不吸烟行为的好习惯，增强师生自我保健意识和能力。同时，学校还利用政治学习及教研活动，开展教职工的控烟、戒烟教育，进一步提高教职工的控烟能力。

三、禁止吸烟，赏罚分明

各学校的教室、实验室、图书馆、多功能厅、会议室、办公室等公共场所，禁止吸烟，并设醒目标志，不设烟具，教职工如有违反控烟规章现象，将予以通报批评，并罚款；对于表现良好的教师，结合平时表现，评为文明教师。对于表现好的办公室，将评为文明办公室。

四、领导带头，开展控烟

学区领导带头控烟，我学区上至校长，下至普通教师，自开展控烟活动以来，原来有吸烟习惯的男教师，现在基本都做到了在公共场所不吸烟。学区积极倡导无烟学校，全体教师和全体学生共同参与控烟活动，人人争做控烟的主人，相互监督。有力地提高了师生员工的控烟责任感，增强了控烟能力。

五、开展活动增强效果

开展宣传教育活动，使教职员工掌握基本拒烟技巧，提高他们在控烟方面的知识水平、教育方法，充分认识在公共场所吸烟是一种不文明、不健康的生活行为，不在公共场所吸烟，在控烟行动中做出表率，自觉戒烟。组织学习和宣传《未成年人保护法》、《公共场所控制吸烟条例》等法律法规和吸烟有害健康的知识。

六、家校结合扩大效果

在学生中开展吸烟危害健康的宣传，让学生深入了解世界无烟日、吸烟对身体的危害等知识，从这些意义深远的活动中，同学们懂得了吸烟危害身体、污染环境，庄严承诺拒绝烟草，珍爱生命。并主动规劝亲人、朋友戒烟、禁烟。同学们纷纷表示拒绝烟草，从我做起，共同营造绿色健康环境。学校主动和家长配合，利用家长会，积极宣传吸烟有害健康的科学知识和国家对控烟工作有关法规，宣传学校控烟措施、吸烟危害等，建议家长控烟、戒烟。

总之，在活动中全体师生进一步明确了控烟的意义，为创造良好的无烟环境，培养学生良好的健康习惯，促进师生的身心健康做出了一定努力。我们将继续作好控烟工作，努力创建文明校园。

榆中县xx学区

xx年x月x日

疾控中心安全生产自查报告篇二

事在人为，而方案规划也需先行。在我们不知道工作该如何实施时，我们要对其做好万全之策，方案是计划中内容最为复杂的一种，你知道有什么写方案的技巧吗？小编特地为您收集整理“报告推荐:民政局档案工作自查报告之五”，希望能为您提供更多的参考。

为深入贯彻落实《档案法》及《安徽省档案管理条例》，使档案工作更加规范化、法制化、现代化，按照省民政厅、省档案局《关于开展民政专业档案执法检查的通知》（民办函〔 〕85号）文件精神，对照检查内容和要求，对我局档案工作进行了自查，现将自查情况汇报如下：

一、加强教育，强化意识

档案工作是一项重要工作，我局领导对档案工作非常重视，严格要求我们要认真做好档案工作，并把档案工作纳入了年度工作目标计划，列入了机关议事日程，列入了考核奖惩范围。为了提高机关干部对档案工作的认识，加强档案工作的依法管理，增强社会档案意识和法制观念，我局组织机关干部通过政治理论学习，认真学习《档案法》、《安徽省档案管理条例》、《收养登记档案管理暂行办法》和《婚姻登记档案管理办法》，提高广大机关干部职工学法、懂法、执法的自觉性，严格按照《档案法》、《条例》办事，切实加强档案管理工作。

二、加强领导，健全组织

建立健全组织，加强领导是做好档案工作的重要保证。为此，我局成立了以分管副局长为组长，办公室主任为副组长的档案领导小组，根据人员变动及时调整、补充，并明确了由办公室主任主要负责此项工作。档案室确定一名专职档案员、局各股室设5名兼职档案员，具体负责文件材料的收集、整理和立卷归档，确保了档案工作正常有序的开展。每年我们组织对工作人员加以培训，并积极参加县档案局组织的各种培训，以加强档案管理工作力度。

三、加强制度建设

制度建设是档案工作的基础性工作，加强制度建设，严格依法做好档案工作，是新形势下对档案工作的'迫切要求。我们的制度包括档案归档制度、档案保管制度、档案利用制度、档案保密制度、档案鉴定销毁制度、分管档案工作的岗位责任制、档案工作人员岗位责任制、股室兼职档案员岗位责任制以及较规范的文书档案分类方案，明确了文件材料的归档和不归档范围，确立了档案分类方案，划定了档案材料的保管期限，制定了符合我局实际的档号编制方案。目前，我局档案室保存了各种门类和载体的档案，还收藏了有保存价值的一大批帐外资料。据统计，全局现有档案4949卷。分为6大

类：文书档案116卷，人事档案337卷，财会档案891卷，档案资料365卷，结婚、离婚档案3200卷，收养档案40卷。

四、加强档案工作的日常管理

民政部门是政府职能部门，涉及业务广、范围大，做好文件、资料的整理、归档工作尤为重要。为此，对档案工作实行了定人定岗，专门管理，特别是由办公室主任抓这项工作以来，积极认真的筹划，根据档案部门的要求，调整了档案室，更换了新铁皮柜，配备了防火、防潮、防光等设备。做到了档案办公两分开，弃掉了脏、乱、潮的工作环境。

五、档案信息开发利用

1、编制检索工具，方便使用。根据工作需要，我局共编有各类档案、目录索引12本，其中人名目录4本，案卷目录5本，全引目录3本，方便了查阅和利用。

2、编写参考资料，开发信息资源。为了适应利用工作的需要，几年来，以档案部门为主，其它部门配合，我局编写了《民政局志》、《大事记》、《全宗介绍》、《档案室简介》等参考资料，开发了档案信息资源，为机关工作、领导决策和社会服务提供了可靠依据，受到了领导和同志们的好评。

3、利用方式：一是主动服务，根据领导和部门工作需要，调卷送门，提供利用；二是开架阅览，凡需利用档案者，可按规定来阅览室（办公室合用）查阅档案；三是制发档案复制件、函调和电话查询，以上均是无偿服务。

4、利用效果：利用人事档案为县内外160多人提供了入伍、负伤、牺牲证明材料，落实了追恤评残、定补政策；利用人事档案为优抚优待金清理核查、发放到户提供了准确的住址信息，节省了20多万元优抚资金。

总之，通过这次档案工作的自查，我局对档案工作有了重新更高的认识，同时也找到工作中的不足之处，相信在检查组的指导、关心、帮助之下，全局档案管理工作将会做得更好、更扎实。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

[点击下载文档](#)

[搜索文档](#)

疾控中心安全生产自查报告篇三

自从20xx年医疗卫生单位开展禁烟活动以来，本院制定了一系列的工作计划和制度，通过健康教育讲座、咨询、发放宣传单、院职工培训会等多种形式宣传吸烟有害健康的知识，使全院职工充分认识到吸烟的危害和禁烟的意义，严格执行无烟医院的制度。

- 1、通过全院设设置吸烟点1个，本院职工在走廊、大厅、各业务科室、办公室、会议室厕所等均发现吸烟者，将给予处理，每次处以10元罚款。院控烟办公室加大督查力度，对未在设置的吸烟区发现吸烟、烟蒂、烟缸的科室将根据质量考核标准进行扣分和奖惩，发现烟头应主动拾起丢放垃圾桶内。

- 2、经过巡查，监督员工作人员的细心检查，不断提醒吸烟者，

禁烟者吸烟的危害有了明显的效果，卫生院医务人员原来吸烟者现在经过禁烟教育活动都积极的进行戒烟。前来看病的患者也受到了较大的影响。让每一个吸烟者对于禁烟都有了很好的思想效果。

3、同时建立了查询情况，并做好记录，并且每天都有人员巡查，为戒烟人员提前做好准备，并且记录戒烟门诊的工作记录，奖惩记录医院医务人员吸烟统计表。

4、通过控烟办公室掌握全院吸烟人数，有计划地逐年降低吸烟率，同时，建立控烟工作例会制度和信息沟通制度，通过定期交流反馈相关信息，研究解决控烟过程中遇到的问题，协调有关科室共同落实控烟工作对策和措施，形成控烟工作合力，不断提高控烟工作，我院现控烟率达100%。来院就诊人员经过巡查员，监督员的努力宣教科控烟率达80%。

疾控中心安全生产自查报告篇四

自我县医疗卫生单位开展禁烟活动以来，我院制定了一系列的工作计划和制度，通过健康教育主题会、院职工大会等多种形式宣传吸烟有害健康的知识，使全院职工充分认识到吸烟的危害和禁烟的意义，严格执行医院禁烟制度。禁烟意识增强。现将院具体禁烟自查工作报告如下：

一、成立领导小组，落实禁烟职

为促进《无烟医疗卫生系统工作实施方案》的落实，我院领导召开禁烟动员大会，号召全院职工戒烟、禁烟。同时，成立禁烟领导小组，汤洪波院长任组长，孙永军、孙悦胜、副院长任副组长，各科室负责人任成员。领导小组下设办公室，挂靠公共卫生科，办公室主任由刘元鉴同志兼任。领导小组按照上级禁烟规定，严抓我院禁烟工作，有效控制了院内吸烟的现象。

二、结合实际，制定禁烟制度

为深入贯彻落实禁烟实施方案，为患者和医院职工创建无烟环境，确保全院人员的身体健康，指出确定各科室科主任为科室禁烟工作的第一责任人，我院职工在医院内一律禁止吸烟、院内所有的工作场所禁止摆放烟灰缸、全院职工均有义务进行同伴教育及相互监督，均有义务对病人及家属进行控烟宣传等规定。另外，通过、横幅等进行控烟宣传，在门急诊及相关科室制作了禁烟宣传标语、禁烟宣传单，对患者及家属进行宣传，倡导健康的生活方式。使得医院吸烟人员在工作区域内能够依照规定自我约束、自我控制，全力创建无烟环境。

三、大力宣传，增强卫生健康知识

充分利用健康教育主题会、学习会、培训会等多种形式，积极开展禁烟宣传教育，提高全体干部职工的禁烟意识，培养干部职工不吸烟、及时劝阻他人不吸烟的良好行为习惯，增强“被吸烟”人群的健康意识、自我保护能力，进一步提高控烟力度。宣传吸烟有害健康的医学知识，告诫病人、家属和来访者禁止在医院内吸烟，大力宣传吸烟危害，增强控烟效果。使有吸烟史的烟民在一个无烟的大环境下慢慢戒除手中的香烟。自活动以来，向来诊病人和家属发放禁烟、戒烟宣传资料。

四、严格监督检查，奖惩分明

为了确保禁烟工作能够落到实处，全院实现无烟环境。禁烟工作办公室每周进行不定期组织抽查、突击检查，检查发现的问题及时发放到各科室，并要求及时整改。如：发现院职工在工作场所内吸烟，根据已制定的禁烟考评奖惩制度，第一次给予口头警告，第二次给予严重警告，第三次给予全院通报批评并开始扣发奖金（起始额度为30元，以后每增加一次，扣发额度为前一次额度的2倍，每月累计，从当月个人工

资中扣除)；每年出现三次以上(含三次)违反控烟规定者，将会被记入控烟考评奖惩记录表，并取消当年评优资格。

自我院开展“创建无烟”活动以来，禁烟效果十分明显。不仅促进了健康教育、精神文明的建设，而且提高了我院职工及社会吸烟人士对烟草危害健康知识的认识，提高了全院职工拒绝香烟的自制力。为创造良好的无烟环境，促进院内所有员工的身心健康做出一定的成绩。但由于医院所面对的人群流动性大，人员复杂，因此要彻底杜绝吸烟现象，提高民众对烟草危害的认识，自觉控烟，我们仍需努力宣传，真正发挥健康指导的作用。

在今后的工作中，我们将继续抓好禁烟工作，尽最大努力开辟一个清洁、美丽、纯净的健康环境。

疾控中心安全生产自查报告篇五

根据县财政局、监察局、人社局、审计局转发的《xx市财政局、xx市监察局、xx市人社局、xx市审计局关于开展私设“小金库”及滥发钱物问题专项整治工作的通知》文件精神，结合党的群众路线教育实践活动，深化“四风”突出问题专项整治工作要求，我乡对20xx年x月—20xx年x月期间，所有专项治理内容进行了认真自查，现将具体情况报告如下：

一、加强领导，健全班子

为确保专项整治工作的顺利进行，我乡成立了由党委书记xx任组长，乡长xx、纪委书记xx任副组长的工作领导小组，由乡纪委牵头，x党政办公室、乡财政所具体负责此次专项整治工作。

二、加强学习宣传，提高思想认识

为做好深入开展私设“小金库”及滥发钱物问题专项整治工

作□x月xx日，我x召开了关于开展私设“小金库”及滥发钱物问题专项整治工作会议□x专项整治工作领导小组各成员，乡级各部门负责人，在家的全体x干部参加了会议。会议传达了县财政局、监察局、人社局、审计局转发的□xx市财政局□xx市监察局□xx市人社局□xx市审计局关于开展私设“小金库”及滥发钱物问题专项整治工作的通知》，对有关报表进行说明□xx书记对专项治理工作提出了四点要求：一是要高度重视，落实责任，研判当前形势，研读政策规定，研究工作措施。二是要突出重点、实事求是做好自查自纠工作。三是要求乡纪委牵头，党政办公室，财政所，乡级各部门协助这次的专项整治活动。四是要按照时间节点有序开展好自查上报工作。

三、认真开展自查，实施长效监督

按照专项整治工作中专项治理内容，我x对各类帐户进行了认真细致的清查。

1、预算收入管理情况

我x预算收入没有未按规定及时足额上缴财政及隐瞒、截留、挤占、挪用、坐支或者私分等情况发生，没有违规转移、乱收费、乱罚款、乱摊派等问题。

2、预算支出管理情况

我x财务管理均按照国家有关财经法规执行，无擅自设立项目、超标准超范围发放津贴补贴问题，基本上做到无白条入账。

我x无公车，因此无公务用车运行维护费发生。

3、采购管理情况

我x对各类办公设备的购置，从预算、计划编制、执行情况和

采购方式的选择均严格按照相关制度规定执行，没有违反财经纪律的现象。

4、资产管理情况

我x在资产配置、资产使用及处置上均严格按照相关规定，无违规问题存在。

5、财务会计管理情况

我x会计核算严格按照财务管理制度有关规定执行，会计人员均具备会计从业资格，无会计造假行为。

6、财政票据管理情况

我x财政票据使用及管理严格按照财政票据使用规定，没有违规、违法现象存在。

7、私设“小金库”情况

我x收入、支出全部纳入本单位财务部门法定帐目统一核算，未侵占、截留国家和单位收入，没有单独帐户，所以没有发现任何形式的“小金库”。

8、滥发钱物情况。

经认真自查，我x没有擅自越权出台任何形式的奖励性和津贴补贴政策。

9、财经纪律执行情况

我x经自查，没有隐瞒、截留、挤占、挪用、坐支或私分非税收入，没有虚列、转嫁支出等现象存在。

通过这次专项整治活动的开展，我x进一步严肃了财经纪律，加强了财经法制教育，强化了财务管理，确保了资金安全以及使用的合理、合法。今后，我x将进一步完善相关财务制度，加强从源头上防治腐败的力度，建立长效监督机制，提高财务透明度，力争做到清理工作不留死角，财务管理工作水平有更大提高。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

点击下载文档

搜索文档