

2023年社区主任年度目标计划(精选5篇)

时间流逝得如此之快，前方等待着我们的新的机遇和挑战，是时候开始写计划了。因此，我们应该充分认识到计划的作用，并在日常生活中加以应用。下面是小编整理的个人今后的计划范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

社区主任年度目标计划篇一

新的一年新的开始□xx社区为了更好的开展201x年各项工作，继续以和谐家园建设为我社区的特色，围绕街道办事处中心工作，致力保障民生，维护辖区安全稳定，着力解决群众反映的热点难点问题，开拓思路，创新方法，廉洁从政，狠抓落实，努力提升居民的幸福指数。现制定个人社区主任的如下工作计划：

一、加强班子和干部队伍建设

1、加强学习，提高干部素质。

一是抓好学历培训，鼓励社区工作人员参加上级部门开展的学历教育活动，提高社区干部的整体学历水平，二是深入开展经常性学习，社区将每周三定为学习日，组织广大干部集中学习。提升干部的思想素质、业务素质和技能水平。

2、加强社区干部管理。

一是加强社区作风建设，教育引导社区党员干部树立群众观念，把握群众路线基本要求，增强廉政意识。二是建立严格的考核制度，并严格执行，充分发挥党员先锋模范作用。

二、创新机制和方法，提高为民服务水平和能力

抓好社区楼院党支部的建设，开展好群众路线实践活动，建

立健全楼院党支部的各项制度和机制，充分发挥楼院党支部党员的先锋模范带头作用，提高楼院党支部的凝聚力。继续抓好网格化管理工作，提高为民服务水平。

我社区的服务大厅目前已经正式启用，但是还有不完善之处，今年我们将逐步完善服务大厅设施，使之规范化。建无烟社区，让居民群众享受到社区服务的阳光、透明、温馨。

今年我社区居民陆续入住，这就需要我们补充网格信息，及时入户走访，了解居民需求，变被动服务为主动服务。

今年社区将继续以建立健全楼宇支部，改善弃管小区环境，以建和谐楼院、和谐小区为突破口，打造明星社区。争先创优，全力打造国家、省服务水平一流社区。实现低保、社保、医疗保险、养老保险及保障性住房全覆盖。

三、创新服务方式，打造15分钟生活圈

xx社区下岗失业人员比较多，针对这一现象，社区完善网格信息，开展中介业务，加强与用人单位沟通，提高就业率，解决困难群体的生活。让下岗居民都能有工作，达到安居乐业。组织辖区文体协会成员，根据居民的需求和社区的能力，有针对性的开展丰富多彩的特色活动。

在社区内多挖掘文艺骨干，为社区文体活动的开展做好准备工作，同时多方面地丰富社区居民的业余文化生活。发挥社区志愿者的模范带头作用，在社区开展宣传工作，推动移风易俗，坚决扫除各种歪风邪气，为社区居民创造一个良好的生活环境。引导社会健康向上的新风尚。为了方便居民生活，社区设置工具角，储备日常生活用品以备居民急需。

四、其它工作

(一)党建工作

1、充分发挥社区党总支的领导核心作用。

社区领导班子要经常深入学习科学发展观和党组织的各项工作制度，坚持“三会一课”制度，开好支部大会上和支委会，规范党建工作，抓好党员教育管理，增强党组织的凝聚力、战斗力，充分发挥全体党员的先锋模范作用。

2、切实加强社区领导班子建设。

社区班子要做到政治坚定，求真务实，勤政爱民，团结和谐，凝聚力和战斗力强，努力做到“五个好”：即领导班子好；党员队伍好；工作机制好；工作业绩好；群众反映好。

3、充分发挥广大党员的先锋模范作用。

社区党务工作者要发挥骨干带动作用，努力做到“五带头”：即带头学习提高；带头争创佳绩；带头服务群众；带头遵纪守法；带头弘扬正气。建立各类党员志愿者服务队。

4、不断提高社区党务工作者的队伍素质。

强化对社区党员干部业务水平和综合素质教育培训，每月参加集中培训时间达到5天以上，培训面达到100%。进一步提升社区党务工作者的服务能力和管理水平，促进社区各项工作健康发展。

(二) 民生工作

这是现今社区关注的重要工作，其中包括民政、劳动保障、医疗保险、节能减排等工作。

1、民政工作是一项民心工程，社区干部要经常入户进行调查，对居民的生活、工作情况要有一个准确的了解，对家庭困难够低保条件的家庭告知其办理的手续，对医疗救助工作进行

宣传，对有临时困难的家庭帮助其办理临时救助。

2、劳动保障工作，对各种调查表要及时上报，并与驻街单位、用人单位取得紧密的联系，随时随地掌握第一手的用工信息，及时为下岗无业人员提供就业岗位，实现双向选择，尽努力让辖区内的下岗无业人员都能够就业。

3、医疗保险工作，是一项责任大，任务重的工作。要加大宣传力度，使每家每户的居民都了解城镇居民医疗保险的政策，做到应保尽保，让每个人都能够享受到国家在医疗工作中的优惠政策。

4、节能减排工作，社区将继续加大宣传力度对低碳生活金点子进行收集，回馈给居民群众，使大家都能够在生活中做到节能减排，养成良好的节俭习惯。

5、活跃居民文化生活。要利用社区养老服务站开展社区文化活动，给居民提供活动地点。

(三) 社会治安综合治理、司法、宗教等工作

1、加强流动人口管理，定期组织对辖区内的外来暂住人员进行调查登记，进行法制教育，保障外来务工人员的合法权益。

2、深入开展反邪教警示教育，强化居民防范意识。对“*”对象进行定期走访、了解，对非法宣传物及时清理；无聚众滋事和练功人员；确保无邪教组织的非法活动的出现。

3、加强队伍建设，加大矛盾纠纷排查处理力度。抓好辖区内调解规范化建设。消除各类不稳定因素，把矛盾化解在萌芽状态，全力维护社会稳定。

4、司法工作要围绕普法治理依法治理工作、抓好两劳帮教、开展人民内部矛盾的预防调解工作。积极开展各项普法宣传

工作，营造辖区内浓厚的法制舆论氛围。

5、对辖区内的信教群众进行登记造册，对辖区内的宗教场所进行监管。确保不出现意外事件。

(四) 抓好计生服务工作

1、加强基础管理，做好经常性工作。对各种表、卡、册、单要及时上报。做到计生率达到100%，对流动人口管理规范，无计划外怀孕，无瞒、漏、报情况发生。

2、树立全新理念，深化宣传教育服务。对育龄妇女开展面对面的宣传教育，使计生政策更加深入人心。

(五) 信访工作

制度信访工作各项制度，实行信访接待制度，进行包片负责，责任落实到人。对信访事件进行详细记录，从来访者反映的情况到处理结果都要一一详细记录。

(六) 卫生工作

1、弃管楼要管理好，保证居民的生活卫生达标。

2、垃圾处理费收缴工作，想尽一切办法完成了此项工作任务。

(七) 城市居民社会养老保险工作

到各家各户进行宣传讲解，做到不漏一户、不漏一人，多做思想工作，尽量使辖区内符合参保条件的人员全部参保，达到全民参保，享受到国家的优惠政策。

(八) 其他各项阶段性工作

1、民营工作所需的调查按时完成。

2、武装工作，认真做好征兵宣传工作。

3、定期定时对辖区内的单位及个体工商户进行安全生产大排查，发现问题及时上报。

社区主任年度目标计划篇二

20__年很快过去了。从11月6日正式入职到现在虽然只有短短的两个月时间。但内心深处仍然感慨万千，有很多收获和感触。社区属于村社结合型社区，居民总户数x户，居民共x余人。

来到社区感触最深的就是本区是一个团结的集体，互助的集体。为社区居民办实事，办好事的集体。是让居民产生极强吸引了和亲和力的社区。社区工作开展的有声有色。能在这样的社区工作生活我感到非常荣幸和感恩。在即将到来的20__年里我做如下计划：

一、提升知识积累，努力学习。

1、继续学习党的章程、理论。以党的指导思想武装自己，认真贯彻学习十九大精神。

2、学习提高社区工作的理论体系和实务模式。认真向社区同志、党员、居民学习，提升社区工作的素质能力，业务水平。

3、加倍学习理解与社区工作相关的业务、知识等。如法律、社会心理学、文化学知识。

二、掌握社区岗位工作方法技巧，把工作做实做细。

在社区老同志们的带领引导下，两个月里基本掌握了社区20名超转人员的药费报销工作流程。“一老一小”基本材料申报，系统录入，社保证明和社保卡发放工作流程。做好20__年

“一老一小”台账整理工作，新增人数49人，自己独立办理8人，发放社保卡证明12张，社保卡10张。在20__年里要把上述工作继续做实做细，熟悉本职业业务后拓展其他社区内的业务。

三、做好与社区同事党员、居民的沟通工作，为社区居民服务好。

20__年里要加强与社区党员、居民了解沟通。以务实的工作方法，踏踏实实的一步一个脚印的做好工作，为社区居民服务好。满足社区居民的需要，服务社区，贡献社会。

在20__年的工作中，来说是崭新的一年。将认真学习，踏实工作，团结同事，改进不足。以积极热情的工作态度，为社区的发展贡献出自己最大的力量。

社区主任年度目标计划篇三

一、指导思想：

以深入学习“十x届x中全会”精神和习一系列重要讲话精神为指导，强化社区服务功能，全面推进社区建设，不断提升和谐社区品位。友谊路社区将紧紧围绕着学习贯彻党的“十x届x中全会”精神这个主线，按照光明街党工委的工作部署，坚持以“创新工作思路，拓展品牌特色，完善服务体系”为工作目标，以“满足居民生活需求，提升居民幸福指数”为抓手，为推进文明和谐全面发展。

二、社区总体要求

1、紧扣总目标，聚精会神推进社会稳定和长治久安。要全力保持社会大局持续稳定，依法推进社会治安综合治理工作，依法加强宗教事务管理。

2、坚持紧贴民生争取人心，加快推进社会事业发展。要认真抓好就业工作，完善社会保障体系建设。

3、加强意识形态工作。

筑牢社会稳定和长治久安的思想基础，不断提升民族团结工作水平。要始终坚持以现代文化为引领，不断丰富辖区各族群众精神文化生活。

4、加强党的建设，切实提高党建工作科学化水平。

不断加强干伍建设，巩固基层基础工作，加强党的作风建设，扎实推进党风廉政建设和反腐败工作。

三、全身心抓社会稳定工作

201x年，要把“四知四清四掌握”作为每一名干部的基础工作和基本功落实到位，要下功夫整治友谊路社区包户干部稀里糊涂过日子，友谊路社区领导掌握辖区情况不全面，不正确判断当前的社会形势，抓稳定工作不细心，责任落实不到位，主要心思和精力不放到稳定工作上，对街道的工作安排不重视，不落实，甚至欺骗蒙混，汇报工作满口假话，弄虚作假，随心所欲，对于这样的现象发现一起查处一起，严肃处理。

要加强出租房和流动人口管理。3月20日前，要完成辖区内所有出租屋房屋的登记报备建档工作。要强化流动人口管理。按照落实流动人口双向管理的要求，对外地流入和本地流出的所有流动人口实现建档建册，真实地掌握其去向，此项工作5月1日前完成建档。要加强重点人口和特殊群体的管理，坚持责任到人、分户包干，街道、社区、包户干部三级联动的管理机制。落实好周见面，月谈话，季考核的工作管理要求。对于表现确实良好，思想认识真正到位的重点人口要及时申请降级撤控。要加强情报信息收集上报工作，充分发挥

包户干部和十户长楼栋长的职能作用，把信息收集作为我们抓稳定的有效手段。要加大平安建设和宣传力度，巩固复验成果。真正让平安建设家喻户晓，惠及群众。

四、要深入开展去极端化宣讲工作。

本年度我们的目标是辖区宗教极端化思想得到有效控制。特别是对部分受宗教极端思想污染的群众和宗教氛围浓厚的群众要加大教育引导力度。社区一把手负责去极端化工作，成立宣讲组，全面开展去极端化宣讲工作。宣讲工作采取文艺演出、制作电教片等形式，尽可能动员辖区居民参与宣讲工作并进行主讲，特别是辖区内的退休干部、老党员以及有一定威望的老同志。去极端化宣讲工作将作为友谊路社区201x年的重点贯穿全年，友谊路社区宣讲组要在本月底到位，宣讲工作立即启动。

五、要加强宗教事务管理，全面落实好“两项制度”。要认真学习 and 贯彻自治区党委八届八次全委会议和市委六届五次全委(扩大)会议的精神，深刻理解什么是“五把钥匙”、什么是“两制度一落实”。

六、要抓好201x年辖区人力资源和社会保障工作做好技能培训，就业创业、富民惠民等宣传工作及就业失业登记工作。做好城乡居民养老保险和基本医疗保险参保工作，真正使群众享受到政府的惠民利民好政策。主动与企业联系沟通，把就业工作作为社会稳定的一个重要内容。

七、要真心实意地做好群众工作。

201x年社区经费由社区支配，友谊路社区会合理支配使用。其中必须拿出30%作为服务群众、为民办事的专项资金。要认真落实市委提出的第六个民生建设年的要求，在全面落实好各项民生政策外，要看到群众的困难，看到群众对我们的期望，特别是对一些无人管理小区的环境整治问题，要将其列

入201x年为民办事计划中，用我们的实际行动拉近与老百姓之间的距离，用我们的真心去换取老百姓的真心。

八、要加强干伍建设，夯实基层组织基础。基层组织建设是书记的主要职责，我们必须正确理解党组织是书记不抓党建的失职，抓不好党建是不称职的书记的真正含义。因此□20xx年，友谊路社区书记要下功夫抓干伍建设。同时，每月要进行一次基层组织建设进展情况汇报。

九、要全面加强党风廉政建设。

友谊路社区充分认识新时期党风廉政建设的重要性。党员干部要旗帜鲜明、毫不动摇地坚持党风廉政建设，才能实现“立党为公、执政为民”，真正做到权为民所用、情为民所系、利为民所谋，永葆党的先进性。

在今后的工作中积极探索，大胆创新，强势推进，进一步总结经验做法，科学规划定位，整合工作力量，健全工作机制，强力推进社区网格化信息化管理服务工作。

友谊路社区联系其他部门开展法律援助、反邪教、安全教育、道德讲堂等宣传活动，增强居民的归属感。及时了解掌握居民反映的热点，设法及时解决。社区确保人员各司其职，分工不分家，本着弘扬科学、传播文明、服务社区居民为宗旨，力争做好每一项工作，不断开拓创新，发挥社区工作者队伍作用，倡导全民参与，为共建文明、和谐社区而努力。

十、精神文明建设

活跃社区文化广泛宣传社区精神文明公约，提高文明新风、文明行为、利用社区资源，继续将“道德讲堂”办好、落实，以多样化的宣传模式，形成“有人讲、有人听、有人做”的参与氛围，为全面加强公民道德建设打造新亮点，树立新品牌，以提升居民思想道德修养和文明素质为核心，以加强社

会公德，职业道德，家庭美德和个人品德为重点，引导居民“积小善为大善”、“积小德为大德，自觉成为道德的传播者和践行者。

十一、开展优质服务抓好计划生育

1. 领导重视，加强队伍建设
2. 创新机制，提供宣传服务
3. 勤于走访，实际服务群众
4. 定期验证，关注流动人口

十二、推动普法依法治理工作深入开展

- 1、加强社区群众法制宣传教育工作，营造良好氛围。
- 2、整合各类社会资源，组建社区普法队伍。
- 3、把普法用法工作做到实处，让需要的群众受益。
- 4、法制宣传与维护社会稳定相结合围绕“开展平安创建”活动，不断探索以普法促的方式方法。

十三、规范社区低保工作

做到应保尽保、不漏保、不虚报，充分的把党和国家的关怀送到居民家中，社区的低保工作责任也随着加大，这就要求低保工作人员更要认真严格按照要求办理申请、审查、审核、审批等各项工作的程序来开展工作，并时刻无微不至的关心这些弱视群体，在充分做好安抚、救助工作的同时，积极为下岗失业人员解决再就业问题，把帮助困难群体工作纳入重要议事日程。

十四、强化下岗职工、妇女儿童和共青团的维权意识积极发挥下岗职工、妇女和共青团干部职工的作用，切实加强信访工作，调解纠纷、化解矛盾，维护社会稳定工作，及时向社区反映下岗职工、妇女和共青团的意愿，引导婚姻家庭关爱行动，使下岗职工、妇女儿童和共青团利益诉求步入制度化、规范化、法制化的轨道。

社区主任年度目标计划篇四

新的一年新的开始，先锋社区为了更好的开展201x年各项工作，继续以和谐家园建设为我社区的特色，围绕街道办事处中心工作，致力保障民生，维护辖区安全稳定，着力解决群众反映的热点难点问题，开拓思路，创新方法，廉洁从政，狠抓落实，努力提升居民的幸福指数。现制定如下工作计划：

一、加强班子和干伍建设

1、加强学习，提高干部素质。一是抓好学历培训，鼓励社区工作人员参加上级部门开展的学历教育活动，提高社区干部的整体学历水平，二是深入开展经常性学习，社区将每周三定为学习日，组织广大干部集中学习。提升干部的思想素质、业务素质和技能水平。

2、加强社区干部管理。一是加强社区作风建设，教育引导社区党员干部树立群众观念，把握群众路线基本要求，增强廉政意识。二是建立严格的考核制度，并严格执行，充分发挥党员先锋模范作用。

二、创新机制和方法，提高为民服务水平 and 能力

抓好社区楼院党支部的建设，开展好群众路线实践活动，建立健全楼院党支部的各项制度和机制，充分发挥楼院党支部党员的先锋模范带头作用，提高楼院党支部的凝聚力。继续抓好网格化管理工作，提高为民服务水平。

我社区的服务大厅目前已经正式启用，但是还有不完善之处，今年我们将逐步完善服务大厅设施，使之规范化。建无烟社区，让居民群众享受到社区服务的阳光、透明、温馨。

今年我社区瑞民雅居、东郡翠园的居民陆续入住，这就需要我们补充网格信息，及时入户走访，了解居民需求，变被动服务为主动服务。

三、创新服务方式，打造15分钟生活圈

先锋社区下岗失业人员比较多，针对这一现象，社区完善网格信息，开展中介业务，加强与用人单位沟通，提高就业率，解决困难群体的生活。让下岗居民都能有工作，达到安居乐业。组织辖区文体协会成员，根据居民的需求和社区的能力，有针对性的开展丰富多彩的特色活动。在社区内多挖掘文艺骨干，为社区文体活动的开展做好准备工作，同时多方面地丰富社区居民的业余文化生活。发挥社区志愿者的模范带头作用，在社区开展宣传工作，推动移风易俗，坚决扫除各种歪风邪气，为社区居民创造一个良好的生活环境。引导社会健康向上的新风尚。为了方便居民生活，社区设置工具角，储备日常生活用品以备居民急需。

四、其它工作

(一)党建工作

1、充分发挥社区党总支的领导核心作用。社区领导班子要经常深入学习科学发展观和党组织的各项工作制度，坚持“三会一课”制度，开好支部大会上和支委会，规范党建工作，抓好党员教育管理，增强党组织的凝聚力、战斗力，充分发挥全体党员的先锋模范作用。

2、切实加强社区领导班子建设。社区班子要做到政治坚定，求真务实，勤政爱民，团结和谐，凝聚力和战斗力强，努力

做到“五个好”：即领导班子好；党员队伍好；工作机制好；工作业绩好；群众反映好。

3、充分发挥广大党员的先锋模范作用。社区党务工作者要发挥骨干带动作用，努力做到“五带头”：即带头学习提高；带头争创佳绩；带头服务群众；带头遵纪守法；带头弘扬正气。建立各类党员志愿者服务队。

4、不断提高社区党务工作者的队伍素质。强化对社区党员干部业务水平和综合素质教育培训，每月参加集中培训时间达到5天以上，培训面达到100%。进一步提升社区党务工作者的服务能力和管理水平，促进社区各项工作健康发展。

(二) 民生工作

这是现今社区关注的重要工作，其中包括民政、劳动保障、医疗保险、节能减排等工作。

1、民政工作是一项民心工程，社区干部要经常入户进行调查，对居民的生活、工作情况要有一个准确的了解，对家庭困难够低保条件的家庭告知其办理的手续，对医疗救助工作进行宣传，对有临时困难的家庭帮助其办理临时救助。

2、劳动保障工作，对各种调查表要及时上报，并与驻街单位、用人单位取得紧密的联系，随时随地掌握第一手的用工信息，及时为下岗失业人员提供就业岗位，实现双向选择，尽努力让辖区内的下岗失业人员都能够就业。

3、医疗保险工作，是一项责任大，任务重的工作。要加大宣传力度，使每家每户的居民都了解城镇居民医疗保险的政策，做到应保尽保，让每个人都能够享受到国家在医疗工作中的优惠政策。

4、节能减排工作，社区将继续加大宣传力度对低碳生活金点

子进行收集，回馈给居民群众，使大家都能够在生活中做到节能减排，养成良好的节俭习惯。

5、活跃居民文化生活。要利用社区养老服务站开展社区文化活动，给居民提供活动地点。

(三) 社会治安综合治理、司法、宗教等项工作

1、加强流动人口管理，定期组织对辖区内的外来暂住人员进行调查登记，进行法制教育，保障外来务工人员的合法权益。

2、深入开展反邪教警示教育，强化居民防范意识。对“*”对象进行定期走访、了解，对非法宣传物及时清理；无聚众滋事和练功人员；确保无邪教组织的非法活动的出现。

3、加强队伍建设，加大矛盾纠纷排查处理力度。抓好辖区内调解规范化建设。消除各类不稳定因素，把矛盾化解在萌芽状态，全力维护社会稳定。

4、司法工作要围绕普法治理依法治理工作、抓好两劳帮教、开展人民内部矛盾的预防调解工作。积极开展各项普法宣传工作，营造辖区内浓厚的法制舆论氛围。

5、对辖区内的信教群众进行登记造册，对辖区内的宗教场所进行监管。确保不出现意外事件。

(四) 抓好计生服务工作

1、加强基础管理，做好经常性工作。对各种表、卡、册、单要及时上报。做到计生率达到100%，对流动人口管理规范，无计划外怀孕，无瞒、漏、报情况发生。

2、树立全新理念，深化宣传教育服务。对育龄妇女开展面对面的宣传教育，使计生政策更加深入人心。

(五) 信访工作

制度信访工作各项制度，实行信访接待制度，进行包片负责，责任落实到人。对信访事件进行详细记录，从来访者反映的情况到处理结果都要一一详细记录。

(六) 卫生工作

- 1、弃管楼要管理好，保证居民的生活卫生达标。
- 2、垃圾处理费收缴工作，想尽一切办法完成了此项工作任务。

(七) 城市居民社会养老保险工作

到各家各户进行宣传讲解，做到不漏一户、不漏一人，多做思想工作，尽量使辖区内符合参保条件的人员全部参保，达到全民参保，享受到国家的优惠政策。

(八) 其他各项阶段性工作

- 1、民营工作所需的调查按时完成。
- 2、武装工作，认真做好征兵宣传工作。
- 3、定期定时对辖区内的单位及个体工商户进行安全生产大排查，发现问题及时上报。

社区主任年度目标计划篇五

围绕和谐*、和谐社区建设发展的需要，优化社区工作者结构，引导和鼓励大学毕业生到社区基层工作，加快推进社区工作者职业化、年轻化、知识化，造就一支高素质的社区干部队伍，为提高社区工作水平和建设和谐的人居环境提供组织保证和人才支持。

二、选聘数量和条件

(一)选聘数量。

按照“一个社区一名大学生主任助理”的配备比例，计划选聘7名大学毕业生到*各社区居委会担任主任助理，以后每年根据社区居委会缺额情况进行选聘。

(二)选聘条件。

30岁以下应届和往届全日制普通高校大专以上学历毕业生，符合以下条件的均可报名参加选聘：

3. 有较好的文字基础和口头表达能力，有较强的组织协调能力；

4. 身体健康。

三、选聘程序

选聘大学生社区干部，坚持“公平、平等、竞争、择优”的原则，采取自愿报名、公开考试、组织考查、择优聘用的办法进行。具体程序为：

(一)发布公告。

省民政厅将在6月20日前向社会发布选聘公告。我县将在6月21日在县电视台公告选聘事宜。

(二)报名登记与资格审查。

本次选聘工作采取现场报名方式，考生自6月22日起，到县民政局领取并填写《选聘报名表》。考生需携带如下材料：

1. 身份证原件及1张复印件；

2. 全日制大专以上学历毕业证书原件及1张复印件；
3. 近期二寸彩色免冠照片3张。

(三) 考试聘用。

考试分笔试和面试两项内容。笔试满分100分，面试满分50分。笔试和面试题由省民政厅组织相关人员统一命制，由县民政局会同人事局具体实施。笔试内容大体包括时事政治、公共基础知识、语言文字基础知识、组织管理能力等，主要测试大学生应具备的各类基础知识、组织管理能力等。根据笔试成绩，按录用计划3：1比例，从高分到低分确定面试人选。

面试时间全省统一在7月17日至19日之间进行，面试地点由选聘领导小组共同确定，及时通知通过笔试的人员。面试设评委9人，由民政、人事、监察、劳动、财政和社区中心等相关人员组成，面试采取现场打分、现场公布的方式。根据笔试和面试总成绩，从高分到低分确定拟选聘人选，并利用电视台向社会公告，接受社会监督。

(四) 签订聘任合同。

通过笔试、面试和社会监督的选聘大学生须与社区中心签订聘任合同，由县民政局颁发聘用证书，聘期3年，试用期3个月，试用期满由民政局、人事局和社区中心联合进行考核。考核合格的，可任命为社区居委会主任助理职务。考核不合格的，取消录用资格。

(五) 岗前培训。

社区中心负责对选聘大学生进行岗前培训。培训结束后，被聘任的大学生到县社区中心报到，并根据组织分配到各社区岗位工作。

四、相关待遇

(一)选聘的大学毕业生由社区中心根据实际需要安排岗位，一般要安排担任社区居委会主任助理，根据居委会承担社区工作。要结合社区居委会换届选举，并在社区居委会成员数额度内，逐步将经过培养和锻炼，能力强、实绩突出、群众公认、本人自愿的大学生，通过法律程序选举为社区居委会成员。

(二)选聘大学毕业生的工资待遇及社会保险有关问题按照《关于印发〈妥善解决社区居民委员会成员工资补贴及社会保险有关问题的意见〉的通知》精神，参照我县社区居委会委员现行规定执行。

(三)选聘人员的人事档案由县人事局管理。选聘人员在社区工作满2年以上，通过考录、选拔到本省各级机关事业单位就业的，工龄计算问题按照国家和省相关政策规定执行。

五、考核管理

对选聘进入社区工作的大学毕业生的考核管理工作参照社区居委会主任、副主任考核办法进行考核。社区中心负责日常管理。对考核不合格的，应及时予以解聘。

六、组织领导

选聘大学毕业生到社区任职，是优化社区工作者队伍结构，加强社区基层组织建设，加快创建和谐*、和谐社区的重要举措，各有关部门要各司其职、通力协作，做好选聘大学生工资审核发放、人事档案管理、户籍管理、聘用合同签订、年度考核等工作。