2023年四下劳动技术教学计划(通用9篇)

计划是一种为了实现特定目标而制定的有条理的行动方案。 通过制定计划,我们可以将时间、有限的资源分配给不同的 任务,并设定合理的限制。这样,我们就能够提高工作效率。 那么下面我就给大家讲一讲计划书怎么写才比较好,我们一 起来看一看吧。

四下劳动技术教学计划篇一

下学期四年级信息技术教学教研工作计划 一、指导思想 继续激发学生学习计算机的兴趣外,着重继续巩固和加深对word的学习,让学生能尽量熟悉和使用word[提高学生对计算机的应用能力,努力让每个学生都能学到知识,提高计算机的应用能力,为下阶段的计算机学习打下较扎实的基础。

二、基本情况 1、学情分析 四年级学生上信息技术课的兴趣比较高,在三年级和四年级上学期的学习基础上,学生已经基本掌握了计算机的基础性的操作技能,但是学生的接受能力有高有低,掌握水平参差不齐,这对统一教学不利,因此在教学中应遵循"因材施教"原则,设计与各种层次学生相适应的教学内容、教学方法等。另外由于教学设备不足,学生上机操作的时间得不到充分保证,可能会影响学生对知识、技能的掌握。

以活动为重心,通过活动,体验、了解信息技术的应用;

活动过程是学生尝试、实践的动手过程;

动手过程以学生为主体、教师为主导,突出学生自主探究:

3、个人教研 1、以学科整合为平台,鼓励学生利用信息技术 探究其他学科学习; 2、充分体现新课改精神。

了解汉字的编码及输入法;

- (2)、认识几种输入输出设备;
- (3)、了解常用的字处理软件及字处理软件的发展过程;
- (4)、通过浏览字处理软件的电子作品,感受字处理软件的制作魅力。
- (5)、掌握打开word文档的方法,并且会统计文档字数。 会在word软件中改变显示比例。
 - (6)、掌握启动和退出word的方法;

了解word窗口的组成;

学会显示和隐藏工具栏;

学会在word中输入文字。

- (7)、掌握在word中修饰文字,美化文档的方法。
- (8)、掌握在word中插入表格、绘制表格的方法。
- (9)、掌握在word中插入图片,调整图片的方法,能编辑图文并茂的文档。
- (10)、学习设置页面的方法,能自主完成或是在同学的帮助下制作精美的电子文档,版面设计合理、美观。
- (11)、在计算机操作中注意正确方法的指导,养成正确使用计算机的良好习惯。

- (12)、拓宽知识面,拓展视野,培养学生对计算机的浓厚兴趣。
- 2、个人教研目标 在本学期的教学中,认真学习其他学科以及本学科其他优秀老师的经验,进一步落实具体措施,面向全体学生,打好课堂教学主阵地,抓好中上生,促进学困生提高,使学生的信息技术应用能力逐步提高。

教学重难点 3、教学重难点 电子邮箱的申请和使用[word的基本操作、发送电子贺卡、文字的美化、文字的编辑 四、方法措施 1、教学工作措施 (1) 认真备课: 力争集体备课,明确教学重点、难点关键,探索、领会大纲精神,钻研教材内容,从学生实际出发 (2) 认真上课: 以启发式教学为原则,以操作训练来强化概念,形成技能、技巧,体现以学生为主体,教师为主导的教学思想,精讲多练,前后连接,板书规范清楚,教态亲切、自然,采用多种切合学生实际的教学方法和手段,调动学生的学习积极性。

- (3) 认真布置作业:要求学生每节新课前做好预复习工作。
- (4)认真组织信息技术操作考核:对学过的每一单元及时进行双基考核,及时分析、指正、查漏补缺。
- (5)认真组织辅导:采用多关心、多提问帮助学困生,激发学困生的学习兴趣。对于特别有兴趣的同学可以组织课外活动兴趣小组,以培养学生的特长。
- 2、个人教研学习措施(1)研究疑难问题及有关微机实践。 分析学生情况,统一教学要求,尽力做到超前1—2周,做到 每课必备,写好教案。
 - (2) 注重学生能力培养,及时总结,做好教学后记。
 - (3) 强化信息技术术语、信息技术基础知识、基本技能的训

练。

四年级信息技术教学计划

四年级下册教学计划

七年级信息技术下册教学计划

四下劳动技术教学计划篇二

综合计划四年级上册信息技术教学计划(完)教学计划信息技术上册四年级

- 一、教学内容四年级年级上学期信息技术课的教学内容是信息基础,信息工具和键盘指法以及汉字输入与编辑部分,这部分内容培养学生的动手操作能力、实践能力、应用信息技术解决实际问题得能力。培养学生学习科学、爱科学、用科学的精神。
- 二、教学目的、要求
- 1、感受信息,体会信息,发现信息,学会完整地表达信息。 2、了解生活中电脑的用途,掌握鼠标的正确操作和电脑的开 关机操作,培养学生的观察和反应能力。通过简单的游戏, 熟悉计算机的基本操作,熟练操作鼠标。
- 3、了解键盘的结构组成及指法规则,掌握几个常用控制键的使用方法;熟练掌握键盘指法及常用控制键的使用,培养学生养成良好的坐姿和击键习惯。了解键盘的布局,掌握键盘的基本键位,击键姿势和基本指法。
- 4、熟练掌握字母、数字及符号的输入,熟练掌握换档键、大写字母锁定键、退格键和空格键的操作。

- 5、学会用汉字输入法在记事本中输入汉字,掌握汉字修改编辑的方法,并且学会正确使用标点符号。
- 6、培养学生的学习兴趣,信息技术应用意识。
- 三、教学重点和难点重点是计算机基础、指法练习和汉字输入。难点是指法和汉字的输入。

四、教学方法示范演示法、讨论法、任务驱动法、小组合作、练习法

五、学生情况分析:

四年级共8个班,学生情况差别较大。有的刚接触计算机,有的对它已十分熟悉,在教学中要注意零起点教学,注意发挥先进者的作用,是各个层次的学生都有最大的发展。

六、主要教学措施

- 1、重视结合学生经验,突出实践性要注意为信息技术的学习 创设高度真实的活动情景,帮助学生针对实际需要、在真实 有趣的情景中掌握实用的、在面临新任务时易于迁移和提取 的知识技能。
- 2、要注意设计多种多样的活动情景,让学生从不同方面反复理解信息技术的核心概念的内涵,帮助理解在前后概念间的联系,形成前后一贯的概念体系。
- 3、技术活动与认知活动相互支持,积累操作经验、探究科技 奥秘,信息技术的学习既需要学生探究、理解和建构信息技术的有关原理和方法,更需要学生通过信息处理、设计制作 作品等技术活动表达自己的创意、想法和认知活动结果。
- 4、以 任务驱动 为主要线索,按同学们的认知规律,使学生

任务具 体化。

- 5、教学内容可以重新编排,寓教于乐,提高学生的学习兴趣。 6、利用不同的教学方法,降低学生学习的恐惧心理,提高学生的参与意识,并主动学习。
- 7、注意引导学生进行小组合作,进行探究性学习,以培养学生的创新精神和创新能力。
- 8、信息技术与学科整合,键盘指法与拼音字母相结合,汉字输入与作文写作相结合等,提高学生各种能力。
- 9、功能相同的软件可以相互替换,如金山打字可以用金山打字精灵替代,记事本可以用写字板替代。
- 10、以讲故事的形式介绍计算机的发明、发展过程,让学生在轻松愉快的氛围下接受计算机基础知识。我以打比方的方式介绍计算机的组成原理,用我们人身体的各个部分来类比计算机的组成部件,学生比较容易接受和掌握计算机的基本组成原理。接下来,我用玩游戏的方式介入键盘的操作知识的讲授。对于刚学习计算机的学生来说,练习键盘本来是一件单调枯燥乏味的事情,如何保持学生学习计算机的积极性,我选择了金山打字通软件,该软件里面有打字练习游戏。从此入手,学习变得轻松有趣了,学生在不知不觉中掌握了键盘操作。

(完)

附送:

四年级上册数学教研组工作计划

四年级上册数学教研组工作计划

综合计划四年级上册数学教研组工作计划工作计划教研数学上册四年级

- 一、指导思想本学期四年级数学教研工作,继续以基础
- 二、工作目标
- 1. 以学生为本。备课组以学生的实际为切入点,集体探讨一种学生易接受、易把握的教学方法,努力使绝大部份学生都理解并把握,力争使每个学生都学有所获。
- 3. 牢固建立 教学质量就是学校生命线 的思想,实行 真人教育 理念,坚持 备课是基础,上课是核心,反思是提升 的工作思路,努力打造真实高效的课堂,切实进步课堂教学效力。充分发挥教研组的作用,努力做到教学进度同一,4. 发挥集体聪明,实现资源共享,并保持集体备课的持久性,以到达进步课堂教学效果的目的。总之,这个学期,四年级数学备课组要依照学校的要求,认真备课,认真上课,认真批改作业,认真培优扶差,在教学上有比较大的进步,出色地完成学校的工作任务。
- 三、工作重点1.认真学习《数学课程标准》,进一步领会新课标的精神,以基础教育改革的新理念为指导,转变教师的教学观念。
- 2. 关注课堂教学,进步随堂课的质量。教师要转变教学观念,以新的理念指导课堂教学,坚持以学生为主体,应用导学模式和开放式教学,大力提倡研究性学习、发现性学习、体验性学习和实践性学习。提倡教师把平常的每节课都当作公然课来上,及时对每节课进行教后分析和反思。

四、具体措施

1. 加强理论学习,进步本身素质。教师教学行为的转变是新

课程实施成功的先决条件,而教师的教学行为又是受其头脑中的教育教学理念所支配的,因此,本学期,我组数学教师围绕以下内容展开学习活动:

- (1)《数学课程标准》;教材;(2)有关 以学定教 的理
- (3) 数学专业报刊、杂志具体做法:
- (1)教研组活动时组织针对学校的集体业务学习材料谈(2)教师个人自学有效教学的理论并做好笔记,集体研讨。(3)利用网络信息技术广泛收阅教育教学改革信息,进步本身教育教学业务水平。
- 2. 加强常规管理。加强常规管理的核心主要是要切实进步课堂教学和作业的有效性。具体做法:
- (1) 学期初每位教师要认真制定教学计划; 平时要做到: 认真备课、上课、布置和批改作业、辅导学生; 配合教导处 每月对教师业务常规情况进行检查与考核。
- (2) 自觉利用现代教育教学理论指导备课、上课。认真落实教学五认真,规范教师的业务行为,切实减轻学生太重的课业负担。充分发挥数学教研组的作用,组织集体备课,研究如何进步教学有效性,转化为可操纵的教学常规,重视活动进程的实效性。
- (3)组织好校内和组内的教研组活动。(4)大胆进行教改实践,积极撰写教改论文。
- 3. 展开多样化教研活动,以教研活动增进教师专业成长。
- (1) 采用集中学习、教师自学、网络学习的方法,及时了解最前沿的教改信息,扩大教师知识视野,不断更新教育教学理念,丰富教育教学理论,提升理论水平和教学教研水平。

- (2) 展开课堂教学展现活动,使教学研讨进课堂。
- (3)展开听课、评课的研讨活动,本学期听课很多于10节,通过相互听课、评课,取长补短,不断提升自己的教科研能力。
- 4. 学生方面。要进步学生学习数学的爱好。努力进步随堂课质量,课堂教学,教师要以新理念为指导,根据学生的实际情况设计教学方案,力求把数学课上得生动、有趣,使学生乐学、爱学。提倡教师利用合适的时间组织学生浏览数学报,发挥数学报的功能。要求学生每周或隔周搜集一个数学故事,(可以是数学家的故事、数学趣味故事等),或提出生活中的一个数学题目,让学生在班内交换,或周记的情势记录下来。针对学生的个别差异,抓好培优补差工作。

五、各月九月份:

1.制定教研组工作计划及教师个人教学教研计划。检查教师备课材料。

制定学期教学计划、进度,确定组内单元教材主备人、教师研究课安排等。十月份:

1.加强常规管理,组织学习《教学常规》。督查教师备课、课堂教学常规执行落实情况。

组织教师学习《课程标准解读》。观看《课程标准 3. 展开数学实践活动。十一月份:

- 1. 组织展开数学教学研究课组内观摩、研讨活动。 进行期中教学质量抽测,做好质量分析工作。十仲春份:
- 1. 展开 师徒结对 师傅上示范课、徒弟上汇报课的观摩研讨活动。

展开数学特点教研活动[]201x年元月份: 1.制定期末温习计划,做好期末温习工作。教研组进行学期工作总结。六、本组教学进度安排:

一、大数的熟悉亿以上数的写法、改写和求近似数 计算工具的熟悉和用计数器 整理和温习综合与实践:

四下劳动技术教学计划篇三

以教育信息化建设为主线,加强学习,积极探索在新课程理念下的信息技术与学科课程整合的课堂教学。在具体教学中,着力培养学生的信息素养,培养学生的创新意识,打造学生终身学习的平台,使学生成为信息时代的合格公民。

在教学中,结合上学期工作中的得与失,全面落实学校的,在培养学生做信息时代合格公民的同时,渗透德育工作。认真学习新课程标准,制定好各年级教学进度表,加强学习,进一步提高自身素养,用全新的教育理念指导自己的教学工作,让教育新理念真正渗透在每一堂课中。

- 1、加强学校电脑及所负责机器的管理。学期初集中整理好所有机房、备课室及教室的电脑、打印机、复印机等,随时发现问题尽自己的能力随时解决。
- 2、加强自身建设,在确实完成好常规的教学任务的前提下,不断加强学习,努力提高业务水平与工作效率,增强合作意识、奉献意识、创新意识,积极听课,学他人之长,补自己之短,并做好听课记录。
- 3、积极参与20xx年阳泉市中小学电脑制作活动。辅导学生电脑绘画,争取获得省市奖项。
- 4、保质保量完成教学任务。本学期要对学生的实际操作技能做进一步的提高,努力培养学生的信息素养,提高学生获取

信息的能力。另外,培养学生的学习兴趣,精心安排学习内容。

- 5、合理利用博客,做好教学反思,在反思中求进步。另外,引导学生利用博客进行讨论。
- 6、对于学校的大型活动积极参与,尤其是本学期的庆六一活动,积极完成学校分配的任务,对多媒体的操作积极参与。
- 1、学生自身素质的提高。通过网络,倡导学生做信息时代的合格公民,文明上网,团结合作,创新求异,使学生加强自身道德修养。
- 2、加强机房管理,保证设备不被损坏,培养学生爱护公物的意识。在上、下课纪律中反复强调,使每个学生都能自觉遵守,有秩序的上、下课。
- 3、尽可能帮助其他老师掌握操作多媒体的能力,在完成日常教学任务的同时,帮助年龄大的教师完成制作。
- 4、合理利用时间,把教学工作和复印打印工作安排好顺利完成各方面的任务。

四下劳动技术教学计划篇四

高三信息技术课程学期教学计划(一)

本学期时间短,任务重,同时,学生在计算机的重视程度不够,学生的基本知识非常薄弱,为最大限度地提高学生的计算机成绩,实现重点本科突破的奋斗目标,特制订如下计划。

一、总体打算

本学期围绕教材和考纲展开教学,把基础知识教学作为教学

点。在祥细分析教材的基础上,把信息技术必修部分分为四个主题单元,一是"信息、信息技术、信息技术与社会",二是"信息的来源、获取、检索、评价",三是"信息的加工处理信息资源管理",四是"网页设计与制作"。然后以四个主题单元为主导,分别进行知识的扩展,做到重点突出,知识全面,不留知识盲点。

坚持集体备课和先周备课不动摇,通过集体备课确定教学内容、学案内容、考试内容,组内个人不能单独确定,坚决做到共同选例题、习题、考试题。

坚持讲练结合,坚决做到精选、精讲、精练,例题设计具有导向性和代表性,做到到举一反三。

坚持考评结合,坚决做到有讲必评,建立学生错题档案,深化二次过关制度。

建立健全目标学生档案,深入了解目标生的学习、生活、思想等情况,帮助他们提高信息技术成绩,让目标学生即要总分过线,又要基本能力进线,坚决消除目标生的短板现象。

- 二、具体计划安排
- 1.继续以教参为突破口,进一步优化教案的编写和使用,尤其要结合高一

初始年级的特点加以优化。

- 2. 通过集体备课促使老师打造高效课堂。集体备课有主体、有主题、有问题、有争论、有结论!
- 3. 老中青帮传带!重视强化青年教师教学基本功训练,提高青

年教师实施教学和研究改进教学的能力,促进青年教师的快速发展。落实好导师制!

- 4. 引导学生学会学习,自主发展。学习方法的研究和引导应渗透在教师的教学预设、实际授课及其他教育活动中。
- 5. 在新形势下要加强学生课余学习的自控力和科学安排学习时间的指导,加强对作业布置(内容、形式和数量)、批改和讲评的研究。
- 6. 关注学生的学习过程,创设情境让学生能体验到学习过程和效果,激发学生的求知欲望.
- 7. 培养良好的学习习惯,保证学生对自己的学业有信心。
- 8. 面向全体学生, 夯实基础。
- 9. 教师不断丰富自身的知识素养,奠定良好的专业基础,学校要对青年教师的专业学习进行有效的督促和检查。
- 10. 各项工作要有计划。计划要适合实际、有提前性和可操作性。
- 11. 根据高一实际和学生特点,重视师生交流,以落实巩固基础为主,以能力提升为保障。
- 12. 积极探索和实践不同类型的课堂教学模式。进一步完善学案导学模式、案例教学模式、情景教学模式等教学模式,加强信息处理法等学习方法的指导与训练。
- 13. 要充分发挥学生的主体作用,课堂上允许学生犯错,敢于讲话,发表个人的不同见解,以拓展学生的思路,开阔学生的视野。
- 14. 积极参加各级教研活动,从中加以借鉴。

15. 重视试题的选择和使用,做好错题反馈!

总之,在新学年度要凝聚全组之力,紧紧围绕学校和教研室统一要求,创造性的开始新的努力,力求卓越成绩!

点击下页进入更多精彩内容

四下劳动技术教学计划篇五

一、学生基本情况

学生对本学科的学习积极性还是比较高,因为信息技术课并不像语文、数学那么枯燥、单调。相对来说学生觉得比较新鲜。但是这又存在一个问题就是学生感兴趣的并不是学习,而是打游戏。所以,学生对计算机的认识还有待提高。要进一步对他们进行正确的引导。

二、教材分析

本期教材是使用新编版:四年级下册,内容是全新的。内容全部都是powerpoint可见powerpoint是这学期学习的重点,又是难点。

知识点: 基本的操作和操作的技巧

重难点: 基本操作

三、指导思想:

根据上级下发的教学进度和学生的具体情况,明确小学信息技术课程的任务:培养学生对信息技术的兴趣和意识,让学生了解或掌握信息技术基本知识和技能,使学生具有获取信息、传输信息、处理信息和应用信息技术手段的能力,形成良好的信息技术素养,为他们适应信息社会的学习、工作和

生活打下必要的基础。

四、教学目标:

- 1、了解信息技术的应用环境和信息的一些表现形式。
- 2、培养学生对计算机的感性认识,了解信息技术在日常生活中的应用,培养学生学习、使用计算机的兴趣和意识。
- 3、初步学会用powerpoint□能熟练掌握其中的一些主要功能。
- 4、养成良好的计算机使用习惯。
- 5、通过学习,使学生了解并掌握一些学习方法和技巧,培养学生的学习积极性和自觉性,鼓励学生之间相互交流,进行某些创新设计。
- 6、做一个作品。

五、教学措施

本期主要采取课堂教师授课方式、学生自学方式和动手操作三种方式进入学习,适当进行一些小竞赛及课堂评价的方式进行教学。其中学生自学和动手是最主要的。

六、教学进度具体安排如下表

第一课我家住在大海边

第二课海洋之星的自我介绍

第三课多姿多彩的自我介绍

第四课甜蜜的全家福

第五课给全家福排排队

第六课给全家福披上彩衣

第七课啤酒花开

第八课多彩的节日

第九课我们一起来跳舞

第十课直播青岛

十一课看我七十二变

十二课海洋之星预选赛

十三课连线海洋之星

十四课回溯一线牵

十五课海洋之星总决赛

十六课涛涛的礼物

将本文的word文档下载到电脑,方便收藏和打印

推荐度:

点击下载文档

四下劳动技术教学计划篇六

一、教材内容:

本册教材供四年级下学期使用,全册共有四个单元。第一单元是"收发电子邮件"。主要是让学生认识电子邮箱和收发电子邮件。第二单元是"网上交流",主要是让学生认识和学会使用bbs[qq和博客。第三单元是"多媒体素材的采集",主要是让学生学会使用相应的工具进行图片、文字、声音、视频的采集。第四单元是"简单的图像处理",主要是让学生认识并学会acdsee8[0]并会进行简单的图像处理。

二、学情分析:

四年级共有两个班,共有学生75人,他们分别来自校周围所辖村,由于学校地处农村,学生对信息技术陌生,多数学生对其知识及作用知道的太少,只是玩游戏,看网络电视,因此,教师应该正确引导学生认识网络,了解信息技术给学习及工作带来的更大方便与使用价值,还有,部分学生对信息热情不高,对应用程序更是缺乏了解。

三、教学目标:

第一单元:

- 1、认识电子邮箱,了解电子邮件的收发、管理等知识,知道电子邮箱的地址格式与组成。
- 2、学会申请免费电子邮箱,利用电子邮箱收发电子邮件,能够管理自己的电子邮箱。

3、形成正确、合理地利用网络信息资源的意识,确立网络安全意识,树立正确的网络道德观念。

第二单元:

- 1、了解bbs[]qq博客等几种网上交流的形式。
- 2、学会在网上交流、写作、读书的方法,掌握网上交流操作技巧,学会筛选有效信息。
- 3、明确网上交流的规则,加强自我防范意识,做一名文明的网上用户。

第三单元:

- 1、了解采集多媒体素材的方法。
- 2、掌握获取文字、图片、声音、视频素材的方法,提高利用不同工具获取不同素材的能力。
- 3、感受各种信息技术带给人类的便利和危害,树立合理使用信息和信息技术的观念。

第四单元:

- 1、认识acdsee8.0[]了解acdsee8.0的使用方法与技巧。
- 2、掌握使用acdsee8.0新建文件夹、复制图片、对文件批量处理的方法。熟练掌握调整图像大小、裁剪、旋转、曝光、添加文字和艺术处理的方法,掌握打印照片的方法。掌握制作电子相册和播放电子相册的方法。
- 3、热爱生活,善于在生活中发现美,提高自己的审美能力。

四、教学重点、难点:

教学重点:让学生学会申请免费电子邮箱,能够管理好自己的邮箱;让学生学会在网上交流、写作、读书的方法,掌握网上交流操作技巧;掌握获取文字、图片、声音、视频素材的方法;掌握使用acdsee新建文件夹、复制图片、对文件批量处理的方法。

教学难点: 学生能够管理好自己的电子邮箱, 学生能筛选有效信息, 提高学生利有不同工具获取不同素材的能力, 掌握制作电子相册和播放电子相册的方法。

五、教学方法、措施:

根据不同的学生,采取不同的教学方法进行教学,这样能有效的提高学生的信息技术水平及上机操作能力。一般采取的方法是:教师演示法、寓教于乐法、情境教学法等不同方法,提高学生的水平。

六、教学活动安排:

本学期根据学生的特点,初步计划有以下活动:打字比赛、画图比赛、电子相册制作比赛等。

四下劳动技术教学计划篇七

四年级共有2个教学班,学生上信息技术课的兴趣比较高,在 三年级和四年级上学期的学习基础上,学生已经基本掌握了 计算机的基础性的操作技能,但是学生的接受能力有高有低, 掌握水平参差不齐,这对统一教学不利,因此在教学中应遵循 "因材施教"原则,设计与各种层次学生相适应的教学内容、 教学方法等。另外由于教学设备不足,学生上机操作的时间 得不到充分保证,可能会影响学生对知识、技能的掌握。

二、教材分析

由宁夏教育厅教研室编著的小学四年级下册《信息技术》教材行文流畅、图文并茂、富有趣味性和启发性。教材有"任务引导"、"金钥匙"、"小博士"、"知识窗"、"阅读材料"等模块构成较完整的知识体系,由浅入深、循序渐进地介绍信息技术基础知识、基本概念和基本方法,引导同学们在一个个具体任务的过程中,领悟信息技术中蕴藏的科学思想和文化内涵,培养自己的信息意识和信息素养。

电子邮件;第6单元"网络安全与防范"介绍网络中的安全隐患、网络道德和法规,学习网络安全防范措施。

三、教学目标

- 1、初步了解网络的基础知识,学会使用网络上的共享资源。
- 2、学会通过因特网浏览信息,获得学习、生活中需要的信息资源。
- 3、营造主动参与、动手实践的学习氛围,让学生在亲身经历提出问题、分析问题、一步步解决问题的过程中,学习知识、习得技能,逐步形成运用信息技术解决实际问题的能力。
- 4、在计算机操作中注意正确方法的指导,养成正确使用计算机的良好习惯。
- 5、拓宽知识面,拓展视野,培养学生对计算机的浓厚兴趣。
- 6、形成现阶段学生应知的信息技术理念,树立学好信息技术、用好信息技术的信心。
- 7、培养学生与人合作、自主探究思考、勇于动手、善于交流的能力。

8、进行爱护公共机房设备的品德教育。

四、教学措施

- 1、任务驱动思想。《中小学信息技术课程指导纲要(试行)》中确立了"任务驱动"的教学原则,明确指出:知识及技能的传授应以完成典型的"任务"为主。这个原则突出了"在'做'中'学'"的思想。任务驱动教学策略对主体性教学,发挥学生积极主动性,积极参与学习活动,培养创造性能力具有积极性作用。
- 2、课程整合思想。(1)与相邻学科的课程整合(2)与德育整合。
- 3、趣味性思想。(1)语言的趣味化(2)内容趣味化。
- 4、培养学生信息素养。(1)结合实例进行应用介绍(2)贯穿网络知识。
- 5、教学面向全体学生,充分考虑到学生的个性差异,采用"因材施教"、"螺旋上升"的方式,设置了适合不同层次、不同水平学生的学习任务,教学时可根据实际情况进行取舍。
- 6、通过演示和教授相结合的方式,让学生掌握本学期的教学内容。
- 7、课堂中穿插游戏、竞赛等方式,提高学生的学习兴趣,
- 8、课堂的主体交给学生,计算机的操作性强,应该多给他们练习的时间,提高他们的实际操作能力。
- 9、采用分组合作的教学模式,培养他们互帮互助、相互合作的精神。10、教学以活动为重心,通过活动,呈现基础知识和基本操作,让学生在活动中体验信息技术应用的全过程.同

时,在教学范例的选择上,注意贴近生活,渗透人文精神,引导学生在信息技术的学习与应用过程中,提高思想道德素养,培养学生的社会责任感,提高学生的人文素养。

四下劳动技术教学计划篇八

选用的教材是,浙江摄影出版社的《小学信息技术》四年级下教材。此册教材分三个单元,第一单元"遨游网络",第二单元"网海拾贝",第三单元"网络应用"。有以下特点:

- 1、让学生掌握网络操作技能,掌握ie的前进、后退、收藏夹等的基础知识。
- 2、利用网络查找资料,包括音乐、图片、文字。
- 3、让学生进一步了解计算机的广泛用途,并从小树立学科学、爱科学、用科学的方法处理信息的意识。
- 4、从小培养良好的用机习惯,掌握正确的`操作方法。
- 5、培养学生处理信息的能力,提高学生的逻辑思维能力和创新思维及创新能力,进行创新实践。
- 6、建立正确的网络观念,自己抵制不良网络信息

学生的年龄特点和认知特点来看,四年级学生以直接兴趣为主,对具体事实和经验的知识较有兴趣,对这样的有实物的观察内容比较感兴趣。对他们来说只有有了明确的观察目的任务和实现这些任务的具体方法时,他们的观察才能持久和有效。

(一) 教学(训练)要求:

学生能比较全面第了解、掌握网页浏览的基础知识, 并能针

对相关的练习进行上机操作,进而以点带面能运用所学的知识处理日常生活中的一些事务,做到学以致用。

声音、图像、影像等多媒体信息的获取、处理、应用等多个领域,让学生从多方面来感受和体验多媒体世界的精彩以及其它的应用领域。

(二) 教学重点、难点:

- 1、培养学生网络学习活动的意识、习惯,以及对信息的评价、理解和处理。
- 2、通过多媒体信息的获取、处理、应用三方面的实例介绍, 旨在让学生经历这一过程,从而感受计算机处理多媒体的魅力,学会一些常见的应用方法。
- 3、 让学生运用采集信息、处理信息、分析信息等知识来研究身边存在的现实问题,在解决问题的过程中,巩固学过的信息技术知识,形成初步的用信息技术解决问题的能力,培养学生创新意识。

在信息技术教学中,跳出学科本位,从教育的高处来看信息 技术的教学,教学变为充满活力和创意的学习活动 因此,我 觉得可以应用以下教学方法:

- 1、演示法:演示法指的是教师通过"实物"、"图片"、"视频"等特殊媒体把知识信息传递给学生的教学方法。在班级组织形式下的教学,对于基本操作的教学显然不能用"一对一"、"手把手"的教学方法实施教学,只能采用广播方式,把操作步骤、过程展示给学生,学生依此为模仿的对象,进行初步操作的模仿,从而达到基本操作的入门。
- 2、"任务驱动"教学法:"任务驱动"是一种建立在建构主义教学理论基础上,以学生为主体,实施探究式教学模式的

一种教学法。从学习者的角度说,"任务驱动"是一种学习方法,适用于学习操作类的知识和技能,从教师的角度说,是一种建立在建构主义教学理论基础上的教学方法,符合探究式教学模式,适用于培养学生的自学能力和相对独立地分析问题、解决问题的能力。一般来说,一个完整的任务驱动教学由以下几个过程构成:任务设计、任务布置、学生自主探求任务的完成、任务完成评估。

四下劳动技术教学计划篇九

本册教材供四年级下学期使用,全册共有四个单元。第一单元是"收发电子邮件"。主要是让学生认识电子邮箱和收发电子邮件。第二单元是"网上交流",主要是让学生认识和学会使用bbs[]qq和博客。第三单元是"多媒体素材的采集",主要是让学生学会使用相应的工具进行图片、文字、声音、视频的采集。第四单元是"简单的图像处理",主要是让学生认识并学会acdsee8.0,并会进行简单的图像处理。

第一单元:

- 1、认识电子邮箱,了解电子邮件的收发、管理等知识,知道电子邮箱的地址格式与组成。
- 2、学会申请免费电子邮箱,利用电子邮箱收发电子邮件,能够管理自己的电子邮箱。
- 3、形成正确、合理地利用网络信息资源的意识,确立网络安全意识,树立正确的网络道德观念。

第二单元:

- 1、了解bbs[]qq博客等几种网上交流的形式。
- 2、学会在网上交流、写作、读书的方法,掌握网上交流操作

技巧,学会筛选有效信息。

3、明确网上交流的规则,加强自我防范意识,做一名文明的网上用户。

第三单元:

- 1、了解采集多媒体素材的方法。
- 2、掌握获取文字、图片、声音、视频素材的方法,提高利用 不同工具获取不同素材的能力。
- 3、感受各种信息技术带给人类的便利和危害,树立合理使用信息和信息技术的观念。

第四单元:

- 1、认识acdsee8.0,了解acdsee8.0的使用方法与技巧。
- 2、掌握使用acdsee8.0新建文件夹、复制图片、对文件批量处理的方法。熟练掌握调整图像大小、裁剪、旋转、曝光、添加文字和艺术处理的方法,掌握打印照片的方法。掌握制作电子相册和播放电子相册的方法。
- 3、热爱生活,善于在生活中发现美,提高自己的审美能力。
- 1、免费邮箱的注册和收发电子邮件。
- 2、学习论坛[]qq[]博客注册方法,掌握网上交流的技巧。
- 3、掌握文本图片素材采集方法。
- 4、掌握acdsee处理照片的常用技巧并初步学会制作电子相册。

第一单元 收发电子邮件	<u>.</u>		
第一课免费邮箱网上寻-			-1课时
第二课神奇邮箱大揭密-			-1课时
单元复习检测合计2课时	<u> </u>		
第二单元 网上交流			
第一课众说纷纭话论坛-	bbs	1课时	
第二课网络连着你我他-	qq	1课时	
第三课记录成长的足迹-	博客		- 1课时
单元复习检测合计2课时	<u>L</u>		
第三单元 多媒体素材的]采集		
第一课图片和文字的采	集		1课时
第二课声音和视频的采	集		1课时
单元复习检测合计2课时	Ì		
第四单元 简单的图像处	2理		
第一课初识看图的好帮	手		1课时
第二课照片的管理			1课时
第三课照片的处理(一))		1课时
第四课照片的处理(二))		1课时

单元复习检测合计2课时

期末复习、综合练习、期末检测合计4课时