

# 最新物业对业主的工作汇报(模板10篇)

每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？这里我整理了一些优秀的范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

## 物业对业主的工作汇报篇一

- 1、加强对保洁人员业务培训，严格环境卫生日检工作，及时发现死角和清理死角，对不负责任保洁员及时进行辞退。
- 2、装修垃圾做到及时清理，管理员提高对装修现场巡查力度，对垃圾乱堆乱放行为及时进行教育与整改。
- 3、对地下车库进行全面清扫，12月份正式聘用车库保洁员，实施车辆和保洁规范管理。
- 4、小区楼道墙面太脏问题，将组织一次全面检查，对污迹严重状况及时进行整改，由于目前处在装修高峰期，大面积墙面整改需要暂缓，等到装修完工80%之后，会对楼梯墙面进行一次统一整改。

## 物业对业主的工作汇报篇二

- 1、锻炼小朋友的动手能力，培养自力更生的意识。
- 2、感受集体劳动的快乐。
- 3、和父母一起包饺子增进父母亲情

冬至日，12月xx日

小班9:40开始

中班9:50开始

大班10:00开始

大大班10:10开始

1、请家长准备：擀面杖、锅拍、围裙(班主任合理安排)

以校讯通、黑板报形式告知家长时间、地点、家长需要准备的物品(提前三天通知家长)

3、班级准备:洗手、带好围裙

以班级为单位亲子活动开始包饺子

分工:

1、家长孩子分别擀皮、包饺子

4、家委会指定专人：负责拍照、指导、维持秩序、

1、生活老师和指定家委会专人：集中包好的饺子送进厨房并负责把煮好的饺子送回班里

2、班主任和配班教师协同家委会：组织孩子开展儿歌、唱歌、故事等活动(班主任设计好)(等待饺子煮熟)

3、家委会指定专人：负责维持家长秩序

1、生活老师和指定家委会专人：负责把煮熟的饺子分发到小朋友的餐盘中，请小朋友们品尝自己包的饺子。

2、邀请家长品尝——家委会指定专人负责分发和维持秩序

1、家长品尝完毕家委会指定专人：负责组织家长回到班级门口填写表格、顺序离开幼儿园

2、班级整理、餐后散步、午休---活动结束

## 物业对业主的工作汇报篇三

农历五月初五端午节是我国最大的传统节日之一。两千多年来，端午节一直是防疫祛病、避瘟驱毒、祈求健康的民俗佳节。随着生活品质的提高，如何保护和重视传统节日已成为中国人的热门话题，当端午与中秋等中华民族的传统节日被国家列入法定节假日之后，发掘传统节日的，让端午过得更有意义，也成为公众的关注点。

在端午节当天，策划举办“香囊制作大赛”，同时定制5000个香囊在主城区各小区、停车场等向业主进行派发。端午节制作、佩戴香囊有避瘟驱毒之义。

端午，我们一起做香囊。

1、香囊制作大赛[x月x日，在某广场组织五个社区居民（60至100名）及自主报名的私家车听众进行香囊制作大赛。在大赛现场设置舞台，进行时长为一个小时的互动节目。

2、向业主派发香囊[x月x日x日端午节当天，在各小区、停车场、超市等地向业主免费派发香囊。

20xx年x月x月初至x月下旬，活动筹备阶段。

x月x日，活动高潮，同时举行香囊制作大赛、向业主派发香囊两项活动内容。

1、筹备期

x月初，筹备香囊制作大赛所需物料，含布料、填充香料、包扎线材等；落实好x日广场活动场地。定制5000只向车主派送的香囊。

## 2、宣传预热期

通过频道宣传带，发动各社区居民和私家车听众报名参加香囊制作大赛。同时，可以展开领取香囊的预报名。

## 3、广场活动

时间□x月x日上午内容：在广场进行60至100名参与者的“香囊制作大赛”。在比赛进行过程当中，主持人与听众、现场观众进行互动游戏。互动内容可结合商家要求进行。邀请其他媒体报道本次活动。奖项暂定名为：最佳美感奖、最佳创意奖、最佳制作奖、最佳形态奖、最佳色彩奖、最佳设计奖。

## 4、香囊派发

x月x号端午节当日，将赞助企业的香囊送往各小区及各停车场，现场发放给业主，并帮助悬挂于车内。预报名业主可以前往指定地点领取香囊。

# 物业对业主的工作汇报篇四

实施项目(小区)服务企业应严格按照物业政策法规和有关管理文件规定和要求，以及对照该项目委托服务合同约定，认真实施该项目(小区)各项管理和服务工作，全面开展小区环境卫生综合整治工作，做到依法依规管理、诚信履约、合理收费、规范服务，按时间要求达到创建文明城市整治目标。

全面开展整治工作，切实改变小区“脏、乱、差”面貌，积极推进小区筹建业主委员会工作，通过大力整治小区环境，落实并引进物业管理单位，建立健全各项长效管理制度，达

到整治和创建文明城区目标，努力营造优美、舒适、温馨人居环境。

## 物业对业主的工作汇报篇五

地点：\_\_养老院；

参加人员：小区居委会干部。

活动目的：6月\_日正好是端午，\_\_有立夏碰蛋、吃蛋的习俗，以寓意不疰夏。\_\_养老院现有20多位老人，“老吾老以及人之老”，为了让老人们在敬老院也能享受到天伦之乐，安度盛夏，小区居委会干部利用中午时间，到养老院，与老人们一起包饺子、斗蛋、吃蛋。

## 物业对业主的工作汇报篇六

1、现场布置：背景音乐歌碟（自行下载）、签字笔、小灯笼、元宵节宣传横幅（长4米、内容□xx物业管理公司元宵节灯谜会）、元宵节宣传喷绘（规格□60cm×100cm□内容□xx物业管理公司元宵节灯谜会）、饮用水（公费）

2、礼品设置：

3、其他300元

4、合计1500元

附件：安全应急预案

为了保证这次元宵节猜灯谜的顺利进行，成功的举办，将可能发生的事件由相应人员负责如下：

1、用电的安全负责人□xx

确保这次活动音响正常的播放，还要多准备几个话筒，防止话筒不出声，还有其他用电设施，用电一定要安全，电线要有质量保证。

## 2、秩序安全负责人□xx

现场要有相应的工作人员维持秩序，确保这次活动的顺利进行。

## 3、突发事件负责人□xx

如果现场突然下雨，相应的工作人员赶紧疏散业主进到小区会所

如果突然停电要有相应的措施

## 4、财务安全负责人□xx

本次活动的奖品要有相应的负责人看管，确保奖品的正常发放，做好公共设施的维护工作。

## 物业对业主的工作汇报篇七

以党的群众路线教育实践活动精神为指导，以“业主满意”为出发点，坚持“政府引导、市场主导，属地管理、业主参与”原则，开展住宅小区物业管理突出问题专项整治，不断完善提升物业管理服务水平，为建设美丽、和谐潍坊奠定坚实基础。

## 物业对业主的工作汇报篇八

鼓舞飞扬音乐无处不在

20xx年12月30日晚7：00至9：30

XX

以音乐为主题，以舞蹈为媒介，包括

- 1、以外请的xx队表演经典金曲及应景的'英文歌曲为主线；
- 2、穿插火热街舞；
- 3、突出‘残酷一叮‘游戏：发动业主事先自报节目，节目可包括：唱歌、乐器表演、舞蹈或其他。在限定时间（一分钟内）未被叮走的，可获得大礼品一份。至于被叮走的可获得小丑送上小礼品一份。
- 4、加入互动的游戏：超级无敌估歌仔，大小同庆（踩报纸游戏）

超级无敌估歌仔：请上两组人（每组五人），分站在舞台两边，放音乐猜歌名，组员之间可以互相商量，猜到的跑到扩音器前讲出歌名，以一组估出最多者为胜。

大小同庆：请上三组人，每组三人。首先是三人同时站在一张同开的报纸上，通过者，进入下一关。三个人同时站在1/2报纸上，通过者再下一关，三个人同时站在1/4报纸上……坚持到最后者为赢，长度为8分钟。

5、结束时圣诞老人在台下与小朋友玩游戏（蜈蚣步、超级无敌估歌仔、拨河）送小礼品，肯德基“奇奇”出场与小朋友玩耍。

x居所有业主

- 1、晚会前期筹备工作及各项工作负责人□xx
- 2、晚会当晚现场准备工作及各项工作负责人□xx

# 物业对业主的工作汇报篇九

## 1、主持人开幕词

金猴跳，雄鸡叫，物业聚会真热闹。

新春到，新春到，物业员工干劲高。

今年物业创佳绩，陈红经理有主意。

带领大家奔小康，欢天喜地大吉利。

物业服务质量高，创出品牌数第一。

园区高楼层层起，餐饮部、娱乐场试与五星比高低。

质量环境iso□电子物业网络系，消防安全服务齐。

新的一年新起点，新的一年新发展。

物业员工齐努力，创出明年大业绩。

今年我俩来主持，多多鼓掌，多鼓励。

他给大家鞠个躬，他给大家作个揖。

祝大家新春快乐，万事如意。

## 2、陈总经理讲话

## 3、宣布会场纪律

(1) 不得起哄，造成会场混乱，影响节目进行。

(2) 保持会场秩序，听从主持人安排。

(3) 进入会场后，手机改为振动，不要随意离开。

(4) 我们安排有广告时间届时大家可自由方便

4、联欢会开始

5、游戏“超级模特化妆”大赛

3、头绳

18、围裙

3、头花

3、胭脂

3、口红

3、长条桌1)

6、综治办歌曲“咱当兵的人”

7、餐厅小品“牛郎织女”

8、抽三等奖

9、游戏“动物大连蹲”

时间3分钟，各队抽出三名队员，红队队员叫青蛙、大象、奶牛、，黄队队员叫鸭子、猴子、兔子，蓝队队员叫企鹅、猫咪、小鸡。音乐开始后由主持人背对参赛队员随便喊某种动物“某某蹲、某某蹲、某某蹲完某某蹲”蹲错的被罚下场，在3分钟内哪队剩人最多为获胜。（道具：动物头饰、迪斯科舞曲带）

10、电力部“三句半”

11、游戏“爆竹声响，瞎子吞蛋”

15、蒙眼布

3、小方凳

3、小盘

3、鸡蛋6)

12、水暖部歌曲“少年壮志不言愁”

13、抽二等奖

14、五分钟广告时间不要走远精彩节目马上回来

15、物业处“秧歌舞”

16、游戏“追忆婴儿时代”

3、围嘴

9、奶瓶

9、鲜奶

9、小筐3)

17、财务处天津快板

18、抽一等奖

19、游戏“众鸡争食喜迎春”

3、啤酒瓶

3、小盆

4、小碗

3、大米)

20、综合处歌伴舞“老鼠爱大米”

21、抽取金鸡奖

22、给各队颁奖

23、主持人结束语

(感谢幕后人员)

辞旧岁，迎新春。

愿我们大家在新的一年里心想事成、合家欢乐、鸡年大吉。

愿我们物业全体员工在陈红经理及各位领导的带领下步入新的辉煌。

24、联欢会结束

摄像：\*\*\* 照相：\*\*\* 音响：\*\*\* 道具摆放：\*\*\* 奖品发放：  
\*\*\*

## 物业对业主的工作汇报篇十

物业春节不打烊，有他们在我们放心。

在春节即将来临之际，为加强春节期间的物业管理服务工作，

预防和减少物业管理项目内各类事故的发生，保证节日期间的安全、祥和、稳定，让广大业主度过一个欢乐、祥和的节日，同时也是进一步促进物业服务企业诚信建设，严格履行合同约定，现说说加强春节期间物业服务工作的有关事项。

## 一、加强值班，落实责任

物业要安排专人24小时值班，确保通讯畅通，做到随时接听投诉及报修电话。要坚持企业领导、项目经理带班制度，保证通讯畅通。要明确责任，及时受理业主、物业使用人的咨询及投诉并做好记录。发现问题及时解决，努力把问题解决在萌芽状态，问题严重的报告相关领导及有关部门。

## 二、认真排查，做好预案

“春节”前夕，物业要安排技术人员对项目的共用部位、共用设施设备的使用情况及隐患部位进行检查，发现问题要及时检修，确保节日期间设施设备的正常使用。

要做好维修、电梯、消防等突发事件的应急预案，每一位工作人员要掌握应急预案的流程，发生重大问题、事故时，应立即启动应急预案，企业和项目经理要在第一时间赶到现场，做好协调工作，并及时将情况上报。

## 三、部门衔接，加强服务

各部门、人员要持联动状态，各部门、人员之间要有衔接，妥善处理业主、使用人提出的实际问题，避免因内部衔接问题而造成与业主间的矛盾。

### 1、加强维修服务，注重及时率、合格率、满意度

要按照合同定搞好物业的日常维修保养。实行24小时报修值班制度，切实做到急修报修按照合同约定时间到达现场，预

约报修按双方约定时间达到现场，确保维修及时率、维修质量合格率和业主满意度。

## 2、加强秩序维护，做好车辆引导

要配置合理人员，加强安全防范工作，门岗室设专人24小时值勤，按照合同约定做好巡视。对进入项目的机动车辆要严格实行登记换证制度并安排专人做好节日期间车辆的疏导、停放秩序的管理，保证车辆行驶安全、道路通畅。中央监控室，要实施24小时安全监控并记录及时，发现问题立即采取相应措施。

## 3、加强养护管理，确保设备设施正常运行

水、电、电梯、监控等设备人员要按时上岗，按照岗位职责、工作标准及相关规范等，严格遵守操作规范，做好运行记录、检查记录、保养记录等，确保物业共用设施设备的正常使用。

## 4、加强保洁服务，营造干净整洁的小区环境

节日期间，清扫保洁人员要确保按时到岗，按照合同约定做好保洁服务。特别要做好小区的硬化地面、主次干道；公共楼道、扶手以及垃圾设施的清洁；对烟花炮屑要及时清扫；同时做到垃圾清运日产日清，无垃圾桶、果皮箱满溢现象等。通过保洁员的辛勤工作，给业主提供一个干净、整洁、舒适的生活和居住环境。

## 四、开展便民服务，营造节日氛围

要积极开展便民服务活动，主动帮助老劳模、烈军属、残疾人员和特困家庭解决在物业管理服务中的问题。要积极配合业主在节日期间开展多种形式的社区文化活动，营造欢乐祥和的节日氛围。

## 五、做好温馨提示，加强宣传报道

1、做好温馨提示。要充分利用小区的宣传栏等多种形式做好春节期间的温馨提示，公布与业主正常生活有关的政府职能部门的热线电话。做好各种提示告知工作。

2、加强宣传报道。要注意发现和收集节日期间的为业主主动做好服务工作的各种好人好事和典型事例，注意总结□

新的一年在向我们招手了，充满朝气、充满希望，让我们发扬老黄牛精神，辛勤播种、埋头耕耘，来年定会让我们有更大的收获。

在此，衷心地祝愿大家新年新面貌！新年新心情！新年新开始！新年新运气！新的一年里：所有的期待都能出现、所有的梦想都能实现、所有的希望都能如愿、所有的努力都能成功！

### 一、加强值班，落实责任

物业公司安排专人24小时值班，确保通讯畅通，做到随时接听投诉及报修电话。坚持企业领导、值班经理带班制度，保证通讯畅通。明确责任，及时受理业主、商户及物业使用人的咨询及投诉并做好记录。发现问题及时解决，努力把问题解决在萌芽状态，问题严重的报告相关领导及有关部门。

### 二、认真排查，做好预案

“春节”前夕，物业公司安排工程专业技术人员对项目的共用部位、共用设施设备的使用情况及隐患部位进行检查，发现问题及时检修，确保节日期间设施设备的正常使用。

物业公司做好维修、电梯、消防等突发事件的应急预案，每一位工作人员均熟练掌握应急预案的流程，发生重大问题、

事故时，立即启动应急预案，企业和值班经理在第一时间赶到现场，做好协调工作，并及时将情况上报。

### 三、部门衔接，加强服务

物业公司各部门、各岗位人员保持联动状态，各部门、人员之间工作有衔接，妥善处理业主、商户及使用人提出的实际问题，避免因内部衔接问题而造成与业主、商户及使用人之间的矛盾。

#### 1、加强维修服务，注重及时率、合格率、满意率

物业公司严格按照合同约定做好物业的日常维修保养。实行24小时报修值班制度，切实做到急修报修按照合同约定时间到达现场，预约报修按双方约定时间到达现场，确保维修及时率、维修质量合格率和业主、商户的满意率。

#### 2、加强秩序维护，做好车辆引导

物业公司配置合理值班人员，加强安全防范工作，各规定岗位设专人24小时值勤，按照合同约定做好巡视。对进入项目的机动车辆要严格实行登记换证制度并安排专人做好节日期间车辆的疏导、停放秩序的管理，保证车辆行驶安全、道路通畅。中央监控室，实施24小时安全监控并记录及时，发现问题立即采取相应措施。

#### 3、加强养护管理，确保设备设施正常运行

水、电、电梯、监控等设备人员按时上岗，按照岗位职责、工作标准及相关规范等，严格遵守操作规程，做好运行记录、检查记录、保养记录等，确保物业共用设施设备的正常使用。

#### 4、加强保洁服务，营造干净整洁的环境

节日期间，保洁人员按时到岗，按照合同约定做好保洁服务。特别要做好园区的硬化地面、主次干道；公共楼道、扶手以及垃圾设施的清洁；对烟花炮屑要及时清扫；同时做到垃圾清运日产日清，无垃圾桶、果皮箱满溢现象等。通过保洁员的辛勤工作，给业主、商户提供一个干净、整洁、舒适的生活环境。

#### 四、开展便民服务，营造节日氛围

物业公司积极开展便民服务工作，主动帮助老劳模、烈军属、残疾人员和特困家庭解决在物业管理服务中的问题。积极配合业主、商户等在节日期间开展多种形式的社区文化活动，营造欢乐祥和的节日氛围。

#### 五、做好温馨提示，加强宣传报道

1、做好温馨提示。要充分利用辖区的宣传栏等多种形式做好春节期间的温馨提示，公布与业主、商户等正常生活有关的政府职能部门的热线电话。做好各种提示告知工作。

2、加强宣传报道。要注意发现和收集节日期间的为业主、商户主动做好服务工作的各种好人好事和典型事例，注意总结。

新的一年在向我们招手了，充满朝气、充满希望，让我们发扬老黄牛精神，辛勤播种、埋头耕耘，来年定会让我们有更大的收获。

在此，衷心地祝愿大家新年新面貌！新年新心情！新年新开始！新年新运气！新的一年里：所有的期待都能出现、所有的梦想都能实现、所有的希望都能如愿、所有的努力都能成功！

为物业人喝彩！为物业人加油！

在春节即将来临之际，为加强“两节”期间的物业管理服务工作，预防和减少物业管理项目内各类事故的发生，保证节日期间的安全、祥和、稳定，让广大业主度过一个欢乐、祥和的节日，同时也是进一步促进物业服务企业诚信建设，严格履行合同约定，现说说加强春节期间物业服务工作的有关事项。

## 一、加强值班，落实责任

物业要安排专人24小时值班，确保通讯畅通，做到随时接听投诉及报修电话。要坚持企业领导、项目经理带班制度，保证通讯畅通。要明确责任，及时受理业主、物业使用人的咨询及投诉并做好记录。发现问题及时解决，努力把问题解决在萌芽状态，问题严重的报告相关领导及有关部门。

## 二、认真排查，做好预案

“春节”前夕，物业要安排技术人员对项目的共用部位、共用设施设备的使用情况及隐患部位进行检查，发现问题要及时检修，确保节日期间设施设备的正常使用。

要做好维修、电梯、消防等突发事件的应急预案，每一位工作人员要掌握应急预案的流程，发生重大问题、事故时，应立即启动应急预案，企业和项目经理要在第一时间赶到现场，做好协调工作，并及时将情况上报。

## 三、部门衔接，加强服务

各部门、人员要持联动状态，各部门、人员之间要有衔接，妥善处理业主、使用人提出的实际问题，避免因内部衔接问题而造成与业主间的矛盾。

### 1、加强维修服务，注重及时率、合格率、满意率

要按照合同约定搞好物业的日常维修保养。实行24小时报修值班制度，切实做到急修报修按照合同约定时间到达现场，预约报修按双方约定时间到达现场，确保维修及时率、维修质量合格率和业主满意率。

## 2、加强秩序维护，做好车辆引导

要配置合理人员，加强安全防范工作，门岗室设专人24小时值勤，按照合同约定做好巡视。对进入项目的机动车辆要严格实行登记换证制度并安排专人做好节日期间车辆的疏导、停放秩序的管理，保证车辆行驶安全、道路通畅。中央监控室，要实施24小时安全监控并记录及时，发现问题立即采取相应措施。

## 3、加强养护管理，确保设备设施正常运行

水、电、电梯、监控等设备人员要按时上岗，按照岗位职责、工作标准及相关规范等，严格遵守操作规程，做好运行记录、检查记录、保养记录等，确保物业共用设施设备的正常使用。

## 4、加强保洁服务，营造干净整洁的小区环境

节日期间，清扫保洁人员要确保按时到岗，按照合同约定做好保洁服务。特别要做好小区的硬化地面、主次干道；公共楼道、扶手以及垃圾设施的清洁；对烟花炮屑要及时清扫；同时做到垃圾清运日产日清，无垃圾桶、果皮箱满溢现象等。通过保洁员的辛勤工作，给业主提供一个干净、整洁、舒适的生活和居住环境。

## 四、开展便民服务，营造节日氛围

要积极开展便民服务活动，主动帮助老劳模、烈军属、残疾人员和特困家庭解决在物业管理服务中的问题。要积极配合业主在节日期间开展多种形式的社区文化活动，营造欢乐祥

和的节日氛围。

## 五、做好温馨提示，加强宣传报道

1、做好温馨提示。要充分利用小区的宣传栏等多种形式做好两节期间的温馨提示，公布与业主正常生活有关的政府职能部门的热线电话。做好各种提示告知工作。

2、加强宣传报道。要注意发现和收集节日期间的为业主主动做好服务工作的各种好人好事和典型事例，注意总结。

新的一年在向我们招手了，充满朝气、充满希望，让我们发扬老黄牛精神，辛勤播种、埋头耕耘，来年定会让我们有更大的收获。

在此，衷心地祝愿大家新年新面貌!新年新心情!新年新开始!新年新运气!新的一年里：所有的期待都能出现、所有的梦想都能实现、所有的希望都能如愿、所有的努力都能成功!