

2023年联通员工年终述职报告 员工年终述职报告(汇总10篇)

在当下社会，接触并使用报告的人越来越多，不同的报告内容同样也是不同的。报告书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇报告呢？下面是我给大家整理的报告范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

联通员工年终述职报告篇一

尊敬的领导、同事们：

大家好！

从我到xx大酒店工作以来，是xx大酒店培养了我，我和xx大酒店在风雨中一路走来，感谢领导对我的信任和关怀，使我能在xx大酒店营销部这个重要的岗位上工作。在营销部工作的这段时间，使我感受很多收获也很多，逐渐成长了起来，特别是xx总找我谈话后，使我深刻体会到我还有很多不足之处。因为营销部掌握的是一个企业的经济命脉，他向领导者提供第一手资料，帮助决策者管理和经营企业。

1、目标顾客定位不太标准，过于狭窄。总的看我们酒店的经营状况不是太好，没有自己的特色，定位偏高，消费者有点接受不了。我们一贯以高中档酒店定位于市场，对本区域的居民不构成消费吸引力。

2、宣传力度不够，未能在市场上引起较大的轰动。可以在平面媒体上制作一整套的广告宣传计划，它投资小，而且高效灵活。也可以充分利用多种广告形式推荐酒店，宣传酒店，努力提高酒店知名度，争取些公众单位对酒店工作的支持与合作。

3、服务细节要加强，在回访客人的同时，把征询到的客人的意见和建议及时与各部门领导沟通交流，逐步进行完善提高，根据营销目标，制定本年度的营销计划。

1、全面了解掌握我酒店的市场态势，对本酒店及周边进行一系列的调查，了解酒店的经营状况，锁定目标客户，便于对酒店的经营管理提供参考，也为我部更好的开展工作提供了详细的第一手资料。

2、进行客户的'友好拜访，结合目前客户来酒店的消费情况，进行调查，分析客户的消费档次，建立abc客户，要做到全程跟踪服务，注意服务形象和仪表，热情周到，进行特殊和针对性的服务，最大限度的满足客户的要求。对以前经常来，现在很少了的客户加强联络，进行回访，建立与客户之间的美好关系，网而与客户成为朋友，达到使其消费的目的。通过各种方式争取团队和散客客户，稳定老客户，发展新客户，并在拜访中及时了解收集宾客意见及建议，反馈给有关部门及总经办。

3、制定节假日个性化营销方案，特别是像中秋节，元旦和春节这样的传统节日。

4、加强储值卡客户的办理，增加现金流。

20xx年，营销部将在酒店领导的正确领导和我们的努力工作下，逐步解决上年存在的一些问题。根据顾客的需求，主动与酒店其他部门密切联系，相互配合，充分发挥酒店整体营销活力，创造最佳效益，开拓创新，团结拼搏，努力完成全年销售任务。创造营销部的新形象、新境界！迎来我们xx大酒店真正的春天！

最后祝愿各位家人在新的一年里工作顺利，心想事成！

谢谢大家！

述职人□xx

20xx年xx月xx日

联通员工年终述职报告篇二

时间飞逝，转眼年关已到，我到公司也有x年时间了。这是紧张又充实的一年，我从一名经验浅薄的应届生，逐渐成长为一名具备一定专业知识的采购职员。现汇报我在公司一年来取得的成绩以及自己的不足。

初到采购部我把仔细阅读以往的采购合同。在整理过程中我仔细的看了一下采购合同的内容，这为我以后的修改合同起到了很大的帮助，我可以直接套用以前的合同范本，这个结果直接归为我的留心。在生活中只要你留心处处都有学问在，不要总是期盼别人告诉你怎么去做，应该学会思考自己应该怎样去做，留心别人怎么做。

工作中我努力做好每一个细节，但我并没有感到烦，而是把它当作我素质培养的大讲堂，正因为这些小事情改变了我对工作的态度。小事情值得我去做，事情虽小，可过程至关重要。在有一群乐于帮助我的同事，在工作过程中，我虚心求教，同事也不吝啬热情帮助。从最简单的电子元器件，到产品特征、市场情况，让我在找到了学习了方向，使我更有针对性地提高自己的工作能力。

以前我只泛泛认为采购就是买东西，简单的金钱与物质的交易，只要价格合适、质量过关那就可以。通过工作才知道其实不然，这个简单的买卖关系并不简单。保证适时适地适质适价都是采购过程中必须满足的要求。进入，我首先思想上转变了原来不正确的观念，在思想上和工作职责要求相统一。特别采购是公司供应链中一个非常重要的环节，要求我们以满足市场和生产需求为准绳，任何错误都有可能造成经济损失。所以说采购岗位需要的是完美的人，是有根据的。我自

觉得自己离要求还有很远，但是我一步步向这个方向靠近。我会通过自己的努力成为一名优秀的采购工作者。

自入职以来，在公司和部门领导的悉心指导下，在部门同事的言传身教下，我很快融入公司。从基本的物料库存查询开始，到下订单，收货入库等工作都很快上手。

要说这一年积累的经验，我首先学会的是核价，不管采购任何一种物料，在采购前应熟悉它的价格组成，了解你的供应商所生产成品的原料源头价格，为自己的准确核价打下基础。这样谈判时，做到知己知彼，百战百胜。现今的社会是一个电子化的社会，作为采购人员要由不同的方面收集物料的采购信息，地域差别等。只有了解了市场，才真正了解了所需产品的价格定位，为采购活动做好先期准备。

公司内部沟通很重要，特别像我一样，刚进公司的新人来说，尤为重要。有次公司项目采购任务下来了，这个项目在件以及一些电子元器件方面有特殊的要求。刚开始我并未发现有这个的情况，等订单下了以后，问题才从供应商处反馈到我这里，我即使和已调任其他部门的前任同事沟通，才逐渐解决了这些问题。没了解清楚我就做出了决定，后果是非常严重的，所幸此次并未造成经济损失和生产的延误。这个事情让我明白沟通很重要，只有在有把握的情况下才做决定，才不会造成损失。

我渴望通过自己的不懈努力和奋斗为多做一些贡献，但离领导及同事对工作的要求还存在一定的距离。譬如我的产品知识、工作系统性、逻辑性还不能完全达到采购岗位的要求。对市场变化的应变能力较低。面对以上不足，今后，我一定认真克服，发扬成绩，向先进学习，加强与领导和同事沟通交流，自觉把自己置于同事监督之下，刻苦学习、勤奋工作，认真查摆、分析、总结自己的各项不足，以的工作状态努力完成各项工作任务，做一名合格的员工并完成从采购到优秀采购的进步。

总之，我会以一颗感恩的心，不断学习，努力工作。我要用全部的激情和智慧创造差异，让事业充满生机和活力！我保证以发自内心的真诚和体察入微服务对待我的工作，追求完美，创造卓越！和大家一起齐心协力，从新的起点开始，迈向成功！

联通员工年终述职报告篇三

紧张而忙碌的一年即将过去，新的挑战又在眼前。沉思回顾这一年的工作，在公司领导的支持下和同事们的合作中使我积累了更多的实践经验，学习到了更多的专业知识，同时在工作中发现自身不足，工作中的点点滴滴，桩桩件件，虽已成为历史，但追忆以求自励。

本人担任x龙副站长，深知自己责任重大，在自己的岗位上严格要求自己，刻苦钻研业务技术，努力提高自己的理论和实际水平，在上级领导和同事们的关心和支持下，思想、学习，和工作方面都取得了新的进步，现将个人总结如下。

1. 严格遵守公司规定的各项规章制度，学习公司先进文化精神，尊重领导、关心同事、忠诚企业。认真学习集团公司董事长讲话精神，把集团的先进文化带到自己的实际工作中，严于律己，起到模范带头作用，认真对待每一台机组，结合电站实际制定相关工作计划。抓住重点，确保机组发挥出最大的功效。对员工的生活情况及时了解和掌握思想动态，让员工感到家的温暖。

2. 五龙电站六月份因气源不足导致机组全部停机。利用此时机对机组存在的问题进行整改。杜绝三漏现象的发生，并利用业余时间组织员工进行技术培训，开展丰富多彩的业务文化生活，提高的兴趣，陶冶情操。

3. 抓起电站精神文明建设，对员工全面加强队伍培训，理论与实践相结合，针对每一名员工制定出不同的学习计划。

增强理论素质和实际动手能力，对表现优秀的个人进行奖励，对表现差的员工给与鼓励和支持，不断的贯彻企业的先进文化精神。对工作，有计划，有步骤、按程序来进行操作，一丝不苟，检查仔细到位确保机组安全有效运行。

新春佳节即将来临之际祝各位领导、同事：新年快乐，工作顺利，万事如意。新的一年相信在公司领导的正确带领下，在广大胜动发电人的共同努力下，我们的发电事业一定会更加辉煌。

联通员工年终述职报告篇四

现在我代表xx日报社社委会，对20xx年5月份以来履行职责情况进行述职，敬请评议，日报社述职报告。去年五月份以来□xx日报社在市委、市政府的正确领导下，在市委宣传部的具体指导下，坚持正确的舆论导向，坚持“三贴近”，紧紧围绕市委、市政府中心工作，以经济建设为中心，服从服务于全市改革、发展、稳定大局，以构建“和谐xx”为主题，唱响“创新、实干、有为”主旋律，新闻宣传质量进一步提高，报社的建设与发展保持了良好的势头，取得了可喜的成绩。

我们牢固树立“质量意识、精品意识、特色意识”，紧紧围绕市委、市政府中心工作，坚持服从服务大局，按照“三贴近”的原则，大胆改革创新，出色完成了市委、市政府赋予的新闻宣传任务。一是新闻宣传任务完成出色。我们把做好新闻宣传工作当成报社职责之首、职责之要、职责之重，认真学习和正确理解市委、市政府决策部署，加大策划力度，精心选好切入点，深入一线采访，运用专栏、专题、通版、号外、特刊和消息、通讯、系列评论、图表、数字、领导访谈、征文等多种形式，以“两报一网”为平台，不惜人力、物力和版面，在抓好日常宣传报道的同时，加强了对市委、市政府中心工作的宣传报道，出色完成了学习贯彻党的十七届三中全会精神、合力推进“四大一新”战略决策、5·12汶

川大地震抗震救灾、奥运（残奥）会、神七发射、纪念改革开放三十周年、联建共创、农村卫生清洁工程、机关效能年活动、深入学习实践科学发展观活动、“科学发展，加速崛起”主题教育、重点工程建设、走进《七彩畲乡》等中心工作和重大事件的宣传报道任务。并围绕这些宣传工作开辟了十多个专栏，制作了十多个通版、一个号外、一个特刊。

围绕“四大一新”战略，推出了“合力推进‘四大一新’”专栏，刊发了20余家市直部门及条管单位在推进“四大一新”方面做出的突出成绩，受到广泛好评。在联建共创宣传中，采用新闻报道、言论、大家谈、图片等形式，全方位地曝光不文明行为，弘扬社会新风，开设了“门前三包大家谈”专栏26期，受到有关部门和领导充分肯定。为宣传好

《七彩畲乡》这部融思想性、艺术性、观赏性于一体的力作，开辟了《走进〈七彩畲乡〉》栏目，及时报道这一民族风情山歌戏排练、公演的动态消息，并把台前幕后、戏里戏外的精彩故事呈现给读者，受到读者的关注。为发挥好言论的权威性、指导性和导向性，去年以来，我们特别重视加强言论的报道力度，在重大新闻报道和配合市委市政府的中心工作的宣传中，积极主动地配发了言论，营造了良好的舆论氛围。为充分发挥报纸深度报道的优势，积极整合采编力量，调整现有版面设置。进一步加大时政新闻报道的改革力度，对关于领导活动、会议新闻的报道，注重从篇幅、标题制作等方面进行规范，取得了比较明显的宣传效果。

由于我们注重宣传新闻质量，提高了宣传质量，实现了“五个转变”，即新闻策划由粗向精转变、报道形式由单一向多样转变、言论由空向实转变、专题报道由浅向深转变、专刊由杂向专转变。今年我们高质量完成了市政府交给的以“魅力xx欢迎您”为题的号外任务。为全方位展示xx改革开放30年来的巨大成就，特别推出了《为xx喝彩——纪念改革开放30周年》特刊，版面内容丰富，版式设计新颖，装帧印刷精美，这在xx日报还是首次，得到了社会各界的好评。

精品是衡量报纸质量的硬指标。我们始终坚持精品办报理念，积极出台新政策引导和鼓励，不断强化精品意识，精品创作取得了丰硕成果。在今年第十一届江西报刊新闻奖评选中，共有18件作品获奖，其中，荣获一等奖1个，二等奖4个，好标题1个。在今年江西省报纸副刊好作品评选中，共有4件作品获奖，其中，一等奖1个，好版面1块，在全省地市报中名列前茅。在全省新闻媒体理论交流研讨会上，报社推荐15篇论文，有11篇获奖，其中，一等奖1个，二等奖4个，是全省地市报中获奖最多、质量较高的报社。今年召开的全省报刊工作会议，专门表扬了xx日报社主动参与重大公益宣传活动，积极引导社会舆论的做法。省委宣传部新闻阅评快报对xx日报“迎省运会、创文明城”等栏目给予了充分肯定。此外，我们积极向省级以上媒体投稿，在省级以上媒体发表稿件、图片18件，对外宣传取得了新成绩。

为提高报纸质量，增强可读性，今年我们大胆创新，对《xx日报》、《赣东都市》部分版面进行了改版和调整。将《xx日报》“社会”、“农家桥”版改为“关注”、“农村天地”版。如：“关注版主要围绕国内外焦点、热点事件和人物，以深度报道的形式来吸引读者眼球。对“生活”版的内容进行了大幅度调整，增强了《xx日报》的可读性。《赣东都市》先后对八个版面和部分内容进行更改和调整，如：把“新视听周刊”、“新财经周刊”改为“新人物周刊”、“一周财经”。“新人物周刊”以事件新闻为主，聚焦“封面人物”“传奇”“政要”“争议”“商界”“名利场”等一周风云人物，冲击读者视觉。改版和调整后的《赣东都市》立足于xx，立足于市民、立足于服务，增加了信息量，显现出了xx区域特色、以独家权威的版面内容、创新变化的版面风格，受到了广大读者的青睐。

报纸是智力资本集中的领域，人才质量决定报纸质量。只有建设一支政治强、业务精、纪律严、作风正的队伍，才能适应报社发展需要，才能服务好市委、市政府中心工作。报社

本着“八分人才、九分使用、十分待遇”的理念，锻造报人队伍，提高服务大局能力。一是注重加强领导班子队伍建设。注重加强领导班子政治理论学习，采取集中学习和个人自学相结合的形式，组织班子成员学习政治理论，坚持每季度安排1-2次专题理论学习，每人撰写体会文章6篇以上。

通过学习，不断增强班子成员的政治意识、责任意识、执行意识，加深了对市委、市政府决策部署的理解，提高了班子成员的领导决策能力。认真落实民主集中制原则，注重激发班子成员主动为报社事业发展出智献力，遇事主动交流沟通商量，坚持干部提拔、大项经费开支等重大事项决策充分发扬民主，阳光操作。加强班子成员自律教育，召开了以“厉行勤俭节约、反对奢侈浪费”为主题的专题民主生活会，完善监督制度，认真落实党风廉政建设责任制和廉政规定。目前，社委会班子务实创新，勤政廉洁，风正气顺，大家都一心一意干事业，聚精会神谋发展，扎扎实实办实事，较好地发挥了表率作用。

认真组织采编人员学习政治理论，职业道德教育，以强化采编人员的政治意识、职业道德意识。组织采编人员参加省新闻出版局举办的新闻业务培训，派人到先进报社参观学习和参加有关的业务研讨；坚持每周五例会讲评业务、组织业务知识学习和经验交流；结合重大宣传报道给年轻记者编辑压担子，以提高他们的实践能力。通过抓业务学习，全体采编队伍的业务素质有了很大的提高，今年又有三人获得高级专业技术职称。

目前，本报采编人员人人都能熟练操作新闻编采自动化系统，个个都能胜任本职工作。为激发工作热情，我们按照人尽其才的原则，今年提拔、调整了部分科级干部，较好地调动了采编人员的工作积极性。针对报社工作特性，一年来，组织全体员工到军营学军、到异地采风等一系列活动，锻炼了意志，增强了纪律，开阔了视野，凝聚了人心。我们在全省地市报中人员是最少的，但版面确是最多的，由于政治上关怀，

工作上帮助，生活上关心，采编人员的思想觉悟和工作责任心大为增强，大家齐心协力，以社为家的思想进一步增强，保持了昂扬的精神状态，体现了较高的工作姿态，出色地完成了各项工作任务。

三是注重加强制度化建设。结合开展优化环境政务年、机关效能年、深入学习实践科学发展观活动，对报社日常管理教育、业务学习、稿件版面的审校、考核考评、阅评、物资器材管理、奖惩等制度进行了梳理和完善。针对新情况、新问题，正在积极制定和修改《xx日报社编采业务逐级考核办法》《xx日报社编采校岗位职责》。围绕多出精品，对报道质量实行了定量与定性相结合的量化考核办法。已形成了一整套较完善的人员管理、报纸质量管理、物资器材管理、奖惩等制度。

全球性经济危机给报社经济也带来了一定的负面影响，面对危机，我们积极应对，主动出击，确保了报业经济平稳增长，提升了报社整体实力。一是千方百计保报业经济增长。报业经济是报社的生命线，是报社发展的基础。面对全球性经济危机造成新闻纸大幅涨价、人力成本加大、广告急剧递减等压力，我们千方百计采取一系列措施，增收节支。针对xx地域小、人口少、广告少的特点，在调研的基础上。

一方面，积极与市邮政局洽谈，签定了新一轮广告代理合同，对降低经营风险，稳定广告收入，实现经营与办报分离，集中精力办精品报纸产生了积极的作用，为报社发展奠定了基础；另一方面，积极主动为邮政广告公司服务，在政策上、版面上给予大力支持，为他们创造良好的条件，确保了业务量不减，保持了广告收入每年增长10%的目标。

另外，我们还加强内部管理，从节约一张纸、一度电做起，实行成本管理生产，严把印刷材料采购、使用关，最大限度减少印刷成本，较好地减少了印刷成本快速增长带来的压力，确保了报纸印刷正常运转。

联通员工年终述职报告篇五

在繁忙的工作中不知不觉又迎来了新的一年，告别不平凡的20xx回首这一年更多的应该是充满感激的一年。回顾这一年的工作历程，感受特深的是：遇到的人，遇到的事，对我都有大大小小的影响和帮助。从职361度工作的过程中，更加成熟、自信，这一切离不开领导的信任，离不开家人的支持。离不开是团队的精神。80后的我扮演多个角色：一个尽职的终端店长、一个孝顺的女儿、一个体贴的妻子、一个合格的妈妈。或许在同龄人中我不是最优秀的，但是我绝对是用心的去对待和接纳！希望来年好的方面能再接再厉，劣的方面填补残缺，争取更大的表现。

在这一年的时间里，能够按照公司的规章制度去执行，努力的完成公司每个月所下达的任务，并很好的配合公司及销售代表的工作！公司下达目标是：1265000元整。全年总业绩完成了1266671元整。

20xx年度，通过团队的不懈努力，业绩突出时并获取得5.1销售黄金周“佳节之星奖”。

新的一年我的计划也分为以下几点作为主要讲述：

1、人员管理：严格监管员工制度的执行情况，对新进员工进行产品知识，企业文化的了解培训，激励员工互相探讨销售技巧及相关工作知识；煅练随机应变的能力，面对有些顾客的刻意为难处理迟疑，努力让顾客满意而归，又维护本店形象。增强凝聚力，提高战斗力，加大团队竞争力，发挥其特长。

2、货品管理：进出仓数目清晰，留意市场趋势，根据市场须求量补货确保店内存货合理，及分析本地区市场行情变化，向商品组及时沟通。

3、销售管理：陈列灵活分配与应用，通过，活动物资展示；

气候变化的更改陈列;按公司规定的陈列标准，建立和提升品牌形象，有效提供消费者信息，吸引顾客，促进销售。其次，指导店铺店员以专业品牌化水准销售货品，提供优质的服务态度，实现顾客满意服务，妥善处理顾客合理要求，与顾客建立良好关系，维护老顾客，开发新顾客！

4、财务管理及信息管理：通过不断了解竞争品牌信息，了解顾客购物心理，所谓知己知彼，方能百战百胜，不断完善自己，改进工作。妥善保管钱财，细心最重要，防偷，防假币，与收银交接清楚，做到及时性和准确性。

本店位于本镇繁华地段品牌商业街，周边品牌店相互竞争大，按平时日销售成交量分析，节日有促销活动的时段成交量比平时增60%左右，建议公司推出多元化活动，促使人流效应，增加销售交易。

总结过去是为了更好面向未来，新的一年我们还要加强培训力度，全面提高店员的综合素质，培养店员在工作中的全局意识，做事情要从公司整体利益出发，团结协作，创造最良好的工作环境，去掉不和谐的音符，发挥店员对工作的热情，成为一支最理想的队伍。

以上是我对20xx的计划。希望在以后的工作中能与361度同仁们携手同行，共同努力把销售做的蒸蒸日上。

联通员工年终述职报告篇六

尊敬的领导，各位同事们：

大家好！

在即将过去的一年里，在支行领导的关心和同事们的支持下，兢兢业业做好本岗位工作，切实执行支行领导下达的工作任务。现述职如下：

在工作中，我始终认为要适应工作和形式发展的需要，就要不断地学习。只有这样，才能把工作做得更好，也只有这样，才能真正做到与时俱进。因此，结合工作实践，本人能抽一些时间学习政治和业务知识，也看了一些有关经济、金融的书籍。同时，结合工作实际，不断地向实践学习，向同行、同事学习。通过学习，丰富了自己的知识，提高了自身素质。

在本支行临柜工作中，自己严格按照制度规章办事，严守组织纪律，提倡职业道德，力求为客户提供最优质的服务，使每一位客户满意而归。实际工作中，上班时着装整洁得体、庄重大方，对待客户主动热情、文明用语，努力发挥好窗口作用。在网点改革当中，服从领导安排，任劳任怨，加班加点，以最快的速度，准确地完成领导下达的任务。

在其他工作事项中，本人也是严于律己，尽心尽职，保持高度的敬业精神和工作责任感。诸如电脑故障。电路损坏。设备维修中能发挥优势，尽快解决问题。在组织存款考核中，能提前完成任务，尽自己最大的努力做出贡献。

回顾和检查过去，也有一些不足之处：自我要求不够高，当今社会发展日新月异，虽然平时非常注重学习，但仍然有追不上时代的紧迫感。知识面太狭窄，现今社会提倡的是一专多能的复合型人才，而我对已有知识结构的更新还不够全面。

新的一年即将到来。今后我将加倍努力学习和工作，以更高的标准要求自己，提高自身专业素质，以高效的、创造性的工作报答合行的培养和组织的关心，为合行更加美好的未来而贡献一己之力。

述职人□xxx

20xx年x月x日

联通员工年终述职报告篇七

尊敬的领导：

您好！

参加工作已有一年，一年里，我努力学习，勤奋工作，顺利完成了由一名学生到一位银行员工的角色转变。下面我将自己一年的工作情况总结如下：

我所在的岗位是xx支行现金服务窗口，我的一言一行都代表着本行的形象。我的工作中不能有一丝的马虎和放松。xx支行位于市中心繁华地带，每天接待大量的客户，工作量很大，因此这样的工作环境就迫使我自己不断的提醒自己要在工作中认真认真再认真，严格按照行里的制定的各项规章制度来进行实际操作。一年中始终如一的要求自己。

由于我是新来的，在业务上还不是特别熟练，为了尽快熟悉业务，当我一遇到问题的时候，我会十分虚心的向老同志请教。行里的大哥哥姐姐们也都热情的给与帮助和指导，令我很快的得到进步和提高。刚开始的时候，我还由于不够细心和不够熟练犯过错误，虽然赔了钱，但是这并不影响我对这份工作的积极性，反而更加鞭策我努力的学习业务技能和理论知识。

在金融市场激烈竞争的今天，除了要加强自身的理论素质和业务水平外，作为网点的一线员工，更要注意自身的服务，提升核心竞争能力，将行里下发的各种精神与要求落实到实际工作中，细微化，平民化，生活化。尊重客户，设身处地的替客户着想，真心真意为客户服务。为广大客户提供方便、快捷、准确的服务，赢得客户的信赖。让客户在这里感受到温暖的含义是什么。

总之，这是我人生角色转变的一年，是我不断成长的一年。

新的一年我为自己制定了新的目标，那就是要加紧学习，更好的充实自己，以饱满的精神状态来迎接新时期的挑战。保持良好的职业操守，服从我行上级的决定与指令，并认真执行。工作一丝不苟，积极主动、负责尽力把工作做到好。

20xx年会有更多的机会和竞争在等着我，我心里在暗暗的为自己鼓劲。要在竞争中站稳脚步。踏踏实实，目光不能只限于自身周围的小圈子，要着眼于大局，着眼于今后的发展。时代在变、环境在变，银行的工作也时时变化着，每天都有新的东西出现、新的情况发生，这都需要我跟着形势而改变。学习新的知识，掌握新的技巧，适应周围环境的变化，提高自己的履岗能力，把自己培养成为一个业务全面的银行员工，更好地规划自己的职业生涯。当然，在一些细节的处理和操作上我还存在一定的欠缺，我会在今后的工作、学习中磨练自己，在领导和同事的指导帮助中提高自己，发扬长处，弥补不足。

联通员工年终述职报告篇八

尊敬的领导：

回顾近三个月以来的工作，既有收获也有不足。在领导的指导、关心下，在同事的帮助、支持下，通过自身的不懈努力，我在学习中不断成长。

- 1、学习了解公司未来五年发展战略、各项管理制度□oa系统审批流程以及运营管理部的工作职能和工作计划。
- 2、学习了解总公司及科华集团所属子公司的组织架构、业务领域、重大事件以及未来的发展方向和战略定位。
- 3、学习了解《中华人民共和国预算法》、《总公司预算管理暂行办法□□□20xx年度预算编制工作方案□□□20xx年度预算报表及编制说明》。根据20xx年度各分、子公司提交的预算报

表和编制说明进行模拟练习，加快业务熟悉速度。

4、学习全面预算管理的理论知识，参加关于《全面预算管理实务与操作》的培训，查阅了大量关于全面预算管理的案列，结合原有部门预算与项目预算的实际工作经验，对全面预算管理工作有了全新的理解与定位，为日后的工作打下了坚实的基础。

1、顺利圆满的完成了总公司部署的20xx年度预算编制工作，并获得总公司预算部相关老师的一致好评。通过这段时间的沟通，与预算部的主要责任老师建立了良好的信任关系和便捷的联系方式，相信日后的工作会更加顺畅。

2、为了配合总公司年度审计工作，积极参与年终固定资产盘点相关工作，更新固定资产盘点表。根据总公司《固定资产管理规定》、科华公司《固定资产实物管理办法》审核所属公司提交的《固定资产实物管理办法》，并对各公司的《固定资产实物管理办法》条款进行归纳与整理，这一工作让我对各所属公司的工作流程及部门分工有了进一步的了解。

3、认真阅读cccc及所属公司“十三五”发展规划意见稿，对整个集团的战略目标、发展思路、主要任务、保障措施有了比较全面的了解。根据各公司提交的发展规划意见稿，通过对业务战略与工作计划的分类整理，更加清楚各公司的战略布局与企业定位。

1、个人优势：

(1) 喜欢思考，善于从工作细节中不断总结积累经验教训。

(2) 善于学习，积极学习与本岗位相关的专业技术知识。

(3) 热情真诚，能够在较短时间内融入到新的工作团队。

2、个人不足：

（1）由it通讯公司转入文化传媒公司，文化跨度较大，对文化传媒公司的业务领域和工作风格缺乏充分了解。

（2）初次接手公司全面预算汇编工作，需加强与各分、子公司预算负责人的沟通，以便充分掌握预算负责人的工作思路，与其形成工作默契。

3、改进措施

（1）加强与内外部团队的协作配合，与各单位预算负责人及业务接口人建立互信关系，与内部团队进一步互助协作。

（2）积极了解业内动态、新闻资讯以及相关行业的战略发展报告，培养阅读习惯，积累有效素材，提升文字能力。

1、接手月度预算执行情况分析工作，通过撰写月度预算执行情况分析报告加深对公司各项业务的了解，并不断总结及优化。

2、计划通过滚动预测的方式将月度预算执行情况分析工作分为实际达成和未来预测二个维度来进行分析，为管理层制定决策提供真实有效的理论依据。

3、积极优化经营信息统计分析工作的填报流程，以实际达成工作量为基础，真实反映公司经营状况，不断加强经营信息统计分析的广度与深度。

4、按照总公司往年的预算调整工作要求，提前做好20xx年度预算调整的准备工作，确保20xx年度预算调整工作保质保量按时完成。

5、结合总公司20xx年度下达的预算编制要求和集团战略目标，

提早做好2017年度预算编制方案、预算编制时间的准备工作。

6、不断提升自己的项目管理水平，着重关注精细人员成本管理，为有效提高项目毛利率和公司净利率作深入思考，并提出合理建议或意见。

7、认真学习信息系统项目管理师教程，使自己具备管理组织级项目、复杂信息系统项目和多项目共建的经验和能力，为公司信息化建议做出贡献。

8、公司为提升全面预算管理水平，拟引入信息化预算管理软件。通过预算管理软件来简化预算填报工作，提升预算编制效率。我们需要在项目启动前期完成预算管理软件的需求调研分析报告并配合项目建设直到项目验收。

9、认真研究《文化产业发展专项资金管理暂行办法》以及文化产业专项发展资金的申报流程，通过项目补助、贷款贴息、保费补贴、绩效奖励等方式领取国家文化项目补贴。此举可提高公司的营业外收入，使公司净利率得到有效提高。

10、详细查阅国家相关政策法规，为公司申请高新技术企业认定、国家文化出口重点企业、质量管理体系认证、纳税信用a级企业等资质做好准备工作。资质认定可以提高公司的品牌价值，也是公司开拓台外市场的必备竞争力。

11、运用互联网思维方式，思考在互联网+、大数据、云计算等科技不断发展的背景下，如何让互联网助力文化企业快速发展。构建与我们主营业务相关的互联网文化公司专门从事互联网文化活动，为公司业务寻找新的突破点。

12、积极向湖南广播电视台学习创建节目生产基础的先进经验，加紧与传媒同行的沟通与交流，稳妥细致的做好CCCC东郊库区改建节目生产基地的前期筹备工作。

13、积极参与集团公司分立、合并、租赁、外包、担保、产权转让等重大经济活动，处理相关事务，为公司构建三大平台建设做好基础保障工作。

14、随着对公司业务不断的深入了解，工作效率会越来越高，有能力处理一些突发事件或完成公司领导交办的其它事务。

以上，是本人20xx年度个人工作总结，感谢公司各级领导对我信任，给予我提高自我、实现自我的机会，使我的业务素质与工作能力都得到了最大幅度的提高。尤其要感谢部门经理给我的指导与支持，帮我拓宽思路，指明方向，独具匠心又恰到好处。

在未来的工作中，我将继续奋斗，克服缺点，弥补不足，争取做到最好。

联通员工年终述职报告篇九

尊敬的领导、亲爱的同事们：

大家好！

x月x日，我有幸来到公司经营管理部从事报批报建工作，在公司领导的关心和指导下，在同事们热情帮助下，较快熟悉了公司环境，适应了新的工作岗位，现将20xx年的工作情况简要述职报告如下：

上班伊始，我认真学习了公司《员工手册》及各项管理制度，并严格遵守，做到了无迟到、早退、违规现象。

迅速熟悉环境，了解报批报建工作内容。主动、虚心向领导、同事请教、学习，基本掌握了相关的工作内容，工作流程、工作方法。

1、在领导的安排下，与上海设计部积极沟通和联系，就梅墟项目与政府各相关部门积极沟通和征询，为方案的顺利进行提供了有效帮助。

2、凭工作经验和进度，结合公司实际，努力把工作计划与工作进度密切结合，使计划和进度有效、有序进行。

此致

敬礼！

述职人□xxx

20xx年xx月xx日

联通员工年终述职报告篇十

我是xx银行的一名非常非常普通员工。在xxxx银行已经工作的近三年中，我始终保持着良好的工作状态，以一名合格x行员工的标准严格的要求自己。立足本职工作，潜心钻研业务技能，使自己能在平凡的岗位上奉献青春，为x行事业发出一份光，一份热。我要求自己不断进步，努力工作之余，我参加电大学习，于今年顺利取得了会计大专文凭，并在今年“xx银行xx分行 第七届业务技术比赛 牡丹卡申请表信息输入比赛”中获得xx市第一名。

在党组织和行领导的精心培育下和教导下，在部门领导的直接指导下，同事们的关心帮助下，我通过自身的不断努力，无论是思想上、学习上还是工作上，都取得了长足的发展和巨大的收获，现将工作业绩总结如下：

思想上，积极参加政治学习，理解掌握“三个代表”重要思想，关心国家大事，坚持四项基本原则，拥护党的各项方针

政策，遵守行纪行规，政治上要求进步，具有较高的政治觉悟，积极向党组织靠拢。

工作上，本人能忠于职守，严于律己，工作勤恳，严格执行国家金融政策，遵守省行、支行的各项规章制度，积极响应上级行的有关号召，在授权范围内积极开展各项工作。我在许多工作流程的细节上想点子、找方法，在符合有关规章制度的前提下简化流程、提高效率，更好地完成工作要求。

学习上，自从参加工作以来，我从没有放弃学习理论知识和业务知识。刚工作我就利用业余时间自学，我没有满足于现状，由于学习勤奋刻苦，成绩优良。不但掌握和提高了金融知识，也有了一定的理论水平。学习理论的同时，更加钻研业务，把学到的金融知识融会到工作中去，使业务水平不断提高。

1、今年“xx银行xx分行 第七届业务技术比赛 牡丹卡申请表信息输入比赛”中获得xx市第一名。

2、我参加电大学习，于今年顺利毕业，取得了会计大专文凭。

一是学习不够。当前，以信息技术为基础的新经济蓬勃发展，新情况新问题层出不穷，新知识新科学不断问世，面对严峻的挑战，我有时缺乏学习的紧迫感和自觉性。

二是在工作较累的时候，有过松弛思想，这是自己政治素质不高，也是世界观、人生观、价值观解决不好的表现。

三是业务技能水平还是不够娴熟，需要继续加强。

针对以上问题，我今后的努力方向是：

一是加强理论学习，进一步提高自身素质。对前台金融业务的熟悉，不能取代对提高个人素养更高层次的追求，必须通

通过对市场经济理论、国家法律、法规以及金融业务知识、相关政策的学习，增强分析问题、解决问题的能力。

二是增强大局观念，努力克服自己的偶尔消极情绪，提高工作质量和效率，积极配合领导、同事们把工作做得更好。

三是除了要加强自己的理论素质和专业水平外，作为储蓄岗位一线员工，我更要不断加强自己的业务技能水平，这样我才能在工作中得心应手，更好的为广大客户提供方便、快捷、准确的服务。

时代在变、环境在变，银行的工作也时时变化着，每天都有新的东西出现、新的情况发生，这都需要我跟着形势而改变。学习新的知识，掌握新的技巧，适应周围环境的变化，提高自己的履岗能力，把自己培养成为一个业务全面的xx银行员工，更好地规划自己的职业生涯，是我所努力的目标。当然，在一些细节的处理和操作上我还存在一定的欠缺，我会在今后的工作、学习中磨练自己，在领导和同事的指导帮助中提高自己，发扬长处，弥补不足。

在今后的工作中，我将努力把自己培养成一个爱行敬业、素质高、适应性强、有独立能力、充满朝气、富有理想的复合型人才。“人生的价值在于奉献”在未来前进的道路上，我将凭着自己对x行的激情和热情，为我热爱的x行事业继续奉献我的热血、智慧和青春。