

社团策划书格式及(通用5篇)

范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。相信许多人会觉得范文很难写？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看看吧。

社团策划书格式及篇一

十年前，我们带对未来美好的憧憬，为了美好的明天，从我们热爱的母校各分东西。如今，每个人都有了自已的不能忘却的人生足迹，我们获得了成长，培育了友谊，加深了感情。

为了让同学们兴致而来，满意而归，为了保障同学聚会有条不紊，为了搞好本次同学聚会特成立由担任组长的10人组织委员会，以下简称组委会，组委会全面具体的负责活动的准备、策划、组织、联络、接待、保障等工作。组委会下设小组若干。同学们尽情的回味曾经的点点滴滴，分享五年、八年以来的人生，展望未来而遥相呼应，拥有更好的发展，特制定本活动方案：

组织机构

各组人员职责

2、财务组：负责活动经费的收支、监督、预算，负责人员的签到及个人信息的填写

4、摄影组：负责全场全时间的摄影工作

其他事宜，在召开组委会时，详细介绍、安排。

邀请人员：

老师：

特邀嘉宾：

(特注明：不要带邀请以外的无关同学聚会的人员，例如：家属，孩子，亲戚，对象，朋友等。这会给组委会带来不必要的麻烦，不便于我们安排桌次及活动，具体人数的确定)

邀请方式：电话□qq□邀请函，他人通知

(注：报有节目的同学提前联系我们组委会，以便晚会流程的制作和伴奏的选乐，道具服装的挑选)

本组联系人：

聚会要求

- 1、以下要求请每名参加人员必须认真读一遍
- 2、按照聚会的日程安排，统一进行活动，提高时间观念
- 3、每名同学要讲团结，因为我們是最团结、活泼、融洽的班级集体，共同留下美好的回忆
- 4、个人把握自身的酒量，切莫贪杯
- 6、由于聚会经费较高，组委会无法全额支付，所以决定向每人收取活动经费100元，在签到时可交付财会组工作人员那里，预计活动经费需要7000——9000元(注：组委会所有人员均为义务工作，毫无一毛钱收入，我们并会财务公开制度，以供同学们监督指导，若有疑问，请找，，欢迎有能力的同学对本次活动进行友情资助)
- 7、会后组委会宣布财务经费使用情况

9、有节目的同学请自备道具、服装、乐器，或与组委会提前做好沟通

11、人员在离开前必须与、告知，以便我们及时准确的掌握人数，确保安全

12、本次聚会三个内容：回母校合影，宴会晚会□ktv.....请同学们确定自己参加的项目，以便我们掌握人数(注：宴会不可缺席)

时间安排

共计一天，大约11个小时

下午：13:30分于甘旗卡第四中学门口集合完毕，到母校合影留念时间：90分钟

晚上：18:50分ktv入场完毕19:00准时开始

时间：19:00——23:00

13:30合影留念

15:50宴会晚会

18:50ktv

社团策划书格式及篇二

活动引言：不经意间已经来到了九月，九月这是一个美好的季节。它孕育的不是凋落而是新生。今年的九月又迎来了一批批来自五湖四海的学子，每个人的心中都是带着对知识的向往带着对大学的向往来到了九江学院。他们心中装着一个美丽的梦想，希望在这个充满希望的校园里将梦想变成现实

实。正是他们的到来才使得原本凋零的季节变得活跃。他们是一股新生的血液，这股血液中充满了激情充满了奋斗。

一 活动主题：迎新晚会

二 活动目的：欢迎大一新生 活跃课外生活 为新生提供一个了解校园生活扩展人际交往提供一个机会。

三 活动时间□20xx.10.15晚7：00至9：00

四 活动地点：学生活动中心

五 活动对象：大一新生

六 活动主办方：报关与国际货运代理协会

七 晚会赞助方： 本站

八 活动意义：浓厚校园文化生活，展示文艺水平以及新生良好的精神面貌。在新生中营造良好氛围，发掘文艺人才，给同学们创造一个锻炼自我的舞台，提高同学们的艺术欣赏水平，陶冶情操，让同学们在浓厚的艺术氛围中健康成长。

九 晚会前的宣传

1. 由宣传部出八张海报贴于各主要食堂和漏洞底下
2. 在各新生楼栋黑板处要写上晚会通知的时间地点
3. 有条件的话可以下班级进行晚会的宣传通知
4. 在学生活动中心楼下张贴晚会海报

十 晚会的前期准备

1. 在二十好之前选出5持人其中一名为口才与演讲协会的专业主持。
2. 在9.28号之前确定晚会的节目和邀请人员，本协会出一个4到五个节目。联系个文艺协会邀请他们为晚会出节目。
3. 国庆期间要拉到赞助商为本次晚会的顺利进行提供一个资金奖品的赞助。
4. 放假前上交活动申请和获得场地的申请许可。
5. 联系邀请学校里的大部门协会负责人为本次晚会坐镇。
6. 晚会前要准备好活动中的礼品派发和抽奖活动的礼品赠送。
7. 晚会前两天联系好音响的出租，邀请专业人士调控会场灯光。
8. 准备相机对活动的过程进行记录，有条件的话可邀请小记者团人员为本次晚会做新闻纪录。

十一 晚会活动具体安排

1. 当日下午组织会员进行会场的布置
2. 晚会开始之前对会场的各项灯光设备进行检查
3. 6点开始安排两人与现场门口进行接宾欢迎各位的到来
4. 进入会场者可抽取纸箱中的一张有奖纸条带晚会结束后进行开奖。
5. 6点各主持人应入场做好主持准备理好节目清单
6. 6:55劲舞开场活跃会场气氛，而后由主持人上台进行开

幕介绍本次活动的主办方活动的主题活动的目的邀请的主席团人物介绍活动的赞助方。对新生要致以热烈的欢迎，宣布晚会的正式开始。

7. 晚会期间安排人员维序会场秩序。
8. 晚会后期进行奖品的派发 进行合影。

十二 晚会结束

1. 节目结束后派发奖品送走观众。
- 2 安排本会人员做好会后的打扫等工作。
- 3 晚会结束

社团策划书格式及篇三

一、前言：

为了表示对09级人文学院全体学生的欢迎，我校人文学院学生会特举行迎新晚会，以此丰富学生的课余生活，激发同学们对新学校、新生活的热爱。这不只是一个迎新的舞台，同时也是一个展现自我、释放才艺、增进友谊的舞台。通过此次迎新晚会一定会给同学们带来快乐，丰富同学们的大学生活。

二、活动名称：人文学院迎新晚会

三、活动主题：人文与国同庆，迎新共度华诞。

四、活动宗旨：

通过晚会形式表示对大一新生的热烈欢迎，增强新生的凝聚力

和团结力,帮助同学建立积极向上的学习.生活态度,并且增强与高年纪学生的沟通交流。

五、活动时间：10月

六、活动地点：小礼堂/食堂三楼

七、活动对象：

1. 未央校区人文学院20xx级大一全体新生。
2. 有高度热情和积极性的07、08、09级学生以及其他院系学生。

八、活动人员：

1. 07、08、09级人文学院有才艺的学生。
2. 积极参与活动的其他院系有才艺的学生。
3. 人文学院学生会所有工作人员。

九、活动要求：

节目内容必须健康积极向上,能够充分活跃气氛,鼓励节目形式多样,有创新性和渲染力的节目优先。

十、活动准备阶段：

1. 在教a楼门前和食堂门前各设两块宣传板,宣传板由学生会宣传部制作并展出大力宣传此活动,鼓励学生主动报名参加晚会演出。
2. 制作一条横幅悬挂于a□b楼之间,积极为此次活动扩大影响

力。

3. 邀请主持人(两男两女, 要求口齿伶俐, 五官端正, 热情)。
4. 秘书部负责发送请柬, 邀请本院领导, 老师以及其他院系的老师前来观看(注: 若有赞助商也一并邀请前来观看晚会)。
5. 学生会文艺部负责节目报名以及各项节目的安排与排练, 保证节目的质量, 并为晚会制作最后的演出名单。
6. 实践部积极外出为此次活动拉取赞助, 并为晚会申请场地。同时准备好晚会所需的音响设备。
7. 由宣传部向校内各大媒体如广播站, 记者团发出邀请, 前来现场观看, 并作相关报道。
8. 由生活部、实践部购买晚会现场所需物品, 如彩带、气球等
9. 由文艺部根据晚会节目单, 准备背景音乐、服装, 及道具或由表演者自备。

十一、活动开展阶段:

- 1、现场布置:
 - (1)生活部负责打扫现场卫生。
 - (2)宣传部负责协助实践部晚会当天下午的现场布置。
 - (3)体育部负责话筒等音响设备。
 - (4)相机由秘书部负责截取与保管。
- 2、由学习部于晚会开始前1小时在会场处组织同学入场, 管理场内秩序, 保证晚会成功举行。
- 3、由文艺部负责对晚会节目的最后准备, 检查一切工作, 等待

晚会开始。

4、由生活部保障后勤工作(如茶水、水果的摆放)。

5、晚上7:30准时由主持人宣布晚会开始。

6、晚会过程中,由秘书部负责拍照,学习部、实践部、体育部维持秩序。

7、在观众互动环节,由主持人开展游戏,并为大家发放小礼品(小游戏如猜谜语或请五位同学上台学说饶令)。

十二、后续工作:

1、由实践部、体育部负责物品的回收与归还。

2、学生会宣传部负责对本次活动的通讯稿的投递。通过校内媒体对本次活动进行相关报道,增强影响力。

3、生活部负责会后打扫工作。

十三、活动宣传

a□自身宣传

1、宣传板:制作四块宣传板于活动前分别在教a楼前和食堂门口各立两块。

2、横幅:制作一条横幅悬挂a□b楼之间或图书馆两侧

3、向校内媒体发出邀请前来进行现场采访,并对晚会实况进行宣传。

(注:以上宣传活动均由宣传部负责申请场地并收挂)

b□商家宣传(有赞助商的情况下)

- 1、赞助商享有本次活动的冠名权。
- 2、赞助商可以在横幅及宣传板上进行宣传。
- 3、主持人在晚会现场对其鸣谢。
- 4、在校内媒体进行宣传，扩大其影响力。

社团策划书格式及篇四

一、聚会目的：

一年前，我们曾携手并进，走过人生中最灿烂，最充实的日子；

一年后，我们各自高飞，去了不同的地方追求自己未完成的梦想。

离别割不断思念，距离冲不淡友谊。为了曾经的一句诺言——“再见！”我们决定重新聚首在一起，话思念，聊近况，谈理想。

二、聚会概况：

- 1、聚会时间□20xx年7月20日
- 2、聚会地点：丽水市(或缙云县)
- 3、聚会参与者：缙云中学高xx级16班成员(包括高一16班的)及老师(梅仕俊)

三、活动内容

1、组织：全部活动的策划、组织由同学会组委会负责，组委会实施参与负责制。负责策划活动情况、联络活动场地、邀请参会同学和老师。参会同学和老师的安全由自己负责。

2、前期准备：

(1)通过网络、电话、同学、老师和朋友等相关信息资源，告诉大家活动相关情况，相互转答。

(2)组委会成员在活动开始前所完成的工作□a负责联系同学、老师，策划活动内容b联系活动地点c准备同学的新通信录d完成学校景物照片、当年集体照片与同学照片的收集工作。

3、活动当天：

(1)看望母校

a到广场聚集。

b签到、交费(每人暂定50元、多成立同学会基金放进银行卡用于下回聚会。)

c先到的同学去联系梅老师，安排一个同学们休息的地方。

d12□30□大家(包括老师和同学等)准时赶到餐厅就餐(一部分组委会成员和同学提前到达场地，布置、安排餐厅。组委会其他成员在相应的结合地点负责等待、带领其他同学及老师到达现场)。

(2)聚餐交流

a同学代表上前，致简短贺词(即兴发挥)。

b梅老师讲话，其他老师相继发言。

c开饭....

d就餐过程中拍照、留影(有相机的带上相机、数码相机越多越好哦)

(3)同学叙旧

午餐结束后，大家到公园，拍集体照、聊天、叙旧....

(具体：上网，唱歌，台球)

四、活动结束：

(1)三天内由组委会公布在qq群和大家邮箱，并保存好所有票据，以便查验。不收取参会老师的费用。

(2)将同学会的精彩照片发到群空间，群共享上，供大家以后分享。

五、其他事项：

社团策划书格式及篇五

时间：待定地点：

在看人物：高三(9)班全体师生

聚会前期准备

1.通知到每位同学，并邀请好老师，原则上自愿，但尽量让更多人参加；

2.核实聚会的人数，以便定好酒店的桌数，计算好费用；

3. 定好酒店，并在第一时间里告知到每位同学；
4. 根据同学们的口味点好菜，选择价格实惠的菜谱，让绝大部分同学可以接受；
5. 提前买好聚会时要的饮料、酒水、瓜果等一些必须的东西；
6. 安排筹划好聚会的流程，确保聚会的质量和顺利进行；
7. 有相机的同学带好相机，并担起拍摄工作；
8. 安排好县城同学作为当天的迎宾

聚会当天具体安排

1. 活动组织负责人应提前到达酒店，检查酒店的多媒体设备是否可以正常使用；
 2. 九点半之前当天迎宾的同学要到位，到场的同学在指定地方签到、并交纳聚会的费用；
 4. 人数到齐活动开始(11点之前)
- 1主持人上台致辞3—5分钟
 - 2主持人介绍到场老师，通报到会同学人数，并点出未到场同学的姓名；
 - 3简单介绍这半年来老师同学的动态、走向；
 - 4请到场老师讲话，每个老师都要发言；
 - 7此后师生、同学间自由演绎酒桌文化；
 - 8待老师、同学们吃饱喝足，主持人宣布聚会结束，老师、同

学在音乐中散场；

9到酒店前台结清费用，并索要发票；

活动后期安排

1. 送老师回家，若有老师喝醉就要有专人送回家；
2. 同一方向的同学结伴回家，若有喝醉同学要有然专门照看；
3. 上乡片同学可提前买好车票，也可包车回家；
4. 班长整理好聚会的详细账单，有必要时向同学公布；
5. 拍摄的照片上传的空间，方便其他同学转载；
6. 做好聚会后的总结工作

注意事项

1. 大家答应会来就一定要信守承诺，到时早点赶到，千万不能出现出尔反尔的情况；
2. 春节期间人流较多，大家出行要注意安全，更要有时间观念，不能误点误车；
4. 本次聚会费用不会太高，但也请同学们及时缴纳

写在后面的话

相聚总是太难，不可能所有的同学在这天都有空，但是这样的聚会机会一年比一年少，我还是希望大家尽量抽空赶来，聚会需要大家的参与和配合，更要打家共同出谋划策，把聚会办成功！

负责人

总负责：等待着陈x樊x李x