

物业维修申请单 设备维修主管年中个人 总结报告(通用5篇)

在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？以下是小编为大家收集的优秀范文，欢迎大家分享阅读。

物业维修申请单篇一

- 1、制定本部门战略规划，合理制定设备部门年度工作目标和计划，并对年度工作目标进行合理的阶段性目标分解，监督落实计划执行情况，负责本公司设备维修费的合理使用。
- 2、负责建立健全公司设备档案管理，完善各项操作规程，对各项管理制度进行有效的实施。
- 3、解决生产设备运行过程中的技术问题，组织设备技术攻关或设备改造；编制设备使用维护规程；抓好设备基础管理工作，为生产高效、安全顺利提供条件。
- 4、贯彻执行上级有关设备能源管理的规章制度和决定，总结推广有关设备管理的先进经验，组织上报各项报表工作。
- 5、负责组织设备事故的抢修，原因分析及责任调查，总结教训，杜绝事故的重复发生，提交事故报告和处理意见。
- 6、完成领导交办的临时性任务

物业维修申请单篇二

本人xxxx于xx年5月26日进入xx魅力之城保修中心工作，转眼已经三个月了。这段时间里，在领导的关怀与同事没惹你

的帮助下，我学到了很多东西，于人生发展大有裨益。对此，向各位领导和同事们表示衷心的感谢。

短暂又漫长的试用期里，我认真学习公司章程，严格履行个人职责，让领导放心，使业主满意。总结如下：

一、勤奋学习，总结提高

刚进入魅力保修中心，我就被委以重任，作为10、11区现场维修分管工程师。

面对着352户业主，第一次接触服务类职业的我，对业务不甚熟悉，不免对工作产生担心和忧虑——很多地方不是很懂，让我一方面感到“隔行如隔山”，另一方面又觉得任重而道远。

但这种担心随着领导的关心和同事们的帮助很快便烟消云散了。遇到困难，大家都很有耐心的教导：无论是带业主验房、检查验房单问题点维修，还是反馈通知业主复验签字、发布晨会，或者写函发函、基本礼仪和现场取证照片采集等，都得到了各位同事们的支持，尤其是前台信息员，屡次慷慨相助。

大家知道我是初来，对我特别照顾，每次都有人善意提醒我别遗漏，甚至手把手教我怎样消单及关闭问题点等……一切的一切，让我很感动。哲人说过，完美的团队是取得成功的保证，在魅力这个大家庭里，我深深感受到了这一点。

为了迅速融入，我随身携带着小笔记本，同事们提醒某事，便当场记下，此后时常翻看，以此警醒；经常总结自己的不足，学习别人的长处，提高自己的业务水平。从不懂到懂，从初通到细致，受到了不少业主的赞扬和支持，让我非常开心，觉得自己的努力得到了回报。

二、敬业爱岗，热情服务

刚到10、11区负责，正好是集中交付。

带业主验房时，我认真回答着业主提出的每一个问题，并详细讲解小区的规划、室内装修材料品牌以及和房屋保养注意事项。对于业主提出的不满意处详细记录，并及时将验房单问题点派发给各分包单位进行维修；对完成的问题点通知业主复验，在验房单签字。

大多业主对我们的服务都很满意，我们的劳动得到业主的称赞，也是为xx团队增添了一抹亮色。

房子交付完毕后，随着业主入住率的提高，报修的问题点也越来越多了。每次收到报修后，我都迅速前往现场查看，确定非人为损伤，填好维修方案并告知业主，然后派单给工人安排进入业主家维修，完成任务后给业主签字确认。继而一直负责进入房修平台进行消单，在公司cm网关闭问题点。

三、秉公办事，真诚待人

很多时候业主不注意造成的人为损伤，如某家养花浇水，导致地板膨胀变形，打电话抱怨是我们用材质量问题。遇到这种情况，我在现场勘察后便加以解释，无论业主大声咆哮还是冷嘲热讽，我都以诚挚的态度对之。

圣经上说过，当别人怒火燃烧的时候，你唯有平静对待，才能使其熄灭。业主大多会被我们的态度所感化，我相信用一颗真诚的心对待别人，人家也会设身处地为你着想。公司的制度不能乱，唯有自身不乱，他人方莫能使之乱。

四、严谨细致、律人律己

每到业主家，无论主人在意与否，必穿鞋套，人家客气

说“房屋乱，不必”是一回事，个人是否遵守公司制度又是一回事。

某次在一家维修，主人性格开朗，看起来是文化人士，自己抽烟的时候也给施工人员递上，我坚决制止“不能在业主房中接烟、抽烟”。主人劝“规矩不外人情。”我对答“人情不坏规矩。”主人大笑，不再勉强，称赞我们xx“自律者，人恒敬之”。

五、情系业主，及时反馈

抱着“为业主着想，以业主为中心”的服务思想，每次维修后，我都致电询问业主是否满意，哪些需要改进提高。经常跟业主交流，也增进了彼此间的信任与了解。

很多时候热情的业主还要赠予某些小礼物，如矿泉水、小零食之类，我深表谢意，一律不取“为大家服务是我的工作职责。”还有业主在魅力论坛上发帖表扬，甚至写诗相赠“飒爽英姿气凛然，谈笑之间解忧难……情系千家志万里，谁说女子不如男？”如此雅意，只能谢其厚爱了。

我虽然年纪较轻，工作阅历不太深，经验有限，但我会发挥年轻人的好学勤快、吃苦耐劳、精力充沛等优势，努力成为一个优秀的人才，为公司的发展贡献自己的力量。在领导和同事们的关怀下，我将更有信心做好10、11区维修工作。

物业维修申请单篇三

1、强化安全教育，将安全放在首位，通过本部门内部培训及跨部门培训使每一个员工能把安全思想落实到实际工作中去。

2、加强部门管理，建立、完善考核制度，责任落实到人。切实做到凡事有章可循、凡事有人负责、凡事有人监督、凡

事有据可查。

4、跟进各施工单位质保金结算事宜

5、做好全年度节日的安全检查及应急物品储配

6、高标准落实维保计划的执行，并由专业工程师监督

9、做好备品备件的采购计划、审批工作。合理的、最大限度的降低库存。加强对库房管理，做到干净、整洁、条理清晰、标识准确，便于查找核对。

10、跟进二次装修工作，严格按照流程进行全程监督。

11、配合安保部做好消防测试、演习工作，并对发现的问题跟进整改

12、完善设备档案的统计工作，

13、对大厦公共区域、设备机房墙面、地面进行修补粉刷

14、配合工程改造项目执行跟进工作

物业维修申请单篇四

2、负责厂区动力系统保障，保证生产运营正常进行；

3、负责厂区计量仪器、设备的年检，保证仪器计量精度；

4、负责组织相关维修人员处理各类突发性设备故障，保障生产正常运行；

6、负责各类设备设施的安全管理工作，监督检查各类设备的安全运行；

- 7、负责厂区水、电、汽的能源供给保障工作；
- 8、领导交办的其他工作。

物业维修申请单篇五

时光飞逝□20xx年转眼就过去了，回顾20xx年的工作，总结如下：

一、供暖期间，及时排除了供暖中出现的各种问题；并采取分段供暖，为公司节省了资源。供暖结束后，对地热井及深井泵进行了养护。

二、配合电梯维保人员对各区片电梯进行养护，并配合办公室对电梯进行报检，并配合锅检所检测。

三、配合公司领导对水晶城二期、三期□b文园□c社区进行验收及交接。

四、安排维修人员对各区片自来水管道路及泵房进行维护。

五、供暖前对a□b□c泵房地热井及深井泵进行调试，并安排人员对泵房看管人员进行现场培训，以便出现问题及时排除。

六、供暖期间，对a花园暖气管道渗漏进行了维修，并在此期间也发现了b育新组团2#楼暖气回水也出现渗漏情况。经公司领导决定配合施工队完成了b育新组团2#楼暖气回水改造工程。

七、供暖期间安排人员及时对各区片泵房进行检查，并对供暖中出现的问题及时处理，坚持“小修不过夜”的服务宗旨，得到了广大业主的一致好评。

以上为20xx年工作总结，有不足之处，敬请领导给予指正。在新的一年里，我会加倍努力工作，为公司的美好明天贡献

我的一份力量。