

# 最新公务员财务人员工作总结(模板6篇)

工作学习中一定要善始善终，只有总结才标志工作阶段性完成或者彻底的终止。通过总结对工作学习进行回顾和分析，从中找出经验和教训，引出规律性认识，以指导今后工作和实践活动。优秀的总结都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？那么下面我就给大家讲一讲总结怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

## 公务员财务人员工作总结篇一

20xx年，为实现本集团公司的全面预算管理和总体发展目标，财务部的工作任重而道远。为此，需要在以下几个方面继续做好工作：

- 1、做好上半年和第一季度的所得税汇算清缴工作，合理地降低各项税务风险。
- 2、根据全面预算管理制度和预算管理指标跟踪预算的执行情况，监控预算费用的执行和超预算费用的初步审核，按月准确及时地提供预算执行情况的汇总分析，为实现本集团和各单位的预算指标提出可行性措施或建议。

20xx年即将过去，先将一年来工作总结如下：

本人自出任财务部副主任以来，工作具体负责公司所属分公司、项目部的成本考核、成本过程控制工作，我在工作中信守原则，严格按照财经管理规定及要求，认真抓好规范落实，强化了经营管理工作，当好公司经营者集团的参谋，把监督与检查的职责落到实处。一年来，考核、检察分公司及项目成本和财务基础工作几十项，效果显著，受到公司和部门领导的好评，也得到了公司审计部等兄弟部门的认可。

在工作中，我首先想到的是自己是一名员，在这一年中，首

先针对后方单位上年度下达的费用指标，进行了年度考核，考核的单位有：国际公司机关，管道公司机关，变电分公司机关，水泥杆厂，机械化分公司，风电分公司，物业公司，租赁公司，管道设备公司，培训中心，共10家。在职代会前顺利完成考核任务，为职代会报告及时提供了相应的数据。

而后陆续对完工项目(含分公司所属项目)进行了经营结果考核，考核的完工工程共有34个。为能够对完工项目及时、准确的经营成果评价奠定了基础。

调查了直流项目的预亏情况，组织了南方分公司的财务主管交接工作，并对已完工的利源所属项目的成本进行了取数，检查了东北及内蒙地区的在建项目的财务基础工作及成本过程控制，检查的项目共有13个。发现了一些问题，对于容易解决的问题皆作了现场指导并直接整改，对于难以解决的问题给予了相应的指导意见，并限期整改、复查，一定程度上防范了经营风险。

一直以来，做为一名普通的领导干部，我非常注重学习，时刻用学习来充实自己的头脑。一方面我加强党和国家方针政策方面的学习，用以进一步坚定了自己的理想信念，增强自身修养，为做好经营管理工作打牢了政治基础;另一方面，做为一名财管理工作者我努力学习业务知识，学习制度、条例、规定，职责一系列专业知识，为保障公司实现的经济效益，作出自己贡献。

作为一名多年的员，我始终站在为公司负责、为职工利益负责的大局，始终站在和公司党委保持高度一致的坚定立场上。通过努力学习来坚定自己的政治信仰，通过努力工作来表现对党和电力事业的忠诚。充分展示出了一个优秀员的风范，永远保持员的先进性，是我的思想追求。

本人坚持原则，信守职责，在20xx年整个年度里，我在思想和行动上高度和党组织保持一致，积极参与此次活动，并

把“创造新业绩，永葆先进性”的理念灌输到自己的工作与学习的实践当中，树立正确的世界观和人生观，用以作为自己精神食粮和工作动力源泉的长期机制。

虽然在有些方面作出了些许成绩，但依然存在少许的不足。如：有些工作作的较急进，体现出了心理素质依然不很成熟。有些工作作的也存在一些小漏洞，体现了工作作的不很扎实等等。都体现了一个公司中层管理者不应有的小错误，因而继续加强学习是必要的，要始终保持学习的状况，使自己始终保持一种积极向上的状态，为公司的蓬勃发展做出应有的贡献。

## 公务员财务人员工作总结篇二

回顾过去一年：公司经营走过了艰难的历程，作为财务部主要负责人，没将财务工作进行到位，没有充分有效地去进行财务部管理及协调财务部整体工作，没有充分发挥财务部门在公司管理中的作用，本人深感愧疚，愧对公司领导给予的平台及同事们的热忱支持。深深体会到财务部门作为公司的一个主要职能监督部门，当好家、理好财，更好地服务企业是财务部门应尽的职责，在公司加强管理、规范经济行为、提高企业竞争力等等方面负有很大的义务与责任。现就部门工作总结如下：

一、过去的一年中，财务部认真的完成了总经办交办的各项事宜，比如融资手续的办理，公司证照的变更、年检、办理，与各大厂商的业务资料等及临时交办的各项事宜，但由于事务烦多，往往重视了这头却忽视了那头，没能全方位地进行管理，虽然事务能完成，但总体上未能及时给总经办带来有用的可支配的各种信息，使得总经办的抉择总是迟后于发生的现实问题。

二、在上年的税务工作中财务部克服了许多困难，通过积极参加银行、财政、税务等各大部门举办的纳税、会计教育培

训以及查阅税务资料，探索税收稽核的重点等，顺利通过了20xx年增值税缴纳工作。通过学习培训，提高了每月纳税申报工作的质量，并且熟练掌握了统计局、财政局、税务局、商务局、经贸局、外管局等各项报表的填制工作。

三、分公司财务工作：分公司日常经营活动通过分公司上传的日报表进行分析控制，日常费用开支趋于正常，各项费用开支均能先核批后支付。分公司财务活动在大的方向有序地进行，分公司财务人员也能积极配合财务工作，但在分公司的控制上没有实地进行过内审，下一步的工作中将安排定期到分公司进行全面账务审查。

四、在实际工作过程中，我们部门时时与销售部进行沟通，销售部门都完全配合做好当中存在的问题，财务也完全配合了销售部做好了财务部门应做和不应做的，使两部门之前的衔接越来越紧密。销售部门，特别是销售员在开具销售单上出现了好几次严重错误，将销售价款少写，后来查账时财务部出纳已将全款收回，未给企业带来损失。在认真学习下，使装饰部财务核算及财务管理正常地开展，装饰部的众多小商品核算也能清晰、明确，各往来业务，成本费用均能准确核算，但在今后的实际工作中还有待加强财务部与装饰部的沟通，使工作更能有序地开展。

## 五、财务部主要现状

- 1、业务经验不足、业务不够熟练，都是初涉或非专业人员，另外就是本身的事务烦多，这无疑是对加强全面财务管理工作的弊端。
- 2、对日常办公应用软件各功能不掌握。
- 3、专业胜任力不强。
- 4、但能积极配合处理各方面财务工作及财务部其他事项。

5、对于公司债权债务的清理催收力度不够大。

6、未及时进行财务核算，不能及时提供公司经营成果及财务状况，未定期或不定期组织对公司经营活动业绩进行的分析评价会议，未深入开展公司财务的分析评价、发现经营活动过程中的弊端。

7、公司财务管理的首位是加强对公司资产的管理，特别是流动性的货币资金，但在过去一年里没有对公司的资产进行严格的管理，没有专门的制度进行约束，形成了一种随意性的做法，但商品车辆财务部门指定由何媛媛全面进行管理，监督公司商品车收发数量的完整性、完好性，另外：公司应指定专门人员对公司的商品车负责。

8、公司各种档案未能健全地进行管理。

## 六、“一份耕耘，一份收获”

针对存在的问题，特别是公司出纳现金帐的账款不符，严重影响了整个报表的真实性、准确性，让我切切实实看到了财务管理的许多薄弱之处，作为财务部的主要责任人，我负有不可推卸的责任。20xx年工作重点将放在加强货币资金、资产管理、财务分析上，使财务工作及时、准确、有效、有用地完成，工作计划如下：

(3) 加强团队建设，充分发挥财务职能部门的作用；

(8) 继续并充分与各部门、分公司财务部交流学习，使整个财务工作的开展更加紧密有序进行。

## 七、思路决定出路，行动决定结果

今后财务部开展工作的思路是：以发展的理念进行工作，根据公司的具体情况及公司领导将公司在整个市场中的定位变

化，不断学习、不断更新思路、不断创新思维来适应工作需要及开展财务部工作。

## 公务员财务人员工作总结篇三

20--将结束，一年来，我在领导和同志们的关怀、帮助、支持下，紧紧围绕本所工作，充分发挥岗位职能，不断改进工作方法，提高工作效率，以“服从领导、团结同志、认真学习、扎实工作”为准则，始终坚持高标准、严要求，较好地完成了各项工作任务。我始终把学习放在重要位置，努力在提高自身综合素质上下功夫。下面我对本年度个人工作思想情况简要总结如下：

### 一、强化形象，提高自身素质

为做好督查工作，我坚持严格要求自己，注重以身作则，以诚待人，一是爱岗敬业讲奉献。我正确认识自身的工作和价值，正确处理苦与乐，得与失、个人利益和集体利益的关系，坚持甘于奉献、诚实敬业，二是锤炼业务讲提高。经过学习和锻炼，自己在文字功夫上取得一定的进步，撰写简报\_篇，利用办公室学习资料，细心学习他人长处，改掉自己不足，并虚心向领导、同事请教，在不断学习和探索中使自己在文字材料上有所提高。

### 二、严于律己，不断加强作风建设

一年来我对自身严格要求，始终把耐得平淡、舍得付出、默默无闻作为自己的准则，始终把作风建设的重点放在严谨、细致、扎实、求实脚踏实地埋头苦干上。在工作中，以制度、纪律规范自己的一切言行，严格遵守机关各项规章制度，尊重领导，团结同志，谦虚谨慎，主动接受来自各方面的意见，不断改进工作；坚持做到不利于\_\_形象的事不做，不利于\_\_形象的话不说，积极维护\_\_部门的良好形象。

### 三、强化职能，做好服务工作

工作中，我注重把握根本，努力提高服务水平。办公室人手少，工作量大，这就需要所有人员团结协作。在这一年里，与同事心往一处想，劲往一处使，不会计较干得多，干得少，只希望把工作圆满完成。

### 四、工作中的不足与今后的努力方向

一年来的工作虽然取得了一定的成绩，但也存在一些不足，主要是思想解放程度还不够，学习、服务上还不够，和有经验的同事比较还有一定差距，内容上缺少纵深挖掘的延伸，在今后工作中，我一定发扬吃苦耐劳精神和孜孜不倦的进取精神认真总结经验，克服不足，努力把工作做得更好，以对工作、对事业高度负责的态度，脚踏实地，尽职尽责地做好各项工作，不辜负领导和同志们对我的期望。

## 公务员财务人员工作总结篇四

转眼之间，一年以过，一年来，在镇党委、政府的正确领导下，按照“三个代表”的要求，不断加强自身修养，努力提高个人素质，尽能力完成镇党委、政府交给的各项工作任务，现将一年来的工作总结汇报如下：

### 一、以学习为重点，使个人素质得到了提高

党的提出了要建立学习型社会，同时，全球经济的迅速发展，对每个人，尤其是对我们基层干部来讲，形成了“逆水行舟，不进则退”的严峻考验，因此，一年来，本人狠抓了政治理论学习及其它知识的学习，乡镇公务员个人工作总结□

一是政治理论学习求“深”。近此年来，虽然不断进行了党的xx大、以及“三个代表”重要思想的学习，但个人觉得，

只理解了其然，而没有理解其所以然，尤其对党的各项农村政策理解的不够深刻，没有将理论应用于实践中，一年来，本人除了参加正常一、三、五政治理论学习和xx届三中全会、两个条例学习外，我将党刊作为学习的重点，对各项政策的全文进行认真阅读，并对评论文章进行仔细琢磨，力求学深、学透，同时，还坚持记学习笔记和撰写心得体会，一年来，共撰写心得体会4篇。

二是业务技能学习求“精”。办公室工作，要求工作人员具备很强的业务技能和素质，通过四月份全区公开选拔机关工作人员考试看，从一定程度上说明了本人的差距，一年来，我先后自学了办公自动化管理、秘书工作及应用文写作等业务知识，参加了一期新闻写作培训班，从一定程度上提高了业务知识水平。

三是其它知识学习求“广”。为了开阔自己知识面，在工作空闲之余，也还能够广泛涉猎一些其它方面的知识。

## 二、中心工作

今年以来，按照党委、政府安排，我在永星村包村，一年来，我积极配合村支部、村委会完成各项工作。

一是进行了产业结构调整。年初，我们多方联系种了公司、经销公司等单位，制定了“六个一”增收富民目标，即人均一亩饲草，一亩制种，一亩中药材，一亩蔬菜，一亩优质果园，户均一座暖棚圈，在逐社宣传的基础上，全村共落实玉米制种1839亩，菊芋650亩，粮经比例达25：75，全村群众订单面积达到70%，同时全面完成了退耕还林补植任务，栽植杨树27000株。

二是重点建设项目进展顺利。全村共落实渠道4.6公理，目前已衬砌2公理，新建五社亭子一处，栽植绿化风景木300株。新发展养殖大户36户。



三是党建、精神文明建设得到加强。上一年来，全村利用元旦、春节、五一、七一等节日，举办文艺活动4次，开展捐助活动1次，捐助现金2800多元。

四是社会各项事业平稳发展。今年以来，本人配合村党支部、村委会完成了禽流感防治、村级防火防盗制度的落实、以农机安全生产为主的阶段性工作，确保了全村的稳定。

五是健全完善了村上各项制度。结合基层组织建设规范化管理工作开展，针对村上财务管理不健全等问题，从抓基础入手，先后健全了村支部议事制度、社干部管理制度等多项管理制度。

### 三、业务工作在创新中得到提高

一是较好地完成了文秘工作。上一年来，本人将提高业务水平做为工作的重点，能够按照办公室工作及时、准确、高效的要求，认真做到了上情下传、下情上报，尤其是对一些时效性强的工作加班加点、起早贪黑，保质保量地完成任务，没有发生因工作失误而造成工作被动，据初步统计，上目前，完成各种上报材料20篇，下发各种文件80份，完成调研报告3篇。

二是党员管理工作得到加强。

今年的基层组织建设我们按照区委安排，主要开展了三项工作：

1、以党群致富信用联合体和产业党小组组建为主的双培双带工程顺利开展，全镇组建信用联合体14个，上报待审批3个。

3、做好了党员的教育和培养工作。全年新发展党员40人。

静心回顾这一年来的工作生活，收获颇丰，现将我这一年来

的学习工作情况总结如下：

## 一、自觉加强理论学习，提高个人素质

首先，自觉加强政治理论学习，提高党性修养。\*\*镇浓厚的政治学习氛围深深的感染着我，我积极参加镇委、政府组织的各项学习活动，并注重自学，认真学习了\*七一重要讲话□xx届五中六中全会关于加强党的执政能力的决定等，进一步提高了自己的理论水平与政治素质，保证了自己在思想上和党保持一致性，强化了廉洁自律的自觉性。

其次，在业务学习方面，我通过多看多听多想多问多做，努力使自己在尽短的时间内熟悉工作环境和内容。以前我没有从事过农经统计、司法行政相关的工作，没有丝毫工作经验。我虚心向具有丰富统计工作经验的老大姐、具有渊博的法律知识和丰富司法行政工作经验的老前辈求教，很快熟悉工作职责及相关工作业务流程。我努力学习统计、司法行政工作相关知识，并大量地翻阅了办公室、档案室的有关文件资料，虚心学习前任统计员、助理员们的经验、做法，大胆地进行工作尝试，将学习到的知识应用到实际工作之中。为尽快适应司法行政工作的需要，我自费购买了全套司法资格考试教材进行了系统的学习，不断积累自己的业务知识，业务能力得到不断增强。

此外，根据组织安排我参加了\*\*市为期二周的初任公务员培训并顺利结业。丰富的课程学习使我的知识储备和层次得到了提高：通过\*\*市经济发展状况及党委政府工作的介绍，使我进一步理解了我市“一路三化”战略、“两地一中心”奋斗目标，看到了我市经济腾飞的巨大潜力，增强了对我市的了解和热爱；通过公务员宗旨和行为规范的教育，使我树立了正确的权力观，增强了全心全意为人民服务的宗旨意识；通过公文写作课程的学习，使我了解了公文写作的内涵，提高了办公室日常事务、文件资料的处理能力，为我更好的投入工作打下了良好基础。我还参加了\*\*市司法局组织的人民调解

员培训，学习了有关人民调解的知识及技能技巧，并获得了重庆市人民调解委员会颁发的人民调解员证从而成为了一名合格的人民调解员；我还参加了众多与业务工作相关的统计、法建工作培训，业务能力得到了很好的培养与提高。

## 二、踏实肯干，努力完成好各项工作任务

我从20xx年3月来到\*\*镇，刚开始是从事农业生产统计报表工作，不久兼任司法所司法助理员，从20xx年1月起任专职司法助理员。通过自身不断的努力与学习以及领导和同事们的耐心指导，我在熟悉的基础上已经基本能完成担任的各项工作，期间我具体参与的工作主要包括以下几个方面：

第一，圆满完成\*\*镇20xx年各季度农业生产的统计及报表填报工作。通过积极参加市统计局的农业生产季报及年报统计工作培训会，弄清各项报表指标含义；认真组织镇内统计人员的二级培训，指导村级统计人员落实各项统计任务；坚持从社到村，从村到镇，实事求是的统计原则，严把统计数据质量关；认真分析各项指标间的逻辑关系，研究填报方式，不断创新统计工作方法……在领导的正确指导和各级统计人员的共同努力下□20xx年\*\*镇统计工作圆满完成，被\*\*市统计局评为优秀单位。

第二，认真做好司法所工作，落实司法所各项职能□20xx年是“六五”普法之年，我协助所长落实各项法制宣传任务，收集、整理、规范普法资料，广泛开展送法下乡、法制赶场等活动，为\*\*镇被评为“四五”普法工作优秀单位及20xx年法制建设工作优秀单位尽了自己的一份力；加强了纠纷排查，协助所长调解了大量民间纠纷，为构建和谐，维护社会稳定作出了自己应有的贡献；对两劳回归人员进行了基本情况摸排归档，下乡调查核对，了解情况，积极帮助他们解决生活工作困难，赢得了群众好评等。

第三，认真完成领导交办的临时性工作任务。基层政府工作涉及面广，经常有一些临时性的工作需要突击，我服从领导安排，认真完成领导交办的各项任务。在去年“二环路征地”、“电厂三期工程征地”中，我与其它同志一起，起早摸黑，冒着漫天大雨在田地里测量面积，最终完成了领导交给的按时交地任务；在全国1%人口抽样调查中，我与另外几个统计办的同志挨家挨户调查，白天没人就晚上去，工作日没人就星期天去，宁可辛苦点也坚持既确保调查质量又确保按时完成任务；我还积极参与了其它一些临时性、突发性事件的安抚处理工作中，尽力发挥自己力所能及的作用，为领导分忧，为群众服务。也从中锻炼了自己分析处理问题及应对复杂局面的能力。

### 三、存在的不足及打算

一年来，自己在各级领导和老同志的帮助下，取得一定成绩，但我深知自己还存在一定的缺点和不足，主要表现在以下几个方面：

1. 政治理论基础不够扎实，理论与实践的紧密结合有待进一步提高；
2. 与领导和同志们思想和工作业务交流不够；
3. 自己的整体素质和业务学习还有待进一步提高。

在今后的工作和学习中，我将努力做到以下几点：

- 1、自觉加强学习，向理论学习，向专业知识学习，向身边的同事学习，向自己的工作生活实践学习，逐步提高自己的理论水平和业务能力。
- 2、克服年轻气燥，做到脚踏实地，提高工作主动性，不怕多做事，不怕做小事，在点滴实践中完善提高自己。

3、继续提高自身政治修养，强化为人民服务的宗旨意识，努力使自己成为一名优秀的国家公务员。

## 公务员财务人员工作总结篇五

一年，我坚持以-重要思想和科学发展观为指导，认真学习-大、-届x中全会精神，在各级领导的带领下，认真完成了各项工作任务。现总结如下：

一、自觉加强党性锻炼，党性修养和政治思想觉悟进一步提高。一年来，我始终坚持科学发展观，以正确的世界观、人生观、价值观，指导自己的学习、工作和生活实践，在思想上积极构筑抵御资产阶级民主和自由化、拜金主义、自由主义等一切腐朽思想侵蚀的坚固防线。认真贯彻执行党的路线、方针、政策，工作积极主动，不畏艰难，尽职尽责，在工作岗位上作出力所能及的贡献。

二、强化理论和业务学习，不断提高自身综合素质。重视加强理论和业务知识学习，在工作中，坚持一边工作一边学习，不断提高自身综合素质水平。一是认真学习科学发展观，深刻领会其科学内涵，增强自己实践科学发展观的自觉性和坚定性；认真学习党的-大及-届三中全会精神，自觉坚持以党的-大精神为指导。二是认真学习工作业务知识。在学习方法上做到在重点中找重点，抓住重点，并结合自己不足之处，有针对性地进行学习，不断提高自己业务工作能力。三是认真学习法律知识，结合自己工作实际特点，选择性地开展学习，进一步增强法制意识和法制观念。

三、努力工作，按时完成工作任务。始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记党全心全意为人民服务的宗旨，努力实践“—”重要思想，在自己平凡而普通的工作岗位上，努力做好本职工作。在具体工作中，我努力做好服务工作，当好参谋助手：

一是认真收集各项信息资料，全面、准确地了解和掌握各方面工作的开展情况，分析工作存在的主要问题，总结工作经验，及时向领导汇报，让领导尽量能全面、准确地了解和掌握最近工作的实际情况，为解决问题作出科学的、正确的决策。

二是领导交办的每一项工作，分清轻重缓急，科学安排时间，按时、按质、按量完成任务。在同志们的关心、支持和帮助下，工作得到领导和群众的肯定。

四、平时遵纪守法，严格执行各项规章年度，尊重领导，团结同志，与大家和谐相处，营造良好的工作学习环境。

由于本人身体原因，很多工作不能参加，和其他同志相比，还相差较多，工作中还存在不足，在以后的工作中一定克服。

回顾一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上取得了新的进步，但我也认识到自己的不足之处，理论知识水平还比较低，业务技能还不强。今后，我一定认真克服缺点，发扬成绩，刻苦学习、勤奋工作，做一名合格的人民警察，为实现我市安全发展、转型发展、和谐发展的要求作出了自己的贡献！

## 公务员财务人员工作总结篇六

自20xx年9月份参加工作以来，我完成了从一名学生到一名公务员的转变。根据xx党委、政府的工作安排，我主要从事党政办业务工作。半年来，在xx党委、政府的正确领导下以及在各位领导的帮、传、带和同事们的协助下，加强了学习，受到了教育，得到了锻炼，使我很快进入工作角色和熟悉工作环境，逐渐地了解乡情、熟悉业务工作。现将一年来的思想工作工作总结如下：

## 一、加强政治理论学习、提高理论水平和政治觉悟

自参加工作以来，始终坚持认真学习马列主义、邓小平理论、“三个代表”和“科学发展观”重要思想；努力学习十九大精神和《行政许可法》。用马列主义武装自己的头脑，不断加强自身世界观、人生观和价值观的改造，提高自身的政治理论水平和业务能力。在加强理论学习的同时注重更新知识结构，重点加强业务知识和法律知识学习。坚持在工作中学习，在学习中工作，不断探索，不断学习，使自己更胜任本职工作。

## 二、严于律己、不耻下问

作为一名刚刚从学校步入社会的学生，在工作中经验和实践能力方面比较匮乏。因此，在工作中不断向领导请教，向身边的老同志请教，向干部群众请教。了解别人，同时使别人了解自己，尊重别人，同时也能得到别人尊重。通过不断的学习和请教，使自己很快进入工作角色，熟悉工作方法。在工作岗位上能坚持“三到位”，即人到位、心到位、工作到位。在工作作风上，严格要求自己，遵纪守法，能够按照《国家公务员条例》、《领导干部管理条例》约束自己和鞭策自己的行为。政治上保持头脑清醒，经济上保持清廉自律，做到一身正气、两袖清风，自觉维护政府的良好形象。

## 三、深入实践、广泛开展调查研究

参加工作两个月内就深入到全乡xx个行政村熟悉情况，走访群众。政府近年来，正调整农业产业结构，大力发展特色产业，根据当地实际情况和资源优势，认真调查，完成一篇《应改变圈舍养殖单一模式》的调查报告，为政府发展主导产业提供了理论依据。税费改革后，政府职能已不适应市场经济发展要求和农民搞经济建设要求。通过调查，在新形势下，农民需政府多项服务和资金支持，撰写了一篇《乡镇职能转变过程中干部工作方式问题的思考》的调查报告。通过

实践和调查，使自己学到了一些基层工作方法，积累一点工作经验。

本人自20xx年通过人事厅选调到\*\*镇以来，至今已在工作11年，历任片副主任、片副书记、主任、经委副主任、党办常务副主任、政法、信访办公室主任等职。在上级领导的教育和培养下，在镇领导的带领和指导下，在同事们的关心和帮助下，自己在思想、工作、学习等各方面都取得了一定的成绩，个人综合素质也得到了一定的提高。现将本人近年来的思想、工作、学习情况作一个简要总结汇报。

## 一、加强理论学习，努力提高政治思想素质和个人业务能力

作为一个基层公务员，只有通过不断的学习，才能适应社会发展的需要和工作的需要。首先，加强国家方针、政策的学习，通过镇委镇政府组织学习了邓小平理论、三个代表思想和科学发展观，深入细致的学习了“十九大”报告和十九大精神，掌握了国家的方针、政策，同时注重对外界时政的了解。通过理论学习，提高了自己的政治敏锐性和鉴别能力，坚定了立场和信念，在重大问题面前能保持清醒的头脑。

其次，加强业务知识的学习，无论从事什么工作，都要通过学习对自己的本职工作有一个明确的了解，其间，在农村总支学习处理村干部和群众关系，在经济工作中学习与企业老总和业务单位沟通，在党办处理上下级之间的领导与被领导的关系，在综治信访工作中全面协调处理各方面的矛盾。通过业务工作和实践与理论相结合的学习，使我自身的知识结构不断完善和知识体系不断健全，让自己尽早尽快的熟悉工作情况，逐步走向成熟。

## 二、积极开展工作，力求更好的完成自己的本职工作

通过这11年的工作，深深的体会到工作中始终保持一种积极向上的心态，勤勤恳恳、任劳任怨、不计得失的开展工作，



才能得到大家的公认，才能做一个合格的好干部，我是这样想，也是这样做的。

在农村工作中，服从大局。积极到村、到户开展工作，不折不扣的完成任务，同时与村干部和群众建立良好的关系。今年在北湖垸村移民建设及搬迁工程中遇到了很多难题，从施工签订合同到郟县移民顺利入户，后续矛盾的处理。我一直在一线与施工方、村支部、群众、移民之间协调矛盾。土场的协调及除障任务是涉及到群众的利益，是施工期间最难的事。通过与村支部配合积极做好群众工作，要求认清形势，移民搬迁也是迫不得已，都是为了国家的利益，要舍大家为小家，同时要求施工方加大补偿力度，迅速开始施工，最后达成一致意见，才能按期完成移民房屋建设。

在经济工作中，为企业老板从洽谈、引进、开工、投产等全方位的进行服务，急老板之所急想老板之所想，使老板在胡场投资放心、工作舒心、赚钱开心，同时加强与上级主管部门的联系沟通，做好联络工作，使企业老板和相关部门融洽相处，创造良好的投资环境。在天鹿锅炉引进后，要求扩规，有一半的土地没有办理土地证，通过与企业和土管局联络，按要求组织材料，互相配合。有时为一些资料的收集，多次到宜昌总公司和建堤村办理相关手续，一直到手续完善为止，顺利的完成土地证的办理。在施工期间更是吃住在工地，现场办公解决各类建筑材料和施工矛盾。使天鹿锅炉现在顺利投产，即将成为胡场税收的又一大增长点。

在党委办公室期间，能正确摆正位置。加强公文写作等业务能力学习，积极做好上传下达、文电处理、公文写作、上级接待等服务工作。刚到办公室期间，能迅速进入角色。学习以前的公文资料，虚心向同事和领导请教，不断地充实、完善自我。通过一段时间的学习后，党办的各项工作都能应付自如，并不断的创新工作方式方法。

通过不同工作的磨练，使我的工作能力不断的得以提高，应

变能力不断增强。适应各种环境的能力也不断增强，也养成了更加严谨，更加细致的工作作风，并具备了独立处理各种复杂问题的能力。

### 三、严格要求自己，养成良好的生活习惯

在工作期间，尊重和服从领导安排，团结同事，严格遵守工作纪律，严格以高标准要求自己，管好自己的言行和思想，不参加违法乱纪的事件，抵制不良的歪风邪气，严于律己，遵章守纪，注意将工作、学习等有机结合起来，养成良好的生活习惯。

总之，经过这些年的工作，本人在自身素质、道德修养、业务水平、工作能力上都有了大的提高，较好的完成了上级下达的各项任务，这是与党和领导的关心与帮助分不开的。在今后的工作中，将加倍努力学习，总结经验，查找不足，进一步提高自身素质，更好地完成领导交办的各项工作任务，更好地配合领导工作。