

2023年工程类的会议纪要(精选5篇)

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？这里我整理了一些优秀的范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

工程类的会议纪要篇一

钦州市沙井大道至钦州港公路no.2合同段项目部20xx年12月成本分析会于20xx年12月21日晚19:30在项目部会议室召开，会议由项目经理江俊波主持，参会人员有项目领导班子成员、各部门负责人。会议纪要如下：

一、会议重点

本次会议为项目成立以来第一次成本分析会主要宣布成立项目成本管理领导小组并真对项目部前期建设过程中主要花费，由各部门进行分析，主要真对项目部间接费、办公费、及项目部建设过程大额支出。

二、项目临建期间成本存在问题

项目临建期间未建立有效资金使用管理制度，导致项目临建期间资金使用管理较混乱，今后要严格按照财务所拟定的《关于业务招待费、办公费报销的规定》、《关于借支备用的管理规定》、《关于差旅费开支的规定》等相关规定执行，财务报销制度主要由财务总监把关并将此项作为考核标准之一。

实验室前期建设仪器采购花费较多，可适当考虑利用其他项目保存较好满足要求的实验仪器，以节省成本，并可有效利用公司的现有资源。

三、项目成本管理制度化规范化沙井大道至钦州港公路no.2合同段项目部第一次成本分析会办公室应制定相关的办公用品使用计划，由每个部门上报每月办公用品使用计划，严格规范办公用品的采购。

大额资金支出必须经过项目领导签字认可。

物资部建立物资台帐，有效掌握项目使用材料情况加强项目物资管理，项目一半以上成本均为材料支出，所以工程材料的合理采购及规范管理是项目成本管理的重要环节。

合约部定期召开成本分析会，对项目成本实行动态管理，增强项目可控性。

工程类的会议纪要篇二

工程造价直意就是工程的建造价格。下文是工程造价会议纪要范文，欢迎阅读！

一、综合性问题：

1. 关于20xx年辽宁省计价定额的编制情况。省建设工程造价管理总站正在组织编制20xx年我省建设工程计价定额□20xx年计价定额的编制与国家目前正在编制的建筑与装饰工程、通用安装工程、市政工程消耗量标准进度同步，预计将于20xx年下半年颁布执行。国家近年来颁布的《建设工程工程量清单计价规范□(gb50500-20xx)；□房屋建筑与装饰工程工程量计算规范□(gb50854-20xx)等9本工程量计算规范；《建筑工程建筑面积计算规范□(gb/t50353-20xx)；□建筑安装工程费用项目组成》(建标[20xx]44号)；《建筑工程施工发包与承包计价管理办法》(建设部令第16号)等将在我省新一届计价依据体系中全面执行。

2. 关于结算时发现投标报价的计算错误如何处理？

结算时发现投标报价的计算错误，应由招标代理机构及评标委员会给予解释。

3. 关于地方税务部门代缴的社会保险费问题如何处理？

此问题在上两个年度的结算会议纪要中已经明确，对于税务部门代缴的这部分社会保险费，不计入工程造价。应由承包人向发包人出具相应工程项目的税务部门代收社保费的收据，由发包人支付给承包人。目前我省对计入工程造价的规费是按“以支定收”的原则进行核定。规费计取标准的作用有两个，其一是直接按核定的标准在结算中计取规费；其二，对于有劳保统筹的城市，按照规费核定的标准，到劳保统筹部门支取社会保险费。

二、20xx年计价定额问题：

1. 工程签证中发生的人工费和机械费如何计算？工程签证发生的人工和机械费用应按合同或投标文件关于计日工约定计算。如果没有约定或约定不明确，一是按市场租赁价格计算；二是按定额机械台班价格再取各项费用。国有资金投资工程项目，按两者价格较低的计算；非国有资金投资项目协商解决或参照国有投资项目的方式处理。

2. 装饰装修定额2-46, 2-47干挂花岗岩墙面与2-115墙面干挂花岗岩板有何区别, 套项时, 应如何选用? 2-46, 47是不用挂件直接干挂石材的做法; 而2-115用的是不锈钢干挂件, 是先挂钢龙骨架后挂石材的做法。

3. 关于混凝土墙面抹灰时的界面剂的问题，在施工结算时出现争议较多：一种套用混凝土墙面抹灰(10-21)和套用界面剂(借5-235)；另一种只需用界面剂替换原定额中的107胶及素水泥浆。该如何解决这个问题? 界面剂替换定额中的107胶及

素水泥浆，其它不变。

4. 混凝土砌块抹灰套砖墙还是套混凝土墙?执行混凝土墙定额子目。

5. 电气工程中，有要求只做管内穿钢丝，穿线有另外队伍做，如何分劈管内穿线定额?可按40%穿钢丝，60%穿电线比例分劈管内穿线定额基价。

工程名称：

会议名称工程造价结算审前协调

会议时间

会议地点

会议主要议题

送审资料确定、送审金额确定、结算形式确定、设计变更确定

组织单位

主持人

参加单位

主要参加人员见会议签到表

会议主要内容及结论

会议内容：

1、为保证送审资料的严肃性，施工单位郑重声明送审资料没

有遗漏，对自报的结算书负责，不再递送任何有关经济签证资料。

2、监理单位必须对施工单位提供的结算资料进行审查，根据工程监理合同、施工合同及招投标文件等相关要求复核施工单位实际完成工程量和工程款，对结算书中漏算，少算的金额不予增加。

3、本工程结算严格按照施工图纸、施工合同及招投标文件等相关规定执行，由监理单位对工程竣工结算资料进行初步审核，根据审核情况督促施工单位补充完善结算资料。

4、因设计变更等原因造成的增、减工程数量及单价若原合同及招投标文件中有约定的，按约定情况执行，其余增、减工程数量及单价暂按县财政审核中心核定计量，按中标承诺降低率结算，最终以审计为准。

5、本工程的工程结算款以审计部门审计结论为准。

综合性问题

一、关于我省执行国家标准《建设工程工程量清单计价规范》(gb50500-20xx)和《建筑安装工程费用项目组成》(建标[20xx]44号)的问题。

国家标准《建设工程工程量清单计价规范》(gb50500-20xx)及《房屋建筑与装饰装修工程工程量计算规范》(gb50854-20xx)等9本计算规范已经颁布，并于20xx年7月1日起开始实施。根据我省情况，没有与之相配套的计价依据体系。因此，目前我省工程量清单计价方式仍然执行20xx年《建设工程工程量清单计价规范》(gb50500-20xx)的相关规定，及我省20xx年计价依据的项目划分、工程量计算规则、组价原则及相关的配套规定进行计价。待我省根据国家修编计价定额的进度情况，形成我省与之配套的新计价体系后，一并贯彻执行。

新版本的《建筑安装工程费用项目组成》(建标[20xx]44号)与目前我省现行的建安费用组成标准变化较大,需要进行大量的测算工作,形成新的费率标准体系,并结合我省新的计价依据体系建立后执行。

二、关于如何执行20xx年国家《建设工程施工合同示范文本》的问题。

目前正在起草我省《建设工程施工合同管理办法》及建立配套的网上备案系统,为加强建设工程施工合同备案做好准备,争取在20xx年3月份前出台。

三、关于省市相关部门按工程项目通过施工企业收取费用的问题。

省市相关部门向施工企业收取本应由建设单位缴纳的费用。建设单位应该根据施工企业代缴费的凭证,支付给施工企业费用。

例如,部分市地税局代缴的养老保险费,建设单位应该根据施工企业在建设项目上被扣缴社会养老保险费的凭证,向施工企业支付该项费用。

四、安全文明施工措施费中是否包括硬覆盖等问题。

安全文明施工措施费系数中未包括混凝土、钢筋混凝土、山皮石等施工道路或施工现场的硬覆盖,应按批准的施工组织设计中规定的覆盖范围和标准按实计算。

定额问题

一、混凝土基础砌砖模如何执行定额?

按相应砖砌墙体定额项目执行。

二、剪力墙、框架柱、梁中用于控制保护层厚度的钢筋等支撑如何计算费用？

此类用于固定或支撑模板的钢筋量可按批准的施工组织设计，按实际发生数量并入钢筋工程量；如采用其他材料支撑模板，按材料实际价值计算，其他不变。

三、泵送混凝土用于润滑输送泵与输送管道的水泥砂浆等如何计算费用？

用于润滑输送泵和输送管道的水泥砂浆等，应按实际发生计算材料费。

四、高层建筑塔吊、升降机附着支撑臂如何计算？

高层建筑塔吊、升降机附着支撑臂预埋在混凝土中的部分按实际一次摊销计算；与塔吊、升降机连接部分按投入量的15%计算摊销量，执行铁件定额。

五、现浇混凝土斜梁、斜板设计斜度超过30度时人工如何调整？

斜梁、斜板斜度超过30度时，其钢筋、混凝土与模板项目中的人工费乘以系数1.3，其他不变；斜度在30度以内，执行原定额规定。

六、设计要求的防水卷材使用量与定额消耗量不一致，如何调整？

当设计要求防水卷材的使用量与定额消耗量不一致时，防水卷材的消耗量按实际调整，其他不变。

七、楼地面细石混凝土如采用商品混凝土如何调整？

扣减现场搅拌细石混凝土项目中人工费的80%和全部的搅拌机

械。

工程类的会议纪要篇三

会议纪要应当是行政机关制定和发布的特殊的规范性文件，只能或只应提供处理问题的原则和方法，不宜对具体问题作出最终规定或实体决定，具有抽象性。下文是工程项目会议纪要模板，欢迎阅读！

会议时间□xx年x月x日九时至十一时

会议地点：荣成港华三楼大会议室

出席人：

会议目的：总结指出施工中出现的問題并进行解决。

富尔监理吕工发言：

20xx年监理工作主要内容

1、进行施工现场的质量、进度、投资和安全的管理。重点以人员管理为主导，充分调动施工单位管理者的积极性，强调施工单位管理者的重要性。

2、根据工程情况定期组织召开监理例会。通过例会进行隐患分析，使每名与会者了解问题出现的原因，可能产生的后果及解决的办法，拓宽管理人员的视野，分析及借鉴已发事故存在的共性特点，以便于和利于在今后燃气施工过程中避免和杜绝因施工质量引起的各类事故的发生。

3□20xx年度针对施工质量、安全、进度、资料上报情况将通

过联系单和通知单的形式进行督促管理，对于质量管理较差，严重影响质量安全的项目进行直接通报和罚款。

20xx年监理工作重点要求

审核确定施工单位的资质：

类gb1级别(从事pe管施工的应取得gb1 pe专项 的资格)

审核确定施工人员的资质

1、项目经理：注册的二级及以上市政公用工程建造师执业资格，并持有有效的安全生产考核合格证(b证)。

2、现场负责人：必须由单位进行授权，了解港华技术管理要求，能对现场进行有效管理的人员。

3pe焊工、电焊工上报最新的资格证，建议港华统一发放上岗证，新入职的焊工需进行考核，考核合格后方可进行上岗操作。

4、安全员每个项目须确立，明确其职责，此安全员应具有安全员上岗证，对于现场的安全进行及时的检查与督促。

参与20xx年燃气施工的施工单位，以上资料于20xx年6月5日前整理完毕，加盖单位公章，报监理进行审核。

加大对施工组织设计的重视

施工组织设计内容要具体，具有针对性，能有效指导本工程施工，为此工程的技术、管理方案。

施工组织设计，主要包括以下内容：工程概况，拟投入本工程的主要施工设备情况、试验及检测仪器设备情况、劳动力

计划等;结合工程特点提出切实可行的施工部署,包括施工方案的选择、施工组织及管理程序安排等,同时应对关键工序、复杂环节重点提出相应措施;分部分项工程的施工方法及技术措施;进度计划及保证措施;质量管理体系及保证措施;安全保障体系及保证措施;文明施工管理体系及保证措施;冬雨季施工保证措施及其他需要说明的事项等。

加强对工作程序的要求

设计图纸要求

杜绝无图施工,杜绝随意更改设计,如现场无法满足设计意图,及时进行沟通,以确认变更方案。

质保安保体系要求

- 1、施工单位管理人员要到位,加强对工程质量、安全的管理工作。
- 2、按工程工序、程序要求进行自检及报验。
- 3、做好工序交接的验收工作,如室内立管楼板眼位置不合适不允许进行安装;管沟开挖不合格不允许管道下沟;调压箱基础不合格不允许安装调压箱。

工作程序要求:工程签证

管线草图要求

施工单位对所审核的工程量要进行详细校核,确定审核前必须绘制好所要审核部分的工程量的管线草图一式两份,监理施工单位各执一份。管线隐蔽之前必须绘制完毕,管线草图应详细标注管段(焊位)长度,同时栓点。以平面图为准,辅以系统图,不能表示清楚的要有大样图,此图作为审核竣工

图的依据。校核完毕在草图进行签字确认。无草图或无焊位数据或无栓点的均不予测量。

工程量的整理与签署

工程量的整理与签署工作在现场核查结束后七日内完成，逾期监理、工程监督有权拒绝签署。如后期发现所整理的工程量有遗漏或错误，需经监理核查管线图和签证内容给予确认，单独提交签证并写明部位报工程监督。

工程量必须经施工负责人、监理、工程监督三方共同确认完成

竣工资料的管理

工程结束后(试验结束，无其他遗留项目)十五日内上报工程资料。一周内审核完毕返回施工单位，施工单位根据审核意见进行整改，整改时间不超过一周。

竣工资料中需注意问题：必须本人签字，否则一律作废。竣工资料要包括影像资料，如，管沟宽度、深度、回填、警示带位置等及关键工序如焊接、试验、探伤等。

富尔监理邓工发言：

结合现场图片，指出施工队伍在施工中容易出现的问题。

- 1 套管内防腐胶带不到位。
- 2高表安装与灶具间距不符合规范要求。
- 3固定支架安装太过随意。
- 4管道垂直度，水平度不符合要求。

5焊口外观不合格，防腐不到位。

6架空管不除锈，支架不防腐。

7电熔管道不同轴。

8燃气管道被其他管道占压，安全间距不够

9管沟回填不合格，警示带不按要求敷设。

10调压柜基础不按图施工。

工程部梁经理发言：

1、分项分部工程施工完毕自检合格后，施工单位应及时通知监理和工程监督进行分项分部工程的验收签证，未通知验收签证的工程量不给予签证。

2、室外工程竣工后，施工单位向监理申请工程验收交接。监理单位验收合格后，由工程部组织设计单位、监理单位、施工单位、网络部进行综合验收，验收完毕后将验收情况填入验收单，参加验收人员共同签字确认，验收过程中发现的不合格项目由工程部负责在规定时间内进行整改。验收时施工单位应向工程部提交工程竣工图纸，因工程紧急不能提交竣工图纸的应在验收后一周内提供。工程竣工验收单一经签字即视为工程管理权由工程部向网络部的移交，在此之前的管道看护由施工单位负责，若因外单位开挖而造成破坏的，查漏、维修的费用都由施工单位自己承担。

3、竣工资料在工程安装期间同步整理，工程竣工半月内施工单位必须将竣工资料转监理单位进行审核，施工单位在工程部领取施工单时必须定下工程竣工日期，若因为施工单位本身原因耽误工期而出现的额外费用由施工单位承担。市政工程若因为施工进度原因而停止施工的，由施工单位协调解决，

否则该工程不予结算。

4、现场特种作业操作人员必须与工作牌相符，工程监督和监理人员在施工现场查看工作牌时发现证件与现场操作人员不符的，该工程立即停止施工。

5、在旧居民小区内的施工时，管道安装完毕，回填石面40公分厚，铺设警示带，其余用原土回填，回填完毕用水沉降，当天就进行压力试验，试压合格后三天内必须进行院面硬化，施工垃圾必须当天外运，不允许在工地现场长期堆放，若由此引起用户投诉的，将对施工队做出处罚。

6、竣工资料内的所有签名都必须由本人签字，不允许代签，若发现资料内笔迹与本人不符的，该资料作废，由施工队重新整理。

7、工程施工期间及时沟通工程监督联系人员对管道焊口进行探伤，不合格的焊口必须及时整改，不允许等工程竣工后整理资料时再对焊口进行探伤，避免耽误用户的供气。

8、工程退料PE管有划痕并且划痕超过管材厚度的10%的仓库不予退库，并且不允许转入下一工程，直接作为报废材料扣留在仓库，该部分材料不给予签证，费用由施工队负担。

9、施工现场需要设立告示牌，告示牌采用统一格式，在海兴钢构统一购买，告示纸在黑马广告统一打印，工程施工完毕，告示牌搬入下一个工地，告示纸重新打印。管沟开挖部分，当天不能回填的必须设立围挡。

10、施工队在仓库出料时都有一份出库单，施工队在竣工结算时将出库单汇总。然后拿汇总表到财务对材料，否则财务不予对料。

11、铺设架空管道时，管道与支架接触部分容易生锈，所以

施工时必须垫胶皮垫。

综合部王经理发言：

工程质量关系到企业的发展，工程部和安监部要对工程质量和安全生产严格要求，使公司健康发展。

刘晓光副总经理发言：

首先肯定了富尔监理在燃气监理方面的专业性，希望在以后的工作中，各施工单位要全力配合监理的工作，对监理提出的合理要求无条件服从。监理的主要作用是保障设计意图被完全执行，监督材料的使用，保障施工安装的工艺符合要求。

竣工资料要及时上报，资料未及时上报说明过程控制不到位和现场违纪。施工单位要严格按照自己的资质施工，严禁超资质施工。

一项工作中，竣工资料中的中低压管道要分开整理。

于龙滋总经理发言：

港华和施工单位是买卖关系，要遵循公平的原则。

从施工单位我们要得到合格的产品，产品的合格体现在质量，安全和资料按时完整上交这三方面。从监理单位我们要得到有效的服务。

现在工程施工的现状是：队伍乱、现场乱、资料乱、建设程序乱、施工质量差、留下隐患多。

以后工程结算付款的条件：

工程验收合格。

决算经审计部门审计，并出具审计报告。

竣工资料符合备案要求，出退库材料核对正确。

具备相应资质的单位出具发票。

工程部和安监部要对施工进行过程管理。

会议地点：大会议室

会议时间：8月13日下午17时整

会议主持人：张铭明

参会人员：进出口代表、项目部领导班子、干部员工及各参建单位参加了本次会议。

8月13日下午17时整，吉国项目部在现场大会议室召开了周工作例会，进出口代表、项目部领导班子、干部员工及各参建单位参加了本次会议。项目部各部门、各施工单位汇报上周重点工作完成情况以及下周工作计划，领导班子就安全、质量、进度方面进行安排部署，现形成纪要如下：

一、重点工作安排：

各施工单位须加强施工人员整体技术力量，加强现场质量、安全的把控。各施工单位须列清工作点，按8月31为拆除完成时间节点，各施工单位须展开施工工作面，需平行、垂直作业同时进行拆除，以保证总节点不变。

(一) 锅炉方面：

1、要求河南火二采取措施将滞后的工作赶回来，须增加24小时施工拆除作业人员。

(二)汽机方面：

1、4#机地面以上基础已拆除60%，要求黄金公司8月16日拆除完成并加快全面清理垃圾速度。

2、1#机-3.5米以下基础须由西向东快速推进拆除。3、8月18日开始对固定端屋顶及屋架采取分割、吊装的方式开始拆除。

(三)土建方面：

1、现土建施工人员还不能满足现场施工需要，各施工单位须根据工作面增加施工人员。

(四)电气方面：

1、工程部8月17日前须完成锅炉侧7根电源线拆除更换工作。

二、各类安全隐患的防控

项目安全保卫部、监理部门联合各施工单位安全负责人，对施工现场以及项目临建生活区进行了安全检查，针对施工现场动火防火措施、施工现场安全用电、及各项安全内业资料、项目临建生活区的防盗、防火、防破坏、环境卫生等安全措施落实情况进行了重点检查。

从检查的总体情况来看，各施工单位安全内业资料均不完整，检查中发现各单位现场安全管理、检查力度不到位，现场临时用电、气瓶、防火措施管理不到位，存在较多问题，现场、临建生活区垃圾较多未及时进行清理，有违章用电现象，存在相对安全隐患。各单位隐患整改情况于8月15日18时前，纸质、电子版回复安全保卫部冯永康处备案。

要求各施工单位尽快完善各项安全内业资料，我方项目部将

不定期进行抽查各单位资料及落实情况，抽查中存在的问题不及时落实整改将反馈至监理部门按照相应的处罚制度进行考核。

三、重点工作：锅炉、汽机厂房的封闭工作

应业主要求，给我方一周时间进行锅炉、汽机的封闭工作。

- 1、要求黄金公司8月17日对汽机厂房开始封闭工作。
- 2、要求河南火二3天内上报正式的锅炉封堵方案进行封堵，若河南火二因拆除未完成影响正式封堵，要求上报临时封堵方案并进行封堵工作。

四、地质详勘工作

8月25日地勘人员到达吉国现场进行详勘工作，要求各施工单位为地勘测量人员的勘测创造条件，避免有过多的障碍物在需要勘测的地点处，请各施工单位积极配合勘测工作。

五、关于华研监理

监理须对现场安全、质量跟踪落实。为带动监理公司的积极性，要求工程部、综合部根据合同制定奖励、惩罚制度。

我项目经理部自六月第一次工地集会以来,根据省项目办的安排和要求,在总监办、驻地办的关心教导下,在市办和市指和处所各级当局的自动的互助下,各项施工前期筹办工作获得了一些进展,但进展很慢。现细致报告请教以下:

1、6月份施工进展环境

(一)技巧筹办结束环境

1、工程类

(1) 结束整体开工报告；

(3) 结束水准、导线的测量平差工作，平差结果已批复；加密工作结束一半；

(4) 结束工程技巧初步交底工作。

2、实验类

(1) 料源查看已结束，外检单位已选定，已上报驻地办；

(3) 结束部分原大地标准击实的工作；

(4) 正在进行订定取土坑标准击实相干实行。

3、质检系统

为包督工程质量目标的兑现，我项目部将根据iso9001系列标准，应用科学的施工办理伎俩，已建立质量办理构造机构、轨制和办法，订定美满的质量包管系统，典范质量查验流程，从构造、轨制和进程长进行质量把握和把关，严厉履行“工程质量一票反对制”，确保工程质量到达最优。质量带领小组已建立并上报。

(二) 材料筹办环境

合格的原材料是包督工程质量的关键，项目部经过议定多方观察，选择了多家合格供给商，均已上报，能够满足施工所需。

(三) 临时用地环境

便道、便桥、预制场、拌合站现场观察及选址工作已结束，方案已上报驻地办，眼下正想方设法和本地当局关联、获得

他们的赞成，尽快办理临时征地工作。

取土场：意向已有，实际办理还要时候。

2、七月份的施工筹划和包管办法

(一) 出产筹划

- 1、结束临时门路和便桥施工；
3. 落实单体工程施工中的实验桩工作和部分桩基施工；
- 4、胶济铁路立交桥的预制场筹办和履行；
- 5、结束拌和站的安置与调试；
- 6、拌和站、胶济铁路立交桥、青州中互通的电力安置；

(二)、 结束筹划的办法

七月份施工任务的结束要富裕思虑到施工中的各种坚苦，要细致构造，要在落实上下工夫，要从人、财、物机器、等各个方面予以包管，多方竭力，斗胆决议计划、巧干加实干才有大略结束七月份的施工筹划。

- 1、做好拌合备用站的和谐工作；
- 2、做好施工队人员、配置、技巧筹办和安定教诲工作，随时筹办大干，一旦有工作面随时展开工作。
- 3、加强人员、调制战术，追求处所工作的冲破。
- 3、如今的坚苦：

- 1、临时用地难度大；

2、原大地复测大棚多，进展坚苦。

这些存在的题目是在建工程中平常现象，这题目的存在是必定的，项目部将珍视这些题目和坚苦，我们深信，在业主和监理的大力大举赞成和救助下，紧紧依靠处所当局，存在的题目和坚苦我们必定可以克服和克服。我们有本领、有决议信念干好二和同的施工任务。

工程类的会议纪要篇四

进行工程质量与进度验收，要求各单位做好准备工作。工程验收会议纪要该如何更好记录?下文是工程验收会议纪要，欢迎阅读!

会议时间20xx年03月25日

会议地点工地会议室

总包单位中国建筑一局(集团)有限公司

项目经理(会议主持人)郭晴

建设单位大同富力城

负责人签字苏庆华

分包单位、负责(授权委托人签字)

会议内容

1、截至3月25日，本月在施班组陆续全部进场，尽快组织好施工，保证进度

2、新进场人员花名册、合同齐全，进场培训正常。

3、由于近期天气还是比较冷，注意保暖，暖气供应不良，及时上报抢修，确保供暖正常。

4、决议及方案

2、部分班组人员身份证尚未换二代证，必须按要求提供，否则不得办理相关进场手续；

3、退场班组尚未付清的劳务费，按合同及当地相关要求在离场前支付完成。

记录人(总包劳务力管理员)

时间:20xx年5月24日

地点：公司六楼会议室

参加人员□xxx

一、工程管理室质量主管刘科长通报了公司5月份的工程质量管理情况。并提出下月工程质量管理要求。重点内容如下：

1、结合建设部和质检总局发布的《关于进一步加强建筑工程使用钢筋质量管理工作的通知》建质[20xx]26号要求，对在建工程的钢筋验收和使用状况进行全面检查、包括：

1)钢筋进场合格证明及复试报告；

2)钢筋加工和安装质量；

3)钢筋隐蔽记录及检验批检查记录；

4) 现场抽验。

2、基于上月混凝土试块质量的问题，跟踪对现浇混凝土的验收情况。

3、工程材料检验和过程试件的检测的策划，检查报表情况。

4、分部工程安全使用功能检测的管理，检查检测申请和检测报告。

5、要求接受本钢建设公司安全质量处和本钢工程质量处春检的工程队，对检查提出的问题制定处理方案，在6月10日前完成整改处理。通知工程管理室验证合格后，请上级质量处验证。

二、工程管理室工程技术主管宋科长讲了尾工处理的问题和要求；还要求按照施工图纸内容施工。个别工程队预算报了，活没干的，而且图纸作为竣工资料却上交了的，要求要抓紧时间组织人员进场施工。

三、工程管理室总工办池主任讲的三点要求：

1、十项新技术，各工程队要认真学习，并将学习心得形成总结性资料上报到总工室；

2、工法目前为止有两家上报，未上报的按规定处理；

3、现在上报的方案有的审批程序不对，还有专项方案编制不及时的，如果不随工程进度同步上报方案，在公司大例会通报批评。

四、安全科吴科长介绍了扣件式脚手架新规范的要求，内容如下：

新规范要求工程队在编制脚手架专项施工方案时，应有计算

和安全系数的确定;扣件进场验收要求细化管理，脚手架拆除过程要符合专项方案的顺序。指出操作人员需要持证上岗。

五、生产副经理张经理在会上提出的要求如下：

2、各队技术负责人和质量检查员不能是一个人担当，队质检员要求有技术职称或技师职称;各队上报的情况要送组织部备案。

4、工程质量检查，上级主管部门春检文件通知已下发一周，此次检查对出现问题的单位，公司要在大会通报批评，加倍处罚。本月7号集团公司大会通报批评我公司丹东不锈钢工程和厂区旋流池工程存在的质量问题，给矿建公司造成了极大的负面影响，同意工程管理室给金结厂长和土三队长各罚款贰佰元的处理决定。

最后，要求工程队回去之后，对各部门在会上提出的要求，要认真落实。各部门要按照公司管理制度严格考核。

公司各部门、各煤业公司、各项目部：

为促进国泰公司所属各煤业的三类工程生产计划任务的落实，公司将于6月26日起对各煤业的基建工作进行工程质量与进度验收，要求各单位做好准备工作。

一、验收检查组

组长：1111 副组长：222, 333

成员：生产建设部、安监部、工程预决算部、总工办、机运部、调度室等部门负责人及相关专业人员。

生产建设部、安监部、工程预决算部、总工办、机运部、调度室、等部门各专业抽调数人参加，对各单位工程现场实测，

通过讨论、研究评定，进行质量标准化打分，确定等级。

生产部负责月末验收检查的组织工作。

二、验收检查的主要内容

- 1、6月份施工工程质量及进度。
- 2、复查5月份工程质量验收检查存在问题的整改情况。
- 3、结合各矿月度进度平面图，核对1~5月份进尺完成的准确性。

三、月度验收检查依据

- 1、三类《工程质量验收规范》；
- 2、三类工程山西省《安全质量标准化标准》；
- 3、公司制定的相关工程质量验收管理办法；
- 4、灵国能发[20xx]53号《生产经营管理职务过错行为处理办法》。

四、月度验收的几项要求

(一)各项目部要做好以下准备工作

- 1、各单位工程施工作业现场标定好中腰线、打好检查孔、准备好锚杆(锚索)拉拔工具(量具)、钢尺、线绳等，如不齐全按相关规定处理。
- 2、各矿井巷工程必须标定巷道里程(巷道拨门位置起每50米标定一组)。

3、各项目部准备好三类工程月度分部、分项同步内业资料，否则不予验收。

4、各项目部按照设计图纸和施工作业规程要求，认真做好巷道成巷工作，未达到设计标准的不成巷工程一律不予验收。

5、各项目部按照专业安排相关专业人员做好分组陪验准备工作。

(二)各煤业公司要做好以下工作

1、各煤业公司提前做好工程初验工作，并要有初步验收的实测

记录、掘进质量标准化初步打分情况表、进度汇总表、验收人员均签字的初验评定表、台账等相关资料，无初验评定表或初验评定表不合格公司不予验收，资料不齐全的追求相关人员的责任。

3、对于5月份验收存在的问题，本月验收重复出现时追究有关人员的责任。

4、各煤业公司组织好验收碰头和总结会议地点、准备好公司验收所用的验收检查空表及质量标准化检查空表格、按照专业安排好相关陪验专业人员，相关副矿长必须下井亲临现场。

(三)对参与验收人员的几项要求

1、参与验收的人员必须做到清正廉洁，秉公办事，拒收礼金礼品，如有徇私舞弊行为者，一旦查出将从严肃处理。

2、项目部管理人员在验收过程中自身要行为端正，严禁贿赂各级验收人员，如若有此行为，查出后将项目部工程中扣除适当比例的工程款。

五、验收检查时间表：

1、26日：11煤业

2、27日：22煤业

3、28日：33煤业

4、30日：44煤业

工程类的会议纪要篇五

签发人：

时间：

会议地点：

主持人：

参加单位及人员：

项目部：

施工方：

吏总：

生活区要求：

1. 生活区人员逐步增多，生活设施还没有完善，现场已经正式开工，泥工班需要两边兼故，现在现场施工进度比较忙，张工要以现场为主，泥工班自己安排每天该完成的任务，确保生活设施尽快完成。

2. 前期比较繁忙，大家没有任何怨言。管理人员和班组不足之处，互相理解包容，有问题共同探讨。每周开例会，要求大家都聚在一起，如有什么问题，大家才能互相沟通。
3. 各班组宿舍门前和屋后现在自己负责卫生，按卫生标准评比，奖罚分明。每个月安全文明新七集团将派专人巡回检查，达标的按时发放进度款，不达标的扣钱。
4. 生活区宿舍内严禁使用大功率电器，项目部马上把烧热水的锅炉、烧开水的安装好。
5. 生活条件会越来越越好，洗衣槽、晾衣服都会弄好，项目部给各班组创造好条件，班组一定要负责。大家一定要注意生活区卫生环境，垃圾桶已放到各班组门前，泥工班组负责垃圾池修建工作，必须抓紧做起来。大家都要提高自身素质，管理人员要以身作则。

现场文明施工：

1. 施工现场已经正式开工，项目部给各班组分发工作服，安全帽，由仓库保管王师傅负责分发给各施工班组，现场各班组施工人员及现场管理人员必须统一着装，项目部所有管理人员及各班组长需佩戴胸牌。进入施工现场必须戴好安全帽，否则照相后将对当事人进行批评、教育及罚款，管理人员双倍罚款，文明安全管理人员要以身作则。
2. 进场人员按项目部部署要求，必须提供花名册，项目部记录归档。所有新进人员上报安全员参加安全培训。各班组配给塔吊垂直运输的工人三名，上交人员相片，身份证复印件，两个拾索工，一个信号工。塔吊工，水电工证一起上报监理。
3. 施工现场已经正式启动，文明标识、标语、标牌我们一步步来完善，大家按项目部部署，按规范来做，就不怕任何人挑问题。

4. 各施工班组人员不准顶撞管理人员，不听指挥罚款500元，有什么问题主动协调，主动沟通。施工现场全部由张工负责，一切行动听张工命令。 现场要求：

1. 每天各栋号的施工进度，各栋号施工员负责督促各班组按施工节点每天完成任务，确保施工进度。

2. 现在已经正式开工，各班组把人员迅速组织好，想尽一切办法完成每天新七建设集团有限公司 华中家具工业园cbd(一期)a2区、a4区、a6区的施工节点计划。

3. 严把质量关，各班组一定要按规范来做，必须完成上道工序，经检验合格后，才能做下道工序。

4. 每周一下午各班组准时到甲方开会，每周一晚上准时到项目部例会，会后各班组再自行开会。没到的罚款100元，管理人员要以身作则。

5. 现场比较狭窄，材料上有什么计划，提前报给保管员王师傅，早做安排，结合整体计划上报。

6. 在按规范、图纸施工的前提下，不能浪费材料。每次砼不管剩下多少，都要听张工安排放到指定位置。浪费一点扣双倍。

7. 生活区电以基本结束，刘工、龚工是管理人员，各班组晚上加班直接找水电工小何，施工现场水电工要主动去做。

8. 各班组把每栋楼周材编号，留下一个工地备用。

9. 单包工程，按我们项目合同上规定三相线以下的临时用电由各班组自行提供。

黄总：

1. 本周计划a2□a6区基础土方开挖完成，砼垫层完成□a4区承台砼完成。
2. 木工尽快熟悉图纸、标高、尺寸尽快落实有什么问题提出来。
3. 钢筋工尽快熟悉图纸、搭接、锚固等问题尽快落实，有什么问题及时提出来，交给黄总跟甲方及时沟通。
4. 给排水等一楼模板、架子拆完在做，避雷提前做好。
5. 技术上有什么问题及时跟黄总沟通，不得随意更改图纸。

张工：

工作中的进度，月进度，周进度都发到施工班组，有什么困难及时沟通，在施工现场不准顶撞甲方、监理。

*项目部

20xx年x月x日

发送单位：项目部各工种主要负责人 木工、钢筋工、泥工、架子工各负责人