

最新我在群众中心心得体会 烈士在我心中(汇总9篇)

做任何工作都应改有个计划，以明确目的，避免盲目性，使工作循序渐进，有条不紊。通过制定计划，我们可以更加有条理地进行工作和生活，提高效率和质量。下面我帮大家找寻并整理了一些优秀的计划书范文，我们一起来看看吧。

大学会计专业个人计划篇一

随着社会的飞速发展，人们的生活节奏正在日益加快，竞争越来越激烈，人际关系也变得越来越复杂。作为现代社会的组成部分，在大学中学习和生活的大学生对社会生活的这种变化更加敏感。大学生面对的生活问题主要有：

(一)对新的学习、生活环境与任务的适应问题

(二)对专业的选择与学习生活的适应问题

(三)心理健康问题对生活的影响

(四)理想与现实的冲突问题

(五)人际关系的处理与恋爱问题

(六)大学对自我的生活的定位问题

追求健康高尚的生活方式，做生活的强者

(一)要尽快适应大学生活

(1) 尽快确定新的学习生活目标

(2) 尽快适应大学的学习方法

(3) 尽快找到新的朋友

(二) 建立良好的人际关系，度过愉快的大学生活

(1) 谦虚谨慎，摆正位置

(2) 平等相待，真诚相处

(3) 主动，开放

(4) 心理互换与相容

(5) 合作协助，友好竞争

(三) 保持良好、健康的心理

(1) 乐观

(2) 幽默

(3) 善于排除不良的情绪

(4) 经常帮助别人

(5) 善待他人，心胸广阔

(6) 有广泛的爱好

(7) 学会协调自己与社会的关系

(四) 勤劳节俭的生活理念

(五) 热爱生活，做生活的强者

规划好大学生生活，做生活的强者，是21世纪大学生的做好大学生生活与学习规划的基础。

大学会计专业个人计划篇二

斯曾说过：没有规划的学习生活简直是荒唐的。作为大一的新生，我们要制定好一年级的整体计划，经过一年的实践，待熟悉了大学的特点之后，再完善四年的整体规划。其次要制定阶段性具体计划，如一个学期、一个月或一周的`安排，这种计划主要是根据入学后自己学习情况，适应程度，主要是学习的重点、学习时间的分配、学习方法如何调整、选择和使用什么教科书和参考书等。这种计划要遵照符合实际、切实可行、不断总结、适当调整的原则。

大学四年制定行动计划，选择需要采取的方式和途径也不尽相同，要根据自己的长期目标因人而异，但一般来讲：

一年级为试探期：要初步了解职业，特别是自己未来所想从事的职业或自己所学专业对口的职业，提高人际沟通能力。具体活动可包括多和师哥师姐们进行交流，尤其是大四的毕业生，询问就业情况，大一学习任务不重多参加学校活动，增加交流技巧，学习计算机知识，争取可以通过计算机和网络辅助自己的学习。为可能的转系、获得双学位、留学计划做好资料收集及课程准备，多利用学生手册，了解相关规定。

二年级为定向期：应考虑清楚未来是否深造或就业，了解相关的应有活动，并以提高自身的基本素质为主，通过参加学生会或社团等组织，锻炼自己的各种能力，同时检验自己的知识技能；可以开始尝试兼职、社会实践活动，并要具有坚持性，最好能在课余时间后长时间从事与自己未来职业或本专业有关的工作，提高自己的责任感、主动性和受挫能力，增强英语口语能力，增强计算机应用能力，通过英语和计算机的相关证书考试，并开始有选择地辅修其他专业的知识充

实自己。

三年级为冲刺期：因为临近毕业，所以目标应锁定在提高求职技能、搜集公司信息、并确定自己是否要考研上。在撰写专业学术文章时，可大胆提出自己的见解，锻炼自己的独立解决问题的能力 and 创造性；参加和专业有关的暑期工作，和同学交流求职工作心得体会，学习写简历、求职信，了解搜集工作信息的渠道，并积极尝试，加入校友网络，和已经毕业的校友、师哥师姐谈话了解往年的求职情况；希望出国留学的学生，可多接触留学顾问，参与留学系列活动，准备toefl□gre□注意留学考试资讯，向相关教育部门索取简章参考。

四年级为分化期：找工作的找工作、考研的考研、出国的出国，不能再犹豫不决，大部分学生的目标应该锁定在工作申请及成功就业上。这时，可先对前三年的准备做一个总结：首先检验自己已确立的职业目标是否明确，前三年的准备是否已充分；然后，开始毕业后工作的申请，积极参加招聘活动，在实践中校验自己的积累和准备；最后，预习或模拟面试。积极利用学校提供的条件，了解就业指导中心提供的用人单位资料信息、强化求职技巧、进行模拟面试等训练，尽可能地在做出较为充分准备的情况下进行施展演练。

大学是人生的关键阶段。这是因为，进入大学是你终于放下高考的重担，第一次开始追逐自己的理想、兴趣。这是你离开家庭生活，第一次独立参与团体和社会生活。这是你不再单纯地学习或背诵书本上的理论知识，第一次有机会在学习理论的同时亲身实践。这是你第一次不再由父母安排生活和学习中的一切，而是有足够的自由处置生活和学习中遇到的各类问题，支配所有属于自己的时间。

大学是人生的关键阶段。这是因为，这是你一生中最后一次有机会系统性地接受教育。这是你最后一次能够全心建立你的知识基础。这可能是你最后一次可以将大段时间用于

学习的人生阶段，也可能是最后一次可以拥有较高的可塑性、集中精力充实自我的成长历程。这也许是你最后一次能在相对宽容的，可以置身其中学习为人处世之道的理想环境。

大学是人生的关键阶段。在这个阶段里，所有大学生都应当认真把握每一个“第一次”，让它们成为未来人生道路的基石；在这个阶段里，所有大学生也要珍惜每一个“最后一次”，不要让自己在不远的将来追悔莫及。在大学四年里，大家应该努力为自己编织生活梦想，明确奋斗方向，做出正确的大学生生活与学习的规划，创造一个美好的大学生活。

大学会计专业个人计划篇三

3、个人营销能力方面。学习资本运作，学习与国际营销网络渠道进行联盟和合作，学会国际营销的游戏规则，锤炼国际营销能力。

4、营销人力资源方面。体会该公司的营销人力资源牵引机制，激励机制，竞争淘汰机制，约束机制。该公司的科学的价值评价、价值分配体系。

第八周：实习总结。将两个月的实习情况进行汇总，做一个针对该公司的营销分析报告。实习公司的相关领导就选手在实习期间的表现作点评，给出改进的建议。

实习要求：每天坚持记日记，记录当天的实习心得，记录自己想法，不理解的地方，建议，灵感等等。而且要把每天看的情况与中国的情况进行对比。

实习结束回国后

1□实习日记整理。

2、就中外快速消费品行业的营销对比，写一篇文章。

3□自我总结。总结自己在海外公司营销实习收获，以及通过跨文化沟通所带来的中国人向国际人的转化，同时找出自己不足的地方，制定计划，进行下一轮的自我完善过程。

以上就是我海外实习的计划，望专家评委及同学们、网友们给予批评、指正与点评，谢谢。

一、实习目的：

毕业实习，目的在于亲身体验会计工作的具体内容和操作，积累经验，掌握技能，增长才干，为顺利毕业并走上工作岗位打好基础。

二、实习时间、方式：

1见习时间□20xx年12月14日至20xx年3月31日

2见习方式：个人联系的形式到企事业单位进行会计、财务等相关岗位实习

三、实习内容：

1、了解企业(或单位)的经营特点

(1)企业(单位)名称、所在地点，开户银行。

(2)企业(单位)主要的经营项目，其他经营项目。

(3)企业(单位)的生产情况或经营情况。

2、了解企业(单位)的管理组织

(1)企业(单位)的隶属关系及所有制体制。

(2)企业职工人数及生产的规模，生产组织管理的建制。

(3)财务会计管理的组织及财务人员岗位设置。

3、了解企业(或单位)的会计工作

(1)总分类科目、明细分类帐科目。通过翻阅总帐及明细帐来了解。

(2)会计凭证的格式及内容

(3)会计帐簿的种类、格式

(4)对帐与结帐工作

(5)会计报表种类及格式

4、其他相关知识的了解

(1)了解企业(单位)纳税的种类，纳税的计算及与纳税部门的联系情况。

(2)了解企业(单位)遵守财经纪律及财经法规的情况。

5、填制各种原始凭证和记帐凭证。

6、登记各类明细帐和总帐。

7、与银行对帐，编制银行存款余额调节表。

8、装订整理各种会计资料，如：记帐凭证，原始凭证、帐簿，报表等。

四、要求：

- 1、明确实习目的，端正态度，恪守职业道德。
- 2、珍惜见习机会，遵守见习单位纪律及各项规章制度□
- 3、不懂就问，虚心请教。
- 4、注意文明礼貌，爱护公物，保持室内清洁卫生。
- 5、注意安全，防止事故的发生。
- 6、不泄漏经济秘密，对会计资料细心爱护，不颠倒顺序，不损坏，不丢失，看后照原样放回原处。

共2页，当前第2页12

大学会计专业个人计划篇四

实习锻炼学生实际操作技能和综合分析能力，会计专业学生如何制定实习计划?下面是本站小编收集整理的大学生会计专业实习计划，欢迎阅读。

一、课程性质和任务：

1、性质：《财务会计模拟实习》是在开设了各门会计基础理论课程和进行了《基础会计实验》的基础上，为培养、训练学生分析问题能力、解决问题能力、创新能力等，提高学生的综合素质而开设的综合性实验课程。

2、任务：通过对模拟企业某一个月全部经济业务的实训，认识会计各要素的构成及核算的内容，按会计的一般原则、具体会计准则及企业会计制度，处理各项经济业务，完成凭证、帐簿和报表的编制工作，并对模拟企业进行全面的财务分析。从而进一步锻炼和提高学生的基本会计技能，培养学生的分

析问题能力、解决问题能力和创新能力。并体验会计工作，提高职业道德。

二、 教学内容及教学要求：

实训一、 建立账簿

目的： 练习企业账簿的设置方法

要求：

了解： 账簿的开启和设置

掌握： 明细账簿、日记账簿、总分类账簿的建立方法

理解： 不同性质的账户所使用的不同的明细账页

内容： 开设帐簿 建立现金、银行存款日记帐簿 建立总分类帐簿 建立各项明细帐簿

实训二、 期初过账

目的： 练习不同类型的账簿的期初过账方法

要求： 熟练掌握不同类型的账簿的期初过账方法

内容： 期初数核查 进行不同类型账簿的期初过账 进行试算平衡

实训三、 填制与审核原始凭证、记账凭证

目的： 练习原始凭证、记账凭证的填制与审核的方法

要求： 掌握各种原始凭证、记账凭证的填制方法和要求

掌握原始凭证、记账凭证的审核方法和要求

掌握各种不同经济业务的会计处理方法

内容： 填制、审核各种原始凭证、记账凭证

实训四、登记日记账

目的：掌握日记账的登账方法，并从日记账的登记过程中体会科目的性质，及账页的特征

要求：掌握日记账的登记规则 掌握日记账的登记方法 掌握错账的更正方法

内容： 登记现金日记账、银行存款日记账

实训五、登记明细账

要求：掌握各种明细分类账的登记规则 掌握错账的更正方法

内容： 登记明细分类账

实训六、编制科目汇总表

目的：练习科目汇总表的编制方法

内容：划出“t”字型帐户 登记科目汇总表 对科目汇总表进行试算平衡

实训七、登记总分类账

目的：练习总分类账的登记

内容：根据试算平衡后的科目汇总表登记总帐

实训八、结账

目的：掌握日记账、各明细分类账和总账的结账规则

内容：结账

实训九、对账

目的：掌握试算平衡的方法 掌握对账的方法

要求：熟练掌握不同的对帐方法

内容：对账

实训十编制会计报表

目的：熟悉各种报表格式的具体内容和结构 熟练掌握每种报表的填制方法

从报表的填制过程中进一步理解会计恒等式，以及各种帐户之间的关系

了解实际工作中的其他报表

要求：掌握资产负债表的编制方法 掌握利润表的编制方法

内容：资产负债表的编制 损益表的编制 其他报表的编制

实训十一、会计档案的装订和保管

目的：掌握各种会计资料的装订方法和程序。 理解会计资料装订保管的重要性。

规范整齐地装订各种会计资料并实行归类保管。

要求：掌握会计档案的装订方法 掌握会计档案的保管要求

内容：进行装订前的准备 装订 保管

实训十二、实训报告

目的：对整个会计模拟实训的过程有一个完整的记载和思路整理

要求：掌握实训日志的填写方法 掌握实训报告的撰写方法

内容：实训日志和实训报告的撰写

三、 实习材料

1. 明细账(三栏式明细账、多栏式明细账、数量金额式明细账)各61本
2. 日记账(现金日记账、银行存款日记账)、总分类账各61本
2. 收、付、转记账凭证各61本
3. 科目汇总表30本

准备阶段

贯穿整个准备阶段：外语的学习

3月：资深的营销专家对入围选手进行培训。培训内容包括：认识“金钱”，营销人员的公关礼仪，销售技巧和销售策略，以及我国的市场整体状况。学习供应链知识。

4~6月：在国内的公司进行营销实习，了解本土的营销特色。写营销实习报告，对本国的营销状况进行分析，找出其符合市场规律的方面，同时找出其缺点与弱势的地方，提出建议。

将暂时还不能找到很好的解决办法的地方记录下来。写一份分析报告。

实战阶段

7~8月，出国实习。

贯穿整个国外实习过程：了解该国文化、节日、民俗，通过实践找到该国人民的最感兴趣和最敏感的事物。

1 进入公司前的培训

第一周：外国顶尖的营销培训大师对选手进行系统的培训。

1 进入公司实习

第二周，第三周：与市场部人员进行两周的市场实践。首先通过培训游戏使选手与该公司市场部成员之间相互了解，在语言和行为上能够相互理解，达成共识。然后在该公司市场部人员指导下进行两周的销售实践，了解该公司的营销系统，组织，流程，形成对该公司营销系统的见解。

第四周：系统的了解该公司的营销整体。由该工公司的高层营销人员以及相关专业人员为选手系统的讲解，本公司的营销战略，营销系统，营销组织，营销流程，运行机制，产品战略，该企业提高国际营销能力的途径。营销人才能力建设的方法，以及如何建立企业整体的营销核心竞争力等等。

第五周~第八周：结合公司的hr建议和本人的意愿，到公司的具体岗位进行工作，并负责一个项目。在这四周里，要深刻的体会，并学习如下内容：

- 1、市场方面。如何进行市场培育，维护市场生态关系，以及如何进行整体的市场规划与运作。

2、产品方面。体会公司的产品的系列、节奏的组合，产品、品牌的互动有效协同的效应。

共2页，当前第1页12

大学会计专业个人计划篇五

每一个学习不良者并不一定真的了解自己的问题之所在，要想对症下药，解决问题，对学习问题进行自我评价便尤其显得重要了。对学习问题可主要从如下几方面进行自我评价：

1]时间安排问题

学习不良者应该反省下列几个问题：(1)是否很少在学习前确定明确的目标，比如要在多少时间里完成多少内容。(2)学习是否常常没有固定的时间安排。(3)是否常拖延时间以至于作业都无法按时完成。(4)学习计划是否是从来都只能在开头的几天有效。(5)一周学习时间是否不满10小时。(6)是否把所有的时间都花在学习上了。

2. 注意力问题

(1)注意力完全集中的状态是否只能保持10至15分钟。(2)学习时，身旁是否常有小说、杂志等使我分心的东西。(3)学习时是否常有想入非非的体验。(4)是否常与人边聊天边学习。

3. 学习兴趣问题

(1)是否一见书本头就发胀。(2)是否只喜欢文科，而不喜欢理科。(3)是否常需要强迫自己学习。(4)是否从未有意识地强化自己的学习行为。

4. 学习方法问题

(1) 是否经常采用题海战来提高解题能力。(2) 是否经常采用机械记忆法。(3) 是否从未向学习好的同学讨教过学习方法。(4) 是否从不向老师请教问题。(5) 是否很少主动钻研课外辅助读物。

一般而言，回答上述问题，肯定的答案(回答“是”)越多，学习的效率越低。每个有学习问题的学生都应从上述四类问题中列出自己主要毛病，然后有针对性地进行治疗。例如一个学生毛病是这样的：在时间安排上，他总喜欢把任务拖到第二天去做；在注意力问题上，他总喜欢在寝室里边与人聊天边读书；在学习兴趣上，他对专业课不感兴趣，对旁系的某些课却很感兴趣；在学习方法上主要采用机械记忆法。这位学生的病一列出来，我们就能够采取有效的治疗措施了。