

最新社区资金使用自查报告总结(优质5篇)

“报告”使用范围很广，按照上级部署或工作计划，每完成一项任务，一般都要向上级写报告，反映工作中的基本情况、工作中取得的经验教训、存在的问题以及今后工作设想等，以取得上级领导部门的指导。报告对于我们的帮助很大，所以我们要好好写一篇报告。下面我给大家整理了一些优秀的报告范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看看吧。

社区资金使用自查报告总结篇一

按照绵竹市财政局文件精神，我局在近日对局内财政资金和财务工作进行了认真自查，现将自查情况报告如下：

成立了以招商局局长王道彬为组长，分管财务、纪检工作的副局长罗雪菲为副组长财务人员为成员的财政资金安全检查领导小组，确保检查工作不走过场，收到实效。

（一）内部控制制度

1、建立健全单位内部控制制度：《招商局财务管理制度》、《人员岗位职责》《资金管理制度》《经费、物质、固定资产、票据管理办法》《差旅费报销管理办法》《财务印章管理》《财务档案管理》等各项制度。

2、财政票据专人管理，建立了台帐，年底清零并按财政票据管理要求进行注销。

3、印鉴按要求进行管理和使用。

4、财政、财务机构职能职责和岗位设置明确、完善。岗位与岗位之间形成相互协调配合、相互制约的机制。

5、监督检查机制健全。

（二）财务管理

1、严格按照行政事业单位会计制度进行核算和管理。

2、现有账户按要求进行管理和使用，无违规开设账户现象。坚持每月对账制度落实有效。

（三）资金管理

1、财政资金严格按相关规定管理和实用；

2、财政资金拨付流程严格按照要求科学、规范和完善；

3、财政资金审核到位，资料齐全、完善。

4、无财政自己未纳入国库集中支付现象。

社区资金使用自查报告总结篇二

优秀作文推荐！为加强我县环保专项资金监督，促进专项资金规范管理，提高专项资金的使用效益，根据x环保□20xx□144号文件要求，我县对20xx年以来环保专项资金拨付、使用、管理等情况进行了自查。现将自查情况报告如下：

社区资金使用自查报告总结篇三

按照三都县总工会人均月收入低于400元救助标准，我县为1072户困难职工建立了救助档案。20××年为176名困难职工发放中央财政拨付专项帮扶资金16.22万元。其中：生活救助146人11.17万元；助学救助21人3.15万元；医疗救助9人1.9万元。做到了信息真实、完整、逻辑关系清楚正确。

三都县总上次检查出来的问题，如资金管理使用方面存在不规范、财务手续不完备现象，我们已按会计制度填制账务凭证，完备了财务手续。今后要进一步加强帮扶专项资金管理，确保帮扶资金专款专用，符合规定。

社区资金使用自查报告总结篇四

自查报告撰写过程中，要把握客观性、陈述性叙述。以下是整理的资金违规使用自查报告，欢迎阅读！【篇一】资金违规使用自查报告 县财政局：

按照县局的安排，我镇进一步开展了对 2005 年至 2006 年上半年财政专项资金的清理、检查，通过召开相关人员动员，并收集了有关资料，成立了检查小组，重点检查了资金的管理、使用、发放情况，现将我镇的自查情况汇报如下：

一、对财政预算下达的专项资金的自查情况 我镇在这段时间共收到财政预算下达的专项资金有 20.55 万元，其中 2005 年度共拨 11.35 万元，包括基础政权建设 10 万元，设点堵疫经费 1 万元，粮食直补宣传经费 0.35 万元。对基础政权建设资金主要用于我镇新建政务公开栏 3 个(2 个是砖墙结构，1 个是铝合金结构)和街道光亮工程的建设；设点堵疫经费 1 万元，当年实际支出 0.65 万元，当年结余 0.35 万元，主要用于在公路上设点堵住生猪口蹄疫病的劳务务工、电费、水费、公用费等支出，余下的 0.35 万元属已实开支、上面检查的生活费未结帐部分。2006 年共收到拨款 9.2 万元，包括桑树冬管 2 万元、农业专项资金 5 万元、人饮困难补助资金 1.40 万元、救灾资金 0.8 万元，桑树冬管资金主要用于 13 村的桑树冬季管理，农业专项资金用于 1 村、6 村、13 村的新农村建设，资金已拨出，未结帐。人饮困难补助资金主要用于干旱时期解决农村饮用水困难补助。救灾资金用于解决受灾群众生活困难等实际问题。

二、对中央直补及退耕还林补助资金的自查情况 我镇共收到退耕还林补助 41.40 万元，粮食直补 36.28062 万元，其中 2005 年 17.8913 万元，2006 年 18.38932 万元；粮食综合直补 13.493365 万元。这些资金都是通过 xx 信用社打卡直接发放给农户手中，经自查没有发现有问題。

三、民政专项资金 财政共收到财政专项资金 31.9682 万元，其中 2005 年度 20.496 万元，2006 年 15.4722 万元。这些资金都是通过邮政打卡发放给对象户，资金已全部打入了对象户的存款本中(后附明细表)。

四、存在的问题及措施 1、对专项资金管理有待进一步加强。在这一期间我镇虽加强了对专项资金的管理，但对专款专用发放及时还存在小部分差距，导致了年终为保稳定挪用了专项资金 1.55 万元(属基础政权建设资金)，对这部分资金我们会及时地归帐投入专项工程中。

2、对部门、单位配合有待进一步加强，我镇民政专项资金全额到款后是全部划给邮政代理发放，但邮政在发放民政专项资金时偶尔出现有推卸责任，发放不及时的现象，导致了部分上访的现象。为避免再出现这一现象，我们将进一步加强对部门、单位的协调配合。

【篇二】资金违规使用自查报告

一、基本情况 xx 年筹集就业专项资金 1716 万，其中中央转移支付资金 1152 万，地方财政配套资金 386 万，上年结转 178 万元。今年已支出资金 1676.16 万，其中职业介绍补贴 4.14 万元，职业培训补贴 14.2 万元，创业培训补贴 68.12 万元，社保补贴 496.06 万元，小额担保贷的款基金及担保费 225 万元，岗位补贴 446.67 万元，职业技能鉴定补贴 23.59 万元，扶持公共就业服务 368.83 万元，就业困难人员培训期间生活费 2.17 万元，充分就业社区奖励 0.8 万元，其他支出 25.19 万元。截止到目前滚存结余 39.84 万元。

二、主要工作特点及效果 1、加强领导，强化就业专项资金管理 秭归县领导高度重视就业工作，政府换届的同时，及时调整了就业工作领导小组成员，县委政府领导多次调研就业创业工作，每年召开一次就业创业工作县长办公会议，研究制定当年的就业创业工作，促进就业和全民创业。自 xx 年以来，为了强化就业专项资金管理，更好地做好就业服务工作，将县就业办的日常管理工作归属到人社局机关直接管理，与县就业局的职能分立，主要履行综合、协调、监督、管理职能，县就业局具体经办就业服务相关业务。县就业办从资金计划、管理、流程等方面实行监督，县财政局从资金的流向及使用实行监管，从而实现了就业局申报、就业办审批、财政局复审的监管机制，强化了就业专项资金的管理。

2、完善制度，规范就业专项资金程序 近几年来，秭归县在认真贯彻执行省、市关于就业专项资金管理的政策规定基础上，相继制定了一系列政策和办法，规范了就业专项资金的程序。一是每年初制定了就业专项资金收支计划，规定了补贴范围，确定了补贴规模，由人社局和财政局共同向县政府请示，经批准后执行，没有超越权限、违反规定、违反程序决定、干预或插手就业专项资金分配的现象。二是强化项目管理，制定了相关办法。xx 年出台《秭归县就业困难人员认定和帮扶暂行办法》（秭人社[xx]1 号），对就业困难人员的认定和帮扶政策作了相应规定；出台《秭归县开发公益性岗位实施方案》（秭政办发[xx]110 号）和《秭归县公益性岗位及补贴资金管理实施办法》（秭人社发[xx]19 号），规范了公益性岗位开发和补贴的申报程序；出台了《县政府办公室关于进一步加强创业人员小额担保贷款工作的通知》（秭政办发[xx]80 号），强化了小额担保贷款的管理工作。三是建立了就业专项资金审批公示制度。几年来，秭归县坚持就业专项资金按程序申报审批，在政府和财政与编制网上进行两次公示，保证了就业专项资金使用的公开性。

3、检查督办，保障就业专项资金安全 保障就业专项资金的

使用安全是人社部门的职责，秭归县认真履行职责，强化资金管理，定期不定期开展检查督办，起到较好的效果。一是认真开展了公益性岗位和灵活就业人员社保补贴的清理清查工作，对 xx 年以来的 32 个单位开发的 820 个岗位进行了全面清理，对个别单位申报公益性岗位补贴的情况进行了全面整改。二是开展了扶持公共就业服务体系建设的专项检查。严格按照《湖北省就业专项资金管理办法》（鄂财社规[xx]19号）第十八条的规定对扶持公共就业服务资金坚持专款专用的原则，严格按照规定的范围、标准和程序使用，没有用于基本建设、租赁、交通工具购置和部门或单位人员经费、公用经费、差旅费、会议费等支出。三是把检查督办贯穿于各个项目申报审批之中。在职业技能培训和鉴定等活动中，严格按照《湖北省就业培训管理暂行办法》（鄂人社发[xx]69号）的规定认真履行检查职能，杜绝了弄虚作假、欺诈、骗取、套取或协助他人骗取、套取就业补贴资金的行为。在扶持公共就业服务体系建设项目中，严格按照县政府招标投标的要求，实行政府采购。在确定就业培训定点机构时，按照省人社厅、财政厅的统一规定严格条件，秭归县只确定了县就业培训中心和县职教中心两家公办职业培训机构，保障了定点培训机构的质量标准。

【篇三】资金违规使用自查报告 为加强财政专项资金使用监督，促进专项资金规范管理，提高专项资金的使用效益，根据财发[20xx]125号文件精神，我公司对 20xx 年财政拨付企业的财政专项资金使用、管理进行了自查，现将自查情况报告如下：

一、20xx 年至 20xx 年专项资金的收支基本情况 20xx 年度共收到财政拨付项目资金 20 万元，其中：20 万元列入递延资产科目，分项细化支出，购置设备支出 3.9 万元，用于项目研发购原料 16.1 万元。

通过自查的情况来看，单位领导负总责，能认真组织实施项

目规划设计编制工作，并用好管好规划专项资金的使用。专项资金的投入对企业的挖潜改造建设提供了资金支持，为企业的发展做出了积极的贡献。专项资金管理和使用逐步规范，规划项目得到实施，资金效益日益体现。

二、项目经费自查内容及情况 1、对专项资金我公司认真执行财经法规及各项科技资金管理制度，针对我公司的财务制度及流程制定了符合我公司实际情况的研究开发经费管理办法及内部控制制度。

2、按照财经法规和公司的研究开发经费管理办法和内部控制相应制度对研发经费的使用进行了专项的会计核算，专项资金单独核算，设置了研发支出科目，核算内容确保了其真实、准确和完整性。对于用于专项研发的资金我公司实行先审批后付款，完善的审批程序能保证资金了手续的完备性，相关档案资料定期存档专人保管。

3、我们严格按照项目申报时的预算和支出范围，实行以项目负责人审批专款，项目负责人不审批不付款的制度。没有出现超值、超范围、挪用、占用、自行分解和擅自转拨科技专项资金的情况。

4、我公司由会计人员和项目研发人员组成内部审计小组按项目预算进度实行季度审计，对不符合该项目的研发费用作出调整，没有出现拖延财务结账、长期挂账的问题。

为进一步加强财政专项资金使用监督，促进专项资金规范管理，提高专项资金的使用效益，我公司将继续严格管控项目专项资金的使用情况。

【篇四】资金违规使用自查报告 县劳动就业办公室关于就业专项资金管理使用情况的自查报告在接到上级部门《XXXXXXXXX的通知》后，县劳动就业办公室高度重视，立即组织专门人员，召开专题会议，制定自查方案，明确专人负责，对

20xx-20xx 年的就业资金管理 and 使用情况进行认真细致地自查，现将相关情况汇报如下：

一、基本情况（一）资金筹集情况。就业专项资金 20xx 年收入 xx 万元，均为市财政安排资金□20xx 年收入 xx 万元□20xx 年收入 x 万元，均为市财政安排资金。

（二）资金支出情况□20xx 年就业资金支出 x 万元□20xx 年就业资金支出 x 万元□20xx 年就业资金支出 x 万元，所有支出均为六项补贴支出。

（三）资金结余情况□20xx 年年末资金结余 x 万元□20xx 年年末资金结余 x 万元□20xx 年年末资金结余 x 万元。

（四）失业保险扩大支出情况□20xx 年支出 x 万元□20xx 年支出 x 万元□20xx 年支出 x 万元，用于社保补贴、岗位补贴。

二、严格管理（一）严格执行上级规定。我县就业专项资金的筹集管理 and 使用严格按照上级主管部门的相关规定执行，年初将就业资金列入财政预算，纳入“社保财政专户”管理，按照资金的使用范围和标准进行分账核算，实行“收支两条线”，专款专用，及时拨付，使就业资金在促进就业、提高劳动者技能和保障失业人员基本生活等方面发挥了重要的作用。

（二）加大基金管理制度建设。切实加强资金管理的制度建设，进一步健全 and 完善资金拨付管理，资金使用监督，资金拨付公示，资金支出结果报告，资金监督管理质询、问责 and 跟踪反馈五项制度。本着管理科学、简便易行、相互制约的原则，完善就业专项资金业务操作程序，确保管理严格，运行有序，为广大城乡劳动者提供方便、快捷的服务。

三、存在的问题 我县就业专项资金管理使用工作中存在的问

题是资金投入压力大。受地方财力限制，财政支出压力大，就业资金投入与就业工作实际需求相比还有较大差距，特别是县级配套资金存在问题，对省级下达的就业资金依赖性较强。

致使许多补贴政策落实标准低，政策享受人员范围小。

四、下一步打算（一）进一步提高认识，切实加强领导。以此次专项检查为契机，深入排查问题，坚决查处和纠正各类违规行为，确保就业专项资金严格按照规定的范围、标准和程序专款专用。

切实加强就业专项资金日常检查工作的组织领导，落实专人负责，发现问题及时整改，加强就业政策与就业资金管理系统应用，发现重大问题及时上报。

（二）进一步落实责任，健全工作机制。为确保今后就业资金的使用和管理，成立相应的就业专项资金监督工作机构，督促、检查和指导工作，分管局领导 xx 同志负责组织协调，就业办主任 xx 同志具体负责。

（三）进一步认真总结，提高监管水平。通过此次检查，在今后的工作中，全面提升就业专项资金使用管理情况，并重点做好发现问题的整改，在整改落实基础上，进一步健全制度，规范程序，完善日常督查机制，全面提升就业专项资金管理水平。

【篇五】资金违规使用自查报告 局（公司）：

根据市局（公司）的工作部署，财务管理中心严格按照的要求，认真做好“三重一大”工作，对大额度资金使用情况方面认真开展自查，现报告如下：

我局（公司）在大额度资金使用方面，能够始终将严格规范

放在首位，严格按照财经纪律和国家局、省局“三重一大”的工作要求，切实保障资金的规范使用、阳光操作和有效监管。

一、坚持民主集中原则，确保大额度资金使用方向的正确性。对大额度资金的使用坚持按照集体领导、民主集中、个别酝酿、会议决定的原则，通过集体研究讨论决定，充分发扬民主，听取不同意见和建议，经过与会人员充分讨论研究后做出决定。大额资金的使用严格按照规定程序办理，对费用的开支建立了部门提出用款申请、分管领导审核、局领导或者局领导集体研究审批的逐级审批、分层把关的财经开支制度。

二、加强制度建设，从源头抓好对大额度资金使用的管理。通过建立健全资金内部控制制度，结合工程投资、物资采购、宣传促销等方面工作制度的不断完善，在企业内部建立重大资金和专项资金使用透明规范的运作机制，加强对资金管理薄弱环节的整治，切实从源头抓好资金管理，确保资金安全，防止资金监管漏洞。

三、严格预算管理，强化对大额度资金使用监管力度。我局（公司）切实树立“有支出必先有预算，超预算必须先经过调整”、“没有预算，不得开支”的观念，严格执行国家局、省局规定，加强对资本性支出、业务招待费、广告费、对外捐赠等费用项目和基本建设、购置固定资产等资本性支出的预算管理力度，预算变动先按照行业规定的投资管理权限履行审批程序，批准后方可纳入开支。

资金使用自查报告

资金使用管理情况自查报告

大额资金使用自查报告

项目资金使用和管理自查报告

水利资金使用管理自查报告

社区资金使用自查报告总结篇五

全乡范围内的所有民政对象户都是按照上级要求的相关程序进行报批，同时全面接受上级和广大群众的监督，程序规范合法。

由于xxx属高山地区，农户居住比较分散，在各项资金的发放上不同程度的存在有村、组干部代领，乡政府都是督促实际兑现到位，签回领款表册保证了资金发放到对象户。

特此报告。