

# 机关作风建设回头看活动方案及措施(模板5篇)

方案是指为解决问题或实现目标而制定的一系列步骤和措施。方案能够帮助到我们很多，所以方案到底该怎么写才好呢？接下来小编就给大家介绍一下方案应该怎么去写，我们一起来了解一下吧。

## 机关作风建设回头看活动方案及措施篇一

为了确保建设系统政风行风建设取得实效，促进全省建设事业又好又快地发展，省建设厅郑重承诺：

一、牢固树立执政为民的理念，重点推进民生工程建设。突出抓好建设领域节能减排、城镇居民住房保障、“百镇千村”示范工程建设，以及背街小巷道路改造、市容环境整治等关系民生的重点工作，认真完成省政府确定的责任目标。

二、严格规范执法行为，增强依法行政能力。坚持依法行政，依法办理行政许可和行政审批事项，严格按制度执行，按程序操作，做到公正执法、文明执法。公开办事程序，提高办事效率，努力提高依法行政水平。

三、切实转变工作作风，提升管理服务质量。进一步完善大厅或“窗口”的服务；推行服务热线，倾听群众呼声，认真解决群众的合理诉求；建立和健全快速反馈机制，努力提高服务质量和办事效率。

四、加强党风廉政建设，切实转变工作作风。坚持从源头抓起，建立和健全建设领域反腐倡廉机制。本篇文章来自资料管理下载。端正党风政风，坚持廉洁从政，做到廉洁自律，严格执行廉洁从政的有关规定，严禁在执行公务中“吃拿卡要”，以权谋私，坚决防止和纠正损害群众利益的不正之风。

五、深化机关效能建设，提高政府执行力。认真落实政风行风建设责任制、服务承诺制、首问责任制、跟踪督办制和责任追究制，建立信息咨询和查询、披露制度，完善方便、快捷、高效、为民的工作机制，提高建设部门的执行力和公信力。

热诚欢迎社会各界和广大人民群众对我们的工作加强监督，提出宝贵意见和建议。

承诺人□xx

日期□xx年xx月xx日

## 作风效能建设承诺书怎么写

按照全区“作风大转变、效能大提速、环境大优化”集中整治活动要求，结合工作实际，现就我局机关作风效能建设目标作出如下承诺：

### 一、改进干部作风，树立良好形象

1、优化干部队伍。进一步加强机关党员干部教育管理，健全人才选拔机制，完善干部考核办法，着力建设一支高素质的文化干部队伍。

2、贴心服务群众。严格履行“八项服务承诺”，进一步增强服务意识，创新服务方式，真正为办事群众提供文明、优质、高效服务。

3、坚持勤政廉洁。认真落实党风廉政建设责任制，严格遵守廉洁自律的各项规定，树立文化部门勤政廉洁、务实高效的良好形象。

### 二、深化机关效能，提升服务水平

1、严格依法行政。认真贯彻落实法律法规各项规定，加强文化市场管理，净化文化市场环境，确保全区文化市场有序、繁荣、发展。

2、提高审批效率。落实便民措施，简化办证程序，切实提高行政审批服务效率，努力实现行政审批工作规范化、科学化、便捷化。

3、推行政务公开。向社会公开文化、新闻出版行政审批项目、办证依据、办证条件、办证程序、办事时限、办事结果，增加行政审批透明度。

三、主动开门纳谏，接受社会监督

2、电子邮箱□q\*\*j@

3、受理部门：局效能办(设在局办公室)

4、受理人员：李峥

为实现上述目标，我局将严格按照全区集中整治活动的部署，扎实地开展好各阶段工作，对自查中发现的问题，认真研究整改措施并切实抓好整改，确保集中整治活动取得实效。

作为单位“一把手”，我将认真履行开展好“作风大转变、效能大提速、环境大优化”集中整治活动的领导职责，并接受社会各界的监督。

承诺人□xx

日期□xx年xx月xx日

作风效能建设承诺书范文

为进一步加强机关效能建设，转变工作作风，提高工作效率，勤政务实为民，县文化新闻出版局服务窗口向全县人民做出以下承诺：

一、廉洁从政方面。严格遵守《廉政准则》各项规定，严肃工作纪律，严禁以权谋私，绝不接受服务对象的礼物、礼金和宴请，杜绝办事拖拉、推诿扯皮、“吃、拿、卡、要”等不良行为。

二、依法行政方面。严格执行《行政许可法》，自觉遵守服务承诺、一次性告知、限时办结、公开公示等工作制度。对办结的印刷企业、打字复印、书店、网吧、娱乐场所等文化新闻出版事项及时归档；办结事项的审批依据、审批条件、审批程序及审批结果向社会公开。

三、作风建设方面。做到行政审批程序、审批过程无障碍。窗口工作人员要做到着装规范、举止文明、礼貌周到、文明用语，耐心解答群众问题，着力解决群众关心的热点难点问题。转变服务观念，积极履行审批职责，遵守法定时限，提高办事效率，提供优质服务。

四、工作效能方面。落实“宽进严管”的总体要求，做好网吧、打字复印、书店等文化新闻出版事项的审批权限交接工作，简化审批程序，减少审批环节，办结时限比法定工作日缩短三分之一。

五、推动发展方面。以创建全国社会文化先进县为总目标，抓好文化审批窗口建设工作，积极扩展服务对象，不断创新工作模式，提升工作和服务水平，为全县经济社会持续发展做出贡献。

以上承诺，请广大人民群众、社会各界进行监督。

承诺人□xx

日期□XX年XX月XX日

## 机关作风建设回头看活动方案及措施篇二

所属各有关科室：

根据县局《关于认真做好“作风建设年”活动第二阶段工作的通知》（交[]53号）安排，5月至8月为我所开展“作风建设年”活动的第二阶段，即“查找问题、边整边改”阶段。现对第二阶段工作提出如下实施方案。

### 一、充分认识做好第二阶段工作的重要性

“查找问题、边整边改”阶段是“作风建设年”活动中承前启后的重要阶段。在宣传发动的基础上，认真做好“查找问题、边整边改”阶段的工作，通过各种形式广泛征求群众意见，深入查找问题，深刻分析原因，明确整改方向，制订整改措施，对于巩固和扩大宣传发动阶段的成果，确保“作风建设年”活动取得成效至关重要。各科室要充分认识做好第二阶段工作的重要性，要切实加强领导，精心组织实施，努力把第二阶段的工作抓紧抓好。

### 二、方法步骤

（一）深入进行思想发动（时间为5月20日前）。要通过多渠道、多形式，深入进行思想再发动，使全体干部职工明白为什么要查找问题，重点要查找什么问题，怎样剖析根源，确定整改方向，增强事业心和责任感，真正做到“内化于心、外见于行”。

（二）广泛征求意见和建议（时间为5月31日前）。要通过深入基层、走访群众、召开座谈会、设立意见箱、发放征求意见表、网上信箱等形式，广泛征求服务对象、基层群众和社会各界对本单位及其工作人员在作风建设方面的意见和建议，

将征求到的意见和建议按单位集体、班子成员个体、其他工作人员个体进行分类汇总，并做好反馈。

（三）认真查找存在的问题（时间为6月20日前）。要根据自身的工作职能和岗位职责，结合本所特点，采取领导班子带头查、个人自查、内部互相找、基层群众提等方法，认真查找本单位和个人在作风建设方面存在的问题，特别要注重查找基层和群众关注度比较高、涉及群众切身利益的站、室、队和岗位存在的问题，注重查找在当前各项工作的落实过程中，是否存在对组织阳奉阴违，甘于当群众尾巴，甚至“开倒车”等问题。对查找到的问题要进行梳理、汇总，并报所“作风建设年”活动领导小组办公室备案。

（四）深刻剖析原因(时间为6月30日前)。各科室要结合实际、结合警示教育活动、结合作风建设要求，分层次召开专题讨论会，对查找出来的问题进行分析，深入剖析原因，切实抓住问题的本质，关键是每位同志都要把自己摆进去。

（五）研究提出整改措施（时间为7月31日前）。要在查找问题，分析原因的基础上，研究提出整改措施。每位同志也都要针对自身实际提出切实可行的整改措施。

（六）认真开展整改（时间为8月31日前）。要按照制订的整改措施扎扎实实进行整改，要把整改任务进行分解，明确责任部门和完成时间，落实具体责任人，并采取适当方式将整改措施和落实情况向社会公布，接受社会监督。

### 三、落实好专项行动

（一）开展好“树新形象，创新业绩”主题实践活动。推进领导干部的素质能力建设，深化中心组学习，抓好中层干部的教育培训工作，强化学用结合；组织开展为“两年”送服务、抓督查、促发展活动；深化开展“一帮一”帮扶活动，实现“联村联户活动”，10位结对干部要积极出谋划策，使帮扶

对象早日缓解贫困、摆脱贫困；各科室要认真梳理制约发展的积累性问题，集中力量予以破解，增创优势，实现争先进位。

（二）深化以“治庸提效”为主题的执行力建设。着力解决“不作为、乱作为、慢作为、难作为”等四方面问题，要从思想教育入手，引导广大干部牢固树立宗旨观念，并通过建立一系列的制度机制，把“不作为、乱作为、慢作为、难作为”现象降到最底限度；要扎实推进基层站、所和办事窗口单位等创建“人民满意站所（办事窗口）”活动，切实提高基层站所（办事窗口）的服务质量和服务水平；建立健全各项便民利民措施，实行服务承诺、超时默认、缺席默认等制度。通过“治庸提效”行动，继续深化“人民满意机关”创建活动。

（三）扎实推进“两年”活动。要把作风建设同城乡客运一体化等重点工作结合起来、同争先进位活动结合起来、同解决积累性问题结合起来，达到在作风建设中推进工作，在推进工作中抓作风建设的良好效果。要通过“作风建设年”活动，推动我县运管稽征事业又好又快发展。

#### 四、基本要求

一个新热潮。

（二）要把学习讨论贯穿始终。在第一阶段学习动员的基础上，要紧密联系全所的思想实际和作风建设的工作要求，开展以“转作风、强创新、促发展”为主题的大讨论，不断破除阻碍经济社会发展的思想障碍，促进思想解放、观念更新、思路拓宽、作风转变。

（三）坚持实事求是的原则。查找问题，必须坚持实事求是的原则，紧密联系实际，有什么问题就查找什么问题，什么问题突出就重点查找什么问题。对存在的问题，既不能有意

掩盖，避重就轻，又要注重方式方法，以解决问题、推进工作为目的，要把求真务实的作风体现在查找问题的'整个过程中。

（四）领导干部要带头。第二阶段工作搞得好不好，能否达到目标要求，关键在于领导干部是否高度重视，发挥表率作用。领导干部特别是主要领导干部要从自身做起，带头征求意见，带头查找问题，带头开展批评和自我批评，带头剖析原因，带头明确整改方向和整改措施，从而带动本科室工作人员自觉查问题、主动找原因、及早见成效。

（五）坚持边整边改。在查找问题、剖析原因、明确整改方向的同时，对于基层群众反映强烈的问题，能改的要马上改，并把整改结果反馈给相关的服务对象；需要统筹兼顾逐步解决的，要积极创造条件尽快整改。通过解决问题，让群众感觉到通过作风建设而发生的实实在在的新变化。各科室要把边整边改的情况形成书面材料，及时报所办。

（六）加强督促检查。所里要加强督查和指导，确保各项整改措施落到实处。对于各科室的好经验、好做法，要及时进行总结推广；对工作敷衍塞责、落实不到位的科室，责令“补课”，并视情进行责任追究。

（七）加强舆论宣传。要运用好媒体、简报和网络等工作载体，积极上报信息和进行对外宣传，及时报道和反映第二阶段的工作动态、典型做法，营造浓厚的氛围，确保第二阶段工作顺利开展。

## **机关作风建设回头看活动方案及措施篇三**

### **机关单位作风建设年活动方案**

为了着力解决作风方面存在的突出问题，全面推动和提升机关作风建设工作，以保证交通运政各项工作快速、规范、有



序进行。根据市委、市政府关于开展“三个建设年”及“四帮四促”工作的要求，现结合实际，特制定作风建设年活动方案如下：

## 一、总体目标

围绕全市发展大局和工作中心，以增强服务意识、提升服务水平、规范行政行为、提高队伍素质、完善监督机制为重点，通过开展“机关作风建设年”活动，不断增强广大干部的创新、效能、服务、学习和廉洁意识，精神状态有新提升，切实解决作风中存在的突出问题，促进机关作风进一步转变，干部执行力进一步增强，发展环境进一步优化，群众满意度进一步提高。

## 二、活动内容

这次机关作风建设年活动结合工作实际，通过机关作风建设活动，解决机关人员精神状态不振，态度不积极，安于现状，工作敷衍、方法简单的问题；解决浮在表面，不深入工作实际，不了解群众所想所求的问题；解决上班迟到，下班早退，纪律观念欠缺的问题；解决科室内部工作人员之间、科室与科室之间不协调、不配合的问题；解决对廉政纪律观念不以为是为是，以权谋私，假公济私，不能自觉地约束自己行为等问题。

## 三、方法步骤

整个作风建设年活动\*\*\*\*\*开始，分三个阶段实施：

二是开展作风建设民主评议。203月和9月，

认真对照检查，广泛征求社会群众对交通运输工作的意见建议，及时解决在工作中存在的突出问题。组织全体所工作人员对照政策规定、对照纪律要求，联系工作实际，通过“自

己找、群众提、上级点、互相帮”等途径，深挖细查，认真查找本部门和本人在机关作风方面存在的问题。认真进行深入分析解剖，举一反三，找准问题症结，完善制度措施，堵塞监管漏洞，集中力量抓好整改。对查找出的问题，认真分析原因，制定整改措施。

### 三是建章立制，巩固提高（12月）

月要对“机关作风建设年”活动进行总结，对原有规章制度进行重新修订和完善，建立起有效的机关效能建设长效机制，认真抓好制度的执行与落实，实现机关工作的科学化、规范化、制度化。

## 五、组织领导

为加强对机关作风建设的领导，特成立作风建设工作领导小组。

组长：

副组长：

成员：

## 六、工作要求

（一）端正态度，提高认识。全体所工作人员充分认识机关作风建设年的意义。全所干部职工，克服消极厌倦和畏难情绪，以积极向上的精神和认真负责的态度自觉投身到这次活动中来。

（二）强化措施，严格奖惩。每个科室要认真联系本部门工作实际，确定本科室的效能整顿重点。严格落实责任制，并将机关作风建设考核与整体工作考核相挂钩，作为个人评先

评优的重要依据。

（三）注重实效，完善制度。不断完善干部队伍教育管理的好方法、好形式，形成上下联动、职责分明、完备有效的制度体系，充分发挥作风效能建设的引导和激励作用，更好地服务发展大局，以良好的机关作风建设促进长效机制的建立，以群众满意检验机关作风建设的成效。

## 机关作风建设回头看活动方案及措施篇四

全市机关作风建设动员大会精神和市委关于开展以“创效能机关，促率先崛起”为主题的机关作风建设活动的具体部署，结合市经委工作实际，对市经委创效能机关建设提出如下工作意见。

紧紧围绕项目推进年、企业服务年、平台建设年活动，通过创效能机关建设，有针对性地解决委机关干部队伍中存在的作风问题，为打造先进制造业基地，确保我市工业经济又快又好发展，全面完成工业经济各项目标任务提供坚强的作风保障。全力建设为民、务实、清廉、高效的服务型机关，努力培育一支“作风过硬、廉洁务实、为民服务”的队伍。

### 1

、召开委党组专题会议，学习传达市机关作风建设领导小组成员会议精神，结合经委工作实际，研究提出贯彻意见，进一步统一班子成员的思想，明确分工，明确任务，明确工作责任。

### 2

、召开委中层干部会议，传达全市机关作风建设领导小组成员会议精神，学习有关文件和市委市府领导讲话精神，统一委中层干部的思想，结合经委中心工作制定好市经委创效能

机关工作意见。

### 3

、召开市经委机关作风建设动员大会，认真学习孙文友书记在全市机关作风建设动员大会上的讲话，统一全委干部职工的思想，全面布置市经委创效能机关建设活动。

### 1

、成立委创效能机关建设活动工作组，在委机关作风建设领导小组领导下工作。办公室设在政治处，负责委创效能机关建设活动的具体工作。

### 2

、成立委创效能机关监察投诉中心，受理对委机关效能问题的举报和投诉。投诉中心设在监察室。

### 3

、在湖州工业网设立委创效能机关建设活动意见建议信箱，

征求社会各界对市经委创效能机关建设中的意见建议，并接受社会各界的监督，由政治处负责收集、整理。

### 4

、充实和完善内外效能建设监督员队伍。调整委机关内部监督员（人员由委有关处室和委属单位有关人员组成）；充实外部监督员队伍（人员在经委服务对象中产生），内部和外部监督员对我委效能建设实行全方位监督。委监察室定期收集监督情况。

主要任务是围绕全委打造先进制造业基地建设这个中心工作，利用载体，查摆不足，落实整改，推出举措，完善服务，以优良的作风，高效的工作，全面落实各项工作任务。

## 1

### 、找准问题，剖析问题

。各处室要根据职能，围绕精神状态、机关作风、办事效率、服务质量、工作纪律等方面，通过自己找、群众提、领导帮，认真查找当前作风建设上存在的突出问题。分析存在问题的原因，并从主观上进行剖析。重点对服务发展、服务群众、服务基层、服务企业中存在的问题进行自查。

## 2

### 、梳理问题，摆正位置

。各处室要对在创效能机关建设活动中收集到的问题进行认真对照，把自己摆进去进行认真梳理，边找边改。对梳理出来的共性问题，认真总结集体改；个性问题，总结教训自觉改。

## 3

### 、制定措施，规范工作。

各处室要按照服务发展、服务群众、服务基层、服务企业的要求，制定整改措施，从源头上规范行政行为，提高行政效能。并采取一定的方式在

## 4

月底前公开承诺。

市经委机关要通过作风建设，以新的形象、新的作风、高效率的工作来争创“创效能建设，促率先崛起”优胜单位，进一步转变观念，转变职能、转变作风，把提高委机关干部的能力和水平贯穿始终，在干部的素质上有真提高。

## 1

、以建设委学习型机关为载体，完善学习督查制度。

一是认真开展学习党章，学习《中华人民共和国公务员法》和国务院第四次廉政工作会议精神，做到政治上坚定清醒；二是加大对干部业务知识的培训力度，提高新形势下服务发展、服务群众、服务基层、服务企业的能力和水平。三是通过学习法律法规，使委机关干部成为学法、守法、懂法、用法的模范，不断提高干部依法行政的能力。通过学习使委机关干部的发展意识和理念不断强化，牢固树立加快发展的紧迫感和责任心。

## 2

、进一步完善委党风廉政责任制和责任分工，廉洁自律，强化惩防体系建设

。委领导继续与所分管处室负责人签订《党风廉政建设责任书》，通过完善教育、制度和监督并重的防范体系建设，筑牢党员干部拒腐防变的思想道德防线。树立经委机关廉洁高效，勤政为民的良好形象。

## 3

、加强委机关党的建设

。要巩固和应用先进性教育成果，不断增强党组织的战斗力和凝聚力，充分发挥共产党员的先锋模范作用，

进一步深化“文明机关”创建活动和申报工作。

4

、抓好委创效能机关各项长效制度建设。

各处室要对创效能机关建设中制度建设情况进行回头看，要根据新情况、新变化、新要求，对

ab

岗工作制、首问责任制等制度进行充实、完善，把委机关的为民、务实、清廉、高效制度化、规范化。

5

、委领导干部以身作则，率先垂范。

带头抓机关作风，带头转变作风，带头承担责任，带头强化服务，以整体的模范行动带领全委争创“六好班子”，争创“创效能机关，促率先崛起”优胜单位。

1

、认真开展为基层群众服务活动

。要主动到联系乡（环渚乡、莫干山镇）、联系村（埭溪镇红旗村）及农村指导员驻在村和结对共建的社区，深入群众宣传政策、征求意见、出好点子、当好参谋、兴办实事，力所能及地帮助解决发展中的难点问题。

2

、继续深入实施好双千万结对帮扶工程。

“五一”节“十一”节前后，机关党委要组织在职党员走访、慰问在吴兴区和南浔区的

26

位特困家庭和特困户；此外，委退管中心要继续做好万余企业退休、内退职工中特困人员的帮扶工作，把政府的惠民、爱民、亲民政策落到实处。以实实在在的惠民利民措施，体现作风建设的成效。

3

、积极组织参加广场咨询服务活动

□

以广场为载体宣传《节能法》等法律法规，宣传打造先进制造业基地及政策措施，营造合力扶工的环境和氛围。

4

、认真组织开展慈善一日捐活动，以我们的实际行动来关爱困难群众。

5

、认真处理好群众来信来访，实践好、发展好、维护好人民群众的利益，同时要认真宣传党的方针政策，切实维护改革、发展、稳定大局，确保系统的社会稳定。

1

、委效能建设工作组将不定期地开展效能建设明查暗访工作，查访情况向委主要领导报告。



2

、组织内部和外部监督员，不定期地开展明查暗访，针对发现的问题，及时提出限时整改意见。

3

、委效能建设工作组将会同办公室，对其他三个工作组工作落实情况定期督查。

4

、按照有诉必理、有理必果的原则，群众投诉后，即调查事实真相，对问题严重的将按照有关规定予以严肃处理。

## 机关作风建设回头看活动方案及措施篇五

按照局领导统一部署，为更进一步改进和提高自己的能力和素养。针对前段时间的工作情况，认真从思想、工作态度、工作方式存在的问题，进行查摆如下：

### 一、主要存在问题

#### (一)个人定位方面：

我在思想上找不到自己所处的位置，总是觉得自己刚毕业，没有工作经验；在工作上出现错误不敢去面对，总觉得可以理解。因此，在日常工作中，不细心，不仔细，出现错误不知道分析原因、总结教训、吸取经验，还为自己找借口。

#### (二)工作态度方面：

一是执行力有待提高。这个具体表现在对领导交办的工作上，

还存在落实不能够完全到位，虽及时传达落实但在效果跟踪上不到位，被动落实得多，主动落实的少，缺少积极主动性。

二是工作标准不高。我在工作中，经常被动地等领导安排工作，没有主动要求承担新的任务，并且没有大局意识，自己工作完成以后没有积极主动地询问同事是否需要协助，或者有时同事交代的工作没有尽心尽力地完成。工作不够细致，向内看的多，向外看的少，目标定位不高，缺乏树立高目标的信心和勇于争先的勇气。

三是工作时间利用不充分，在完成工作之后，我偶尔会空出小部分时间上网，而没有利用这段时间巩固自己的知识，提高自己的能力。

### (三) 工作方式方面：

一是缺少持之以恒的精神，没有养成良好的习惯，在之前的工作中，我曾经向同事学习，把每天需要做的工作都列下来，一一完成，没有完成的做标记，明天继续，但是这个习惯只是虎头蛇尾，没有被我很好的坚持下来。

二是缺乏积极主动性。工作中难免会遇到很多难题，每次遇到难题，我首先是把问题记录下来，然后反映给同事，请他们解决提供解决方案，自己只是按照方案执行，有时自己思路窄，想法片面，也不知道从他们解决问题的方式中总结学习。这不仅没有使自己得到提升，而且也影响到整个团队的工作效率。

## 二、整改措施

针对自己在工作中存在的问题，我会在以后的工作中及时反思，即时改进，从自身做起，不断开拓进取，做好每一项工作，具体措施如下：

(一)个人定位方面：在今后的工作中，我会给自己一个合理、科学的定位，更加细心严谨地工作，积极主动地向领导同事学习，总结工作经验，提高自己。

(二)工作态度方面：我会努力提高自己的执行力，科学解读并完全落实上级的各项政策文件及领导、同事交办的各项任务；同时我还需要对自己高标准，严要求，树立较高的工作目标，向单位的先进工作者学习，不怕苦，不怕累，积极进取，勇于开拓，提高自己的工作效率。

(三)工作方式方面：我会重拾以前每日一小结的习惯，并持之以恒的坚持下去，并且转变工作作风，增强服务意识，真正做到为人民服务，不断改进服务态度，提高服务质量，同时还树立时间观念，效率观念，今日能办的事决不拖到明天，这周能办的事决不拖到下周，时时处处严格要求自己，勤勤恳恳做好工作。

总之，今后我将在单位领导和同事们的帮助支持下，继续查摆自己在各方面存在的不足和问题。进一步提高思想认识，转变工作作风，改正不足，提高自己，真正使自己的思想得到进一步净化、工作得到进一步提高、作风得到进一步改进、行为得到进一步规范，努力把各项工作做好，取得成效。

机关单位作风总结范本