

2023年小学业务工作汇报材料(模板5篇)

无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看看吧。

小学业务工作汇报材料篇一

为贯彻落实^v^关于积极扩大就业和推进社区建设的要求，把社区建设和扩大就业有机结合起来，着力拓宽社区就业门路，引导和帮助更多下岗职工和失业人员在城市社区服务领域实现再就业，现就推动社区就业工作提出如下意见：

一、把社区就业工作摆上社区建设的重要位置

推进社区建设是新时期我国城市经济和社会发展的主要内容。扩大就业是促进经济发展和维护社会稳定的重要保证，也是宏观调控的一项重要任务。各地要按照^v^中央关于推进社区建设的要求和扩大就业的总体部署，把社区就业工作摆在社区建设的重要位置，统筹考虑，整体规划，协调推进。要紧紧密结合产业结构调整和城市社区建设的发展进程，以城市社区为依托，以市场需求为导向，按照产业化的发展方向，大力开发社区就业岗位，促进下岗职工和失业人员再就业。为推动这项工作的开展，今后在评估社区建设成果时，将把社区就业岗位开发和社区就业情况作为一项重要考核指标。

二、多渠道开发社区就业岗位

当前开发社区就业岗位的重点是，结合社区居民多方面、多层次生活服务的需要，大力开发托幼托老、配送快递、修理维护等便民利民服务岗位，特别是面对居民家庭和个人的家政服务岗位；结合驻社区企业事业单位、政府机关剥离部分

社会服务职能的需要，开发物业管理、卫生保洁、商品递送等社会化服务岗位；结合对企业退休人员实行社会化管理的需要，开发健身、娱乐以及老年生活照料等工作岗位；结合社区组织建设、公共管理和公益的需要，大力开发社区治安、市场管理、环境管理等社区工作岗位，特别是开发社区保洁、保安、保绿、车辆看管等社区公益性就业岗位，对下岗职工和失业人员中年龄较大、再就业困难且家庭收入低的人员实施就业援助。

按照“十五”计划提出的以市场化、产业化和社会化为方向，扩大就业，加快发展服务业的要求，鼓励和支持下岗职工和失业人员在社区组织起来就业和自谋职业，创办各种便民利民的社区服务企业等社区就业实体。各地应积极鼓励下岗职工和失业人员以个体、私营等各种经济形式，兴办投资少、机制灵活、适应性强的社区服务型小企业从事社区服务，实现自谋职业；鼓励企事业单位、街道基层组织等兴办以安置下岗职工和失业人员为主的就业型中小企业、劳动就业服务企业等社区就业实体。劳动就业服务企业要适应市场、转变观念，拓展社区服务领域，努力提高吸纳就业的能力。

三、落实和完善再就业优惠政策

继续执行从1998年以来中央提出的促进下岗职工和失业人员再就业各项优惠政策，特别是落实好工商登记、场地安排、税费减免、资金信贷等方面的优惠政策。各级税务机关要按照国家关于下岗职工从事社区居民服务业享受有关税收优惠政策问题的通知》（国税发〔1999〕43号）的规定，对下岗职工从事社区居民服务业项目取得的收入，在规定年限内免征营业税、个人所得税、城市维护建设税和教育费附加，将税收优惠政策切实落到实处。各级工商行政管理部门要认真落实《关于认真贯彻落实关于切实做好国有企业下岗职工基本生活保障和再就业工作的通知》的通知》（工商个字〔1998〕第120号）提出的对下岗职工从事社区居民服务业的，三年内可免收工商行政管理行政性收

费等项政策，为下岗职工自谋职业和组织起来就业提供优质服务。各级财政部门要按照国家有关规定，加强对社区就业工作的资金支持。各级金融机构要按照《国务院办公厅转发国家经贸委关于鼓励和促进中小企业发展若干政策意见的通知》（〔2000〕59号）和《关于进一步改善对中小企业金融服务的意见》（银发〔1998〕278号）的有关政策规定，切实加强对下岗职工和失业人员自谋职业和组织起来兴办社区服务小企业等社区就业实体的金融服务。采取切实有效的措施，运用企业互保、联保、贷款保险、多渠道筹资建立担保基金等形式，解决好下岗职工贷款担保问题。各级建设、城市规划主管部门及相关部门和街道办事处，应在符合城市规划的前提下，积极帮助下岗职工和失业人员解决好从事社区服务业的场地安排、项目经营等方面遇到的实际问题。

各地、各部门要建立健全优惠政策检查督查制度、部门协商通气制度、社会举报监督制度，加大督促检查力度，及时协调解决政策执行中存在的问题。要认真清理各种行政性收费，明确免收费用项目和减收费用标准。全面推广一些地方将有关优惠政策印在《再就业人员优惠卡》上，发到下岗职工手中，并对部门收费进行登记的经验，让下岗职工直接了解政策，并加强群众监督，更好地把社区就业各项优惠政策落到实处。

四、切实加强社区就业服务和再就业培训

加强再就业培训，提高社区就业人员的就业能力。结合社区就业实际需求，努力开发适应社区就业岗位需要的再就业培训项目和培训课程，采取实用有效的培训方式方法，为下岗职工和失业人员在社区就业创造有利条件。大力推广创业培训，培养一批创办社区就业实体的带头人，以培训促进创业，以创业带动就业。

五、着力解决好社区就业难点问题

针对下岗职工和失业人员从事社区服务业存在的社会保险接续等难点问题，进一步完善相关政策措施。制定灵活有效的办法，依法将下岗职工和失业人员自谋职业和组织起来兴办的社区服务企业等社区就业实体纳入社会保险覆盖范围。社会保险经办机构要与相关部门密切配合，及时向出中心人员讲清接续社会保险关系的程序、办法和个人帐户基金的结存情况。对在社区再就业的人员可以开设专门的社会保险经办窗口，方便其参保。要加强对参保人员社会保险档案及个人帐户的管理并随时提供查询服务。根据社区就业的特点，结合本地实际情况，研究制定灵活就业形式的相关政策，解决好从业者劳动关系处理、合法权益保障、劳动争议仲裁等具体问题。

六、加强部门配合，落实工作责任

开展社区就业工作，需要各级政府高度重视，各部门密切配合，协调运作，并动员和依靠各方面的力量。已建立再就业工作领导小组和再就业工作部门联席会议制度的地区，要在领导小组和联席会议的统一领导和协调下，形成在政府领导下，部门之间分工合作、街道基层组织广泛参与、社会各界关心支持的工作局面，推动社区就业工作健康开展。各部门要积极协调有关部门，制定社区就业发展规划，完善促进下岗职工和失业人员在社区领域实现再就业的各项政策措施，加强对社区从业人员的就业服务和再就业培训，制定社区从业人员参加和接续社会保险的办法。重点要指导好社区就业百家重点联系城市的实施工作。民政部门要会同有关部门把社区就业工作纳入社区建设以及社区服务业的发展规划，通过加强社区建设，发展社区服务业，努力增加社区就业岗位，促进下岗职工和失业人员在社区领域实现再就业。各级财政、建设、工商、税收、银行等部门要按照各自的职能，进一步研究制定促进社区就业工作开展的政策措施，细化落实各项优惠政策的具体操作办法，为下岗职工和失业人员自谋职业和组织起来就业提供帮助和支持。

小学业务工作汇报材料篇二

2022年，我局深入贯彻落实中央和省、市巩固脱贫成果接续推进乡村振兴决策部署，严格落实“四个不摘”要求，保持政策总体稳定。大力实施“四带一自”特色种养业提升行动，推动全县特色产业提质增效；积极争取帮扶事项，推进省市直定点帮扶工作取得实效；持续落实“双包”各项帮扶举措，促进村集体经济和包保户稳定增收。

一、主要工作

(一)制定完善政策，明确发展方向。为深入推进乡村产业振兴，结合省市工作部署和文件精神，我县及时制定了

《*县2022年乡村产业振兴实施方案》、《*县2022年农业特色产业帮扶工作要点》；修订完善《*县2022年特色种养业到户奖补实施办法》，进一步明确产业帮扶对象和帮扶举措，为下步工作开展奠定基础。

(三)落实项目监管责任，加快项目实施。我县严格按照“村申报、镇审批、县审核”原则，规范项目申报、评估、审批、实施等环节，做到抓早、抓紧、抓实。项目实施中和实施后，组织安排督查组定期开展项目跟踪服务，一方面加快项目进度和资金拨付，另一方面强化档案管理，指导镇村同步做好资料归档工作。今年来，共开展项目实地评估*次、开展实地督查调度*次。

(四)严格项目资产处置，确保规范运营。为合理处置项目资产，避免损失浪费，结合《*县扶贫资产管理办法(试行)》有关规定，县农业农村局、乡村振兴局、财政局有关单位人员联合组成核查组对丁湖镇、山头镇、刘圩镇等*个乡镇申请处置的*个项目资产进行实地勘查，详细了解项目建设时间、建设内容、收益等情况，提出具体处置建议。

(五)强化主体培育支持，发挥带动作用。全面落实主体培育

政策，通过开展家庭农场示范场、农民合作社示范社、农业示范服务组织、农业产业化示范基地创建活动，示范引领各类主体规范发展，提升发展规模和质量。目前全县已拥有省市级农业产业化龙头企业*余家，合作社*多个，家庭农场*多家。全面落实主体带动支持政策，大力推广订单生产、务工就业、土地流转、入股分红等紧密型利益联结方式，增强主体带动能力和带动意愿。今年我县投资*万元，用于奖励从事秸秆利用产业的经营主体，其中联农带农效果显著的主体优先。目前，全县新型农业经营主体通过订单、务工、土地流转等紧密型利益联结方式带动脱贫户*户。

(六)完善整改长效机制，加快工作推进。持续推进中央脱贫攻坚专项巡视反馈问题和中央脱贫攻坚专项巡视“回头看”反馈问题整改，及时更新措施及成效，健全完善工作长效机制。结合今年工作实际，合理制定2022年巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接考核评估问题整改、2022年国家考核评估和省自查问题整改，以整改促进工作高效推进。

(七)持续开展“双包”帮扶，巩固脱贫成果。通过调研分析，掌握包保的黄圩镇东北村、曹场村，大路口镇皇姑村村情民意，积极帮助谋划产业项目。及时下发《关于做好帮扶干部入户走访工作的通知》，制作入户走访情况统计表，安排帮扶人员入户开展疫情防控政策和午季秸秆禁烧工作宣传，协助户下做好环境卫生工作，同时详细掌握户下疫苗接种、家庭收入、外出人员等情况，注重解决户下难题。

(八)做好定点帮扶工作，确保得到支持。加强与省厅、市局帮扶人员的联络，不定期召开帮扶事项讨论会商会议，根据帮扶村实际需求，研究提出年度帮扶支持事项，加强省厅、市局沟通协调，共同推进定点帮扶工作。近期已提出年度帮扶支持事项意见。

二、下半年计划

(一)强化项目督查调度。一是通过实地督查、周报表，实时掌握项目动态，督促项目镇加快项目进度。指导项目镇安排专人持续跟踪督促，经常性深入实地开展项目督查，找出施工过程中的堵点和难点，协助施工方及时解决项目实施过程中遇到的问题，加快重点项目进程。二是严格实行倒排工期。根据项目实际进展和项目倒排工期表开展月调度，形成督查情况汇报并在全县会议上进行通报，进一步提高项目镇重视程度，强力推进项目建设和资金支出。

(二)深入实施“四带一自”特色种养业提升工程。按照市农业特色产业园区建设标准，抓好*个农业特色产业园区建设。持续推进*个脱贫村“一村一品”建设，圆满完成各项目标任务。充分发挥产业发展指导员、农技人员作用，加强自种自养脱贫户技术培训或技术指导。

(三)加强产销体系建设。一是大力推进农产品品牌建设。积极开展“三品一标”认证，申报驰名商标、著名商标、省名牌产品，创建中国驰名商标及标准化示范基地等。引导和鼓励农业龙头企业参加全国和全省性的产品展示展销会、农博会、交易会等，宣传推介我县农产品品牌，提高产品的知名度和市场占有率。推动优质农产品“出村进城”，着力打造提升一批农产品批发市场、物流骨干企业。加强与长三角农贸市场、大型企业等主体的合作，促进农超、农市、农企对接，畅通农产品进入长三角的销售渠道。

(四)做大农产品加工产业集群。扶持发展对接长三角重点龙头企业和行业骨干企业。加大力度建设*县绿色农产品加工物流产业园、*县山芋加工园，积极引导优势农产品加工企业集中入驻园区，推动农产品加工大提升。与科研院所合作，建立种业种苗、数字农业、农产品加工、农产品物流、农业发展战略和乡村规划等研究中心，为打造长三角优质农产品供应基地提供科技支撑。

小学业务工作汇报材料篇三

时光在流逝，从不停歇，迎接我们的将是新的生活，新的挑战，该为自己下阶段的工作做一个工作计划了，工作计划的开头要怎么写？想必这让大家都很苦恼吧，以下是小编整理的中心小学财务室工作计划，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

根据我县教育委员会财务科20xx年的工作计划，结合我校的具体情况，严格执行财务法律、法规，加强财产管理，勤俭节约，科学合理使用资金，以最大限度的争取资金，改善办学条件，使之达到新的办学标准，为学校的教育教学提供良好的物质保障。后勤全体人员本着求实、创新、到位和科学的原则，全心全意地为学校广大师生服务。

（一）财务工作：

- 1、根据**县财政局、**县教育局关于下达的20xx年预算标准的通知，准确做好学校年度预算和收支计划，并严格执行。全面做好年终的决算工作，为学校教育决策提供可靠的数据，确保实现三个增长。
- 2、加强过程管理，及时统计教育经费使用情况，做到底码清楚，信息准确，每月向校长汇报，为领导合理使用资金提供依据。年底向职工汇报资金使用情况，加强财务监督。
- 3、支持财会人员的继续培训工作，提高财会人员业务水平，做好财务年审、换证工作。
- 4、协同教导处搞好助学金、减免教科书费的工作。
- 5、要求会计、出纳人员严格执行财务制度，遵守岗位职责，按时上报各种资料。

6、做好职工公费医疗工作，按时发放门诊费。

（二）设施设备的管理及使用：

1、执行**县教育局资产报损管理办法，加强资产总量管理，完善各专室借阅、使用制度规则，提高现有仪器设备的利用率，实验开出率。

2、定期对各专室设备使用、管理等情况进行检查，及时记录和处理。

3、做好设备购置可行报告，立项书上报计财科，争取增加设备，使之达到新的办学标准。

4、加强财产管理，新购物及时上帐，做到帐帐相符，帐实相符，年终认真完成清产核资工作。

（三）确实抓好修缮工作，保证教育教学顺利进行。

1、落实教育大会要求，加强农村基础教育工作，解决红寺学校粉刷教室、办公室和改善门窗的工作；解决大营满族小学27间教室漏雨问题，满足教育教学需要。需投入18.3万元。

2、中心校没有主席台，体育设备存放在教室，操场不平，影响学生上操和室外活动，需增加设施和进行休整，以便更好地开展教育教学活动。中心校建主席台一个，房屋4间；规划操场560平方米；北墙裂缝，重建90米。需投入30万元。

3、配备新锅炉，建3间锅炉房。需投入15万元。

（四）教育信息化建设：

1、协同教导处加强培训教师队伍，以信息化带动教育现代化。

2、管好现有设备，保证设备正常运转。

3、根据延庆县财政局金财网的建设实施，认真做好配合工作，确保金财网的顺利实施和使用。

（五）学校食堂工作：

1、食堂管理员和炊事员，从购买、食品与菜搭配、食品存放、卫生等严格按照要求做，解决好教职工午饭问题，严防食物中毒。

2、完善食堂的设施配备，购买蒸饭车、消毒柜、冰箱。

（六）落实安全工作，严防事故的发生：

1、要求司机注意行车安全，提高防患意识，随时注意车况，及时保养维修，定期进行车辆检查，积极参加学习，做好记录，结合上级要求和学校具体活动定期对有本的教师进行安全教育并记录。

2、每学期在开学前对学校建筑、锅炉、电线、专室进行全面安全检查，把发现的隐患及时上报校长和教委。

3、做好学校的防汛工作，成立以校长为首的领导小组，安排防汛值班人员和成立抢险队伍，并在汛期前进行大检查，做到有备无患。

4、做好假期的值班安排工作，以防学校被盗。

5、与后勤人员签订安全责任书，使之后勤人员人人参与安全管理。

（七）做好学校的绿化美化工作，使学校变的越来越美好。

1、作好对花草树木进行全面修剪，浇返青水等工作。

2、对不利于花草生长的花池土壤进行换土、实施底肥。

3、对死的月季花、龙爪槐、爬山虎进行补种。

4、协同德育主任抓好环境卫生工作。

1、抓好队伍建设，提高业务素质，为各项工作的开展提供可靠保障，积极参加计财科组织的后勤主任和保管员的培训。

2、结合新的办学标准，发挥？管理系统的使用？提高后勤管理水平。

3、定期主动召开教职工会议，虚心听取建议，提高后勤人员的服务意识和服务质量。

4、组织后勤人员学习文化知识，丰富头脑；创造机会，走入课堂，了解现代教育教学，更快地提高服务水平和服务技能。

1、配合学校搞好人防、技防、物防工作。

2、配合学校搞好学生的教育工作。

3、完成各项临时性和计划外工作。

小学业务工作汇报材料篇四

以《国家中长期教育改革和发展规划纲要〔xxxx-2020〕》为指导，紧紧围绕县教研室、县教师进修学校2019年教科研工作计划、校本培训方案，以建设一支师德修养高、业务素质精良、教学技能全面、教学基本功过硬、具有一定教科研能力、适应新课程改革需求的教师队伍为目标；以“职业道德培训、教学策略培训”为重点，以校本教研为载体，开展系列教科研、校本培训活动，改进课堂教学，落实“教学规范”常态化、有序推进，以教师的可持续发展为本，积极推进“农村教师素质提高工程”，努力开创我校“关注教师发展，服务学生成长、聚集课堂成效、共建特色基地”校本教

科研工作思路。

1、加强师德建设，加强行风建设，培养一支爱岗敬业，乐于奉献的教师队伍。

2、继续强化“四项常规”达标活动，使“四项常规”扎实推进，开展有效教学，切实落实减负提质政策，向40分钟提效率。

3、建设教师、家长、学生一体化的“新课标学堂”，加强对课改教师的培训，深入进行课改实验的研究。

1、理清工作思路，避免工作盲目性。认真组织教师学习国家、省、市、县教师继续教育的有关文件并深刻领会精神，明确工作任务和要求。

2、以实施新课程教材为契机，深入学习新课标，更新教师教学理念，把“主动学习、探究学习”作为课堂教学模式的突破口，倡导自主、合作、探究的学习方式，体现教学民主，鼓励多元化的教学方式，建立“尊重、关爱、民主”的新型师生关系，倡导教学创新，挖掘、推广创新教育的典型。

3、要求教师做终身学习的模范。做到学历达标与提高，掌握现代教育技术应用知识。指导教师处理好“学历、能力、努力”之间的关系，将研究型、终身学习、自主发展的师资素质作为努力方向。

4、继续实施教师“自主培训”计划，加强培训的自主性和层次性，营造适合教师成长的学习氛围，发挥教师的主动性和创造性，努力提高教师现代信息技术手段的应用、心理辅导能力。

5、全面了解每位教师的教学情况，对新入校的教师加强跟踪听课、交流，不断提高每位教师的课堂教学水平。

6、研究有效教学的途径，建设“以学为主”的有效课堂，进一步深化新课程教材教法、学法、评价的研究，以校本培训会为载体，多角度、多途径提升教学效益。

1、加强校本培训的管理。

把师资培训工作放在学校工作的重要地位，以此项工作为突破口，切实提高教师的整体素质。校本培训要加强层级管理，一是校级决策层，校长是第一责任人，把握校本培训的方向；二是培训执行层，即教务处，其主要职责是：在校长的领导下，组织和开展校本培训活动，并通过管理扩大参与面，提高培训水平。

2、以课堂教学为主阵地，以新课程师资培训为重点，把新理念、新教材、新教法的培训继续作为本学期校本培训的核心工作来抓。组织全体教师完成好培训任务：完成练习题；摘录有关理论；点评一个案例；撰写一个案例；设计实践一堂教研课。

3、内部挖潜，择本校之能人，训本校之教师。开展“师徒挂钩”活动，明确师徒双方职责。启用校内实践经验丰富、理论水平较高的骨干教师作为校本培训的师资力量，发挥其辐射和示范作用，让他们承担校本培训任务，既可开展讲座传授课堂教学经验，也可通过示范课展示教学技能，切实让全体教师从中受益。

4、抓好“一人学习，众人受益”式培训。学校选派骨干教师或教坛新秀外出学习、培训考察，回校归来要求他们写学习汇报材料，并利用校本培训时间对全员教师进行培训，传达学习精神。培训可采用作专题讲座、经验交流、上汇报课等多种形式，产生一人学习，多人受益的效应。

5、围绕新课程改革，开展好“教学策略落实”经验交流活动。利用校本培训，交流自己在新课改教学实践中成功的做法或

有益的尝试，相互切磋，取长补短；开展教师读书活动，制定教师读书计划及推荐书目，写好一篇教学反思笔记或课改精神学习心得；开展专题研讨及读书活动。安排新课改专题报告、教育（学）论坛等活动。

6、根据上级规定的培训内容同时结合本校教师实际选择培训内容和培训方式，继续开展信息技术培训、新课程培训、学科科研培训等。为教师学习培训提供有力保障，让教师能根据自身的需要参加个性化培训。

7、不断总结师训工作经验，对培训中积累的材料认真整理、分类，形成规范的师训工作档案。各校要按要求做好档案管理工作。

小学业务工作汇报材料篇五

新的学期，新的开始。我校图书室的主要功能是为教师的教学和学生的学习服务的，为了更好的发挥图书室的服务功能，为了使学校的老师和同学们进一步多读书、读好书，逐步迈进灿烂的书香人生，使图书室成为教师教学、学生学习的好帮手，特制定如下计划：

根据学校工作的`要求，进一步认识新时期学校对图书室工作的新要求，进一步提高对学校图书馆重要性的认识，进一步确立服务育人的思想意识。提高图书资源的使用价值，使图书室的管理工作进一步科学化、规范化。为学校各项工作的开展做出应有的贡献。

1、抓好藏书建设。

藏书建设是开展读者服务的基础。我室将在图书总数达标的基础上，努力提高藏书质量，调整藏书结构。目前，书库中的部分教师教科研读物有些较为陈旧，观点，理论已跟不上当前的教育形式，这些图书将逐步剔除更新，此外，书库中

还将适当增加一些作文读物，以满足七八年级学生需要。新增图书将全部用电脑录入与电脑管理。

2、拓宽服务渠道。

(1) 服务于教学工作。

教学实践离不开教育教学理论的指导，我室将通过各种手段服务于教师。让图书室发挥更大的作用。

(2) 服务于学生。

开放学生阅览，管理好班级图书柜，开展读书活动，促进图书流通。

(3) 提高管理水平。

积极参加教委组织的培训学习，提高业务水平，开展班级图书管理员培训，培养学生自主服务能力。

1、对新书进行登记、上架，以便尽快方便师生借阅。

2、学生人均每学期借书不少于5册。

3、教师图书室全天开放，为方便教师查阅资料。

4、教师借书，要做好借阅记录。

5、图书室将配合学校开展教育教学活动，及时为教师和学生提供所需材料。

6、进一步作好各种有关材料，准备迎接人民满意学校图书室的验收。

书是人类文明的结晶，是青少年成长的营养品，读书在一个

人的成长中起着重要的作用。有鉴于此，我校着眼于学生的终身发展，克服种种困难，为营造真正意义上的“书香校园”，塑造“书香师生”而不断努力着。加强学习，提高素质。加强自我的政治学习和业务学习，进一步提高自我的政治思想素质和业务素质。本学期根据学校的要求进一步认真学习，认清形势，端正思想。认真学习《中小学图书馆（室）规程》和各类业务书籍，确保图书室业务素质的不断提高。