

最新个人述职呀 转正个人述职报告(通用10篇)

每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是小编为大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

个人述职呀篇一

尊敬的领导：

我于20__年3月30日进入公司，根据公司的需要，目前担任文员一职。

我是初次接触文员工作，为了尽快适应新的工作环境，我自觉加强学习，不断掌握方法积累经验。通过观察、摸索、查阅资料和实践锻炼，较快地进入了工作状态。另一方面，问书本，问同事，不断丰富知识。在各级领导和同事的努力帮助指导下，从不会到会，从不熟悉到熟悉，我渐渐摸清了工作中的基本情况，知道了文员日常工作的内容比较琐碎，需要细心、谨慎，且不能疏忽大意，更不能马虎潦草，在工作中懂得轻重缓急，做事有条理，当天要发出的资料一定会先提前准备完成，不会留到第二天做。已经能够认真做好我的岗位职责，例如：办公室，会议室的杂务，办公室的文件打印，复印，收发文件等等。

在工作中我还了解到：只有摆正自己的位置，下功夫熟悉工作内容才能尽快适应新的工作岗位；只有主动融入集体，处理好各方面的关系，才能要新的环境中保持好的工作状态；只有树立服务意识，加强沟通协调，才能把份内的工作做好。

两个月以来，我在总监以及同事们的热心帮助及关爱下取得了很大的进步，综合看来，我觉得自己还有些不足：有时候办事不够干练，言行举止没注重约束自己；工作主动性发挥的还不够，还离领导的要求还有一定的距离等等，根据我的工作能力，态度及表现给出合格评价，使我转为正式员工，并根据公司的薪资福利情况进行调整。

来到这里工作，我最大的收获莫过于在工作能力上得到了很大的进步与提高，也激励我在工作中不断前进与完善。我明确企业的美好明天需要大家的努力创造，相信企业的美好明天会在全体员工的共同努力下更加辉煌。在以后的工作中我将更加努力上进，希望上级领导批准转正。

此致

敬礼！

申请人：__

20__年__月x日

个人述职呀篇二

大家好！

自20__年__保险在__这片土地上扎根，我们已经携手走过了五年的时间，今天，我首先要向在座的各位致以由衷的谢意。感谢大家一年来辛勤的付出。谢谢大家！

五年来，在分公司总经理室的正确领导下，在公司各位同仁的积极配合和协助下，我们克服各种困难，开拓创新、努力拼搏。经过全体员工的不懈努力，公司经营管理工作取得了明显成效，各项管理显著提高，职工精神面貌焕然一新。

下面，我将一年来的工作情况向全体同仁报告如下，请大家评议。

一、主要经营数据及业务开展情况

在20_年，公司业务发展面临着很大的压力和困难。为了确保_年各项经营目标的实现，公司班子成员团结协作，公司全体员工集思广益，开拓业务新领域，采取积极有效措施，努力推进业务稳步发展。

分公司的各项政策调整较大，公司经理室对分公司的经营决策高度重视，坚决服从，及时组织传达贯彻会议精神，分解下达业务结构调整指标，研究制定政策措施。为确保分公司结构调整目标的实现，我们以公司整体利益为重，及时调整业务发展方向，采取切实可行的措施，使我公司结构调整工作取得了初步成效。

公司将有效控制风险作为业务发展的基本原则。车险业务一向是公司整个业务经营中有代表性的，但车险赔付率很难得到控制，为了控制风险，公司经过市场研究，同时遵循分公司的业务政策导向，大力扶持非车险等效益险种。公司积极拓展业务发展领域，在_年加大攻关力度，承保了一直由人保公司牢牢掌握的铁路货物运输险业务，对我公司优化险种结构起到了推动作用。

二、加强政治理论学习努力提高自己的政治素质。

企业是社会的细胞。要使企业在市场经济条件下的激烈竞争中发展壮大，就得不断学习，掌握法规政策，了解市场动态。

20_年，培养员工高尚的职业道德，加强保险公司的社会责任意识也是我在全年工作中始终贯穿的一项重要工作。

个人方面本人坚持做到严于律己，规范行为。坚决贯彻执行

上级公司决策和决议，自觉遵守公司的各项规章制度，带头搞好公司领导班子廉政建设。

三、民主决策，发挥集体智慧，充分发挥班子队伍的模范带头作用

凡涉及公司制度建设、运营管理、业务政策制定等重大事项，均通过会议研究决定，一时吃不准、定不了的事情，根据同志们提出的疑问，做考察调研，反复研究，直到统一认识，作出最终决定。重大事项的决定，广泛听取意见，力求决策正确。同时，加强与上级的联系，自觉请示汇报，听取意见，接受指导，争取支持，获得帮助。正是因为管理民主，决策透明，才使得领导班子团结，部门关系协调，职工心齐劲弘，上下支持有力，在公司内部创造了和谐发展的良好氛围。

四、做好各项基础工作，确保集中管理工作的顺利推进。

20_年，公司将集中管理作为实现公司正规经营的重要举措，以高效化、正规化为公司制度建设的基本原则，在业务、理赔、财务、人力、印章管理等方面做了大量工作，我公司能坚决执行上级的各项决议，健全各项规章制度，加强了制度建设和内控管理。

集中管理有利于提升服务质量，加强风险管控，实现效率优先，整合资源配置。对于提升客户服务水平，提升公司风险管控能力、高公司核心竞争力具有重要的推动作用。

五、建立健全公司各项内控制度，强化考核，确保执行力。

公司在每季度末成立考核小组根据考核办法对公司各机构的业务经营情况和内控管理情况进行了检查，对存在的问题及时提出整改意见，确保了公司的各项工作正规有序开展。保证上级公司的各项政策规定得到切实贯彻落实，有力推进了基层公司的内部管理水平 and 风险防范能力，使基层公司的内

部管理工作有了进一步提高。

六、加强企业文化建设，推进精神文明建设发展，增强队伍凝聚力

在加强公司管理，深化公司改革，确保业务发展和效益提高的同时，我十分注重加强以廉政建设、领导班子思想作风建设、职工队伍建设、企业文化建设等方面为主要内容的企业精神文明建设。

20_年，公司圆满开展了政风行风评议、新保险法颁布实施等主题活动。在追求企业效益的同时，充分发挥了公司的社会责任，在_市树立了_保险的良好口碑。

七、下一步工作思路

一年来，在学习与工作等方面，虽然取得了较显著的成绩，但是，仍存在一些问题需要不断的加以完善和解决，理论知识与实践水平有待于进一步提高。在今后的工作中，我将继续深入学习各种优秀的管理办法，采取有力措施，力争把发展和管理工作抓得更好。

总公司二次创业的号角已经吹响，在公司发展进入二次创业的关键历史时期，我们承担着重大责任和使命，公司的二次创业这一重大战略部署带来了严峻挑战和难得机遇。我们要将二次创业所确定的指导思想、战略方针、奋斗目标和战略任务等真正落到实处的关键，主动适应形势任务变化要求，认真学习“二次创业”的相关文件精神，明确自身发展的方向，全面提升自身的业务水平，解决发展过程中出现的各种难题，以“企业文化”为指导，高标准、严要求，认真搞好思想定位，不断强化发展观、服务意识，破除旧的思想障碍，坚持通过各种行之有效的方式不断加强学习，用实践来检验和发展自身的创新力。

波澜壮阔的二次创业，为企业发展搭建了广阔的平台，也为自身提供了大有作为的舞台。我和大家一样，要不断提升学习力，增强执行力，发展创新力，坚持不懈地提高自己的综合实力。

今年，公司对现有机构重新进行了整合，人员分工更加明确合理，大家可以明显感受到我们新年新的气象，希望以此作为_中支新的事业起点，我将带领大家保持更加昂扬的工作作风，相信我们的未来会更加美好。

谢谢大家！

个人述职呀篇三

这个学期我担任政教处副主任还兼任初三年级副主任、1124班主任、同时还担任两个班的语文教学工作。总结这一年的工作是为今后的工作打下坚实的基础。今天，我把一年来的主要工作及履行职责情况向领导们做个汇报，请领导们批评指正。

一、政教处工作这一学年里主要是在学校领导下配合孙主任做一些具体工作，为定期召开家长学校座谈会，进行第二届班主任论坛做了大量准备工作。另外配合孙主任做一些家校如何更好地沟通，班主任与学生如何更好地交流与沟通，同学之间如何更好地沟通等的研究工作。

二、年级部工作这个学年，我主要是在学校的领导下配合马主任搞好年级部工作。我主要负责学生的早操、晨读等。对学生的早操我们初三年级要求严格，全体住校生都要求出操，值日生做完值日和跑操同学一起参加操后晨读。定期召开体委会，对各班出操、宿舍情况进行总结，以期各班做的更好。

三、班级工作做到用心带班，用爱教育。针对班级出现的各种问题我不逃避，都把班级问题当做教育课题去处理，努力

提升自己的教育智慧。用良好的心态去积极的面对学生影响学生。

四、其他工作在学校值班工作中，不逃避不躲避，以良好心态参与值班工作，从不缺勤。

五、不足与努力方向教育工作是一个长期反复的工作，它考验每个人耐心与热情，如何做到每天充满激情的工作真是太难了。有时个人情绪难免影响工作，这就需要我们调整好自己，做积极情绪的主人去面对每天的工作。我也会努力朝这个方向去做，做好自己的本职工作。

个人述职呀篇四

尊敬的各位领导、工友们，大家好!。我叫王__20__年2月进入公司在__教育学院经选煤专业培训合格后进入__选煤厂，__选煤厂当时处于试车阶段，一直在重介工段做岗位司机，参与了授煤坑给煤机筛分改造____年4月份进入金山选煤厂参加了厂部安培的外出学习接受了承建单位组织的的主要设备厂家的培训。，回来后参加了选煤厂的设备调试。今年进入寨崖底选煤厂。回顾在寨崖底选煤厂的这些日子里，我始终立足本职岗位，认真学习，勤奋工作，在各位领导和班组员工的帮助下，圆满地完成了上级领导交给的各项任务。

现申请班组长一职，自愿承担班组长职责，履行班组长义务，如我胜任我将从以下几个方面做起：

一、紧抓安全，保质保量完成生产任务。我深深认识到当好一名班组长很难，兵头将尾，亦官益民，做好优秀的班组长更难，不仅要以身传教，管好队伍管好人，而且要抓好生产负好责。作为一名合格的班组长，就要对每一位员工都很了解，要求他们在工作中，按标准化作业，认真学习掌握自己本岗位的所有规整制度，严格杜绝“三违”行为的发生，并且每天进行安全交接班，做到班前讲安全，班中查安全，班

后总结安全。

二、充分利用班前、班后的时间，抓好培训学习。每天利用班前15分钟、班后15分钟，对选煤基础知识、选煤厂工艺流程、选煤厂安全操作规程、选煤厂各种设备的原理及构造等，进行多次重复的学习，让每一位员工对选煤的基本知识有一个深刻的印象，时刻做到心中有数。

三、民主管理，奖罚分明。班组人员实行包机制度，定岗位、定标准、定责任，从接班到巡检每一台设备，每一个零部件都责任到人，严格奖罚制度，并且奖罚分明，做到管理的透明度，有效地调动每位员工的积极性，让每一位员工能用一颗高昂的心态去对待每一天的工作。

四、做好节能降耗。首先把每班的生产时间充分利用好，尽量减少人为的因素、机器故障的因素，对生产精煤数量造成影响，对介耗的损失降到最低限度。其次，做好水、电、工具的管理，有专人上下班检查，做到无漏水、漏电、工具齐全。

五、思想道德方面。作为一名班组长，必须做到尊重员工，理解员工，关心员工，对员工的一切行为做到心中有数，使每一位员工上班前带着责任心上岗，提高工作标准，能有效的完成厂部交给的各项工作任务。

以上是我对自己作为一名班组长的几点认识，不足之处，敬请各位领导批评指导，谢谢大家！

工作述职报告2

个人述职呀篇五

一年即将过去，在这一年中我分管的工作还是财务工作、人事劳资工作，在这一年中有关业务方面的文件出台了很多，因此，就需要不断改进工作方法和业务水平。回顾一年的无论是在业务水平还是思想政治方面都有进步同时也存在不足，下面就我本人一年的工作情况向各位领导作以汇报：

第一项工作财务工作：

今年财务工作与往年衔接工作有所不同，由于去年我人员分流的人事制度改革，核定预算工作直到今年7月份完成，还有去年医疗保险制度延续到今年3月份才正式出台国家公务员医疗补助的暂行办法，这给医疗保险交缴带来了许多问题，好在我委人员少没有住院人员，医疗保险交缴工作顺利完成。下面从四个方面总结一下全年财务工作。

1、建立人员数据库工作。

财政为控制财政支出，推进会计电算化进程，实行工资统发管理系统，建立人员数据库是最基础性工作。这项工作已在10月份完成了增人增资、离退休人员数据处理、减人下册数据上报和信息收集工作，已完成两上两下，目前，只等工资调整和人员变动时再做数据上报和信息收集。

2、银行帐户重新审批工作。

为清理多余帐户避免设立帐外帐，规范统一管理预算内和预算外资金，我财政根据《天津市市级行政事业单位银行帐户审批实施方案》文件要求，进行银行帐户的审批，它是以单位自查为主，进行自查登记和补报登记，这几项工作已经完成，在银行保留了财政要求应该保留的帐户，并承诺今后不存在错报、漏报、瞒报银行帐户，不擅自开设、变更、撤消帐户。

3、预算单位清产核资工作。

清产核资工作是一项定期审核固定资产的工作，这是我从接管会计工作以来第一接触到的业务。这次清产核资工作正适合摸清我委固定资产“家底”，以免国有资产的流失，全面清查各类财产和债务，并核实人员状况、收入渠道、支出结构等情况进行自查，按规定没有清查出任何问题，为深化财务预算制度改革和加强我委财产监管工作奠定基础。

4、财务年终决算工作。

每年的年终决算基本程序都是一样的，每一年的财务年终决算以后，都对增收节支、帐务处理积累一些经验，同时又发现存在许多不足。今年我感觉在每月的报财政报表的同时，自行设计的科目明细分析报表给我对财务分析帮助很大，对控制预算开支起到了重要作用。但不足的是在年初立帐时考虑不全面，明细科目还不健全，明年一定注意这个问题。

第二项工作人事劳资工作：

今年的人事工作较去年轻松一些，主要是工作人员信息采集工作这项工作，现已完成建立数据库和软盘上报。为明年人员变动的信息采集工作打下基础。搞好本委工作人员年终考核总结上报，同时做好工资微调事宜。

搞好劳资工作，积极配合劳动做好劳动用工合同签订工作，并参加了劳动保障资格培训，并撰写了《在wto视角的中国社会保险》培训论文，年底及时将用工情况进行年检。

另外，在完成本职工作以外，积极主动完成领导交办的一些零星事务。

以上是我全年的工作总结，仔细想想，还有许多工作没有到位的地方，比如，计算机应用还没有在业务工作充分体现，

今后我要在这方面多学习，提高微机操作水平。努力学习业务知识，提高自身素质，为明年我委创建全国科技工作先进市，而努力工作。

个人述职呀篇六

尊敬的领导：

我从20__年9月加入共青团环境监测系团总支委员会学生分会宣传部，一年中认为得到了许多方面的学习锻炼，社交礼仪，人际沟通，为人处事等。20__年11月初，我担任了共青团环境监测系团总支委员会学生分会宣传部部长，在任职的一个月中，组织部门各项工作，积极配合各部门的宣传工作，努力做到尽职尽责，跟随社团的步伐共同发展进步，以下是我的个人述职报告：

一、个人思想政治情况

在任职环境监测系团总支学生会宣传部部长一职期间，我端正自己的思想，摆正工作态度，坚决拥护学院系部的一切政策，以积极的态度配合学院、系部以及各个部门完成宣传工作，并时刻以一名干部的最高标准要求自己，做好每一件事，不拖泥带水，以最快速最完美的行动去完成布置下来的每一项任务。

二、个人学业情况

在积极完成各项工作的同时，我并没有耽误自己的学业，合理安排工作与学习的时间，上课认真听讲，不逃课，不旷课，认真完成老师布置的各项作业以及学习任务等。

三、个人出勤情况

参加出席了院系的各项活动，如素拓部凌乱舞步、团体部棋

王大赛、学习部诗意年华、女生部和礼仪部的活力女生羽毛球比赛等各项活动，每项活动均有到场欣赏学习。积极出席各项会议，做到不迟到，不旷会，认真记录学习会议精神。

四、部门工作开展情况

部门纳新：为部门注入新鲜血液时严格把关，坚决去除不团结，不听令，不肯干的人员，以确保能为以后部门发展营造一个良好的工作环境。但由于我任职有些曲折，并为能够很好的完成此项工作，因此于11月中旬跟其他各部门一起进行了第二次部门纳新，重新招入了少许部门所需要的人才，现部门内男生3名，女生11人，共14人。缓解了部门人才缺少的难题。

部门工作情况：宣传部的日常基本工作，就是协助学院系部以及各部门做好宣传工作，其方式是以海报为主，期间为各部门出了各种宣传海报，如团体部棋王大赛，素拓部凌乱舞步，学习部诗意年华，女生部和礼仪部的活力女生羽毛球比赛，环院第十届校运会，123协会周年庆等，各系双dai会以及各系其他活动的海报宣传。期间也为对部门成员进行了两次培训，其培训内容以礼貌待人、积极工作、海报绘制基础为主。

在校运会期间部门成员积极配合系部的各项后勤工作，为系部校运会取得成功做到了自己力所能及的努力。帮助其他各个兄弟系部宣传各项活动，积极催动本系同学去参与活动。由于要配合各个单位部门的活动宣传，任务繁重，因此本部门并没有举办自己的活动，部门的特色活动“水墨年华，书影之光”也将定在下个学期隆重登场。现今部门正在积极配合文艺部一起筹备“新鹰展翅”文艺晚会的各项工作。

工作述职报告3

个人述职呀篇七

尊敬的各位领导：

大家好！我来自贵阳险峰项目部。首先非常感谢各位领导能在百忙之中抽出宝贵的时间来听我的述职报告，同时也很荣幸地能够成为安装分公司的一员。20__年是我人生的转折点，也是我人生的一个新起点。我从入职培训至今已四个多月了，这几个月里，在领导和同仁的帮助下，我对工作流程了解许多，同时也深刻的体会我们公司以“__”为核心的企业文化及各项规章制度。

来到贵阳险峰项目后，我主要负责现场施工，现场管理以及项目的资料工作，同时也在积极的学习预算方面的知识。在项目工作这一段时间来，让我了解到对于一个项目的管理主要分为安全、质量、进度和商务四大块，安全是项目正常工作的前提条件，质量和进度是项目的命脉，商务是项目的成本以及利润，这四大块是环环相扣、相辅相成的，只有努力的做好这四大块工作才能保证项目高效的运行。所以这一段时间来，我就在努力的执行和努力的学习这四大块的工作。下面，我就我入职以来的具体工作情况报告如下：

一、虚心请教、努力学习

在项目上虽然是作为一名管理人员，但作为一名刚入职的新人来说主要还是以学习为主，所以来到项目后我首先的工作就是看图纸，熟悉整个项目的施工工艺，在遇到不明白的地方时，我就积极的向项目上的领导和同仁请教，同时还到劳务班组里去和劳务人员一起干活，向他们学习具体施工方法。

二、以情服务、用心做事

在工作中我对每一个人都以礼相待，保持着热情的微笑，耐心心地帮助劳务人员，对他们提出的问题自己不能回答，我向

领导请教后，才给予解答；对于出现质量问题，需要劳务人员返工处理时，我都是做到‘礼先到’，不摆架子，耐心地和他们沟通，避免和他们产生矛盾，影响公司形象。

三、遵守制度、敢抓敢管

在现场进行施工的时候，特别是钢结构安装期间，由于高空作业多，危险性较大，我按制度、按程序对工人进行管理，每天对进出的人员进行严格的检查，以免可疑人员进入造成公司财物被盗；对于那些安全措施不到位的，比如：‘进入施工区域没戴安全帽；高空作业没系安全带；用火时没有灭火设施’等之类的现象，我都按照公司的制度、程序进行整改处罚，把各项安全措施落实到位，以确保施工期间零事故。

四、任劳任怨、孜孜不倦

我对领导的安排是完全的服从，并不折不扣的执行；以坚持到‘最后一分钟’的心态去工作，一如既往地做好每天的职责；对于自己不会的工作我也主动的去承担，争取能够更多的为领导和同仁分担工作，快速的提高自己，胜任自己的岗位。我始终以一个学者的身份向他们请教工作中的经验。

在这段时间的工作中，我也清醒的认识到自己的不足之处，主要表现在：

- 1、工作时间短，工作经验不足，没有建立有效的工作方法。
- 2、个别工作做得不够细致，偶尔会出现协调不足。
- 3、自己的理论水平和工程项目经验还赶不上工作的要求，须亟待提高。
- 4、缺乏专业知识的实践经验，不能及时的将在学校学到的专业知识和实践工作进行有效的结合，需要更多的磨练和实践。

虽然我在工作中还存在很多的不足之处，但我自己决心认真的提高业务技能和工作水平，为公司做强做大，贡献自己应该贡献的力量。所以今后我将努力做到以下几点：

- 1、自觉加强学习，在学好专业知识的同时，还要积极的去学习我们安装工程所涉及到的不同专业的知识，扩宽知识面，全面的提升自己。
- 2、克服年轻气躁，做到脚踏实地，提高工作主动性，不怕多做事，不怕做小事，在点滴实践中完善提高自己。
- 3、提高自己的履岗能力，坚决的在半年后就能单独完全胜任自己岗位的所有工作，并且努力的要把自己培养成为一个业务全面的合格员工。
- 4、积极的学习商务知识，因为只有清楚的认识项目的造价预算，才能在工作中节约成本，为项目获得更多的利润。

虽然我是一个刚从学校毕业学生，工作时间仅仅四个多月，存在很多的不足之处，但我时刻以一个“合格五局人”的标准来要求自己，以领导和同仁为榜样去提醒自己，争取能做一名合格的五局人，能在五局这个大舞台上展示自己，为五局的辉煌奉献自己的一份力量。以上就是我工作这段时间来的述职报告，如有不足之处还请各位领导多多批评指正，在此，祝各位领导身体健康，工作顺利，天天开心，事事顺心！谢谢！

个人述职呀篇八

20_，喜气洋洋，我迎来了人生第二个本命年。这一年，我继任学校教导室副主任职务，主抓学校教导处日常事务及学籍管理和幼儿园管理工作，并担任高年级语文教学。回顾这一年来，本人一直以“实”的精神做好每一项工作，收到了好的实效。现将有关工作情况简述如下：

一、用心做好教学工作

“认真做事只是把事情做对，用心做事才能把事情做好。”在十多年的教学中，我一直用这句话鞭策自己。进入五年级，因为之前从未教过高年级，所以，每次上新课之前，我都会提前备好课，熟读教材，设计好教学环节。对于教学中的疑惑，我常常请教经验丰富的教师。要给学生一杯书，自己得先有一桶水。为此，我经常利用休息时间看看书，充充电，以丰富自己的内涵。自己的素养提高了，学生也自然喜欢上我的课。在学校优质课的录制中，学生们个个精神抖擞，发言积极，尤其是朗读诗歌时那声情并茂、激情洋溢的情景，令听课老师陶醉。在向全县老师展示的阅读交流课中，学生们独到的见解，精妙的回答也令在座的教师拍手称赞。

二、细心做好分管工作

开学初是我最忙碌的时候，为了不影响开学工作，我总是在只有两天的极短时间内工作至深夜，将开学要做的各项工作做好计划。而平时的课务工作更加繁琐。这个学期，学籍系统进行了升级，全校两千多人的问题学籍出现了一百六十多个，为了不给班主任增加负担，也为了减少工作中不必要的麻烦(班主任对学籍系统没有进行系统学习)，我在班主任的协助下，将问题学籍一一作了处理。

这个学期，幼儿园的管理工作是对我的一大考验。因为是附属幼儿园，加上学校以前对幼教工作的不重视，所以幼儿教育进入了小学化教学的误区。为此，在上级领导的指导下，我制定了幼儿园管理细则，以及优秀班级评比细则，组织幼儿教师学习《幼儿发展指南》，明确幼教方向，同时通过优秀班级评比，增强幼儿班师生的竞争意识。通过这一系统管理，小朋友们的文明礼仪增强了，自理能力提高了，合作意识增强了。

三、耐心做好老师工作

教导室是与教师打交道最频繁的部门，工作做得好，老师们热情拥护，工作有瑕疵，教导室就成了老师们埋怨、责怪的最佳场所。为此，每一项工作下发时，我都会请教经验丰富的主任，寻求最佳方法。身处第一线，也时常听到老师们对学校工作的种种不满，自己能解决的，我先做好安抚工作，再尽量帮老师们解决工作中的困难；自己不能解决的，在做好老师思想工作的基础上，再向上级领导反映。这个学期六年级的第一次模拟考试的前期工作是由我独自一个完成的。在安排监考和阅卷人员时，考虑到部分老师小孩面临高三毕业，一部分老师临近退休，所以不安排他们参加。但中途有些老师因病请假、几名老师外出学习，使得工作人员缺乏，于是我找到即将退休的龙金芝、栗泽萍老师，向她们说了工作的困难，没想到她们毫不犹豫地接受了。有了老师们的理解，我想以后不管遇到什么困难，都能迎刃而解。

一年来的工作不足之处还有很多，我将冷静反思工作中的不足，认真听取领导、老师们的意见，用充满智慧与艺术的管理服务教师工作。

个人述职呀篇九

本人王曙光，1971年7月出生，19__年8月分配于西峡回车杜店小学，20__年取得河南教育学院大专学历。20__年1月晋升为小学一级教师。现将任职以来，近六年的工作情况做以总结。

一、思想政治方面

坚决拥护党的领导，主动学习党的方针、政策，并在工作中认真贯彻。忠诚党的教育事业，恪守教师职业道德，以高度的责任心、积极的进取心投入教研工作。本人的思想和行为时刻和党保持高度一致，且能够与时俱进。

二、教学教研方面

1、勤勉教学，教书育人。作为一名教师，我始终把“教书育人、为人师表”作为己任，孜孜追求。从教21年中，一直工作在教育工作的第一线，能够深入钻研教材，认真进行教学研究，坚持系统式、启发性、研究性的教学方法。教学中，坚决贯彻因材施教的原则，始终把学生的“学”和个性体验放在教学的核心位置上。相信每个学生都有各自的兴趣、特长和实际情况，其理解、分析、体验、感悟的能力也不同。追求“差异发展”，使每一个学生都快乐健康成长。

2. 深入钻研，大胆创新。任现职以来，我始终把教研放在重要的位置。不断鞭策自己，勤奋学习，把握学科的改革趋势，理解国家基础课程改革的发展方向。积极参加科研活动，注意以他人之长补自己之短；通过这些专题探讨大大地提高了自己的教学水平，收到了良好的教学效果。任现职以来，我积极承担省、市、县级公开课教学，均受到广泛好评。

三、教学管理方面。

学校的发展要有先进的教育思想和教育观念，工作中，我始终坚持结合学校实际，以构建常规加特色的教育为宗旨，以努力改善办学条件为基础，以加强师资队伍建设为根本，以深化改革，提高教学质量为重点，形成完善的管理体系。始终坚持依法执教，文化兴校，名师强校的办学思想，以实现学校文化氛围，教育管理科学，办学特色鲜明为发展目标。奉行“德智双全，身心两健”的办学理念，使学校教育教学工作稳步前进。

四、取得的成绩

几年来，在自己的不懈努力，各级领导的支持和同事们的协助下，工作中取得了一定的成绩。任现职以来，获得优秀教学案例4篇；课件1个；论文9篇；优质课5节；优秀教师1个；先进个人2个；科研成果4个；辅导证2个。其中省级证4个，市级证18个，县级3个，镇级3个。

“不用扬鞭自奋蹄”“衣带渐宽终不悔”。教学是一种良心活，我会做到无愧于学生，无愧于家长，无愧于自己的良心而继续努力。

晋升述职报告2

个人述职呀篇十

各位领导、同仁：

你们好！

我叫__，于20__年11月25日进入__物业公司，在__山水华庭小区担任秩序维护员一职，后经过竞聘，成为一名客服接待员。20__年7月27日，在领导们的培养下我再次成功通过竞聘走上了现在的职位——客服主管。现三个月试用期已满，特此申请转正。

回顾在公司任职的每个过程，有过辛酸、也有过甜蜜，在我前进的每一步，都得到了公司领导和同仁的热情相助，得到了大多数业主的谅解与支持。如果说这几个月的工作还有一些可取之处的话，那绝不是因为我个人有多大的能力，而应归功于我们有一支团结的队伍，有一群有热情、肯奉献的同仁。现对我任客服主管以来的工作进行总结，冷静回顾一下这段时间的工作得失，以求总结经验，吸取教训。

在刚入职时，作为一名基层管理人员，我深刻认识到客服主管的重要责任。为了不辜负领导对我的期望，我自觉学习物业管理知识，并在思想上始终与公司保持一致，做到“思想认识到位，工作到位”，在较短的时间内适应本岗位工作。在担任客服主管职位的3个月中，我主要协助小区经理抓好本部门的各项工作，提高客服人员的整体服务意识，帮助小区

经理处理业主投诉，一定程度上提高了工作的实效性，具体包括：改变前台接待人员工作方式，要求接待业主时必须全程站立式服务；协助小区经理制定收费方案，并予以落实；各种资料的收集、整理归档；对小区经理各项管理工作提出合理化建议；接待业主投诉，独立处理投诉近百起；协调与各部门的工作等。在各项工作中，收费工作和接待业主是我负责最多，也是较为擅长的方面。

一、收费工作

协助小区经理制定落实详细的收费方案，在集中收费期之前通过电话回访方式总结各类问题，（如：您好：这里是__山水华庭物管部，请问您对我们的服务还有什么意见）并做好合理解释及处理。对于施工遗留问题，及时上报并与地产售后维修部人员做好沟通工作并催其及时处理，为我们物业费的收取工作做好铺垫。下一步带领客服人员亲自上门收费，__山水华庭已于11月份提前完成了全年的收费任务，并且超额完成12万元。当然这不是我个人的成绩，而是与华庭物管部所有同仁的努力及公司领导的悉心指导分不开的。

二、日常接待

在接待业主这方面，我深刻认识到前台接待是物管部的服务窗口，所以良好的服务形象至关重要。为了提升前台形象，我要求前台客服人员在接待业主时采取全程站立式服务，给业主以焕然一新的感觉。另外在日常工作中，我严格按照公司要求，工装上岗，接待来访人员以礼相迎，态度和蔼的接听和转接电话，耐心听取业主反映的问题、需要解决的困难，细心解答并详细的记录，在第一时间安排人员进行回访。业主的所有咨询来电，我们都给予满意回复；业主的报修问题，通过我们的及时联系，根据报修内容的不同等级进行派工，争取在最短的时间内将问题解决。同时，根据报修的完成情况及时的进行上门回访或电话回访。使业主真真切切的感受到我们物业服务的重要，通过我和全体员工的共同努力，现

在客服各项工作都有了很大的提高，员工们士气高涨，工作积极主动，已经顺利的完成了年度工作目标。

三、下一步工作计划

1、对于自身的管理带动员工的积极性：严格律己、保持持久的事业激情，__给了我一份激情，我就能做到把这份激情转变为为企业所带来的效益。短暂的激情是不值钱的，而且激情是不允许受伤害的，对待员工也是如此，设想一下你的员工下班以后再要培训三四个小时或者开上几个小时的会，你就会把这种激情消耗掉，学习是无处不在的，学习不是要坐下来，而是去听、去看、从与业主沟通中学习。

2、交房工作的顺利进行：交房前针对每位客服人员的性格特征进行必要的谈心。确保交房当天所有客服人员都能精神饱满的去迎接入户业主，在与业主沟通时态度务必诚恳，对于那些蓄意闹事的人，由我带领他们出去并向他们解释清楚，以免影响到其他交房人员的情绪，在交房期间我们应保持冷静先稳定业主的情绪为其耐心解决困难，杜绝业主扎堆现象，保证交房工作井然有序的进行。

3、对二期新入住业主的沟通了解：在交房期间，对二期业主们的问题进行汇总，总结交房工作中的利弊以便日后有目的的对新入进行培训，也能更好的为业主们在入住时提供便利。

4、对新入住业主明年装修及办理手续的管理：根据小区工程体系制定出来的新装修管理协议，我们规定在装修期间业主来办理手续时对业主发放并讲解一些装修须知。除装修巡查人员每天到所有装修户中进行一次巡视与提醒外，保洁在打扫楼道、秩序维护在巡逻时，发现装修问题及时向客服人员反馈。再由客服联系业主更快速地制止破坏其房屋结构。确保业主按照规定开展装修工作，避免给其他业主和物业管理造成不便。

经过这几个月的试用期，我通过不断学习和积累，在思想和工作能力的都有了一些进步。同时我也深知自己的不足：文字写作能力较为欠缺，抗压性有待加强等。但是，我相信通过我的努力，再加上领导与同仁的帮助，这些不足都将成为过去。我会用积极上进的工作心态，默默无闻的敬业精神将本职工作做到最好，以身作则履行__物业的服务宗旨——为业主带来“家的感受”，为公司的进一步发展付出自己所有的努力！

以上是我对自己近期以来的工作总结，希望各位领导对于我的不足之处不吝指导，使我不断进步，为公司做出我最大的贡献。