

2023年社会实践报告的写作(精选5篇)

报告是指向上级机关汇报本单位、本部门、本地区工作情况、做法、经验以及问题的报告，那么什么样的报告才是有效的呢？下面是小编为大家整理的报告范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

社会实践报告的写作篇一

今天是20__年7月28日，云上“互联网”+小组开展以普法教育为主题的乡村扶贫活动的最后一个阶段的第三天。

今日上午，组长张雪颖上午九点发布今日实践活动要求：根据昨日的调研结果撰写报告，主题是昨日调查结论以及对乡村法治振兴提出规划。十点，团队调查问卷负责人王海龙将汇总昨日问卷中的调查数据进行分析整合。主要得出了一下数据结论：受访者所在地区偶尔开展普法活动的比例达到58.43%，71.91%的受访者更加喜欢普法情景剧形式接受法律学习，65.17%的群众更希望学习民法，愿意主动学习法律的人数比例达到88.76%，89.89%的人在权利收到侵害时会选择使用法律武器，团队的总体得分在满分5分的前提下，达到了4.12分。每一项的数据都是真实有效的，都透露出当代乡村法治教育的缺失，71.91%的受访者更加喜欢普法情景剧形式接受法律学习，则证明人们是积极接受普法活动的，问题是当地政府对法制教育的重视程度以及合适的实施方式是否恰当；89.89%的人在权利收到侵害时会选择使用法律武器，则证明群众都是有法律意识的，知道法律是捍卫自身权益的最好武器。

通过今日的实践活动，我们真实地了解群众的需求，才能对乡村法治振兴有了更深的感触，知道问题的根源，知道怎么解决最高效。离我们的目标越来越近，大家的心情是很激动的，也越来越期待最终的成果。

社会实践报告的写作篇二

1、必须掌握大量的第一手材料。实践者要深入群众，了解调查对象各方面的材料，包括正面的、反面的，直接的、间接的，历史的、现实的，弄清它的来龙去脉，为分析研究提供大量、可靠的事实依据。

2、要善于作认真的分析与研究。对掌握的大量材料作去粗取精、去伪存真、由此及彼、由表及里的处理，要透过表面现象，看到事物的真面目，抓住它的本质，从而得出正确的判断和结论。

3、要选用切实、可靠的材料说明观点。社会实践报告所揭示的结论，必须通过对具体情况、思想汇报专题具体事实做客观的叙述和分析很自然地得出。要善于用精确、充足的材料来说明观点。不能脱离材料空发议论；也不能只摆一大堆材料，而不提出明确的观点和结论。

4、社会实践报告的文字要朴素、明确、实在。要注意把说理和叙事有机地结合起来，要善于用简要的议论总结经验，阐明规律，说明政策；还要注意运用可靠的统计数字和群众语言来印证观点。

社会实践报告的写作篇三

“社会实践（调查）报告”应该有以下几部分：

一、标题

可以是公文式标题，即《关于……的实践报告》；也可以是观点式标题，例如《社会是大课堂，实践长真知识》。

二、前言

写出社会实践的参加者、实践的主题、时间、地点。然后用“现将此次实践活动的有关情况报告于下”过渡到正文。

三、正文

一般地说，正文包括两部分内容，一是学校要求报告的内容，二是实践者想要报告的内容，例如：活动内容、经验体会、理性思考、问题和建议等。应该特别着重写自己的认识，如：实践中自己的体会，实践后自己的理性思考，以及自己对这次社会实践活动的评价。

四、结语

可以写出作者对此次活动的意见、批评或者建议。

五、落款

署名和报告时间。写上参加实践者的个人或群体（如班、组），报告完成的时间。

应该注意的是，写作时可以按以上几部分构思，但行文时不要写上“前言”、“正文”、“结语”、“落款”等字，而要写具体的标题性文字，如“基本情况”、“主要体会”、“几点思考”、“问题和建议”等。

社会实践报告的写作篇四

一份完整的实践报告应由以下部分组成：

1. 报告题目

报告题目应该用简短、明确的文字写成，通过标题把实践活动的内容、特点概括出来。题目字数要适当，一般不宜超过20个字。如果有些细节必须放进标题，为避免冗长，可以

设副标题，把细节放在副标题里。

2. 学院及作者名称

学院名称和作者姓名应在题目下方注明，学院名称应用全称。

3. 摘要(有英文摘要的中文在前，英文在后)

报告需配摘要，摘要应反映报告的主要内容，概括地阐述实践活动中得到的基本观点、实践方法、取得的成果和结论。摘要字数要适当，中文摘要一般以200字左右为宜，英文摘要一般至少要有100个实词。摘要包括：

a)“摘要”字样；

b)摘要正文；

c)关键词；

d)中图分类号。

4. 正文

正文是实践报告的核心内容，是对实践活动的详细表述。这部分内容为作者所要论述的主要事实和观点，包括介绍实践活动的目的、相关背景、时间、地点、人员、调查手段组成，以及对实践活动中得到的结论的详细叙述。

要能够体现解放思想、实事求是、与时俱进的思想路线，有新观点、新思路；坚持理论联系实际，对实际工作有指导作用和借鉴作用，能提出建设性的意见和建议；报告内容观点鲜明，重点突出，结构合理，条理清晰，文字通畅、精炼。字数一般控制在5000字以内。

5. 结束语

结束语包含对整个实践活动进行归纳和综合而得到的收获和感悟，也可以包括实践过程中发现的问题，并提出相应的解决办法。

社会实践报告的写作篇五

一、基本要求

社会实践鼓励学生运用所学理论深入实际，深入群众研究新问题，总结新经验，以小见大，提高运用理论分析和解决问题的能力，对优秀的调查报告给予适当奖励。

调查报告要求观点鲜明，立意准确论述有力；所引用事实资料、数据准确；论文字数应不少于3000字，论文立意、时效性、实效性等方面综合评定。

二、写作体例

1. 引言（序言）：主要介绍实践调研的地点、调研对象、调研时间等内容，可以总结性的就调研涉及的问题进行简单介绍。
2. 调研对象的基本情况：主要展开介绍调研对象的单位性质、生产经营状况、或者调研对象的其它基本状况。
3. 调研的目的与意义：一般可以先就共性问题或普遍性问题进行展开，谈一下当前关于该话题的主要探讨问题以及问题处理对社会生产或社会经济的现实意义。
4. 调研的方法和范围：主要介绍此次调研所采用的方法，并对调研方法的科学性和可行性做适当分析，对调研涉及的面调研采集数据的分布范围要进行介绍。

5. 调研结果及分析：对调研中获得的数据、情况进行分类阐述，并就调研获得现象，利用所学专业相关知识进行分析梳理。

6. 调研体会和建议：一般就调研涉及结果做优与劣的评判，肯定成果的同时分析现状问题的成因，探讨议题的发展趋势，并就议题存在问题提出个人的对策与建议。

三、评阅和审核

一、评审人员的资格确定

评审人员原则上为学院各年级自然班的班主任，若班主任因事不能参与评审，由各教研室指定相应的评审人员。

二、评审人员的工作内容

1、对学生的社会实践报告按各学员相关规定进行评阅审核。

2、对每一篇社会实践报告给出相应成绩，成绩按照“优（90-100）、良（80-89）、中（70-79）、合格（60-69）、不合格（60分以下）”五个级别给出成绩。

3、填写社会实践报告成绩表，并上交给学院。

4、社会实践报告由学院统一审核。

三、评审人员的要求

1、态度：审核时要公正无私，严肃对待，严格要求，实事求是，认真负责。

2、时限：各评阅人在社会实践报告上交的第二日算起七天内完成评阅，上缴给学院。有特殊原因者，需征得所在教研室负责人批准同意，并说明延期评阅的完成时间。