第一书记先进事迹材料标题(汇总5篇)

总结是写给人看的，条理不清，人们就看不下去，即使看了也不知其所以然，这样就达不到总结的目的。优秀的总结都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是小编整理的个人今后的总结范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

一周工作总结篇一

开学第一周的教学工作是很重要的，只有开好头，接下来的工作才能顺利的开展。下面是小编搜集整理的一周教学工作总结范文，欢迎阅读。更多资讯请继续关注教学工作总结栏目!

首先强调语文学习的重要性：在《最后一课》中断章取义选择一句强调语文在自己成长路上的重要性：掌握自己祖国的语言就拿到了一把打开知识大门的钥匙。当然也强调语文成绩在中考等级排名的重要性。

语文学习的过程：是一个循序渐进慢慢积累的过程，一切急功近利急于求成都是不现实的，老师坚持要同学们去做的事情倘若半途而废必将难以成效毫无作为。

一、认真听。用《送东阳马生序》中宋濂求师艰难的句子告诫同学们听的重要。既加冠，益慕圣贤之道，又患无硕师名人与游，尝趋百里外，从乡之先达执经叩问。先达德隆望尊，门人弟子填其室，未尝稍降辞色。余立侍左右，援疑质理，俯身倾耳以请;或遇其叱咄，色愈恭，礼愈至，不敢出一言以复;俟其欣悦，则又请焉。故余虽愚，卒获有所闻。 译文：成年以后，我更加仰慕圣贤的学说，又担心没有学问渊博的老师可以相互交往(请教)，曾经跑到百里以外，拿着经书向同乡有名望的前辈请教。前辈德高望重，向他请教的学生挤满了他的屋子，他从来没有把言辞放委婉些，把脸色放温和

些。我站着陪伴在他旁边，提出疑难，询问道理，弯下身子侧着耳朵向他请教;有时遇到他大声斥责，(我的)表情更加恭顺，礼节更加周到，不敢说一句话来辩解;等到他高兴了，就又向他请教。所以我虽然愚笨，但最终还是能够获得知识。

二、大胆说。要想出口成章就等多开口，课堂大胆发言，我总认为只要是“独立思考，真诚表达”的都不会错。将就开展以下德语对“出口成脏”的同学提一下醒，祸从口出，出言不逊总会惹事，同学之间相处学会谦让才好。

三、广泛读□read cursorily;do desultory reading□粗略地阅读;浏览，不深入钻研，其实就是五柳先生的好读书不求甚解，《五柳先生传》这篇短文中写道：“好读书，不求甚解;每有会意，便欣然忘食。”人们往往只抓住他说的前一句话，而丢了他说的后一句话，因此，就对陶渊明的读书态度很不满意，这是何苦来呢?他说的前后两句话紧紧相连，交互阐明，意思非常清楚。这是古人读书的正确态度，我们应该虚心学习，完全不应该对他滥加粗暴的不讲道理的非议。应该承认，好读书这个习惯的养成是很重要的，这对于刚上初一的同学看来求甚解也是不现实的。当然也说了很多的名言，目的就一个要多读，厚积才可以薄发。

读书好，好读书，读好书。——冰心

书山有路勤为径，学海无涯苦作舟。—— 韩愈

读书破万卷，下笔如有神。——杜甫

书到用时方恨少，事非经过不知难。——陆游

书籍是造就灵魂的工具。——雨果

四、勤奋写。只有笔耕不辍才可以著作等身，作家都是写出来的而不是说出来的。灵感不会无缘无故的光顾你，写着写

着灵感就来了。引用韩愈《进学解》：“业精于勤，荒于嬉;行成于思，毁于随。”天道酬勤是有道理的。

工具书：白岩松说：对我一生影响最大一本书是现代汉语词典。季羡林旅途中的习惯就是看现代汉语词典。

总之一周来课文学得少了学生与邻班比起来就会埋怨我课上慢了，总东拉西扯、第一次作业听写拼音书写要加强，第二次作业，写句子的能力还很差。任重道远呀!

1.各校能够及时领取并下发教材、教学用书、备课本、学生练习本等。

2.各校根据本校师资情况，能够科学合理地安排好课务分工表以及班级课程表。只有郇圩小学、和堂小学因为师资未到位，课务安排未到位。

3.各校的教师用书已经发放到位，并安排教师提前一周备课，并在课堂作业本上认真、工整地写上学生姓名。各校教导处能够及时组织做好检查，总结反馈工作。

4.在学生报到当日，各校能够按要求收齐学生的暑假作业、素质报告书、上好收心课。

5.各校已经统计好已经报到的班级学生数，但由于转学与外来务工子女的入学正在继续，因此，班级人数还不稳定。

6.各校的三表已经上墙、教学秩序正常。

第一周已经结束了，现在对本班在第一周的安全教育工作做如下总结：

人们常说，安全重于泰山，学生安全压倒一切。我对本班学生的安全工作高度重视，开校第一天就专门利用时间给学生

灌输有关安全方面的知识，不厌其烦地对他们进行安全教育。由于学生比较小，我不但对他们进行安全知识教育，而且在课余时间也注意去观察他们的动静，只要发现了某个学生有不安全的行为，就及时进行教育，要求改正。

一、开学第一周，除对他们进行安全知识教育外，我还和全班学生一起初步制定了本学期的工作计划□

二、教育学生要时时刻刻严格遵守学校的作息时间，上学、放学不准在学校和路途中逗留、玩耍，不允许不经家长允许跟同学去他家，让家长随时了解其子女的去向。

三、要求学生平时在校内外，不允许学生做危险的游戏。如;互相追打、奔跑等。

四、教育学生不买三无食品，不吃腐烂变质的食物，不喝不卫生的水和饮料，不吃陌生人给的东西。

五、教育学生不损坏学校的花草树木。

六、教育学生不爬栏杆、围墙，不爬树。

七、教育学生不玩火、不玩电、不玩爆竹、不到河边玩耍。

八、教育学生不带危险的物品到学校(如：木棒、小刀、匕首□pcp等利器进入校园)。不在井边、变压台旁、高压电线下等危险的地方玩耍。

九、无论是集体活动还是体育课，都必须在教师的带领下进行，不得随意离开集体自己活动或不听指挥，遇到他人生病、遇险等，要及时报告老师。并且指导学生学会使用各种求救电话。

通过老师的教育，多数学生的安全意识有一定的增强，一周

时间的观察发现，学生还是很守规矩，基本都能按老师的要求的做，老师还是很满意的，相信学生们能一如既往重视自己的安全，高高兴兴来校，平平安安回家。

一周工作总结篇二

上周在公司的指引下，在部门领导的关心帮助及同事之间的友好合作下，我们的工作学习得到了不少的进步。

前台是展示公司的形象、服务的起点。对于客户来说，前台是他们接触我们公司的第一步，是对公司的第一印象，是非常重要的。所以前台在一定程度上代表了公司的形象。同时，公司对客户的服务，从前台迎客开始，好的开始是成功的一半。

有了对其重要性的认识，所以我们一定要认真做好本职工作。努力提高服务质量。认真接听每一个电话，对反应的问题认真解答做好记录同时根据信息涉及的部门或责任人进行调度、传递、汇报。客户来访时我们将时刻注重保持良好的服务态度，热情的接待。在合适的环境下巧妙回答客户提出的问题。做到笑脸相迎、耐心细致、温馨提示等。在业余时间我们将加强学习一些关于电话技巧和服务礼仪知识。不断的为自己充电，以适应公司的快速发展。

严格接照公司制度，做到每件物品进出都有登记。及时查看物品的完好情况，对缺少或损坏的物品及时上报相关部门进行采购或维修。

不管是工作时间还是休假时间，公司有临时任务分配，我们都服从安排，积极去配合，不找理由推脱。

作为华天的一员，我们将奉献自己的一份力量为公司效命。平时积极参加公司组织的活动，加强同事之间的感情和部门

之间的沟通。并且多了解公司的基本情况和经营内容。为了往后能更好的工作不断的打下基础。

虽然前台的工作有时是比较的琐碎，但大小事都是要认真才能做好。所以我们都会用心的去做每一件事。感谢部门领导的教诲和公司给予我们的机会;通过这将近三个月的工作，我也清醒地看到了自己还存在许多不足，在以后的日子里我们将加强学习，努力把工作做得更好!

一周工作总结篇三

这一周工作非常忙，有汗水、有艰辛、也有挑战。虽然有时会觉得很累，但也却很充实。就此我对自己这周的工作做如下总结：

一、负责每天来电来访客户的录入以及置业顾问客户的整理和分类，以便她们能够更方便的查找自己的客户。

二、帮客户准备办理房产证之前所需要的资料以及房产证的领取工作。

三、和销售代表已成交的客户去缴纳维修基金和契税。

四、协助张经理进行销售部人员的招聘工作。

五、负责销售汇总表和日报表的整理及完善工作，每日的日报表都要及时送到财务审核。

六、负责短信的发送，包括公司领导、部门员工以及之前收集的所有客户电话，让领导能够第一时间知道我们部门的销售情况，让员工能够及时准确的做好销控。

七、负责客户服务部的一些日常工作，如钥匙的保管、出售及未出售车库电费的缴纳、销售中心电话费的缴纳、协助销

售人员签定认购协议、合同的保管及各类文件的收集、归档，做到了分类存放。

八、完成领导安排的其他工作。

我是六月底进入的公司，刚到公司的时候，对业务不熟练容易出错，经过一个多月的学习，让我学到了很多，领导的栽培，同事的'帮助，让我对自己的工作越来越熟练，即使这种，在工作中也难免会出错，在以后的工作中，我要强化自己的业务技能。

一周工作总结篇四

工作在各位老师的积极配合支持下圆满的结束了。通过值周使我感慨万千，了解了班主任们的艰辛和不易。由于个人的观察能力有限，如有不足之处恳请大家谅解。

一、卫生：

总的感觉是校园的面貌一天天在进步。在各班班主任的积极配合下，每天都能按时清扫，检查时看到很多班级窗明几净，非常清新，但是也有个别班级打扫的不好，出现和泥的现象。低年级学生小，班主任就亲自拖地，每天都是一身汗，毫无怨言。张艳春、郭丽娜老师和学生一起拖地，还说这是一种锻炼。

负责主楼道的6年1，5年1，4年1班，他们相对任务量较重，走的人多，三个班每天打扫的都很认真，很干净。

负责侧楼道的6年2，5年2，4年2班，周一检查时个别班级有死角，灭火器周围不干净，在老师的指导下，以后的几天里都打扫得很彻底。

负责大操场的是5年1班，他们每天都能认真清扫，这一周操

场保持很干净。

负责门前的是4年1班，他们值周的环境很特殊，随时都有垃圾飞来，他们不但早晨打扫，中午也派人打扫，保持的很干净。

为了教学生会打扫，乐意打扫，代凤波每天都亲自动手指导学生，有时还深入班级协助学生。

二、早自习

每天早自习检查，班主任都在班级认真组织学生上自习，很多老师利用早晨的时间讲题，非常负责任。中午自习老师在班级辅导个别学生，时间利用的很好。

三、艺术节活动准备：

为了赶排节目，王晶、李想老师不但利用课余时间，还牺牲个人的休息时间，每天训练下来都大汗淋漓，现在节目已初具规模。

杨丽娟、代凤波、初颖兰老师利用一切时间，争分夺秒的赶做作品，每天弄得满手都是泥，做出来的作品得到了大家的一致好评。

王喜良老师年岁已高，但他从不间断一天乒乓球训练，每天训练下来累得疲惫不堪，孩子们的技术有了明显的提高。

四、大型活动

周四看电影活动，学生纪律很好，没有大声说话现象，卫生也很好，受到少年宫的好评。王喜良、李季月、杨丽娟、段海燕等老师往返途中始终跟随学生，保护学生安全。张蕴华、何连权在叉路口指挥学生过道，保障学生安全。

五、好人好事

张蕴华主动帮助食堂安装引风机;李季月、王玉玲、杨丽娟、段海燕帮助编制演出服饰，训练节目台词。

6年2班姜思达、袁日新主动给三楼拖地，给老师办公室换水，2年1班徐小阳捡到3元钱，5年1班陈阵捡到一块手表。

希望全校师生再接再厉，更上一层楼!

教师值周工作总结的延伸内容：工作总结应注意的问题

1、总结前要充分占有材料。最好通过不同的形式，听取各方面的意见，了解有关情况，或者把总结的想法、意图提出来，同各方面的干部、群众商量。一定要避免领导出观点，到群众中找事实的写法。

2、一定要实事求是，成绩不夸大，缺点不缩小，更不能弄虚作假。这是分析、得出教训的基础。

3、条理要清楚。总结是写给人看的，条理不清，人们就看不下去，即使看了也不知其所以然，这样就达不到总结的目的。

4、要剪裁得体，详略适宜。材料有本质的，有现象的;有重要的，有次要的，写作时要去芜存精。总结中的问题要有主次、详略之分，该详的要详，该略的要略。

5、总结的具体写作，可先议论，然后由专人写出初稿，再行讨论、修改。最好由主要负责人执笔，或亲自主持讨论、起草、修改。

一周工作总结篇五

又是一周的工作结束了，这已经来上海的第四周的工作了。

如果说第一周是适应工作，第二周便是熟悉，第三周是熟练，那么这一周便可以说对工作是渐入佳境了。

经过一个月来对工作的摸索与实践，我已经对我工作的内涵和职责有了自己的理解和把握。对如何工作，怎样才能更好地完成工作有了自己的方法。不仅要遵守工作的规程和要求，同时还要高效的完成，要做出成绩，展现良好形象，更要让旅客满意，舒心。我本着这样的原则，不断地总结工作经验，改善工作方法，寻找工作技巧。

我的工作可以说是分为两大部分。如果说查包的关键是技巧和礼貌，那么前引导的关键就是形象。前引导的位置可以说是展现内场风采的一个窗口。我愈发地意识到这一点，这一周，我依然笔直地站立，甚至以军训时警姿的标准来要求自己。我站在那里，心中不断地提醒自己，别人眼里的我就是人民警察的形象，他可以不高大，但必须挺拔，可以不英俊，但必须威武。我的表现也得到了站长和组长的肯定。这或许已经成为我们五组工作的一个亮点所在，我将继续保持下去，毫不松懈。

作为包检员，我心中始终坚持着这样一个观点“认真和仔细永远都是我们工作的生命”也正是秉持着这样的一个信念吧，我总是能收获很多不易察觉的违禁品。这一周，我的收获也格外地多。警用钱包已经无法逃脱我的法网，有危险地物品也不可能在我的手下溜进上海。同时，这一周我也逐渐发现并运用了更多的技巧。带有笔记本电脑的包裹要严查，因为里面如果藏有管制*显示屏上是无法看出来的，并且很有可能藏有淫秽光碟。带有大量现金的人更要察言观色，要抽查现金中是否带有*，尤其是新币。对于包车旅游的旅客，嫌隙较小，为了提高速度可以粗查。

检查势必会给旅客带来不便，并可能会引起他们的烦感和不理解。因此，我也逐渐学会了换位思考，站在他们的角度去想一想，怎么才能让他们感到舒心，温暖。这一周，我也找

到了自己的方法，那便是动作要轻，要柔和，把包里的东西翻乱了，把包里的物品拿出来了再放回去，并拉上拉链。同时，嘴里可以不时地说上一句“谢谢您的配合”。通过这样，会大大消减乘客的不满情绪，也会提高旅客对我们工作的满意度。这也就要求我们，不仅要以执法者的身份，还要以服务者的身份去投入工作。

下个月便是违禁品竞赛月了，这无疑给我的工作提出了更高的要求和挑战。我要把前一个月的工作中所秉持的认真负责的态度坚持不懈，同时也发现自身存在的不足和失误，去追求卓越，精益求精。我相信在下个月激烈的竞争中，我会再接再厉，毫不松劲。为五组争得荣誉，也相信五组定会锋芒毕露，成为众组的旗舰之组。

一周工作总结篇六

时光流逝，转眼间我在成长中又渡过一周。回首这走过的一周，很荣幸能与各位同事共同进步，我也在大家的身上学到不少的知识。一周以来我心中最大的感受便是要做一名合格的不难，但要做一名优秀的就不那么简单了。我认为：一名好的不仅要为人谦和正直，对事业认真兢兢业业。而且在思想政治上、业务能力上更要专研。我，作为一名年轻的需要学习的东西还很多很多。

思想修养

作为一名，要想完成工作的责任，首先必须具备素质，树立正确的世界观和人生观。在这一周中我认真参加各种学习和活动。有句成语是：只要功夫深，铁杵磨成针。是的，作为一名，我在工作中无意中会考虑不周显得毛毛糙糙，不甚妥当。当意见、建议来临时，现在的我不再不悦，不再拒绝。而是以更高的要求来要求自己，努力告诫自己：换个角度静心仔细想想如何能的好一些。

素质提升

在学习中我认真听取经验，仔细记录，并在活动后的空余时间认真思考推敲，有目的的在班中进行一些尝试。如：。

在工作中，我认真投入，认真学习。我感到人人都是我的师长，我能学，要学的东西还很多。如：。

在空余时间，我会阅读一些自己订的杂志，去图书馆翻阅、网上查询有关相关资料，去书城自费购买与教育教学有用的各类书籍和音像资料进行观看学习，我深切的感受到学习对自己的帮助确实很大。

工作内容

(略)

展望

通过这一周的工作，我很幸运学到了不少东西，业务上也努力做了一些成绩。但这还远远不够，尤其在方面上还显得稚嫩。我将在未来继续多学，多思、多试努力把工作做的更好。