

# 年底高级工总结(优秀5篇)

总结是对某种工作实施结果的总鉴定和总结论，是对以往工作实践的一种理性认识。总结书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇总结呢？以下是小编为大家收集的总结范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

## 年底高级工总结篇一

2021年一年财务工作在公司领导的正确指导及各位同仁的共同努力下，各项工作取得了较大的进展，回顾半年来的工作，我个人工作以成本核算为重心，做好日常费用报销和采购核算工作，通过加强自身学习、努力掌握生产工艺流程以及严格执行费用报销制度等措施不断提高会计服务质量，促进工作正常有序地进行，圆满完成了各项财务工作。作为我个人而言，一年的工作让我感受颇深，现将工作总结如下：

负责公司成本核算工作，成本管理是财务工作中重要的一项工作内容，只有掌握生产工艺才能准确的计算成本，工作期间我认真学习公司生产工艺流程，主要包括产品结构构成、产品生产工艺、设备运转基本知识等，在费用报销和付款单据审核过程中，做到及时准确，严格把关，把不符合公司报销规定和付款条件的单据予以退回，责令整改。具体工作如下：

(一)积极协调各部门做好成本核算的基础工作。成本管理工作来说，它是一项综合性很强、涉及面很广的管理工作，仅靠财会部门和成本会计工作是难以完成的。为了使公司成本管理工作有计划地进行，根据我自身工作特点，发挥成本岗位主导作用，积极协调生产统计和仓库保管员对账，到生产现场和仓库进行实物盘点工作，做到账账相符，账实相符，协调各部门，做好成本管理基础工作。

(二)及时、正确地进行成本核算，开展成本分析。制定公司成本核算规程，及时准确的核算成本。成本核算在月末生产和仓库、财务对账正确，现场成品、废料盘点结束后，三日内完成成本核算。在完成成本核算基础工作后，认真、全面地开展成本分析工作。通过成本分析，分析出影响成本升降的各种因素及其影响程度，正确评价公司内部各有关单位在成本管理工作中的成绩和公司成本管理工作中的问题，从而促进成本管理工作的改善，提高企业的经济效益。

(三)严格审核和控制各项费用支出，努力节约开支，不断降低成本。在审核公司报销单据过程中，严格按照国家有关成本费用开支范围和开支标准，以及公司各项制度和规定，严格控制各项费用的开支，审核各部门是否按照规定办理，签字是否齐全等，并积极探求节约开支、降低成本的途径和方法，以促进公司更好的节约成本，提高效益。

(一)xx根据公司安排着手成本会计交接工作。首先为接手人详细介绍工作内容和岗位职责，其次为接手人进行会计电算化软件方面的培训和指导，在为期两个月的时间内完成交接工作，接手人基本能顺利开展工作，为公司工作持续稳定的开展做好了基础。

(二)xx末根据公司人事调整安排，进行财务部门工作交接。

- 1、接手部门日常事务和基础工作。
- 2、核对现金、银行账务，盘点现金、银行和承兑汇票。
- 3、做好银行、税务和项目贷款工作的交接。
- 4、做好账目核对，完善交接手续。

xx接手财务部工作，由于在月底结账时间紧，在接手工作后立即着手工作，积极做好财务日常工作，严格审核付款手续，

做好物资清产盘点和账务整理工作。审核xx凭证，协调财务人员积极做好xx结账工作。

## 年底高级工总结篇二

一年来，在镇党委、政府的领导下，在上级业务主管部门的关心支持下，以及各有关部门的密切配合下，以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，认真贯彻党的十七大精神、践行先进文化、推进社会主义新农村建设步伐。坚持“二为”方向和“双百”方针、坚持先进文化的前进方向，紧紧围绕镇党委、政府提出的目标任务，服从和服务于经济社会建设，为推进全镇文化事业的繁荣发展，在工作中不断解放思想、更新观念、开拓创新，在群众文化工作、文化市场管理等方面取得了一定的成绩，充分发挥了文化广播电视工作站的职能作用。为使我站今后的工作更好地满足广大人民群众日益增长的精神文化生活需要，适应新形势的要求，真正体现先进的前进方向。现将一年来的工作总结如下：

一年来，按照镇党委、政府和上级业务主管部门的部署和要求，认真学习“三个代表”重要思想，党的十七大精神，深入领会“文化大发展、大繁荣”、“社会主义新农村文化”及“和谐文化”的深刻内涵，通过学习认清了形势，明确了任务、，积极配合镇党委、政府开展中心工作，并把文化工作与中心工作有机地结合起来，为提高业务素质使群众文化更好地服从和服务于全镇经济社会建设，年内除参加党委、政府开展的政治理论学习外，还加强了站内自学。在理论学习中，政治意识、改革意识和发展文化的观念得到了增强，从而更加坚定了群众文化工作者积极投身于文化事业的信心和执着，为我站的文化工作顺利开展打下了较好的基础。

我站在坚持办好万册图书馆的同时，认真加强农家书屋的建设。着力于农家书屋管理员业务素质的不断提升，能够及时向广大群众宣传新思想、新观念、新文化，用社会主义文化占领新农村文化阵地，为群众提供了丰富的精神食粮，树立

崇尚科学、反对封建迷信的思想。充分利用社会文化资源举办少儿舞蹈培训班一期40人，古筝培训一期20人，广场健身操培训班4期450余人次。通过开展各种不同层次、不同形式的培训活动，确立了新思想，树立了新风尚，为加快全镇经济社会发展发挥了精神文明“窗口”的示范作用。同时，为广大的读者提供了良好的学习空间。

一年来，我站认真贯彻落实党的文化方针、政策，本着“百花开放、百家争鸣”的方针，“贴近实际、贴近生活、贴近群众”的原则，以主办、承办、联办、协办等多种形式同有关部门相互配合，把节日文化与党委、政府的中心工作有机地结合起来，根据不同的节日特点，组织开展形式多样、内容丰富的群众文化活动。

1、“元旦”、春节期间，组织花灯队舞龙玩狮子、蚌壳彩龙船。增添了节日的传统喜庆气氛，深受广大群众的喜爱和称赞。

2、3月份的花朝节，是我镇的一个申遗项目。这个一千多年的古老民俗传统节日，在老街村传承人的回顾和演绎下第一次较为完整的展示在数千观众的眼前。是我镇历史以来规模最大的一次民俗庆典活动。并被做成视频在网上流传，得到广大网民好评。

3、机关的“7·1”活动为期3天，开展了4个代表队的篮球邀请友谊赛、乒乓球赛、羽毛球赛、还有棋牌等5项文体赛事和“7·1”党员承诺签名活动暨表彰大会。

4、今年，我们拿金奖的舞蹈《背山谣》又参加了县里的`安全生产月月乐的邀请演出。

5、11月16日的大型广场群众文化活动“月月乐·走进官庄”更是我镇历史以来规模空前的一次文化盛会。世界举重冠军扬帆受邀亲临现场，并登台向家乡父老挥手问好。还有湖南

卫视选出的第x届“美丽村姑”美誉获得者张妍也来到了现场和家乡父老见了面。县委书记、县长、在家的县委、县政府其他领导都来到了现场观看文艺节目。出席这次盛会的嘉宾有常德、桃源等邻近县市和周边乡镇的领导160多人，现场观众上万人。自编自演了《鼓舞金秋》《背山谣》《桃花伞》《淘金汉》《传奇》《春满金山》《茶乡情韵》《茶香伢儿》《乡歌乡情》《冠军回来了》《我们是冠军》《报答》《金都·林海·茶乡——走进官庄》《让我们舞起来》等14个具有官庄特色的文艺节目，全县电视直播。

一年来，我镇极大地丰富了广大人民群众的文化生活，满足了人民群众求知、求乐、求美的要求。通过以上活动的展开，营造了全镇浓厚的节日氛围，展现了全镇人民在党的领导下安居乐业，促进社会和谐发展的喜人景象。

一年来，为打造《金都·林海·茶乡·名镇》文化，在镇党委、政府的领导下和上级业务主管部门的指导下，本站深入民间调查，进行古镇人文、历史、建筑、神话传说、音乐、舞蹈、民俗、文物等相关内容的材料收集整理工作，为我镇的古镇打造及文物保护工作打开了新的局面。“花朝节”进入申遗最后阶段。

## 1、文化站基础设施相对滞后，农村文化工作比较薄弱

目前文化活动中心虽已落成，但因缺乏资金，文化站设施陈旧、图书藏书量少，开展活动设备较为落后，致使站内阵地活动形式单调，农村文化活动档次低、发展慢，不能很好地满足广大群众求知、求乐的需要，职能作用得不到充分的发挥，与文化大繁荣、大发展不相适应。

## 2、文化市场中违法经营行为屡禁不止

通过整顿和规范文化市场秩序，文化市场得到净化，但有的外来经营者非法经营行为更加隐蔽，手段更加高明。在一定

时期内仍然存在，尤其是盗版光盘和盗版录音带难以堵住源头。

一年来，本站圆满完成了党委、政府及上级业务部门下达的各项工作任务，在工作中取得了一定的成绩，这些成绩的取得与党委、政府和上级业务主管部门的关心、支持及各部门的配合是分不开的，但工作中仍存在不足的方面有待于加以完善。在今后的工作中，我们将以“三个代表”重要思想为指导，坚持先进文化的前进方向，扎扎实实地做好工作，努力开创全镇文化工作的新局面。

1、认真贯彻党的十七大精神，坚持文化大繁荣，大发展的方针，和先进文化的前进方向，真正体现《金都·林海·茶乡·名镇》文化的繁荣和发展。

2、加强对村级文化活动的辅导和指导，积极开展广大人民群众喜爱的丰富多彩的文化娱乐活动，使其在社会主义新农村建设中真正发挥村级文化活动的职能作用，为农村经济社会发展营造一个良好的氛围。

## 年底高级工总结篇三

尊敬的各位领导：

你们好！

今天我用书面向各位做20xx年的工作总结！

转眼间20xx年已经过去了，我们迎来了20xx年。回想过去的一年，我感触很多，总觉得还没来得及细细揣摩自己在这一年中的所获得的千般感受[]20xx年已经进入了我的眼眸。无数的回忆和感叹[]20xx年是我人生旅程中转折的一年，在这一年中我在自己的岗位上迎来了更多的挑战和思考。在公司迎来了第3个年头，机遇和挑战并存，自己感到责任和担子更重了，

回顾以往走过的艰难历程，成败和得失已经成为了过去，新的一年对我的人生来说亦是一次全新的开始，空闲之余我常常在思考刚刚过去的一年。回想去年，领导将工装的重任交给我，我很感激领导对我的信任！

了很多，思考了更多，这些转变都是不知不觉中积累出的。

在过去的那些工作日子里，充满了激情，也饱含着汗水，甚至也有过挣扎，在一次次推动自己前进的路上，我面对着从来没有面临过的境遇，在领导的指引下和同事的帮助下，学会了如何做好本职的那些工作，懂得了应该品味的人生滋味。我们工程部几位领导在铁艺栏杆与塑钢门窗开始制作之后，开始的工作是很顺利的，就是中途出现了一点小问题，但在公司领导的指导下和工程部几位领导的互相协助下，终于能够把工作理顺好了。特别是公司制定的50天攻坚战，虽然我管理的二组团2#楼的铁艺栏杆与塑钢安装受主体的客观影响拖延了一定的时间，但是在各位领导的指导和帮助之下，最后我也基本上在这个50多天的攻坚战时间里完成了公司下达的任务。任务虽然基本能够按时完成，但从中也体现出我在技术和质量管理方面的许多不足。在新的一年里，我一定要取长补短，虚心向别人学习，努力把工作做好，领导交待的事情也要按时按质量去完成。也希望大家发现我的不足后多多批评指导，我一定会好好的虚心接受。展望20xx年，我很有信心，一定要超越自我，提高自身的管理水平和工人的素质，努力把工作 and 质量管理得很好，从而把管理工作提高更上一层楼，为公司的壮大发展、为公司创造更大的利益做出自己应有的贡献。

涌的一年，祝愿我们广西星辉公司，在傅总的带领之下，仍将在各种机遇与挑战中劈波斩浪永远向前进！

在此，我向20xx年关心和帮忙过我的各位领导和同仁道一声：谢谢！

报告人：李廷辉

20xx年x月x日

## 年底高级工总结篇四

在繁忙的工作中不知不觉又迎来了新的一年。回顾这一年来的学习和工作历程，作为xx百货公司的一名员工，我深深感到xx百货公司之蓬勃发展的热气。现将本人20xx年的工作进行总结。

营业八部是与其他部门不同，主要是以餐饮为主。我是营业八部的营管，作为最基层的一名管理者，我深感自己更是一名最终端的经营者。我的主要职责是：维护整个餐饮部现场经营秩序的有序运行。

在这一年，我在公司领导的关心爱护、各位同事的支持配合和餐饮部全体员工的通力协作下，本着xx管理理念“xxxx就把事情做好”这样一个目标，依靠营业八部“默契、激情、出活”的职业化团队，较好地履行了自己的工作职责，积极圆满的完成了领导交给的各项工作任务。

1、提高自身素质，适应岗位要求。俗话说：百货无大事，营管的工作大部门比较具体、琐碎，但为了做好工作，我不断学习，充实自我，以尽力适应岗位要求。一方面，我努力看书，如有关餐饮、食品安全、管理等方面的专业报纸、书籍。另一方面，我虚心向领导、向同事、向员工学习，学习他们的专业知识、工作方法、对人处事艺术等。通过学习与实践的有效结合，自身素质逐步得到提高，基本适应了本岗位的需要。

2、注重规范管理，提升工作质量。具体工作：

(1) 协助经理做好了员工考勤监督，员工培训，员工入职的

登记和每月星级服务员评选等工作，并把原来没有具体整理的文件按类别整理好放入贴好标签的文件夹内，给大家查阅文件提供了很大方便。

(2) 做好了节假日活动卖场布置，新专柜进场的施工管理。

(3) 参与公司各部门间的配合，如上报企划部一周信息，联系工务科维修损坏的硬件，上交每周一篇广播稿至广播室，领用行政部物品，协助保卫科维持卖场秩序等工作。

(4) 协助经理做好员工的管理工作。管理工作是公司的一项重要工作，需要认真负责，态度端正，并按照公司制度管理每一位员工，体现人性化管理。

(5) 认真、按时、高效率地做好公司领导交办的其它工作。

(6) 为了部门工作的顺利进行及其他部门之间的工作协调，除了做好本职工作，我还积极配合其他同事做好工作。

3、加强现场巡视，维持经营秩序。营管的工作场所就是八部的整个卖场，工作内容非常具体、琐碎，这就要求本人必须具备较强的责任心，保证在经营现场对各种具体、琐碎的工作当场进行解决，使营业秩序良好的运行，给顾客提供一个方便、舒适的购物环境。在这一年中，通过本人和餐饮部所有员工及时的信息反馈及后勤各部门的及时配合，基本实现了这一目标。

1、工作中，对一些日常管理方面出现的问题尚未进行及时的总结和归类，特别是在投诉管理方面做得还很不够，仍需向领导与主任学习。

2、创造性的工作思路还不是很多，个别工作做的还不够完善，这有待于在今后的工作中加以改进。

3、对员工思想的了解、对专业知识的了解仍有待深入、细致，自身管理水平有待进一步提高。

总结一年的工作，尽管有了一定的进步和成绩，但今后更需要努力改进工作中存在的不足，认真学习各项规章制度，不断加强个人修养，努力使思想觉悟和工作效率全面进入一个新水平，力求把工作做得更好，为部门的发展做出更大的贡献。

## 年底高级工总结篇五

一年的时间很快过去了，在一年里，我在x领导□x领导及同事们的关心与帮助下圆满的完成了各项工作，在思想觉悟方面有了更进一步的提高，本年度的工作总结主要有以下几项：

能够认真贯彻党的基本路线方针政策，通过报纸、杂志、书籍积极学习政治理论；遵纪守法，认真学习法律知识；爱岗敬业，具有强烈的责任感和事业心，积极主动认真的学习专业知识，工作态度端正，认真负责。

我担任xx□负责xx相关工作。为了搞好工作，我不怕麻烦，向领导请教、向同事学习、自己摸索实践，在很短的时间内便熟悉了学院的工作，明确了工作的程序、方向，提高了工作能力，在具体的工作中形成了一个清晰的工作思路，能够顺利的开展工作并熟练圆满地完成本职工作。

热爱自己的本职工作，能够正确认真的对待每一项工作，工作投入，热心为大家服务，认真遵守劳动纪律，保证按时出勤，出勤率高，有效利用工作时间，坚守岗位，需要加班完成工作按时加班加点，保证工作能按时完成。

在开展工作之前做好个人工作计划，有主次的先后及时的完成各项工作，达到预期的效果，保质保量的完成工作，工作效率高，同时在工作中学习了很多东西，也锻炼了自己，经

过不懈的努力，使工作水平有了长足的进步，开创了工作的新局面，为x做出了应有的贡献。

总结一年的工作，尽管有了一定的进步和成绩，但在一些方面还存在着不足。比如有创造性的工作思路还不是很多，个别工作做的还不够完善，这有待于在今后的工作中加以改进。

在新的一年里，我将认真学习各项政策规章制度，努力使思想觉悟和工作效率全面进入一个新水平，为x的发展做出更大的贡献。