

# 2023年拆迁办主任工作 社区副主任拆迁 工作述职报告(实用5篇)

每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？下面是小编为大家收集的优秀范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

## 拆迁办主任工作篇一

尊敬的领导：

您好！

我于20\_\_年4月，透过换届选举，在社区负责综合治理、安全等工作。20\_\_年4月，\_\_同志辞去社区主任和书记一职，社区全面工作由我来抓。一向以来，我开拓创新、求真务实、严于律己，严格管理，圆满完成了上级下达的各项任务，使社区的两个礼貌建设取得了必须成果。个性是在上级部门的领导、关心、支持下，在我和同志们的共同努力下，社区十分安定和谐。现将我履行职责的状况作具体汇报：

### 一、加强理论学习

不断增强政治理论水平和思想道德素质，近年来，我一向将理论学习作为自身的重要任务，自觉做到勤学多想，努力增强党性观念，提高思想政治素质，牢固树立马克思主义的世界观、人生观、价值观，持续良好的道德风尚。我虚心向身边的老同志们学习，向有经验的同事们学习，向他们学习如何为人、如何正确的处理各类矛盾？如何与辖区的居民融洽相处。为了更好的宣传党的路线、方针、政策、国家的有关法律法规，我认真参加了上级各部门组织的各种学习和培训；认

真学习了一些法律知识，业余时间学习了《社区管理》、《如何开展社区文化活动》《如何做好社区调解工作》《如何开展社区老年活动》等书籍，较为系统地学习了邓小平理论和“三个代表”重要思想以及科学发展观，并身体力行“三个代表”重要思想，激发了自己的职责感和奋发进取的精神，不断朝着新的目标前进。在工作中，我顾全大局，从不争名夺利，不计较个人得失，牢记“八荣八耻”的伟大教导，全心全意为居民服务，始终以一个共产党员的标准严格要求自己，在思想上、政治上、业务上不断地完善自己，更新自己，使自己真正树立科学的发展观和牢固的群众观，为社区建设的进一步发展尽职尽责。作为一班之长，我深深的认识到，不断提高辖区单位和居民的参与热情，让更多的人了解社区，支持社区建设，是增强社区建设生命力的有效措施。因此，工作中，我经常深入居民楼院、辖区单位，了解居民和单位的想法、愿望和要求，听取他们的意见和推荐，想居民所想，急居民所急，把自己融入到居民之中，得到了居民的认可。几年来，我走遍了社区残疾人的家庭、部份党员家庭和低保对象家庭，了解他们的生活状况和思想动态，力所能及地帮忙他们，透过多种途径为社区失业人员寻找就业机会和信息，带去社区党组织的关心和问候。

## 二、加强管理

不断提高自身的工作潜力，在工作中强化管理，制定了较完备的各项制度，实行以制度管人；分工时按照人尽其才，发挥他们的优点和长处，为社区工作的正常开展带给了保障。在工作中，及时处理和协调各种关系，做到分工不分家。近三年来我带领同事们(社区干部)为居民带给免费服务。透过这种方式既加强了与单位的联系同时也发展了社区经济，增强了社区自身的造血功能，到达了双赢。几年来，经过在实践中不断学习、不断积累，使自己具备了较丰富的工作经验，能够比较从容地处理日常工作中出现的各类问题，在组织管理潜力、综合分析潜力、协调办事潜力等方面，都有了较大的提高。

### 三、爱岗敬业，勤奋工作，不断取得新进展

我能够以正确的态度对待各项工作任务，热爱本职工作，对工作中遇到的难题，总是想方设法、竭尽所能予以解决，始终能够任劳任怨，尽职尽责。

1、在发展社区文化活动中作群众的带头人。搞好社区文化，努力打造文化型社区、建设礼貌社区，是\_\_社区的特色和工作重点。我们年初与社区舞蹈队共同研究制定文体共建协议：为来年的整个文体活动做总的安排布置。我们的共建协议主要是三个三：即三个原则、三个结合、三个活动。三个原则即社区搭台原则、社区党委主导原则、辖区居民支持原则；三个结合即大型活动与个别辅导、培训相结合；辖区单位活动与社区活动相结合；广泛发动和建立兴趣小组相结合。三个活动即每年举办三次大型的社区活动：一是全民健身与奥运同行活动(健步迎奥运活动)。二是中老年运动会、三是歌舞联欢会。透过“三个三”活动，发展了社区文化，加强了辖区内文化队伍的沟通与交流、提高了各队伍的表演水平，带动了各小区的文化活动普及。到目前为止，我们共建有秧歌队、太极拳、剑；棋牌队；门球队等5个兴趣小组和队伍。透过这些小组的活动，占领了社区的文化阵地。各小组多次参加各种比赛，并取得了相当好的成绩。

2、在关心困难群众生活方面做他们的贴心人。平房区的房屋多年没有维护，下水道、化粪池从未清理过，居民反映此问题后，我用心与相关单位联系，先后走了区经委、国资办、住改办、房管所等单位，最后经过各方的共同努力，把压配新村的居民住房进行了屋面维修、把化粪池、下水道进行了彻底的清理和疏通。

几年来，虽然在工作中遇到过各种各样的困难和麻烦，承受过许多委屈，但我也从辛勤的工作中尝到了甘甜，享受了成功的喜悦，找到了属于自己的人生理想，体现了自己的人生价值。我虽然做了一些工作，也取得了一些成绩，得到了居

民的认可，但离居民的要求还有必须距离，社区的理论还需要深化，文化修养在实践中还要不断提高；主要精力还忙于应付各项事务性工作，社区服务已经开始实践，还需要拓展实践的新领域。因此，在今后的工作中，我将不断总结经验，逐步改善工作方式和方法，争取做得更好。使自己在工作中实践中得以提高，生活得更加充实和有好处。

此致

敬礼！

社区副主任拆迁工作述职报告2

## 拆迁办主任工作篇二

从2019年7月1日正式的加入武汉地铁客运部这样的集体，转瞬间半年过去了！时光的白驹过隙，让自己在成长，在成熟，在进步。非常的感谢一直鼓励陪伴我的领导，同事们，我深知自己的每一点进步是离不开他们的。

新鲜血液

对于工作的激情，我是澎湃的。就像那新鲜的血液一样流淌在车站，客运部的每个角落。从开始的入职军训到岗前培训。我非常认真的学习了解公司的规章制度，岗位知应会内容。为了更好的融入这样的大集体打好坚实的基础。培训完毕后分配到一号线西站区额头湾车站乙班继续学习实践。在车站有着老员工和师傅的关照和帮助。我工作各个方面都有着飞跃的提高，能够一个人胜任着客运值班员的岗位。对于乘客遇到的困难我都能够帮他们解决，让他们开心而行，满意而归。

## 茁壮成长

我就像一棵小苗，在所有人得呵护下茁壮的成长。在领导，同事的关心下我的工作能力都在稳步的提高着，我也继续发扬着一个预备党员的工作作风，提出自己的口号“一点一滴干实事，全心全意为人民”。在生活的每时每刻我都严格的要求自己，从不马虎。有幸自己在2019年9月份被调到客运部综合室协助做“车站标准化”建设。从刚开始崇仁路示范站的建设到后期的每个车站标准化的建设都融入着自己每一份的心血，都留下了自己每一滴的汗水。车站就像我们的家一样，它也需要我们的精心呵护，那样它才能茁壮的成长。在今年11月份我又加入了“站台先下后上标识安装”的督工。对于这份工作承担的责任是巨大的，从施工人员的安全，到标识粘贴的情况，凡事都是需要自己亲历亲为。遇到了很多的突发情况也解决了很多疑难问题。我的收获颇多!工作的每个经历都让我慢慢成长，都让我进步!

## 再接再厉

新的一年即将的到来，后面的工作更加的严峻!自己也需要更加的努力!2019年一月份有幸会去客运部综合室9355工作，我想这个是对自己的挑战更是一个展示自我的机会。我会更加的严格要求自己，做到最好。

“追求卓越，追求品质”这个刘经理给我们全体党员提出的标准，我是受用的。2019年江城的第一条地铁就要开通，作为地铁人这是一件大事，也是对我们工作的提出更高的要求。作为地铁的一份子我会倾注我所有的力量去迎接2019的到来。再接再厉。迎接新的挑战。

7月底，由于学生出色的工作表现，北京地铁公司与我们要提前与学生签了正式合同，因为公司合同的部分条款引起学生的争议，有很多学生不愿意签合同。我及时将学生的疑惑与公司进行沟通，得到圆满解答后又和学生进行解释，学生们

很快就签属了合同。到目前为止，我们学生的就业稳定率高，464名就业学生中，由于个人原因离职的只有11名，其中男生3名，女生8名，就业率达到，而衡水职教中心先后有30多名学生离职。我们的学生精神状态好，工作中处理问题灵活，技术过硬，多次检查出仿真手枪等重大违禁品。部分学生由于工作表现突出还被评为班长、组长。

如今，已经回到学校开始了新的工作的，我们深知成绩属于过去，等待我们的将是新的挑战，我们会一如既往在这片热爱的土地上，默默耕耘，无悔奉献。

### 拆迁办主任工作篇三

20\_\_年，在后勤保障部的正确领导下，在卫生主管部门的关心支持下，我部紧紧围绕县级公立医院综合改革，坚持“以病人为中心”，不断加强医院内涵建设和“十大指标”宏观监管，认真开展“三好一满意”活动，努力拼搏，创新工作，医院发展保持了良好态势，截止10月底，各项工作取得了较好成绩，基本达到了预期的目标。

工作完成情况

#### 一、各项指标完成情况

业务总收入(含东病区)15878万元;总支出15277万元;结余601万元;固定资产总额13096万元，净额5101万元;总资产14513万元;负债率。

本部:

1、总诊疗人次341083人次，入院21566人次，出院20780人次，手术4028例。

东病区:

1、门急诊量125019人次，住院7124人次，手术1096例。

2、业务收入3378万元，比上年同期增长了；其中医疗收入20\_\_元，比去年同期增长了；门诊收入1061万元，比去年同期增长；住院收入2178万元，比上年同期增长；药品收入1223万元，比去年同期增长，占业务收入的；其中新农合收入1866万元，占业务收入的；医保病人收入246万元，占业务收入的；城镇居民病人收入32万元，占业务总收入的；自费病人收入1094万元，占业务总收入的。

## 二、年度开展的主要工作

### (一) 积极推行县级公立医院综合改革工作

按照县级公立医院综合改革要求，推行药品零差率销售和“先住院、后付费”服务模式；积极推行临床路径和单病种付费工作，纳入临床路径10084人次，纳入率81%。

### (二) 以县级公立医院改革为契机，不断提高医疗服务质量。

次；举办“医疗纠纷防范及处理讲座”5次，参加学习1500余人次；安排22名医务人员到上级医院进修学习；参加短期学习班、研讨会40余人次；发表省级以上论文32篇；带教实习生38人。

基础护理理论培训考核、基础技术操作培训考核、管理制度培训考核、应急预案培训考核、核心制度培训考核、专科技术操作培训考核、医德医风教育、业务讲课等65次；举办中心供氧氧气吸入技术操作竞赛，选择出技术操作能手10名；外出进修、培训共25人次；带教护理实习生30名。

3、院内感染工作：按照《医院感染预防与控制标准操作规程》要求，一是针对医院感染预防与控制工作方面存在的薄弱环节，制定了重点部位、重点部门医院感染预防与控制基本方

法等123项医院感染预防与控制标准操作规程;二是做好环境卫生学、手卫生监测、血液透析相关检测、医院消毒药械效果监测、医院感染病例监测等医院感染监测工作,开展现患率及漏报率调查,医院感染现患率为,1-10月份共上报感染病例209例,感染率;三是每周定期与不定期检查消毒隔离及各项无菌技术操作规程执行情况,发现问题及时提出,及时改进。进一步加强多重耐药菌的管理,全年共上报多重耐药菌感染病例22例;四是组织院感知识培训、新进人员及实习岗前培训、医疗废物回收人员岗前培训、专科知识培训7次,培训后试卷考试,合格率100%;五是加强医疗废物的管理,每周定期查看医疗废物的分类处置及交接记录,发现问题及时处理,使我部医疗废物的分类、收集、储存、包装、运送、交接等更加规范,无因医疗废物管理不善导致泄漏、感染暴发事件发生。

师进行及时干预。医师整改145人次,通报科室8个;积极开展处方点评工作,每月点评处方150张,对存在问题及时通报,及时整改。

(三)坚持“以病人为中心”,构建和谐医患关系。

加大对出院病人的投诉及纠纷处理工作,1-10月份共接待病人投诉116人次,其中当即解决82件,记录在案37件,市长热线投诉2件,卫生局投诉5件,处理满意率97%。共发生纠纷11起,解决10起。补偿金额为万元。

(四)人事管理方面:全面落实人事制度改革,推行聘用制度,实行按需设岗,竞聘上岗,按岗管理,并全部签订聘用合同。参加继续教育人员884人,实际参加884人,参加继续教育率100%。

(五)加大基础建设投入,医疗环境进一步改善

(六)加大专科建设力度,专科建设成效明显



20\_\_年5月份成立重症医学科;制定了急诊重症医学科实施方案。

## 拆迁办主任工作篇四

根据区xxx会要求，本人就2017年xxx履职情况述职如下，不妥之处，敬请批评指正。

### 一、坚持不断学习，努力提升依法行政理论水平

作为卫生计生部门的管理者，始终不忘学习，不断用丰富的政策理论知识和法律法规充实和武装自己的头脑。根据《传染病防治法》、《内蒙古自治区人口与计划生育条例》等卫生计生有关法律法规和上级对卫计工作要求，不断建立完善各项工作制度，为贯彻执行卫计法律法规和国家方针政策提供强有力的法律政策保障。

### 二、坚持人大意识，圆满完成区人大评议工作

今年，区xxx会对我局开展了工作评议，为保证评议工作有序开展，我局成立了迎评工作领导小组，召开了动员会议，进行全面部署，制定并细化了迎评工作方案，圆满完成了人大评议工作。

### 三、坚持第一要务，努力推动卫生计生改革与发展

#### (一)坚持改革驱动，推动医改迈出新步伐

1. 试点推进医院综合改革工作。在医院内部全面推行了全员聘任制，扩大了医院的自主权;切实落实临床路径管理工作，区医院已入组病种110种;在人事薪酬绩效分配制度改革上求突破，引导医务人员重公益、重技术、重服务;制定和细化各 科室质量标准和考核标准,加强了医疗质量考核评价机制。

2. 加强医疗卫生基层基础设施建设。2017年，我局进一步加强基础设施建设，筹备建设区蒙医中医医院的综合业务楼，项目的手续办理工作进展顺利；启动土黑麻淖卫生院建设，正在进行主楼室内装修、改造阶段。

## 拆迁办主任工作篇五

上半年，项目办公室全体员工在公司各级领导的关心指导下，在其他部门的热心支持和大力帮助下，团结进取、努力工作，克服困难，以“服务工作、服务领导、服务员工”为中心，进一步解放思想，开拓创新，扎实工作，做道了周密部署“相对分工、绝对合作、责任到人”使工作的进程看得见，工作的范围说得清工作的效率比得出，增强了工作紧迫感和责任感，让办公室人员在规范的体系中掌握正确高效的工作方法，切实提高工作执行力，较好的完成上半年的工作，现将上半年如下：

### 一，上半年工作情况

上半年可以说是办公室充满艰辛的半年，在四个路基队，一个桥队进入施工现场后，我标段面临最大的困难就是不能给施工队一个完整的施工作业面，在业主没有赔付青苗费，迁坟费，征地动迁等各种补偿费的情况下，部分村民拒不动迁、恶意阻工、索要高价、敲诈勒索，导致施工队不能正常施工，做为办公室主管征地动迁，对外协调的压力可想而知，在这种情况下，办公室积极协调指挥部，镇政府，派出所等相关部门动迁房屋处，迁坟多座，补偿村民青苗费、树木损失费数十万元，使施工队得以正常施工，减少了企业经济损失。路四队在施工过程中山体爆破导致石土将胡家多棵兰花云(名贵树种)砸毁，亩山地不能耕种，村民胡云强多次到施工现场阻工，索要人民币万元，办公室积极协调派出所，镇政府调节最终以万元解决了胡赔偿纠纷。协调工作是一项政策性、业务性很强的工作，在对外处理纠纷时要充分熟知国家和当地的相关政策、法规，具有运用政策解决问题的能力；具有敏捷

的思维能力和处理好各种突发事项的协调能力，时刻以企业的利益为重，使单位利益不受损失。

办公室各种报表及时上报准确无误，各种合同、台账齐全，“五比五创”进行考核及时，得到了公司领导的好评。

努力提高后勤保障管理水平，项目部食堂的日常管理，严格按照公司的食堂管理流程做到验收、入库，食堂帐目日清月累，定期公布食堂收支情况，严抓食堂卫生，改进食堂伙食，使职工吃的放心，住的安心为职工创造了一个良好、舒适的工作环境。

## 二、今后的工作目标

在今后的工作中认真贯彻公司领导指示，一切管理行为向领导负责。做好上下联络沟通工作，及时向领导反映情况、反馈信息，做到上情下达和下情上报；搞好各部门间相互配合，实施对本科室分管各项工作和的督办和检查，当好领导的参谋，严格执行各项规章制度，认真履行其工作职责。

加强与公司上级主管部门及相关部门的联系，促进项目与当地各界的广泛合作和友好往来，塑造公司良好的企业形象；负责做好公司来宾的接待安排，做好重要会议的组织、会务工作。

严格执行项目部用车管理，保障办公车辆正常运行，提高车辆的利用率，节约燃油，降低成本，对驾驶员经常进行安全教育，做到安全行车无事故。

搞好对外协调工作，增强业务工作水平，发扬优良的工作作风和吃苦耐劳的精神；二是要有一定的亲和力，加强各种突发事项的协调能力。时刻做到以企业的利益为重，使单位利益不受损失。

虽然上半年办公室做了一定的工作，但与公司领导和项目领导的期望以及项目部干部职工的愿望还有一定的差距，工作中还存在一定的不足。今后，我将进一步按照“政治强、业务精、纪律严、作风实、服务好”的总体要求，不断加强自身修养，努力提高个人素质，围绕中心、服务大局，开拓创新、真抓实干，努力提升服务水平，积极完成公司领导和项目领导交给的各项工作任务，为企业的发展做出应有的贡献。