

2023年年终施工员工作总结(优秀5篇)

工作学习中一定要善始善终，只有总结才标志工作阶段性完成或者彻底的终止。通过总结对工作学习进行回顾和分析，从中找出经验和教训，引出规律性认识，以指导今后工作和实践活动。怎样写总结才更能起到其作用呢？总结应该怎么写呢？以下是小编为大家收集的总结范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

年终施工员工作总结篇一

光阴荏苒，转瞬又是一年□20xx年在紧张忙碌中飞快地过去了，工程部在各级领导的带领下，认真贯彻“安全第一、预防为主”的八字生产方针，始终把如何有效控制项目的成本、进度、质量目标作为部门日常管理的核心工作，与其他部门携手顺利完成年度施工任务。

回顾20xx年，工程部施工任务刷新了历史记录□20xx年我们又取得佳绩。据统计数据显示□20xx年我们工程部完成开工项目76个，验收项目40个，完工待验收项目5个，尚在建跨年度项目29个，完成总产值约8700万。不可否认，我们是欣喜的，但在欣喜的同时那些工作过程中的不足和困扰我们仍然会谨记于心。那些力不从心日子，那些检查过程中出现了质量问题需要我们刻不容缓解决的日子，那些为了保证工程保质保量保时完成我们不辞艰辛的日子……这些我们都不会忘记，这些都是我们存在的不足，都是我们需要改进的地方。新年新岁新的开始，在此，我代表我们工程部向各位领导及同仁汇报工程部20xx年工作总结及20xx年的工作重点，如有不当之处敬请谅解。

（一）核心工作控制情况

1. 安全文明施工：项目开工前，三级安全交底贯彻到位，安

全文明施工设施配备齐全，现场布置到位，严格监督检查，杜绝了较大事故发生。

2. 进度控制□20xx年度项目部共计实施了76个项目，70%的项目能在合理计划工期内完成。未能全面完成目标任务，主要是由于以下几方面的工作没有落实到位：

（1）计划制定不合理。没有结合工程所需设备、部分定制材料的供货时间编制，提前进场施工，导致中途出现设备不齐全、材料供货不及时，被迫停工，进而延误了计划的工期。

（2）计划工期控制不严格。工期偏离时未及时采取措施纠偏，或纠偏措施不及时。

（3）施工班组施工力量较弱，人员不足，未及时采取补救措施，班组不予积极配合。

（4）项目部施工过程中未能做到天天梳理，发现问题时也没有及时汇报，延误了解决问题的最佳时期。

（5）工程变更增补导致工期延期，不具备开条件进场施工，加之现场环境因素的影响，导致中途停工。

3. 质量控制：质量是公司可持续性发展的基础。我们拥有较为完善的国家和企业施工规范标准，因此，在实际施工中我们工程部严格按照规范标准行事，具体表现在：项目部施工现场严格把控，工程部、质检部配合监督检查，把质量问题消灭在工程竣工验收之前，确保了20xx年所有验收项目基本一次通过验收。

4. 成本控制：我们对项目实施过程的事前、事中、事后三个阶段关键环节予以把控，侧重事前准备工作，熟悉招投标文件和合同条款，实地勘察现场，参与图纸现场交底，优化深化设计图纸，领悟建设目标，确保设计图纸的准确性。编制

科学合理的施工组织设计和精确的施工材料、设备/构配件的需求计划，降低事中施工期间的材料重复采购、窝工、返工等所产生的可控费用。事中严格对照执行事前计划，控制材料使用的合理性，加强现场材料管理，减少损耗，及时完成变更签证手续，完工撤场材料及时统计入库，并将有效时间内完成的'竣工资料汇编成册。及时申报并完成公司内部验收流程，对影响项目竣工验收的各种因素，积极面对完善，保障项目及时竣工验收和回款。

（二）存在的问题

1. 施工力量不足。一方面，项目经理管理水平参差不齐。有的项目经理理论知识及实践经验不足，对项目管理的理解不够，职责不明确，现场协调能力较差，导致了工程质量缺陷返工、工期滞后、成本上升等一系列问题。另一方面，施工劳务人力资源储备不足，导致现有施工班组人力资源不能满足多项目同时施工的要求，同时，新的班组对专业性较强的机房建设，还需要全过程指导，这也就加大了项目经理的管理难度，进而使得部分项目的计划工期滞后，质量缺陷返工，项目成本增加，甚至少数项目还因此推迟了开工日期。以上问题就是20xx年管理工作中最为严峻的两大难题，影响了部门的发展。如何解决问题是20xx年重要工作之一。

2. 监督检查力度不够。部门有较为完善的项目经理管理制度、监督检查制度以及制度执行情况检查制度，但在20xx年却落实不完善、不彻底。主要原因是部门管理人员结构不合理，分工和职责不够明确，导致了检查工作不够彻底，审核工作不够细致，工程实际成本不准确，部门日常管理文档不够严谨规范，项目实施全过程难以有效把控等问题。

（一）完善部门人员结构，实施部门明确分工

充实部门行政管理人员，明确职责，加大对项目开工前各项计划的审核力度，严格控制项目开工时机，确保工期制定合

理，材料计划准确，监督检查工作及时，从而协助项目部有效控制施工全过程。同时，招聘2-3名项目经理或作为项目经理为培养对象的人员，实施优胜劣汰制度，提升项目经理整体管理水平，保障20xx年更高目标的顺利完成。

（二）健全培训制度，提升项目经理管理水平

项目经理要由始至终坚定不移地贯彻执行项目工程的全面管理，就必须具备较强的理论基础和实践经验。因此，项目经理要加强理论知识学习，提升自身的管理水平。具体做法：1、激励项目经理通过二建从业资格考核；2、收集培训教材，制定培训计划，对项目经理展开全面的培训工作。

（三）完善绩效激励制度，提升部门工作积极性

为稳定部门建设，在20xx年我们部门会完善绩效激励制度，对于以往绩效激励制度存在的不足之处进行修正，并且根据部门的实际发展和建设做合理的调整；同时，还会将项目增项部分的提成比列做单独的调整，并纳入部门的绩效考核制度中。这不仅仅是为了提高项目经理工作的积极性，也是为了提升整个部门的工作积极性，争做同行业中最优秀的工程部门。

（四）落实劳动力资源储备工作，为工程顺利施工提供保障

对于我们工程部门而言，最基本的职责就是要做好施工前的相关准备工作、配合好相关部门和相关人员，保证项目工程准时开工、顺利施工、完美竣工。为此，在20xx年我们工程部门要坚决落实以下几项工作：

1. 落实市场调研工作。分派专门的工作人员对市场进行调研，并对调研结果进行整理、分析和总结。然后，再结合市场调研实际情况，对20xx年施工班组的施工单价及标准重新论证，一旦发现有差距就及时进行调整，确保施工单价合理。避免

与市场信息脱节，导致施工单价过高，给工程的施工进度造成影响。

2. 落实班组成员整顿工作。一个部门要想发展好、建设好，就离不开一群心往一处想、劲往一处使的优秀员工，因此，对部门班组成员的整顿工作就显得尤为重要。在20xx年里，我们部门会坚决落实对现有班组成员的筛选工作。一方面，会先稳定老班组成员，另一方面，对于班组成员中做事不听指挥、施工工艺较差的要坚决予以取缔。确保筛选过后的班组都能以部门的发展和建设为首要工作，对于部门安排的工作也会坚决执行，让部门的员工真正融为一体，发挥出部门团结的力量。

3. 落实部门人员招聘工作。根据部门20xx年的工作情况，我们会在20xx年招聘安装人员2名，木工班组2组，整体分包班组两组，智能化班组两组。对招聘的人员我们部门也会严格做到公开招聘，秉承着“有能者居之”的招聘原则，严格依照公司的规定和部门的要求进行招聘。一方面，可以为部门的建设和发展提供优秀的人才，另一方面，也为公司更高目标的完成做好储备。

4. 落实部门绩效考核制度。一个部门的绩效考核必须要做到公平、公开、公正，这样部门所有的工作人员才会心服口服。因此□20xx年我们部门会在完善绩效考核的基础上严格落实部门的绩效考核制度。首先，将完善后的绩效考核制度展现在每一位工作人员的面前，人手一份绩效考核制度，确保每一位工作人员都清楚部门的绩效考核制度；然后，分派专门的工作人员对部门工作人员的工作情况进行考核，并以月为单位，对部门工作人员的考核情况进行统一的公布；最后，就是在一年结束的时候再将每月的考核情况进行分析、总结，并将考核结果呈现在工作人员面前。但为了让考核更加公平和全面，我们部门还计划在考核方式上进行创新。除了专门的工作人员对部门的员工进行考核之外，还要鼓励员工之间

进行相互监督、批评、指正和考核，鼓励部门干部跟员工之间进行相互监督、批评、指正和考核，这样才能保证考核的公平和全面。另外，在考核的同时还要落实员工的反馈工作，如在考核的过程中员工认为有不公平或是不正确的地方，也可以及时反馈给部门干部或是相关负责人，保证有问题能够得到及时的解决。

5. 落实员工的职业化素养培训工作。俗话说：在其位就要谋其职尽其责。这也是一名工作人员的基本职业素养。在20xx年里，我们部门会坚决落实员工的职业化素养培训工作，主要从三方面着手：（1）员工的心态培养。要让部门员工认识到自己所在岗位的职责，端正自己的工作心态，不能遇到困难就退缩、放弃，或是置部门的利益于不顾。（2）员工的品质建设。作为工程部门的工作人员就应该认识到工程建设的重要性，如施工材料的采购、施工时间的安排等，绝不允许出现偷工减料、使用不符合标准施工材料等现象出现。（3）员工的压力沟通。做好跟员工的沟通工作，适当地给予员工帮助，不能让员工被工作压得喘不过气来。

6. 落实场地建设工作。工程的场地建设工作是十分重要的，必须要严格按照相关标准进行建设。在20xx年，我们部门会在这方面投入更多的时间和精力，严格依照场地建设的相关要素着手：建筑退界、防护距离、防火间距、日照间距、日照分析、防噪间距、建筑高度控制、通视要求、现有地形以及边坡或挡土墙退让。为各项目工程的施工做好准备工作。

以上就是我们工程部对20xx年工作的总结和对20xx年工作的计划，感谢各位领导和同仁的聆听。如有不足的地方或是不对的地方还望各位领导和同仁批评指正，我们部门一定会秉承着“有则改之无则加勉”的态度，虚心接受各位领导和同仁的意见和建议。

年终施工员工作总结篇二

不断的总结与反省，不断地鞭策自己并充实能量，提高自身素质与业务水平，以适应时代和企业的发展，与自己喜爱的建筑事业共同进步、共同成长。这是一位建筑人员的独白！

时间过的真快，转眼间一年了，在这里也学到了蛮多做事做人的道理，在这里让我感受到广大劳动人民的辛勤劳动，用汗水在耕耘，用体力付出，也知道父母为了工作为了生活在外面奔波劳累，总之一份耕耘，一份收获，现在有一下总结回顾一下过去的工作情况：

对于施工员，自己必须先对每天的工作内容有掌握，对每天施工的技术要求和施工工艺熟练掌握，这样在现场的管理和协调中才能更好的处理。现场是一个极其考验一个人能力的地方，不光是对技术的掌握更是体现在对整个施工现场的管理和协调，尤其是在很多工序交叉时候，更要处理好相关事宜来避免不必要的麻烦。在这一年的施工员工作中，我收获很多，不仅仅是施工知识的掌握，同时对与各种层次人员的交流有了很大的提高，这里包括与同事的相处，与分包的相处方式，甚至与建设单位和监理之间的交流，这一切的一切都让我受益非浅。在施工技术方面，我曾经有一次因为没有看技术组发出窗户和门的变更导致门窗洞口位置留错，幸好上报时被我们工长李哲发现并纠正。这件事给了我很大的触动，作为一名合格的施工员，必须对技术敏感，我们在实际的施工中，经常会遇到各种设计变更，施工员必须要第一时间了解、吃透这些变更，这样才能真正指挥好现场。资料整理方面做的不好，落下了很多资料，临时突击补资料搞的自己很狼狈。以后一定做到施工资料并行，保证认真工作态度，给以后的资料整理打下基础。

建筑职业不同于其他行业，它需要不断在现场检查、监督，随时发现问题，解决问题，而这些工作都在现场比较恶劣的

环境下进行，这要求我们不断培养吃苦耐劳的精神，要不怕苦不怕累，放下管理人员清高的姿态，从工程的实干中不断丰富自己所学才能，使自己的现场综合处理能力得到锻炼和提高。我们要相信付出不一定有回报，但不付出一定没有回报，我们作为年轻的一代更应发扬吃苦耐劳的精神在工作的同时应抽空跟工人沟通交流，在一起聊聊家常啊，给工人师傅一支香烟，工人也会看作是我们尊敬他的一种意思，之后跟工人技术交底，工人也会很乐意的听从并接受，对于工作也能很好的开展，正所谓时时刻刻的密切联系群众联系工人，让工人感受到我们项目部的温暖。

在一年的工作当中我们都尽了自己的最大努力，为老板节约材料，告诫工人不要浪费材料，能够用的半砖块全部用上，二次结构植筋尽量全部用切割下来的短材料，大河有水小河满。

以上为我参加工作以来的一些心得和体会，我会在以后的工作和学习过程中逐渐给自己定好位，为以后的工作作出更好的规划与总结。建筑是一门艺术，我们都是建筑的艺术师，择了建筑，选择了中天，我相信这是我可以为之奋斗终身的事业。谢谢大家！

作为一名有着多年工作经验的施工人员，多年来，我不断丰富自己的专业知识，凭着求真务实、踏实肯干的工作态度，在实践中摸索、在经验中积极发展创新、不断提高自己的工作能力。在多个项目完成的同时，我也完善了自身，也在一定程度上成就了自我。现在，我总结了一系列自身的成长以及不足，希望在未来的工作中更严格的要求自己，以更新、更强的面貌迎接以后的工作生活。

一、执行岗位职责

作为项目部的管理人员，我重视控制工程的施工质量、与建设单位和监理单位的协调以及班组的管理协调、自动配合安

全科完成各项安全管理工作，狠抓材料管理以节俭工程成本。重要以下几个方面阐明：

1、工程质量管理。

以要求高标准、高起点要求每一个施工项目。施工前期，重视对班组的技巧交底，给班组人员在思想上给予重视，在技巧上懂得本工程的质量和进度、安全要求，为后期施工奠定良好的基础。

在每个项目的实施中，以其中一处为点，严格要求木工、钢筋工、泥工班组按图纸施工，并且预留下影象材料(照片等)，要求其他单体的班组负责人上来观看，提出自己意见，并且要求其他班组按照此点的要求施工。此方法取得良好作用，也为项目后期的施工质量带来的良好的功效。

2、班组的管理协调工作

(1)在日常工作中，不管走到哪里，施工管理员都是最基层的管理者，既是指挥员又是战斗员，是领导意志、意见的体现，也是基层问题的反馈者，因此更要建立起良好的自身形象，在工作中成为同事的模范，在感情上成为同事信任伙伴。要求大家加班自己必定第一个到，要求大家建立高质量的标准，必须对每一个发现问题的排查都亲历亲为，重视过程控制，对一些质量通病控制在萌芽状况。

(2)关心同事：遇到同事有事，自动帮忙替班并组织全班一起关心，慰劳，形成一种大家庭气氛。

(3)重视每个班组负责人的培训，在每次的会议上，针对施工配合存在的问题，我尽量使每个同志至少占主导地位一次，以增加其经验，使每个同志都能独当一面，处置各种问题，使全部班组的业务技巧水平有了整体的提升。

3、安全管理工作

在工作过程中，自动配合安全科完成施工人员的安全管理和教育工作是每个项目管理不可分割的一部分。

4、与建设单位、监理单位的协调

作为一个施工管理人员，在每个项目中重视和建设单位和监理单位的配合协调工作，针对建设单位和监理单位提出的好的建议，自己带头研究落实，力争取得建设单位和监理单位的一致好评是施工员工作不断进步的最好体现方式。

5、材料管理工作

本着节俭成本的原则，在每一项实际工作过程中，严格控制原材料的控制，在模板、混凝土、钢筋的用上，每一分钱都用在工程上。例如小料钢筋，每层楼施工完毕，重视要求钢筋班组整理收集，在下层施工时全部用掉。节俭成本的思想，落实到了各个班组的行动中，在目标建设中节俭了成本。

6、技术管理

二、工作中存在的问题

1、自身方面，有时对问题考虑不够全面，盲目的听从施工班组的意见没有更清楚、没有详细对事件进行分析就下结论，从而造成了不必要的损失。在管理上：对不听指挥、不按要求施工的班组没有进行严厉的惩罚，久而久之个别施工班组就有了侥幸的心态，至使在后期管理工作中出现了出现管理失控，也就形成安排工作难，现场管理难的情况。在以后的管理工作中首先要明确自己的立场，发挥项目管理人员在施工现场起的主导作用，对施工班组做到奖罚分明，形成绝对以项目部为中心领导方法，对那些不听指挥的施工班组决不心慈手软，施行严打、严抓以此来树立施工威信。

2、在施工技术方面，由于施工经验依然有着不足。在施工现场不能准确的快速的找出施工中存在的毛病，没能把施工图和施工规范灵活巧妙的运用，使实际施工过程中和理论施工产生了脱轨情况，即没有达不到预期的施工效果又使施工程序变得复杂，从而增加了施工成本，这给我的教训就是在以后的施工过程中一定不能随心所欲，必须认真熟悉施工图纸和施工规范并很好的掌握，争取能更好的把施工规范运用到现场施工当中。

3、在工程量的计算过程中由于不够细心，在计算时常出现漏算、掉算情况，计算式的扎乱无章，从而导致计算结果不准确、多次计算结果相差较大。在以后的工程量计算中我要做到详细查看图纸不放过任何一个细节不放过任何一个施工角落，并列出的表格，写清楚计算部位，计算方法均列出来，并详细的列出计算式来，争取不管多长时间不管谁都能看懂我的计算方法，并能准确找出计算错误，从而达到预算准确无误。

以上问题虽都没有影响每次的工程验收，但“查找不足赶先进、立足根本争先进”作为工作方针的自己觉得没有尽到一个技术人员的职责，在以后工作中自己将努力做到更好。

三、今后的工作打算

通过总结以往的工作，找出工作中的不足，以便在以后的工作中加以克服，同时还需要多看书，认真学习好规范规程及有关文件资料，掌握好专业知识，提高自己的工作能力，加强工作责任感，及时做好个人的各项工作。

总之，在今后的工作中，我将不断的总结与反省，不断地鞭策自己并充实能量，提高自身素质与业务水平，以适应时代和企业的发展，与自己喜爱的建筑事业共同进步、共同成长。

年终施工员工作总结篇三

光阴荏苒，转瞬又是一年。x年在紧张忙碌中飞快地过去了，工程部在各级领导的带领下，认真贯彻“安全第一、预防为主”的八字生产方针，始终把如何有效控制项目的成本、进度、质量目标作为部门日常管理的核心工作，与其他部门携手顺利完成年度施工任务。

回顾x年，工程部施工任务刷新了历史记录。x年我们又取得佳绩。据统计数据显示x年我们工程部完成开工项目76个，验收项目40个，完工待验收项目5个，尚在建跨年度项目29个，完成总产值约8700万。不可否认，我们是欣喜的，但在欣喜的同时那些工作过程中的不足和困扰我们仍然会谨记于心。那些力不从心日子，那些检查过程中出现了质量问题需要我们刻不容缓解决的日子，那些为了保证工程保质保量保时完成我们不辞艰辛的日子……这些我们都不会忘记，这些都是我们存在的不足，都是我们需要改进的地方。新年新岁新的开始，在此，我代表我们工程部向各位领导及同仁汇报工程部x年工作总结及x年的工作重点，如有不当之处敬请谅解。

（一）核心工作控制情况

1. 安全文明施工：项目开工前，三级安全交底贯彻到位，安全文明施工设施配备齐全，现场布置到位，严格监督检查，杜绝了较大事故发生。

2. 进度控制x年度项目部共计实施了76个项目，70%的项目能在合理计划工期内完成。未能全面完成目标任务，主要是由于以下几方面的工作没有落实到位：

（1）计划制定不合理。没有结合工程所需设备、部分定制材料的供货时间编制，提前进场施工，导致中途出现设备不齐全、材料供货不及时，被迫停工，进而延误了计划的工期。

(2) 计划工期控制不严格。工期偏离时未及时采取措施纠偏，或纠偏措施不及时。

(3) 施工班组施工力量较弱，人员不足，未及时采取补救措施，班组不予积极配合。

(4) 项目部施工过程中未能做到天天梳理，发现问题时也没有及时汇报，延误了解决问题的最佳时期。

(5) 工程变更增补导致工期延期，不具备开条件进场施工，加之现场环境因素的影响，导致中途停工。

3. 质量控制：质量是公司可持续性发展的基础。我们拥有较为完善的国家和企业施工规范标准，因此，在实际施工中我们工程部严格按照规范标准行事，具体表现在：项目部施工现场严格把控，工程部、质检部配合监督检查，把质量问题消灭在工程竣工验收之前，确保了x年所有验收项目基本一次通过验收。

4. 成本控制：我们对项目实施过程的事前、事中、事后三个阶段关键环节予以把控，侧重事前准备工作，熟悉招投标文件和合同条款，实地勘察现场，参与图纸现场交底，优化深化设计图纸，领悟建设目标，确保设计图纸的准确性。编制科学合理的施工组织设计和精确的施工材料、设备/构配件的'需求计划，降低事中施工期间的材料重复采购、窝工、返工等所产生的可控费用。事中严格对照执行事前计划，控制材料使用的合理性，加强现场材料管理，减少损耗，及时完成变更签证手续，完工撤场材料及时统计入库，并将有效时间内完成的竣工资料汇编成册。及时申报并完成公司内部验收流程，对影响项目竣工验收的各种因素，积极面对完善，保障项目及时竣工验收和回款。

(二) 存在的问题

1. 施工力量不足。一方面，项目经理管理水平参差不齐。有的项目经理理论知识及实践经验不足，对项目管理的理解不够，职责不明确，现场协调能力较差，导致了工程质量缺陷返工、工期滞后、成本上升等一系列问题。另一方面，施工劳务人力资源储备不足，导致现有施工班组人力资源不能满足多项目同时施工的要求，同时，新的班组对专业性较强的机房建设，还需要全过程指导，这也就加大了项目经理的管理难度，进而使得部分项目的计划工期滞后，质量缺陷返工，项目成本增加，甚至少数项目还因此推迟了开工日期。以上问题就是x年管理工作中最为严峻的两大难题，影响了部门的发展。如何解决问题是x年重要工作之一。

2. 监督检查力度不够。部门有较为完善的项目经理管理制度、监督检查制度以及制度执行情况的检查制度，但在x年却落实不完善、不彻底。主要原因是部门管理人员结构不合理，分工和职责不够明确，导致了检查工作不够彻底，审核工作不够细致，工程实际成本不准确，部门日常管理文档不够严谨规范，项目实施全过程难以有效把控等问题。

（一）完善部门人员结构，实施部门明确分工

充实部门行政管理人员，明确职责，加大对项目开工前各项计划的审核力度，严格控制项目开工时机，确保工期制定合理，材料计划准确，监督检查工作及时，从而协助项目部有效控制施工全过程。同时，招聘2-3名项目经理或作为项目经理为培养对象的人员，实施优胜劣汰制度，提升项目经理整体管理水平，保障x年更高目标的顺利完成。

（二）健全培训制度，提升项目经理管理水平

项目经理要由始至终坚定不移地贯彻执行项目工程的全面管理，就必须具备较强的理论基础和实践经验。因此，项目经理要加强理论知识学习，提升自身的管理水平。具体做法：1、激励项目经理通过二建从业资格考核；2、收集培训教材，制

定培训计划，对项目经理展开全面的培训工作。

（三）完善绩效激励制度，提升部门工作积极性

为稳定部门建设，在x年我们部门会完善绩效激励制度，对于以往绩效激励制度存在的不足之处进行修正，并且根据部门的实际发展和建设做合理的调整；同时，还会将项目增项部分的提成比列做单独的调整，并纳入部门的绩效考核制度中。这不仅仅是为了提高项目经理工作的积极性，也是为了提升整个部门的工作积极性，争做同行业中最优秀的工程部门。

（四）落实劳动力资源储备工作，为工程顺利施工提供保障

对于我们工程部门而言，最基本的职责就是要做好施工前的相关准备工作、配合好相关部门和相关人员，保证项目工程准时开工、顺利施工、完美竣工。为此，在x年我们工程部门要坚决落实以下几项工作：

1. 落实市场调研工作。分派专门的工作人员对市场进行调研，并对调研结果进行整理、分析和总结。然后，再结合市场调研实际情况，对x年施工班组的施工单价及标准重新论证，一旦发现有差距就及时进行调整，确保施工单价合理。避免与市场信息脱节，导致施工单价过高，给工程的施工进度造成影响。
2. 落实班组成员整顿工作。一个部门要想发展好、建设好，就离不开一群心往一处想、劲往一处使的优秀员工，因此，对部门班组成员的整顿工作就显得尤为重要。在x年里，我们部门会坚决落实对现有班组成员的筛选工作。一方面，会先稳定老班组成员，另一方面，对于班组成员中做事不听指挥、施工工艺较差的要坚决予以取缔。确保筛选过后的班组都能以部门的发展和建设为首要工作，对于部门安排的工作也会坚决执行，让部门的员工真正融为一体，发挥出部门团结的力量。

3. 落实部门人员招聘工作。根据部门x年的工作情况，我们会在x年招聘安装人员2名，木工班组2组，整体分包班组两组，智能化班组两组。对招聘的人员我们部门也会严格做到公开招聘，秉承着“有能者居之”的招聘原则，严格依照公司的规定和部门的要求进行招聘。一方面，可以为部门的建设和发展提供优秀的人才，另一方面，也为公司更高目标的完成做好储备。

4. 落实部门绩效考核制度。一个部门的绩效考核必须要做到公平、公开、公正，这样部门所有的工作人员才会心服口服。因此□x年我们部门会在完善绩效考核的基础上严格落实部门的绩效考核制度。首先，将完善后的绩效考核制度展现在每一位工作人员的面前，人手一份绩效考核制度，确保每一位工作人员都清楚部门的绩效考核制度；然后，分派专门的工作人员对部门工作人员的工作情况进行考核，并以月为单位，对部门工作人员的考核情况进行统一的公布；最后，就是在一年结束的时候再将每月的考核情况进行分析、总结，并将考核结果呈现在工作人员面前。但为了让考核更加公平和全面，我们部门还计划在考核方式上进行创新。除了专门的工作人员对部门的员工进行考核之外，还要鼓励员工之间进行相互监督、批评、指正和考核，鼓励部门干部跟员工之间进行相互监督、批评、指正和考核，这样才能保证考核的公平和全面。另外，在考核的同时还要落实员工的反馈工作，如在考核的过程中员工认为有不公平或是不正确的地方，也可以及时反馈给部门干部或是相关负责人，保证有问题能够得到及时的解决。

5. 落实员工的职业化素养培训工作。俗话说：在其位就要谋其职尽其责。这也是一名工作人员的基本职业素养。在x年里，我们部门会坚决落实员工的职业化素养培训工作，主要从三方面着手：（1）员工的心态培养。要让部门员工认识到自己所在岗位的职责，端正自己的工作心态，不能遇到困难就退缩、放弃，或是置部门的利益于不顾。（2）员工的品质建设。

作为工程部门的工作人员就应该认识到工程建设的重要性，如施工材料的采购、施工时间的安排等，绝不允许出现偷工减料、使用不符合标准施工材料等现象出现。（3）员工的压力沟通。做好跟员工的沟通工作，适当地给予员工帮助，不能让员工被工作压得喘不过气来。

6. 落实场地建设工作。工程的场地建设工作是十分重要的，必须要严格按照相关标准进行建设。在x年，我们部门会在这方面投入更多的时间和精力，严格依照场地建设的相关要素着手：建筑退界、防护距离、防火间距、日照间距、日照分析、防噪间距、建筑高度控制、通视要求、现有地形以及边坡或挡土墙退让。为各项目工程的施工做好准备工作。

以上就是我们工程部对x年工作的总结和对x年工作的计划，感谢各位领导和同仁的聆听。如有不足的地方或是不对的地方还望各位领导和同仁批评指正，我们部门一定会秉承着“有则改之无则加勉”的态度，虚心接受各位领导和同仁的意见和建议。

年终施工员工作总结篇四

20xx年x月份，我来到胜建集团参加工作，这是我从学校走向社会的第一步，也是对我未来影响最大的阶段，在这一年的工作中，培养了我对工作的态度，以及对人对事的处理态度，学习到社会和学校不同。在项目部各位领导及师傅的帮助下，我学到了很多学校中学不到的东西，受益匪浅。现在将我在这一年中学到的一些东西总结如下：

来到宣宁项目部，来到了一个新的集体，这个项目的好坏与这个项目部中的每个人都是息息相关的，我们每个人都是这个项目部的一员，都应该为了追求项目部的利益最大化而努力，减少不必要的浪费，为项目部节省费用。在这里我们应该是一个整体的团队，互相协调，努力工作，不能因为个人原因而影响集体的利益。团结每个人，严格要求自己，我是

这个集体中的一员。

在这个项目部，我的工作岗位是测量员，负责项目上的测量工作，主要是桥梁坐标及标高的复核，以及一些变更的测量。在这个岗位上我学到了很多，最重要的就是工作中需要认真的态度。测量工作中不能有马虎，如果测量出现偏差，错误是无法挽回的。测量是一切工作的基础，只有完成了测量放线等工作，后续工作才能继续进行，如果开始就出现失误，那就是一步错，步步错了。所以认真的工作态度是必须的。

（1）桥梁标高及坐标的复核

对于桥梁二队的工作是必须严格监督的，因为桥梁要求的精度比较高，而且由于桥梁二队在测量放线前，我都会要求施工队测量人员和我核对已经算好的坐标、标高，核对无误后才能进行放线工作，如果出现错误，要找出错误出现在什么地方，以前有没有犯过同样的错误。

测量过程必须从开始就进行控制，比如主线2号桥左幅第三联、第四联桥面有变坡，那在搭设脚手架前就应该把变坡线的位置确定出来，为以后变坡线地下工字钢的搭设位置准确，确保桥梁变坡线准确无误。在高程控制中，搭设脚手架时就应该开始控制，铺好底板以后精确控制。对于大方量的桥梁，要在底板搭设过程中加预拱度，以抵消混凝土浇筑过程中产生的向下的挠度。

测量过程中经常采用后方交会法进行放样工作，后方交会的过程中要注意如果两个导线点夹角较小，会影响交会的精度，从而影响放样的准确性。在顶板标高测量前，应向监理报检，同时也应该加强自检，保证准确性。

（2）水准点测量

在施工过程中应该经常对导线的控制点进行复测，确保施工过程中所使用的水准点及导线点坐标和高程的准确性。

在水准点测量过程中，要注意使用尺垫，不能随便找个地方放置塔尺，要注意前后视距相等，消除测量过程中由于视距原因产生的误差，还有就是每个人都有读数的习惯，在测量过程中应该尽量由一个人读数，避免认为读数的误差。测量过程中要采用变动仪器高或者两人同时观测的方法进行测量，保证没一站两点高差的准确。如果一次读数较大的话应该前后晃动塔尺，读取十字丝的最小值，因为塔尺垂直地面时高度最小。

（3）土方量的计算

在土石方工程中有许多与设计图纸不符的地方，需要进行变更。这就需要进行工程量的测量，主要是利用断面法来确定变更的工程量。如yjk46+072-135低填浅挖段，就是由原地面反开挖到94顶高程[yjk45+643]73-758换填段，由96顶反开挖到94顶，以及ak0+000+060段清淤测量。在测量的过程中可以进行标高调整，以增加工程量，为项目部争取利润。如在测量原地面高程时，使用gps测量高程时可以升高杆高，使测量的高程高于原地面实际高程，在测量94顶高程时降低标高，可以增加土方量。

（4）其他的测量工作

比较敏感的问题就是征地问题，因为在施工过程中，施工人员不清楚征地线具体在哪个位置，偶尔会超出征地线，占到老百姓的土地，老百姓出面阻工，不仅会影响工程进度，而且会让项目部高价赔偿。因此要准确的确定征地线的位置，尽量不占用老百姓的土地。

四、未来的工作目标

经过一年的学习，我已经初步熟悉了工作的基本流程以及所负有的责任，未来的工作对我来说充满了挑战。经过一年的学习，最终的目的是我们这一批新来的能成长起来，独立面对自己的工作。下个工地的时候我就可以自己完成整个工地的测量放线工作，成为一个合格的测量员。

总之，这一年是我工作中成长最快的时候，也是学东西最多的时候，我会努力的工作，不怕苦，不怕累，干好自己本职工作的同时，也要尽可能多的学习其他方面的知识，争取全面发展，以后做到一专多能，能适应不同的工作岗位，做到一年更比一年好。

年终施工员工作总结篇五

自从20xx年x月毕业后来到xx集团已近半年的时光，在过去的这半年里，我经历了许多，也收获了很多的经验教训，感谢公司领导给了我成长的空间、勇气和信心。在这半年的时间里，我通过自身的不断努力，在工作上取得了一定的成果，但同时也存在着诸多不足。回顾过去的半年，我现将工作总结如下：

（一）来到本集团后，我的工作主要分为如下两个阶段：

1□20xx年xx月—xx月为轮岗实习阶段，在本阶段内我先后在工业园项目部、胜利水泥公司、中心实验室物理检测组商混组、胜利商混站轮岗实习，通过本阶段的轮岗实习我对xx集团各个子公司所涉及的产业有了一定的了解，尤其是在工业园项目部那近一个月的轮岗实习使我对现场施工有了更好的认识，也是对我自己所学专业知识的很好的检测。

2□20xx年x月x日至今，根据人力资源部领导的安排我定岗在胜利油田建设有限公司技术部，并于x月x号被派往工业园项目部，在工业园施工现场主要负责水泥中转库的现场施工、

资料整理以及安全工作。

（二）自定岗以来我参与的主要工作有：

- 1、监督工业园砂石料大棚钢结构施工。
- 2、负责工业园粉煤灰施工现场以及质量监督。
- 3、胜利商混站细石称的设计，图纸以及预算。
- 4、工业园西侧桥涵的土方开挖、模板制作、混凝土浇筑以及预制桥盖板的现场指挥。
- 5、工业园水泥中转库土建部分的现场监督和技术指导。
- 6、水泥中转库附属的6米、8米、10米物料罐的材料预算以及材料申报计划。
- 7、工业园排水沟材料申报，现场施工。
- 8、工业园西大门材料申报，现场施工。

这段日子里，我虽然能完成公司领导交给的任务，但也存在着诸多不足。

1、专业知识还不能灵活系统的应用到实际工作中

在大学期间学习了很多的理论知识，但是实际工作往往是复杂多变的，能否把理论知识和实际相结合是专业知识运用成功与否的关键。今后我会加强对实际情况的研究，多多向有经验的师傅学习，多与工人交流，努力掌握实际情况，争取把专业知识正确有效的应用到实际中。

2、现场协调能力有待提升

自从七月份毕业来到本集团以来，我大部分时间是在工业园项目部度过的，而我的主要工作就是负责现场，工作时交流的对象大部分是没有经过专业培养的农民工，他们的工作技能和文化素质一般都很低。因此我会努力提高自身的协调能力，使现场工作有条不紊的进行。

3、交叉专业的知识面不够广泛

在现实施工中往往要涉及到很多的专业知识，而每一点都会影响到施工的进度和质量，因此全面掌握现实施工中所涉及的各种知识对工程的质量和进度有十分重要的意义。在今后的工作中我会努力拓宽知识面，尽可能的掌握更多的知识，做一个全面的人才。