

高校学生管理工作自查报告(汇总5篇)

报告材料主要是向上级汇报工作,其表达方式以叙述、说明为主,在语言运用上要突出陈述性,把事情交代清楚,充分显示内容的真实和材料的客观。报告帮助人们了解特定问题或情况,并提供解决方案或建议。以下是我为大家搜集的报告范文,仅供参考,一起来看看吧

高校学生管理工作自查报告篇一

本学期以来,我校积极推进实施素质教育,坚决贯彻市教育部门关于开展中小学减轻学生过重课业负担的若干意见精神,切实落实减负措施依据陕县教育局关于“提高课堂教学效率,减轻学生课业负担”活动通知要求,现将我校执行情况自查报告如下:

一、执行课程计划情况

在教育教学方面,学校建立了一系列合理的符合学校实际的检查,考核奖励制度,开齐开足各类课程,保证课时和师资配备的全面落实,严格按照课表上课,确保体育与健康、艺术、信息技术、综合实践活动、校本课程等课程全面开设,并对课程计划执行情况进行抽查,对教学过程的各个环节均有明确的要求,使各类课程的开设有计划实施,学校每月对各学科教学常规进行检查考核,发现问题及时整改,检查情况作为评优晋级的重要考核依据,使具体要求落实到教师教学工作的全过程。

二、学校的作息时间安排情况

严格控制学生在校时间做起,将师生在校学习活动时间严格控制在6小时以内。严格要求学生不要过早到校和过迟离校(要求学生早上8:10到校,下午3:10离校)。并且规定各任

课教师严格控制学生课外作业量（一般小学低年级不超过半小时、小学高年级不超过一小时、一、二不留课外书面作业）。学校严格控制各类资料的征订，杜绝教师为学生集体订阅学生资料加重学生课业负担，从而保证学生每天有充足的睡眠时间。鼓励学生进行适当的文体活动，开放阅览室、图书馆等公共场所，坚决杜绝利用节假日进行集体补课和平时加班加点。上午第2节课后安排学生进行各类兴趣活动和体育活动，确保学校各类课程的全面开设和每天学生1小时的体育活动时间。

三、控制考试情况

根据教育局对控制考试次数的有关规定，取消每学期进行全校性的月考活动，每学期只安排期中、期末二次考试，全面降低文化考试难度，明确规定各班不得以期末考试成绩排列学生名次，不得以考试成绩为唯一标准来判定学生的好与差，不得整班公布学生的考试成绩。

四、减负增效也得从课堂教学入手

自从学校全面实施课程改革和落实减负措施以来，学校加强课程管理，做好学生安全工作，加强教科研的研究，引导教师努力在四十五分钟内要质量，构建高效课堂。课堂是教学的主阵地，那么提高课堂教学效率也是减轻学生课业负担的有力措施。当然，减负增效也得从课堂教学入手。我们要备精每一堂课，为了优化教学设计和课堂教学过程，提高每一堂课的质量和效益。我校对课堂教学提出如下要求：

（一）、认真学习新课标，更新教育观念，提高自身素质

- 1、接受新课程理念，把握新课标与教材、研究性学习与教学方式的变革
- 2、要加强学习，提高自身的科学文化素质。

（二）、以学生为主体，教师为主导，把学习的主动权还给学生

课堂教学的目的是为了促进学生的发展。在教学过程中教师要尊重学生的选择性、能动性、自主性、创造性和学生的独立人格，要把学习的主动权交给学生，激发和调动学生的学习积极性，让学生有自主学习的时间和空间，使他们广泛地主动参与教学活动。

（三）、营造民主氛围，建立平等的师生关系

课堂教学作为一种信息传递与反馈的交流过程，不仅是知识信息的交流过程，也是师生双方情感交流与共鸣的过程。作为课堂教学组织者的老师要首先给学生营造一种宽松、和谐、平等的学习氛围，把学生当成课堂的主人，多给他们表达自己思想、展示自我的机会。

（四）、优化教学过程、注重教学策略，提高课堂教学效率

- 1、做好教学准备，认真备课，抓住要点，精讲多练
- 2、突破重点、化解难点
- 3、把好练习、作业、辅导关，注重迁移训练，提高学生能力
- 4、注重动手操作，强化实验教学
- 5、运用现代化教学手段，丰富课堂教学
- 6、培养学生良好的学习习惯

总之，教学是一门技术，更是一门艺术。“教无定法，贵在得法”。在新课标下，只有握新课程的精髓，以学生为本，以培养学生能力为根本宗旨，不断改进教学方法，不断优化课堂结构，不断探索提高课堂教学效率的新途径，才能让课

堂真正成为学生施展手脚、启发思维、展现智慧和能力的舞台，才能更有效地提高课堂教学效率，真正的达到增效减负的目的。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

点击下载文档

搜索文档

高校学生管理工作自查报告篇二

帮助困助学工作是一项惠及全体困难学生的民心工程，它能最大限度地确保每个学生不因贫困而失学，确保学生健康成长。为进一步做好我校的帮困助学工作，使家庭经济困难学生资助工作顺利开展实施。根据市、区教育局文件精神，结合我校实际，认真规范财务管理，严肃财经纪律，进一步贯彻落实国家，省、市各项财务管理政策，切实履行会计监督职能职责、把学校资金监管工作落到实处，实现政策制度更加完善，资金使用管理更加阳光规范，促进学校教育事业的有序发展，现将学校教育专项资金自查报告如下：

组长：

副组长：

组员：中层及各班班主任

(一)专项资金使用情况

1、营养餐实施情况：

(1)、享受营养餐学生：每一位在校生。

(2)、营养餐供应每周5餐，伙食均达3元(20xx年秋季以后为4元)每生每餐，学校食堂管理人员专人负责配餐。

(3)、营养餐资金管理规范，台帐登记清楚规范。

2、寄宿生补助资金的发放情况：

(1)、落实每学期住宿生人数，并及时建档成册上报。

(2)、凡住宿学生均享受寄宿生补助，每学期材料规范齐全；均及时公示补助名单、及时公示补助标准，及时发放补助资金，并将发放名册留档备查，接受群众监督。

(二)存在的问题及整改措施

(1)、资金结余过大，订单没有统筹安排。

(2)、国家每学期拨开标准营养餐和寄宿生生活补贴为100天，学生实际到校80多天，造成部分资金结余。

(3)、台帐登记不够规范，以后及时登记做实，时刻清查自查。

(4)、寄宿生档案建设工作不够仔细，资料繁杂，以后需要及时归档，加大力度，做到条理清晰，一目了然。

经自查，学校没有发现违规违纪现象，重大事项资金使用情

况能够及时公布、公开，做到了透明、阳光。我校将一如既往贯彻履行上级精神，照章办事。学生资助工作是一项长期系统而艰巨的工作，是构建和谐社会的基石，创建人民满意教育的有效保证。今后，我们要注意加强各个几方面的工作，进一步促进学生资助工作制度化、规范化、科学化，不断提高学生资助工作水平。

高校学生管理工作自查报告篇三

为了进一步做好我院学生资助管理工作，在学院党委的正确领导下，在学校各相关部门、各系部的大力支持下，在社会各界的爱心帮助下，学院在20xx—20xx学年中，进一步健全了管理机构，完善了规章制度，拓宽了资助渠道，加大了资助力度，不断提高服务质量，关注贫困学生心理状态，充分发挥资助育人功能，不断完善以“奖、助、贷、勤、减、补”为主要方式的资助育人体系，树立“经济资助、完善机制、文化培育、立德树人”的理念，将“经济扶困”与“德育扶志”相结合，全过程、全方位、多层次的对家庭困难学生进行有效帮扶，确保了我校家庭经济困难学生在校学习生活。现在就潍坊工商职业学院的学生资助管理工作的自查情况总结汇报如下：

学院领导高度重视学生资助工作，每学年都组织专题工作会议，组织学院领导及相关部门负责人专题学习《国务院关于建立健全普通本科高校高等职业学校和中等职业学校家庭经济困难学生资助政策体系的意见》国发〔20xx〕13号、《山东省关于建立健全普通本科高校高等职业学校和中等职业学校家庭经济困难学生资助政策体系的意见》（鲁财教〔20xx〕18号）、潍坊工商职业学院关于家庭经济困难学生认定、国家奖学金、省政府奖学金、国家励志奖学金、省政府励志奖学金、国家助学金、学院综合奖学金等系列文件及各级资助主管部门文件精神，构建社会主义和谐社会的重要举措；是实施科教兴国和人才强国战略，优化教育结构，促进教育公平

和社会公正的有效手段；是一项让家庭经济困难学生能够上得起大学的重大民生工程；是为维护高校乃至社会稳定，增强大学生对党和国家热爱之情，努力办好让人民满意的教育的重要措施。因此，学院把学生资助工作作为学院整体工作的重要组成部分，纳入规划，统筹兼顾、全面推进，提出了“资助与育人相结合、资助要体现人文关怀”的工作宗旨和“不让一个学生因家庭经济困难而失学”的工作目标，逐步建立了完善的学生资助工作体系，为全面落实各项学生资助政策奠定了良好的基础。

（一）领导重视，机构健全。我院领导一直高度重视学生资助工作，随着我院学生资助工作全面开展和不断规范，为了加强领导、统筹协调、推动工作，学院成立了由院长任组长、分管学生工作的副院长任副组长，学生处、财务处、各系部及其他相关工作部门主要领导为成员的学生资助工作领导小组，从而实现了院长亲自抓，分管院长具体抓的学生资助工作领导小组，并定期召开学生资助工作会议，部署全院的学生资助工作。在学生处成立学生资助管理中心，资助办公室设在学生处，中心配备学生资助专职人员3人，为加大家庭经济困难学生资助与育人、扶贫与励志、济困与发展工作力度，学生资助管理中心成员由学生工作处处长兼任中心主任、两名副主任组成。各系部成立了“学生资助工作组”，系主任任组长、团党总支部书记任副组长，各班辅导员为成员，具体负责本系部的资助工作；各班成立了“学生资助工作评议小组”，辅导员任组长，学生代表担任成员，学生代表应具有广泛的代表性，一般不少于班级总人数的10%。各级小组明确职责，分工合理，通力协作，共同做好我院的学生资助工作。学院通过院系班三级学生资助工作体系，保证了资助工作与教书育人的有机结合，使各项资助措施无缝联接，确保了各项资助措施落实到每位困难学生，保证了资助工作有条不紊地开展。

（二）场所固定，条件保障。必要的工作条件是做好资助工作的保证。我院按照《国务院关于建立健全普通本科高校高

等职业学校和中等职业学校家庭经济困难学生资助政策体系的意见》的精神，将学生资助工作经费纳入学校经费预算内，统筹安排，根据学生资助工作的实际需要予以保障。学校的学生资助工作经费主要用于购置办公设备和学生资助工作人员培训、学习，考察。学生资助管理中心设有专门的办公场所，配备了计算机、传真机、打印机、电话等办公设施，保证了学生资助工作的电子化，信息化。

（三）完善制度，严格管理。几年来，结合学院实际，先后出台制定了《潍坊工商职业学院关于建立家庭经济困难学生资助工作政策体系的意见》、《潍坊工商职业学院关于山东省政府奖学金评审发放实施办法》、《潍坊工商职业学院关于国家助学金评审发放实施办法》、《潍坊工商职业学院关于国家励志奖学金评审发放实施办法》、《潍坊工商职业学院关于国家励志奖学金评审发放实施办法》等一系列奖助学金评审发放实施办法，对国家、省市有关资助的政策及学院制定的资助管理文件进行了汇编，并且专门印制了《学生资助工作手册》。细化了工作分工，明确了规则职责，形成了议事制度，解决了实际问题，有效促进了资助工作制度化、规范化，保障了学生资助工作有序开展。

由于我院面向全国十几个省市招生，各地的经济状况不同，家庭经济困难学生认定的准确度是关键，关系着资助工作的公平与公正。我院制定了《潍坊工商职业学院家庭经济困难学生认定工作办法》，坚持一年级学生全面综合认定，采取问卷调查、电话访问、学生座谈、民主评议等多种形式对认定的家庭困难学生追踪调查，二、三年级根据家庭条件变化适度调整，保证了家庭经济困难学生按程序认定与动态管理的有机结合。学生资助管理中心针对以往认定中存在的问题，新制定了《潍坊工商职业学院家庭经济困难学生认定指标量化表》，对原来定性的指标进行了细化、量化，完善了我院家庭经济困难学生认定量化办法，实现了家庭经济困难学生认定的科学化、有效化。困难认定量化指标包括本人提交资料、家庭属性、本人健康状况、家庭成员劳动力情况、家庭

遭受灾难情况、家庭成员收入、家庭其他经济负担情况、参加勤工助学等方面，并且辅导员和班级同学根据学生日常消费表现进行了打分，最后将分值汇总、排名，根据学生的量化得分确定贫困生认定等级。家庭经济困难学生认定严格按照本人申请，班级评议，学生资助管理中心核查，学院资助工作领导小组审核确认的程序实施，坚持班级评议结果在系部公示和全院认定等级公示，保证学生困难认定准确、公正、公开和公平，实现了资助工作投诉少、意见少、反映问题渠道多、解决实际困难多的良好局面。

（一）为确保学生资助工作顺利、有序、优质进行，将这件关系到千家万户和广大学生切身利益的大事办好，学院与各系部、各系部与各班级层层签定了责任书，建立责任追究制，谁出问题谁负责。

在实际工作中，将资助的具体工作落实到各个部门，并且责任到人。要求各系部各司其职、各负其责，严格掌握评审标准、规范操作，做到不漏报、不错报，整个评审过程坚持公平、公开、公正原则。

各系部结合学生平日表现、学习成绩、困难评定档次、综合素质测评等，经本班学生评议、系（部）审查确认后，按照学院分配的名额初步确定申请者名单及档次，并在系（部）范围内公示，公示无异议后报学生资助管理中心复审，然后由学院党委会批准上报。为确实做好奖助学金的评选，专门印发了潍坊工商职业学院关于做好20xx年国家奖助学金评选的通知，实施阳光工程，严格公正评审学生奖助学金，力求做到公开、公平、公正，为此，本学期对国家奖学金、省政府奖学金专门制定了院级操作方案，出台严格的操作规程，一切操作过程都在公开透明中进行，得到了全院师生的认可和好评。国家奖学金3人，发放金额xx万元；山东省政府奖学金4人，发放金额xx万元；国家励志奖学金155人，发放金额xx万元；国家助学金714人，发放金额xx元；学院还专门设

立举报电话接受投诉或咨询，整个评审程序客观公正、公开透明，没有收到一起举报或异议，做到了零投诉。

（二）做好生源地信用助学贷款学生信息上报、回执录入及资金到账确认等工作，该项工作于20xx年9月20日按时完成。做好对申请贷款学生的指导工作，实现“应贷尽贷，诚信贷款，助学成才”的资助目标□20xx年我院共有347名同学办理了贷款手续，累计贷款金额xx万元，有力的缓解了困难学生的经济压力，为他们安心学业创造了很好的条件。

（三）根据潍坊学生资助管理中心的要求，专门印发了“关于做好我院20xx至20xx学年度普通高校退役士兵学费资助申请审核及材料报送工作的通知”，学生资助管理中心于9月25日将材料审核后及时做了上报工作□20xx年12月份前，做好了今年入伍大学生学费补偿贷款代偿工作，确保信息上报和资金发放准确无误，办理大学生入伍退学费39人，涉及金额572400元。

（四）根据山东人事厅的通知精神，印制了潍坊工商职业学院关于做好20xx年省内特困家庭毕业生求职补贴工作的通知，按比例评出获得求职补贴的学生63名，共发放资金xx万元。

（五）为深入贯彻落实《省委办公厅省政府办公厅关于加快慈善事业发展的意见》，帮助家庭经济困难的大学生顺利完成学业，山东省慈善总会、中共山东省委高校工委、山东省慈善总会高校分会决定□20xx年继续实施山东省高校“扬帆工程”，我们学院按上级制定了严格的操作方案，共评出阳光工程资助家庭经济困难的优秀大学生15人，每人资助20xx元，以发到学生本人手中，共发放资金3万元。

（六）为了激励广大同学认真学习，刻苦钻研，鼓励先进，鞭策后进，根据学院本年度工作安排，于20xx年9月3日开展了20xx—20xx学年度校内奖学金评定工作，经过各系认真评

选，共评出校内一等综合奖学金获得者71人、二等综合奖学金xx7人、三等奖学金240人，一共478人，共发放综合奖学金xx万元。

高校学生管理工作自查报告篇四

自20xx年秋季以来，我校先后为1207名贫困学生提供了食宿资助，共发放贫困寄宿生生活补助费768850元。我校认真贯彻落实有关文件精神，切实强化农村义务教育阶段家庭经济困难寄宿生生活补助费专项资金管理，扎实推进义务教育阶段贫困家庭学生寄宿生生活费发放的工作步伐，确保了政策的顺利实施。实施贫困生生活补助和免费使用教科书工作是一项民心工程，阳光工程，关系群众的切身利益，涉及面广，政策性强，为把好事办实，实事办好，我们从以下几方面做起：

我们首先广泛宣传发动认真学习了有关上级文件精神，利用学期开学初和召开的家长会及晨会广泛宣传农村义务教育“贫困寄宿生生活费补助”和免费教科书的政策和意义，做到家喻户晓，深入人心。

- 1、制定了“贫困寄宿生生活费补助”实施制度。
- 2、组建了“贫困寄宿生生活费补助”领导小组。
- 3、确定“贫困寄宿生生活费补助”的范围和对象。

“贫困寄宿生生活费补助”的范围为农村义务教育阶段家庭经济困难的贫困学生，并优先考虑以下几类：

a□父母双亡，无任何经济来源的（孤儿、含艾滋病孤儿）。

b□父母一方已亡，生活十分困难的。

c□父母双残或单残，造成家庭经济困难的。

d□遭受重大自然灾害等突发事件，造成家庭经济困难的。

e□家庭成员长期患病或丧失劳动力，造成家庭经济困难的。

我校结合实际情况，区别不同贫困程度，每学期界定一次，不搞平均分配，不能优亲厚友，不搞轮流享受。

4、我校“贫困寄宿生生活费补助”的运行程序。

a□符合资助条件的学生，向学校提出申请，并出具村委会核实的材料□b□学校根据上级下达的贫困学生数和“贫困寄宿生生活费补助”对象资助条件确定学生名单，并在校内进行公示，公示期不少于5天□c□公示无异后，学校组织受资助学生填写《义务教育贫困学生申请表》，建立资助学生档案，将受助学生名单及评审公示情况上报。

5、发放程序。

受助学生确定后，待补助寄宿生生活费拨付到校后，制定发放花名册，将补助金一次发放到学生个人，受助学生和家長在发放花名册上签名。

20xx年秋上级下达我校贫困生指标285人，我校评审确定符合条件的贫困生285人，每人及时足额发放贫困生活补助费（六年级81人，每生500元，七年级204人，每生750元），共计发放总金额193500元。

20xx年秋上级下达我校贫困生指标290人，我校评审确定符合条件的贫困生290人，每人及时足额发放贫困生活补助费500元，共计发放总金额145000元。

20xx年秋上级下达我校贫困生指标291人，我校评审确定符合

条件的贫困生291人，每人及时足额发放贫困生活补助费600元，共计发放总金额174600元。

20xx年秋上级下达我校贫困生指标341人，我校评审确定符合条件的贫困生341人，每人及时足额发放贫困生活补助费750元，共计发放总金额元。

在各级领导的关心与支持下，我校此项工作取得了一定的成绩，但也存在着一些问题。

一是我校贫困学生较多，但由于补助名额有限，还有一部分贫困学生却得不到补助。

二是少数群众见利相争，给贫困学生评审认定工作正常开展带来了一定的影响。

三是有些学生不在校寄宿，但是家庭经济确实困难却不能享受补助。四是“两免”和“一补”政策的宣传力度“家喻户晓”还不够，要做到“人人皆知”，努力形成全社会都关心支持局面。

高校学生管理工作自查报告篇五

一、切实做好宣传，统一思想认识。

组织教师认真学习重庆市教育委员会《关于印发减轻义务教育阶段学生过重课业负担深入推进素质教育十项规定的通知》，进一步强化责任意识，服务意识，效率意识，树立正确的教育观和质量观。提高对“减负”工作重要性的认识，把减轻中小学生学习过重课业负担，与实践“三个代表”重要思想、保持共产党员先进性、树立教师形象结合起来，增强依法治校、依法治教的责任感和紧迫感，认真落实好有关规定，树立正确的教育质量观，办老百姓满意的教育。

二、加强领导，明确职责

及时召开学校行政会议，强调“减负”工作的重要性，做到在思想上高度统一，在行动上高度重视，并要求首先自己在教育教学中落到实处。成立学校“减负”领导小组，校长任组长，副校长、教导主任及其他行政成员为组员，上下配合，内外协调，将各项工作贯彻到实处，有条不紊地开展各项工作。

三、严格执行国家规定课程计划

1、执行课程标准，开齐开足各类课程。

开齐开足各类课程，保证课时、师资全面落实，严格按表上课，确保体育与健康、艺术、信息技术、综合实践活动等课程全面开设，并对课程计划执行情况进行抽查。每周4节体育课。一、二年级每周2节写字课，三至六年级每周1节写字课。一至六年级每周音乐、美术课各2节，三至六年级综合实践活动课按课程计划上足课时。未增减课程和课时，未提前结束新课。

2、加强督查，确保课程计划落实，促进学生全面发展。要求教师按课程标准进行教学，不随意提高或降低教学难度，科学把握教学进度，不随意提前结束课程和搞突击教学。不允许用体育、艺术、品德、社会、劳技、学校课程和综合实践活动课程等课时补习其他文化课，确保学生德、智、体等全面发展。

四、严格控制学生在校活动总量。

从严格控制学生在校时间，将师生在校学习活动时间严格控制在6小时之内，学生早晨到校不早于8：30，下午离校不超过4：05，严格实行定时清校制度。

五、严格控制学生作业总量，坚决禁止乱订教辅资料，禁止有偿家教、违规补课行为。

教师精选作业内容，提高作业的质量，坚决杜绝布置大量机械性、重复性、惩罚性的作业。教务处加强对各科作业量的协调和批改质量的管理，不定期开展学生座谈会，了解并注意学生、家长的意见反馈。严格控制学生课外作业。做到一、二不留课外书面作业，三至六年级课外作业不超过1小时。

学校按上级主管部门当年审定的书目选购教材。严禁教师向学生推荐练习资料和复习用书，以避免加重学生的课业负担和家庭的经济负担。

坚决杜绝利用节假日进行集体补课和平时加班加点，下午第2节课后安排学生进行各类兴趣活动和体育活动，确保学校各类课程的全面开设和每天学生1小时的体育活动时间。

六、健全教师考核制度。

建立一系列合理的符合学校实际的检查、考核奖励制度。对照“减负推进素质教育十项规定”，对教学过程的各个环节均有明确的要求，使各类课程的开设有实施计划，学校每月对各学科教学常规进行检查考核，发现问题及时整改，检查情况列入教师个人业务档案，作为评优晋级的重要考核依据，使具体要求落实到教师教学工作的全过程。

七、存在的问题：

从学校和学生对教师进行全方位考核评价情况分析看，全校各年级、各班级所呈现的情况不平衡，部分班级存在拖堂现象，教师与教师之间履行各项规定的表现也不一致，存在较大的反差；在学校管理的各个环节，仍存在管理不到位的情况，个别老师的教育思想和教育方法保守老套，还存在“重智轻德”的思想，成为减负增效工作最大的障碍。