

最新装修工人培训方案(优秀5篇)

为保证事情或工作高起点、高质量、高水平开展，常常需要提前准备一份具体、详细、针对性强的方案，方案是书面计划，是具体行动实施办法细则，步骤等。那么我们该如何写一篇较为完美的方案呢？下面是小编为大家收集的方案策划范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

装修工人培训方案篇一

了进一步提高在岗职工的安全意识及技术水平，保证生产安全、有序、顺利进行，进而确保2014年各项生产任务的顺利完成，在遵守公司相关培训制度的前提下，结合本车间的实际情况，遵循“以培训为先导，以实践为标准”的原则，制定本培训计划：

培训的内容分为两大类，一类是安全教育培训，一类是技术技能培训。

一、 安全教育培训。

安全是生产的前提，是企业发展的保障，因此要把安全教育培训放在首要位置。

- 1、 建立和完善车间和班组二级安全教育培训体系。首先要加强新职工的安全教育培训.对新入厂的职工在公司安全教育培训的基础上再结合本车间的实际情况进行相应的安全教育培训及应急事件处理培训，进一步提高新员工的自我保护意识和自我保护能力。其次在车间培训的基础上建立和完善班组培训制度，由带班长和老工人就工作中的注意事项和自我防护措施对新员工进行相应的培训和指导，实行一带一、一帮一的制度，从而确保培训工作能够取得预期的效果。

2、对车间全体工人的安全教育培训。安全培训是企业实现安全生产的重要因素，应作为一项长期的任务常抓不懈。因此安全教育工作要贯穿于生产的各个环节各个方面，要做到时时讲安全，事事讲安全。首先在接-班前带班长要就工作中应当注意的问题向大家做简要的通报，以提高职工的警惕性，防止有些职工麻痹大意而造成不必要的事故。其次在交-班后带班长要就工作中出现的问题进行相应的客观公正的点评，总结经验教训，以巩固在生产过程中获得的经验，进而确保生产工作能够安全顺利进行。

3、车间主任定期或不定期的(每月至少两次)组织车间员工就工作中应当注意的事项进行集中性的培训学习，集中大家的智慧，消除工作中存在的安全隐患。

4、加强对如何正确使用劳动保护用品的培训，并加强对是否正确使用劳动保护用品的监督管理，以充分发挥劳动保护用品的保护作用。

二、生产工艺培训。

生产工艺培训是确保员工能否顺利适应工作岗位，能否生产出合格产品的关键。因此要作为一项重中之重的工作来抓。

1、首先要加强新职工的生产工艺培训。由车间主任组织新员工进行集中性培训学习，内容包括：车间介绍、物料的性质、反映的原理及过程、管线的走向及操作规程和操作过程中的注意事项等等。使新员工对生产过程有个大体的了解，消除他们的`恐惧和不安，从而使他们能够尽快的熟悉工作岗位，尽快独立工作。

2、在车间培训的基础上由带班长带领新职工熟悉各个工作岗位，然后根据工作中出现的具体问题进行针对性的讲解，解决新职工心中存在的疑惑，使新职工能够尽快适应工作岗位。

3、 在新职工正式上岗后，由带班长和老职工与新职工建立一帮一对子，手把手传授新职工相关的工艺技术，直到新职工完全胜任所在的岗位。

4、 车间主任定期或不定期到车间对职工的操作工艺进行现场指导和考核，从而能够对各个职工的能力有个较为准确的把握，并能够发现问题及时处理。

5、 车间主任定期组织车间职工进行集中学习，交流经验，总结过去的经验教训，不断探索新的改进方法，从而使车间全体职工始终处于一种不断学习不断进步的状态。

注：查看本文相关详情请搜索进入安徽人事资料网然后站内搜索车间新员工培训计划。

装修工人培训方案篇二

中国的商超零售业还不成熟，起步晚，发展时间短所以，我们要想在市场中发展壮大，就必须加大员工培训力度，让每个员工都有良好的工作心态和让顾客最为满意的服务态度。

员工培训需求分析

(一) 出现的问题：

1) 员工缺乏责任心

2) 培训的及时性与需求达不到预期效果

3) 团队协作能力欠缺

4) 理论与实践脱节

(三) 工作说明书(附在最后面)

1.3 培训工作目标

(一) 企业培训目标：为融入企业文化，提高经济效益，我们必须创建品牌，加大培训理念，提高企业在市场上的竞争力，使我们在以后的发展中不断壮大，让更多顾客更加信任我们的服务质量和信誉度。保证服务质量，保持工作高效率。

(二) 员工培训目标：

- 1) 使员工培训后达到理想的专业技能
- 2) 提高自身综合素质
- 3) 增强自身的能力
- 4) 树立正确的工作态度

1.4 培训需求方法

(一) 方法：观察法，面谈法

通过使用这些方法，我们了解了员工对工作的态度和满意程度以及领导对培训的重视程度。

(二) 需要解决的问题：

- 1) 员工素质和能力方面的差距
- 2) 需要开发的培训项目
- 3) 对每一项培训项目都要具体说明
- 4) 项目运行可能出现的障碍和问题

二、员工培训计划

uai.培训目标:

通过培训班的学习，使员工增强自信和责任感，深入了解企业文化。能够较好的掌握工作中所必备的业务技能。从而保证服务质量，保持工作高效率。

2.2员工培训课程设置

三、培训的实施方案

一、培训安排

1安排场地

2联系培训师

3通知培训对象

4向员工介绍培训课程

5培训注意事项

二、具体实施

1安排场地：室内、室外、现场演练

三、培训注意事项:

课前

(2) 员工不准迟到或早退，如有此情况者，三次或三次以上则取消培训成绩

(3) 提前安排教室，检查教室的设施有无故障

(4) 户外培训要提前确定好具体培训地点

(5) 现场演练要提前准备好演练所需要的货品及地点

上课期间

(1) 不准出现接电话、抽烟、聊天等扰乱秩序的行为

(2) 培训主管级管理层应尽量来听课，以保持上课秩序

(3) 培训师应与员工搞好互动，以提高员工的接受程度

(5) 现场演练应按秩序进行，不要损坏货品

课后

(3) 现场演练时学习人员应听从管理人员的安排，不准私自带走演练时用的货品

(4) 未经许可不得擅自自动用演练时的设备，贵重材料等应由专人保管，定点存放

装修工人培训方案篇三

新员工必须参加培训是众多酒店所公认的，除了极少数人员主张拿来主义，不开展新员工培训，因为他们称招聘的员工应是合格员工，合格员工不需要再进行培训，如果是不合格的员工那又为何要招聘呢？在这里暂且不去争论是否需入职培训，而是分析我国现在酒店业对新员工的培训方式问题。

一、经理主管负责制

很多时候部门经理主和也许受到来自上司或自以为是，独揽了新员工入职培训，认为只有自己培训才可放心，这是很不

明智的。尽管对个别课程由经理主管来完成是必要的，但若大部分的课程由他们来完成，这无形当中增加了自身工作的压力。无可否认，培训是管理的一部分职能，是每位经理和主管所必须承担的职责，但作为新员工入职培训不应占用他们过多的时间与精力，而应均衡地重视每个管理职能，给每种培训合适的份量，如果这些部门经理和主管将工作时间大部分只是一味地去培训新员工，那么建议酒店给他们发放培训员的工资或员工工资，因为他们并没有尽到一位部门经理或主管的全部职责。

二、放任制

由于培训只是管理的一部分职能，故部门经理主管还有很多其它事情要处理，每逢培训部与他们意见左右时，就会以培训只是很少的一部分，不能因少失大等来阻碍培训工作的顺利开展。或者说，实践是最重要，让新员工实际工作当中慢慢摸索更有成效，放任新员工不管。

三、大课制

因为新员工不可能一下全部到位，往往是这个星期来几位，下个星期来几位，甚至是这个月来几位，下个月来几位，这样有个别部门就等到十几个新员工后，将大家聚在一起上大课。其实采用大课形式的培训效果并不理想，特别是酒店行业要求很多服务细节，仅仅靠这几节大课是不可能详细解释清楚的。同时这种形式的培训很容易让新员工感到沉闷，误导新员工酒店的培训就是这个样子。

四、专人制

这是一种比较理想的新员工培训方式。这种专人制当然当部门排除在外，但部门经理主管负有连带责任。即是新员工入职时，由部门提选一位业务能力较强的员工和领班专职培训此新员工。这种专人制培训方式比较灵活，不要求腾出大量

的时间来开展培训课，而是充分利用工作空隙来培训新员工，在实际工作当中随时随地指导新员工。让新员工有一定的依靠感，同时明确了培训的职责，由此可引申出一些奖惩措施来强化此培训效果，即培训后经考核达标者得到奖励，否则处罚。总的而言，这种培训方式可：1、将培训时间整为零；2、明确培训考核职责；3、有利于绩效评估及激励。

新员工培训应包括以下几个方面

1、入职培训；2、上岗培训；3、业务循环培训；4、晋阶培训；5、专项培训；

1、已经完成了“入职培训”；

针对新员工的培训，用简单的理论、实操的比率来区分是没有意义的。

一、从课程的内容来讲，应包括：

1、观念、态度、意识类的课程；

2、岗位及相关业务知识类的课程；

3、工作流程以及工作技能方面的课程；

二、从课程的设置以及阶段来讲：

1、入店教育；

2、上岗培训

3、岗中业务系统培训；

4、岗中专题项目培训；

三、从担任不同职务的新员工来讲：

- 1、基层员工资格培训；
- 2、基层管理/技术人员资格培训；
- 3、中层管理/技术人员资格培训；
- 4、高层管理/技术人员资格培训；

装修工人培训方案篇四

这个夏天是多愁善感的季节，有人为毕业而离愁，有人为高考而欢喜，也有人为了放假而疯狂。20xx年的夏天，对于我来说，同样是个多愁善感的季节。就在今年的六月，我在为即将与我同窗四年的好朋友们离别而感慨万千，多少天的觥筹交错，多少夜的秉烛夜谈，也难以解除我们离别的那种痛楚；就在今年的六月，我对我人生充满了各种美好的憧憬；就在六月，我开始了人生中的第一份正职，来到了汕头金石抗菌素有限公司，也开始了一段新的历程。8月8号，我跟其他新入职的员工一样，充满期待的参加了金石制药新工岗前培训。

整个培训历时五天，由我们总厂的党群办公室组织，培训地点在总厂装饰典雅的一楼会议厅，培训内容丰富，主要有公司情况的一些介绍，药事方面的法律法规，安全生产，消防实操演练以及相应的闭卷考试。培训的主要目的就是为了让我们的认识金石，安全生产，并且以为我们的公司，为我们的社会生产出高质量的药品为目标。

授课人都是厂里的技术骨干和重要管理干部，他们丰富的专业知识，深厚的行业经验，稳健的工作作风深深的折服了我。每天，我都可以学习到他们为我们精心准备的课程内容。他们所传授的这些知识，都是他们经过长年累月，在各自的工

作岗位的知识积累，让我和其他新入职的员工都获益匪浅。

学习的第一天早上，是由总厂人力资源部的黄扬彬主任为我们授课，给我们带来了金石制药工厂的历史概括，近年的发展，以后的一些展望还有企业的规章制度。通过学习，我们对公司更加的了解，为我们公司以前取得的辉煌成就感到骄傲，也为近年在不景气的医药行业能够保持快速增长而感到自豪，同时知道了公司的规章制度之后，为以后规范自己做个合格的金石人奠定基础。

到了下午，由技术开发部的陈主任授课，系统的给我们介绍了总厂、粉针还有抗菌产品结构 and 比较详细的介绍了主要产品。整个过程我都很认真的做笔记，不想放过任何一句话，其他人也都听得张大的嘴，本来很多人都觉得金石制药就是做抗生素的，但是通过陈主任的培训，我们也知道了，我们除了生产抗生素，还有心血管类，金石普利达到了规模化生产，消化系统类，呼吸系统类等。经过多年的努力，逐渐形成了，金石制药总厂主要生产口服液体剂，口服固体制剂，原料药，金石粉针主要生产注射剂，抗菌素主要生产无菌头孢原料药的产品生产格局。通过产品知识的学习，我们知道了医药企业要根据社会的需求来生产产品，要从产品的设计符合高质量标准开始甚至超越国际发达国家的标准，要通过不断的完善自身的产品结构来保持企业的生命力，要与世界上先进的医药公司做比较，来促进自身药品质量的提高，要了解国内的各种规则来维持企业的经济效益等等。

第二天的早上，质量部的陈主任为我们详细地讲授了《药品管理法》和简略的讲述了《药品管理法实施条例》，为我们每个新入职的员工，带来了医药生产企业法的精神，通过学习，我们明白，药品生产企业，以及医药生产企业的上下游企业要怎么做，才能够合法经营，我们每个医药企业的员工，要怎么通过自身的努力，为公司的合法经营做贡献等等。比如，合法的药品生产企业需要哪些条件，比如药品的生产工艺有什么要求，比如什么样的药品才合格等等，我们作为一

名普通的员工，只有知法，守法，认识药品管理法，才能成为一名合格的员工，才能使自身在医药行业有广阔的发展空间。

第二天的下午，总厂质量部的周主任为我们带来了卫生学，微生物学基本知识；工艺，卫生管理制度。通过学习，我们认识到医药的生产，要跟微生物作斗争，要注意生产过程的卫生问题，认识微生物，我们才能更好的阻止他们污染我们的药品，生产出合格优质的药品；学习了一些灭菌的方法和我们的工厂的主要灭菌方法；培养我们一种操作规程意识，一种卫生习惯，培养我们细致的观察车间各个环节设计的细致眼光和思维模式。

星期三早上的学习，是医药生产企业的生命——关于gmp知识的学习。质量部的马主任通过向我们对比了98版与20xx年修订版，给我们带来了大量的gmp知识。让我们明白药品的质量目标：安全，有效，稳定，均一，合法。通过对比，我们知道了国家对药品生产企业的要求正在提高，这也就要求了我们每个员工都要努力学习，认真工作，积极响应，从而更好的贯穿gmp做出国内以至国际上大家都信得过的高品质药。

星期三下午，是关于设备制度的学习和总厂主要设备的介绍，这节课的学习，也主要是围绕着gmp进行的，通过学习，我们认识到gmp对设备的要求，对员工操作习惯的要求，设备对医药生产企业的意义，为以后参与生产做点准备。

第四天一整天的学习，都是关于安全生产方面的学习，可见我们的企业对于安全生产的重视，授课老师讲课很生动，列举了多年来他的所见所闻，让我们为那些曾经悲剧过的人感觉到悲痛之外，也警醒着自己要安全生产，对自己负责，对公司负责。不仅给我们带了隐患意识，还从电，火，消防等各方面对我们进行了很细致的理论知识传授。

最后一天的上午，阳光很刺眼，我们集体穿上了公司的工作服，培训的林主穿上了迷彩服，对我们进行一个早上的消防演练。当他喊起了口号开始调整队伍的时候，我回忆起以前读书时候军训的感觉，自然很神圣，很认真的按照他的口号执行。这个消防演练内容丰富，趣味而又不乏实用，有消防水带抛出的练习，一男一女配合，简直是男女搭配，工作不累；通过窒息法用湿布来灭火，可见女士们的神勇和男生们的镇定；最后还来了最重要的自己新手用abc干粉灭火对液体燃烧进行灭火，这个练习有之前两个练习做基础，我们都可以很淡定的把火灭掉了。就这样子，下午考完了试，我们的新工培训也就结束了。

在这次培训中，我们学到了知识，新人之间彼此也有了交流，交友的机会。整个培训过程，课程的安排很合理，课程与课程之间的衔接性比较好，由基础到深入，由理论到实践；授课老师们，都是经验丰富，知识基础扎实，讲课都很生动，其他协助筹办的工作人员，工作也准备到位，笔记，笔，资料等都发放周到。总之，通过学习，我们对公司更加了解，对gmp有了进一步的认识，对安全生产十分重视，对救火救人将有所交代。

而对于我看来，我也觉得本次培训中似乎缺乏了点什么。首先，课堂缺乏点互动，不过这点可能是时间比较紧促；其次，思想教育少了点，比如可以多加入点企业文化方面的教育，为我们的企业文化建设做贡献。

感觉公司给予我学习的机会，感谢组织者和授课老师们的辛勤劳动，感谢每个跟我一样积极参加培训的同事。最后还要感觉工作以来，领导的栽培和同事的帮助，没有你们，我就没有工作学习的机会，进步更难以谈起。

装修工人培训方案篇五

培训目的：使员工增强安全意识，做到安全观念深入人心。

培训重点：危险源及安全操作。

培训方法：车间讲授、检查、总结、提高。

培训内容：

(1) 学习机床上张贴的安全操作规程。（出声朗读一遍）

(2) 明确车间每个工位的危险源都有哪些，分析危险源会造成的危害，并相应提出解决办法。

(3) 学习灭火器的使用。

(4) 明确劳保用品使用的必要场合。

(5) 做到四不伤害：不伤害自己，不伤害他人，不被他人伤害，保护他人不被伤害。

培训总结：使每一条的安全规定都深入新员工的日常工作习惯当中，在发现不足之处后及时帮助新员工归纳总结，经常提醒，使每位新员工的安全意识真正的提高到一定的高度，然后再将之运用到工作之中。

培训目的：使员工明确公司车间的管理方法并使其按要求执行。

培训重点：养成按照区域摆放物品的习惯。

培训方法：讲授、督导、归纳、总结、提高。

培训内容：

(1) 培训内容为：整理、整顿、清扫、清洁、素养。

(2) 明确生产车间划分的区域，物品按区域摆放整齐。

(3) 员工负责好所属工位卫生区域的`卫生工作，确保第二天干净，整洁。

(4) 养成随手整理、随手检查、随手规范的习惯。

(5) 明确各种工具和使用、防护及保养。

培训总结：使新员工明白车间管理的重要性和在加工生产中所发挥的作用，在发现不足之处后及时帮助新员工归纳总结，经常提醒，经过不断的总结，达到使新员工养成习惯的目的，在工作中顺利的运用出来。对于屡教不改的员工，必要时加入考核。

培训目的：使员工明确设备管理重要性。

培训重点：设备管理的方法。

培训方法：讲授、督导、归纳、总结、提高。

培训内容：

(1) 每天开启设备之后15分钟需热车，切勿直接加工。

(2) 每周六留一个小时保养设备。明确保养设备的具体位置，杜绝铜屑长期残留在机床护板和一些死角上，明确其将造成的危害。

(3) 明确个人负责的设备号和用电器开关位置，并且每天负责开关。

培训总结：在设备保养的工作中，如发现不足之处应分析不足之处会带来的结果并及时帮助新员工改正，经常提醒，不断提高新员工对设备的认识，使每位新员工认认真真使用和

保养设备。提高公司设备的使用寿命。

培训目的：培养员工能够独立胜任工作任务，迅速的投入到生产工作中。

培训重点：一次、二次、铜牌。

培训方法：讲授、演示、归纳、总结。

培训内容：

- (1) 认识各种电气图纸。
- (2) 识别柜体及用途。
- (3) 元件的安装和一次接线。
- (4) 二次接线。
- (5) 铜牌的计算与制作。
- (6) 成品的校检

培训办法：专人专师培训。新员工每周填写“新员工培训周“成长”表”，完成由导师签字交车间主任，这样能随时掌握新员工的成长过程。每周六下班前完成，表见，附表一。

培训总结：每天帮助新员工总结当天工作内容，掌握实操方法。再应用于工作中，不断提高新员工的技能。使其能早日单独胜任工作。

培训目的：使员工明确产品质量的重要性及控制质量的基本方法。

培训重点：控制质量的基本方法。

培训方法：讲授、督导、归纳、总结。

培训过程：

- (1) 符图性。加工出来的工件必须符合图纸的要求。
- (2) 三检制（自检、专检、互检）。
- (3) 不接受不良品、不生产不良品、不传递不良品。
- (4) 关注细节。
- (5) 懂得利用周围的资源来关注质量。
- (6) 拿到图纸之后，一定先确定图纸的准确性。
- (7) 产品的清洁度。
- (8) 去毛刺的注意事项，不要将工件的表面划伤。
- (9) 磕、碰伤。

培训总结：使每一条的质量管理方法都深入新员工的工作习惯当中，在发现不足之处后及时帮助新员工归纳总结，经常提醒，使每位新员工的质量意识真正的提高到一定的高度，然后再将之运用到工作之中。

附表一

新员工培训
周“成长”表

第周	生产	公司所有产品	了解并熟悉掌握	部 部 XXX XXX XXX
----	----	--------	---------	--------------------

(实习生填写) 导师评语: 老师评语: 车间主任评语:

注: 查看本文相关详情请搜索进入安徽人事资料网然后站内搜索电气新员工培训计划。