2023年学校迎新活动实训目的 学校迎新活动方案(大全5篇)

人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。相信许多人会觉得范文很难写？下面是小编帮大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

学校迎新活动实训目的篇一

参加对象：初一年至高三年。

具体事项及要求：

1、各班级要积极发动学生、让学生自己编撰和书写春联。（不得抄袭、一经发现取消参评资格）

2、春联的内容要积极、健康、向上、贴近学生生活。

3、在12月27日（周四）前、春联须张贴在各自的班级教室门口两侧。

4、于12月24日（周一）前以年级为单位将各班春联以word文档（电子稿）送至团委办公室。校团委将组织人员进行拍照和评比。

负责人：

时间：12月27日（周四）地点：各年段各班级

注：张贴春联时、应使用透明胶布。

大学生暑期社会实践调查报告：

参加对象：初一年至高二年（高三毕业班除外）。

具体事项及要求：

1、为了营造温馨的气氛、要求每班制作至少5个灯笼、并于12月28日（周五）上午、将灯笼挂到初中、高中的大操场指定位置、团委、学生会将派人进行灯笼评比。

2、制作的灯笼、要表现出热闹喜庆的气氛、要体现出欣欣向荣的景象。

负责人：

时间：12月28日（周五）

学校迎新活动实训目的篇二

1、学校办公室负责活动总体协调，负责通知校领导、机关干部参加活动，其他参加人员由各活动承办单位负责通知。长安校区管理办公室负责长安校区相关活动的协调组织工作。

2、团委和艺术教育中心负责两校区迎新年联欢歌会的策划、组织和实施；党委学生工作部、党委研究生工作部分别负责长安校区、友谊校区师生团圆餐、游园等活动的策划、组织和实施。

3、党委宣传部负责迎新年氛围营造、新闻宣传报道，迎新年联欢歌会现场直播、重要环节两校区同步直播。信息中心负责两校区网络通信保障工作。

4、后勤产业集团、体育部等单位负责相关服务保障工作，公安处负责制定校园跨年联欢活动安全管理预案并组织实施。

5、为保障参加长安校区校园迎新年联欢活动的友谊校区教职

工顺利返回，学校将增开1月1日0:0长安校区到友谊校区的班车。

学校迎新活动实训目的篇三

“相聚20xx□激情20xx□”邵阳学院迎来了70年校庆。这是喜庆年份，这是欢聚的时刻。同样08级新生的到来给我们生化系也带来了新的活力，为了表示对新生的欢迎，让学弟学妹们感受到生化系的温暖，感受到邵阳学院的魅力，我系精心策划了这台晚会。

这台晚会是新生的盛会，更是邵阳学院的盛会。我们本着弘扬新世纪大学生的精神风貌，丰富学院四方的人文气息，加强大学生间文化交流的宗旨。在广大师生努力学习科学知识的同时，注意对同学各种才能的挖掘，以文艺活动的形式展示年轻一代对美的追求，对文艺的理解和对生活的热爱，为明天的辉煌划上一道亮丽的彩虹。

总之，这将是一切观赏性的、最有特色的迎新晚会，一场真正属于大学生自己的晚会！

一、宗旨：

1、喜迎大一新生，营造一个温馨的氛围，使其更快更好的地融入大学新生活；

2、丰富校园生活，弘扬学院文化，承继本系特色；

3、届时，为同学们提供一个锻炼、挑战自我的舞台，秀出风采，秀出水平，为其以后在社会上的发展打下良好基础。

二、晚会主题：“相聚o八、激情o八”

三、时会时间□20xx年9月25日

四、晚会地点：三栋教学楼歌舞厅

五、参与人员：生化系领导、老师及全体新老学生

六、筹备安排：

1、前期：晚会的拟定、人员工作分配

2、中期：拉赞助、节目编排，活动宣传

3、中后期：节目筛选，人员具体安排

4、后期：一切筹划完毕，节目彩排，全体工作人员各就各位，晚会如期进行。

七、具休人员工作安排

总负责：黄晓荣、陈百利、董俊、何穆婷、罗伟

顾问：曾纪朝、黎小武、陈振辉、袁翠禅、袁显忠、

李萍、王广超、张学虎、包忠斌、唐懿、缪春梅

主持人：唐懿、黄丹

通知领导：主席团人员（负责联系领导参加晚会）

督察组：李娜、包小芸、缪春梅（负责工作人员签到和督促工作）

联络组：周志国、黄子洋（负责联络各组人员各就各位）

宣传组：陈旬、黎庆、罗伟（负责晚会前的宣传工作）。

节目编排组：董俊、何穆婷、陈姣丽（负责节目的编排工作）

舞台工作组：张学虎、胡礅柱、秦智强、傅丽萍（负责晚会音响、灯光、话筒和道具的传递等工作）。

后勤服务组：周彪、姜建芳、左英、李晚兰、康娟（负责晚会现场舞台布置发放矿泉水等服务性工作。）

接待服务组：邓有兰、陈静、马艳婷（负责接待领导、嘉宾入场，以及给领导倒茶等工作）。

财产保卫组：张虎、陈伟艺、杨英、唐飞飞、邹亚琴（负责晚会的安全及治安工作，维护现场秩序及财产的保管）。

财务组：杨万良、黄万有（负责晚会现场用品的购买与管理）。

摄影组：左英（负责晚会的摄影工作）。

台词撰写组：殷桃、曾乐（负责主持人台词的撰写）。

机动组：包忠斌、梅玲、田京（负责晚会的应急工作，及支援需要帮助的各组）。

八、注意事项：

1、每个团学干部应清楚自己负责的工作是什么，工作中相互分工合作！

2、遇各类突发问题，有关方面应本着相互理解原则，友好协商解决。

3、活动中各环节责任分清，晚会筹备组相在人员须带上工作证。

4、活动中出现各种自己解决不了的问题，请及时找负责人。

5、提醒大一新生注意当晚会场卫生，不要带瓜子花生等考试内，以上事项有不明白的地方请找负责人。

学校迎新活动实训目的篇四

为丰富全校师生的校园生活，让师生在紧张的工作和学习的`同时得到有效放松，同时也为同学和老师们提供一个才艺展示的舞台，增强师生凝聚力。经12月18日校长办公会研究决定从12月19日至29日举行“师生同乐庆元旦迎新年”系列活动。

庆元旦 树新风

本次活动由校委会牵头，政教处、教导处具体组织，学校其他部门、全体教师紧密配合完成。

（1）组委会

组长：李伟

职责：全面领导整个活动，做好组织、督促、协调、决策工作。

委员：邢海兵江保伟郝彦江张建东王建刘敏

职责：协调活动各环节的衔接，督促各工作组按时完成任务，组织活动全面开展。

（2）秘书宣传组

组长：

成员：

职责：宣传造势（会衔、标语、彩旗），打印各小组活动所用的各种表册、材料、领奖凭条，音响设备提供，活动摄影、照相。

（3）后勤筹备组

组长：

成员：

职责：负责筹备活动所用各种器材、签发与回收器材、奖品的提供、发放。

（4）安全保卫、医疗救护组

组长：

成员：

职责：维护活动纪律、安全，处理活动中伤害事故及突发事件。

（一）体育

（二）师生书画展

（三）小学部汉字听写大赛和口算比赛

（四）猜谜语游戏。

（五）教师联欢

（六）师生大联欢

（一）体育活动

组长： 职责：负责体育活动实施方案的制定和落实。

组员：

职责：负责体育活动实施方案的制定，全面领导整个活动，做好组织、督促、协调、决策工作。

师生书画展

组长：王鹏宇

组员：成园园张玲 各班主任

职责：负责师生书画展实施方案的制定，全面领导整个活动，做好组织、督促、协调、决策工作。

（三）小学部汉字听写大赛和口算比赛

总负责人

汉字听写大赛组长：任蔚清；口算比赛组长：白娟

组员□xx小学所有语文、数学教师

职责：负责小学部汉字听写大赛和口算比赛实施方案的制定，全面领导整个活动，做好组织、督促、协调、决策工作。

比赛要求：

按下发的汉字听写和口算比赛活动方案执行

（四）猜谜语游戏

组长：

职责：负责收集谜语素材，现场兑奖。

组员：

职责：负责猜谜语游戏实施方案的制定，全面领导整个活动，做好组织、督促、协调、决策工作。

（五）教师联欢活动

组长:

组员：

职责：负责教师联欢活动实施方案的制定，全面领导整个活动，做好组织、督促、协调、决策工作。

师生节目汇演

组长:

组员：

职责：负责制定师生节目汇演方案，全面领导整个活动，做好组织、督促、协调、决策工作，做好各自任务分工，协调组织好整个活动。

1、班主任有组织、有秩序地组织本班学生参赛和观看比赛。

2、比赛前班主任、工作人员要对学生进行安全教育，讲解各项活动注意事项。

3、各组组长提前制定出各活动方案将电子版于12月22日前上报秘书宣传组（王鹏宇老师）。

4、体育，猜谜语等各类活动属于奖励性质活动，故需提前预

算出本组活动所需奖品数目并上报后勤筹备组（邢海兵老师），以便后勤筹备组筹备奖品。

5、后勤筹备组负责奖品发放、书写、记录、签领工作，获奖学生以本活动组组长领奖凭条到后勤筹备组领取奖品。

6、各相关人员必须细化工作，责任到人，确保本次活动安全、顺利、圆满结束，以达到预期目的。

xx学校校委会

20xx.12.18

学校迎新活动实训目的篇五

1、12月23日（周二）上午、在高中新校区悬挂横幅“某中学迎新年师生篮球赛”。

2、12月27日（周四）、在初中、高中大操场的指定位置、牵2条铁丝线、用于悬挂灯笼、举行灯笼展。

3、12月28日（周五）上午、初中、高中大操场四周、主席台两侧需插彩旗。

4、12月28日（周五）上午、初中、高中主席台需摆放鲜花、悬挂标语。

5、初中28日（周五）上午、安排12位的评审席（桌椅）、摆放在初中大操场旗杆和跑道间；高中28日（周五）下午、安排12位的评审席（桌椅）、摆放在高中大操场旗杆和跑道间。