

2023年学校迎新活动实训目的 学校迎新活动方案(大全5篇)

人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。相信许多人会觉得范文很难写？下面是小编帮大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

学校迎新活动实训目的篇一

参加对象：初一年至高三年。

具体事项及要求：

- 1、各班级要积极发动学生、让学生自己编撰和书写春联。（不得抄袭、一经发现取消参评资格）
- 2、春联的内容要积极、健康、向上、贴近学生生活。
- 3、在12月27日（周四）前、春联须张贴在各自的班级教室门口两侧。
- 4、于12月24日（周一）前以年级为单位将各班春联以word文档（电子稿）送至团委办公室。校团委将组织人员进行拍照和评比。

负责人：

时间：12月27日（周四）地点：各年段各班级

注：张贴春联时、应使用透明胶布。

大学生暑期社会实践调查报告：

参加对象：初一年至高二年（高三毕业班除外）。

具体事项及要求：

1、为了营造温馨的气氛、要求每班制作至少5个灯笼、并于12月28日（周五）上午、将灯笼挂到初中、高中的大操场指定位置、团委、学生会将派人进行灯笼评比。

2、制作的灯笼、要表现出热闹喜庆的气氛、要体现出欣欣向荣的景象。

负责人：

时间：12月28日（周五）

学校迎新活动实训目的篇二

1、学校办公室负责活动总体协调，负责通知校领导、机关干部参加活动，其他参加人员由各活动承办单位负责通知。长安校区管理办公室负责长安校区相关活动的协调组织工作。

2、团委和艺术教育中心负责两校区迎新年联欢歌会的策划、组织和实施；党委学生工作部、党委研究生工作部分别负责长安校区、友谊校区师生团圆餐、游园等活动的策划、组织和实施。

3、党委宣传部负责迎新年氛围营造、新闻宣传报道，迎新年联欢歌会现场直播、重要环节两校区同步直播。信息中心负责两校区网络通信保障工作。

4、后勤产业集团、体育部等单位负责相关服务保障工作，公安处负责制定校园跨年联欢活动安全管理预案并组织实施。

5、为保障参加长安校区校园迎新年联欢活动的友谊校区教职

工顺利返回，学校将增开1月1日0:0长安校区到友谊校区的班车。

学校迎新活动实训目的篇三

“相聚20xx□激情20xx□”邵阳学院迎来了70年校庆。这是喜庆年份，这是欢聚的时刻。同样08级新生的到来给我们生化系也带来了新的活力，为了表示对新生的欢迎，让学弟学妹们感受到生化系的温暖，感受到邵阳学院的魅力，我系精心策划了这台晚会。

这台晚会是新生的盛会，更是邵阳学院的盛会。我们本着弘扬新世纪大学生的精神风貌，丰富学院四方的人文气息，加强大学生间文化交流的宗旨。在广大师生努力学习科学知识的同时，注意对同学各种才能的挖掘，以文艺活动的形式展示年轻一代对美的追求，对文艺的理解和对生活的热爱，为明天的辉煌划上一道亮丽的彩虹。

总之，这将是一切观赏性的、最有特色的迎新晚会，一场真正属于大学生自己的晚会！

一、宗旨：

- 1、喜迎大一新生，营造一个温馨的氛围，使其更快更好的地融入大学新生活；
- 2、丰富校园生活，弘扬学院文化，承继本系特色；
- 3、届时，为同学们提供一个锻炼、挑战自我的舞台，秀出风采，秀出水平，为其以后在社会上的发展打下良好基础。

二、晚会主题：“相聚0八、激情0八”

三、时会时间□20xx年9月25日

四、晚会地点：三栋教学楼歌舞厅

五、参与人员：生化系领导、老师及全体新老学生

六、筹备安排：

1、前期：晚会的拟定、人员工作分配

2、中期：拉赞助、节目编排，活动宣传

3、中后期：节目筛选，人员具体安排

4、后期：一切筹划完毕，节目彩排，全体工作人员各就各位，晚会如期进行。

七、具体人员工作安排

总负责：黄晓荣、陈百利、董俊、何穆婷、罗伟

顾问：曾纪朝、黎小武、陈振辉、袁翠禅、袁显忠、

李萍、王广超、张学虎、包忠斌、唐懿、缪春梅

主持人：唐懿、黄丹

通知领导：主席团人员（负责联系领导参加晚会）

督察组：李娜、包小芸、缪春梅（负责工作人员签到和督促工作）

联络组：周志国、黄子洋（负责联络各组人员各就各位）

宣传组：陈甸、黎庆、罗伟（负责晚会前的宣传工作）。

节目编排组：董俊、何穆婷、陈姣丽（负责节目的编排工作）

舞台工作组：张学虎、胡礲柱、秦智强、傅丽萍（负责晚会音响、灯光、话筒和道具的传递等工作）。

后勤服务组：周彪、姜建芳、左英、李晚兰、康娟（负责晚会现场舞台布置发放矿泉水等服务性工作。）

接待服务组：邓有兰、陈静、马艳婷（负责接待领导、嘉宾入场，以及给领导倒茶等工作）。

财产保卫组：张虎、陈伟艺、杨英、唐飞飞、邹亚琴（负责晚会的安全及治安工作，维护现场秩序及财产的保管）。

财务组：杨万良、黄万有（负责晚会现场用品的购买与管理）。

摄影组：左英（负责晚会的摄影工作）。

台词撰写组：殷桃、曾乐（负责主持人台词的撰写）。

机动组：包忠斌、梅玲、田京（负责晚会的应急工作，及支援需要帮助的各组）。

八、注意事项：

- 1、每个团学干部应清楚自己负责的工作是什么，工作中相互分工合作！
- 2、遇各类突发问题，有关方面应本着相互理解原则，友好协商解决。
- 3、活动中各环节责任分清，晚会筹备组相在人员须带上工作证。
- 4、活动中出现各种自己解决不了的问题，请及时找负责人。

5、提醒大一新生注意当晚会场卫生，不要带瓜子花生等考试内，以上事项有不明白的地方请找负责人。

学校迎新活动实训目的篇四

为丰富全校师生的校园生活，让师生在紧张的工作和学习的`同时得到有效放松，同时也为同学们和老师们提供一个才艺展示的舞台，增强师生凝聚力。经12月18日校长办公会研究决定从12月19日至29日举行“师生同乐庆元旦迎新年”系列活动。

庆元旦 树新风

本次活动由校委会牵头，政教处、教导处具体组织，学校其他部门、全体教师紧密配合完成。

（1）组委会

组长：李伟

职责：全面领导整个活动，做好组织、督促、协调、决策工作。

委员：邢海兵江保伟郝彦江张建东王建刘敏

职责：协调活动各环节的衔接，督促各工作组按时完成任务，组织活动全面开展。

（2）秘书宣传组

组长：

成员：

职责：宣传造势（会衔、标语、彩旗），打印各小组活动所用的各种表册、材料、领奖凭条，音响设备提供，活动摄影、照相。

（3）后勤筹备组

组长：

成员：

职责：负责筹备活动所用各种器材、签发与回收器材、奖品的提供、发放。

（4）安全保卫、医疗救护组

组长：

成员：

职责：维护活动纪律、安全，处理活动中伤害事故及突发事件。

（一）体育

（二）师生书画展

（三）小学部汉字听写大赛和口算比赛

（四）猜谜语游戏。

（五）教师联欢

（六）师生大联欢

（一）体育活动

组长： 职责： 负责体育活动实施方案的制定和落实。

组员：

职责： 负责体育活动实施方案的制定，全面领导整个活动，做好组织、督促、协调、决策工作。

师生书画展

组长： 王鹏宇

组员： 成园园张玲 各班主任

职责： 负责师生书画展实施方案的制定，全面领导整个活动，做好组织、督促、协调、决策工作。

（三）小学部汉字听写大赛和口算比赛

总负责人

汉字听写大赛组长： 任蔚清；口算比赛组长： 白娟

组员□xx小学所有语文、数学教师

职责： 负责小学部汉字听写大赛和口算比赛实施方案的制定，全面领导整个活动，做好组织、督促、协调、决策工作。

比赛要求：

按下发的汉字听写和口算比赛活动方案执行

（四）猜谜语游戏

组长：

职责：负责收集谜语素材，现场兑奖。

组员：

职责：负责猜谜语游戏实施方案的制定，全面领导整个活动，做好组织、督促、协调、决策工作。

（五）教师联欢活动

组长：

组员：

职责：负责教师联欢活动实施方案的制定，全面领导整个活动，做好组织、督促、协调、决策工作。

师生节目汇演

组长：

组员：

职责：负责制定师生节目汇演方案，全面领导整个活动，做好组织、督促、协调、决策工作，做好各自任务分工，协调组织好整个活动。

- 1、班主任有组织、有秩序地组织本班学生参赛和观看比赛。
- 2、比赛前班主任、工作人员要对学生进行安全教育，讲解各项活动注意事项。
- 3、各组组长提前制定出各活动方案将电子版于12月22日前上报秘书宣传组（王鹏宇老师）。
- 4、体育，猜谜语等各类活动属于奖励性质活动，故需提前预

算出本组活动所需奖品数目并上报后勤筹备组（邢海兵老师），以便后勤筹备组筹备奖品。

5、后勤筹备组负责奖品发放、书写、记录、签领工作，获奖学生以本活动组组长领奖凭条到后勤筹备组领取奖品。

6、各相关人员必须细化工作，责任到人，确保本次活动安全、顺利、圆满结束，以达到预期目的。

xx学校校委会

20xx.12.18

学校迎新活动实训目的篇五

1、12月23日（周二）上午、在高中新校区悬挂横幅“某中学迎新年师生篮球赛”。

2、12月27日（周四）、在初中、高中大操场的指定位置、牵2条铁丝线、用于悬挂灯笼、举行灯笼展。

3、12月28日（周五）上午、初中、高中大操场四周、主席台两侧需插彩旗。

4、12月28日（周五）上午、初中、高中主席台需摆放鲜花、悬挂标语。

5、初中28日（周五）上午、安排12位的评审席（桌椅）、摆放在初中大操场旗杆和跑道间；高中28日（周五）下午、安排12位的评审席（桌椅）、摆放在高中大操场旗杆和跑道间。