

# 建筑企业员工自查自纠报告(模板5篇)

随着个人素质的提升，报告使用的频率越来越高，我们在写报告的时候要注意逻辑的合理性。报告的格式和要求是什么样的呢？下面是小编给大家带来的报告的范文模板，希望能够帮到你哟！

## 建筑企业员工自查自纠报告篇一

20\_\_年，对我而言，是一个有着特殊意义的一年；\_\_，是一个让我有着特殊感情的地方。在这里，我从一名前台柜员，转变成一个没有任何经验的主办会计，角色的跨度让我曾彷徨过，不知所措过，但是在领导及同事们的关心、帮助、指导下，我坚定了信心，通过自身的不断努力，无论是在敬业精神、思想境界，还是在业务素质、工作能力上都得到很大提高，严格执行上级下达的各项任务，认真履行岗位职责，努力完成本职工作。现将本人这几个月以来的工作、学习情况及今后努力方向汇报如下：

### 一、主要工作情况

回想刚刚接手会计工作时，面对着财务报表及各种账簿，我不知如何下手，所谓“三人行必有我师”，遇到不懂的地方，我就向很多前辈及同事请教。因此，第一个月的各种报表在请教多位师傅后按时报送。

在日常工作中，坚持每周一次盘查库存现金及重要空白凭证，确保帐实相符。定期进行帐务核对，及时将贷款电子收放台帐与五级分类管理系统、信贷管理系统进行核对，将所收的每一笔本金或利息在借据上进行登记，发现问题及时查清，防止发生差错，做好帐务“五无六相符”；编制、审核会计凭证，严格按“三签”制度进行报账。按要求登记各种登记簿，按照《事后监督管理办法》认真审核会计凭证要素及相

关附件，落实存款“实名制”规定，正确审查支票及存单（折）印章挂失手续，登记好相关证件手续等等。认真填制会计封面及封盒，坚持“星期一、星期三、星期五”准时上交凭证。

对于事后监督员下达的整改通知书及时整改到位。严格按照县联社对各社库存现金的限额，及时做好资金的上缴与留存，对于大额现金的支取应及时向人民银行报备，确保资金的安全性。坚持双人临柜、钱帐分管、印证分管、证押分管”的会计出纳制度。坚持每天开好晨会，做好上传下达，总结昨日工作，布置当日工作，做好晨会登记等等。

认真学习“三防一保”有关文件精神，不断地增强安全防范意识，注意关注社会上发生的金融案件，吸取别人的经验教训，防微杜渐，当班期间时刻保持警惕，严格按“三防一保”的要求，熟记防盗防抢防暴预案和报警电话，熟练掌握、使用好各种防范器械。不管是在营业前、营业中、还是营业后都一样重视，按规定要求执行值班守库制度，确保值班不失控，安全无事故。

我知道会计工作远不止这些，我学到的也只是皮毛而已。在这两个月里，我渐渐地感觉到会计岗位的重要性与责任性，也感知自己肩上的担子是沉重的。会计工作，事无巨细，无论大小，都要养成严谨、细致的工作作风，严格按照会计制度规章办事，严守组织纪律，提倡职业道德，力求为客户提供质的服务，真正的做到“用心服务，真情无限”。同时遵守《农村信用社会计基本制度》履行会计的岗位职责，真正做到爱岗敬业。

## 二、学习情况

我是一个初出茅庐的新手，压力是无形的，但我更多的是将压力转化动力，紧张而又充实的工作氛围让我懂得了我在理论知识及工作实践方面的欠缺。因此我将本着“在工作中学

习，在学习中工作”的思想做好会计工作，只有这样才能不断丰富自己的理论知识，才能更好地将所学知识正确的指导工作。任何一项工作对于我来说都是崭新的一页。每当工作中遇到棘手的问题，我都会先用笔记本记下来，然后虚心向身边的同事、领导请教。工作之余，我会看看《信用社会计核算办法》、《会计理论与实务一新企业会计准则实施手册》、《农村信用社会计基本制度》等会计及信用社相关法律法规方面的书籍。在这里，没有身份的区别，没有年龄的界限，我们大家在一起相互学习，相互交流，直到弄懂弄通为止，取别人之长，补己之短。把自己锻炼成一个多面手，胜任每一个工作岗位。

### 三、存在的问题及今后努力方向

目前的工作，除了自己努力外，更主要的是领助的结果，这离上级的要求还有较大的差距，还存在许多不足。比如专业知识不够精细；遇到困难时不能做到临危不乱，人员工作分配不够合导的指导和同志们帮理等等。

因此，在以后的工作中，我将从以下几个方面努力：

一是加强学习的深度和广度，学习相关的会计知识，能做到学以致用，理论与现实相结合。

二是充分发挥主观能动性，积极组织、协调内外勤工作，对工作具有远见性及创新能力，提高办事效率。

三是与同事之间相互学习，相互借鉴，这样别人犯的错自己会避免，别人的优点自己会吸取。

新的一年已经拉开序幕，我将把自己的“行程”计划写得更周密。所谓“立长志，常立志”，希望自己成为立长志的人，能坚守自己的想法，坚持自己的计划，怀揣着积极向上的心情迎接崭新的20\_\_。

述职人：\_\_\_

## 建筑企业会计员工述职报告范文5

### 建筑企业员工自查自纠报告篇二

一年的光阴很多就要结束了，为了在今后的工作中有更好的表现，现将我一年时间关于会计人员述职报告如下：

在一年的时间里，我能够自觉主动地学习国家的各项金融政策法规，在自己的工作岗位上尽职尽责，完成上级和社领导交给自己的工作任 务，现就一年来自己的学习、工作情况向组织和领导汇报如下：

#### 一、基本情况

勤学苦练，尽快适应工作，提高自己的业务水平和技能。从最基本做起，从学习开始，以前辈、同事为榜样，以书本为老师，把单位同事作为一面镜子，做到了在学中干，干中学，边学边干，融会贯通，学以致用，不懂的地方虚心向单位同事请教，通过学习使自己的基本上掌握了业务操作规程和要领，对自己应承担的工作能够独立完成，也使自己的业务水平和技能都有不同程度的提高。

#### 二、恪守规章制度，履行岗位职责。

办理会计事务能够严格按资金性质、业务特点、经营管理和核算要求准确地使用会计凭证、科目和帐户；坚持当时记帐、当日核对，作到要素齐全、内容真实完整、数字字迹清楚，确保帐务处理“五无”、帐户核算“六相符”等；办理储蓄业务时能够认真落实“实名制”规定，登记好相关证件手续等等。每日营业终了，逐笔勾对电脑打印流水帐和现金收付登记簿，坚

持碰库制度. 填送会计报表时作到内容清楚、数字真实、计算准确、字迹清晰、签章齐全、按时报送, 各种报表、各项目之间相关数字衔接一致.

三、团结奋进, 共同营造良好的工作环境。在工作中, 能够团结同事, 和睦相处, 相互学习, 相互促进; 在生活中, 互相帮助, 互相关心, 共同创造和谐的氛围。同时, 不断进行自我定位, 更新观念, 提高服务意识, 增强服务水平。

总之, 在上级领导和同事们的关心帮助下, 我的各个方面都有了很大的进步, 业务能力也得到较大幅度的提高, 但我深刻体会到, 这与组织的要求还有一定的差距, 有些方面还存在着很多不足, 对自身业务素质有待更进一步的提高。但我相信, 在上级领导的关心支持下, 在同事的热情帮助下, 我将会更加努力, 认真学习信用社的法规、规章制度, 提高自己的理论知识和业务知识、加强思想道德建设, 树立正确的人生观和价值观。把工作做的更稳更好, 争取在以后的工作中能有更好的成绩。

建筑企业会计员工述职报告范文2

## 建筑企业员工自查自纠报告篇三

尊敬的公司领导:

您好

首先想对您说声谢谢, 您在工作上给予的`信任和`指导, 让我在任何时候内心都洋溢着感激之情。可是今天我不得不鼓起勇气, 提交这份辞职报告。

来公司半年多, 在公司的这段时间大家相处融洽和睦, 在这

里有过欢笑和收获，也学到了一些终生受益的东西。然而工作上毫无成就感总让自己彷徨、迷茫。虽然我还是继续以前的学习模式，身边周围还有众多资深的工程师，吃住条件又这么好，但我感觉我的专业水平一点都没有提高，也许真的是纸上谈兵太肤浅了。我越来越坚信在工作中学习的道理，我想在实际工程上积累经验。所以最近一两个月来，每每听到工地施工的声音我是彻夜难眠，我觉得是该收拾颓废的心上工地了，我一直把工地视为我人生中的战场。

除此之外还有一些其他的个人因素加速而坚定了我的离开。因为来xx我给自己定的目标就是两到三年内做到甲方的工程师，但我现在的基础还没打牢，所以我还得亲身去施工工地系统地跟进几个完整的工程，以便提高自己的专业水平及施工管理能力。

如果说做工程师是我的理想，可能贻笑大方，但的确是我毕业后工作中给自己定的目标，做工程师或者做项目经理，并不是说为我个人生存或职业上获多少光荣，其实最原始最纯粹的想法就是我能对那些常年在外做建筑工的亲戚们做点事情，他们没工干的时候我能给他们介绍工干，这样也不枉他们那样支持我念这么多年的书。我不是一个很优秀的人，但我会为我这些最朴实的想法和选择，充满毅力、不遗余力、有智慧、有胆略地去想去做。年后我有个亲戚让我给他找工干，但是我办不到，我很内疚，而且情绪和思想上有过波动。我猛然发现我离自己的目标很远了。

最后，感谢您对我工作与生活上的帮助，给予我成长的环境，给予我发展的舞台，感谢对我的信任。我会在之后的一两天里，用一样的热情，用一样的投入，站好最后的岗，结束最后的工作，划一个完整的句号。

祝愿公司蒸蒸日上！

此致

敬礼！

辞职人□xxx

20xx年x月x日

## 建筑企业员工自查自纠报告篇四

各位领导：

20\_\_年将要过去，回顾近一年来的工作，感触良多，收获不小。近一年来，在房产段财务和公司的正确领导下，各部门的全力支持下，严格自律，规范管理，踏实工作，热情服务，履职尽责，任劳任怨，锻炼了自己，提高了财务管理水平。当然，也存在些许不足，在此，对大家给予我的关爱和帮助表示衷心的感谢！下面就我近一年的工作情况简要汇报一下：

### 一、 主要工作

本人将工作重点放在财务服务、规范上，我感到只有搞好服务才能做好工作，只有坚持规范才能减少风险与差错。此后，以优质服务为先导，以规范制度为理念，立足做好常规工作，着眼推进重点工作。取得了一定进展，收到了一定成效，做了大量事务性的工作。

工作方面：踏实工作，履行职责，认真执认真执行《会计法》，规范记账凭证的编制，严格对原始凭证的合理性进行审核，强化会计档案的管理等。按规定时间编制公司需要的各种类型的财务报表，及时申报各项税金。在各类年中审计、年终预审及财政税务检查中，积极配合相关人员工作。按公司要求对公司收入、成本进行监督、审核，提出相应的对策等。在此期间，由于工作需要，单位人员少，本人还兼职旭光塑料厂各项认证工作，特别是今年上半年，我学习方面：虚心请教，不断提高，完善各项财务基础制度，加强业务学

习，提高业务水平，提升思想境界，剖析自我，查找不足，摆正自身位置，寻求良好的工作方式，提高工作效率，探寻人性化管理，振作精神，严格要求，胜任本职工作。在工作中学习，在总结中提高，在培养全面素质上下功夫，注重细节，养成良好习惯，做好工作。

思想方面：积极上进，团结协作，充分发挥主观能动性和工作积极性，不断提高团队整体素质，营造和谐氛围，树立开拓创新、务实高效的形象。不断加强财务人员之间的相互学习、相互交流、互帮互助、互相补台，打造和谐高效工作团队，达到在工作中相互认同、相互理解、相互支持、共同提高。

## 二、存在不足

3、财务分析、预测水平有待提高，财务信息的决策能力有待增强；

4、工作中有时缺乏耐心有点急躁的现象，以后有待加以克服。

## 三、下步工作思路

20\_\_年我国的社会经济形势将发生更加深刻的变化，将蕴藏着巨大的机遇，也包含着严峻的挑战。新年意味着新起点、新气象，随之要有新的精神面貌和新的干劲，我决心再接再厉，与时俱进，继续搞好优质服务，努力坚持规范，着力推进创新，积极探索解决新形势下财务工作面临的新情况新问题，理好财、服好务、办好事。积极主动出谋划策，精打细算，确保营运资金流转顺畅、确保投资效益、确保财务优化管理。把公司财务做精做细，搞好成本归集。拓展财务管理与服务职能，实现财务管理“零”死角，挖掘财务活动的潜在价值，充分发挥支撑服务职能，合理有效配置有限资源，切实防范财务风险，最大限度降低成本，促进公司全面健康发展。在提高企业竞争力方面尽更大的义务与责任，不断鞭

策自己，加强学习，以适应时代与企业的发展，和大家共同进步，与公司共同成长。

建筑企业会计员工述职报告范文3

## 建筑企业员工自查自纠报告篇五

尊敬的领导：

今年按照领导分工主要负责公司的对外合作及全区经营工作的资费管理与策划工作。一年来，由于有上级领导的正确指导和帮助，有全部职工的大力支持，再加上自己的不断努力，工作上取得了一定的成绩。现将今年的主要工作情况述职如下：

### 一、在不断的学习中掌握干好工作的基本技能和知识

近一年来，我经常把自己放在公司建设的总体框架中来反思自己，审视自己，看自身能力和素质的提高幅度，能不能适应公司发展的需要、能不能适应形势任务的需要，能不能适应完成正常工作的需要。经常告诫自己，要在公司立得住脚，不辜负领导的期望，自身素质的强弱是关键，自己毕竟是才来公司几年的大学生，从哪个角度讲都还是处在起步阶段，必须在工作中不断地提高自己。

回顾近一年来的情况，为了提高自身能力素质，上让领导放心，下让顾客满意，我系统的学习了“管理学”“客户关系学”“客户心理学”“移动通信基本知识”等学习书目，全面提高自己，力争在语言表达的能力上有突破，在协调关系的能力上有突破，在组织管理的能力上有突破，在完成工作的标准上有突破。通过学习，感到既开阔了眼界，又丰富了头脑，既学到了知识，更看到了差距。在不断的学习中提高

了自己的能力素质，增强了干好本职工作的本领。

## 二、在坚持原则的基础上保证完成工作的标准和质量

一年来，由于工作环境变化较大，迎来送往的工作比较多，需要协调、联系的工作也相应增多，在工作中，我注意总结摸索工作规律，注意与公司其他部门建立比较融洽的关系，以便于开展工作。作为公司的综合职能部门，我注意随时掌握各部门的工作动向，掌握各个县市的工作情况，做到随时有事能够随时处理。作为市场综合部的经理，对外合作工作的主管，接触的人和事比较杂，想要利用个人关系来办违反政策、违反规定的人也比较多。

我认为，要想顺利完成工作，提高工作效率，就必须坚持原则，公司的各项规定要坚决遵守，违背政策的事坚持不做。只有做到这一点，才能称得上是为公司负责，为部门负责，更是为自己负责，一年来，也有不少亲属、朋友想通过我为个人办理规定以外的业务关系，我都能坚持原则，予以拒绝，做到了坚持原则、秉公办事，不让亲情、感情、人情渗透工作，干扰原则，虽然这在一定程度上伤害了个人感情，影响了个人关系，但却坚持了正常的工作程序，保证了工作正常开展，减少了不必要的阻力和压力，工作效率也相应提高。

## 三、巩固老客户，吸纳新客源

这一年中，在巩固老客户，吸纳新客户方面，公司面临着巨大的挑战，为了保证公司各项业务的不断发展，在巩固中有所提高，有所进步，我注意研究市场动向，及时向公司提出合理化建议，通过不断改进、更新服务手段来巩固公司客户群体。

年初以来，我强调本部门在开展工作中要“动真情，讲实理，办实事”，坚持用“真心”“爱心”和“恒心”来做好广大客户的服务工作，为客户进行亲情服务。一年来，我们做到

了热情接待、细心答询、主动服务、全程跟踪，在客户心目中留下了周到、热情的好印象，也为公司在外树立了良好的形象。

此致

敬礼！

述职人：\_\_\_

2021年\_月\_日

会计工作报告